



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-44/09-02

Název školy: **Základní škola a Mateřská škola Chýně, okres Praha-západ**

Adresa: Chýně, Za Školou 55, 253 01 Hostivice

Identifikátor: 600 053 156

IČ: 70 989 559

Místo inspekce: Za Školou 55 a Ke Školce 57, Chýně

Termín inspekce: 7. a 8. leden 2009

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou (ZŠ) a mateřskou školou (MŠ) podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Hodnocení naplnění Školního vzdělávacího programu základní školy (ŠVP ZŠ), jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (RVP ZV) podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona a hodnocení souladu Školního vzdělávacího programu předškolního vzdělávání (ŠVP PV) s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (RVP PV) dle téhož ustanovení školského zákona.

Popis školy

Základní škola a Mateřská škola Chýně, okres Praha - západ je příspěvkovou organizací, která zajišťuje vzdělávání a školské služby v mateřské škole, základní škole, ve školní družině a školní jídelně. Při škole také pracuje mateřské centrum „Macechy“. Zřizovatelem školy je Obec Chýně se sídlem na adrese Chýně, Hlavní 200, 253 01 Hostivice.

Provoz základní školy a školní družiny probíhá ve starší budově v centru obce. ZŠ má dvě třídy, které navštěvují žáci všech pěti ročníků prvního stupně. Změny v životě školy jsou spíše jen pozvolné. Počty žáků v posledních třech letech narůstají, a to mj. i v souvislosti se zavedením pátého ročníku. V současné době je zde zapsáno celkem 31 žáků, což představuje zhruba tři čtvrtiny stanovené kapacity. Postupně se obměnil pedagogický sbor. Klesá tak jeho průměrný věk a vzrůstá kvalifikovanost. Proběhly některé technické úpravy budovy, rozšiřuje se vybavení tříd počítači, internetem apod. Důležitou změnou je vytvoření vlastního školního vzdělávacího programu „Zvonek“ a jeho zavedení do prvního a druhého ročníku. V ostatních ročnících se vyučuje podle vzdělávacího programu Obecná škola čj. 24 283/95-26. Narůstá

nabídka zájmových útvarů. Škola také zajišťuje výuku plavání a další akce. Dvakrát ročně vyjíždí do školy v přírodě, kde umožňuje žákům mj. nácvik lyžování a snowboardingu.

Školní družina má jedno oddělení. Pro zájemce organizuje škola také ranní dohled nad žáky. Školní jídelna pro obě součásti je umístěna v budově MŠ vzdálené asi sto metrů chůze přes frekventovanou silnici.

MŠ je dvoutrídňá a zajišťuje celodenní provoz v době od 7:00 do 16:30 hod. Pro svoji činnost má k dispozici samostatnou, účelově řešenou přízemní budovu s prostorným suterénem. Kolem budovy je dostatečně velká zahrada s rekonstruovaným bazénem a mlhovištěm, pískovišti a průlezkami, které už sice nevyhovují současným trendům, ale jsou pravidelně revidovány a poskytují dětem možnost pohybového vyžití i rozvoje motorických dovedností.

V posledních třech letech došlo k rekonstrukci jedné třídy včetně obnovy nábytku, k rozšíření a modernizaci sociálního zařízení, k výměně a modernizaci vybavení kuchyně a k postupné obměně jídelního nádobí. Z inspekční prohlídky je také patrné, že ve třídách jsou průběžně doplňovány a obnovovány hračky, didaktické pomůcky a další materiál.

V době konání inspekce byla plně využita kapacita MŠ 44 dětí, několik zájemců o umístění do MŠ musela ředitelka odmítnout. V současné době navštěvují MŠ pouze děti z Chýně. Ve třídě starších bylo zařazeno 17 dětí a ve věkově částečně heterogenní třídě 27 mladších dětí. 14 dětí navštěvuje MŠ v posledním roce před předpokládaným zahájením povinné školní docházky, tři z nich využívají rozhodnutí o jejím odkladu. Žádné z dětí nemá v současné době docházku do MŠ omezenou na čtyři hodiny denně nebo na 5 dní v měsíci. Vzdělávání je zajišťováno třemi kvalifikovanými pedagogickými pracovníci s plným pracovním úvazkem a jednou nekvalifikovanou zaměstnankyní, která v částečném pracovním úvazku pečuje o děti při jejich odpoledním odpočinku. Při tomto personálním složení je možné zajistit alespoň částečné překrývání služeb učitelek ve třídách.

ŠVP PV s názvem „Sluníčko“ je zaměřen na harmonický vývoj a všestranný rozvoj člověka. Vzdělávací nabídka je rozšířena o placenou výuku anglického jazyka (jednou týdně v dopoledních hodinách) zajišťovanou učitelkou základní školy při dohledu učitelky MŠ, kurzem plavání v Plavecké škole ve Slaném a logopedickou péčí, vycházkami, výlety, výjezdy do divadel a na výstavy.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

Škola hospodařila ve sledovaných letech 2006, 2007 a v období kalendářního roku 2008 (do 30. září 2008) s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu, s prostředky od zřizovatele a s ostatními zdroji (úplata za školné v MŠ a s finančními dary od sponzorů – rodičů dětí). V uvedeném období neobdržela žádné finanční prostředky na rozvojové projekty. Financování školy ze státního rozpočtu bylo v uvedených letech zastoupeno podílem 89,9 %. Převážnou část těchto prostředků škola použila na platy zaměstnanců a náhrady platů, na úhradu sociálního a zdravotního pojištění, příděl do fondu kulturních a sociálních potřeb, na nákup učebnic, učebních pomůcek a školních potřeb pro žáky ZŠ a na výdaje spojené s dalším vzděláváním pedagogických pracovníků (DVPP). V kalendářním roce 2006 škola hospodařila s finanční částkou poskytnutou na financování Státní informační politiky ve vzdělávání s účelovým znakem 33245.

