



**Česká školní inspekce  
Karlovarský inspektorát**

---

**INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIK-334/23-K

Název	<b>Základní škola a střední škola Karlovy Vary, příspěvková organizace</b>
Sídlo	<b>Vančurova 83/2, 360 17 Karlovy Vary</b>
E-mail	<b>spec-skoly@volny.cz</b>
IČO	<b>66 362 725</b>
Identifikátor	<b>600 022 854</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Martina Kheilová</b>
Zřizovatel	<b>Karlovarský kraj</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Vančurova 83/2, Karlovy Vary Svahová 1169, Karlovy Vary Závodu míru 339, Karlovy Vary Mariánská 161, Jáchymov K. H. Máchy 1276, Sokolov Hradební 17, Cheb Na Třešňovce 603, Mariánské Lázně</b>
Inspekční činnost na místě	<b>25. – 28. 4. 2023</b>

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

**Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou, střední školou a školní družinou a hodnocení podmínek a průběhu poskytování poradenských služeb ve speciálně pedagogickém centru podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona

č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

## **Charakteristika**

Základní škola a střední škola Karlovy Vary, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost základní školy, střední školy, školní družiny a speciálně pedagogického centra.

V době inspekční činnosti škola vzdělávala 326 dětí a žáků ve 37 třídách.

Základní škola poskytuje vzdělávání na čtyřech místech poskytovaného vzdělávání 298 žákům ve 33 třídách v oboru vzdělání 79-01-C/01 Základní škola (dále „ZŠ“) a v oboru vzdělání 79-01-B/01 Základní škola speciální (dále „ZŠS“). Z toho je 39 dětí ve třech přípravných třídách a 10 žáků ve dvou třídách přípravného stupně ZŠS.

Střední škola (dále „SŠ“) poskytuje vzdělávání 28 žákům ve čtyřech třídách v oboru 78-62-C/02 Praktická škola dvouletá a v oboru vzdělání 69-54-E/01 Provozní služby. Vzdělávání v obor vzdělání 28-57-E/01 Keramická výroba dosud nebylo zahájeno.

78 žáků základní školy a 10 žáků v SŠ se vzdělává podle individuálního vzdělávacího plánu (dále „IVP“). Jeden žák ZŠ se vzdělává formou individuálního vzdělávání. Škola eviduje sedm žáků s odlišným mateřským jazykem.

Školní družina (dále „družina“) poskytuje zájmové vzdělávání na dvou místech poskytovaného vzdělávání 104 žákům základní školy ve 12 odděleních družiny.

Speciálně pedagogické centrum (dále „SPC“) poskytuje na šesti pracovištích komplexní služby zejména klientům s kombinovaným postižením více vadami, s mentálním, tělesným postižením, s poruchami autistického spektra, se sluchovým postižením a s narušenou komunikační schopností.

Škola nemá vlastní školní jídelnu, školní stravování je smluvně zajištěno prostřednictvím jiného provozovatele.

Aktuální informace o činnosti školy a základní dokumenty jsou dostupné ve škole a na webových stránkách [www.specskoly.cz](http://www.specskoly.cz).

## **Hodnocení podmínek vzdělávání**

Škola se dlouhodobě zaměřuje na vzdělávání dětí a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“). Jedná se o děti a žáky např. s vadami řeči, specifickými poruchami učení a chování, s lehkým, středně těžkým mentálním postižením a žáky se souběžným postižením více vadami, kteří jsou ke vzdělávání přijímáni na základě žádosti zákonných zástupců a doporučení školských poradenských zařízení. Počet těchto žáků se od minulé inspekční činnosti v roce 2017 navýšil převážně na druhém stupni základní školy a ve SŠ. Škola rozšířila místa poskytovaného vzdělávání o jedno místo a vzdělává žáky v novém oboru vzdělání Provozní služby.

Vzdělávání je realizováno podle školních vzdělávacích programů (dále „ŠVP“), které vychází z reálných podmínek školy a speciálních vzdělávacích potřeb dětí a žáků. Hlavním cílem školy je vytvořit prostředí, kde se všem dětem a žákům s velmi různorodými vzdělávacími potřebami dostává nejen potřebného vzdělání a individuální péče, ale současně se zde cítí bezpečně a spokojeně, zároveň jsou vedeni k rozvoji samostatnosti v běžných situacích a jejich uplatnění v praktickém životě. Cílem vzdělávání v přípravných třídách je posilovat osobnostní rozvoj dětí, napomáhat dosažení školní zralosti a připravenosti k nástupu do základního vzdělávání. Cíle vzdělávání v družině jsou stanoveny v návaznosti na školní vzdělávací programy základní školy a nabízí účastníkům aktivity, které je učí smysluplnému využití volného času. Cíle vzdělávání v SŠ jsou zároveň zaměřeny na profesní vzdělávání žáků a jejich uplatnitelnost na trhu práce.

Ředitelka školy (dále ředitelka) stanovila reálnou dlouhodobou koncepci rozvoje zaměřenou na všeobecný rozvoj dětí a žáků, zvyšování kvality vzdělávání a uplatnění žáků na trhu práce, včetně strategií pro dosahování cílů a jejich vyhodnocování. Jasně stanovené priority jsou založené na komunikaci a kooperaci všech aktérů vzdělávání, na naplňování potřeb dětí a žáků, na vytváření optimálního vzdělávacího a sociálního prostředí, které se škole daří v plné míře naplňovat. Téměř všichni pedagogové se podílejí na naplňování koncepčních záměrů školy.

Systém řízení vychází z dlouholetých zkušeností ředitelky, její pružné komunikaci s pracovníky a dobré spolupráci se zřizovatelem. Ředitelka vyhodnotila práci školy v minulých letech a přehodnotila efektivitu původního nastavení vedení, hlavně v SPC. Některé kompetence pro řízení a kontrolu vzdělávání převedla ředitelka na své zástupkyně (celkem sedm zástupkyň – dvě pro základní školu, jedna pro SŠ a čtyři pro SPC), z toho šest zástupkyň vykonává tuto činnost v letošním školním roce nově. Organizační struktura odpovídá velikosti školy. Rozdělení pravomocí a struktura přenosu informací je účelná.

