Česká školní inspekce

Ústecký inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Gymnázium, Roudnice nad Labem, Havlíčkova 175,
příspěvková organizace

Adresa: Havlíčkova 175, 413 11 Roudnice nad Labem

Identifikátor: 600 010 848

Termín konání inspekce: 9. a 10. květen 2007

Čj.:	ČŠI-334/07-06
Signatura:	bf2za527

2006/2007

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Právnická osoba Gymnázium, Roudnice nad Labem, Havlíčkova 175 (dále pouze škola) byla zřízena Ústeckým krajem (Velká Hradební 48, 400 02 Ústí nad Labem) jako příspěvková organizace. Právnická osoba vykonává činnost střední školy a školní jídelny.

Vyučované obory středního vzdělávání ve školním roce 2006/2007 jsou uvedeny v tabulce 1.

Tabulka 1

Název oboru studia	Kód	Forma vzdělávání	Délka studia (roky)	Nejvyšší povolený počet žáků	Vykazovaný počet žáků
Gymnázium – všeobecné	79-41-K/401	denní	4	200	138
Gymnázium – všeobecné	79-41-K/801	denní	8	240	232
Celkem ve střední škole				**440**	**370**

PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Cíle inspekční činnosti:

1. Zjišťování a hodnocení formálních podmínek vzdělávání.
2. Hodnocení dopadu informačních a komunikačních technologií (ICT) na výuku a učení.

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

Formální podmínky vzdělávání

Vybrané údaje ve zřizovací listině jsou v souladu se skutečností.
Povinně zapisované údaje v rejstříku škol jsou aktuálně platné a úplné.
Počty žáků v celé střední škole, v jednotlivých oborech vzdělání ani počty stravovaných nepřekračují stanovené kapacity.
Údaje o počtu žáků ve statistických výkazech odpovídají aktuálnímu stavu k datu statistického zjišťování.

Dopad informačních a komunikačních technologií na výuku a učení

Strategie v rozvoji ICT je součástí dlouhodobého záměru školy a škola se možnostmi zlepšování vybavení výpočetní a prezentační technikou zabývá mnoho let, což potvrzují i závěry z inspekce, která ve škole proběhla v září 2005. Podrobnější rozpracování hlavních úkolů v oblasti materiální, technické a vzdělávací obsahuje plán ICT. Systém cílené podpory tvorby výukových programů a jejich začlenění do vzdělávacího procesu je ve fázi přípravy. Celkově je strategie a plánování v oblasti ICT funkční.

S prostředky ICT běžně pracují vedoucí pracovníci i jednotliví učitelé při každodenních organizačních a administrativních činnostech. Ředitel využil odborné zaměření svého zástupce a velkou část kompetencí a povinností spojených s ICT účelně delegoval na něho. Škola pravidelně organizuje okresní soutěž v programování. V poslední době realizovala projekt „Úvod do programování v Pascalu snadno a rychle v příkladech“, jehož cílem bylo přiblížit žákům logiku programátorského myšlení bez nutnosti soustředit se na specifika pokročilých programovacích jazyků. Zařazení práce s ICT do vyučovacího procesu v současné době záleží hlavně na osobní iniciativě pedagogů. Vedení školy vytvořilo velmi dobré až vynikající materiální podmínky, avšak motivační a stimulační podněty pro jejich efektivní využívání ve výuce zatím mezi nástroje řídících procesů nezařadilo. Z předložených záznamů z jednání předmětových komisí vyplývá, že v současné době se problémem účelného využití prostředků ICT ve výuce a v procesu učení žáků systematicky zabývá komise biologie a chemie. Dva vyučující mají vlastní webové stránky, které slouží žákům jako výukový a informační zdroj. Aktivity vedení školy pro podporu využívání prostředků ICT ve výuce mají běžnou úroveň.

Dopad ICT na kvalitu výuky a učení škola cíleně nevyhodnocuje. Návrhy opatření k dalšímu zlepšování materiálního a technického vybavení stanovuje ICT plán školy.