Zřizovatel přispíval ze svých prostředků na nákup pomůcek a hraček pro děti MŠ, hradil náklady na dopravu dětí na plavání a také mzdové prostředky pro kuchařku. Ze svých prostředků financoval náklady na provoz školy, zajistil rekonstrukci školní kuchyně a četné úpravy školních prostor.

Ze sponzorských darů od rodičů dětí byly pořízeny především pomůcky a hračky pro děti v mateřské škole.

Z rozhovoru s ředitelkou školy vyplynulo, že v příštím období bude třeba zajistit více finančních prostředků na zakoupení interaktivní tabule, výpočetní techniky pro výuku žáků a prostředků na nákup nového žakovského nábytku. Škola také plánuje přestavbu půdy v budově školy na novou třídu a další rekonstrukci již staré budovy základní školy i odloučeného pracoviště mateřské školy.

Poskytnuté finanční prostředky vynaložila škola tak, aby byly pokryty veškeré výdaje, nezbytné pro rozvoj osobnosti žáků.

Od roku 2006 do roku 2008 byl zjištěn nepatrný nárůst finančních prostředků poskytnutých ze státního rozpočtu, současně byl zaznamenán i vyšší počet dětí navštěvujících mateřskou školu a také žáků, kteří docházejí do základní školy.

Ve sledovaném období škola nakládala s poskytnutými finančními prostředky tak, aby mohly být vytvořeny podmínky pro personální i materiální rozvoj školy.

Hodnocení základní školy

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

O vzdělávacích programech a o podmínkách přijímání žáků škola rodiče řádně informuje. Využívá vývěsky v obci, oslovuje rodiče dětí v MŠ, inzeruje pomocí webových stránek apod. Postup ředitelky školy při přijímání žáků ke vzdělávání je v souladu s právními předpisy. Přístup školy k přijímání žáků minimalizuje rizika diskriminace. V počtu přijímaných žáků je v posledních letech patrný průběžný nárůst. Pro předškoláky pořádá škola dny otevřených dveří, při nichž se děti seznamují s novým prostředím a pedagogickými pracovníky.

Žákům s vývojovými poruchami se škola snaží zajistit patřičnou péči. Jejich depistáž provádějí obě třídní učitelky, agendu výchovného poradenství včetně jednání s pedagogicko-psychologickou poradnou zastává hlavně ředitelka. Škola v této oblasti spolupracuje také s rodiči příslušných žáků, podle potřeby zpracovává individuální vzdělávací plány, organizuje nápravu poruch a logopedický nácvik. Sleduje rovněž rizika neúspěšnosti žáků a zajišťuje jim případné doučování. Žáky mimořádně nadané škola dosud neviduje, rozvoji některých talentovaných žáků má napomoci práce zájmových útvarů. Zavedena je výuka náboženství. Pro případný příchod žáka ze školy s jiným vzdělávacím programem je škola připravena poskytovat potřebnou péči.

Přijímání ke vzdělávání má standardní úroveň, rovnost příležitostí ke vzdělávání je zajištěna. Škola také zohledňuje žáky s diagnostikovanými poruchami učení. Rezervy jsou v přístupu k žákům nadaným.

Vedení školy

Vzdělávací nabídka školy odpovídá podmínkám, za kterých byla škola zařazena do školského rejstříku. Zpracovaný školní vzdělávací program zohledňuje reálné podmínky a možnosti školy. Jeho struktura v podstatě odpovídá předepsaným požadavkům. Byly zjištěny pouze dílčí chyby ve zpracování problematiky zabezpečení výuky žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a některé drobné formální nedostatky. Zařazováním plavání, bruslení, tělovýchovných projektových dnů a pobytu žáků ve škole v přírodě se škola snaží částečně kompenzovat svoje zhoršené podmínky pro výuku tělesné výchovy.

Při řízení školy vychází ředitelka ze všeobecně přijaté koncepce rozvoje školy a z dlouhodobého i operativního plánování. Na plánování činností se podílí celý kolektiv zaměstnanců. Plnění záměrů je pružně vyhodnocováno, přijímány jsou případné změny nebo další následná opatření.

Pro výkon funkce má ředitelka školy požadované předpoklady. Plní své právní povinnosti, vydává stanovené dokumenty a potřebná rozhodnutí. Svolává pedagogickou radu a projednává s ní veškeré dění ve škole. Spolupracuje se školskou radou, obcí a dalšími

partnery. Podporuje realizaci ŠVP i profesní rozvoj zaměstnanců. Finanční prostředky vynakládá účelně. Na školní pomůcky či učebnice škola částečně přispívá z jiných zdrojů. Příležitostně se daří získávat např. také různé sponzorské dary.

Školní vzdělávací program byl zaveden. Činnosti školy probíhají plánovitě, ředitelka školy plní právní povinnosti a podporuje realizaci ŠVP.

