



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIT-200/14-T

Název právnické osoby vykonávající činnost školy/školského zařízení	Mateřská škola, Ostrava-Poruba, Ukrajinská 1530-1531, příspěvková organizace
Sídlo	Ukrajinská 1530-1531, 708 00 Ostrava-Poruba
E-mail právnické osoby	msukrajinska@seznam.cz
IČO	709 846 62
Identifikátor	600 144 208
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastoupená	Darja Prokopová, ředitelka
Zřizovatel	Statutární město Ostrava, Městský obvod Poruba, Klimkovická 28/55, 708 56 Ostrava-Poruba
Místo inspekční činnosti	Ukrajinská 1530-1531, 708 00 Ostrava-Poruba
Termín inspekční činnosti	4. – 5. a 7. únor 2014

Inspekční činnost v Mateřské škole Ukrajinská, Ostrava-Poruba (dále „škola, MŠ“) byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení naplňování školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (dále „RVP PV“) podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon).

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona.



Charakteristika

Příspěvková organizace Mateřská škola Ostrava-Poruba, Ukrajinská 1530-1531 je samostatný právní subjekt, který vykonává činnost školy a školní jídelny, která zajišťuje vzdělávání a stravování dětí i zaměstnanců. Výše měsíční úplaty za předškolní vzdělávání (školné) činí 390,-Kč/měsíčně. Provozní doba MŠ je od 6:00 do 16:30 hodin.

V současné době škola provozuje 6 tříd, s naplněností 25 až 26 dětí na jednu třídu. Všechny třídy jsou věkově smíšené (3 – 7 let). Kapacita školy, která je stanovena na 155 přijatých dětí, byla v uplynulých třech letech naplňována na maximum. Ve školním roce 2013/2014 škola vzdělává 1 dítě se speciálními vzdělávacími potřebami a nevykazuje žádné dítě mimořádně nadané.

Nadstandardním prvkem školy je školní zahrada s dopravním hřištěm, které je plnohodnotně vybaveno nejen dopravním značením, ale také koly a koloběžkami. Dopravní hřiště využívají nejen děti dané MŠ, ale také dětské kolektivy okolních mateřských škol a rodičovská veřejnost.

Škola zaměstnává 20 pracovníků, z toho 12 učitelek, z nichž jedna je nekvalifikovaná a doplňuje si odbornost studiem na vysoké škole.

Vzdělávání dětí probíhá dle školního vzdělávacího programu *Svět je plný záhad* (dále „ŠVP“). Záměr školy je vést děti ke zdravému životnímu stylu a péči o jejich zdraví, podporovat rozvoj dětského talentu, respektovat individuální potřeby a možnosti dítěte a vzdělávat děti všech věkových kategorií přirozenou cestou.

Veškeré své aktivity škola prezentuje na přehledných internetových stránkách www.msukrajinska.cz.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacího programu

MŠ sídlí ve dvou, na sebe navazujících dvoupodlažních budovách pavilonového typu, které mají samostatné zastřešené vchody. Škola se nachází v okrajové části panelové zástavby městské části Ostrava-Poruba poblíž tramvajových zastávek a komplexu obchodního centra Galerie Třebovice. V hlavní budově se nachází ředitelství školy, čtyři prostorné třídy propojené s hernami, šatny dětí i pedagogů, dětská sociální zařízení, kuchyňky k servírování jídel a školní kuchyně. Ve vedlejší budově jsou umístěny dvě třídy s hernami, jedna stálá ložnice, dětská sociální zařízení, šatny a přípravný jídel. Prostory sloužící ke vzdělávání dětí jsou vybaveny novým a esteticky sladěným nábytkem, který odpovídá antropometrickým požadavkům. Uspořádání tříd umožňuje realizaci individuálních, skupinových i frontálních aktivit dětem od 3 do 7 let. Děti mají k dispozici nadstandardní množství hraček, učebních i interaktivních pomůcek, výtvarného i přírodního materiálu, sportovního a tělovýchovného nářadí i náčiní. Výše uvedené hračky a materiály jsou přehledně umístěny a podporují samostatnost i sebeobsluhu dětí při manipulaci s nimi. Pedagogové při práci s dětmi využívají také různorodé pracovní a grafomotorické listy, názorné pomůcky a moderní didaktické hry. Výzdoba všech místností i chodeb obou budov je na vysoké estetické úrovni a ve velké míře se na ní podílejí především děti a jejich učitelky. Na budovu školy bezprostředně navazuje rozlehlá školní zahrada se vzrostlou zelení, upravenými travnatými plochami, herními sestavami, přenosným sportovním náčiním a dopravním hřištěm vybaveným dopravním značením, jízdními koly, koloběžkami, tříkolkami a bezpečnostními helmami pro děti. Vybavení zahrady umožňuje provozování rozmanitých sezónních, tělovýchovných, relaxačních a vzdělávacích aktivit dětí a rozvíjet u nich pohybové dovednosti i znalosti z oblasti



