



**Česká školní inspekce
Zlínský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIZ-996/22-Z

Název	Základní škola a Mateřská škola Pržno, okres Vsetín
Sídlo	Pržno 127, 756 23 Jablůnka
E-mail	zsprzno@centrum.cz
IČO	75 026 571
Identifikátor	600 149 838
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Marcela Nováková
Zřizovatel	Obec Pržno
Místo inspekční činnosti	Pržno 127, 756 23 Jablůnka
Termín inspekční činnosti	26. 9. 2022 – 27. 9. 2022

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, za období od poslední inspekční činnosti.

Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola, Pržno, okres Vsetín (dále „škola“) vykonává činnost základní školy, mateřské školy, školní družiny a školní jídelny.

Mateřská škola vzdělávala v době inspekce 17 dětí ve věku 2 až 7 let, pro dvě děti bylo předškolní vzdělávání povinné. Škola vzdělávala také dvě děti s odlišným mateřským jazykem. Provoz byl zajištěn v době od 6:00 do 16:00 hodin.

Základní škola vzdělávala k datu inspekční činnosti ve dvou třídách 21 žáků, z toho 10 žáků ve třídě pro 1. a 2. ročník a 11 žáků ve třídě pro 3. a 4. ročník. Dvěma žákům se speciálními vzdělávacími potřebami byla poskytována podpůrná opatření 3. stupně.

Zájmové vzdělávání ve školní družině navštěvovalo k datu inspekce 18 žáků.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Činnosti školy ve sledovaném období vycházely ze střednědobé koncepce rozvoje školy vytvořené ředitelkou školy pro období 2021-2024 s jasně stanovenými cíli reflektující aktuální stav a potřeby školy. Koncepční cíle jsou reálné, přispívají ke zlepšování vzdělávání dětí a žáků i k modernizaci školního prostředí, škole se daří udržovat co nejtěsnější vztahy se zákonnými zástupci dětí a žáků i se zřizovatelem a podílet se na společných akcích. Další koncepční záměry jsou jasně formulovány a průběžně aktualizovány na základě komunikace všech zúčastněných aktérů prostřednictvím ročních a měsíčních plánů, včetně vyhodnocování splnění jednotlivých cílů.

Na řízení školy se na základě ředitelkou delegovaných kompetencí účelně podílí další pedagogičtí pracovníci. Poradním orgánem ředitelky školy je pedagogická rada, se kterou cíleně projednává všechny zásadní dokumenty a opatření týkající se výchovně-vzdělávacího procesu. Kontrolní činnost ředitelky školy je prováděna kontinuálně v rámci každodenního chodu školy. Kvalita vzdělávání v základní škole je posuzována podle hospitační činnosti bez zpracovaného plánu a účelně stanovených priorit pro daný školní rok. Průběh sledovaných hodin byl s vyučujícími projednán spíše formálně, vyhodnocení pozitivních i negativních zjištění neposkytlo účelnou zpětnou vazbu pedagogům pro jejich další práci, nebyla stanovena doporučení ke zkvalitnění výuky. Kontrolní a hospitační činnost v mateřské škole provádí ředitelka standardní hospitační činností bez systematického zaměření. Zpětná vazba je pro učitelky mateřské školy dostatečně využitelná k udržení dobré úrovně vzdělávacího procesu.

Pedagogický sbor je stabilizovaný. Vzdělávací proces v mateřské škole je personálně zajišťován dvěma pedagogickými pracovníci a asistentkou pedagoga, která se aktivně věnuje zejména dětem mladším tří let. Všechny pedagogické pracovníce splňují odbornou kvalifikaci. V souvislosti se vzděláváním dítěte se speciálními vzdělávacími potřebami působí v mateřské škole asistent pedagoga. Využití pracovní doby všech zúčastněných a organizace činností během dne odpovídalo potřebám a nárokům na vzdělávání předškolních dětí. Informovanost všech zúčastněných v rámci mateřské školy je realizována formou každodenního kontaktu všech pracovníků a organizovanými pedagogickými radami. Tři pedagogičtí pracovníci a ředitelka školy působili v základní škole, pro práci s žáky se speciálními vzdělávacími potřebami škola zaměstnávala asistentku pedagoga, která byla zároveň i vychovatelkou ve školní družině. Skladba pedagogického sboru umožňuje naplňování všech vzdělávacích oblastí školního vzdělávacího programu.