Předpoklady pro řádnou činnost školy

V personálním obsazení školy byly zjištěny nedostatky v kvalifikaci vyučujících. Na vyučování se v největší míře podílejí dvě třídní učitelky, z nichž pouze jedna má potřebnou kvalifikaci. Druhá je absolventkou střední pedagogické školy. Výuka anglického jazyka je zajišťována učitelkou se státní zkouškou z angličtiny, ale bez patřičné pedagogické způsobilosti. Tělesnou výchovu vyučuje plně kvalifikovaná učitelka, zaměstnaná v současnosti také jako vychovatelka školní družiny. Sedm dalších vyučovacích hodin pak dobírá učitelka s kvalifikací pro druhý stupeň. Přestože legislativní úprava zjištěný stav prozatím umožňuje, představuje obsazení sboru do budoucna možný závažný problém. Ředitelka si situaci uvědomuje a připravuje potřebná opatření.

Pro další vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP) jsou vytvářeny dobré podmínky. Výběr vzdělávacích akcí – otázky kurikulární reformy, zvyšování počítačové gramotnosti, studium anglického jazyka a způsobů jeho výuky, alternativní přístupy k vyučování („Tvořivá škola“) - odpovídá potřebám školy. Jedna pedagogická pracovnice dokončila kvalifikační studium vychovatelství. Začínající učitelce je poskytována stálá neformální péče ze strany sboru i dohled ředitelky školy.

Uvnitř školy je vytvořeno bezpečné a pozitivní prostředí. Žáci jsou vždy na začátku školního roku a před některými činnostmi poučováni o bezpečném chování. Škola vede v souladu s právními předpisy knihu úrazů a záznamy o úrazech. Ve sledovaném období nebyly ve škole zaznamenány žádné registrované úrazy ani odškodnění. Dohled nad žáky v době přestávek je řádně organizován a v průběhu inspekce byl dodržován. Zajišťován je také dozor při přesunu žáků na oběd. Zpracován je tzv. Minimální preventivní program, který je postupně naplňován. Prvky výchovy ke zdraví jsou obsaženy zejména v tematických plánech prvouky, přírodovědy a tělesné výchovy, prolínají ale také ostatními činnostmi školy. Škola se zúčastňuje akce „Zdravé zuby“, umožňuje žákům dodržovat přirozený pitný režim. Atmosféra je zde velmi příjemná. Významnější projevy agresivního chování ani viditelné náznaky šikanování se v posledním období prakticky nevyskytují. Prostředí tříd je podnětné a vhodně vyzdobené. Jedna z učeben však aktuálně vyžaduje hygienickou kontrolu z hlediska možného výskytu plísní.

Se školním řádem byli žáci a zaměstnanci školy seznámeni, zákonní zástupci byli o jeho vydání informováni na třídních schůzkách. Zásady bezpečnosti prostředí, prevence úrazů a směřování ke zdravému životnímu stylu jsou obsaženy v obou přijatých vzdělávacích programech. Žáci jsou vedeni k hodnotnému naplňování volného času také pořádáním výletů, zájezdů do divadel, sportovních soutěží apod.

Budova školy poskytuje vzhledem k počtu žáků pro většinu činností prozatím dostatek prostoru. Přes svoji rozlehlost a členitost však umožňuje organizovat výuku vlastně jen ve dvou učebnách nebo případně ještě v prostorách školní družiny. Evidentní nárůst zájmu o služby školy tak představuje pro ředitelku i zřizovatele další potenciální problém. Škole také citelně chybí tělocvična, což přes veškeré snahy o kompenzaci (výuka plavání, lyžování, občasné zájezdy do tělovýchovných zařízení) představuje v současnosti výraznou nevýhodu.

Vybavení školy učebnicemi, pomůckami, obrazovým materiálem a didaktickou technikou je na běžné úrovni. Při jeho obnově však musí škola zvažovat finanční priority, popř. získávat prostředky z jiných zdrojů. Nadstandardní je vybavenost školní knihovny. V obou třídách je v současnosti po pěti počítačích s přístupem na internet a dostatek výukových programů pro

prakticky všechny předměty. Interaktivní tabuli škola dosud nevlastní. Celkově však její materiální zázemí vyhovuje účelu. Prostředky poskytované zřizovatelem i prostředky přidělené ze státního rozpočtu v podstatě činnost školy umožňují a škola je využívá účelně.

Podmínky vytvořené školou umožňují realizaci obou deklarováných vzdělávacích programů. Personální podmínky jsou prozatím postačující, prostředí je bezpečné, atmosféra pozitivní. Omezené jsou podmínky školy pro vyučování tělesné výchovy.

Průběh vzdělávání

Organizace vzdělávání odpovídá požadavkům školské legislativy, učební plány obou přijatých vzdělávacích programů, délky a počty hodin v průběhu dne a minimální délky přestávek jsou dodržovány. ŠVP vyhovuje partnerům školy. Speciální profilaci škola nenabízí, nadstandardní je v současnosti přístup k výuce informatiky.

