



**Česká školní inspekce
Karlovarský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj.: ČŠI-190/08-05

Název školy: 1. základní škola Cheb, Americká 36
Adresa: Americká 36, 350 02 Cheb
Identifikátor: 600 066 321
IČ: 70 987 211
Místo inspekce: 1. základní škola Cheb, Americká 36
Termín inspekce: 2. – 5. června 2008

Předmět inspekční činnosti:

- Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů
- Hodnocení souladu školního vzdělávacího programu základní školy s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem, podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů

Inspekční zjištění:

I. Základní údaje

1. základní škola Cheb, Americká 36 (dále jen „škola“) je příspěvkovou organizací zřízenou Městem Cheb. Organizace vykonává činnost základní školy s kapacitou 700 žáků, školní družiny s kapacitou 80 žáků a školní jídelny s kapacitou 600 jídel. Nejvyšší povolený počet žáků ve škole i ve školní družině byl dodržen.

V době inspekce škola vzdělávala 297 žáků. Celkový počet žáků od školního roku 2005/2006 se udržuje na přibližně stejné úrovni (ve školním roce 2005/2006 302 žáků, ve školním roce 2006/2007 290 žáků). Spádovou oblastí školy je přílehlé sídliště a obec Pomezí, vzhledem ke specializaci školy navštěvují 2. stupeň i žáci z jiných částí města a žáci dojíždějící z okolních obcí. Statisticky významné je zastoupení žáků cizinců zejména vietnamského původu (v posledních třech školních letech cca 13 až 16 % žáků školy); jejich počet je z velké části ovlivňován migrací vietnamské komunity.

Škola eviduje žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Ve školním roce 2007/2008 integruje tři žáky, pro které jsou zpracovány individuální vzdělávací plány (jeden žák s tělesným postižením a dva žáci s vývojovými poruchami učení).

Škola má celkem 14 tříd, z toho čtyři třídy 1. a 6. ročníku pracují podle školního vzdělávacího programu (dále jen ŠVP) s motivačním názvem Sportem ke zdravému životnímu stylu, sedm tříd 1. a 2. stupně podle vzdělávacího programu Základní škola čj.: 16 847/96-2, ve znění pozdějších doplňků; žáci jedné třídy (VII. B) a dvou skupin začleněných vždy do jedné třídy 8. a 9. ročníku podle učebního plánu programu Základní škola pro třídy s rozšířeným vyučováním tělesné výchovy čj.: 29 738/96-22-50. Ke dni inspekce dochází na druhém stupni školy ke spojování tříd jednoho ročníku pro výuku některých předmětů (zeměpis, občanská výchova aj. v 6. ročníku), naopak žáci 8. a 9. ročníku jsou pro výuku některých předmětů (např. fyzika) dělení na skupiny, a to zejména z důvodu odlišných časových dotací předmětů v učebních plánech pro vzdělávání žáků v běžných a specializovaných třídách. Pro vzdělávání vyššího počtu žáků v 8. ročníku (32 žáci) ve školním roce 2007/2008 povolil zřizovatel školy výjimku v souladu s právními předpisy.

Vzdělávání se uskutečňuje v areálu moderních školních budov v Americké ulici na sídlišti Skalka, v němž jsou umístěny učebny jednotlivých tříd a odborné učebny, dvě tělocvičny, studovna a žakovská knihovna, školní jídelna a prostory využívané školní družinou. Prostory jsou pro počet žáků dostatečně veliké. Škola má k dispozici moderní sportovní areál: venkovní hřiště s umělým povrchem a posilovnu. V provozu jsou dvě oddělení školní družiny (od 6:30 hod. do 16:30 hod.). Pro činnost školní družiny je zpracován školní vzdělávací program.

Vedení školy vytváří podmínky pro účinný **informační systém** jak uvnitř školy, tak směrem k vnějším partnerům, zejména rodičům žáků. K informovanosti veřejnosti využívá škola telefonického kontaktu, informačních tabulí v prostorách školy i regionálního tisku. Informace pro zákonné zástupce žáků jsou podávány ústně na ředitelství, písemně v žakovských knížkách a formou dálkového přístupu prostřednictvím tzv. elektronické žakovské knížky, na vývěskách a prostřednictvím místního tisku. V provozu jsou kvalitní webové stránky [www:http://1zscheb.wz.cz](http://1zscheb.wz.cz). Jsou zde zveřejněny základní dokumenty školy (např. školní řád, školní vzdělávací program) a zprávy ze života školy.

