



**Česká školní inspekce  
Plzeňský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Čj. ČŠIP-797/12-P**

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy:</b>	<b>27. mateřská škola Plzeň, Dvořákova 4, příspěvková organizace</b>
<b>Sídlo:</b>	<b>Dvořákova 4, Plzeň 301 00</b>
<b>IČO:</b>	<b>70941319</b>
<b>Identifikátor:</b>	<b>600 069 354</b>
<b>Právní forma:</b>	<b>příspěvková organizace</b>
<b>Zastoupená:</b>	<b>Jiřinou Horákovou Kizmanovou, zástupkyní ředitelky</b>
<b>Zřizovatel:</b>	<b>Statutární město Plzeň, nám. Republiky 1, 306 32 Plzeň</b>
<b>Místo inspekční činnosti:</b>	<b>mateřská škola, Dvořákova 4, Plzeň</b>
<b>Termín inspekční činnosti:</b>	<b>18. září 2012</b>

### **Předmět inspekční činnosti**

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou (dále „škola“) podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zaměřené na oblasti, v nichž byly zjištěny nedostatky uvedené v Inspekční zprávě čj. ČŠIP-415/11-P ze dne 7. června 2011.

Inspekční činnost byla vykonána na podnět podle § 174 odst. 5 školského zákona.

### **Aktuální stav školy**

Ředitelka školy, která byla odpovědná za přijetí opatření k odstranění nedostatků zjištěných při inspekční činnosti, byla zřizovatelem odvolána z funkce k 31. prosinci 2011. Vedením školy byla od 1. ledna 2012 do doby jmenování nového ředitele na základě konkurzního řízení pověřena zástupkyně ředitelky. Ta se tím stala zodpovědnou za odstranění zjištěných nedostatků na základě přijatých opatření. Opakované konkurzní řízení na obsazení vedoucího pracovního místa ředitele 27. mateřské školy Plzeň, Dvořákova 4, příspěvkové organizace se konalo 7. září 2012.

## **Hodnocení oblastí, v nichž byly při předchozí inspekční činnosti zjištěny nedostatky**

Při předchozí inspekční činnosti byl zjištěn nedostatek v neprůkazných záznamech o průběhu vzdělávací činnosti v třídních knihách 1. – 6. třídy (§ 28 odst. 1 písm. f) školského zákona).

Následnou inspekční činností bylo zjištěno, že zápisy v třídních knihách ve školním roce 2011/2012 obsahovaly srozumitelné, věcně správné zápisy, které dokládaly průběh předškolního vzdělávání. Pohybové aktivity byly na základě kontroly zápisů rovnoměrně zařazovány nejen ve spontánních a řízených činnostech, ale i při pobytu venku.

***Na základě opatření přijatých ve stanovené lhůtě ředitelkou školy byl zjištěný nedostatek odstraněn.***

Při předchozí inspekční činnosti byl zjištěn nedostatek v nekonání kontrolní a hospitační činnosti, čímž ředitelka nenaplnila svoji odpovědnost za pedagogickou úroveň předškolního vzdělávání (§ 164 odst. 1 písm. c) školského zákona).

Následnou inspekční činností bylo zjištěno, že ve školním roce 2011/2012 byly ředitelkou provedeny 3 a její zástupkyně 4 hospitace. Z hospitační činnosti byly pořizeny záznamy, z jejichž obsahu je zřejmá nejen pedagogická úroveň hospitovaných učitelek, ale i metodické vedení a srozumitelně stanovená doporučení. Kontrolní činnost zástupkyně ředitelky byla doložena zápisy v třídních knihách.

***Na základě opatření přijatých ve stanovené lhůtě ředitelkou školy byl zjištěný nedostatek odstraněn.***

Při předchozí inspekční činnosti byl zjištěn nedostatek v nevytváření podmínek pro další vzdělávání pedagogických pracovníků ve školním roce 2010/2011 (§ 164 odst. 1 písm. e) školského zákona).

Následnou inspekční činností bylo zjištěno, že další vzdělávání pedagogických pracovníků je od školního roku 2011/2012 plánováno a realizováno. Nejvíce se zintenzivnilo v 1. pololetí tohoto školního roku, kdy je každá učitelka přihlášena na dva vzdělávací semináře.

***Na základě opatření přijatých ve stanovené lhůtě ředitelkou školy byl zjištěný nedostatek odstraněn.***

Při předchozí inspekční činnosti byl zjištěn nedostatek v neprojednávání zásadních pedagogických dokumentů a opatření týkajících se vzdělávací činnosti školy pedagogickou radou (§ 164 odst. 2 školského zákona).

Následnou inspekční činností bylo zjištěno, že pedagogická rada byla v minulém školním roce svolána celkem 5x. Zásadní pedagogické dokumenty a opatření týkající se vzdělávací činnosti však byly pedagogickou radou projednávány až od února 2012, kdy pedagogickou radu již svolávala zástupkyně ředitelky. Ze záznamů pedagogické rady zřetelně vyplývá metodické vedení zaměřené na sjednocení pedagogického působení v souladu se schváleným školním vzdělávacím programem.

***Na základě opatření přijatých ve stanovené lhůtě ředitelkou školy byl zjištěný nedostatek odstraněn.***

Při předchozí inspekční činnosti byl zjištěn nedostatek v nedodržování rozsahu přímé pedagogické činnosti ředitelky šestitřídní MŠ (Nařízení vlády č. 75/2005 Sb. podle § 23 odst. 5 zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů ve znění pozdějších předpisů).

Následnou inspekční činností bylo zjištěno, že rozsah přímé pedagogické činnosti ředitelky šestitřídní mateřské školy je zástupkyní ředitelky v minulém i tomto školním roce dodržován.

***Na základě opatření přijatých ve stanovené lhůtě ředitelkou školy byl zjištěný nedostatek odstraněn.***

## Závěry

Nedostatky uvedené v Inspekční zprávě čj. ČŠIP-415/11-P ze dne 7. června 2011 byly odstraněny.

## Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Třídní kniha 1. – 6. třídy, školní rok 2011/2012
2. Záznamy z kontrolní a hospitační činnosti – školní rok 2011/2012
3. Plán DVPP – leden – červen 2012, září – prosinec 2012
4. Záznamy z pedagogické rady – školní rok 2011/2012
5. Rozpis přímé pedagogické činnosti ředitelky, zápisy v třídní knize kmenové třídy ředitelky/zástupkyně ředitelky – školní rok 2011/2012, 2012/2013

## Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Plzeňský inspektorát, Koperníkova 26, 301 00 Plzeň, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.p@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Plzeňském inspektorátu České školní inspekce.

**Složení inspekční komise a datum vyhotovení inspekční zprávy.**

V Plzni dne 19. září 2012

*(razítko)*

Bc. Eva Brabcová, školní inspektorka

Brabcová v.r.

Mgr. Ivana Krýslová, školní inspektorka

Krýslová v.r.

**Datum a podpis zástupkyně ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy.**

V Plzni dne 25. 9. 2012

*(razítko)*

Jiřina Horáková Kizmanová, zástupkyně ředitelky školy

Horáková Kizmanová v.r.

**Připomínky zástupkyně ředitelky školy**

9. 10. 2012

Připomínky nebyly podány.