



ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Oblastní pracoviště

Plzeň

Inspekční zpráva

14. základní škola Plzeň, Zábělská 25

Zábělská 25, 312 11 Plzeň

Identifikátor: 600 069 567

Zřizovatel: Město Plzeň, nám. Republiky 1, 306 32 Plzeň

Školský úřad Plzeň - město, Částkova 78, 301 57 Plzeň

Termín konání orientační inspekce: 19. a 24. - 27. ledna 2000

Čj.	044 278/2000-2208
Signatura	od4ct101

HODNOCENÍ KVALITY VZDĚLÁVÁNÍ

Plánování a příprava výuky

Výuka předmětů probíhá na základě učebních dokumentů schválených MŠMT ČR pod č. j. 16847/96-2. Časová dotace jednotlivých předmětů odpovídá schválenému učebnímu plánu. Škola nabízí bohatý výběr volitelných předmětů: informatiku, konverzaci v anglickém i německém jazyce, základy ekologické výchovy, technické činnosti, základy administrativy, sportovní činnosti. Z nepovinných předmětů se vyučují cvičení z matematiky, zájmová tělesná výchova, cvičení z českého jazyka, zdravotní tělesná výchova a výtvarná výchova. Ve škole pracují žáci i v zájmových útvarech jako jsou rukodělné činnosti, kroužky výtvarných činností, informatiky, hry na kytaru.

Na prvním stupni bylo obsahové a časové členění učiva zpracováno stručně, drobné nedostatky byly odstraněny v průběhu inspekce. Kontinuita výuky mezi jednotlivými ročníky byla ve sledovaných předmětech prvního stupně zajištěna. Stanovené výukové cíle byly v souladu s učebními osnovami. Sledované hodiny byly většinou připravené a promyšlené v návaznosti na předcházející učivo a s pečlivou přípravou na tabuli.

Tematické plány sledovaných předmětů na druhém stupni (český jazyk, dějepis, tělesná výchova, anglický a německý jazyk) byly v řadě případů formální, nebyly funkční ani pro učitele a jejich časové rozvržení učiva ani pro kontrolu plnění učebních osnov. Tematické plány z dějepisu některých učitelů byly pouze rámcové nebo seznam kapitol, časové určení nebylo v souladu s hodinovou dotací. Část plánů (např. český jazyk 6.C, 7.B, 8.B) byla promyšlená, přehledná a v souladu s učebními osnovami. Do tematických plánů českého jazyka na druhém stupni nebyly zapracovány změny v učebních osnovách platné od 1. září 1998. Na základě srovnání tematických plánů, zápisů v třídních knihách a v sešitech žáků (např. český jazyk 9. ročník) bylo zjištěno, že nejsou plně respektovány osnovy v pojetí výuky a jsou preferovány dějiny literatury na úkor dalších požadavků osnov.

V anglickém jazyce nebylo možné zjistit na základě zápisů v třídních knihách, které měly nedostatečnou vypovídací hodnotu, a na základě sešitů, zda byly požadavky osnov na obsah učiva skutečně splněny.

Plánování výuky tělesné výchovy nebylo učiteli vzájemně koordinováno, bylo na rozdílné formální i obsahové úrovni. V plánování tematického celku „Úpoly“ byly nedostatky ve stanovení obsahu a návaznosti cílů. Příprava výuky jednotlivých vyučovacích hodin odpovídala časovému rozvržení učiva v tematických plánech a byla na velmi dobré úrovni.

Vyučující občanské výchovy má dobře zpracované časově tematické plány, orientaci v nich ztěžuje jejich nepřehlednost. Učivo bylo koordinovaně rozpracováno do celého čtyřletého cyklu. Stanovené cíle odpovídaly standardu vzdělávání.

Plánování výuky bylo ve většině sledovaných předmětů zejména druhého stupně s výraznými nedostatky. Bezprostřední příprava učitelů na výuku byla dobrá až velmi dobrá. Celkově bylo plánování a příprava výuky hodnoceny jako dobré.