Ředitelka nastavila funkční kontrolní a hospitační systém, vedení školy sleduje kvalitu vzdělávání a poskytuje pedagogům podklady pro sebereflexi vlastní práce. Pedagogové dostávají ke své práci zpětnou vazbu, doporučení vedou k postupnému zvyšování kvality vzdělávání. Kontrolní činnost školy probíhá zejména při každodenním kontaktu se zaměstnanci školy a při operativním řešení aktuálních záležitostí.

Poradenskou činnost v SPC zajišťuje plně kvalifikovaný tým pedagogických pracovníků, administrativních pracovníků a jedné sociální pracovnice. Základní škola a SŠ se však potýká s vyšším podílem odborně nekvalifikovaných pedagogů. Ředitelka je na základě své strategie podporuje a motivuje k doplnění kvalifikačních předpokladů. Nekvalifikovanost pedagogického sboru se nepromítá do kvality výuky, neboť ředitelka dbá na rozšiřování dovedností a znalostí pedagogických pracovníků. Vytváří vhodné podmínky pro osobnostní a profesní rozvoj pedagogických pracovníků na základě potřeb školy identifikovaných kontrolní a hospitační činností, autoevaluací školy a podle požadavků a zájmu jednotlivých pedagogů. Škola má na základě těchto zjištění vypracovaný plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“), který je realizován a vyhodnocován koordinátory DVPP. Ti zajišťují přenos informací a předání materiálů dalším pedagogům, kteří je implementují do vzdělávání. DVPP v SPC je zaměřeno na zvyšování kvality a efektivitu poskytovaných poradenských služeb. Vedení školy se převážně účastní vzdělávání zaměřeného na leadership, management, komunikaci a vedení dokumentace školy. Učitelé převážně na odbornost vzdělávání a jeho zkvalitňování.

Pedagogům bez odborné kvalifikace poskytuje vedení školy účinnou metodickou podporu. Vytváří podmínky k vzájemným hospitacím mezi pedagogy, které jsou přínosem pro předávání zkušeností z praxe a přispívají ke zvyšování kvality vzdělávání. Systematicky je

poskytována efektivní podpora začínajícím učitelům formou spolupráce s uvádějícími učiteli a kontrolou jejich práce vedením školy.

Pravidelná jednání metodických sdružení jsou efektivní a přispívají ke zkvalitňování vzdělávacího procesu, k zavádění inovativních výukových metod, efektivního využívání sebehodnocení a formativního hodnocení pokroku dětí i žáků a k účelnému přenosu informací mezi aktéry vzdělávání. Pedagogická rada sleduje a vyhodnocuje výchovně-vzdělávací činnost a přijímá účinná opatření vedoucí k jejímu zkvalitňování.

Pravidelně konané porady všech pracovníků SPC na jednotlivých pracovištích zajišťují přenos důležitých informací a nových poznatků týkajících se poradenské činnosti. Řešeny jsou organizační záležitosti, probíhají i interní supervize. Externí supervize ani vzájemné náslechy při odborných činnostech v SPC nejsou realizovány. Metodické vedení při řešení obtížných a problematických případů zajišťuje pro všechny pracovníky SPC určený odborný pracovník s dlouholetou zkušeností a vysokou erudovaností v poradenství.

Poradenské, konzultační, metodické a informační činnosti jsou zajišťovány školním poradenským pracovištěm (dále „ŠPP“) zahrnujícím výchovné poradkyně, školní metodičky prevence a kariérové poradkyně. Nastavený poradenský systém je účelně zaměřen na podporu dětí i žáků a koordinaci práce s nimi. Výchovné poradkyně zajišťují pro děti, žáky, rodiče a učitele potřebné informace, zabezpečují ve škole poradenskou a konzultační službu. Pomáhají dle potřeby vyučujícím při tvorbě IVP, při hodnocení žáků a vedení dokumentace, spolupracují se školskými poradenskými zařízeními, s odborem sociálněprávní ochrany dětí, vedením školy a třídními učiteli. Metodičky prevence organizují exkurze, přednášky a besedy v rámci primární prevence rizikových projevů chování, podílejí se na prevenci a nápravě nežádoucího chování žáků, zajišťují v rámci preventivních aktivit besedy o zdraví a zdravé výživě v rámci věcného učení, návštěvy dětského dopravního hřiště a další aktivity přizpůsobené možnostem a schopnostem dětí a žáků. Rodičům vycházejících žáků v rámci schůzek předávají kariérové poradkyně informace o možnostech vzdělávání nebo umístění jejich dětí po ukončení školní docházky.

Pro podporu rozvoje demokratických hodnot je ve škole zřízený žakovský parlament, který organizuje pro všechny žáky školy aktivity přispívající k budování pozitivních mezilidských vztahů mezi žáky. V rámci upevňování zdravých stravovacích návyků je škola zapojena do projektu Obědy do škol.

K naplňování všech ŠVP má škola vytvořeny odpovídající prostorové i materiální podmínky. Děti a žáci mají k dispozici kromě kmenových i odborné učebny, cvičné kuchyňky, dílny a tělocvičny. Družina má k dispozici jak vlastní prostory pro zájmové vzdělávání, tak i prostory tříd, které jsou účelně vybaveny pomůckami pro volnočasové aktivity. Materiální vybavení také přispívá k účelné realizaci praktického vyučování, které probíhá v odborných učebnách (šicí dílna, dílna pro výuku praní, žehlení a úklidových prací a cvičná kuchyň). Dostatečně jsou zajištěny kompenzační a didaktické pomůcky pro výuku a prostředky informačních technologií včetně připojení k internetu, které jsou efektivně využity pro podporu rozvoje dětí a žáků. Relaxační místnosti vybavené moderními kompenzačními, relaxačními a stimulačními přístroji a pomůckami poskytují možnost provádět rehabilitace, masáže a speciální cvičení dětem a žákům s těžkým mentálním a kombinovaným postižením. Vyučující mají k dispozici velké množství učebních a rehabilitačních pomůcek, které jsou neustále inovovány a napomáhají všestrannému rozvoji osobnosti dětí i žáků a usnadňují pedagogům a dalším pečujícím osobám fyzicky náročnou manipulaci s imobilními žáky.

