



**Česká školní inspekce
Královéhradecký inspektorát
Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIH-314/26-H
Sp. zn. ČŠIH-S-66/26-H

Název	Střední škola hotelnictví, řemesel a gastronomie, Trutnov, příspěvková organizace
Sídlo	Pražská 131, Horní Předměstí, 541 01 Trutnov
E-mail	sekretariat@horegas.cz
IČO	06 668 224
Identifikátor	691 012 440
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Ing. Petra Jansová
Zřizovatel	Královéhradecký kraj
Místa inspekční činnosti	Havlíčkova 10, 541 01 Trutnov Horská 72, 541 02 Trutnov K Úpě 86, 541 01 Trutnov Palackého 85, 541 01 Trutnov Pražská 131, Horní Předměstí, 541 01 Trutnov Úpická 160, Horní Předměstí, 541 01 Trutnov Střmenské podhradí 129, 549 57 Teplice nad Metují Střmenské podhradí 218, 549 57 Teplice nad Metují Střmenské podhradí 220, 549 57 Teplice nad Metují
Inspekční činnost na místě	10. 3. – 13. 3. 2026

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle příslušných školních vzdělávacích programů dle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb.,

o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy dle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Střední škola hotelnictví, řemesel a gastronomie, Trutnov, příspěvková organizace (dále „škola“) vznikla jako nový právní subjekt 1. 7. 2018 sloučením Střední odborné školy a Středního odborného učiliště Trutnov, Volanovská 243 a Střední školy hotelnictví a společného stravování, Teplice nad Metují. Škola vykonává činnost střední školy (dále „škola“), domova mládeže (dále „DM“), školní jídelny a školní jídelny-výdejny.

Škola poskytuje střední stupeň vzdělání s maturitní zkouškou (dále „MZ“) v oborech vzdělání 65-42-M/01 Hotelnictví a 65-41-L/51 Gastronomie. Škola poskytuje střední stupeň vzdělání se závěrečnou zkouškou v oborech vzdělání 65-51-H/01 Kuchař-číšník, 29-53-H/01 Pekař, 29-54-H/01 Cukrář, 33-56-H/01 Truhlář, 36-67-H/01 Zedník, 36-64-H/01 Tesař a 36-52-H/01 Instalatér. V době inspekční činnosti se ve škole v 18 víceoborových třídách vzdělávalo celkem 422 žáků, z toho 98 v oborech vzdělání s MZ a 324 v oborech vzdělání se ZZ. Ve dvou DM na pracovištích v Trutnově a Teplicích nad Metují bylo ubytováno celkem 83 žáků.

Informace o své činnosti škola zveřejňuje na webových stránkách www.horegas.cz a na sociálních sítích.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy vykonává svou funkci od existence nově sloučeného subjektu v roce 2018. Při řízení školy využívá pedagogické a manažerské zkušenosti ze svého předchozího pedagogického působení ve školství. Na svém profesním rozvoji dále pracuje, zaměřuje se na rozšíření kompetencí v problematice managementu školy a vlastní rozvoj odbornosti. V roce 2022 zpracovala na základě SWOT analýzy a ve spolupráci s ostatními pedagogy novou reálnou koncepci rozvoje školy, kterou vzhledem k mimořádné situaci (zřícení objektu v areálu ul. Volanovské v Trutnově) v roce 2023 aktualizovala. Strategie rozvoje zahrnuje všechny součásti školy včetně nástrojů pro dosažení stanovených cílů, zodpovědných osob, zdrojů financování i způsobu vyhodnocování. Cílem školy je připravit žáky na digitální věk, možnost inovativního podnikání a na úspěšný vstup na trh práce s účelnou podporou rozvoje jejich řemeslného potenciálu. V současné době je výchovně vzdělávací proces na pracovišti v Trutnově realizován v pronajatých náhradních prostorách, obnova budovy je ve fázi projektové přípravy, na které se podílí také škola.