Podmínky výuky

Na prvním i na druhém stupni je výuka převážně zabezpečena odborně a pedagogicky způsobilými učiteli ve smyslu vyhlášky MŠMT ČR č. 139/1997 Sb., o podmínkách odborné a pedagogické způsobilosti pedagogických pracovníků a o předpokladech kvalifikace výchovných poradců. Ze sledovaných předmětů bylo bez odborné způsobilosti vyučováno 10 hodin tělesné výchovy a 12 hodin anglického jazyka týdně. Jedna vyučující (20 hodin

anglického jazyka týdně) nemá požadovanou odbornou a pedagogickou způsobilost, ve výuce však prokazovala požadované jazykové kompetence.

Sledované předměty byly velmi dobře vybaveny názornými pomůckami, slovníkovou i odbornou literaturou, mapami, atlasy, nářadím a náčiním. Učitelé mají dle svých požadavků k dispozici též alternativní učebnice. Didaktická technika je zastoupena radiomagnetofony, zpětnými projektory, videi, ve škole se používají i počítačové výukové programy pro žáky. Častějšímu využívání videonahrávek brání současná maximální naplněnost školy - není volná větší učebna s videem. V hospitovaných hodinách byla používána didaktická technika omezeně. Výzdoba i prostorové uspořádání učeben na prvním stupni vytvářely dobré podmínky pro učení.

Učebna anglického jazyka je velmi dobře materiálně vybavena (ekologická tabule, meotar, televize, magnetofon, video, tři počítače s výukovými programy, tabule s mluvnickými přehledy, mapy).

Tělesná výchova probíhala v prostorách tělocvičny, k výuce je možno používat i gymnastický sál. Vedle tělocvičny je prostorná, dobře vybavená nářaďovna. Pro výuku atletických disciplín je využíváno školní hřiště s požadovanými atletickými sektory. Výhodou sportovišť je jejich dosažitelnost, protože jsou umístěna v areálu školy. Prostory pro tělesnou výchovu umožňují plnit cíle předmětu.

Učebny jsou většinou prostorné, světlé, s možností zastínění oken žaluziemi. Jsou vybavené starším udržovaným nábytkem, novým nábytkem se třídy zařizují postupně. Některé učebny vytvořené spojením kabinetů jsou menší, ale pro daný počet žáků vyhovující. Pouze adekvátnost učebny německého jazyka vzhledem k výchovně-vzdělávacím cílům v německém jazyce byla nevyhovující. Kapacita školy je překračována o 19 žáků, proto odborné učebny slouží i jako kmenové a pět tříd na prvním stupni je zároveň využíváno i pro školní družinu. Úroveň čistoty všech prostor byla dobrá včetně sociálních zařízení a přilehlých prostor tělocvičny. Organizace výuky odpovídala psychohygienickým zásadám, ty byly dodržovány v délce hodin a přestávek, byly zohledněny ve stavbě rozvrhu. Na druhém stupni byla výuka v některých hodinách (např. dějepis) jednotvárná a vedla k únavě žáků. V jiných případech členění hodin odpovídalo psychohygienickým zásadám, tempo a organizace výuky byly přiměřené a dostatečný čas (např. v tělesné výchově) byl věnován také relaxaci.

Personální, materiální a psychohygienické podmínky výuky byly velmi dobré.

Hodnocení kvality vzdělávání v českém jazyce a matematice na I. stupni ZŠ

V průběhu hospitační činnosti v předmětu český jazyk byly shlednuty procvičovací a opakovací hodiny, které se od sebe lišily volbou forem a metod práce.

V jednotvárně vedené výuce bez patřičné gradace byl výběr učebních činností méně promyšlený a efektivní. Převažoval frontální způsob vyučování metodou řízeného rozhovoru. Hromadná organizace práce neposkytla prostor pro tvořivé aktivity žáků. Skupinové nebo kooperativní techniky učení nebyly uplatňovány.

V činnostně vedené výuce měly zvolené učební aktivity silný motivační účinek, střídání různých forem a metod práce bylo efektivní a udržovalo pozornost a aktivitu všech žáků. Nenásilnou formou byla uplatněna i citová výchova.