dopravní výchovy. Školní zahrada je zapojena do projektu *Otevřená zahrada* a dle provozního řádu je o víkendech a v odpoledních hodinách pracovních dnů přístupná dětem a jejich zákonným zástupcům z širokého okolí. Dle informací ředitelky bude školní zahrada s dopravním hřištěm za finanční podpory zřizovatele školy v roce 2014 a 2015 dále modernizována a upravována.

Vzdělávací nabídka MŠ odpovídá podmínkám jejího zařazení do školského rejstříku. Škola o ní průběžně informuje rodičovskou i širokou veřejnost na třídních schůzkách, během školních akcí, prostřednictvím nástěnek a materiálů zpřístupněných v prostorách školy a na svých internetových stránkách. Při přijímání dětí ke vzdělávání, které probíhá nejen při pravidelném zápisu v březnu každého školního roku, ale též v jeho průběhu, vytváří rovné podmínky a dodržuje ustanovení příslušných právních předpisů. V rámci přijímacího řízení upřednostňuje ředitelka bezprostřední kontakt se zákonnými zástupci dětí i dětmi samotnými.

Škola usiluje o individuální přístup ke každému dítěti, který je naplňován v rámci celodenních vzdělávacích činností organizovaných pedagogy. Na základě pedagogické diagnostiky a každodenní práce s dětmi jsou učitelkami zpracovávány také individuální portfolia, která umožňují průběžnou a systematickou individualizovanou práci s jednotlivými dětmi a zákonným zástupcům poskytují ucelený přehled o rozvoji jejich dítěte. Rozsah poradenské činnosti mateřské školy odpovídá charakteru, potřebám a věku přijatých dětí.

Vzdělávání v MŠ zajišťuje 11 odborně kvalifikovaných pedagogických pracovníků (včetně ředitelky) a 1 nekvalifikovaná učitelka. Současné složení pedagogického sboru umožňuje v plné míře naplňovat cíle vzdělávacího programu školy a harmonicky rozvíjet osobnost dětí. V rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) ředitelka školy podporuje profesní růst pedagogického týmu a sama se systematicky vzdělává. Rovněž zajišťuje průběžné a účelné čerpání finančních prostředků plynoucích ze státního rozpočtu na DVPP. Dokladuje to pravidelná účast učitelek na akreditovaných vzdělávacích akcích, jejichž výběr koresponduje s jejich individuálním zaměřením, se vzdělávacími záměry ŠVP i potřebami školy. Poznatky získané z DVPP, samostudia i vysokoškolského studia nekvalifikované učitelky jsou prezentovány na pedagogických radách a uplatňovány ve vzdělávací práci s dětmi.

Ředitelka splňuje požadavky pro výkon funkce, řádně si plní své právní povinnosti vyplývající z příslušných ustanovení školského zákona, průběžně inovuje a koriguje své záměry, které projednává s týmem pracovníků v MŠ, rodiči a zřizovatelem na společných schůzkách, operativních poradách a jednáních. Zodpovědně a přehledně zpracovává povinnou i navazující dokumentaci školy a vede MŠ v souladu se zásadami předškolního vzdělávání. Řídí školu s velkou mírou osobní zainteresovanosti a entuziazmu, podporuje její plynulý chod, průběžně posiluje pozitivní pracovní klima mezi zaměstnanci, aktivně řeší aktuální provozní, personální či organizační záležitosti a usiluje o postupné a systematické naplňování ŠVP.

