



**Česká školní inspekce
Olomoucký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIM-747/18-M

Název	Mateřská škola Vilémov, okres Olomouc, příspěvková organizace
Sídlo	Vilémov 7, 783 22 Cholína
E-mail	zuzanavi@centrum.cz
IČ	75007703
Identifikátor	600140067
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Zuzana Vičarová
Zřizovatel	obec Vilémov
Místo inspekční činnosti	Vilémov 7, 783 22 Cholína
Termín inspekční činnosti	2. 5. 2018 – 4. 5. 2018

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b), c) školského zákona.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání.

Charakteristika

V jednotřídní mateřské škole bylo k předškolnímu vzdělávání zapsáno 26 dětí, z toho 9 dětí v posledním roce před nástupem k základnímu vzdělávání. V aktuálním školním roce bylo přijato 5 dětí ve věku od dvou do tří let. V době inspekční činnosti dosahovaly všechny děti věku tří let. Z důvodu povinného předškolního vzdělávání přijala škola nově 2 děti. Provoz školy byl stanoven na dobu od 6.30 do 16.00 hodin. Úplata za předškolní vzdělávání je ve výši 120 Kč. Stravování dětí je zajištěno dodavatelským způsobem. Součástí subjektu je školní jídelna-výdejna. Informace o škole jsou zákonným zástupcům dětí i veřejnosti poskytovány prostřednictvím informačních nástěnek v prostorách školy a dále na webových stránkách školy.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Dlouhodobé záměry a cíle vycházejí z koncepce, možností školy a ze znalosti prostředí. Ředitelka je na vedoucím pracovním místě dlouhodobě a ve spolupráci se zřizovatelem se jí daří velmi dobře řešit zajištění vhodných materiálních podmínek pro předškolní vzdělávání. Organizační struktura je tvořena s ohledem na podmínky mateřské školy. Funkční informační systém je založen na každodenním úzkém kontaktu všech zaměstnanců.

Vzdělávání je personálně zajištěno dvěma odborně kvalifikovanými učitelkami. Rozvrh přímé vyučovací povinnosti je nastaven nepravidelně tak, aby bylo zajištěno aspoň částečné překrývání učitelek. Škola průběžně sleduje informace podstatné pro své další směřování (například právní změny) a zohledňuje je v aktualizacích koncepce školy. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání (dále ŠVP PV) reflektuje všechny aktuální změny Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále RVP PV).

Ředitelka školy podporuje profesní rozvoj pedagogů, vytváří podmínky pro další vzdělávání s ohledem na provozní a finanční možnosti školy a nabídku vzdělávacích institucí. Další vzdělávání pedagogických pracovníků probíhalo se zaměřením na školské právní předpisy a aktuální otázky předškolního vzdělávání. Získané poznatky z absolvovaných vzdělávacích seminářů a pedagogická diskuse se zaměřením na vyhodnocování vzdělávacích oblastí a také vzdělávacích pokroků jednotlivých dětí se odehrává neformálně při každodenním kontaktu. Zpětná vazba ke kvalitě realizovaného předškolního vzdělávání se však dostatečně neodráží ve vnitřních dokumentech školy, např. záznamech z jednání pedagogické rady.

Mateřská škola má ve své budově dostatečně velké prostory a takové uspořádání, které vyhovuje nejrůznějším individuálním i skupinovým činnostem. Vybavení školy je průběžně doplňováno, obměňováno a plně využíváno. Vše je umístěno tak, aby si děti mohly samostatně volit, brát a zpět ukládat hry a pomůcky, což přispívá k rozvoji jejich samostatnosti.

Hudební aktivity jsou podpořeny využitím instrumentáře a sady Orffových hudebních nástrojů. Pro pohybové aktivity je škola dostatečně vybavena tělovýchovným náradím a náčiním. K pobytu venku slouží přilehlá školní zahrada s pískovištěm, hracími prvky a vybavením pro zdokonalení pohybových dovedností. Antropometrické požadavky vzhledem k růstovým odlišnostem dětí jsou třemi velikostmi sedacího nábytku velmi vhodně naplněny nejen ve třídě, ale i v místnosti, která slouží ke stravování dětí a zaměstnanců školy.

