



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-584/09-02

Název školy: Základní škola, Beroun – Závodí, Komenského 249
Adresa: Komenského 249, 266 01 Beroun – Závodí
Identifikátor: 600 043 169
IČ: 47 515 767
Místo inspekce: Komenského 249, 266 01 Beroun – Závodí
Termín inspekce: 15. – 20. duben 2009

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. a), b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, (dále jen školský zákon).

Charakteristika školy

Základní škola je zřízena Městem Beroun jako příspěvková organizace, která vykonává činnost základní školy a školní družiny.

V letošním školním roce má základní škola (dále škola) 336 žáků ve 13 třídách. Nejvyšší stanovený počet žáků ve škole je 400 a ve školní družině 90.

V současné době se v 1., 2., 6. a 7. ročníku vyučuje podle *Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání Základní školy Beroun – Závodí* (dále ŠVP ZV) a v ostatních ročnících podle vzdělávacího programu *Základní škola*. Činnost školní družiny probíhá podle *Školního vzdělávacího programu školní družiny Základní školy Beroun – Závodí*.

Vzdělávací nabídka se rozšířila o výuku cizích jazyků, konverzaci v anglickém jazyce, o informatiku, práci na počítači, základy ekonomiky a účetnictví, sportovní a estetickou výchovu, technické kreslení. Škola mimo jiné aktivity nabízí také kroužky cizích jazyků, informačních technologií a další aktivity jsou v působnosti školní družiny. Letos je škola

zapojena do operačního projektu *Vzdělávání pro konkurenceschopnost ESF – A co takhle řemeslo*, který je zaměřen na zprostředkování praktické zkušenosti žáků 8. a 9. tříd s různými pracovními obory v rámci procesu rozhodování o jejich budoucím povolání.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

Škola hospodařila v letech 2006, 2007 a 2008 s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu, s prostředky od zřizovatele a s příjmy z úplaty za školské služby. V téže době hospodařila také s finančními prostředky ze státního rozpočtu poskytnutými na *Státní informační politiku ve vzdělávání*. Financování školy ze státního rozpočtu bylo v uvedených letech průměrně zastoupeno podílem 86 %. Převážnou část těchto prostředků škola použila na platy zaměstnanců a náhrady platů, na úhradu sociálního a zdravotního pojištění, přiděly do fondu kulturních a sociálních potřeb, na nákup učebnic, učebních pomůcek a školních potřeb a na výdaje spojené s dalším vzděláváním pedagogických pracovníků. Výdaje související s výukou cizích jazyků (učebnice a učební texty, učební pomůcky, programové vybavení) byly za poslední 3 roky v poměru k počtu žáků a vzhledem k celkovým výdajům školy na standardní úrovni. Za sledované období byly přidělené finanční prostředky čerpány v souladu s účelem, na který byly poskytnuty.

Z rozhovoru s ředitelem školy vyplynulo, že financování provozu školy zřizovatelem bylo dostatečné, navíc byl škole poskytnut finanční příspěvek na adaptační pobyt žáků 6. ročníku. Ve sledovaných letech byl zaznamenán mírný nárůst finančních prostředků poskytnutých škole ze státního rozpočtu. Materiální podmínky jsou standardní. Dle sdělení ředitele by v následujících letech škola uvítala navýšení finančních prostředků na vybavení učeben prezentační technikou a zajištění konektivity školní sítě k internetu.

Finanční prostředky umožňují škole realizovat přijaté vzdělávací programy, a to včetně výuky cizích jazyků.

Hodnocení školy

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Škola při přijímání žáků ke vzdělávání postupuje v souladu s právními předpisy. Informace o vzdělávací nabídce a podmínkách přijímání žáků jsou veřejnosti k dispozici ve vymezených termínech ve škole, na internetových stránkách, v mateřských školách, základních školách (pro 6. ročník) a na úřední desce zřizovatele. Rodičům žáků 1. a 6. ročníku je zasílán dopis s doplňujícími informacemi o škole a přijímání žáků. Další podrobnosti jsou zákonným zástupcům sdělovány individuálně. Pro školní rok 2009/2010 bylo přijato 21 žáků, pro školní rok 2008/2009 27 žáků. Při přijímání žáků jsou zohledňovány jejich speciální vzdělávací potřeby, je vedena jejich dokumentace. Pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami jsou zpracovány individuální vzdělávací plány podle doporučení poradenského zařízení. Ke dni inspekce bylo rozhodnutím ředitele školy povoleno 18 individuálních vzdělávacích plánů a postupně je kontrolováno jejich plnění. V polovině sledovaných vyučovacích hodin vyučující pracovali se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami podle doporučení poradenského zařízení, v ostatních hodinách volili metody a formy práce stejné pro všechny žáky ve třídě.