Organizační struktura školy je nastavena účelně s ohledem na efektivní řízení a sjednocení fungování školy s více součástmi a místy poskytovaného vzdělávání a školských služeb. Ředitelka školy delegovala část svých řídicích kompetencí a činností na své čtyři zástupce a další pověřené pedagogy. Vnitřní informační systém školy je funkční a přenos informací plynulý. Jeho základním nástrojem jsou pravidelná prezenční či online setkávání ředitelky školy se svými zástupci, provozní porady, porady jednotlivých úseků a jednání pedagogické rady, při kterých je projednávána zejména organizace pedagogického procesu, průběh a výsledky vzdělávání žáků. Škola efektivně využívá také elektronický

informační systém, komunikační platformu a vnitřní školní počítačovou síť. K organizaci vyučovacího procesu přispívá činnost předmětových sekcí, které jsou společné pro obě pracoviště s výjimkou předmětové sekce pro řemeslné obory vzdělání. V rámci nich pedagogové řeší kromě organizačních záležitostí např. také materiální zabezpečení výuky, plnění výstupů školních vzdělávacích programů a jejich případné úpravy. Výsledky vzdělávání žáků se však částečně zabývají jen některé předmětové sekce, systematicky s nimi nepracují, nastavená opatření nevyhodnocují.

Pedagogický sbor prošel v roce 2025 výraznější personální obměnou, z větší části přirozenou. Není plně kvalifikovaný, někteří pedagogové si vzdělání doplňují a ostatní pozice škola poptává prostřednictvím inzerátu. Ředitelka školy spolu se svými zástupci pravidelně vyhodnocuje klima školy, naplňování koncepčních záměrů i spokojenost vyučujících ve škole prostřednictvím motivačních pohovorů či dotazníkového šetření. Pedagogové v rámci vzájemné spolupráce využívají elektronická úložiště pro sdílení výukových materiálů a zkušeností ze vzdělávacích akcí, vzájemné hospitace ve výuce nerealizují. Začínající pedagogové mají přiděleného zkušenějšího kolegu. Škola má vypracovaný plán pro jejich uvádění, jejich metodické vedení ale není vždy důsledné. Z rozhovorů s některými učiteli vyplynulo, že u nich vedení školy dosud nehospitovalo, Práci pedagogů hodnotí ředitelka školy a její zástupci prostřednictvím hospitační činnosti, záznamy z ní však neobsahovaly vždy doporučení ke zlepšení pedagogické činnosti vyučujících. Metodické a didaktické nedostatky zjištěné v hospitované výuce dokládají nízkou efektivitu zpětné vazby vedení školy k pedagogické práci učitelů. Vedení školy podporuje další vzdělávání pedagogických pracovníků, má zpracovaný elektronický plán jejich dalšího vzdělávání. Hlavní linii vzdělávání pedagogů určuje vedení školy. Pedagogové si je vybírají dle individuálních požadavků a zájmu. Aktuální zaměření dalších vzdělávacích akcí jsou směřována např. na rozvoj kompetencí pedagogů v odborném vzdělávání, pedagogické oblasti, řešení sociálně patologických jevů, rozšíření digitálních dovedností, neorientují se ale např. na různé metody a formy výuky či různé formy hodnocení žáků.

Škola v hodnoceném období usilovala o zlepšení materiálních podmínek ve spolupráci se zřizovatelem i cíleným zapojením do projektové činnosti či využitím své hospodářské činnosti. Podařilo se zlepšit vybavení školy ICT technikou např. v učebnách pro odbornou přípravu, cvičná kuchyňka byla doplněna odborným náradím a DM nábytkem, vše v kontextu dočasného provozu některých míst poskytovaného vzdělávání. Škola také zajišťuje školní stravování s akcentem na dostupnost i pro žáky ze sociálně slabého prostředí. Celkově je materiální vybavení školy na dobré úrovni zejména v části dislokované v Teplicích nad Metují. I na pracovišti v Trutnově se podařilo zajistit takové materiální podmínky, které umožňují plnění školních vzdělávacích programů.