V rámci Státní informační politiky ve vzdělávání (SIPVZ) absolvovalo všech 27 učitelů školení na úrovni základních uživatelských znalostí Z a více než polovina také základní modul na úrovni poučených uživatelů P. Kompletně má modul P absolvováno sedm pedagogů (26 %). Tím škola naplnila v oblasti vzdělávání pedagogických pracovníků „Standard ICT služeb“ stanovený metodickým pokynem MŠMT (čj. 30 799/2005-551). Škola neměla problémy s proškolováním zaměstnanců, protože byla akreditovaným školícím zařízením SIPVZ. Odborně technickou a technologickou pomoc při využití ICT ve výuce poskytuje pedagogům zástupce ředitele školy.

V nejdůležitějších parametrech pro výuku (počet pracovních stanic v počítačových učebnách a celkový počet pracovních stanic na sto žáků) škola „Standard ICT služeb“ významně překračuje. Z celkového počtu 55 pracovních stanic nejsou pouze dvě připojeny k internetu a jen jedna je starší pěti let. Připojení k internetu je zajištěno bezdrátovým spojením rychlostí 1 Mb/s. Ve dvou počítačových učebnách slouží pro výuku po 19 pracovních stanicích. Další tři odborné učebny jsou vybaveny dataprojektorem, v jedné učebně je instalována interaktivní tabule. Učitelé mohou využívat i přenosný dataprojektor s notebookem. K dispozici jsou výukové programy pro vlastní předmět informatika a výpočetní technika i ostatní předměty. Hardwarové i softwarové vybavení odpovídá potřebám školy. Materiální podmínky jsou celkově vynikající.

Informačním zdrojem pro zákonné zástupce žáků i ostatní veřejnost jsou pravidelně aktualizované webové stránky, které obsahují základní informace o organizaci a činnosti školy a kontaktní údaje na vedení školy. Kontaktní e-mailové adresy na jednotlivé pedagogické pracovníky na stránkách zveřejněny nejsou. Dle sdělení ředitele zákonní zástupci žáků možnosti elektronického kontaktu využívají poměrně často. Jejich podněty vedení školy zohledňuje při plánování dalšího rozvoje ICT.

Při realizovaných hospitacích ČŠI zaznamenala využití ICT v hodinách základů společenských věd, občanské výchovy, matematiky, biologie a hudební výchovy. Během nich žáci tvořili vlastní prezentace, případně prezentovali výsledky skupinových seminárních prací. Při práci s výpočetní technikou prokazovali dobré znalosti a dovednosti, v jedné z hodin i schopnost týmové kooperace. V části hospitované výuky učitelé využili ICT jako zdroj informací a jako nástroj pro zvýšení názornosti (prezentace, projekce). Dle sdělení žáků běžně pracují s ICT při přípravě na výuku. Ke školní výpočetní technice mají přístup i v době mimo

vyučování. V průběhu inspekce žáci také anglicky prezentovali za pomoci ICT svým holandským kolegům výsledky práce vytvořené v rámci společného mezinárodního projektu.

Využití informačních a komunikačních technologií ve výuce a učení je funkční, vynikající je vybavení školy výpočetní technikou.

Hodnotící stupnice

vynikající, příkladné	funkční, běžný stav	podprůměrné, stav vyžaduje změnu v mnoha oblastech