Škola identifikuje žáky s riziky neúspěšnosti, písemně upozorňuje rodiče na nedostatečný prospěch a příčiny projednává na schůzkách za účasti žáka, učitele, zákonného zástupce, výchovné poradkyně a v individuálních případech i sociální pracovníce. Vyučující těmto žákům nabízejí pomoc formou doučování a konzultace. V letošním školním roce nejsou ve škole nadaní žáci. Škola zajišťuje pomoc žákům při změně ŠVP ZV.

Oblast školního poradenství zabezpečuje výchovná poradkyně. Spolupracuje se zákonnými zástupci žáků, s vyučujícími, s pedagogicko-psychologickou poradnou a sociální pracovníci. Další podrobnější informace poskytují zákonným zástupcům průběžně ostatní vyučující.

Škola dodržuje právní ustanovení k přijímání žáků ke vzdělávání, zohledňuje vzdělávací potřeby jednotlivců. Škola poskytuje žákům rovné příležitosti ke vzdělávání. Školní poradenství má standardní úroveň.

Vedení školy

Vzdělávací nabídka odpovídá podmínkám, za kterých byla škola zařazena do školského rejstříku. Vzdělávací obsah školního vzdělávacího programu zohledňuje reálné podmínky školy, umožňuje spolupráci s rodiči a ostatními partnery, podporuje individualizaci vzdělávání podle možností a potřeb žáků. Školní vzdělávací program je zpracován v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (dále RVP ZV) a byl předložen školské radě. Dílčí formální nepřesnosti ŠVP ZV byly při inspekční činnosti zjištěny v části *Učební osnovy* (nepřesná specifikace pojmů), které budou dle sdělení ředitele upraveny při aktualizaci ŠVP ZV. Učební osnovy vzdělávacího oboru *Cizí jazyk* vedou k dosažení předpokládané úrovně výuky cizích jazyků podle požadavků *Společného evropského referenčního rámce pro jazyky*. Anglický jazyk je ve škole vyučován v souladu se ŠVP ZV jako první cizí jazyk. Vzdělávací obor *Další cizí jazyk* (tj. německý jazyk) škola zařadila do nabídky povinně volitelných předmětů od 7. ročníku a dále obsahuje konverzaci v anglickém jazyce. Nabídka jazyků ve školním roce 2008/2009 byla v oblasti volnočasových aktivit vhodně doplněna o výuku anglického jazyka v 1. ročníku a v dalších ročnících o výuku ruského jazyka (v předcházejících letech byl vyučován i francouzský jazyk). Školní vzdělávací program pro školní družinu je zpracován v souladu s ustanovením školského zákona a navazuje na ŠVP ZV.

Činnost školy vychází z priorit vzdělávání státu a respektuje strategické cíle kraje. Konkrétní strategie a postupy jsou obsaženy v koncepčním materiálu *Střednědobý plán rozvoje školy 2006 – 2010*, ve kterém patří mezi stěžejní oblasti plánování, organizování, kontrola a vedení lidí se zaměřením na zajímavé formy výuky. Kontrola ve škole probíhá nejen podle plánu kontrol, ale také operativně v souladu s delegovanými kompetencemi. Při inspekční analýze třídních knih byly zjištěny v zápisech vyučovaných předmětů dílčí nedostatky, které byly v průběhu inspekce odstraněny (doplnění podrobných záznamů o obsahu vyučování některých skupin cizích jazyků). K výsledkům kontrolních zjištění přijímá ředitel školy opatření, věnuje pozornost využívání prostředků informačních a komunikačních technologií (dále ICT) ve vyučování, podporuje dobré klima mezi zaměstnanci a žáky a upevňuje kvalitní partnerské vztahy. Z rozhovorů se zaměstnanci vyplynulo, že zvolená strategie se daří naplňovat, klima ve škole je standardní.