Děti a žáci jsou pravidelně poučováni o zásadách bezpečnosti a ochrany zdraví. Pedagogický dohled nad nimi je při činnostech v budovách i mimo budovy školy zajištěn. Škola dbá na

zajištění fyzického bezpečí dětí a žáků. Budovy školy jsou zajištěny proti vniknutí cizích osob video zvonky, vstupní prostory jsou trvale monitorovány kamerovým systémem nebo zabezpečeny stálým dohledem pracovníka školy.

Vybavení jednotlivých pracovišť SPC diagnostickými nástroji a pomůckami není jednotné, což však vyplývá také z jejich dílčího zaměření. K evidenci klientů je využíván elektronický systém, který zvyšuje účinnost vzájemné komunikace, vhodně propojuje jednotlivá pracoviště a umožňuje plynulé předávání informací o klientech. Údaje o klientech a poskytnuté poradenské péči však do něj nejsou zaznamenávány v rámci SPC jednotně, a to ani v rámci jednoho pracoviště. Někde převažují údaje v elektronické podobě, jinde v listinné formě ve spisové dokumentaci, která však také není jednotně vedena. Výstupy poradenské činnosti jsou ověřovány vedoucími pracovníky, přesto vykazují nedostatky. Ne všechna pracoviště jsou bezbariérová.

Od minulé inspekční činnosti byla provedena rekonstrukce, např. sociálního zázemí, učeben, sanace, oplocení budov a areálu. Rekonstrukce budovy Závodu míru a okolí stále trvá. V průběhu inspekční činnosti zde probíhaly stavební práce spojené s rekonstrukcí sociálních zařízení, výuka byla z hlediska bezpečnosti a hygieny dobře organizačně zajištěna. Došlo ke zlepšení materiální podpory a vybavení školy i v rámci podpůrných opatření, dvě místa poskytovaného vzdělávání se stala, plně bezbariérová.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Všechna sledovaná výuka probíhala v podnětném prostředí za podpory vstřícného, respektujícího a trpělivého přístupu pedagogických pracovníků k dětem a žákům. Příkladná snaha pedagogů dosáhnout co největšího pokroku každého dítěte i žáka a poskytování pomoci při vzdělávacích obtížích přispívaly k příjemné pracovní atmosféře v průběhu vzdělávání. Ve všech hodinách pedagogové vyjadřovali důvěru ve výkony dětí i žáků a podporovali jejich aktivní zapojení. Výuka byla realizována v účinné spolupráci učitele s asistentem pedagoga či druhým pedagogem.

Při sledovaných aktivitách v přípravné třídě byla organizace skupinové a individuální práce plynulá. Spolupráce učitelek a asistentek pedagoga byla promyšlená z hlediska podpory rozvoje dětí v souladu s jejich individuálními vzdělávacími potřebami. Dokázaly dobře využít i neplánované a náhodné situace a pohotově reagovaly na dotazy a přání dětí, které tak měly prostor k řečovým projevům a k vyjádření vlastního názoru. Nabízené činnosti korespondovaly s cíli vzdělávání, vedly k vytváření a upevňování pracovních návyků, podporovaly rozvoj komunikačních schopností a směřovaly k rozvoji dovedností předcházejících čtení, psaní a počítání. V pracovních a výtvarných činnostech podporovaly rozvoj jemné motoriky a fantazie. Děti uměly samostatně rozvíjet hry, které vycházely z jejich zájmu a schopností, měly prostor rozvíjet vzájemné vztahy a byly vedeny k ohleduplnému chování. Hudebně pohybové činnosti kultivovaly estetické cítění a vnímání dětí, rozvíjely paměť a smysl pro rytmus. Pravidelně byly zařazovány pohybové aktivity, které rozvíjely jejich obratnost a orientaci v prostoru. Při řízených činnostech převažovalo vzdělávání realizované se všemi dětmi společně. Rozvíjena byla i vzájemná spolupráce dětí při činnostech ve dvojicích. Uplatňované metody a formy vedly k činnostnímu učení vlastní zkušeností, podporovaly rozvoj kompetencí k učení a řešení problémů. Efektivně bylo pracováno s náměty spjatými s každodenním praktickým životem. Učitelky vhodně využívaly pomůcky pro názornost i jako motivační prvek při činnostech. Děti se uměly při

činnostech soustředit a naslouchat, dokázaly zhodnotit svou práci a zdůvodnit, proč se jim líbila.