Společným znakem výuky bylo správné osvojování základů gramatického systému českého jazyka, osvojování techniky psaní a čtení včetně čtení s porozuměním. Učitelky důsledně vedly žáky k vytváření návyků správného sezení při psaní a držení psacího náčiní, v průběhu řízených rozhovorů k správnému vyjadřování. Žáci byli ukázněni a dobře reagovali na pokyny vyučujících.

Řízení výuky bylo ve všech sledovaných hodinách v předmětu matematika účelné. Dobrou organizací práce bylo dosaženo logického a časově vyváženého střídání jednotlivých činností. Didaktické zásady byly respektovány. Frontální výuka byla promyšleně doplňována častým a efektivním zařazováním prvků aktivního učení. Druhy žákovských činností se často střídaly, vhodně byla zadávána párová i skupinová práce s okamžitou zpětnou vazbou. Nové učivo bylo vyvozováno v návaznosti na dosavadní znalosti žáků, procvičování a upevňování učiva byl věnován dostatek času. Pochopení učiva bylo následně ověřováno. Nápaditě použité názorné pomůcky usnadňovaly žákům pochopení a zapamatování učiva. Žáci byli vedeni k logickému myšlení, byla rozvíjena schopnost aplikovat učivo. Při řešení slovních úloh byli žáci nadbytečně zatěžováni sestavováním rovnic. V hodinách byla rozvíjena představivost, paměť i logický úsudek. V geometrii bylo důsledně dbáno na přesnost a pečlivost při rýsování.

V průběhu hospitační činnosti i kontrolou školních sešitů a žákovských knížek bylo zjištěno, že žáci s poruchami učení nejsou ve výuce dostatečným způsobem zohledňováni.

Cílené vstupní i průběžné motivace bylo využito v menší míře. V průběhu výuky byli žáci hodnoceni slovní pochvalou nebo klasifikací.

Přístup většiny vyučujících k žákům byl vstřícný. Komunikativní schopnosti žáků měly různou úroveň. Frontální organizace práce nedávala dostatečný prostor a možnost rozvoje komunikativních schopností žáků.

Ukázňenost žáků, klidné a příjemné vystupování učitelek vytvářelo ve výuce dobrou pracovní atmosféru.

Účelnost organizace výuky, použité formy a metody byly v českém jazyce dobré, v matematice velmi dobré. Účinnost motivace a způsob hodnocení žáků ve sledovaných předmětech byly dobré, interakce a komunikace byly hodnoceny jako velmi dobré.

Kvalita vzdělávání v českém jazyce byla dobrá, v matematice velmi dobrá.

Hodnocení kvality vzdělávání na II. stupni

Cizí jazyky - anglický jazyk, německý jazyk

Aktuální příprava učitelek na výuku byla velmi dobrá. Náročnost stanovených výukových cílů odpovídala stupni jazykové pokročilosti žáků.

Účelnost organizace výuky byla rozdílná. Většina hodin se vyznačovala přitažlivým metodickým zpracováním učiva a jeho logickým členěním. Učivo bylo upevňováno a procvičováno v promyšlené soustavě jednotlivých typů cvičení. Přiměřené zastoupení měl nácvik všech řečových dovedností. Výuka byla řízena zajímavě a účelně volbou vhodných výukových metod a jejich zdůvodněným střídáním. Byl kladen důraz na zpětnovazební propojení, žáci se průběžně dovídali, jaký je výsledek jejich učení.

Nedostatky se projevíly v malé efektivitě některých aktivit. Při skupinové práci nebyly připraveny adekvátní úkoly, které by navozovaly problémovou situaci. Skupinová práce proto nebyla účinná, bylo jí užito formálně s minimálním efektem. Ne ve všech případech se učitelkám zdařilo navodit situaci, která by podněcovala žáky ke komunikaci a mohli tak nacvičený jev uplatnit v řečových cvičeních. Součástí cizojazyčné atmosféry v části výuky nebylo funkční užívání cizího jazyka ze strany učitelek (pozdravy, pokyny při řízení výuky, spontánní reakce).