II. Ekonomické údaje

Škola hospodáří s finančními prostředky přidělenými ze státního rozpočtu, z rozpočtu zřizovatele a s prostředky získanými z jiné činnosti (pronájmy a služby). Největší objem finančních prostředků tvoří přímé náklady na vzdělávání (mzdové náklady, zákonné pojištění, zákonné a ostatní sociální náklady a ostatní neinvestiční výdaje – další vzdělávání pedagogických pracovníků, učebnice, učební pomůcky a základní školní potřeby), které jsou poskytovány z finančních prostředků státního rozpočtu prostřednictvím Krajského úřadu Karlovarského kraje. Tyto prostředky se podílí zhruba 71 % na celkových neinvestičních výdajích, kterými škola zajišťovala svoji činnost.

Dalším zdrojem financování školy jsou finanční prostředky z rozpočtu zřizovatele. Tyto prostředky jsou určeny k úhradě veškerých provozních nákladů. V roce 2006 zřizovatel poskytl investiční prostředky na vybudování zabezpečovacího zařízení školy a grant na pořádání soutěží žáků. V období roku 2006 a 2007 byly škole poskytnuty z rozpočtu zřizovatele granty k financování nákladů spojených s výměnnými pobyty u partnerské německé školy.

Finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu na přímé náklady na vzdělávání v období let 2005 až 2007 mají stoupající tendenci, i když výkony (počty žáků ze zahajovacích výkazů) v roce 2007 oproti roku 2005 klesly o 5 žáků a kapacita školy v roce 2007 je naplněna do výše 42,43 %.

Přidělená dotace z rozpočtu zřizovatele na provoz školy je v roce 2007 proti roku 2005 o Kč 197 000,-- nižší.

V následujícím přehledu jsou uvedeny neinvestiční dotace ze státního rozpočtu a dotace zřizovatele na provoz poskytnutých v jednotlivých letech a procentuální vyjádření podílu na nákladech školy:

rok	Neinvestiční dotace ze SR	%	Provozní dotace zřizovatele	%	Celkem	%
2005	9 564 110	74,67	3 245 000	25,33	12 809 110	100
2006	9 441 705	74,57	3 219 000	25,43	12 660 705	100
2007	9 987 654	76,62	3 048 000	23,38	13 035 654	100

Další účelové finanční prostředky ze státního rozpočtu v letech 2005 až 2007 škola získala na projekt státní informační politiky ve vzdělávání (vzdělávání pedagogických pracovníků, programové vybavení, zajištění ICT standardů, infrastrukturu), které čerpala ve výši Kč 49 320,--.

V letech 2005 až 2007 škola čerpala z přímých nákladů na vzdělávání finanční prostředky na další vzdělávání pedagogických pracovníků ve výši Kč 32 144,--. V roce 2006 a 2007 škola čerpala přidělené účelové prostředky ve výši Kč 32 423,-- na nákup kompenzačních pomůcek pro žáky se zdravotním postižením (klávesnice s velkými klávesami, stůl pro vozíčkáře a notebook).

V období od 1. 9. 2004 do 31. 8. 2006 byla škola zapojena do projektu Hodina. Na tento projekt obdržela škola finanční prostředky z Evropského sociálního fondu prostřednictvím Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy. Přidělené finanční prostředky ve výši Kč 49 320,-- škola vyčerpala.

Průměrná výše platu zaměstnanců školy má vzrůstající tendenci; v roce 2007 proti roku 2005 stoupla o Kč 2 365,--; z toho u pedagogických pracovníků stoupla o Kč 3 038,-- a u nepedagogických pracovníků o Kč 1 022,--. Nenárokové složky platů (osobní příplatky a odměny) oproti roku 2005 (9,85 %) činí v roce 2007 7,57 % z celkového objemu mzdových prostředků.