Důležité informace jsou zveřejňovány na internetových stránkách školy a na intranetu, pro operativní komunikaci je zákonným zástupcům a veřejnosti umožněn elektronický způsob korespondence. Ředitel školy věnuje pozornost výsledkům standardizovaných testů. Je prováděna jejich analýza a stanoveno konkrétní opatření, které vede ke zlepšení stavu (následné opakování a procvičování konkrétního učiva s odpovědností příslušných vyučujících). Ve škole je ustanoveno sedm předmětových komisí, které se zabývají obsahy jednotlivých vzdělávacích oblastí, využíváním učebnic, volbou metod a forem práce, přípravou průběžných podkladů pro inovaci ŠVP ZV. Nastavený systém plánování a řízení školy je funkční.

Ředitel splňuje předpoklady pro výkon funkce. Ve své práci a rozhodnutích postupuje v souladu s právními předpisy, školské radě předkládá dokumenty školy a podává informace o její činnosti. Vytváří podmínky pro další vzdělávání zaměstnanců. Plán dalšího vzdělávání

pedagogů je rámcově nastaven do roku 2011 a preferuje vzdělávání v informačních technologiích, cizích jazycích, moderních metodách vyučování a doplňujících pedagogických studiích.

Školní vzdělávací program je zpracován v souladu s RVP ZV. Způsob vedení školy, strategie řízení a plánování jsou funkční. Ředitel školy postupuje v souladu s právními předpisy.

Předpoklady pro řádnou činnost školy

Personální obsazení školy umožňuje realizovat zvolené vzdělávací programy, pedagogický sbor je stabilizovaný a jeho složení odpovídá potřebám školy. Učitelův sbor tvoří 24 vyučujících, 17 je odborně kvalifikovaných, 7 učitelů nespĺňuje podmínky odborné kvalifikace, z tohoto počtu si 2 vyučující doplňují odbornou kvalifikaci studiem na pedagogických fakultách, 2 učitelé jsou zaměstnání na částečný úvazek, 1 pedagog má vzdělání pro výuku na střední škole. Z celkového počtu pedagogů zajišťuje vyučování cizích jazyků ve škole 8 pedagogů (4 pedagogové absolvovali *Rozvojový program metodické a jazykové přípravy pro učitele 1. stupně bez odborné kvalifikace pro výuku cizích jazyků*, 3 učitelé nemají odbornou kvalifikaci pro výuku na základní škole, 1 vyučující si doplňuje vysokoškolské vzdělání, 2 vyučující mají státní všeobecnou jazykovou zkoušku). Ve školní družině pracují 3 vychovatelky, které splňují podmínky odborné kvalifikace.

Výchovná poradkyně absolvovala specializační studium, řídí oblast výchovného poradenství a koordinuje také oblast prevence sociálně patologických jevů. Dva koordinátoři ICT a koordinátor environmentální výchovy (dále EVVO) neabsolvovali specializační studium a jeho realizace není zahrnuta v plánu dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na školní rok 2008/2009. Dle sdělení ředitele se s personálními změnami ve škole požadovaná školení zahrnou do plánu ICT v následujícím období.

Odborný růst zaměstnanců ředitel školy podporuje. Ve školním roce 2007/2008 bylo vzdělávání zaměřeno na doplnění a rozšíření odborné kvalifikace učitelů (pedagogika, cizí jazyky, metody kritického myšlení, bezpečnost a ochrana zdraví, problematika školních vzdělávacích programů - v rozvíjení klíčových dovedností žáků). V letošním školním roce plán obsahuje mj. funkční studium zástupce ředitele a studium cizích jazyků. Čerpání finančních prostředků na tyto aktivity je účelné. Pedagogickým pracovníkům jsou ve škole k dispozici další podpůrné materiály, odborná literatura a časopisy: *Školství, Učitelé noviny, Rodina a škola, Moderní vyučování, Tělesná výchova a sport mládeže, Hurra, PC World, Prevence*, dále počítačové programy, je jim umožněn přístup na internet a intranet.