DM v Trutnově a v Teplicích nad Metují poskytuje ubytovaným žákům funkční zázemí, které podporuje jejich osobnostní a sociální rozvoj v návaznosti na koncepci školy. Činnost DM, kterou zajišťují kvalifikovaní vychovatelé, je systematicky plánována a organizačně zajištěna, což dokládají připravované akce i nastavený režim dne. Materiální a prostorové podmínky umožňují realizaci širokého spektra činností a jsou účelně využívány pro podporu výchovně vzdělávací práce i volnočasových aktivit žáků. Pozitivem sdílení zkušeností je spolupráce mezi oběma pracovišti DM a mezi vychovateli a pedagogy.

Škola efektivně využívá kooperaci s mnoha sociálními a profesními partnery k naplňování koncepčních záměrů, zkvalitnění své činnosti i podpoře osobnostního rozvoje svých žáků. Velkým přínosem pro rozvoj komunikativních a odborných kompetencí žáků je mezinárodní spolupráce se školami stejného typu (Německo, Slovensko, Polsko), díky níž

se účastní gastronomických workshopů. V rámci projektu Erasmus+ žáci školy absolvují stáže v zahraničí. Podpořen byl projekt Chceme se učit, pracovat a žít v Evropě, který zahrnuje krátkodobé i dlouhodobé mobility žáků v zahraničí (Itálie, Rakousko). Škola podporuje komunitní aktivity a rozvoj spolupráce DM s veřejností, dlouhodobá je kooperace se školami (základní, střední), díky níž seznamují žáky s různými řemesly. S ostatními středními školami pořádá odborné kurzy pro žáky a organizuje společné soutěže. Prostřednictvím partnerství s mnoha místními organizacemi a spolky se žáci školy např. zapojují do charitativní činnosti (domov seniorů, psi útulek, akce Teplice čtou dětem). S cílem rozvoje sociálních a občanských kompetencí škola účelně spolupracuje s dalšími organizacemi, přičemž žáci se aktivně podílejí na realizaci společenských akcí, např. zajišťování občerstvení, a zároveň tím prezentují školu na veřejnosti. Profesionální partneři školy jsou dlouhodobým přínosem pro odborné vzdělávání žáků a jejich budoucí pracovní uplatnění.

Hodnocení průběhu vzdělávání

V hospitovaných hodinách všeobecně vzdělávacích a odborných předmětů vládla pozitivní pracovní atmosféra spojená se vstřícným a respektujícím přístupem mezi vyučujícími a žáky, v hodinách se nevyskytovaly kázeňské problémy. Výuka byla učiteli většinou kvalitně obsahově připravená a promyšlená, přesto však zvolené metody a formy práce nepřispívaly vždy k aktivnímu zapojování žáků do výuky. Učivo bylo zpravidla probíráno v souvislostech s účelným propojením poznatků z odborných předmětů, s praxí žáků, případně se zkušenostmi žáků z běžného života. Vyučující odborných předmětů kladli důraz na využívání správné odborné terminologie a přispívali k rozvoji odborných kompetencí žáků. V úvodu vyučovacích hodin byli většinou žáci vhodně seznámeni se vzdělávacími cíli, které často vyplynuly v průběhu výuky. Ve většině hospitovaných hodin převažovala frontální forma výuky výkladového charakteru podle promítané prezentace s dominantním postavením učitele, při které se žáci stávali pouhými příjemci informací a nebyli do výuky aktivně zapojeni. Tato forma byla doplněna účelně o řízený rozhovor učitelů s žáky, ale na otázky pedagogů často reagovali jen někteří z nich. V polovině hodin se střídala s krátkou samostatnou prací žáků využívanou k ověření pochopení učiva, která dávala možnost k vyšší míře zapojení žáků a jejich individuální podpoře pedagogy. Kooperativní metody práce ve dvojici či ve skupině, které by dávaly prostor ke komunikaci a vzájemné spolupráci žáků při řešení společných úkolů, se vyskytovaly pouze ojediněle, nebo jim nebyl věnován dostatek času. Ve většině hodin vyučující nevytvářeli dostatečný prostor pro souvislejší vyjadřování žáků. Samostatné vyhledávání informací žáky a vyvozování nových poznatků, které by podporovalo rozvoj jejich kritického myšlení, bylo zaznamenáno výjimečně. Žáci dostali pouze ojediněle možnost pracovat s digitálními technologiemi při plnění úkolů či testů. Většina vyučujících je využívala účelně zejména pro prezentaci učiva (videa, obrázky, nákresy), což podporovalo názornost výuky. Učitelé ve většině hodin zadanou práci nediferencovali s ohledem na rozdílné pracovní tempo a vzdělávací možnosti žáků nadaných či s hlubším zájmem o obor. Závěry vyučovacích hodin nebyly dostatečně využity k vyhodnocení splnění stanoveného vzdělávacího cíle za aktivní účasti žáků. Výjimečně někteří učitelé vyzvali žáky k sebehodnocení, které však bylo spíše formálního charakteru, nebylo zaznamenáno vrstevnické hodnocení ani prvky formativního hodnocení zaměřené na vzdělávací posun žáků.