III. Hodnocení školy

Hodnocení podmínek vzdělávání v základní škole

V dlouhodobém **strategickém plánu rozvoje školy** na období 2005 – 2010 stanovil ředitel školy na základě analýzy slabých a silných stránek školy a s přihlédnutím k dlouhodobým krajským a republikovým záměrům ve vzdělávání priority rozvoje školy pro oblast personální, materiální i pro oblast vzdělávání; vize a záměry inovuje a konkretizuje prostřednictvím ročních a měsíčních plánů. Součástí je rovněž příprava, tvorba a zavádění vlastního ŠVP, jehož filozofií je mimo jiné vytvořit vhodné podmínky pro pohybový rozvoj žáků a vést žáky k aktivnímu přístupu ke zdravému životnímu stylu, včetně získání praktických dovedností v oblasti podpory zdraví. Příznivě na celkovou atmosféru školy působí také upravené prostředí a vstřícný přístup k žákům. ŠVP je v platnosti od 31. srpna 2007, od tohoto data je realizován ve třídách 1. a 6. ročníku. Obsah vzdělávání v učebních plánech Základní škola a Základní škola s rozšířeným vyučováním tělesné výchovy byl inovován v souladu s rozvojovými projekty MŠMT a požadavky školského zákona. Školní vzdělávací program je zpracován podle požadavků školského zákona a podle zásad Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání zohledňuje reálné podmínky školy.

Ředitel školy působí v řídicí funkci od roku 1997. Po stránce organizační je škola členěna do několika úseků (pedagogický, ekonomický a správní), ředitel jmenoval svoji statutární zástupkyni i vedoucí jednotlivých úseků. **Kompetence a odpovědnost** jednotlivých pracovníků je stanovena organizačním řádem školy; tento dokument vyžaduje inovaci po stránce obsahové zejména v oblasti pedagogického úseku, neboť nezohledňuje zcela aktuální stav a potřeby školy. Např. pro sledování realizace ŠVP je rizikem chybějící stanovení kompetencí koordinátorů ŠVP; tato oblast není zatím systematicky sledována, rovněž není definována v plánu hospitační činnosti, ačkoliv plán kontrolní činnosti je podrobně a detailně rozpracován. V důsledku uvedené stavu je oslabení **vnitřního kontrolního systému** školy.

Poradním orgánem ředitele školy je pedagogická rada, jejích podnětů využívá ředitel zejména v oblasti hodnocení žáků a při řešení výchovných problémů. Metodické sdružení pracují na prvním stupni, na druhém stupni jsou zřízeny předmětové komise. Činnost metodického sdružení je orientovaná například na dotváření ŠVP a jeho realizaci, zajišťuje účast žáků v soutěžích (sportovní, výtvarné, jazykové, dopravní, pěvecké apod.). Potenciál předmětových komisí na 2. stupni není zcela využíván (např. směrem k zaváděnému ŠVP či analýze dosahovaných výsledků).

Personální podmínky pro zajištění výchovy a vzdělávání v základní škole jsou stabilizované. V současné době zajišťuje výuku 24 učitelů, z toho 20 žen. Podmínky odborné kvalifikovanosti splňuje 63 % pedagogů. Tři učitelé studují k dosažení kvalifikačních předpokladů. Ředitel i zástupkyně ředitele absolvovali funkční studium. Profesionální růst pedagogických pracovníků zajišťuje ředitel vytvářením kvalitních podmínek pro další vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP). Většina učitelů absolvovala DVPP se zaměřením na ICT a jazyky. Vedení školy poskytuje nekvalifikovaným učitelům metodickou a odbornou pomoc. Ve školní družině působí jedna vychovatelka s odbornou kvalifikací a jedna bez odborné kvalifikace. Počet pracovníků doplňují provozní zaměstnanci (školník, uklízečky a pracovnice školní jídelny). Práci pedagogických a nepedagogických pracovníků vedení školy pravidelně hodnotí na základě stanovených kritérií.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP) plánuje ředitel v dlouhodobém horizontu v souladu s prioritami, vyplývajícími ze školního vzdělávacího programu a potřeb školy. Pro zvyšování odbornosti využívají učitelé při samostudiu řadu publikací a odborných

časopisů, vedení školy umožňuje učitelům účast na kurzech a seminářích organizovaných vzdělávacími institucemi. Odborná specializace (např. logopedie) není zatím ve škole plně využita. DVPP odpovídá potřebám školy; pedagogičtí pracovníci se zúčastňují dalšího vzdělávání k tvorbě a zdokonalování ŠVP, k rozvoji počítačové gramotnosti, jazykových dovedností a rozvoji pedagogických kompetencí.