Vybavení a široká nabídka kvalitních didaktických i materiálních pomůcek, hraček a knih umožňuje vzdělávání podle všech vzdělávacích oblastí, reflektuje různou úroveň znalostí a dovedností jednotlivých dětí, je tvořena staršími i novějšími didaktickými pomůckami a koresponduje se současnými trendy ve vzdělávání. Vhodné vybavení má škola pro objevování a zkoumání. Děti mohou využívat lupy a mikroskop a mají možnost pracovat s různým materiálem v dílničce. Škola je vhodně vybavena informační technikou přiměřenou předškolnímu věku, k obohacení vzdělávací nabídky slouží „robotická včelka“ i počítač, jejichž využívání zvyšuje atraktivitu vzdělávání.

Pitný režim je učitelkami celodenně podporován a dětmi dostatečně využíván ve třídě, ve výdejně stravy i při pobytu dětí na školní zahradě.

Škola efektivně a pravidelně podporuje zdravý životní styl. V oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví dětí má škola stanoveny priority, které spočívají v pravidelném vyhledávání bezpečnostních rizik a identifikaci případných problémů. Učitelky děti pravidelně informují o bezpečném chování a jednání v souladu s vytvořenou osnovou. Bezpečnost je podpořena používáním reflexních vest při pobytu dětí mimo objekt školy.

Výzdoba školy dětskými pracemi je vkusná a estetická, dostatečně je dětem umožněna příležitost vystavit výrobky a stavby vytvořené v řízených i spontánních aktivitách, které posilují jejich sebe prezentaci.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Plánování a realizace pedagogického procesu v MŠ vychází ze stanovených cílů integrovaných bloků ŠVP PV s motivačním názvem „Jen si, děti, všimněte, co je krásy na světě...“ s navazující vzdělávací nabídkou. Vzdělávací cíle vycházejí také z aktuálních podmínek a situací. Ve vzdělávání byly zaznamenány vhodné příklady využití znalostí a dovedností v reálné životní situaci. Probíhající téma „Kdo žije u rybníků“ bylo podpořeno exkurzí dětí u místních rybářů a prolínalo všemi režimovými složkami v průběhu celého dne.

Heterogenní skupina poskytuje dětem dostatek příležitostí k vzájemnému učení a sdílení. Učitelky využívaly v průběhu inspekční činnosti omezenou škálu metod a forem a pracovaly spíše frontálním způsobem s výrazným verbálním projevem, čímž bylo dětem poskytnuto málo prostoru pro uplatnění vlastních myšlenek, spontánních nápadů či hledání různých řešení problémů a situací. Nabídka vzdělávacích aktivit nebyla dostatečně diferencována tak, aby všem dětem zajistila uspokojení jejich vzdělávacích potřeb a zájmů, což se v průběhu inspekční činnosti u jednotlivých dětí projevilo nízkým zájmem o vzdělávání. Méně byly využity kooperativní činnosti nebo práce ve skupinách. V dostatečné míře probíhalo vzdělávání formou samostatné práce.

Spontánní a řízené aktivity jsou vzájemně provázané a v průběhu dne vyvážené. Didakticky zacílené činnosti obsahují všechny vzdělávací oblasti i poznatky z přírodovědné, předčtenářské a předmatematické gramotnosti.

V době spontánních činností jsou dětem předkládány v dobré kvalitě didaktické hry pro rozvoj logického myšlení, procvičení prostorového a vizuálního vnímání, jemné motoriky rukou, koncentrace pozornosti a problémového učení.

Samostatnost při oblékání a stravování i sebeobslužné dovednosti při hygieně a úklidu pomůcek či hraček jsou učitelkami podporovány. Při podávání jídla se děti samostatně

obsluhují, kultura stolování je obohacena používáním polévkové mísy. Celý příbor je k dispozici všem dětem, starší děti si navíc mohou při obědě samostatně nalévat polévku, čímž je posílána jejich samostatnost. Je zavedena společná svačina a všechny děti mají možnost podílet se na její přípravě natíráním pomazánky na pečivo, což je pro děti atraktivní činnost pro rozvoj samostatnosti i jemné motoriky rukou. Učitelky vydávají dětem oběd v době své přímé práce u dětí, což není vhodně nastaveno vzhledem k následné možné korekci úchopu příboru i kultuře stolování i chování dětí při jídle.