Odborné praktické vzdělávání je do výuky jednotlivých oborů vzdělání vhodně začleněno formou odborného výcviku nebo průběžné odborné praxe na smluvních pracovištích. Jejich výběr plně odpovídá požadavkům přípravy žáků na budoucí povolání a přispívá

k naplnění stanoveného profilu absolventa. Výuka odborného výcviku je realizována s odpovídající materiální podporou. Učební den při hospitovaném odborném výcviku byl vhodně rozvržen a stanovený čas byl efektivně využíván. Žáci byli vedeni k dodržování hygienických a bezpečnostních předpisů na pracovišti, osobní hygieně, využívání požadovaných pracovních pomůcek a pracovního oblečení. Na žácích bylo zřejmé, že jsou zvyklí pracovat nejen samostatně, ale i spolupracovat na zadaném úkolu se spolužáky. Vyučující podporovali kreativitu žáků, vhodně je usměrňovali, čímž vytvářeli podmínky pro samostatnou tvůrčí práci uplatnitelnou nejen v praxi, ale i na soutěžích odbornosti. Učitelé, kteří měli ve skupině žáky z více ročníků, měli strukturu učebního dne promyšlenou tak, aby se přiměřeně mohli věnovat všem žákům. Vyučující jim zadávali reálné a praktické úkoly, které odpovídaly skutečným pracovním situacím. Výsledky práce žáků byly rozdílné s ohledem na jejich zručnost. Žáci byli vhodně vedeni k vlastnímu hodnocení odvedené práce. Podílejí se na reálných zakázkách, za produktivní práci obdrží finanční odměnu v souladu s vnitřním předpisem školy.

Sledovaná zájmová činnost žáků v DM (výtvarný kroužek, kroužek společenských her) účelně podporovala rozvoj jejich uměleckých dovedností a sociálních kompetencí. Zaznamenán byl empatický a respektující přístup vychovatelů a žáků v rámci běžného provozu obou DM.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola využívá k hodnocení výsledků vzdělávání žáků standardní nástroje, zejména písemné práce, testy a ústní zkoušení včetně klasifikace praktických činností žáků. Sjednocujícím kritériem hodnocení ve všech vyučovacích předmětech je stanovení předepsaného počtu získaných známek za pololetí školního roku. Pro písemné testy v předmětech teoretické výuky jsou nastavena jednotná kritéria hodnocení. Váhy známek si však učitelé v jednotlivých předmětech stanovují samostatně, což neumožňuje srovnání výsledků vzdělávání žáků v rámci předmětů jednotlivých vzdělávacích oblastí. Dalším sjednocujícím kritériem je stanovení maximální tolerované absence ve výuce předmětu v rozmezí 25 % až 50 %. Nastavená hranice absence má současně motivační funkci a směřuje k podpoře pravidelné školní docházky a prevenci záškoláctví, které může vést ke studijní neúspěšnosti. O průběžných výsledcích vzdělávání jsou zákonní zástupci informováni prostřednictvím elektronického informačního systému, na třídních schůzkách konaných prezenční formou a individuálně třídním učitelem v případě zhoršení prospěchu. Monitorování vzdělávacích výsledků žáků je v kompetenci třídních učitelů a je také diskutováno na jednáních pedagogické rady a v rámci školního poradenského pracoviště (dále „ŠPP“), kde je nastavována individuální podpora žákům s nedostatečným prospěchem.