Základem partnerských vztahů je v MŠ spolupráce se zákonnými zástupci, kterou se snaží škola aktivně rozvíjet. Kontakty s rodiči jsou, dle vyjádření ředitelky i učitelek, neformální a vstřícné. V MŠ dlouhodobě a úspěšně funguje *Sdružení rodičů*, které se pravidelně zapojuje do organizací akcí pro děti, brigád ke zvelebení prostředí školy a sponzorské činnosti. Ke zkvalitnění spolupráce školy se zákonnými zástupci pořádá MŠ různé akce (např. Uspávání broučků, Mikulášskou nadílku, Vánoční den v MŠ, Dílničky pro děti a rodiče, Dětský karneval, Koncertní den s předškoláky, Indiánský den atd.). Významná je také spolupráce s dalšími partnery a subjekty (např. BESIP Ostrava, Ostravské komunikace, školská poradenská zařízení v Ostravě, Základní škola Ukrajinská, městská



knihovna, městská policie, Centrem volného času Ostrava-Poruba, ZOO Ostrava atd.), která vede k obohacení denního programu dětí, rozšíření vzdělávacích podnětů, posílení odborné péče o děti i k aktivnímu rozvoji dětské osobnosti. Z prohlídky budovy a školní zahrady, rozhovorů s ředitelkou i zaměstnanci školy vyplývá, že také spolupráce se zřizovatelem školy je na velmi vysoké úrovni. Oceňován je především jeho partnerský přístup k řešení koncepčních i aktuálních problémů školy.

MŠ zajišťuje bezpečné prostředí v budovách i na školní zahradě a zaměřuje se na prioritní podporu zdravého vývoje dětí. Prostředí obou budov je čisté a bezpečné, zaměstnanci průběžně podporují zdravý sociální, psychický i fyzický vývoj všech dětí. Ředitelka ve spolupráci se zřizovatelem a v rámci ozdravných opatření zajistila např. instalaci čističek vzduchu do všech tříd MŠ. Dětem jsou nabízeny sportovní aktivity (např. lyžařská a plavecká školička, programy na školním dopravním hřišti za přítomnosti Městské policie Ostrava), nadstandardní aktivity (např. Angličtina s úsměvem, Počítač „Kid smart“, interaktivní tabule, Projekt Sovička – rozvoj talentu dětí) či návštěvy divadelních a maňáskových představení. Dále vedení školy spolu s pedagogy realizuje pravidelné výlety do přírody a aktivity při návštěvách Lesní školky v Ostravě Bělském lese. Pracovníci školní jídelny v rámci zdravého životního stylu nabízejí dětem nejen celodenní pitný režim (výběr vody, bylinných i ovocných čajů), ale také množství zeleninových a ovocných mís, které jsou k dispozici od ranních hodin. Zásady bezpečnosti zakotvila ředitelka školy ve školním řádu, zpracovala také pravidla pro zajištění bezpečnosti dětí v MŠ, mimo školu a na školní zahradě, které jsou v praxi uplatňovány. Děti jsou průběžně a prokazatelným způsobem poučovány o možných rizicích a úrazech. Míra úrazovosti je minimální.

Finanční předpoklady školy byly posuzovány na základě výkonových a ekonomických ukazatelů za rok 2013. Škola hospodařila s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání, s příspěvkem na provoz a účelově vázanými prostředky od zřizovatele a s vlastními příjmy z hlavní a doplňkové činnosti. Škola v roce 2013 také získala věcné a finanční dary, za které nakoupila skříňky, učební pomůcky, knihy i předměty pro zlepšení a zkvalitnění herního prostředí. Na celkových neinvestičních výdajích školy se podílely finanční prostředky ze státního rozpočtu 71 % a podíl finančních prostředků zřizovatele činil 12 %. Škola hospodařila s kladným hospodářským výsledkem. Z prostředků státního rozpočtu škola hradila zejména mzdové výdaje a související zákonné odvody a částečně výdaje na učební pomůcky. Zřizovatel v roce 2013, kromě příspěvku na provozní výdaje, poskytoval škole účelové finanční prostředky např. na provoz veřejného dětského hřiště, projekt *Doskočiště u Vendelína* a další vybavení školy po materiálně technické stránce. Statutární město Ostrava poskytlo v roce 2013 účelové dotace na realizaci projektů: *Otevřená zahrada a dopravní hřiště Semaforek* (finanční prostředky škola použila na mzdové výdaje a související zákonné odvody), *Soví koutek* (finanční prostředky škola použila k nákupu interaktivní tabule SMART Board 680 a encyklopedie), *Království broučků* (finanční prostředky škola použila k nákupu sítě do branky, míčů, stolků, fotbalové branky a spojovacího materiálu), *Na zajištění výuky a výcviku dětí a žáků na dopravním hřišti* (škola použila finanční prostředky na mzdové výdaje a související zákonné odvody spojené s výukou dětí).