Škola průběžně hodnotí svou činnost ve všech oblastech, vlastní hodnocení je podkladem pro zpracování výroční zprávy. Na hodnocení se podílejí všichni pedagogičtí pracovníci. Pozitivně je hodnoceno využívání moderních nástrojů pro zjišťování výsledků vzdělávání žáků i image školy i formulování opatření pro zlepšení kvality vzdělávání. Kvalitu sebehodnotící zprávy snižují některé formální nedostatky: dle vyjádření ředitele je zpráva za období školního roku 2006/2007, ale hodnocení se opírá i o výsledky roku 2008.

V oblasti **bezpečnosti** provádí škola pravidelná školení zaměstnanců; vede o tom dokumentaci. Výchovou ke zdraví a bezpečnosti žáků či metodikou prevence se zabývá pravidelně i jednání pedagogické rady. Účinná je preventivní strategie školy, která je založena na sportovním vyplnění času, zohledňuje současné podmínky a umožňuje předcházet vzniku sociálně patologických jevů. Ve školním řádu jsou zakotvena ustanovení týkající se zajištění bezpečnosti žáků; žáci jsou pravidelně poučováni o dodržování zásad bezpečnosti ve škole i při školních akcích.

Prostředí učeben i ostatních prostor odpovídá zásadám pro zdravý vývoj žáků, bezpečnost při výuce a s ní přímo souvisejících činnostech je zajištěna. Čistota a hygiena jsou na velmi dobré úrovni. Učebny jsou svými prostorovými podmínkami vhodné i pro relaxační činnosti. Lavice a židle v učebnách jsou přiměřené velikosti žáků a podle plánu se postupně obměňují. Ve specializovaných učebnách (fyzika, chemie, dvě tělocvičny, dvě počítačové učebny) jsou umístěny provozní řády. Vybavení tělocvičen je pravidelně kontrolováno, celkovou roční prověrku bezpečnosti a ochrany zdraví, průběžné revize, kontroly a prohlídky provádějí odborně způsobilí pracovníci.

Škola poskytuje dostatečné informace o své vzdělávací nabídce. V oblasti **přijímání žáků** ke vzdělávání dodržuje zákonná ustanovení. Škola nabízí talentovaným žákům systém rozšíření výuky tělesné výchovy pro žáky od 6. ročníku. Žáci jsou zařazováni na základě doporučení školy, výsledků motorických testů a průměrného prospěchu za 1. pololetí 5. ročníku.

Ředitel pravidelně informuje nejbližší **partnery školy**, tj. zřizovatele, školskou radu, sdružení rodičů a rodiče žáků o strategických záměrech rozvoje. Spolupráci se zřizovatelem hodnotí ředitel školy jako korektní a přínosnou. Školská rada je zřízena podle požadavků školského zákona, ředitel jí předkládá klíčové dokumenty ke schválení či vyjádření v souladu se školským zákonem. Pozitivně je hodnocena snaha školy poskytovat zákonným zástupcům informace o prospěchu žáků formou tzv. elektronické žákovské knížky, zároveň je také zachován systém běžně užívaných žákovských knížek a pořádání pravidelných třídních schůzek. Tento informační systém je využíván prvním rokem, v závěru školního roku je plánováno jeho vyhodnocení. Rizikem v této oblasti je nejednotný přístup vyučujících k zaznamenávání průběžných výsledků žáků do obou systémů; chybějící záznamy o výsledcích vzdělávání žáků 2. stupně z několika předmětů za 2. pololetí v žákovských knížkách představují riziko pro včasné podávání informací rodičům v této oblasti.