Od školního roku 2023/2024 realizuje vedení školy interní testování žáků v prvním a závěrečném ročníku studia v několika vzdělávacích oblastech. Získaná data slouží jako podklad pro vyhodnocení efektivity výuky, plánování podpůrných opatření, případné úpravy školních vzdělávacích programů a pro porovnání výsledků žáků mezi jednotlivými obory vzdělání a pracovišti. Výsledky testování nebyly dosud dokončeny (viz závěrečné 3. a 4. ročníky), a tudíž prozatím nemohly být systematicky využity v pedagogickém procesu. Za účelem zjišťování plnění školních vzdělávacích programů v oblasti odborného výcviku žáci učebních oborů skládají tzv. postupovou praktickou zkoušku vždy na konci prvního a druhého ročníku. Ve třetím ročníku absolvují tzv. ověřovací zkoušku, díky které si vyzkouší reálnou podobu praktické části závěrečné učňovské zkoušky, což se následně pozitivně projevuje v dobrých výsledcích žáků u jednotných závěrečných zkoušek.

Významným externím ukazatelem úrovně dosažených výsledků jsou výsledky žáků u MZ, které jsou dlouhodobě pod celorepublikovým průměrem v českém i cizím jazyce. Z analýzy vyplývá, že slabších výsledků dosahují žáci zejména ve společné části MZ. Ve školním roce 2023/2024 vykazoval obor vzdělání Hotelnictví 33% neúspěšnost, ve školním roce 2024/2025 bylo 23,5 % neúspěšných žáků, obor vzdělání Gastronomie vykazoval ve stejných letech 20 % a 37 % neúspěšných žáků. Výsledky žáků u MZ vedení školy analyzuje a hledá jejich souvislosti s průběhem vzdělávání. Z dostupných dokumentů vyplývá, že vedení školy se snaží nastavit opatření pro zlepšení výsledků žáků např. prostřednictvím nabídky individuálních konzultací, zaměřením pozornosti na trénování didaktických testů ve výuce a snižování vysoké absence, avšak jejich pozitivní účinnost se prozatím neprojevila.

Z přehledů klasifikace vyplývá, že průměrný prospěch žáků se ve sledovaném období výrazně neměnil. Horších výsledků dosahují žáci oborů vzdělání zakončených výučním listem. Rozdíly jsou patrné také mezi jednotlivými pracovišti školy. Žáci vzdělávající se v Trutnově prokazují lepší studijní výsledky, avšak vykazují vyšší podíl neomluvené absence. Naopak žáci v Teplicích nad Metují dosahují slabších studijních výsledků, ale jejich absence je nižší. Škola se snaží analyzovat příčiny neprospěchu a zvyšující se absence žáků. Negativní studijní výsledky jsou ve většině případů spojovány s rozdílnou studijní připraveností žáků a jejich osobní motivací ke vzdělávání. Žáky ohrožené školním neúspěchem monitorují především třídní učitelé. Ve spolupráci s ostatními pedagogy jsou těmto žákům nabízeny individuální konzultace, případně další podpůrná opatření spočívající v záměru diferencovat výuku, což v hospitovaných hodinách nebylo zjevné.

Neomluvenou i zvýšenou omluvenou absenci žáků evidují a vyhodnocují podle stanovených kritérií třídní učitelé, v případě potřeby také členové ŠPP ve spolupráci se zákonnými zástupci žáků. Řešení spočívá v následném ukládání kázeňských opatření, jejichž počet v posledních dvou letech stoupl, a v organizaci zkoušek k doplnění klasifikace. V oborech vzdělání Tesař, Zedník a Instalatér škola motivuje žáky formou stipendijního programu poskytovaného zřizovatelem, který zohledňuje jak studijní výsledky, tak míru absence. Na konci školního roku třídní učitelé zároveň vyhodnocují a oceňují nejúspěšnější žáky v jednotlivých třídách. Absence a pozdní příchody však patří mezi nejčastěji řešené přestupky vedoucí k ukládání kázeňských opatření a ke snížení stupně z chování.