Ředitel školy průběžně sleduje personální rizika a postupně přijímá opatření k jejich minimalizaci. Ve škole je vytvořen systém vedení začínajících učitelů.

Vedení školy vytváří dobré podmínky pro zdravý vývoj žáků, zabezpečuje plavecký výcvik, školu v přírodě a adaptační kurz pro žáky 6. ročníku. Při vyučování je věnována pozornost zdravému životnímu stylu, zásadám zdravé výživy a ekologii (třídění odpadu).

Škola věnuje pozornost prevenci rizik a problematice bezpečnosti. Pravidla bezpečnosti jsou součástí školního řádu a řádu školní družiny. Žáci jsou poučováni o dodržování bezpečnosti na začátku školního roku a podle potřeby vždy před zahájením různých aktivit, výletů a prázdnin (podrobnosti jsou uvedeny v dokumentu *Osnova – poučení žáků o pravidlech bezpečného chování*). Při sledované výuce byly dodržovány zásady bezpečnosti vzhledem k obsahu vyučovaného předmětu. Počet školních úrazů je nízký. Na konci školního roku je vždy provedena analýza úrazů a ředitelem školy je přijato opatření k prevenci a postupnému odstraňování rizik. Pro relaxaci o přestávkách je žákům umožněn pobyt na školním dvoře a hřišti. Zvolená strategie školy se snaží eliminovat výskyt sociálně patologických jevů (např. organizace sportovního dne, akce ve spolupráci s Policií ČR *Ajaxův zápisník* a přednášky

k protidrogové problematice, beseda *Bezpečné prázdniny*. Postup školy v oblasti prevence sociálně patologických jevů je v souladu s minimálním preventivním programem.

K výuce slouží 18 standardních učeben, z toho jsou 3 odborné (1 počítačová a 2 jazykové učebny), které jsou vybaveny didaktickou technikou i dalšími pomůckami podporujícími realizaci ŠVP ZV, k dispozici je žákovská knihovna. Pro tělesnou výchovu a pohybové aktivity škola využívá tělocvičnu, sportovní halu Středního odborného učiliště Beroun – Hlinky, vlastní hřiště s umělým povrchem, pro vybrané sporty plavecký bazén, zimní stadion a travnaté hřiště města. Školní družina realizuje svoji činnost ve 2 hernách a v 1 učebně. Vybavení učebnicemi, učebními pomůckami a materiálem pro školní družinu je standardní. Využívány jsou učebnice, na které navazují výukové programy, dále slovníky, mapy, modely apod. Ve škole je 50 počítačů, z toho je pro žáky vyčleněno 42 PC s přístupem na internet. Vyučovací technika je doplněna např. o 3 dataprojektory, 4 LCD televizory a DVD. Ve společných prostorách školy jsou nainstalovány výtvarné práce žáků, které vytvářejí estetické prostředí.

Současné podmínky umožňují realizovat přijaté vzdělávací programy. Předpoklady pro řádnou činnost školy mají požadovanou úroveň. Škola využila finanční prostředky v souladu s účelem, na který byly poskytnuty.

Průběh vzdělávání

Škola naplňuje učební plány vzdělávacích programů podle schválených učebních dokumentů. Zvolené metody a formy výuky umožňovaly realizovat vzdělávací nabídku školy. V případě zařazení inovativních metod a forem práce byli žáci aktivní a měli zájem o nové poznatky, jejich aktivní přístup ještě zvýšila vhodně zvolená motivace. V případě, že učitelé postupovali tradičními způsoby vyučování (frontální výuka, výklad učitele) převládal u žáků pasivní přístup k obsahu vyučovaného předmětu. V některých hodinách byla vhodně zařazena skupinová práce, samostatná práce žáků a diferencované činnosti. Učitelé využívali mezipředmětové vztahy, respektovali znalosti a praktické zkušenosti žáků. Ve vyučovacích hodinách byli žáci vedeni k samostatnému myšlení, k hledání logických souvislostí, abstraktnímu a kritickému myšlení. Učivo bylo přehledně strukturováno, vysvětleno a většinou i dostatečně procvičeno.