Výuka na prvním stupni ZŠ byla vhodně připravená z hlediska stanovení vzdělávacích cílů, byla zajištěna návaznost na předcházející učivo a vycházela ze ŠVP. Část výuky byla realizována formou integrovaných bloků, kde byli žáci rozděleni např. podle jejich ŠVP. Žáci byli seznámeni s reálně nastaveným cílem hodiny a plánovaným průběhem. Učitelky většinou volily vzdělávací cíle zaměřené na znalosti žáků nebo na plnění klíčových kompetencí (např. vzájemná spolupráce při plnění úkolů). Volily vhodné výukové metody a formy práce, které reagovaly na rozdílné vzdělávací potřeby žáků. Frontální způsob vedení výuky učitelky rozvinuly a vhodně kombinovaly se samostatnou prací žáků, prací ve dvojicích či skupinovou výukou. Obsah vzdělávání byl často propojován s reálnými situacemi a učitelky vedly žáky k vytváření postojů. Využívání různých pomůcek a zařazování relaxačních chvilky zvyšovalo aktivitu a motivaci žáků. Efektivní střídání činností přispívalo k udržení zájmu a pozornosti všech žáků. V případě potřeby učitelky i asistentky věnovaly žákům individuální péči a respektovaly jejich osobní tempo. Pozornost žáků udržovaly také motivační rozhovory, logopedické chvilky, cvičení zaměřená na rozvoj jemné motoriky, pohybové a relaxační činnosti. V hodinách byly účelně využívány mezipředmětové vztahy. Účelné využití didaktických pomůcek a interaktivní techniky, podporovalo rozvoj představivosti žáků a vedlo k fixaci učiva a dodržování správných postupů při řešení úkolů. Diferenciace učiva pro různé potřeby žáků, případně úprava cílů a podpora při učení podle potřeb žáků byla zaznamenána v některých třídách ve zdařilé podobě. V některých hodinách byly účelně zařazovány činnosti na podporu porozumění textu a rozvoje komunikačních schopností. Často se vyskytovala práce s chybou, která žáky vedla k nalezení její příčiny a následné opravě. Žáci byli vedeni k vytváření pracovních návyků, samostatnosti a dodržování pravidel slušného chování. Nedílnou součástí hodnocení okamžitých výkonů žáků byla pochvala. Žáci byli vedeni k hodnocení splnění cíle hodiny a svého výkonu, vyjadřovali se k tomu, jak se jim pracovalo a jak se jim dařilo učivo zvládat.

Ve sledované výuce druhého stupně ZŠ byl cíl hodiny vždy stanoven jako činnostní a znalostní, postojová složka byla rozvíjena prostřednictvím využitých výukových metod. Vyučující ve velké míře zařazovali metody vedoucí ke kooperaci žáků, při hodnocení výkonu žáků věnovali pozornost i tomu, jak se žákům dařila spolupráce, dávali jim prostor pro vlastní hodnocení své práce a podílu na společném výkonu. Časté zařazení práce ve dvojicích nebo ve skupinách rozvíjelo komunikativní dovednosti žáků, vyučující vyžadovali obsahově složitější komunikaci, což přispívalo k pochopení a upevňování žákovských znalostí. Vyučující účelně využívali didaktickou techniku, ať už na procvičovací aktivity, nebo pro ilustraci probíraného učiva, např. při výuce českého jazyka vyučující využila videoukázky pro vytváření postojů žáků. V matematice žáci využívali tablety pro zjištění významu nového pojmu, který následně vysvětlovali spolužákům. Při výuce informatiky vyučující podporovala žáky v hledání vlastního způsobu řešení. V hodinách přírodovědných předmětů vyučující využívali pro přiblížení probíraného učiva jeho spojitost s realitou, uváděli žákům příklady ze života a vedli je k hledání dalších souvislostí. Výuka cizího jazyka byla vedena převážně v cílovém jazyce, užití vzdělávací metody umožňovaly aktivní rozvoj komunikativních dovedností žáků, zařazení videoukázek posilovalo jejich poslechové schopnosti. Hodnocení průběhu hodiny většinou prováděli vyučující společně se žáky, žáci hodnotili svůj posun ve znalostech, vyučující práci žáků v hodině. V některých předmětech žáci využívají pro sledování vlastního pokroku portfolia. Vyučující poskytovali žákům zpětnou vazbu k jejich výkonu, dávali jim prostor pro hodnocení vlastního podílu na společné práci ve dvojicích či skupinách i pro sebehodnocení posunu ve vlastních znalostech a dovednostech.

Sledovaného projektového dne se účastnili žáci 4. až 9. ročníku, jeho cílem bylo vést žáky ke spolupráci, učit je efektivně pracovat s digitálními technologiemi, rozvíjet jejich kreativitu, nakonec i prezentovat výsledek své práce před spolužáky.

Výuka v ZŠS probíhala ve třídách se sloučenými ročníky, kam byli zařazeni žáci vzdělávající se podle různých vzdělávacích programů. Tato skutečnost kladla vysoké nároky na přípravu pedagogů, která vycházela v řadě případů z pečlivě zpracovaných IVP. Promyšlené organizační zajištění a souběžné působení dvou i více pedagogů přispívalo k efektivitě vzdělávacího procesu. Pedagogové důsledně diferencovali a nadstandardně individualizovali výuku podle potřeb žáků s příkladnou trpělivostí při výkyvech chování žáků s poruchami autistického spektra a s dalšími SVP. Volené metody a formy práce byly promyšlené a žáky většinou velmi dobře přijímané, což pozitivně ovlivňovalo jejich zájem o nabízené činnosti a ochotu plnit zadané úkoly. Důraz byl kladen především na podporu samostatnosti, na rozvoj sociálních, pracovních, pohybových a komunikačních dovedností. Pedagogové věnovali dostatek pozornosti úvodním i průběžným motivačním aktivitám, nezapomínali na důležitost pozitivního pedagogického hodnocení a ocenění i malého pokroku jednotlivce. Při vyučování důsledně navazovali na dosavadní znalosti a zkušenosti žáků. Dostatečný prostor byl v hodinách věnován procvičení a upevnění osvojovaného učiva. Všechny třídy byly vybaveny bohatou škálou názorných učebních pomůcek a materiálů, které pedagogové i žáci aktivně využívali. Pedagogové využívali u žáků, kteří nekomunikují verbálně, jiné formy alternativní komunikace (např. znak do řeči), také využívali při výuce dostatek vhodných výukových programů. Počítače slouží především k nábízení psaní, základní software je využíván při výuce dalších předmětů podle ŠVP ZŠS a ŠVP přípravného stupně ZŠS, při věcném učení, řečové výchově, smyslové výchově, čtení, počtech, pracovní a výtvarné výchově jako prostředek k upevnění poznatků s využitím maximální možné názornosti. Při vzdělávání žáků s těžkým mentálním postižením a souběžným postižením více vadami má nezastupitelné místo rehabilitační cvičení, např. masáže, které odstraňují problémy se ztuhými svaly imobilních žáků či nácvik sebeobsluhy žáků. Rehabilitační cvičení vede ke zvyšování svalové síly a kvality pohybu a k uvolňování svalového napětí. Úkony vyžadující zapojení jemné motoriky napomáhají nábízení sebeobsluhy. Samozřejmostí je individuální přístup ke každému žákovi.