Prostorové a materiální podmínky školy a školní zahrady jsou na velmi vysoké úrovni. Škola je při vzdělávání náležitě, aktivně a nadstandardně využívá, zajišťuje jejich obnovu a další rozvoj. Složení pedagogického sboru a realizace dalšího vzdělávání umožňují kvalitní, průběžné a systematické naplňování cílů a programu ŠVP. Řízení školy je na nadstandardní úrovni, odpovídá typu školy, její velikosti a personálnímu složení, může sloužit jako příklad dobré praxe. Spolupráce s partnery



vede ke zkvalitňování vzdělávacích podmínek školy. Škola vytváří účinné systémy zaměřené na omezení školních úrazů, průběžně sleduje a vyhodnocuje výsledky jejich naplňování. Finanční zdroje, které měla škola ve sledovaném období k dispozici, byly dostatečné k zabezpečení ŠVP. Škola hospodařila s kladným hospodářským výsledkem.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacímu programu

Vzdělávání v MŠ probíhá dle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání *Svět je plný záhad*, který byl k termínu inspekční činnosti plně v souladu s RVP PV. Školní vzdělávací program vychází z reálných materiálních, organizačních, personálních podmínek školy i požadavků zákonných zástupců a zřizovatele (např. přijímání dětí mladších tří let). Dokument stanovuje vzdělávací cíle i záměry, které jsou zaměřeny na dítě a jeho rozvoj, a poskytuje široké laické i odborné veřejnosti všechny potřebné informace o MŠ. Na ŠVP navazují třídní vzdělávací programy (dále „TVP“) s tematickými bloky, náměty a motivovanou nabídkou aktivit. Učitelky pod vedením ředitelky školy tematické bloky vyhodnocují, získané poznatky využívají ke stanovení dalších postupů a zkvalitňování předškolního vzdělávání.

Inspekční tým při hodnocení MŠ vycházel z pozorování organizace vzdělávání, hospitací, rozhovorů s ředitelkou i zaměstnanci školy a ze studia dokumentace školy. V rámci inspekční činnosti byly v obou budovách MŠ průřezově hospitovány celodenní vzdělávací činnosti, které byly realizovány na základě předem vymezených témat. Na vzdělávací práci s dětmi byly pedagogické pracovnice zodpovědně připraveny.

Nabídka aktivit, her, hraček a výtvarného materiálu byla ve spontánních i řízených činnostech velmi široká, pro děti poutavá a zajímavá. Učitelky nabízely dětem dostatek příležitostí ke hrám i částečně řízeným aktivitám, k individuální a skupinové konverzaci s učitelkou i s vrstevníky. Děti si hrály individuálně a ve skupinách, rozvíjely hry manipulační, konstruktivní a výtvarné. Řízené činnosti byly uváděny vhodnými motivacemi, požadavky kladené na děti byly úměrné jejich schopnostem. Běžně byly využívány metody situačního učení, řešení problémů a prožitkového učení hrou, které vedly děti k aktivitě, samostatnosti, rozvoji tvořivosti a fantazie. Vzdělávací aktivity byly v průběhu hospitací integrované, zaměřené na různé oblasti vzdělávání. Atmosféra ve třídách byla velmi příznivá, zcela evidentní bylo systematické vedení dětí k dodržování společně vytvořených pravidel, která byla dětmi respektována. Vzájemné vztahy mezi dětmi byly pozitivní, komunikace s dospělými byla oboustranně partnerská a otevřená.

Pozitivně inspekčním týmem hodnotí každodenní zařazování tělovýchovných aktivit, které maximálně přispívají k rozvoji pohybových i manipulačních dovedností dětí a podpoře zdravých životních návyků i postojů. Elementární základy klíčových kompetencí (k učení, řešení problémů, kompetence komunikativní, sociální a personální, činnostní a občanské) jsou na úrovni odpovídající věku dětí. Výrazně pozitivních výsledků děti dosahují ve výtvarných a pracovních činnostech. Hygienické a stravovací návyky dětí jsou na velmi dobré úrovni. Estetické a ke vzdělávání připravené prostředí, nadstandardní materiální podmínky a empatický přístup učitelek příznivě ovlivnily průběh vzdělávání. Průběžné pozitivní hodnocení dětí bylo převážně zaměřeno na posouzení již dosažených úspěchů, děti byly vedeny k verbálnímu i nonverbálnímu hodnocení probíhajících aktivit. Vzdělávání je přirozené, účinné a hodnotné, podporuje propojení všech vzdělávacích oblastí s podmínkami MŠ a ŠVP, může sloužit jako příklad dobré praxe.