Pravidla pro hodnocení žáků jsou součástí školního řádu a obsahují zásady hodnocení průběhu vzdělávání a chování žáků ve škole. Hodnocení žáků probíhalo podle stanovených pravidel, mělo motivační charakter a bylo objektivní. Žáci byli hodnoceni slovně i klasifikačními stupni, částečně byli vedeni k sebehodnocení. Práce žáků 1. třídy byly hodnoceny v návaznosti na plnění dlouhodobých úkolů, které dokumentují pokrok a výsledky jejich vzdělávání. Analýzou žákovských knížek bylo zjištěno, že hodnocení je vyvážené, žáci jsou klasifikováni z písemného i ústního projevu. Četnost známek z hospitovaných předmětů koresponduje se stanovenými pravidly a požadavky předmětových komisí a vedení školy.

Výuka cizího jazyka je rozšířena v 5. a 9. ročníku vždy o 1 hodinu týdně. Vyučované volitelné předměty v 8. ročníku zahrnují konverzaci v anglickém jazyce, která je zařazena do učebního plánu a vyučována podle ŠVP ZV také v 7. ročníku. V 8. a 9. ročníku vzdělávacího programu *Základní škola* je vyučován německý jazyk jako první cizí jazyk, v 6. a 7. ročníku je německý jazyk zařazen jako nepovinný předmět. Zájmový útvar ruský jazyk navštěvují žáci ve dvou skupinách, a to pro 1. a 2. stupeň. Ve vyučovaných předmětech škola zajišťuje návaznost jednotlivých stupňů vzdělávání i ročníků použitím vhodných řad učebnic odpovídajících potřebám žáků. Podporu návaznosti přináší také spolupráce jednotlivých vyučujících, z nichž někteří vyučují na obou stupních školy. Z výsledků dotazníkového šetření České školní inspekce vyplynulo, že většina respondentů (rodiče žáků) má zájem o zařazení povinné výuky cizího jazyka ve 2. ročníku. Škola proto nabízí v oblasti cizích jazyků

volitelné, nepovinné a zájmové útvary, navazuje na cizí jazyk, se kterým se děti (současní žáci školy) seznamují v mateřské škole.

Činnost školy rozšiřují aktivity realizované ve školní družině např. *Dejme brýle Africe – život v Keni, Berounské hradby, návštěva botanické zahrady, poznávací výlety.*

Průběh vzdělávání má standardní úroveň.

Partnerství

Vedení školy spolupracuje se zřizovatelem, školskou radou, zákonnými zástupci, pedagogicko-psychologickou poradnou a v 1. pololetí také s redakční radou školního časopisu *New Školáček* (dle sdělení ředitele nová redakční rada zahájí činnost v příštím školním roce). Škola o svých aktivitách informuje ve výročních zprávách, na webových stránkách, v místním tisku *Náš region* a také na nástěnkách a vývěskách. Ředitel školy vytvořil podmínky pro činnost školské rady. Komunikace se zákonnými zástupci žáků je umožněna mimo tradiční formy (třídní schůzky, konzultace) také operativně e-mailem. Názory rodičů na činnost školy jsou mapovány při dotazníkovém šetření, nebo jsou zjišťovány při třídních schůzkách. Z vyjádření ředitele vyplynulo, že spolupráce se zřizovatelem je na dobré úrovni a daří se postupně plnit *Plán rozvoje školy* (např. adaptace školního hřiště, rekonstrukce PC učebny). Samosprávný orgán žáků není ustanoven, ale podněty a připomínky žáci sdělují třídním učitelům, výchovné poradkyni a dále jsou oznamovány řediteli školy. Prezentace školy na veřejnosti probíhá v rámci akademií, výstav, besídek a dalších akcí (*Vánoční a Velikonoční trhy, vynášení Zimy, maškarní karneval*). Pro školu je přínosná spolupráce se Střední pedagogickou školou v Berouně (realizace odborné praxe ve školní družině, nové metody práce). Na dobré úrovni je i partnerství se společenskými, kulturními a sportovními organizacemi ve městě a okolí, např. s Policií ČR při dopravní výchově a prevenci kriminality a s okolními školami (Základní škola Hýskov, Základní škola Nižbor, Základní škola Chyňava) při obsahu vzdělávání. Aktivity jednotlivých třídních kolektivů jsou podporovány sponzorskými příspěvky od místních firem.