Individuální potřeba spánku je respektována, klidové činnosti jako alternativa vzhledem k rozdílné potřebě odpočinku jsou nabízeny po krátké relaxaci v souladu s probíhajícím tématem, pro předškoláky jsou připraveny pracovní úkoly nebo omalovánky a knihy.

Aktivní sebereflexe prostřednictvím sebehodnocení dětí nebo vzájemného vrstevnického hodnocení vzhledem k vlastním dovednostem, schopnostem a postojům je málo podněcována. Dětem není v dostatečné míře poskytována srozumitelná vazba k jejich výkonu. Málo je využíváno adresné hodnocení, což se také potvrdilo v průběhu inspekční činnosti.

Postupné vytváření a upevňování pravidel soužití ve třídě má kladný dopad na sebekázeň dětí i klidnou atmosféru ve třídě.

Ve škole je vytvořeno příjemné vzdělávací klima a bezpečné sociální a emočně vstřícné prostředí. Učitelky uplatňují empatický přístup k dětem, všichni zaměstnanci komunikují s dětmi i zákonnými zástupci přátelským způsobem. Vedení školy pečuje o dobré vztahy mezi všemi zaměstnanci a vytváří tak dobré podmínky k realizaci kvalitního předškolního vzdělávání.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky vzdělávání odpovídají vytvořeným podmínkám. Děti se dobře orientovaly ve svém prostředí, přirozeně komunikovaly mezi sebou i s učitelkami, byly zvědavé, zvládaly běžné praktické činnosti. Nejstarší děti si samostatně organizovaly hry, byly schopné si společně hrát a hry rozvíjet. Na požadované úrovni děti prokázaly vědomosti i dovednosti z předmatematické, předčtenářské i přírodovědné gramotnosti.

Pedagožky nejsou proškoleny v oblasti logopedické prevence, škola zajišťuje dětem logopedickou podporu prostřednictvím klinické logopedky. Rozvoj jazyka a řeči dětí se uskutečňuje pouze občasnými jazykovými chvilkami, což systémově nepodporuje rozvoj řečových a jazykových schopností dětí předškolního věku.

Škole se daří realizovat vzdělávání zaměřené na vytváření prosociálních postojů. Mateřská škola ve spolupráci s místní základní školou i rodiči organizuje akce, které obohacují společenský život v obci.

Učitelky zjišťují spokojenost zákonných zástupců s poskytováním vzdělávání prostřednictvím dotazníkového šetření a výsledky promítají do dalšího plánování.

Úroveň dosažených znalostí a dovedností každého dítěte učitelky průběžně zaznamenávají. Systém sběrného portfolia včetně datované kresby a individuální záznamové formuláře vychází z jednotlivých vzdělávacích oblastí RVP PV. Sdělování o výsledcích vzdělávání

jednotlivých dětí se děje v rámci každodenního kontaktu s rodiči, méně jsou využívány individuálně dohodnuté konzultace se zákonnými zástupci.

Informace o probíhajícím tématu a vzdělávacích cílech jsou zákonným zástupcům předkládány v písemné podobě na nástěnkách školy.

Závěry

Hodnocení vývoje

- Obnoven sedací nábytek vyhovující rozdílné výšce dětí.
- Rekonstrukce hygienického zázemí pro děti a zaměstnance.
- Výměna oken v celé budově školy.

Silné stránky

- Škola je velmi dobře vybavena pomůckami pro objevy a pokusy, například dílničkou, dalekohledy, lupami.
- Vedení školy ve spolupráci se zřizovatelem zajišťuje cíleně vhodné materiální podmínky a vybavení didaktickými pomůckami, které reflektují různou úroveň všech vzdělávacích oblastí předškolního vzdělávání.
- Děti jsou při stravování vedeny k samostatnosti, v rámci stolování se mohou podílet na přípravě svačiny a samostatně se obsluhovat při podávání polévky.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Program jednání pedagogické rady je spíše zaměřen na organizační a provozní záležitosti na úkor pedagogického obsahu.
- Vzdělávání je nedostatečně diferencované vzhledem k možnosti uspokojení vzdělávacích potřeb jednotlivých dětí, probíhá spíše frontální způsob výuky, chybí kooperativní činnosti.
- Ve vzdělávání je v menší míře zastoupeno sebehodnocení a vzájemné vrstevnické hodnocení dětí.
- Není vhodně nastaven výdej jídla učitelkami v době jejich přímé práce u dětí.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Jednání pedagogické rady cíleně zaměřit na pedagogický proces ve škole.
- Další vzdělávání pedagogických pracovníků obohatit o vzdělávání v oblasti logopedické prevence.
- Uplatněním různých forem práce a konkrétní vzdělávací nabídkou vycházející z pedagogické diagnostiky zajistit dětem diferencované a individualizované vzdělávání s cílem uspokojení jejich vzdělávacích potřeb dětí předškolního věku.