Hospitováno bylo celkem ve čtyřech vyučovacích hodinách. Všechny vyučující vytvořily ve třídách pozitivní pracovní atmosféru a využívaly především činnostní formy učení. Učivo bylo přehledně strukturováno, v potřebné míře názorně ilustrováno a dostatečně procvičeno. Skutečnost, že ve třídách jsou žáci různých ročníků, neměla díky vhodné organizaci práce na kvalitu výuky výraznější negativní vliv. Diferenciace učiva podle úrovně jednotlivých žáků ale zařazována prakticky nebyla. Zčásti byl tento nedostatek kompenzován individuálním přístupem, a to zejména ke slabším žákům. Dostupné materiální zdroje (učebnice, pomůcky, zvuková technika, počítače s výukovými programy a další) byly účelně využívány. Motivace žáků ke školní práci měla po většinu vyučovacího času velmi dobrou úroveň. Do připravených činností se žáci zapojovali aktivně až spontánně, zadané úkoly plnili samostatně, komunikovali poměrně kultivovaně. Podpora rozvoje osobnosti žáků je ve škole zřejmá.

Pravidla hodnocení žáků jsou zformulována. V prvním a druhém ročníku využívá škola ke klasifikaci slovní formy hodnocení, v ostatních ročnících se uplatňuje klasifikace známkou. Hodnocení žáků pozorované ve zhlédnutých hodinách bylo vždy transparentní a vedlo žáky k zájmu o výuku. K sebehodnocení přistupovali žáci spíše výjimečně. Výsledky hodnocení sleduje pedagogická rada, na jejichž jednáních jsou také přijímána případná opatření.

Organizace vzdělávání odpovídá požadavkům školské legislativy. Průběh vzdělávání má velmi dobrou úroveň. Výuka je založena převážně na činnostních formách práce. Hodnocení žáků plní svoji motivační funkci. Rezervy jsou v diferenciaci přístupu k jednotlivým žákům.

Partnerství

S hlavními partnery rozvíjí škola příznivé vztahy. Zřizovatel řadí školu mezi nejvyšší priority. V uplynulých letech podporoval školu udělováním výjimek z počtu žáků i finančními příspěvky nad rámec povinnosti. Nyní naopak řeší nárůst zájemců, hledá možnosti přechodného navýšení kapacit i případné rekonstrukce budov a rozšíření počtu tříd. Ve spolupráci se školskou radou byly v současné době překonány problémy souvisící s její obnovou po posledních volbách. Škola radě poskytuje veškeré podklady a dokumenty a vzájemná spolupráce má opět standardní úroveň. Rodiče mají do školy přístup prakticky stále, třídní schůzky jsou čtyřikrát do roka, konzultační hodiny lze dohodnout podle potřeby. Přístup k učitelkám je možný také denně před vyučováním či po jeho skončení. Postoje rodičů si škola příležitostně zjišťuje pomocí dotazníků. Širší veřejnosti se prezentuje pořádáním různých vystoupení v obci, podílem na akcích OÚ, pořádáním různých jarmarků, pravidelnými příspěvky do regionálního tisku, prodejem DVD ze života školy apod. Přístupné jsou rovněž školní webové stránky. Metodicky i pořádáním společných akcí škola v rámci tzv. sdružení „Jechyko“ úzce spolupracuje se ZŠ Jeneč a ZŠ Kosoř. Navštěvuje i úplnou ZŠ Hostivice. Využívá také pomoci řady dalších partnerů – Spolek místních rybářů, obchodní řetězec IKEA, místní tělovýchovná jednota aj.

Spolupráce školy s tradičními partnery jev současné době na dobré úrovni.

Projevy dosahování úrovně klíčových kompetencí prostřednictvím vzdělávacího obsahu
Zvyšování funkční gramotnosti žáků je rozpracováno ve ŠVP a ve vzdělávacím procesu se průběžně realizuje. V hospitovaných hodinách byly zařazeny metody a činnosti směřující k rozvoji klíčových kompetencí. Při práci s texty byla patrna snaha o rozvoj čtenářských gramotností, evidentní byl rozvoj schopnosti komunikovat v anglickém jazyce, i snaha rozvíjet přírodovědné a matematické gramotnosti. S prostředky výpočetní techniky žáci zacházeli s potřebnou dávkou uživatelských dovedností, ovzduší ve třídách svědčilo o nárůstu jejich sociálních kompetencí.

V oblasti rozvoje klíčových kompetencí škola dosahuje požadované úrovně.

Výsledky vzdělávání žáků na úrovni školy

V oblasti vyhodnocování výsledků vzdělávání žáků má škola rezervy. Sleduje výsledky žáků hlavně v rámci pedagogické rady a také při každodenním neformálním jednání všech pedagogických pracovníků. Interně jsou využívány některé srovnávací prověrky (pro čtvrtý a pátý ročník). Systematické zjišťování úspěšnosti po přechodu žáků na vyšší stupeň se neprovádí, protože žáci odcházejí do celé řady navazujících škol v okolí i v Praze. Externí nástroje ke zjišťování úrovně vzdělávání a výsledků žáků škola v současnosti nevyužívá. Určité porovnání přináší ředitelce společná práce žáků se žáky dalších škol při pobytu ve škole v přírodě. Vzhledem k hodnocení žáků při výroční klasifikaci lze ale jejich úspěšnost v přijatých vzdělávacích programech považovat za velmi dobrou.

V oblasti sledování a vyhodnocování výsledků vzdělávání žáků má škola ještě rezervy, jejich úspěšnost ve vzdělávacích programech je ale zřejmá.

Hodnocení mateřské školy

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Z analýzy dokumentace a z rozhovoru s ředitelkou školy a vedoucí učitelkou MŠ vyplynulo, že škola postupuje při přijímání dětí podle zákonných ustanovení a v souladu se zveřejněnými kritérii pro přijetí. Informace o vzdělávací nabídce a o postupu při přijímání jsou zveřejněny způsobem v místě obvyklým. Při zápisu si rodiče dětí mohou MŠ prohlédnout a získat odpovědi na své případné dotazy.