Partnerství je standardní.

Projevy dosahování úrovně klíčových kompetencí prostřednictvím vzdělávacího obsahu

Ve škole je rozvíjena čtenářská, matematická, informační, přírodovědná a sociální gramotnost a podporována schopnost komunikace v cizím jazyce. Škola má stanoveny výchovné a vzdělávací postupy, které v daném předmětu směřují k utváření klíčových kompetencí. Metody a formy výuky si vyučující volí sami tak, aby byly dosaženy stanovené cíle. V hospitovaných vyučovacích hodinách byli žáci většinou aktivní, samostatně a účelně využívali učebnice, slovníky, mapy, fotografie, pracovní texty a odbornou literaturu, byli vedeni k porozumění obsahu, k třídění získaných poznatků, k formulování hlavních myšlenek, prokázali znalosti gramatických struktur při výuce cizího jazyka. Vhodně formulovanými otázkami bylo rozvíjeno logické myšlení a abstraktní představivost žáků. Zvolené aktivity byly zaměřeny na procvičování (např. hádanky, poslech cizojazyčného textu, prezentace, rozhovor, kresba v plenéru, korespondenční úprava textu). Ve většině hospitovaných vyučovacích hodin cizích jazyků byly rozvíjeny receptivní, produktivní i interaktivní řečové dovednosti. K rozvoji čtenářských kompetencí přispěly i návštěvy městského muzea a městské knihovny, možnost vypůjčování knih ve školní knihovně, návštěvy divadelních a filmových představení, realizace školního kola olympiády v českém jazyce, školní projekt pro žáky 1. stupně *Literární dílna*. Zdařilé práce žáků byly uveřejňovány na internetových stránkách školy. Ve školní družině žáci pracovali s časopisy.

Ve vyučovacích hodinách bylo příznivé klima, žáci vzájemně spolupracovali, a to jak při práci ve skupinách, ve dvojicích, tak i při frontální výuce. Při práci byli vedeni k respektování názorů druhých. K utváření sociální gramotnosti žáků napomáhá realizace adopce na dálku, společná výzdoba školy, seznamovací pobyty žáků 6. ročníku, sebepoznávací program žáků 9. ročníku *Já a budoucnost*, mapování vztahů v třídních kolektivech testem SO-RA-D (na 2. stupni).

Prostředky informačních technologií byly využity v polovině sledovaných vyučovacích hodin. Prostřednictvím počítačů byly žákům zadávány úkoly různé míry obtížnosti. Požadované informace vyhledávali žáci i z jiných zdrojů. Učitelé využívali k výuce počítačovou učebnu, výukové programy a internet.

K rozvoji přírodovědné gramotnosti přispěly exkurze, např. v čistírně odpadních vod v Berouně (8. ročník), v rámci projektu *Kde domov můj* návštěva chráněné krajinné oblasti Český kras, Křivoklátsko (6. ročník), návštěvy Planetária v Praze (1. - 3. ročník) a Štefánkovy hvězdárny (4. - 5. ročník).

Gramotnost v oblasti komunikace v cizích jazycích je ve škole rozvíjena standardním způsobem. Žáci rozuměli pokynům vyučujících, adekvátně na ně reagovali, prokázali znalost odpovídajících gramatických struktur, slovní zásoby, práce se slovníkem.

V oblasti rozvoje klíčových kompetencí škola dosahuje požadované úrovně.