Hodnocení průběhu vzdělávání v základní škole

Vzdělávání probíhalo v souladu s učebními plány ŠVP a vzdělávacích programů Základní škola a Základní škola s rozšířeným vyučováním tělesné výchovy. Základní strategie učení, které si škola stanovila, prolínaly vzdělávacím procesem.

Škola nabízí žákům **volitelné předměty**, zaměřené na všestranný rozvoj osobnosti žáků (sport, tělesná výchova, semináře a praktika ze vzdělávacích předmětů, konverzace v cizích jazycích, informační a komunikační technologie). Také nabídka školy v oblasti mimoškolní činnosti formou sportovních kroužků je velmi pestrá (atletika, florbal, kondiční posilování, aerobik, sportovní hry).

Učebny a další prostory školy jsou účelně vybaveny a jsou dostatečně využívány k podpoře výuky. Interiéry učeben 1. i 2. stupně působí velmi příjemným estetickým dojmem. Učebnice a učební pomůcky jsou využívány efektivně a účelně, žákům jsou k dispozici další informační zdroje (internet, slovníky, odborná literatura). Ve škole je zřízena knihovna a studovna pro žáky, učitelé vedou žáky k jejímu využívání. Dvě odborné pracovny ICT (jedna včetně dataprojektoru) jsou využívány pro výuku informatiky, fyziky, cizích jazyků i dalších předmětů. Žáci mají možnost pracovat s internetem i v době mimo vyučování na základě dohody a pod dohledem určeného pedagogického pracovníka. Pro naplňování učebního plánu vzdělávacího programu Základní škola pro třídy s rozšířeným vyučováním tělesné výchovy i pro rozvoj pohybových dovedností všech žáků školy jsou využívány především dvě tělocvičny, hřiště s umělým povrchem, posilovna, během přestávek chodby a za příznivého počasí prostranství před školou.

Učitelé vedou žáky k otevřené komunikaci i spolupráci při společných úkolech. Organizace výuky byla zpravidla vhodně zvolena vzhledem k věku a možnostem žáků. Činnosti učení vytvářelo v některých hodinách na 1. stupni příkladné podmínky pro vzájemnou komunikaci a aktivitu žáků. Diferenciace nároků posilovala motivaci žáků k učení a vedla k tomu, že dokázali získané poznatky uplatnit. Žákům byl dán prostor pro konkrétní činnosti, měli k dispozici pomůcky a různý didaktický materiál. Zejména na prvním stupni byli zpravidla vedeni k sebekontrolě, k sebehodnocení a k samostatnému rozhodování. Žáci měli o sledované předměty aktivní zájem, ke kterému byli motivováni pozitivním hodnocením svých výsledků i vyhledáváním souvislostí s životní praxí. Pedagogické nedostatky v organizaci vyučovací hodiny a při užití metod a forem práce se projevily jen v některých hodinách. Trpělivý a vstřícný přístup učitelů a tolerantnost k chybám působily jako účinný motivační prvek. Pozitivně byl hodnocen aktivní přístup vyučujících k rozvíjení dovedností čtenářské gramotnosti žáků.

Pro **hodnocení žáků** jsou zpracována pravidla v souladu s právním předpisem. V průběhu sledované výuky byla pravidla dodržována, hodnocení bylo většinou odůvodněné a motivující. Některými učiteli (spíše však na 1. stupni) byli žáci vedeni k sebehodnocení. Škola sleduje úspěšnost žáků ve vzdělávání, výsledky projednává pedagogická rada. Hodnocení žáků slouží vedení školy i pedagogickým pracovníkům jako podklad pro opatření ke zkvalitnění vzdělávání.

Výuku **žáků se speciálními vzdělávacími potřebami** (dále jen SVP) zabezpečuje škola formou individuální integrace v běžných třídách, v případě jednoho žáka využívá pomoci osobního asistenta. Pro žáky s SVP jsou vytvořeny individuální vzdělávací plány. Škola spolupracuje se školským poradenským zařízením, avšak vyjadřuje k jeho práci výhrady. Individuální vzdělávací plány i doporučení poradenských zařízení jsou ve výuce respektovány. Oblast podpory žáků s SVP je v kompetenci statutární zástupkyně ředitele školy, která spolupracuje zvláště s výchovnou poradkyní a třídními učiteli integrovaných žáků.