Škola systematicky podporuje rozvoj odborných kompetencí žáků prostřednictvím odborných kurzů (např. barmanský, baristický, kurz studené kuchyně, pájení mědi, svařování plastů aj.), seminářů, přednášek a exkurzí. Žáci i pedagogové se pravidelně účastní odborných akcí pořádaných profesními organizacemi, což přispívá k udržování aktuálního přehledu o vývoji v jednotlivých oborech. Exkurze do firemních provozů, účast na veletrzích a prezentačních akcích umožňují žákům seznámit se s moderními technologiemi a zároveň posilují spolupráci školy s regionálními zaměstnavateli. Osobnostní rozvoj žáků je podporován sportovními kurzy, tematickými workshopy, kulturními akcemi a projektovými dny. Příkladem je projekt Rada mladších zaměřený na prevenci rizikového chování a podporu duševního zdraví žáků, který rozvíjí jejich kritické myšlení a posiluje psychickou odolnost žáků. Plnění učebních osnov jednotlivých ročníků je systematicky propojeno s produktivní prací žáků. Žákovské výrobky jsou v regionu oblíbené a škola se jimi dlouhodobě příkladně reprezentuje na veřejnosti. Škola vytváří podmínky pro rozvoj talentu nadaných žáků jejich zapojením do oborových soutěží na regionální i celostátní úrovni i do soutěží literárních, jazykových a sportovních. Žáci v nich pravidelně dosahují dobrých výsledků.

Činnost ŠPP je založena na jasném rozdělení kompetencí mezi jeho členy a současně na jejich provázané spolupráci a průběžném sdílení informací. Za tímto účelem byly nově zavedeny pravidelné schůzky, na nichž se pracovníci ŠPP zabývají konkrétními případy rizikového chování a výchovně vzdělávacími problémy žáků a společně hledají optimální cesty k jejich řešení i náležitá opatření pro další období. ŠPP také dbá o kvalitní informovanost všech aktérů vzdělávání o své činnosti a nabízených možnostech podpory. Funkční prostředek pro bezpečné sdělování podnětů ze strany žáků i zaměstnanců a jejich distribuci k zodpovědným pracovníkům představuje anonymní elektronická schránka důvěry. Významným spojovacím článkem poskytovaných poradenských služeb je všestranná činnost školní psycholožky. Promyšleně, systematicky a s efektivním využitím rozmanitých prostředků se věnuje zjišťování klimatu v žákovských kolektivech v Teplicích nad Metují i Trutnově, a to včetně DM. Na jeho základě pak ve spolupráci s dalšími členy ŠPP nastavuje vhodná cílená opatření pro předcházení rizikovému chování žáků, účinně se podílí na řešení výchovně vzdělávacích i vztahových problémů. Poskytuje také adekvátní odbornou pomoc žákům i jejich zákonným zástupcům, pedagogům zajišťuje efektivní metodickou podporu včetně přípravy manuálů a realizací vlastních přednášek mj. s cílem zkvalitnit porozumění mladé generaci a jejím problémům. Komplexní přístup k prevenci rizikového chování žáků vychází z cíleného a včasného zjišťování rizik. K tomu školní psycholožka aktivně využívá adaptační pobyt žáků všech tříd prvního ročníku, za účasti i dalších členů ŠPP a třídních učitelů, a následný dotazník k oblasti klimatu. Zadání dotazníků či depistáže probíhají podle situace a požadavků i v dalších třídních kolektivech. Škola má nastaven promyšlený systém preventivních programů tematicky zaměřovaných podle specifických potřeb žáků jednotlivých ročníků a doplňovaných na základě aktuálních rizik. Programy realizuje jak školní psycholožka, tak externí partneři. V rámci nově zavedeného předmětu „osobnostní výchova“ získali třídní učitelé potřebný prostor pro setkávání se s celým třídním kolektivem a plánovitou práci na rozvoji vzájemných vztahů, postojů, sociálních a personálních dovedností i pro řešení vzniklých problémů. Tyto hodiny tak představují funkční nástroj pro budování příznivého třídního klimatu a předcházení závažnějším projevům rizikového chování. Za účelem sjednocování stanoviska pedagogů k hodnocení jednotlivých druhů nevhodného chování žáků byla zpracována nová příloha školního řádu, na níž se ŠPP aktivně podílelo a jejímž výsledkem je důslednější přístup k posuzování chování žáků. ŠPP zajišťuje informovanost pedagogů o zácích s riziky ve vzdělávání či se speciálními vzdělávacími potřebami, avšak reálné poskytování podpůrných opatření během výuky není cíleně sledováno, chybí také jejich průběžné doložitelné vyhodnocování za účelem jejich zefektivnění pro další posun žáků ve vzdělávání. V oblasti kariérového poradenství škola poskytuje žákům mj. testy zaměřené na poznání vlastních silných stránek, zájmů a hodnot s ohledem na volbu další studijní dráhy či profesního uplatnění. Na ně navazuje diskuse nad výsledky testů a nabídka školní psycholožky na individuální konzultace za účelem komplexnějšího náhledu i získání dalších relevantních informací pro přípravu na úspěšné zakončení studia a zodpovědné a reálné rozhodnutí o dalším směřování.

