



**Česká školní inspekce
Jihočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-246/09-07

Název školy	Mateřská škola Volary
Adresa:	Sídliště Míru 117, 384 51 Volary
Identifikátor:	600 062 678
IČ:	70 984 301
Místo inspekce:	Volary, Sídliště Míru 117 a Revoluční 448
Termín inspekce:	4. – 6. květen 2009

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. a) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), pro účely získávání a analýzy informací o vzdělávání dětí, žáků a studentů, o činnosti školy, sledování a hodnocení efektivnosti vzdělávací soustavy.

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika Mateřské školy Volary

Mateřskou školu zřídilo jako samostatnou příspěvkovou organizaci Město Volary.

Škola vykonává činnosti mateřské školy a školní jídelny, má dvě pracoviště v různých částech města. Podle možností přijímá i pro děti z okolních obcí. V letošním školním roce bylo přijato celkem 125 dětí, což je vzhledem k reálným podmínkám maximum. Údaj o kapacitě školy podle zápisu ve školském rejstříku (tj. nejvyšší možný počet dětí) odporuje závazným školským a hygienickým předpisům.

V posledních třech letech obě školy procházejí modernizací, úpravami zahrad a zateplováním.

Ekonomické a materiální předpoklady mateřské školy

Hodnocení ekonomických podmínek mateřské školy bylo provedeno za období tří let (2006, 2007, 2008). Výše přidělených finančních prostředků na přímé náklady na vzdělávání vycházela každoročně z počtu dětí. Počet dětí ve sledovaném období byl téměř stejný. Naplněnost mateřské školy ve sledovaném tříletém období byla od 65 % do 70 % z uváděné kapacity školy (172 dětí).

Z kontrolovaných přidělených neinvestičních finančních prostředků poskytnutých mateřské škole ze státního rozpočtu na přímé náklady na vzdělávání bylo zjištěno, že přímé výdaje na dítě a rok mají stoupající tendenci. Závazné ukazatele rozhodné pro čerpání státního rozpočtu, tj. mzdové prostředky, jsou každoročně navyšovány.

Ostatní neinvestiční výdaje použila škola ve sledovaném období na pořízení učebních pomůcek, na zakoupení nových hraček pro děti, odborné literatury a také na školení a na další vzdělávání pedagogických pracovníků.

Finanční prostředky rozvojového programu na úhradu zvýšení nenárokových složek platů pedagogických pracovníků v roce 2008 škola použila na odměny pedagogickým pracovníkům.

Z přímých výdajů na vzdělávání představovaly největší objem mzdové náklady, související odvody na sociální a zdravotní pojištění, přiděl do fondu kulturních a sociálních potřeb a zákonné úrazové pojištění. Všechny výše poskytnuté příspěvky a dotace škola plně vyčerpala.

Významný zdroj krytí neinvestičních výdajů tvořil příspěvek na provoz od zřizovatele. Finanční prostředky, se kterými škola disponuje, vytvářejí standardní podmínky pro pozvolný materiální rozvoj školy, zajištění potřebných personálních podmínek, dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků a umožňují další aktivity podporující rozvoj osobnosti žáka.

Z uvedeného hodnocení vyplývá, že takto nastavené rozpočty umožňují škole realizaci ŠVP.

Hodnocení školy

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Škola v praxi uplatňuje rovný přístup ke vzdělávání. Informuje o své vzdělávací nabídce vývěskami či příspěvky do Volarského zpravodaje. Při přijímání dětí postupuje podle zákonných podmínek. Dosud mohla vyhovět všem žádostem o přijetí k předškolnímu vzdělávání.

Škola je dobře připravena také pro integraci dětí se speciálními vzdělávacími potřebami. Soustavně dbá na logopedickou prevenci a individuální přístup k dětem. Rodičům poskytuje neformální poradenství podle potřeby.

Školní matrika je vedena v elektronické i v listinné podobě. Přesto nejsou všechny údaje doložitelné a prokazatelné.

Škola cílevědomě vytváří rovné vzdělávací příležitosti pro všechny.

Vedení školy

Školní vzdělávací program (dále ŠVP) je zpracován podle zásad školského zákona, jeho platnost je určena na 3 roky. Zohledňuje současné možnosti a ponechává prostor k profilaci každé školy i k tvořivosti pedagogů. Soulad tohoto dokumentu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání je částečný. Analýza podmínek vzdělávání není kompletní, oblast evaluace postrádá konkrétní vymezení. Při aktualizaci bude přínosné dodržet strukturu podle RVP PV a celý dokument zpřehlednit.

Škola se profiluje zejména orientací k podpoře zdraví a v oblasti environmentální. Tyto oblasti jsou začleněny do ŠVP, rozvíjejí je dílčí projekty a akce s environmentálním zaměřením (Den Země, třídění odpadů, sběr papíru a plastů).