Škola organizuje v rámci vlastního vzdělávacího programu řadu zájmových kroužků. Žáci se účastní sportovních i vědomostních soutěží, v některých z nich dosahují opakovaně vynikajících výsledků. Škola je zapojena do Asociace školních sportovních klubů České republiky.

Aktivní spolupráce se zahraniční školou v Marktredwitz (SRN) se realizuje výměnnými pobyty žáků několikrát ve školním roce. Zahraničí spolupráce se uskutečňuje v rámci přeshraniční organizace Euregia Egrensis.

Hodnocení výsledků dosahovaných školou ve vzdělávání

Škola sleduje **míru úspěšnosti žáků** průběžně v celém vzdělávacím cyklu, výsledky jsou vždy hodnoceny na pedagogických poradách, při jednání metodického sdružení, ale i průběžně prostřednictvím třídních učitelů. V posledních třech letech se mírně zvyšuje počet žáků s vyznamenáním, celková úspěšnost žáků i počty neprospívajících žáků se stabilizovaly, počet žáků konajících opravné zkoušky zůstává na přibližně stejné úrovni. Rovněž hodnocení chování zůstává ve sledovaném období na stálé úrovni; ukládání výchovných opatření není školou systematicky sledováno ani vyhodnocováno.

Školní úrazy jsou evidovány s požadovanými zápisy. Počty úrazů ve výkazech od roku 2005/2006 do roku 2006/2007 kolísají mezi 21 až 39 úrazy. Ve školním roce 2004/2005 po devíti úrazech následovala absence žáka ve škole (registrovaný úraz) a sedm jich bylo odškodněno (Kč 27 710). Ve školním roce 2005/2006 poklesl počet registrovaných úrazů na sedm a všechny byly odškodněny (Kč 29 800). Ve školním roce 2006/2007 došlo k 15 registrovaným úrazům, z nichž bylo 14 odškodněno (Kč 25 300). Ve škole nebyl zaznamenán vážnější projev šikany.

Pro sledování úspěšnosti žáků škola využívá standardizované i komerční testy. Souhrnné výsledky jsou součástí hodnotící zprávy i výročních zpráv o činnosti školy. V hodnocených oblastech (český jazyk, matematika, studijní dovednosti) byla průměrná úroveň výsledků v českém jazyce vždy vyšší, než byl krajský průměr. Také zejména ve sportovních soutěžích dosahovala škola výborných výsledků.

Závěrečné hodnocení:

Škola poskytuje vzdělání v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. Při poskytování vzdělávání škola postupuje v souladu s právními předpisy a schválenými učebními dokumenty. Řízení pedagogického procesu je funkční, oblast plánování je na vyšší úrovni než oblast kontroly, zde byla zjištěna přípustná, odstranitelná rizika. Personální a materiální podmínky pro poskytování vzdělávání žáků jsou standardní. Průběh poskytovaného vzdělávání vyhovuje standardu. Vzdělávání probíhá v souladu se školním vzdělávacím programem a učebními dokumenty. Podmínky vytvářené školou pro včasnou informovanost zákonných zástupců jsou nadstandardní. Hodnocení výsledků vzdělávání žáků i sledování míry úspěšnosti žáků je na standardní úrovni. Bezpečnost žáků je zajištěna funkčním způsobem.

Hodnotící stupnice

Podprůměrný stav	Průměrný stav (funkční, standardní)	Nadprůměrný stav (nadstandardní)
Zjištěn výskyt kritických nebo nepřijatelných rizik, nepříznivý stav, rizika jsou kritická nebo nepřijatelná, rizika jsou až nepřijatelná, kritická.	Zjištěný stav vyhovuje standardu, škola je funkční, rizika jsou přípustná, okrajová.	Zjištěný stav bez rizik, vyskytují se některé oblasti, které lze hodnotit jako příklady dobré praxe