Škola naplňuje ŠVP v souladu se školským zákonem, RVP PV a se svými koncepčními záměry. Organizace v MŠ, volba vhodných metod a forem vzdělávání jsou na nadstandardní úrovni. Poskytované předškolní vzdělávání odpovídá potřebám přijatých dětí, účinně podporuje rozvoj jejich základních vědomostí, dovedností a schopností.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacímu programu

Prioritou školy, která se daří naplňovat, je vytvářet klidnou, příznivou a rodinnou pracovní atmosféru, ve které budou plně respektovány a uspokojovány potřeby dětí. MŠ dosahuje velmi dobrých výsledků v deklarovaných oblastech svého působení. Její vývoj je zaznamenán v ŠVP a dalších dokumentech školy a je pravidelně hodnocen na jednání pedagogické rady a schůzkách s partnery.

Úroveň znalostí, dovedností a schopností dětí vzdělávaných v MŠ odpovídá výstupům vymezeným ve vzdělávacích oblastech RVP PV. Učitelky systematicky rozvíjely základní klíčové kompetence a funkční gramotnosti dětí. V rámci celodenních aktivit poskytovaly dětem množství různorodých podnětů nezbytných pro vytváření základů celoživotního vzdělávání. Pedagogické strategie uplatňované ve škole jsou mnohostranné, účinné a dlouhodobě kvalitní. K rovnoměrnému rozvoji osobnosti dětí přispívá také efektivní využití pracovní doby všech zaměstnanců, společné působení učitelek ve třídách, každodenní empatický přístup pedagogů k dětem i pomoc správních zaměstnanců při organizačně náročnějších aktivitách. Z předložené dokumentace a přímého pozorování celodenních bloků vyplynulo, že dosažená úroveň vzdělávání odpovídá osobnostním, individuálním i věkovým předpokladům dětí předškolního věku.

Škola řádně a na požadované úrovni sleduje a hodnotí celkovou úspěšnost dětí v realizovaném vzdělávacím programu.

Další zjištění

Ředitelka spolu s týmem pedagogických pracovníků kvalitně zpracovala projekt s dopravní tematikou *Semaforek*, který je zaměřen na vytváření základů správného chování v dopravních situacích a vede k pochopení a praktickému zvládnutí vhodného chování v silničním provozu. Součástí MŠ je výše zmíněné dopravní hřiště, které využívají i děti z jiných mateřských škol a děti s postižením z nedaleké speciální školy. Projekt *Semaforek*, aktivity na dopravním hřišti a metodické vedení ředitelky a učitelek MŠ poskytuje pro děti městského obvodu Poruba i širšího okolí nezastupitelnou úlohu, neboť rozvíjejí v bezpečném prostředí jejich znalosti, dovednosti a schopnosti být ukázněným, znalým a připraveným účastníkem silničního provozu.

Mezi další významné doplňují programy MŠ patří školní projekt pro rozvoj talentu a nadání *Sovička*, preventivní program prevence sociálně patologických jevů *Semafor zdravého života*, program EVVO *Studánka*, program pro práci na počítači a *Logopedie hrou*. V souvislosti s projekty a rozvojem školy byla vybudována i malá tělocvična, zakoupily dvě interaktivní tabule a notebooky pro rozvoj počítačové gramotnosti a talentu dětí. Taktéž tyto doplňující programy významně přispívají k nadstandardní péči a práci s dětmi v dané škole.

Projekt *Otevřená zahrada* umožňuje dětem i rodičům trávit volný čas v bezpečném a pěkném prostředí školní zahrady, podporovat zájem dětí i veřejnosti o pohybové aktivity včetně aktivního využití volného času.



Závěry

MŠ poskytuje vzdělávání v souladu se základními zásadami a cíli stanovenými školským zákonem. Školní vzdělávací program je v souladu s RVP PV a škola jej ve své činnosti úspěšně naplňuje. Ve vlastní činnosti škola dodržuje právní předpisy související s poskytovaným předškolním vzděláváním.