Ve všech třídách působili asistenti pedagoga, kteří efektivně spolupracovali s vyučujícími v průběhu hodin, cíleně se s nimi střídali v podpoře dětí a žáků. Vzájemná spolupráce napomáhala v jednotlivých hodinách zajistit aktivitu dětí a žáků, diferenciaci výuky a individuální výuku dětí a žáků, kteří vyžadují opakovaný výklad nebo vícečetné procvičení učebních látek. V případě potřeby dokázali pedagogové reagovat na momentální potřeby dětí a žáků a poskytovat jim cílenou podporu.

V průběhu zájmového vzdělávání v družině měli účastníci prostor pro relaxaci a hru podle vlastního zájmu. Volili si individuální činnosti nebo si procvičovali postřeh při hraní společenských her za aktivní účasti vychovatelek a asistentek pedagoga, které vedly účastníky ke spolupráci, vzájemnému respektu a ke vštěpování zásad slušného chování. Svým přístupem ke každému účastníkovi a nabídkou vhodných aktivit vytvářely vstřícné klima podporující smysluplné využití volného času.

Výuka v ŠŠ byla uskutečňována v souladu s obsahem uvedeným v ŠVP. Stanovené cíle vyučovacích hodin byly vzhledem k aktuálním možnostem žáků stanoveny reálně, v návaznosti na předchozí znalosti a probrané učivo. Cíle byly zaměřeny na obsahovou stránku a současně směřovaly do oblasti rozvoje kompetencí, které mají žáci získat, v některých hodinách byly méně orientovány na utváření postojů. Vyučujícími se dařilo vhodnou motivací vzbudit zájem žáků o probírané učivo a zapojit je do vyvozování nových

poznatků, vedli žáky k samostatné práci, případně k práci s chybou. Dosažení cílů a aktivizaci žáků podpořilo střídání různých činností a zařazení metod práce, včetně řízeného rozhovoru, práce ve dvojici a skupinové výuky. K podpoře výuky byly využívány nejčastěji pracovní listy, ve většině hodin podpořilo zájem žáků a efektivitu výuky využití informačních technologií vyučujícím i jednotlivými žáky. Všechny hospitované hodiny byly organizačně dobře zvládnuté, vyučující poskytovali žákům potřebnou podporu a pomoc při plnění úkolů, respektovali pracovní tempo žáků. Při individualizaci a zadávání diferenciovaných úkolů zohledňovali schopnosti žáků. Uplatňovali přiměřenou náročnost vzhledem k možnostem a schopnostem každého žáka, pedagogický takt, podporovali u žáků sebereflexi a sebekontrolu. Vyučující poskytovali žákům zpětnou vazbu o úrovni znalostí a dovedností, v závěrech hodin vytvářeli dostatečný prostor pro zhodnocení práce žáků a sebehodnocení, vzájemné hodnocení žáků bylo zařazeno výjimečně. Motivace žáků byla podpořena pozitivně vyjádřeným hodnocením, zaměřeným na individuální pokrok každého žáka.

Výuka praktického vyučování formou odborného výcviku probíhala se zaměřením na rozvoj pracovních, komunikačních a sociálních dovedností. Vyučující projevovali důvěru ve schopnosti každého žáka, motivovali je ke splnění úkolu, který souvisel s praktickou životní situací, postupnými návodnými kroky vedli žáky ke splnění úkolu. Zařazeny byly účinné aktivizační techniky. Vyučující poskytovali žákům zpětnou vazbu o úrovni znalostí a dovedností, v závěrech hodin vytvářeli dostatečný prostor pro zhodnocení práce žáků, vedli žáky k sebehodnocení, sebereflexi, pouze ojediněle k vzájemnému hodnocení žáků. Dostatečná pozornost byla věnována dodržování bezpečnosti. Výuka odborného výcviku přispívala k osvojování pracovních kompetencí žáků, její uspořádání převážně do kratších časových bloků však v menší míře rozvíjelo pracovní návyky žáků ve vztahu k vytváření podmínek reálného pracovního prostředí.

Žádosti o poskytnutí poradenských služeb v SPC jsou administrativní nebo sociální pracovníci přijímány elektronickou i telefonickou formou, případně při osobní návštěvě klientů, datum prvního kontaktu však nebyl na většině pracovišť zaznamenáván. Jako datum žádosti je udáván den, kdy se klient dostavil k poskytnutí poradenské služby. Nelze tak sledovat, zda byla služba poskytnuta v řádné lhůtě. Osobní spisy klientů nejsou vedeny na všech pracovištích přehledně a chronologicky, nezachycují vždy přesný průběh poskytovaných služeb včetně záznamů o konečných zjištěních nebo o závěrech např. při komunikaci se školou nebo zákonným zástupcem. Významný podíl poradenských služeb představuje speciálně pedagogická nebo psychologická diagnostika, vypracování zpráv a doporučení, případně doporučujících posouzení. Velká pozornost je věnována také vyhodnocování účinnosti nastavených podpůrných opatření, a to především formou výjezdů do škol a školských zařízení s pozorováním klientů v přirozeném edukačním prostředí. Při návštěvách školy se pracovníci SPC zaměřují na práci s klienty, vyučujícími i asistenty pedagoga. Záznam z těchto výjezdů je také nejednotný, v některých případech ve spisech klientů nebyl založen, a to ani v elektronické formě. Klientům je dále kvalitně poskytována individuální edukační péče, probíhá zejména rozvoj komunikačních dovedností, návčiky zacílení pozornosti aj. Velmi kladně lze hodnotit přítomnost některých asistentů pedagoga, kteří mají klienta ve své péči v rámci vyučování, na setkávání v SPC při edukační péči.