V současné době nedochází do MŠ žádné dítě se speciálními vzdělávacími potřebami, i když zkušenost s takovým dítětem mají učitelky z předchozí doby. Jedno z dětí je cizí státní příslušnosti. MŠ není z hlediska stavebního uspořádání budovy (bezbariérový přístup), potřebného materiálního vybavení a nedostatku speciálního vzdělání učitelek připravena přijmout dítě handicapované nebo s náročnějšími specifickými potřebami.

O vzdělávacích pokrocích jednotlivých dětí jsou vedeny podrobné záznamy. Systém vnitřního poradenství je založen na denních rozhovorech učitelek s rodiči, o zavedení konzultačních hodin nebo rodičovských schůzek vedoucí učitelka neuvažuje. V případě odkladu povinné školní docházky dítěte je rodičům poskytnut kontakt na pedagogicko-psychologickou poradnu (PPP). Děti s logopedickými nedostatky mají možnost na přání rodičů absolvovat v MŠ jednou týdně dopoledne placenou logopedickou péči. K dětem s odkladem školní docházky je v případě potřeby přistupováno individuálně.

Školní matrika obsahovala nedostatky, které byly odstraněny v průběhu inspekce.

Rovný přístup ke vzdělávání uplatňuje MŠ standardním způsobem. Vzdělávací potřeby jednotlivých dětí jsou zohledňovány.

Vedení školy

Ředitelka školy delegovala podstatnou část svých kompetencí pro MŠ na vedoucí učitelku, která se podílela i na zpracování ŠVP PV a je jeho garantem. Pedagogická rada v MŠ je spíše formální záležitostí, probíhá vždy před začátkem školního roku, zápis z jejího jednání není

dostatečně vypovídající. Vnitřní i vnější informační systém funguje na základě denních osobních rozhovorů učitelek mezi sebou i s rodiči. Spolupráce ředitelky a vedoucí učitelky je založena na častých jednáních. Organizační řád, jehož formální náležitosti byly v průběhu inspekce doplněny, upravuje organizační strukturu a řízení MŠ. Podrobně zpracovaná práva, povinnosti a pracovní náplně všech zaměstnanců školy jsou jeho přílohou. Školní řád MŠ, byl v průběhu inspekční činnosti doplněn o chybějící údaje, zveřejněn a byli s ním prokazatelně seznámeni všichni zaměstnanci MŠ. Vlastní hodnocení školy za poslední období nebylo dosud dokončeno.

Z analýzy ŠVP PV vyplývá, že není v souladu s RVP PV a nesplňuje všechny požadavky školského zákona. ŠVP PV nebyl k dispozici na přístupném místě, ale v průběhu inspekční činnosti byla zveřejněna informace o jeho dostupnosti. Vzhledem k nedostatečnému rozpracování vzdělávacího obsahu ŠVP PV a absenci údajů v evaluačním systému je nutná inovace, ke které dle sdělení vedoucí učitelky dojde na konci tohoto školního roku. Třídní vzdělávací programy (TVP) v obecném znění platí v nezměněné podobě již třetím rokem. Realizovaná vzdělávací nabídka je patrná z třídních knih.

Stávající materiální a prostorové podmínky MŠ nejsou dle vedoucí učitelky dosud zcela optimální, pro realizaci ŠVP PV jsou ale využívány v maximální míře. Plány na jejich postupné zlepšování se daří díky finanční podpoře zřizovatele, rodičů a dalších partnerů uskutečňovat.

Ve zpracování ŠVP PV byly zjištěny nedostatky, které lze je odstranit ve stanovené lhůtě. Na nízké úrovni je monitorování a vyhodnocování plánů dalšího rozvoje školy ve všech oblastech.

Předpoklady pro řádnou činnost školy

Učitelkám je umožňováno účastnit se vzdělávacích akcí, dostatečně je vybavena pedagogická knihovna. Absolvované vzdělávání vedoucí učitelky koresponduje s potřebami MŠ a zaměřením ŠVP PV. Plán DVPP na školní rok je zpracován. Nekvalifikovaná učitelka se v oboru předškolní pedagogiky nevzdělává.

MŠ neidentifikuje žádná sociální nebo zdravotní rizika dětí. Pečuje o jejich zdraví, má vytvořen systém zajišťující bezpečný a zdravý pobyt dětí ve škole, v případě potřeby pomáhají s dohledem nad dětmi provozní zaměstnanci. Děti mají možnost dostatečně dlouhého pobytu venku, k dispozici je tělocvična, v obou třídách si po obědě čistí zuby. Realizován a dětmi samostatně i dostatečně využíván je pitný režim, během celého dopoledne mají děti k dispozici ovoce a zeleninu v neomezeném množství. Prevence sociálně patologických jevů je zahrnuta do náplně TVP a podpořena dostatečným množstvím didaktických pomůcek.

Průběžně jsou děti poučovány o bezpečném chování v MŠ, což vyplynulo nejen z inspekčních hospitací, ale i ze zápisů v třídních knihách. Starší děti respektují a během dne uplatňují společně vytvořená pravidla chování ve třídě.

V MŠ nebyl ve sledovaném období zaznamenán žádný úraz podléhající ohlášení. Formální náležitosti knihy úrazů byly doplněny v průběhu inspekce.