Škola průběžně zabezpečuje bezpečnost i ochranu zdraví dětí ve vzdělávání. Pravidelně vyhodnocuje zdravotní i bezpečnostní rizika a přijímá opatření k jejich minimalizaci. Personální zajištění odpovídá její velikosti a provozním podmínkám.

Vynikající materiální, personální i standardní finanční podmínky MŠ podporují realizaci ŠVP PV. Škola určuje priority podle svých rozpočtových možností. Finanční zdroje, které škola měla ve sledovaném období k dispozici, byly dostatečné k zabezpečení ŠVP. Informační, hodnotící i další školní systémy MŠ podporují řádný chod organizace a jsou funkční.

Mimořádně příznivá atmosféra ve všech třídách, úzká spolupráce s rodičovskou veřejností a regionálními partnery jsou dokladem úspěšného působení mateřské školy. Taktéž erudice a osobní zainteresovanost vedení školy v oblasti řízení a rozvoje MŠ je spolu s propracovanou povinnou školní a třídní dokumentací hodnocena jako příkladná.

MŠ usiluje o podporu úspěšnosti každého dítěte a vytváří kvalitní podmínky pro jeho rozvoj. Vzdělávací strategie učitelek jsou systematické a promyšlené, umožňují komplexní rozvíjení klíčových kompetencí dětí a funkčních gramotností v rozsahu jejich individuálních možností a potřeb. Úroveň vzdělávání a strategie pedagogického procesu jsou hodnoceny jako nadstandardní, mohou sloužit jako příklad dobré praxe.

MŠ jako instituce plní cíle předškolního vzdělávání v souladu se zásadami a požadavky školského zákona, v regionálním srovnání je hodnocena jako nadstandardní.

Silné stránky:

- efektivní řízení školy založené především na osobní invenci ředitelky školy,
- široká nabídka vzdělávacích i zájmových aktivit s množstvím praktických i intelektuálních činností,
- aktivní, přirozené a efektivní zapojení dětí do vzdělávacích činností,
- tvorba vlastních projektů a jejich úspěšná realizace,
- příkladně zpracovaná povinná dokumentace školy,
- dlouhodobá a úspěšná spolupráce s rodičovskou veřejností, místními partnery a organizacemi,
- vstřícný, empatický a podporující pedagogický styl zaměstnanců vzhledem k dětem,
- ochota pedagogů spolupracovat, dále se vzdělávat a prohlubovat si odbornou kvalifikaci.



Od poslední inspekční činnosti konané v roce 2004 došlo k:

- velkému posunu v materiálně technickém vybavení jednotlivých tříd i školní zahrady,
- dalšímu úspěšnému zefektivnění řízení a organizace MŠ ze strany ředitelky školy, které je nyní hodnoceno jako nadstandardní,
- udržení velmi dobré kvality vzdělávací práce učitelek s dětmi.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Úplné znění zřizovací listiny Mateřské školy, Ostrava – Poruba, Ukrajinská 1530-1531, příspěvková organizace, ke dni 1. 11. 2009, č. 446/18 vydání Zastupitelstvem městského obvodu Poruba, ze dne 29. 9. 2009
2. Jmenování do funkce ředitelky Mateřské školy, Ostrava-Poruba, Ukrajinská 1530-1531, příspěvková organizace, Radou městského obvodu Poruba usnesením č. 53/2, ze dne 8. 11. 2002, s účinností od 1. 1. 2003, ze dne 29. 11. 2002
3. Rozhodnutí Krajského úřadu Moravskoslezského kraje ve věci změny v údajích uvedených v rejstříku škol a školských zařízeních, čj. MSK 62806/2012, ze dne 22. 5. 2012, s účinností od 1. 9. 2012 – nejvyšší povolený počet dětí v mateřské škole
4. Udělení výjimky ze stanoveného počtu dětí ve třídách mateřské školy vydaného Radou městského obvodu Poruba na základě ustanovení č. 2362/54, ze dne 28. 2. 2005
5. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 16. 12. 2013 (elektronický)
6. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Svět je plný záhad“, čj. 75/2013, platný od 1. 9. 2013 do 30. 6. 2016
7. Školní program pro rozvoj talentu v předškolním věku „Sovička“ pro rok 2013-2016, čj. 71/2014, ze dne 30. 8. 2013
8. Školní preventivní program „Semafor zdravého života“ pro období 1. 9. 2013 – 31. 8. 2016, čj. 72/2013, ze dne 30. 8. 2013
9. Školní program pro práci na počítači a IT KID SMART, čj. 66/2013 pro období 1. 9. 2013- 31. 8. 2016, ze dne 30. 8. 2013
10. Školní program EVVO „Studánka“, čj. 106/2012, pro období 1. 9. 2012 – 31. 8. 2015, ze dne 30. 8. 2012
11. Školní řád MŠ, čj. 70/2013, s účinností od 1. 9. 2013, ze dne 30. 8. 2013
12. Školní matrika vedená ve školní roce 2013/2014, k termínu inspekce
13. Třídní vzdělávací plány 2013/2014
14. Třídní knihy - školní rok 2013/2014, k termínu inspekce
15. Záznamy z hodnotících pohovorů, k termínu inspekce
16. Organizace školního roku 2013/2014 – souhrnná dokumentace (Rozvrhy pracovních směn, Záznamy z hospitací, Plán hospitační činnosti, Hodnotící pohovory-záznamy, Záznamy z řídicí kontroly, Plán DVPP na školní rok 2013/2014, Plán pedagogických rad a pracovních porad, Plán třídních schůzek, Vlastní hodnocení školy a školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání aj.)
17. Zápisy z třídních schůzek ze dnů 5. – 10. 9. 2013 (včetně podpisových listin)