Výběr diagnostických nástrojů odpovídá zaměření jednotlivých pracovišť SPC. Ne vždy byly na všech pracovištích přednostně užívány standardizované speciálně pedagogické nástroje včetně záznamových archů. Podrobné záznamové archy k evidenci vzdělávacích pokroků klientů s postižením závažnými vadami byly zaznamenány na jednom pracovišti, na jiném jsou výstupy diagnostického pozorování zachyceny nepřehledně v záznamech práce s klientem. Před zahájením diagnostického procesu jsou některými pracovišti



vyžadovány od škol a školských zařízení podrobné podklady o průběhu a podmínkách vzdělávání klienta, v případě potřeby je před samotným vyšetřením realizováno také pozorování klienta ve škole. SPC má zpracovanou databázi kontaktů na odborníky, podle potřeby klientům doporučuje specializovaná vyšetření nebo návštěvu jiných zařízení a organizací, a to s důrazem na zájem klienta.

Výsledkem poradenské pomoci nebyla ve všech případech vypracovaná zpráva a doporučení, v některých spisech výstupy poradenské činnosti chyběly. Zprávy ne vždy obsahovaly všechny náležitosti požadované právními předpisy. Formulace vyplývající ze závěrů poradenské služby byly většinou dostatečně srozumitelné a přínosné pro vzdělávání klientů ve školách a školských zařízeních. Vyhodnocování účinnosti podpůrných opatření a naplňování IVP probíhalo na většině pracovišť při metodické návštěvě školy, písemné výstupy z metodické podpory byly na některých pracovištích kvalitně a funkčně zpracovány.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Učitelky v přípravných třídách sledují výsledky vzdělávání dětí a jejich pokroky z hlediska připravenosti na školní docházku. Vedou průběžné písemné záznamy o jejich rozvoji, které jim umožňují sledovat rovnoměrnost vývoje dětí. Na základě toho se učitelky zaměřují na stanovení cílů jejich rozvoje. Učitelky vypracovávají v pololetí dětem motivační vysvědčení přizpůsobené aktivitám přípravné třídy se slovním hodnocením jejich rozvoje a zvládnutím přípravy na školu. Na konci školního roku vypracovávají zprávu o přípravě dítěte v přípravném ročníku ZŠ, ze které je patrné, zda dítě dosáhlo požadovaného stupně školní zralosti. Škola sleduje u dětí zůstávajících v jejich škole úspěšnost po nástupu do základního vzdělávání.

Ke sledování a vyhodnocování individuálních výsledků vzdělávání žáků ZŠ učitelé využívají různé nástroje interního ověřování znalostí a dovedností žáků (písemné práce, testy, ústní zkoušení, praktické a pohybové zkoušky). V některých předmětech učitelé využívají pro podporu hodnocení i žákovská portfolia. Žák, jemuž bylo ředitelkou povoleno individuální vzdělávání, dochází pravidelně do školy k ověřování a vyhodnocování výsledků vzdělávání.

Výsledky vzdělávání jednotlivých žáků ZŠS jsou s ohledem na rozsah a míru jejich postižení obtížně měřitelné a vždy jsou posuzovány důsledně individuálně s důrazem na osobní pokrok. Úspěchem je každý posun ve vývoji, každé zlepšení v jakékoli oblasti, dosažení větší míry samostatnosti a nezávislosti, úspěšná adaptace na školní prostředí, snaha o dorozumění se s okolím, zapojení se do mimoškolních aktivit. Vyučující každodenně příkladně pracují s IVP. Žáci jsou při jejich naplňování vhodně hodnoceni podle motivačního systému (zvládne sám, zvládne s dopomocí, nezvládne). Na konci každého klasifikačního období je žák hodnocen širším slovním hodnocením s pozitivními informacemi o jeho individuálním pokroku od minulého vysvědčení.

Hodnocení výsledků vzdělávání žáků SŠ ve čtvrtletí probíhá slovně a obsahuje doporučení ke zlepšení výsledků, pololetní hodnocení formou klasifikace. V oboru Provozní služby jsou žáci hodnoceni pouze klasifikačním stupněm. Aktuální informace o výsledcích vzdělávání získávají vyučující prostřednictvím vlastních nástrojů hodnocení (sledování výkonu žáka, analýza výsledků aktivit při samostatné a skupinové práci, praktické dovednosti, manuální zručnost, písemné a ústní ověřování, sebehodnocení žáků). Někteří vyučující využívají jako podklad hodnocení portfolia žáků. Hodnocení se vztahuje k dosahování cílů a úrovni rozvoje žáka. Přihlíží se k individuálním schopnostem a možnostem žáka, stupni postižení, celkovému zdravotnímu stavu, věkovým zvláštnostem a k vynaloženému úsilí, zájmům ve

škole i mimo školu. Výsledky jsou hodnoceny v souladu s požadavky vzdělávacího obsahu nebo IVP (zvládnutí výstupů jednotlivých vyučovacích předmětů v rámci individuálních možností žáka).

O průběhu a výsledcích vzdělávání žáků škola informuje zákonné zástupce prostřednictvím žákovských knížek a na třídních schůzkách, v případě potřeby mohou zákonní zástupci využít individuální konzultace s vyučujícími. Výsledky analyzují metodická sdružení s cílem přijmout opatření ke zlepšení. Pedagogická rada čtvrtletně projednává výsledky vzdělávání žáků po třídách, při analýze výsledků vzdělávání je věnována pozornost výsledkům žáků nejen s odlišným mateřským jazykem a SVP, ale i žákům s vysokou či neomluvenou absencí a neprospívajícím žákům. Ve školním roce 2021/2022 se žáci devátého ročníku zúčastnili výběrového zjišťování znalostí a dovedností žáků v matematice a českém jazyce, jejich výsledky se škola zabývala a využila ke zkvalitňování vzdělávání. Škola cíleně poskytuje žákům posledního ročníku doučování pro zajištění úspěšného zvládnutí přijímací zkoušky a pro bezproblémový přechod do dalšího vzdělávání. Žákům s riziky školní neúspěšnosti je poskytována individuální pomoc formou konzultací nebo doučování. Vedení školy má nastavena opatření vycházející z analýz jednotlivých metodických týmů s cílem snížit žákovskou neúspěšnost v průběhu školní docházky i při jejím ukončování. Ve školním roce 2021/2022 byli všichni žáci, kteří ukončili povinnou školní docházku, přijati k dalšímu vzdělávání. Ve školním roce 2021/2022 ukončilo střední odborné vzdělání vykonáním jednotné závěrečné zkoušky šest žáků oboru vzdělání Provozní služby, z nichž pět žáků prospělo s vyznamenáním. Praktickou školu dvouletou absolvoval 1 žák s vyznamenáním.