Výsledky vzdělávání žáků na úrovni školy

Vedení školy sleduje průběžně výsledky vzdělávání žáků, záznamy o jejich prospěchu jsou vedeny elektronicky a přehledy jsou součástí jednání pedagogické rady. Počet neúspěšných žáků ve vzdělávání se nezvyšuje. Učitelé využívají obvyklé způsoby zjišťování průběžných výsledků učení (zkoušení, prověrky, testy), které jim slouží k získání podkladů pro hodnocení a částečně i k diagnostice úspěchů ve vzdělávání (žakovská portfolia, výtvarné práce). Ke zjišťování výsledků škola využívá komerční testy SCIO (testování bylo realizováno i elektronicky), Kalibro a Cermat. Dosažené výsledky žáků v testování dosahovaly v roce 2007/2008 celostátního průměru. Systematické vyhodnocování úrovně výuky cizích jazyků v souladu s Evropským jazykovým portfoliem škola neprovádí, ale každoročně využívá výsledků externích srovnávacích testů včetně dotazníkového šetření pro zjištění úrovně jazykového vzdělávání. Výborných výsledků dosahuje škola ve výtvarných soutěžích (např. v roce 2006 vítězství ve výtvarné soutěži Evropské unie, kategorie 10 – 14 let, vítězové navštívili Brusel) a prezentacích (výrazný podíl na realizaci kalendáře Města Berouna). Velmi pěkných výsledků dosahují žáci např. v pěveckých, recitačních, literárních, matematických soutěžích a ve sportovních turnajích (atletika, florbal, košíková, fotbal - krajská úroveň).

Výsledky vzdělávání žáků jsou standardní a umožňují žákům úspěšný přechod na vyšší stupeň vzdělávání.

Celkové hodnocení školy

Činnost školy je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení.

Škola systematicky umožňuje žákům rovný přístup ke vzdělávání.

Škola systematicky využívá zdroje a prostředky pro realizaci vzdělávacích programů.

Finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu jsou využívány účelně a efektivně.

Škola rozvíjí osobnost žáků a poskytuje jim podnětné a bezpečné prostředí.

Realizovaný ŠVP ZV je v souladu se zásadami a cíli školského zákona a RVP ZV.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace ZŠ Beroun - Závodí ze dne 2. 7. 2003
2. Dodatek číslo 1 zřizovací listiny ze dne 26. 6. 2007
3. Jmenování do funkce ředitele ZŠ Beroun od 1. 7. 1994
4. Potvrzení ve funkci ředitele ZŠ Beroun - Závodí ze dne 2. 7. 2003
5. Rozhodnutí MŠMT o změně v údajích v rejstříku škol a školských zařízení, čj.: 3910/2007-21 ze dne 15. 2. 2007
6. Rozhodnutí Krajského úřadu Středočeského kraje o změně zápisu do rejstříku škol a školských zařízení, čj.: 125399/2007/KUSK ze dne 27. 8. 2007
7. Rozhodnutí Krajského úřadu Středočeského kraje o změně zápisu do rejstříku škol a školských zařízení, čj.: 142040/2008/KUSK ze dne 10. 11. 2008
8. Rozhodnutí Krajského úřadu Středočeského kraje o změně zápisu do rejstříku škol a školských zařízení, čj.: 6861/2006/KUSK ze dne 8. 3. 2006
9. Výkaz o základní škole S 3-01 k 30. 9 2006, 2007, 2008
10. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 k 30. 9 2006, 2007, 2008
11. Výkaz o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních R 36-01 za školní rok 2006/2007, 2007/2008
12. Výkaz o školní družině – o školním klubu Z 2-01, 2008/2009
13. Výroční zpráva o činnosti školy 2005/2006, 2006/2007, 2007/2008
14. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání Základní školy Beroun - Závodí platný od 1. 9. 2008
15. Školní vzdělávací program školní družiny Základní školy Beroun - Závodí platný od 1. 9. 2008
16. Plán rozvoje školy, aktualizace 2008
17. Střednědobý plán rozvoje školy 2006 - 2010 ze dne 1. 9. 2006
18. Organizace školního roku 2008/2009
19. Plán evaluace a autoevaluace školy 2007 - 2009
20. Přehled kontrolní činnosti školy školní rok 2008/2009
21. Školní řád 2008/2009 ze dne 1. 2. 2009
22. Řád školní družiny ze dne 1. 9. 2008
23. Kronika školní družiny 2008/2009
24. Plán dalšího vzdělávání pedagogů 2004 - 2011
25. Plán výchovného poradce školní rok 2008/2009
26. Program P 2008 – 2009 (primární prevence)
27. Kniha úrazů vedená od 1. 9. 2006
28. Přehled úrazů žáků od roku 2006
29. Osnova – poučení žáků o pravidlech bezpečného chování
30. Krizový plán čj.: LEG/52/2008
31. Požární směrnice ze dne 22. 11. 2007
32. Požární poplachový řád 22. 11. 2007
33. Rozhodnutí o povolení individuálního vzdělávacího plánu žáka čj.: 4ZS/206/2008/1
34. Rozhodnutí o přijetí k základnímu vzdělávání, čj. 4ZS/49/2008/1
35. Dopis rodičům žáků 1. a 6. tříd
36. Přehled hospitací a kontrol 2007/2008, 2008/2009
37. Záписy z jednání pedagogické rady 2006 - 2009
38. Záписy z jednání školské rady 2004 - 2009
39. Záписy z jednání výchovné komise 2008/2009
40. Periodikum Berounské listy 2008, 2009 - výběr

