



Česká školní inspekce

Jihočeský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Mateřská škola Tábor, Kollárova 2497

Adresa: Kollárova 2497, 390 02 Tábor

Identifikátor školy: 663 000 327

Termín konání inspekce: 23. a 25. květen 2006

| | |
|------------------|---------------|
| Čj.: | ČŠI 402/06-07 |
| Signatura | bg7az101 |

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Mateřská škola Tábor, Kollárova 2497 je příspěvkovou organizací, jejímž zřizovatelem je město Tábor. Škola má v Táboře tři odloučená pracoviště, dvě z toho jsou mateřské školy. Jedna mateřská škola sídlí ve Vančurově ulici č. 2205, druhá v ulici Angela Kančeva č. 2628. Celkem je v mateřské škole 10 tříd a 215 dětí.

Inspekce se uskutečnila na pracovišti Kollárova 2497, kde jsou čtyři třídy s celkovým počtem 86 dětí. Hodnocení v inspekční zprávě se týká pouze tohoto pracoviště.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Výchova ke zdraví v předškolním vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. b), c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

Kvalita personálního řízení ve vztahu k podpoře rozvoje osobnosti dítěte

Mateřská škola provozuje 4 třídy. Pracuje zde 7 učitelek a ředitelka, celková výše pracovních úvazků činí 7,65. Ředitelka získala odbornou kvalifikaci vysokoškolským vzděláním, učitelky mají středoškolské pedagogické vzdělání odpovídajícího směru. Dvě učitelky si rozšiřují svou odbornost vysokoškolským studiem. Ředitelka má dlouholetou praxi v řízení.

Ředitelka usiluje o další odborný růst pedagogických pracovníků, podporuje všechny formy dalšího vzdělávání, které se opírá o plán. V uplynulém období se učitelky zaměřily na proškolení k rámcovému programu pro předškolní vzdělávání, všechny absolvovaly základní kurz práce na PC. Ředitelka se věnovala oblasti řídicí práce. Dle názoru ředitelky, nabídka vzdělávání byla ze strany vzdělávacích institucí omezená. V poslední době se zlepšuje, v oblasti zdraví dosud není dostačující.

Ředitelka na základě personálního auditu delegovala pravomoci na statutární zástupkyni a vedoucí učitelku, další zaměstnance školy pověřila individuálními úkoly. Vede pracovní tým k osobní zodpovědnosti a k pozitivní pracovní atmosféře. Podporuje samostatnou, tvořivou práci a její kvalitu bezprostředně oceňuje. Má zpracována kritéria pro přiznání nenárokových složek mzdy, zaměstnanci s nimi byli seznámeni. Systém komunikace a vnitřní kontroly je zajištěn pravidelnými poradami vedení, dále probíhají v jednotlivých školách jednání pedagogické rady a zpravidla jednou ročně společná porada všech zaměstnanců.

Škola zve rodiče ke spolupráci, pořádá rozmanité akce, do kterých se mohou zapojit. Každý měsíc je v plánu školy připravena alespoň jedna společná akce (tvořivé dílny rodičů a dětí, tajný závod na kolech a jiné). Škola nabízí rodičům poradenství, individuální adaptační program, v případě potřeby logopedické cvičení.

Personální řízení je příkladem dobré praxe a účinně podporuje rozvoj osobnosti dítěte.

Soulad školního vzdělávacího programu s Rámcovým programem pro předškolní vzdělávání a začlenění výchovy ke zdraví do vzdělávacích programů školy

Mateřská škola má zpracován školní vzdělávací program. Obsahuje požadované informace podle Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání čj. 32 405/2004-22. Základní filosofie je společným východiskem pro práci všech tří mateřských škol, dále je ponechána jednotlivým součástem autonomie.

Prioritou letošního školního roku je prevence sociálně patologických jevů. Ve škole je již několik let zavedený program o zdravé výživě „Prima vařečka“. V obsahu vzdělávání je mimo jiné zařazena prevence dětských úrazů a prvky zdravotní výchovy. Konkrétně je školní vzdělávací program rozpracován do třídních vzdělávacích programů a je pravidelně vyhodnocován. Je zřejmé, že práce školy směřuje k osvojování klíčových kompetencí podle věkových a individuálních možností dětí.

Školní vzdělávací program je s Rámcovým programem pro předškolní vzdělávání v souladu ve všech stanovených kritériích.

Podmínky školy k výchově ke zdraví dle školního vzdělávacího programu a jejich uplatnění v průběhu vzdělávání.

Mateřská škola se nachází přímo v centru města, v místech, kam zasahuje městská rekreační oblast. Budova stojí stranou od dopravního ruchu, uprostřed pěkné zahrady.

Vnitřní uspořádání mateřské školy zohledňuje potřeby předškolního vzdělávání. Vhodným členěním tříd bylo vytvořeno mnoho zajímavých hracích koutků, které přirozeným způsobem podporují rozvoj spontánních i plánovaných činností a her. Ve třídách starších dětí jsou nainstalovány počítače s dětskými hrami, pohádkami a poznávacími programy. Současně vznikl dostatečný prostor pro volný pohyb a sportovní aktivity dětí. Hračky a doplňkové předměty jsou všude uloženy tak, aby byly dětem dostupné. Dětský nábytek odpovídá výšce dětí. Každá třída využívá svou část dobře zařízené zahrady, má vlastní nářadí a děti se vzájemně neruší. Celý školní areál dětem poskytuje bezpečné a zdravé prostředí.