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj.4664/2007-21 ze dne 21. 3. 2007 s účinností od 1. září 2007;
2. Zřizovací listina vydaná městem Cheb dne 7. října 2002 s účinností od 1. ledna 2003;
3. Změna zřizovací listiny vydaná městem Cheb dne 4. 9. 2006 s účinností od 1. 9. 2006;
4. Rozhodnutí Krajského úřadu Karlovarského kraje ve věci změny zápisu do rejstříku škol a školských zařízení ze dne 17. 8 2007 pod čj. 2131/SK/07 s účinností od 1. září 2007 (nejvyšší povolený počet žáků v oboru);
5. Rozhodnutí Krajského úřadu Karlovarského kraje ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 27. ledna 2006 pod čj. 225/SK/06 s účinností od 1. února 2006 (školní družina);
6. Jmenování do funkce ředitele ze dne 23. června 1997 pod čj. 16858/97-60 s účinností od 1. 7. 1997;
7. Statistický výkaz S 3-01 Výkaz o základní škole podle stavu k 30. 9. 2005 ze dne 6. 10. 2005;
8. Statistický výkaz S 3-01 Výkaz o základní škole podle stavu k 30. 9. 2006 ze dne 5. 10. 2006;
9. Statistický výkaz S 3-01 Výkaz o základní škole podle stavu k 30. 9. 2007 ze dne 4. 10. 2007;
10. Statistický výkaz R 13-01 Výkaz o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2005 ze dne 12. 10. 2005;
11. Statistický výkaz R 13-01 Výkaz o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2006 ze dne 15. 10. 2006;
12. Statistický výkaz R 13-01 Výkaz o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2007 ze dne 27. 9. 2007;
13. Statistický výkaz Z 17-01 Výkaz o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 30. říjnu 2007 ze dne 1. listopadu 2007;
14. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání Sportem ke zdravému životnímu stylu platný od 31. srpna 2007;
15. Statistický výkaz Škol (MŠMT) P 1-04 Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí 2005 ze dne 3. 1. 2006;
16. Statistický výkaz Škol (MŠMT) P 1-04 Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí 2006 ze dne 4. 1. 2007;
17. Statistický výkaz Škol (MŠMT) P 1-04 Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí 2007 ze dne 7. 1. 2008;
18. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům Část A. Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu podle § 6 odst. 1 vyhlášky č. 551/2004 Sb. s výjimkou dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie ze dne 23. 1. 2006;
19. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům Část A. Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu podle § 6 odst. 1 vyhlášky č. 551/2004 Sb. s výjimkou dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie ze dne 16. 1. 2007;
20. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům Část B. Finanční vypořádání dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie Příloha č. 1b ze dne 16. 1. 2007;

21. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům Část A. Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu podle § 6 odst. 1 vyhlášky č. 551/2004 Sb. s výjimkou dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie ze dne 21. 1. 2008;
22. Výroční zprávy o činnosti školy za školní rok 2004/2005, 2005/2006 a 2006/2007;
23. Vlastního hodnocení školy, bez data;
24. Usnesení RM č. 460/17/2007, Povolení výjimek z počtu žáků ve třídách ve školním roce 2007/2008 pro školy zřizované městem Cheb;
25. Plán dalšího vzdělávání pracovníků školy, bez data ;
26. ICT plán školy, bez data;
27. Roční plán práce pro školní rok 2007/2008, ze dne 31. srpna 2007,
28. Měsíční plány práce ve školním roce 2007/2008, k datu inspekce;
29. Strategický plán rozvoje školy na období 2005 – 2010;
30. Provozní řady učeben ve školním roce 2007/2008;
31. Kniha úrazů za školní roky 2005/2006, 2006/2007 a 2007/2008;
32. Výkaz o úrazovosti ve školním roce 2004/2005, 2005/2006 a 2006/2007;
33. Učební plány školy pro školní roky 2005/2006, 2006/2007 a 2007/2008;
34. Plán kontrolní činnosti vedení školy, ze dne 1. září 2003;
35. Plán hospitační činnosti na školní rok 2007/2008, ze dne 3. září 2007;
36. Hospitační záznamy vedení školy, vedené ve školním roce 2007/2008;
37. Plán činnosti metodického sdružení 1. stupně pro školní rok 2007/2008;
38. Plány činnosti předmětových komisí a záznamy z jejich jednání ve školním roce 2007/2008, k datu inspekce;
39. Závěrečná zpráva o činnosti metodického sdružení 1. stupně za školní rok 2007/2008;
40. Třídní knihy ve školním roce 2007/2008;
41. Katalogové listy žáků pro školní rok 2007/2008;
42. Třídní výkazy žáků ve školním roce 2007/2008;
43. Dokumentace k přijímání žáků ke vzdělávání pro školní roky 2007/2008 a 2008/2009;
44. Školní řád, platný od 17. ledna 2005;
45. Organizační řád školy, ze dne 1. září 2006;
46. Záznamy z jednání pedagogické rady ve školních letech 2005/2006, 2006/2007 a 2007/2008;
47. Individuální vzdělávací plány pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami ve školním roce 2007/2008;
48. Plán výchovného poradce pro školní rok 2007/2008, ze dne 12. září 2007;
49. Minimální preventivní program na školní rok 2007/2008;
50. Rozpočet přímých výdajů na rok 2005 od Krajského úřadu Karlovarského kraje, odboru ekonomického – oddělení financování vzdělávání ze dne 30. 11. 2005;
51. Rozpočet přímých výdajů na rok 2006 od Krajského úřadu Karlovarského kraje, odboru ekonomického – oddělení financování vzdělávání ze dne 18. 12. 2006;
52. Rozpočet přímých výdajů na rok 2007 od Krajského úřadu Karlovarského kraje, odboru ekonomického – oddělení financování vzdělávání ze dne 29. 11. 2007;
53. Výkaz zisku a ztráty za období: 12/2005 organizačních složek státu, územních samosprávných celků a příspěvkových organizací ze dne 31. 1. 2006;