41. Rozvrh hodin na školní rok 2008/2009
42. Třídní knihy, školní rok 2008/2009
43. Třídní výkazy, školní rok 2008/2009
44. Katalogové listy, školní rok 2008/2009
45. Personální dokumentace
46. Školní časopis New Školáček, 2008
47. Žákovské knížky a notýsky - vzorek
48. Inspekční zpráva čj.: b5-1042/05-2026
49. Protokol čj.: b5-1043/05-2026
50. Přehled ICT kurzů 2002-2006 (úrovně Z, P, P1V, P2V)
51. Přehled dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků 2005 -2007
52. Zápisy ze schůzek předmětové komise cizích jazyků 2006 - 2009
53. Přehled volitelných a nepovinných předmětů a zájmových útvarů 2006 - 2009
54. Dotazníky České školní inspekce pro rodiče - Cizí jazyky (2. ročník základní školy)
55. Dotazníky České školní inspekce pro žáky - Cizí jazyky (5., 6. a 9. ročník základní školy)
56. Závazné ukazatele rozpočtu NIV – upravený rozpočet k 15. 11. 2006 ze dne 1. 11. 2006, čj. 149 115/2006 KÚSK; upravený rozpočet k 15. 12. 2007 ze dne 5. 12. 2007, čj. 179 237/2007/ KUSK OROZ; upravený rozpočet k 15. 11. 2008 ze dne 25. 11. 2008, čj. 172 297/2008/KUSK ŠKOFR
57. Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2006 ze dne 25. 1. 2007; k 31. 12. 2007 ze dne 28. 1. 2008; k 31. 12. 2008 ze dne 12. 1. 2009
58. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol (MŠMT) P 1-04 za 1. – 4. čtvrtletí 2006, za 1. - 4. čtvrtletí 2007, za 1. - 4. čtvrtletí 2008
59. Finanční vypořádání dotací poskytnutých MŠMT ze státního rozpočtu v roce 2006 ze dne 16. 1. 2007, v roce 2007 ze dne 21. 1. 2008, v roce 2008 ze dne 26. 1. 2009
60. Vyúčtování účelové dotace za rok 2006 Škol (MŠMT) VM 4 podle stavu k 31. 12. 2006
61. Pohyby na účtech – účetní rok 2006 (PC sestava k 29. 1. 2007)

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu: Česká školní inspekce, Arabská 683, 160 66 Praha 6.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, jíž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Vladislava Coufalová	<i>Mgr. Vladislava Coufalová v.r.</i>
Mgr. Petr Jiroš	<i>Mgr. Petr Jiroš v.r.</i>
Ing. Ivana Poláčková	<i>Ing. Ivana Poláčková v.r.</i>
Mgr. Marie Veisová	<i>Mgr. Marie Veisová v.r.</i>
Bc. Hana Vejdovská	<i>Bc. Hana Vejdovská v.r.</i>

V Praze dne 24. dubna 2009

Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Luděk Trejbal	<i>Mgr. Luděk Trejbal v.r.</i>

V Berouně dne 7. 5. 2009

Připomínky ředitele školy

Datum	Text
-	Připomínky nebyly podány.