Mateřská škola má v budově vlastní kuchyni. Děti jedí ve třídách a aktivně se zúčastňují přípravy prostředí ke stolování. Jídlo dostávají teplé a pěkně upravené. Ve třídách je po celý den zajištěn dobře fungující pitný režim.

Děti jsou do tříd rozděleny podle věku. Organizace školy je efektivní, ale ve třídě nejmladších dětí se v průběhu dne několikrát vystřídají učitelky, což nepříznivě ovlivňuje psychosociální podmínky vzdělávání.

Podmínky pro ochranu zdraví a bezpečnost jsou zakotveny v samostatném dokumentu s názvem „Bezpečnostní opatření při pobytu dětí v mateřské škole“. Denní program je vyvážený a zohledňuje věkové zvláštnosti dětí. Spontánní a řízené činnosti jsou zastoupeny rovnoměrně, činnosti náročné na soustředění se střídají s pohybem a relaxací. Zdraví dětí je cíleně podporováno v řízených zdravotně preventivních pohybových aktivitách, které mají mimořádnou kvalitu. Nově přijatým dětem je nabízen adaptační program.

Ředitelka školy hodnotí materiální podmínky jako velmi dobré, neboť umožňují v plném rozsahu naplňovat školní vzdělávací program. Dostatečné množství, široký výběr a kvalita hraček, pomůcek a materiálů jsou toho dokladem. Obnova vnitřního vybavení i vybavení školní zahrady probíhá dle plánu a za plné podpory zřizovatele.

Pestrá vzdělávací nabídka v průběhu hospitací a vhodné formy a metody práce podporovaly rozvoj osobnosti dětí. Činnosti probíhaly skupinově i společně, děti byly aktivní a činnostmi zaujaté. V průběhu sledovaných činností byla ve třídách přívětivá atmosféra, mezi dětmi byly patrné velmi pěkné vzájemné vztahy. Děti respektovaly zavedená pravidla, ve třídách starších dětí si je společně vytvořily prostřednictvím dětských knížek (např. Dětská etiketa). Učitelky k dětem přistupovaly s porozuměním, děti se na ně obracely s důvěrou.

Podmínky k výchově ke zdraví jsou standardní.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina školy vydaná městem Tábor na základě rozhodnutí ze dne 14.10.2002
2. Rozhodnutí Krajského úřadu Jihočeského kraje ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol aj. KUJK 25419/2005 OŠMT s účinností od 1.11.2005
3. Výkazy S1-01 o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 2005
4. Výkaz R13-01o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2005
5. Organizační řád MŠ Tábor, Kolárova 2497, platný v roce 2005/2006
6. Plán DVPP
7. Zpráva o činnosti školy za školní rok 2004/2005
8. Školní vzdělávací program
9. Pracovní plán k ŠVP
10. Třídní vzdělávací programy pro školní rok 2005/2006 (1. – 4. třída)
11. Přehledy výchovné práce ve školním roce 2005/2006 (1. – 4. třída)
12. Přehledy docházky dětí (1. – 4. třída)
13. Školní řád platný pro školní rok 2005/2006
14. „Bezpečnostní opatření při pobytu dětí v mateřské škole“
15. „Orientační režim dne“
16. Vlastní hodnocení tříd za první pololetí školního roku 2005/2006 (1. – 4. třída)
17. Zápisy z pedagogických rad konaných ve školním roce 2005/2006
18. Jídelníčky za období březen – květen 2006

ZÁVĚR

Výchova ke zdraví je v mateřské škole celkově hodnocena jako standardní.

V následujících ukazatelích škola vykazuje příklady dobré praxe:

- *personální řízení směřuje k podpoře pozitivních změn ve školství*
- *podpora ze strany zřizovatele vede ke zvalitňování podmínek vzdělávání*
- *rozvíjí se moderní otevřená škola, která počítá s rodiči jako partnery*
- *k výchově ke zdraví přispívají projekty zaměřené na prevenci sociálně patologických jevů ve společnosti*

Hodnoticí stupnice

| | | |
|--|--|--|
| <i>Výchova ke zdraví v předškolním vzdělávání je riziková, nepříznivá, stav vyžaduje změny</i> | <i>Výchova ke zdraví v předškolním vzdělávání je standardní, stav je funkční, nevyžaduje zásadní změny</i> | <i>Výchova ke zdraví v předškolním vzdělávání je vynikající, nadstandardní, stav může sloužit jako příklad dobré praxe</i> |
|--|--|--|

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

| Inspekční tým | Titul, jméno a příjmení | Podpis |
|---------------|-------------------------|--------|
| Vedoucí týmu | Mgr. Daniela Petrová | |
| Člen týmu | Alena Smrčková | |

V Českých Budějovicích dne 5. června 2006

Razítko

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu:

Česká školní inspekce, Dukelská 23, P. O. Box 36, 370 21 České Budějovice

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Datum: 6.6.2006

Razítko

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

| Titul, jméno a příjmení | Podpis |
|-------------------------|--------|
| Mgr. Vlasta Vychodilová | |

Další adresáti inspekční zprávy

| | | |
|-------------|---|--|
| Adresát | Datum předání/odeslání inspekční zprávy | Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI |
| Zřizovatel: | 2006-06-20 | ČŠI 402/06-07 |

Připomínky ředitelky školy

| Datum | Čj. jednacího protokolu ČŠI | Text |
|-------|-----------------------------|---------------------------|
| | | Připomínky nebyly podány. |