Ředitelka školy nesleduje udržení a další růst profesních kompetencí pedagogů systematicky s ohledem na potřeby školy a zájmy pedagogických pracovníků, jejich další vzdělávání bylo nahodilé na základě aktuálních nabídek.

Poradenské služby byly ve škole kvalitně zajišťovány spoluprací metodičky prevence a ředitelky školy, která je zároveň výchovnou poradkyní, s jednotlivými pedagogy. Podpora

žáků se speciálními vzdělávacími potřebami je zohledňována individuálním přístupem a realizací předmětu speciálně pedagogické péče. Účelná spolupráce pedagogů s asistentkou pedagoga vedla k aktivní podpoře žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Na prevenci sociálně patologických jevů se účelně podílí celý tým pedagogických pracovníků. Dlouhodobě se škole daří zaměřením minimálního preventivního programu udržovat přátelský kolektiv, budovat vhodné modely chování a jejich uplatnění v životě. Škola efektivně spolupracuje při organizaci preventivních aktivit i s místními spolky a obcí.

Prostory školy jsou účelně zařízené, podnětné a vkusné. Prostředí třídy mateřské školy poskytuje dostatečný prostor pro řízené aktivity i pro volný pohyb a hru dětí. K dispozici je dostatečné množství hraček, učebních materiálů a pomůcek k rozvíjení dětské tvořivosti i realizaci společenských her. Využívání obecního hřiště, které přiléhá k budově školy, umožňuje škole zkvalitňovat podmínky pro pohybové, sportovní i výukové aktivity. K podpoře výchovně-vzdělávacího procesu škola využívá kromě tradičních zdrojů i možnosti získání finančních prostředků prostřednictvím evropských fondů. Z těchto zdrojů byla realizována rekonstrukce sklepních prostor, kde vznikla polytechnická učebna a zázemí pro pedagogy. Pořízení interaktivních tabulí a notebooků přispělo ke zkvalitnění výuky i volnočasových aktivit. Pedagogové se účastnili dalšího vzdělávání a z těchto zdrojů byla také zajišťována činnost chůvy a školního asistenta. V rámci hmotného zabezpečení je ve vlastní školní jídelně dětem i žákům poskytováno školní stravování a pitný režim v požadovaném rozsahu. Škola usiluje o vytvoření bezpečného prostředí pro vzdělávání a výchovu, děti i žáci jsou seznamováni s možnými bezpečnostními riziky a ochranou zdraví pravidelně a přiměřeně svému věku.

Funkční spolupráce školy se zřizovatelem přispívá kromě zlepšování materiálních podmínek především k posilování sounáležitosti školy a jejích žáků s obcí. Vstřícná a oboustranně přínosná je spolupráce se Spolkem rodičů a s místními organizacemi při realizaci společných akcí uskutečňovaných v obci. Škola aktivně spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními, mateřskými a základními školami v okolí.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Realizované vzdělávání v mateřské škole vycházelo ze Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání se zaměřením na podporu rodinné výchovy a na maximální rozvoj a využití potenciálu každého dítěte dle jeho individuálních možností. Nastavení denních činností ve škole bylo přizpůsobeno potřebám dětí, stanovený režim dne respektoval psychohygienické zásady vzhledem k dané věkové kategorii dětí. Děti dokázaly samostatně rozvíjet hru, dobře zvládaly základní pohybové dovednosti i jednoduché pracovní a sebeobslužné úkony. Během ranních her se děti věnovaly aktivitám dle vlastního zájmu, utvářely menší skupiny a aktivně komunikovaly mezi sebou i s učitelkami. Ve třídě byla v dostatečném množství zřízena centra aktivit nabízející rozmanité činnosti a umožňují rozvíjet námětové a kolektivní hry. Do každodenních činností byly zařazovány řízené zdravotně preventivní pohybové aktivity, při nichž byl kladen důraz na účinné provedení cviků tak, aby splnily zdravotní účel a současně přinášely dětem radost z pohybu. Důslednost v oblasti hygienických a společenských návyků účinně podporovala požadovanou samostatnost a sebeobsluhu dětí, rozvíjena byla také kultura stolování.