- Zaměřit se na cílené uplatňování různých způsobů adresného pozitivního závěrečného hodnocení aktivit dětí učitelkami, rozvíjet sebehodnocení i vzájemné vrstevnické hodnocení dětí, například vhodným využitím emotikonů.
- Obohatit vzdělávací nabídku o různé formy a metody, více využívat kooperativní činnosti a práce ve skupině.
- Zajistit výdej jídla jiným zaměstnancem školy tak, aby mohly učitelky v době podávání jídla více korigovat stolování dětí.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 10 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Olomoucký inspektorát, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.m@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina, ze dne 10. 12. 2002 a Dodatek č. 1, ze dne 30. 9. 2009
2. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 2. 5. 2018
3. Jmenovací dekret do funkce ředitelky s účinností od 1. 2. 1998, čj. 27/98, ze dne 13. 1. 1998
4. Potvrzení pracovního poměru na dobu určitou 6 let od 1. 8. 2012, ze dne 14. 5. 2012
5. Výkaz R 13-01 o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2017, ze dne 2. 10. 2017
6. Výkaz S1-01 o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 2017, ze dne 2. 10. 2017
7. Výkaz Z 17-01 o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. 10. 2017, ze dne 2. 11. 2017
8. Žádost o povolení výjimky z počtu dětí v mateřské škole, ze dne 30. 3. 2011 včetně kladného vyjádření Obecního úřadu Vilémov
9. Dlouhodobý plán – koncepční záměry a úkoly v období 2017 - 2020
10. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, školní rok 2017/2018 a dlouhodobý plán DVPP
11. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání Mateřské školy Vilémov s motivačním názvem „Jen si, děti, všimněte, co je krásy na světě...“, s platností od 1. 9. 2017, č. j. 19/2017
12. Školní řád mateřské školy čj. 24/2017 s platností od 1. 9. 2017, ze dne 1. 9. 2017
13. Seznámení zaměstnanců se školním řádem a vnitřním řádem školní jídelny - výdejny na pedagogické a provozní poradě konané dne 28. 8. 2017
14. Zápis z třídní schůzky s rodiči, školní rok 2017/2018 (seznámení zákonných zástupců dětí s dokumentací školy a jejím zveřejněním) dne 5. 10. 2017

15. Vnitřní řád školní jídelny-výdejny čj. 17/2016 s platností od 18. 6. 2016, ze dne 17. 6. 2016
16. Personální dokumentace pedagogických pracovníků školy vedená k termínu inspekční činnosti (doklady o dosaženém vzdělání včetně absolvování studia pro ředitele škol, osvědčení ze vzdělávacích akcí)
17. Doklady související se zajištěním bezpečnosti dětí při poskytování vzdělávání a školských služeb
18. Doklady vztahující se k finančním podmínkám školy (finanční vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu s výjimkou dotací na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie a z prostředků finančních mechanismů, výkaz zisku a ztráty příspěvkové organizace za rok 2017)
19. Doklady související se zabezpečením školního stravování - Smlouva o poskytování stravy mezi Mateřskou školou Vilémov, okres Olomouc, příspěvkovou organizací a Mateřskou školou Senice na Hané, okres Olomouc, ze dne 1. 1. 2003 včetně příloh

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Olomoucký inspektorát, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.m@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Ivana Pilátová, školní inspektorka

Ivana Pilátová v. r.

Bc. Zdeňka Turková, kontrolní pracovnice

Zdeňka Turková v. r.

V Olomouci 21. 5. 2018

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Zuzana Vičarová, ředitelka školy

Zuzana Vičarová v. r.

Ve Vilémově 22. 5. 2018