Výchovně vzdělávací práce v DM je zaměřena na smysluplné využívání volného času, rozvoj sociálních kompetencí a podporu studijní přípravy žáků. DM nabízí pestrou škálu volnočasových aktivit sportovního, rukodělného i kulturního charakteru, které jsou vhodně doplněny doučováním a preventivními aktivitami reagujícími na aktuální potřeby žáků. Prevence rizikových jevů je realizována jak formou besed, tak prostřednictvím pravidelné práce v pěti výchovných skupinách a ve spolupráci se ŠPP, což přispívá k řešení výchovných i osobních problémů žáků. Přínosná je rovněž komunikace se zákonnými zástupci a spolupráce s externími partnery.

Závěry

Vývoj školy

- Střední škola hotelnictví, řemesel a gastronomie, Trutnov, příspěvková organizace vznikla jako nový právní subjekt 1. 7. 2018.
- Od mimořádné události v roce 2023 realizuje škola svoji výchovně vzdělávací činnost v Trutnově v pronajatých prostorách.
- Od školního roku 2023/2024 škola zavedla interní testování žáků.
- V roce 2025 prošel pedagogický sbor výraznější personální obměnou. Školní poradenské pracoviště bylo rozšířeno o pozici školního psychologa.
- V průběhu své existence škola zavedla nový předmět „osobnostní výchova“.
- Vznikla nová příloha školního řádu upravující udělování kázeňských opatření.