Vstřícný způsob komunikace mezi vyučujícími a žáky byl společným znakem všech hospitovaných hodin v základní škole. V hodinách panovala příjemná pracovní atmosféra, žáci dodržovali nastavená pravidla. Obsah sledovaných hodin vycházel ze vzdělávacích cílů školního vzdělávacího programu. Struktura vyučovacích hodin byla vhodně nastavena, jednotlivé části na sebe navazovaly, vzdělávací obsah byl účelně propojován s reálnými

situacemi. Z použitých metod a forem práce převládala promyšlená frontální výuka a samostatná práce žáků, byly zařazeny pohybové chvíle. K plnění stanovených úkolů byl žákům poskytován dostatek času. Na žáky byly kladeny srozumitelné požadavky a ověřováním bylo zjišťováno, jak porozuměli probírané látce. Žáci při vyučování většinou tvořivě pracovali a při řešení navozeného problému logicky reagovali na úrovni odpovídající jejich věku. V závěrech hodin chyběl dostatečný časový prostor pro shrnutí učiva či zhodnocení průběhu hodiny učitelem či žáky, scházelo sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků s ohledem na cíl hodiny a jejich vlastní učení. Názornost výuky i motivace žáků byla podpořena použitím různých učebních pomůcek a v hodině anglického jazyka i využitím digitální techniky. V hodině českého jazyka byly smysluplně začleněny mezipředmětové vztahy. Komunikace pedagogů se žáky poskytovala žákům dostatek prostoru pro vyjádření vlastního názoru. Klíčové kompetence a prvky čtenářské, matematické a jazykové gramotnosti byly rozvíjeny s ohledem na věk žáků. Přítomným žákům se speciálními vzdělávacími potřebami byla vyučujícími věnována individuální péče respektující jejich vzdělávací potřeby a byla jim poskytována účelná pomoc včetně podpory asistenta pedagoga.

K podpoře vzdělávání žáků kvalitně přispívala i činnost školní družiny zaměřená na smysluplné trávení jejich volného času, výtvarné, informační, sportovní a tvořivé aktivity s využitím hřiště před školou, školní výpočetní techniky a přírody v okolí školy. Činnosti školní družiny poskytují velký prostor pro vytváření příznivého klimatu školy a zapojení rodičů do společných akcí a pro prohloubení vzdělávací nabídky školy jsou přínosné.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Elementární vědomosti a dovednosti dětí byly v požadovaných oblastech na dobré úrovni. Mateřská škola zohledňovala individuální potřeby dětí předškolního věku. V průběhu inspekční činnosti byly děti aktivní, zapojovaly se do činností, orientovaly se v prostorách školy a zvládaly požadavky, které na ně byly kladeny. Průběh vzdělávacího procesu byl plynulý a respektoval osobní potřeby a možnosti dětí a poskytoval dostatek času k realizaci činností s ohledem na jejich zájmy. Aktivně byly rozvíjeny řečové a komunikační dovednosti s cílem podporovat a povzbuzovat chuť dětí učit se novým věcem. Děti dodržovaly základní společenská pravidla, k dospělým byly zdvořilé, uměly pozdravit, požádat či poděkovat. K sobě navzájem se chovaly přátelsky a ohleduplně.