Průběžná analýza vzdělávacích výsledků žáků umožňuje pedagogům včas rozpoznat vzdělávací potřeby žáků a nabídnout jim vhodnou formu podpory. Škola nabízí žákům k zajištění dalšího pokroku podpůrná opatření a aktivity, které maximálně zohledňují jejich individuální potřeby a schopnosti (výtvarné, hudební nadání). V rámci devátého ročníku zpracovávají žáci ročníkovou práci na téma, které si sami vybírají. Při její přípravě žáci získávají teoretické znalosti z různých zdrojů a propojují je s dovednostmi z různých oborů, při zpracování výstupu prokazují dovednost v práci s digitálními technologiemi a při závěrečné obhajobě schopnost obsahově složité komunikace. Pro vytváření pozitivních a respektujících vztahů si jednotlivé třídy samy stanovují vlastní pravidla pro fungování. V některých třídách si žáci stanovují vlastní cíle, kterých chtějí v průběhu školního roku dosáhnout. Tyto aktivity napomáhají k posilování odpovědnosti žáků za dění a atmosféru ve třídě a za vlastní výkon.

Zjištěným pozitivem je účinná spolupráce ŠPP s pedagogy a vedením školy při systematickém identifikování problémů jednotlivých žáků. Pro třídní učitele a ostatní vyučující zpracovávají členové ŠPP stručné a výstižné pokyny k realizaci doporučení odborných pracovišť. Činnosti výchovného poradce spočívají zejména v práci se žáky se SVP, v tvorbě IVP a zajištění poskytování podpůrných opatření a jejich pravidelném vyhodnocování. Kvalitu vzdělávání a poskytování poradenských služeb zvyšuje spolupráce s SPC. V rámci kariérového poradenství škola seznamuje žáky s možnostmi dalšího vzdělávání, organizuje pro ně výjezdy do středních škol, žáci se účastní řemeslných workshopů a dnů otevřených dveří na středních školách.

Minimální preventivní program pro daný školní rok vždy účelně vychází ze zmapovaných podmínek školy a vyskytujících se rizikových jevů v předcházejícím školním roce. Ke zdárnému utváření sociálních vazeb napomáhá pořádání cílených preventivních aktivit ve třídách a zjištěné výsledky jsou podkladem pro zařazování aktuálních témat do preventivního programu. Ve škole je realizována včasná diagnostika problémů a škole se

daří odhalovat nebezpečné jevy v raných stádiích. Organizovány jsou následně výchovné a preventivní akce pro žáky (besedy, exkurze, přednášky). Důraz je kladen na práci se školní třídou, na vytváření společných třídních pravidel a jejich dodržování a vytváření pocitu sounáležitosti. Přetrvávajícím cílem preventivních programů školy je výchova žáků ke zdravému životnímu stylu, k osvojení pozitivního sociálního chování a rozvoji osobnosti. Zařazování úspěšných školních akcí podporuje účinné předcházení rizikovým situacím, slouží i jako prevence šikany, žáci společně upevňují i vzájemné prosociální vazby. Škola využívá dostupných nástrojů ke zjišťování skutečností v oblastech školního klimatu a šikany. Žáci mohou využívat i schránek důvěry na všech pracovištích. Pozitivní formou motivace je četnost výchovných opatření ve formě pochval (za aktivitu při vyučování, plnění úkolů, účast v soutěžích). K udělení kázeňských opatření škola přistupuje pouze v případě neomluvených hodin, záškoláctví a nevhodného chování žáků. Na základě výsledků preventivních činností jsou přijímána potřebná opatření v oblastech výchovy, prevence a nápravy vzniklých problémů. Výchovné poradkyně prokazatelně informují pedagogy o doporučených postupech při vzdělávání. Dodržování základních pravidel chování žáků obsažených ve školním řádu je důsledně vyžadováno a kontrolováno.

Zapojení žáků do vydávání školního časopisu, školních a mezitřídních soutěží u nich podporuje rozvoj dovedností. Účelně je nastavená spolupráce se sociálními partnery v praktické škole, např. v oblasti služeb sociální rehabilitace a podpory osamostatňování osob s handicapem formou zajištění praxe u zaměstnavatelů na základě zájmu a potřeb jednotlivců. Škola zatím nevstupuje do spolupráce se zaměstnavateli v rámci odborného výcviku.

## **Závěry**

### **Vývoj školy / školského zařízení**

- Od poslední inspekční činnosti v roce 2017 se zvýšil počet dětí a žáků, škola tomu přizpůsobila organizaci vzdělávání. Došlo k rozšíření míst poskytovaného vzdělávání a školských služeb.
- Škola rozšířila nabídku vzdělávání o obory středního vzdělání s výučním listem, které jsou určené pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami.
- Výrazně se zvýšil počet pedagogických pracovníků ve škole, ředitelka nastavila organizační strukturu a systém pro sdílení informací, které odpovídají potřebám školy, její členitosti a rozsahu činnosti.
- Došlo k rozšíření působnosti SPC.
- Došlo ke zlepšení v oblasti bezbariérovosti školy.