Akumulační kamna nestačí pro bezproblémové vytápění všech prostor, v jednotlivých místnostech je proto přitápěno pomocí přenosných přímotopných těles.

Od listopadu letošního školního roku bylo zrušeno odpolední „dohlídávání“ dětí MŠ ve školní družině v budově ZŠ, což podstatně snížilo bezpečnostní riziko při převádění dětí mezi objekty. Ranní družina pro mladší děti ZŠ i nadále probíhá souběžně se vzděláváním dětí v MŠ. Jisté bezpečnostní riziko pro děti představuje příkré schodiště při přechodu do suterénní tělocvičny. Pravidelnými odbornými revizemi se snaží MŠ eliminovat další možné rizikové faktory. Velkou devizou MŠ pro psychické zdraví dětí je pohodová, klidná a vstřícná atmosféra podpořená laskavým a přátelským přístupem zaměstnanců k dětem.

Materiálně-technické vybavení je na standardní úrovni, finanční prostředky MŠ jsou využívány účelně. V plánech zřizovatele je vzhledem k nárůstu zájemců o předškolní vzdělávání další rozvoj MŠ.

Z hlediska personálního obsazení a díky průběžnému vzdělávání vedoucí učitelky má MŠ dobré předpoklady pro inovaci a následnou realizaci ŠVP. Zdravý vývoj dětí podporuje příkladně, v nadstandardní míře se jí daří zajišťovat prevenci před sociálně patologickými jevy. Její zaměření na harmonický vývoj a všestranný rozvoj dítěte je smysluplný a účelný.

Průběh vzdělávání

Průběh vzdělávání byl sledován v obou třídách MŠ. Děti se scházely v jedné třídě, kde měly možnost využívat všech hraček, zabývat se výtvarnými činnostmi, popř. námětovými hrami, které byly v obou dnech inspekce smysluplně rozehrány a učitelkou vhodně podporovány a obohacovány. Hračky, stavebnice i další materiál byly dětem dostupné, samostatně si je půjčovaly i uklízely. Nejmladší děti již byly úplně adaptované, čile komunikovaly s vrstevníky i učitelkami a v prostoru tříd i v přilehlých místnostech se pohybovaly s jistotou a samostatně a využívaly všech materiálních možností, které MŠ nabízí. Při činnostech zařazovaly učitelky prvky Waldorfské pedagogiky a prvky z projektu „Zdravá mateřská škola“, tradiční rituály podporovaly prosociální chování a jednání dětí, rozvoj přátelských vztahů, vzájemnou komunikaci a pozorné, soustředěné naslouchání.

Vzdělávání ve třídě mladších dětí bylo vedeno spíše klasickou frontální metodou, činnosti nebyly diferencované, vyskytovaly se určité časové prostoje, ale i přesto se učitelka snažila uplatňovat potřebný individuální přístup k dětem.

Ve třídě starších dětí byla situace podobná, vzhledem k nízkému počtu dětí ve třídě však učitelka mohla věnovat jednotlivým dětem větší pozornost, o jejich činnosti s nimi komunikovat a vést je k sebehodnocení. Děti se aktivně podílely na přípravě činností, využito bylo i námětů dětí pro pohybové aktivity, a tím i zpětné vazby na reakce a přání dětí.

Seznamování s anglickým jazykem, které je součástí TVP ve třídě starších dětí, probíhalo formou pohybových her, hudebních a výtvarných činností, s využitím didaktických materiálů, hraček i audiotechniky.

Děti byly v průběhu dne dostatečně chváleny, pochvaly byly plošné i adresné k jednotlivým dětem za jejich dílčí výkony. Vnitřní motivace dětí k činnostem byla patrná z jejich aktivního zapojování do činností. Funkční a dostatečná vnější motivace podporovala výkony dětí. Komunikace a kultivovaný projev ze strany učitelek byl na příkladné úrovni a vytvářel dětem prostor pro vzájemný dialog o prožitcích z her a realizovaných činností.

V průběhu inspekce byly činnosti dětí zaměřeny nejvíce na pohyb a výtvarně-pracovní aktivity. Práce dětí byly ihned prezentovány ve třídách a na nástěnkách v šatnách, kde je mají možnost zhlédnout rodiče.

Portfolia dětí jsou vedena příkladně v průběhu celé docházky do MŠ. Obsahují maximum informací o dětech včetně datovaných grafomotorických listů a výtvarných prací. Je z nich patrné postupné dosahování klíčových kompetencí.

Zaměření MŠ odpovídá stanoveným cílům ve ŠVP PV. Při vzdělávání dětí je využíváno převážně klasických metod a forem. Děti jsou vedeny k samostatnosti a sebeobsluze, komunikují na úrovni věku a jsou dostatečně hodnoceny.

Partnerství

Pro školu je důležitá spolupráce se zřizovatelem. Ředitelka MŠ i vedoucí učitelka přispívají pravidelně do Obecního zpravodaje Chýně, děti z MŠ se účastní a vystupují s kulturním programem při vítání občánků. MŠ se aktivně podílí na kulturním životě v obci i díky výstavám a prodeji dětských prací na vánočních a velikonočních trzích. Pořádány jsou také oslavy MDD, společná odpoledne pro rodiče s dětmi apod. Díky občasně spolupráci zkušené keramičky, mají všechny děti možnost vyzkoušet si práci s keramickou hlinou. Spolupráce se

zákonými zástupci je dle rozhovoru s učitelkami na velmi kvalitní úrovni, stejná je situace v individuální komunikaci mezi jednotlivými rodiči a MŠ. Mezi další partnery patří různé místní firmy (hospodářský dvůr, moštárna), kam mají děti možnost zavítat na exkurzi.