Silné stránky

- Školní psycholožka se v úzké kooperaci s dalšími členy školního poradenského pracoviště účinně podílí na identifikaci rizik ve vzdělávání a chování žáků, řešení problémů i jejich systematické prevenci. Participuje na zavádění funkčních nástrojů k získávání podnětů od žáků i pedagogů a k budování příznivého třídního klimatu. Všem aktérům vzdělávání poskytuje promyšlenou podporu či metodickou pomoc za účelem utváření pozitivních vzájemných vztahů a upevňování psychického zdraví. (1.4)
- Škola efektivně využívá spolupráci s mnoha sociálními a profesními partnery k naplňování koncepčních záměrů a zkvalitnění své činnosti. Zahraniční spolupráce přispívá k mobilitě žáků a pedagogů a obohacení jejich odborných a jazykových kompetencí. (1.5)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Metodické a didaktické nedostatky zjištěné v hospitované výuce dokládají nízkou efektivitu zpětné vazby vedení školy k pedagogické práci učitelů. (2.3)
- Učitelé v hospitované teoretické výuce nevytvářeli žákům dostatek příležitostí pro jejich aktivní zapojování do výuky, jejich vzájemnou spolupráci a práci s různými zdroji informací za účelem rozvoje jejich kritického myšlení. (4.2)
- Vyučující nezapojovali žáky aktivně do vyhodnocení splnění vzdělávacího cíle v závěru hodiny se zaměřením na jejich vzdělávací posun. Nevyužívali v dostatečné míře sebehodnocení žáků a vrstevnické hodnocení, nezařazovali prvky formativního hodnocení jako prostředku rozvoje osobnosti žáků. Nediferencovali práci s ohledem na žáky nadané nebo s hlubším zájmem o obor či s rychlejším pracovním tempem. (4.3)
- Škola se zjištěnými výsledky vzdělávání žáků zabývá, analyzuje je a přijímá opatření, která však nejsou zcela účinná, což se projevuje v dlouhodobě přetrvávající neúspěšnosti žáků u maturitních zkoušek. (5.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zefektivnit hospitační činnost s cílem poskytovat systematickou zpětnou vazbu vyučujícím ke kvalitě jejich pedagogické činnosti.
- Podporovat spolupráci mezi učiteli prostřednictvím vzájemných hospitací.
- Zaměřit další vzdělávání pedagogických pracovníků na aktivizační metody a formy výuky a různé formy hodnocení žáků.
- Zařazovat ve výuce aktivizační a kooperativní metody a formy práce žáků. Vytvářet jim dostatek příležitostí k práci s různými informačními zdroji včetně digitálních, podporovat samostatné vyhledávání a vyvozování poznatků a rozvoj kritického myšlení žáků.
- Vyhodnotit v závěru hodiny splnění vzdělávacího cíle s aktivním zapojením žáků. Vést žáky v průběhu vzdělávacích aktivit a na konci hodiny důsledně k sebehodnocení a ke vzájemnému vrstevnickému hodnocení činností, využívat formativní hodnocení žáků, a tím jim poskytovat kvalitní zpětnou vazbu využitelnou pro jejich další učení.
- Diferencovat výuku zadáváním různých úkolů co do množství a kognitivní náročnosti s ohledem na žáky nadané, s rychlejším pracovním tempem nebo se zájmem o daný předmět.
- Vést žáky k souvislému vyjadřování a obsahově náročnější komunikaci a tím podporovat jejich komunikační dovednosti.
- Vyhodnocovat průběžně účinnost podpůrných opatření stanovených v doporučení školských poradenských zařízení i nastavených školou za účelem zkvalitnění podpory poskytované žákům a jejich posunu ve vzdělávání.
- Zabývat se ve všech předmětových sekcích výsledky vzdělávání žáků, jejich vyhodnocováním a nastavovat opatření vedoucí k jejich zlepšení.
- Nastavit interní systém pro srovnávání výsledků vzdělávání žáků v rámci předmětů jednotlivých vzdělávacích oblastí.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitele školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina vydaná zřizovatelem pod č.j. KUKHK-SKS-2025-24819 dne 7. 8. 2025, s účinností od 1. 9. 2025
2. Jmenování ředitelky školy zřizovatelem č.j. KUKHK-13684/SM/2018 ze dne 18. 4. 2018, s účinností od 1. 8. 2018
3. Dokumentace podle § 28 odst. 1 školského zákona vedená a platná ve školním roce 2025/2026

4. Dokumentace k hodnocení materiálních a finančních podmínek školy, k zajištění podmínek bezpečnosti a zdraví žáků vedená ve školním roce 2025/2026
5. Koncepce rozvoje školy pro období 2024-2030 Horegas
6. Organizační schéma pro školní rok 2025/2026
7. Plán práce pro školní rok 2025/2026
8. Plán kontrolní činnosti na školní rok 2025/2026
9. Plán porad úseků na školní rok 2025/2026
10. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků 2025/2030
11. Záznamy z jednání předmětových komisí vedené ve školních letech 2024/2025 a 2025/2026 (vzorek)
12. Záznamy z hospitační činnosti vedení školy vedené ve školních letech 2024/2025 a 2025/2026 (vzorek)
13. Dokumentace domovů mládeže vedená ve školních letech 2024/2025 a 2025/2026

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Alena Josefová, Ph.D., školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Jíří Lukáš, školní inspektor

Mgr. Petra Olivová, školní inspektorka

Mgr. Iva Suchánková, školní inspektorka

PhDr. PaedDr. Jindřich Vedlich, Ph.D., MBA, školní inspektor

Mgr. Bc. Milena Zrzavá, školní inspektorka

Mgr. Josef Pavlát, kontrolní pracovník

Mgr. Alena Kloučková, přizvaná osoba – odborník na gastro obory a odborné předměty

2. 4. 2026