Tomu odpovídá i koncepce rozvoje školy a záměry pro střednědobé plánování. Méně jsou vyjasněné předpoklady a zdroje, které bude potřeba získat. Vlastní hodnocení školy za uplynulý školní rok bylo zpracováno na základě podkladů od všech pedagogů.

Tým vedení školy tvoří kromě ředitelky její zástupkyně, která vede odloučené pracoviště, a vedoucí školní jídelny. Pravidelné porady vedení mají význam pro dobrou informovanost na pracovištích, jednotné působení a rozhodování. Zřejmá je partnerská spolupráce, otevřenost k diskuzi, projednávání důležitých záležitostí v pedagogické radě.

Ředitelka školy splňuje zákonem stanovené předpoklady pro výkon funkce. Vedení organizace staví na otevřené komunikaci jak uvnitř školy, tak navenek. Má přehled o všech činnostech školy a průběžně vyhodnocuje jejich úroveň. Sleduje a podporuje realizaci ŠVP a zajišťuje podmínky pro další vzdělávání pracovníků.

Vedení školy je efektivní. Jeho základy tvoří otevřená komunikace a spolupráce.

Předpoklady pro řádnou činnost školy

Pedagogický sbor tvoří 9 učitelek. Všechny jsou kvalifikované, dále se vzdělávají a rozšiřují svou odbornost. Ředitelka v současné době ukončuje funkční studium pro ředitele škol. Podařilo se zformovat z obou škol spolupracující organizaci, ve které zůstává zachována osobitost jednotlivých součástí.

Mateřská škola má vcelku dobré materiální podmínky pro plnění ŠVP. Škola v Revoluční ulici již prošla celkovou rekonstrukcí, pro školu v Sídlišti Míru je připravena modernizace, která se uskuteční v době prázdnin.

Interiéry tříd se s novým nábytkem výrazně změnily. Zakoupeny byly dětské stolky s nastavitelnou výškou, je počítáno s novými židlemi. Škola disponuje dostatkem zajímavých hraček, učebních pomůcek, funkční audiovizuální technikou. K dispozici je odpovídající vybavení pro pohybové, hudební a výtvarné činnosti.

Vzdělávání probíhá v podnětném, bezpečném a čistém prostředí. Děti jsou vedeny k ochraně zdraví a přiměřeně poučeny o možných bezpečnostních rizicích. Během posledních tří let nebyly evidovány žádné úrazy. Školní řád v souladu se zákonnou normou upravuje práva a povinnosti všech účastníků vzdělávání a nastavuje zásady bezpečnosti i prevence sociálně patologických jevů.

Škola má dobré předpoklady pro svou činnost. Ve spolupráci se zřizovatelem se daří podmínky vzdělávání zlepšovat.

Průběh vzdělávání

Pro sledované činnosti v mateřské škole bylo charakteristické dobré pracovní prostředí, práce s menšími skupinami dětí, vstřícná a partnerská komunikace. V průběhu dne se doplňovaly činnosti organizované a spontánní. Zřejmá byla námětová propojenost integrovaných bloků, odstupňované nároky podle individuální situace dětí. Děti svobodně využívaly všech prostor, učily se zodpovědnosti za své jednání. U učitelek nacházely potřebnou oporu a povzbuzení, ne vždy také nabídku činností a právo rozhodnout si samostatně.

V průběhu celého dne učitelky věnovaly pozornost vztahům mezi dětmi. Přirozeným způsobem rozvíjely postoje k zájmu o životní prostředí a návyky zdravého způsobu života. Při činnostech mimo území školy vždy dbaly na zajištění bezpečnosti dětí.

Velmi dobře je zaveden a fungoval pitný režim.

Vnitřní klima školy je vstřícné pro děti i pro rodiče. Vzdělávací aktivity odpovídají předškolnímu věku a cílům ŠVP. Průběh předškolního vzdělávání vykazuje převahu pozitiv, přestože se ukázala také setrvalost ve formách a metodách bez žádoucích inovací.

Výsledky vzdělávání, projevy dosahování úrovně klíčových kompetencí

Předškolní vzdělávání naplňuje stanovené rámcové cíle. Učitelky vyhodnocují dílčí etapy vzdělávací práce, podmínky školy, individuální rozvoj dítěte a připravenost pro přechod do základní školy.

Zdraví a fyzická zdatnost jsou podporovány různými pohybovými aktivitami. Škola se účastní Sportovních her Jihočeského kraje, pořádá sportovní hry s Lyžařským klubem ve Volarech.

Výchova ke zdraví patří mezi sledované dlouhodobé záměry školy. Děti jsou cíleně vedeny k aktivní podpoře zdraví. Využívány jsou spontánní i řízené aktivity a doplňkové programy: „Zdravé zuby“ a „Cvičíme si pro radost“. Zdravý životní styl podporuje celodenní pitný režim a racionální strava.