O obsahu a výsledcích vzdělávání jsou rodiče průběžně informováni prostřednictvím nástěnek, formou osobních konzultací a třídních schůzek. Škola nabízí rodičům poradenský servis i kontakty na další odborníky v oblasti předškolního vzdělávání, podporuje rodinnou výchovu a pomáhá rodině v péči o dítě. Specializované služby jako logopedie a péče o děti se speciálními vzdělávacími potřebami jsou zajišťovány ve spolupráci s příslušnými odborníky. Tato vzájemná spolupráce je pro školu odpovídající zpětnou vazbou, z níž vyvozuje podněty pro zlepšení své pedagogické práce.

Škola průběžně sledovala výsledky vzdělávání žáků během celého vzdělávacího cyklu. Informace o posunech výsledků vzdělávání jednotlivých žáků za jednotlivá čtvrtletí školního roku jsou sice projednávány v pedagogické radě, ale nejsou dostatečně přijímána opatření ke zlepšování těchto vzdělávacích výsledků. Zpravidla nejsou stanoveny konkrétní postupy, které by ve výuce umožnily reagovat na zjištěné nedostatky, chybí systematické přijímání konkrétních opatření vedoucích ke zlepšování výsledků jednotlivých žáků a kontrola jejich účinnosti vedoucí k rozvoji vzdělávacího potenciálu každého žáka.

Ve sledovaném období se škola zapojila do celorepublikového testování žáků 5. ročníků v českém jazyce, anglickém jazyce, matematice a vzdělávací oblasti Člověk a jeho svět. Výsledky žáků byly v testovaných oblastech hodnoceny jako průměrné, v matematice jako výborné. Pravidelné externí testování škola neprovádí. Výsledky vzdělávání žáků odpovídají očekávaným výsledkům podle realizovaného vzdělávacího programu.

Základní škola spolupracuje s blízkou základní školou, kam žáci odcházejí na druhý stupeň základního vzdělávání, především v oblasti sjednocení učebních plánů a využívání učebních pomůcek. V poslední době vhodně spolupracovala na úpravách vzdělávacího obsahu předmětu anglický jazyk a informatika. Učitelé zjišťují úspěšnost žáků v jednotlivých předmětech při přechodu na vyšší stupeň vzdělávání a získávají zpětnou vazbu o kvalitě své pedagogické práce především prostřednictvím osobních návštěv bývalých žáků ve škole.

Dlouhodobě byly efektivně podporovány motivace a aktivní zapojení žáků především do školních kol výtvarných a pěveckých soutěží. Aktivity a úspěchy žáků prezentuje škola na svých webových stránkách a v informační vitríně obce.

Spolupráce se střediskem volného času i se základní uměleckou školou a nabídka zájmových kroužků poskytuje všem žákům školy možnost dále si rozšiřovat a prohlubovat znalosti a dovednosti v různých oblastech s ohledem na jejich osobnostní předpoklady a zájmy.

Závěry

Vývoj školy

- nástup nové ředitelky školy od 20. 8. 2018,
- vybudování polytechnické učebny přispívající ke zkvalitnění výuky vzdělávací oblasti Člověk a svět práce,
- modernizace vybavení a prostor školní družiny,
- zlepšení personálních podmínek v mateřské škole posílením pedagogického sboru o asistentku pedagoga.