18. Přehled docházky dětí ve školním roce 2013/2014, k termínu inspekce
19. Poučení dětí mateřské školy o bezpečnosti ve škole a při školních akcích ve školním roce 2013/2014, k termínu inspekce
20. Zápisy z pedagogické rady ze dne 30. 8. 2013 a 27. 1. 2014 (včetně podpisů účastníků porady)
21. Zápisy z pracovních porad ze dne 30. 8. 2013 a 21. 1. 2014 (včetně podpisu účastníků porady)
22. Záznamy z pozorování dítěte; portfolia dětí; výtvarné, pracovní a grafomotorické záznamy vedené ve školním roce 2013/2014, k termínu inspekce
23. Záznamový arch pro sledování a hodnocení rozvoje a učení dítěte, k termínu inspekce
24. Přijímání dětí ke vzdělávání (souhrnná dokumentace), k termínu inspekce
25. Kniha úrazů vedená ode dne 1. 9. 2010, k termínu inspekce
26. Výkaz zisku a ztráty příspěvkové organizace sestavený k 31. prosinci 2013, ze dne 5. 1. 2014
27. Kniha účetnictví za období 01-12/2013
28. Tabulka č. 1 - Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2013, ze dne 13. 1. 2014
29. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Neinvestiční dotace v rámci Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost čj. MSK 48624/2012, ze dne 11. 4. 2012
30. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Rozpis přímých výdajů na vzdělávání na rok 2013 čj. MSK 57636/2013, ze dne 18. 4. 2013
31. Statutární město Ostrava, Městský obvod Poruba, Úřad městského obvodu Poruba: Rozpis rozpočtu na rok 2013 č. j. POR 1217/2013/Krup. ze dne 7. 1. 2013, 27/13 ze dne 11. 4. 2013, 117/13, ze dne 28. 11. 2013, 61/13 ocenění „TOP 37“ a Smlouva o poskytnutí dotace č. 2013/01/27/0240, ze dne 24. 4. 2013 a Smlouva o poskytnutí dotace č. 2807/2012/OD, ze dne 20. 11. 2011
32. Vyúčtování poskytnuté účelové neinvestiční dotace Statutárním městem Ostrava, ze dne 30. 9. 2013, 22. 11. 2013
33. Čtvrtletní výkaz P 1-04 o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. - 4. čtvrtletí 2013 ze dne 9. 1. 2014



Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava 2, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.t@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Moravskoslezském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Ivana Radová, školní inspektorka

Mgr. Ivana Radová, v. r.

PhDr. Hana Slaná, školní inspektorka

PhDr. Hana Slaná, v. r.

Bc. Jaroslava Sivková, kontrolní pracovnice

Bc. Jaroslava Sivková v. r.

V Ostravě dne 14. února 2014

Datum a podpis ředitelky školy zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Darja Prokopová, ředitelka školy

Darja Prokopová, v. r.

V Ostravě dne 21. 2. 2014



Připomínky ředitelky školy

7. 3. 2014

Připomínky nebyly podány.