54. Rozvaha organizačních složek státu, územních samosprávných celků a příspěvkových organizací za období: 12/2005 ze dne 31. 1. 2006;
55. Příloha účetní uzávěrky za období: 12/2005 příspěvkových organizací ÚSC ze dne 31. 1. 2006;
56. Výkaz zisku a ztráty za období: 12/2006 organizačních složek státu, územních samosprávných celků a příspěvkových organizací ze dne 24. 1. 2007;
57. Rozvaha organizačních složek státu, územních samosprávných celků a příspěvkových organizací za období: 12/2006 ze dne 24. 1. 2007;
58. Příloha účetní uzávěrky za období: 12/2006 příspěvkových organizací ÚSC ze dne 24. 1. 2007;
59. Výkaz zisku a ztráty za období: 12/2007 organizačních složek státu, územních samosprávných celků a příspěvkových organizací ze dne 18. 1. 2008;
60. Rozvaha organizačních složek státu, územních samosprávných celků a příspěvkových organizací za období: 12/2007 ze dne 18. 1. 2008;
61. Příloha účetní uzávěrky za období: 12/207 příspěvkových organizací ÚSC ze dne 18. 1. 2008;
62. Účtový rozvrh platný od 31. 12. 2005;
63. Účtový rozvrh k 31. 12. 2006;
64. Účtový rozvrh k 31. 12. 2007;
65. Hlavní kniha účetnictví – II.a, období 13/2005;
66. Hlavní kniha účetnictví – II.a, období 13/2006;
67. Hlavní kniha účetnictví – II.a, období 13/2007;
68. Rozpočet upravený k 31. 12. 2005;
69. Čerpání rozpočtu na období: leden – prosinec/2006;
70. Čerpání rozpočtu za období: leden – prosinec/2007;
71. Statistický výkaz Škol (MŠMT) VM3 Vyúčtování účelové dotace za rok 2005 podle stavu k 31. 12. 2005 ze dne 13. 1. 2006;
72. Statistický výkaz Škol (MŠMT) VM4 Vyúčtování účelové dotace za rok 2006 podle stavu k 31. 12. 2006 ze dne 4. 1. 2007;

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
PaedDr. Antonín Veselý
Mgr. Milena Jíšová
Jarmila Šurová
Mgr. Marie Vrátníková

Dle § 174 odst. 13 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Palackého 8, poštovní přihrádka 47, 350 99 Cheb.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Miroslav Janoušek, ředitel školy

.....

Cheb 23. června 2008