Silné stránky

- úzká spolupráce základní školy a mateřské školy a zajištění plynulého přechodu z předškolního vzdělávání na základní,
- mateřská škola podporuje podnětné školní prostředí a pozitivně reaguje na sociální, emocionální a kognitivní potřeby dětí, čímž přispívá k jejich kladnému prosociálnímu chování v dětském kolektivu,
- zapojení rodičů do činnosti školy, dobrá spolupráce se Spolkem rodičů,
- spojení s místní komunitou, zapojení do organizování kulturního života v obci.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- plánování kontrolní a hospitační činnosti v základní i mateřské škole včetně vyhodnocování závěrů z této činnosti,
- systematické plánování dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků a podpora jejich dalšího profesního rozvoje,

- chybějící závěrečné zhodnocení vyučovacích hodin s vazbou na splnění vzdělávacích cílů vyučovacích hodin, vedení žáků k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení,
- práce s průběžnými i celkovými výsledky vzdělávání žáků, nastavení systému přijímání opatření ke zlepšení zjištěných nedostatků, kontrola jejich účinnosti vedoucí k rozvoji vzdělávacího potenciálu každého žáka.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- systematicky provádět kontrolní a hospitační činnost s dostatečně přínosnou zpětnou vazbou pro pedagogické pracovníky,
- zaměřit se na závěrečné hodnocení vyučovacích hodin s vazbou na splnění vzdělávacích cílů vyučovacích hodin a na větší podporu sebehodnocení a vzájemného hodnocení žáků,
- soustavně pracovat se získanými průběžnými i celkovými výsledky vzdělávání žáků,
- další vzdělávání pedagogických pracovníků a podporu jejich dalšího profesního rozvoje realizovat podle plánu vycházejícího ze studijního zájmu pedagogických pracovníků a potřeb školy,
- podporovat spolupráci pedagogů prostřednictvím vzájemných hospitací a sdílením zkušeností a poznatků ze vzdělávacích akcí,
- rozvíjet klíčové kompetence žáků obohacením výuky o projektové dny.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Jmenování ředitelky školy s účinností od 20. 8. 2018
2. Osvědčení č. 8154822/32172 o absolvování studia pro ředitele škol a školských zařízení
3. Koncepční záměry a úkoly v období 2021-2024 ze dne 27. 8. 2020
4. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Svět v souvislostech“ s platností od 1. 9. 2021, k datu inspekce
5. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání, platný od 1. 9. 2021, k datu inspekce
6. Školní vzdělávací program školní družiny s platností od 1. 9. 2017
7. Školní řád základní školy vydaný s účinností od 2. 9. 2019, platný k datu inspekce
8. Dodatek ke školnímu řádu základní školy ze dne 12. 10. 2020, platný k datu inspekce
9. Školní řád mateřské školy vydaný s účinností od 1. 9. 2020, platný k datu inspekce
10. Vnitřní řád školní družiny platný od 1. 9. 2020, k datu inspekce
11. Zápisy z pedagogických rad ve školním roce 2020/2021, 2021/2022 a 2022/2023 k datu inspekce
12. Třídní knihy za období školních let 2021/2022 a 2022/2023, k datu inspekce
13. Zápisy z třídních schůzek za období školních let 2021/2022 a 2022/2023, k datu inspekce
14. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků, popisy pracovních činností, stanovení pracovní doby, osvědčení z DVPP, platné k datu inspekce

15. Záznamy z kontrolní a hospitační činnosti ředitelky školy za období školních let 2020/2021, 2021/2022
16. Školní matrika, k datu inspekce
17. Individuální záznamy o dětech zpracované učitelkami ve školním roce 2020/2021, 2021/2022
18. Dokumentace ke školnímu stravování, BOZ, finančním podmínkám a realizovaným projektům ve sledovaném období
19. Kniha úrazů k datu inspekce
20. Výroční zprávy o činnosti školy za školní rok 2020/2021 a 2021/2022

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Zlínský inspektorát, Zarámí 88, P. O. Box 125, 760 01 Zlín, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.z@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Kristina Kubečková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

K. Kubečková v. r.

PhDr. Eva Jurášková, Ph.D., MBA., školní inspektorka

E. Jurášková v. r.

Ing. Marcela Matušincová, kontrolní pracovnice

M. Matušincová v. r.

Ve Zlíně 6. 10. 2022

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Marcela Nováková
ředitelka školy

M. Nováková

V Pržně 10. 10. 2022