### **Silné stránky**

- Vhodná motivace, efektivní organizace vzdělávání, metody a formy výuky zaměřené na prožitkové a situační učení podporují aktivitu všech dětí a žáků, podporují rozvoj jejich osobnosti a posilují jejich zodpovědnost za vlastní výkon.
- Učitelé systematicky pracují se vzdělávacími cíli, vedou žáky k sebehodnocení a sledování dosaženého pokroku.
- Spolupráce učitelů s asistenty pedagoga má příznivý vliv na výsledky vzdělávání dětí i žáků.

- Vstřícný přístup pedagogických pracovníků k dětem a žákům přispívá k vytvoření podnětného a bezpečného prostředí pro jejich další rozvoj.
- Pozitivní interpersonální vztahy v rámci jednotlivých pracovišť zvyšují kvalitu vzájemné spolupráce mezi všemi účastníky vzdělávacího a poradenského procesu.
- Specializace odborně kvalifikovaných pracovníků SPC umožňuje zajistit potřeby širokého spektra klientů.

#### **Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení**

- Do kvality procesů řízení SPC se negativně promítá nižší účinnost kontrolních mechanismů při vedení dokumentace, průběhu a výsledků poradenských služeb.

#### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy / školského zařízení**

- Kontrolní činnost v SPC zaměřit zejména na vedení a sjednocení spisové dokumentace na všech pracovištích. Evaluovat činnost SPC, metodicky sjednotit poskytování poradenských služeb a výstupů z nich.

### **Stanovení lhůty**

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.**

**Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Karlovarský inspektorát, Kollárova 15, 360 09 Karlovy Vary, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu [csi.k@csicr.cz](mailto:csi.k@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.**

### **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 23. 3. 2023
2. Zřizovací listina vydaná Radou Karlovarského kraje, ze dne 1. 1. 2002, s účinností od 1. 1. 2002, včetně všech příloh a dodatků
3. Jmenování do funkce ředitelky školy s účinností od 1. 8. 2019
4. Výjimka z nejvyššího počtu dětí a žáků z 9. 1. 2023
5. Dokumentace vztahující se k bezpečnosti a ochraně zdraví vedená k datu inspekční činnosti
6. Personální dokumentace pedagogických pracovníků vztahující se k jejich nejvyššímu dosaženému vzdělání a osvědčení o dalším vzdělávání vedená k datu inspekční činnosti
7. Plán DVPP 2021/2022 a dlouhodobý plán dalšího vzdělávání z 31. 8. 2021
8. Plán DVPP 2022/2023 a dlouhodobý plán dalšího vzdělávání z 31. 8. 2022
9. ŠVP pro základního vzdělávání „Důvěra a odpovědnost“ platný od 1. 9. 2022
10. ŠVP pro školní družinu „Duhová družina“ platný od 1. 9. 2010
11. ŠVP pro předškolní vzdělávání „Bezpečí, důvěra a rozvoj“ platný od 1. 9. 2021
12. ŠVP pro základní školu speciální „Nikdo není bez šance“ platný od 1. 9. 2010
13. ŠVP pro praktickou školu dvouletou platný od 1. 9. 2012

14. ŠVP pro obor vzdělávání 69-54-E/01 Provozní služby platný od 1. 9. 2020
15. Školní řád platný od 25. 5. 2017
16. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků platná od 25. 5. 2017
17. Školní družina – vnitřní řád platný od 15. 4. 2023
18. SPC – vnitřní řád platný od 15. 8. 2022
19. Koncepce rozvoje školy 2019-2025 z 1. 4. 2019
20. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2021/2022 z 3. 10. 2022
21. Organizační schéma příspěvkové organizace od 1. 9. 2022
22. Školní matrika vedená ve školním roce 2021/2022 a 2022/2023 k datu inspekční činnosti
23. Záznamy z jednání metodických sdružení vedené ve školním roce 2021/2022 a 2022/2023 k datu inspekční činnosti
24. Záznamy z jednání pedagogické rady vedené ve školním roce 2021/2022 a 2022/2023 k datu inspekční činnosti
25. Ročníkové práce vybraných žáků 9. ročníku ve školním roce 2020/2021
26. Rozvrhy vyučujících a jednotlivých ročníků ve školním roce 2022/2023 k datu inspekční činnosti
27. Pedagogická diagnostika vedená ve školním roce 2022/2023 k datu inspekční činnosti
28. Třídní knihy, přehledy výchovně vzdělávací práce, deníky odborného výcviku vedené ve školním roce 2021/2022 a 2022/2023 k datu inspekční činnosti
29. Dokumentace školního poradenského pracoviště vedená ve školním roce 2022/2023 k datu inspekční činnosti
30. Hospitační záznamy vedení školy vedené ve školním roce 2022/2023 k datu inspekční činnosti
31. Plán kontrolní činnosti vedení školy pro školní rok 2022/2023 k datu inspekční činnosti
32. Dokumentace k závěrečným zkouškám vedená ve školním roce 2021/2022
33. Analýzy výsledků vzdělávání vedení školy za školní rok 2021/2022 bez data
34. Zápisy z porad SPC vedené ve školním roce 2021/2022 a 2022/2023 k datu inspekční činnosti
35. Výkaz o speciálně pedagogickém centru (Z 33-01) podle stavu k 30. září 2022
36. Spisová dokumentace klientů SPC (výběr) vedená k datu inspekční činnosti
37. Elektronická evidence klientů SPC (matrika SPC) vedená k datu inspekční činnosti

## **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Karlovarský inspektorát, Kollárova 15, 360 09 Karlovy Vary, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.k@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele/ředitelky inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční**

**zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

#### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Dana Lochschmidtová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu .....

Mgr. Radomíra Jenková, školní inspektorka .....

Mgr. Marta Pincová, školní inspektorka .....

Mgr. Eva Tomková, školní inspektorka .....

Bc. Věra Weberová, kontrolní pracovnice .....

PhDr. Marina Ulbertová, školní inspektorka .....

Mgr. Jitka Kacálková, odborník na vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami .....

Mgr. Jitka Křížková, MBA, odborník na vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami .....

V Karlových Varech 26. 5. 2023