Spolupráce se základní školou je bezprostřední. Samozřejmostí je využívání společných zdrojů (tělocvična MŠ, jídelna, pobyt ranní družiny v MŠ, příspěvky do školního časopisu). Na nadstandardní úrovni je předávání informací o dětech přecházejících do ZŠ a následná zpětná vazba využitelná pro další práci v MŠ.

Úzká spolupráce se zmíněnými partnery vhodně doplňuje činnost školy a přispívá ke zkvalitnění vzdělávací nabídky.

Projevy dosahování úrovně klíčových kompetencí prostřednictvím vzdělávacího obsahu

MŠ se snaží zodpovědně rozvíjet a podporovat klíčové kompetence dětí, zvláštní důraz je kladen na kompetence sociální a personální, které se v praxi u dětí MŠ projevují citlivostí, ohleduplností k druhým, respektováním společenských pravidel, empatií a rozlišováním vhodného a nevhodného chování. Neméně zřetelná je i úroveň postupného dosahování kompetencí činnostních a občanských. Komunikativní kompetence dětí jsou patrné při běžné komunikaci mezi sebou i s dospělými, jejich rozvoj je vhodně podporován i díky dětem jiných kultur, které po příchodu do MŠ neovládaly dostatečně český jazyk. V době inspekční činnosti se méně projevovaly kompetence k učení a kompetence k řešení problémů.

Děti dosahují v jednotlivých oblastech požadovaných předpokladů pro další vzdělávání na úrovni odpovídající jejich věku.

Výsledky vzdělávání dětí na úrovni školy

Ředitelka spolu s vedoucí učitelkou MŠ systematicky monitorují úspěšnost jednotlivých dětí v první třídě ZŠ. K podpoře objektivního hodnocení dětí, respektive žáků v první třídě, slouží i písemně vedená pedagogická diagnostika dětí, podle potřeby předávaná mezi jednotlivými učitelkami v MŠ i v ZŠ. Zpětnou vazbu učitelkám MŠ přinášejí také rodiče, kteří je informují o úspěších svých dětí nebo výsledky žáků v realizovaných programech ZŠ a krajských soutěžích. Tato systematická spolupráce má pozitivní vliv na další vzdělávání dětí.

Sledování výsledků vzdělávání má mírně nadstandardní úroveň.

Celkové hodnocení školy

Činnost Základní školy a Mateřské školy je v souladu s rozhodnutím o jejím zařazení do rejstříku škol a školských zařízení.

Školní vzdělávací program ZŠ byl zpracován a přes dílčí strukturální nedostatky je v souladu se zásadami a cíli školského zákona.

Rovnost přístupu ke vzdělávání ZŠ zajišťuje. Dbá na rovnost přijímání žáků ke vzdělávání a především u slabších žáků se snaží respektovat jejich různé vzdělávací potřeby.

Finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu využívá škola účelně, usiluje i o čerpání z vedlejších zdrojů. Přes jisté omezení finančních možností je ale chod školy řádně zajištěn.

Materiální zázemí ZŠ je na běžné úrovni, v posledním období se však ukazuje nutnost zvýšení její kapacity. Výrazná je potřeba získání tělocvičny pro ZŠ.

O bezpečnost žáků se škola řádně stará. Počet úrazů ve sledovaném období nevzrůstá.

V personálním obsazení sboru jsou určitá rizika, na jejichž řešení se škola připravuje.

Osobnost dítěte škola rozvíjí, průběh vzdělávání má převážně kvalitní úroveň. Příznivé jsou psychosociální podmínky školy. Vytvořena je pozitivní vnitřní atmosféra.