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina - úplné znění, ze dne 5. ledna 2007 vydaná Ústeckým krajem pod č. j. 174/2001 včetně dodatků č. 1 – 12
2. Rozhodnutí MŠMT o změně v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení vydané dne 15. listopadu 2005 pod č. j. 33 041/2005-21, s účinností od 7. listopadu 2005
3. Rozhodnutí MŠMT o zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení vydané dne 26. ledna 2006 pod č. j. 1 268/2006-21, s účinností od 1. září 2006
4. Rozhodnutí o stanovení počtu žáků v jednotlivých povolených oborech vzdělávání a formách vzdělávání vydané Krajským úřadem Ústeckého kraje dne 2. května 2006 pod č. j. 352/2005/Bu, s účinností od 1. září 2006
5. Jmenování do funkce ředitele školy vydané MŠMT dne 28. 8. 1996 pod č. j.: 23 690/96-60, s účinností od 1. září 1996
6. Potvrzení ve funkci statutárního orgánu školy ze dne 5. 12. 2001, vydané Ústeckým krajem
7. Výkaz o střední škole S 8-01 podle stavu k 30. 9. 2006
8. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2006
9. Výkaz o činnosti zařízení školního stravování Z-17-01podle stavu k 31. 10. 2006
10. Výkaz Škol (MŠMT) VM4 – vyúčtování účelové dotace za rok 2006 podle stavu k 31. 12. 2006
11. Výpis ze školní matriky – aktuální stav ze dne 10. 5. 2007
12. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 25. 4. 2007
13. Dlouhodobý záměr rozvoje školy z října 2003
14. ICT plán školy 2006 březen 2006
15. Plán a přehled dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (2005/2006 a 2006/2007)
16. Organizační řád z 2. září 2006
17. Organizační struktura gymnázia z 19. prosince 2006
18. Projekt ICT – Úvod do programování v Pascalu snadno a rychle v příkladech
19. Rozvrhy tříd v době inspekce
20. Záznamy z jednání pedagogické rady ve školním roce 2006/2007

21. Plány a záznamy z jednání předmětových komisí ve školním roce 2006/2007
22. Vlastní hodnocení školy – struktura, metody a cíle pro školní rok 2006/2007
23. Školní řád z 9. října 2006
24. Osvědčení opravňující organizaci provádět školení v rámci realizace SIPVZ, Programu P I – Informační gramotnost ze 30. listopadu 2005 (číslo osvědčení P: 28433/2004-551-693)
25. Souhrnná informace o vybavení výpočetní technikou v rozsahu ICT plánu školy (stav k termínu inspekce)
26. Technické parametry hardware včetně periferních zařízení (stav k termínu inspekce)
27. Kompletní seznam výukového software (stav k termínu inspekce)
28. Výroční zprávy za školní roky 2004/2005 a 2005/2006
29. Inspekční zpráva z 9. března 2005 (čj. f3-1001/05-5091)

ZÁVĚR

Ve formálních podmínkách vzdělávání ČŠI nezjistila žádné nedostatky. Údaje zapsané v rejstříku škol korespondují se skutečností.
Pro vedení školy je rozvoj ICT jednou z priorit dlouhodobého záměru, na zlepšování vybavení prostředky ICT se cíleně zaměřuje již několik let. Škola má pro využití ICT nadstandardní materiální zázemí, příznivá je i situace v proškolování pedagogů ve znalostech a dovednostech v oblasti ICT. Tím jsou vytvořeny velmi dobré podmínky pro účelné začlenění výpočetní techniky do vzdělávacího procesu. V současné době však rozsah a kvalita práce s prostředky ICT závisí hlavně na osobním přístupu a zájmu jednotlivých pedagogických pracovníků, chybí systém ve vedení učitelů k účelnému využívání výpočetní a prezentační techniky. Informační a komunikační technologie přispívají ke zefektivnění přenosu informací mezi školou, rodiči a širší veřejností.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Ing. Varja Paučková	v. r.
Členka týmu	Mgr. Kamila Havlíčková	v. r.
Člen týmu	Ing. Josef Toman	v. r.

V Děčíně dne 24. května 2007

Razítko

Dle § 174 odst. 13 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště vedoucí inspekčního týmu:
Česká školní inspekce, Lázeňská 12, 405 01 Děčín I.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Datum a podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Datum: 30. 5. 2007

Razítko

Titul, jméno a příjmení — Podpis

Mgr. Miloslav Mann, ředitel školy — v. r.

ředitel nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel	2007-07-02	ČŠI-334/07-06
Školská rada	2007-07-02	ČŠI-334/07-06

Připomínky ředitele školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
-	-	Připomínky nebyly podány.