Vzdělávací činnost systematicky směřuje k rozvoji osobnosti dítěte a k osvojování klíčových kompetencí.

Partnerství

Škole se daří spolupracovat se zákonnými partnery a dalšími subjekty. Cílevědomě rozvíjí spolupráci s rodinou a Klubem maminek. Velký důraz klade na spolupráci v době adaptačního procesu, vytváření vzájemné důvěry a spolupráce. Organizuje řadu aktivit se snahou angažovat rodiče do života školy (společná posezení s rodiči, besedy s odborníky, čertovský bál, vánoční posezení, velikonoční tvoření, srdíčkový den, oslavy MDD, výlet do okolí).

Mateřská škola dlouhodobě spolupracuje s místní základní školou, se základní uměleckou školou, s „Volarským domečkem“ a s místní knihovnou. Rozvíjí se partnerství s Ekologickým centrem Stožec, s Policií ČR a s hasičským sborem. Některé akce jsou organizovány ve spolupráci s rodiči (sportovní odpoledne, zimní olympiáda, den rekordů v MŠ atd.)

Partnerství ovlivňuje rozhodování ředitelky a přispívá k obohacení předškolního vzdělávání.

Celkové hodnocení mateřské školy

Mateřská škola Volary poskytuje kvalitní předškolní vzdělávání a školské služby. Činnost školy je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení.

Škola cílevědomě dbá na rovnost v přístupu ke vzdělání a zohledňuje individuální potřeby dětí. Účelně využívá dostupné finanční zdroje. Ve spolupráci se zřizovatelem průběžně modernizuje prostředí, partnerství s dalšími subjekty vhodně rozšiřuje vzdělávací příležitosti. Důsledně je zajištěna bezpečnost a ochrana zdraví dětí.

Pozitiva:

- Škola má jasně vymezeny dlouhodobé cíle, je zodpovědně řízena
- Zaměstnanci tvoří spolupracující tým, průběžně se vzdělávají
- Vzdělávání probíhá v pozitivní atmosféře vzájemného respektu, škola cíleně pečuje o zdraví dětí a uplatňuje zásady zdravého životního stylu.

Oblasti vyžadující zvýšenou pozornost:

- Dokumenty školy (aktualizovat zápis do školského rejstříku a ŠVP, zpřehlednit školní matriku)
- Modernizace školy a vybavení školní zahrady

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Výpis z rejstříku škol – aktuální stav
2. Jmenování do funkce ředitelky školy vydané Městem Volary 31. 7. 2007 s účinností od 1. 8. 2007
3. Výkaz o mateřské škole S 1-01 podle stavu k 30. 9. 2006 ze dne 2. 10. 2006, podle stavu k 30. 9. 2007 ze dne 4. 10. 2007, podle stavu k 30. 9. 2008 ze dne 2. 10. 2008
4. Výkaz o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních R 36-01 za školní rok 2007/2008 ze dne 23. 9. 2008
5. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol (MŠMT) P 1-04 za 1.–4. čtvrtletí 2006, 2007 a 2008
6. Úprava rozpočtu přímých výdajů na rok 2006 k 15. 11. 2006, na rok 2007 k 15. 11. 2007, na rok 2008 k 14. 11. 2008 vystavená OŠMT KÚ Jihočeského kraje
7. Stanovení závazných a orientačních ukazatelů rozvojového programu MŠMT „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků“ ze dne 26. srpna 2008
8. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům. Část A. Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu podle „§ 6 odst. 1 vyhlášky č. 551/2004 Sb.“ s výjimkou dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie 2006, 2007, 2008
9. Rozbor hospodaření za školní rok 2007/2008
10. Hlavní kniha za roky 2006, 2007 a 2008
11. Výkazy zisku a ztráty, organizačních složek státu, územních samosprávných celků a příspěvkových organizací sestavený k 31. 12. 2006, k 31. 12. 2007 a k 30. 9. 2008
12. Školní vzdělávací program ze dne 3. 9. 2007
13. Školní řád platný v roce 2008/2009
14. Výroční zpráva – MŠ Volary školní rok 2007/2008
15. Hodnocení školy ze dne 20. 10. 2008
16. Dlouhodobý plán MŠ Volary
17. Plán DVPP
18. Záписy z pedagogické rady
19. Třídní knihy všech tříd
20. Kniha úrazů

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Jihočeský inspektorát, Dukelská 23, P.O.Box 36, 370 21 České Budějovice.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Daniela Petrová

.....

Mgr. Bc. Hana Řeřábková

.....

Bc. Libuše Komarovová

.....

V Českých Budějovicích dne 29. května 2009

Podpis ředitelky mateřské školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Ve Volarech dne 4. 6. 2009

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Terezie Votavová

.....

Připomínky ředitele/ky školy/školského zařízení

Datum	Text
	Připomínky nebyly podány.