MŠ účelně využívá všechny dosažitelné zdroje a prostředky, které má k dispozici. Vytvořený ŠVP PV není v souladu se zásadami a cíli RVP PV, v praxi však vzdělávání dětí požadavky RVP PV v podstatě naplňuje. Škola rozvíjí osobnost dítěte ve všech oblastech, nadstandardních výsledků je dosahováno v oblasti sociální. Dílčí nedostatky ve vedení dokumentace MŠ byly odstraněny a chybějící formální náležitosti doplněny v průběhu inspekční činnosti. Rizika ve zpracování školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání svým rozsahem neohrožují bezpečnost a zdraví dětí a lze je odstranit ve stanovené lhůtě.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina Základní a Mateřské školy Chýně, okres Praha - západ, vydaná obcí Chýně dne 21. října 2002
2. Rozhodnutí MŠMT o změně zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení čj. 13 344/03-21 ze dne 5. března 2003
3. Rozhodnutí MŠMT o zápisu do rejstříku škol a školských zařízení čj. 7 218/2007-21 ze dne 20. června 2007
4. Rozhodnutí Krajského úřadu Středočeského kraje čj. 135 600/2007/KUSK ze dne 30. srpna 2007
5. Rozhodnutí Krajského úřadu Středočeského kraje čj. 116 773/2008/KUSK ze dne 14. srpna 2008
6. Potvrzení ředitelky školy ve funkci vydané Školským úřadem Praha-západ dne 28. dubna 2000 pod čj. 1 372/2000 Št
7. Organizační řád Základní školy a Mateřské školy Chýně, okres Praha-západ ze dne 1. září 2008
8. Školní řád ze dne 1. září 2008
9. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání čj. 87/2007 „Škola pro děti, škola pro život“, ze dne 31. května 2007
10. Rozvrh hodin podle tříd a Učitelé vyučující ve třídách pro školní rok 2008/2009
11. Výkazy o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2006, k 30. 9. 2007 a k 30. 9. 2008
12. Výkazy o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2006, 30. 9. 2007 a 30. 9. 2008
13. Personální dokumentace všech zaměstnanců školy a pracovní náplně jednotlivých pracovních pozic
14. Koncepce rozvoje školy a Koncepční záměry školy ze dne 1. září 2008
15. Roční plán činností školy – aktuální harmonogram úkolů
16. Plán DVPP na školní roky 2007/2008 a 2008/2009
17. Plán kontrolní činnosti ředitelky školy pro školní rok 2008/2009
18. Dotazníky pro rodiče a žáky (červen 2008)
19. Zpráva z vlastního hodnocení školy ze dne 8. října 2008
20. Výroční zprávy o činnosti školy ze dne 18. září 2006, 12. října 2007 a 9. září 2008
21. Kniha úrazů vedená ode dne 1. března 2002 k termínu inspekce a záznamy o úrazu
22. Výkazy o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních R 36-01 za školní roky 2005/2006, 2006/2007 a 2007/2008
23. Opatření pro zajištění bezpečnosti žáků při výchově a vzdělávání ze dne 1. září 2008
24. Traumatologický plán
25. Minimální preventivní program „Škola bez drog“ ze dne 1. září 2008
26. Stanovení dohledu nad žáky pro školní rok 2008/2009 ze dne 1. září 2008
27. Třídní knihy obou tříd ZŠ ze školních roků 2006/2007, 2007/2008 a 2008/2009

28. Školní matrika ZŠ, třídní výkazy obou tříd a katalogové listy všech žáků školy pro rok 2008/2009
29. Kronika školy
30. Žákovské knížky a notýsky žáků - vzorek
31. Individuální vzdělávací plány žáků
32. Záznamy z pedagogických rad a provozních porad 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009
33. Složka „Jednání se školskou radou“
34. „Zápis“- seznam přijatých žáků a rozhodnutí ředitelky o přijetí ze dne 24. ledna 2008 a 4. června 2008
35. Výkaz o mateřské škole S 1-01 podle stavu k 30. 9. 2008
36. Výjimka z počtu žáků v mateřské škole ze dne 31. července 2008, čj. 255/Mu/08/Ko
37. Kritéria pro přijetí dítěte do MŠ Chýně pro školní rok 2008/2009 ze dne 28. února 2008
38. Školní vzdělávací program „Sluníčko“, čj. 121/07
39. Výroční zpráva – školní rok 2007-08, bez uvedení data
40. Školní matrika MŠ - Evidenční listy dětí zapsaných pro školní rok 2008/2009
41. Rozhodnutí o přijetí dětí do MŠ pro školní rok 2008/2009
42. Záznamy o individuálních vzdělávacích pokrocích dětí
43. Třídní knihy za školní roky 2006/2007, 2007/2008 a 2008/2009 k termínu inspekce
44. Přehledy o docházce dětí do obou tříd MŠ za školní rok 2008/2009 k termínu inspekce
45. Záписy z jednání pedagogické rady od školního roku 2005/2006 k termínu inspekce
46. Inspekční zpráva čj. 023185/03-5159, ze dne 5. října 2003
47. Závazné ukazatele rozpočtu NIV – upravený rozpočet k 15. 11. 2006 (čj. 149115/2006/KUSK), k 15. 12. 2007, (čj. 179237/2007/KUSK) a k 15. 11. 2008 (čj. 172297/2008/KUSK)
48. Finanční vypořádání dotací poskytnutých MŠMT ze státního rozpočtu v roce 2006, 2007 a v roce 2008 k 30. 9. 2008
49. Vyúčtování účelové dotace za rok 2006 (PC sestava ze dne 29. ledna 2007)
50. Přehledy čerpání finančních prostředků za roky 2006, 2007 a k 30. září 2008 (PC sestavy)
51. Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. prosinci 2006 a k 31. prosinci 2007
52. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol MŠMT P 1-04 za 1. – 4. čtvrtletí 2006, 1. – 4. čtvrtletí 2007 a 1. – 3. čtvrtletí 2008

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Česká školní inspekce v souladu s ustanovením § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 27. února 2009 požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků. Zprávu zašlete na výše uvedenou adresu.

Česká školní inspekce v souladu s ustanovením § 11 písm. f) zákona č. 552/1991 Sb., o státní kontrole, ve znění posledních předpisů, ve lhůtě do 17. července 2009 požaduje podání písemné zprávy odstranění zjištěných nedostatků. Zprávu zašlete na výše uvedenou adresu.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Petr Jiroš	Petr Jiroš v.r.
Bc. Hana Vejdovská	Hana Vejdovská v.r.
Mgr. Jana Vinterová	Jana Vinterová v.r.

V Praze dne 26. ledna 2009

Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Lenka Štrosová	Lenka Štrosová v.r.

V Chýni dne 30. ledna 2009

Připomínky ředitelky školy

Datum	Text
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	Připomínky nebyly podány.