Průběh vyučovacího procesu zefektivňovalo využití slovníků, cizojazyčného časopisu a auditivní techniky. Ve výuce bylo využito také práce na počítačích. Žáci pracovali podle stejného programu, který jim umožňoval přizpůsobit cestu programem podle individuálních

předpokladů.

Učitelky se chovaly k žákům vstřícně, projevovaly pozitivní očekávání a jednání. Žáci byli zpravidla aktivní a ukázněni.

Organizace výuky, použité metody a formy práce, rovněž motivace a způsob hodnocení žáků byly hodnoceny jako dobré. Úroveň spolupráce a komunikace mezi žáky navzájem a mezi žáky a učitelkami byla velmi dobrá.

Kvalita výuky cizích jazyků byla hodnocena jako dobrá.

Český jazyk

Výuka je vedena odborně a pedagogicky způsobilými vyučujícími s různou délkou praxe, která výrazně ovlivňovala efektivitu výuky. Začínající učitel neměl metodické vedení uvádějícím učitelem.

Výuka mluvnice byla zaměřena na seznámení s mluvnickými pravidly a následně na jejich procvičení. Aplikace učiva byla prováděna spíše ojediněle (v učivu o souvětí žáci tvořili věty na dané schéma). Aktivnímu učení nebyla věnována náležitá pozornost, žákům byly předávány hotové informace a pravidla, žáci sami učivo nevyvozovali, pouze užití jednotlivých jevů zdůvodňovali. Výuka slohu byla vedena v souvislosti s mluvnicí (výklad - odborné názvy, sousloví), žáci byli aktivizováni samostatnou prací, byli vedeni k pochopení textu, k zobecnění. V případě výuky slohu u začínajícího učitele byl zvolen zajímavý úkol, který byl vhodnou motivací. Tento motivační prvek však nebyl dále využit pro rozvoj jazykových dovedností, neboť mu byla věnována celá vyučovací hodina. Výuka nebyla organizačně ani metodicky zvládnuta, byla neefektivní. Výuka literatury byla zaměřena na rozbor textu. Žáci pracovali soustředěně, samostatně vyvozovali závěry, umělecký text byl využit i pro rozvoj komunikativních dovedností žáků.

Vhodná motivace nebyla vždy samozřejmou součástí sledovaných hodin stejně jako shrnutí učiva. Žáci byli průběžně hodnoceni převážně pozitivně. Komunikativní dovednosti byly rozvíjeny spíše ojediněle, žáci nebyli systematicky vedeni k formulaci vlastních názorů a postojů. Výchovnému využití učiva byla pozornost věnována spíše výjimečně. Ve většině hodin vládla příjemná atmosféra.

Výuka českého jazyka obsahovala negativa a pozitiva v rovnováze jak v organizaci, metodách a formách práce, tak v motivaci a hodnocení a v interakci a komunikaci.

Dějepis

Výuka dějepisu byla většinou zaměřena na předávání už hotových poznatků.

Spíše výjimečně bylo učivo vyvozováno spolu se žáky, výsledky byly srovnávány, žáci se učili historicky myslet. Vhodným způsobem se učili metodu získávání dějepisných poznatků z různých materiálů.

Nedostatkem ostatní výuky byla nízká aktivizace žáků, výklad bez návaznosti a logické souvislosti. Chybějící motivace, nepřiměřenost a nezáživnost výuky vedla k nekázní starších a ztrátě pozornosti mladších žáků. Vyučovací čas nebyl efektivně využit, zadávané samostatné i domácí práce byly samoúčelné, nebyly v další části hodin využívány. Při výkladu založeném na čtení textu z učebnice nebylo zjišťováno porozumění textu žáky, vyučujícím byla žákům nadiktována jeho interpretace jako zápis.

Ve výuce dějepisu byly použity atlasy, učebnice, obrázky jako ilustrace výkladu. Práce s nimi však nebyla vždy využita k vyvození poznatků nebo k argumentaci. Pochopení učiva žáky nebylo většinou sledováno, žákům byly často kladeny otázky, na které nemohli znát ani vyvodit

odpověď. Aplikace učiva nebyla ve sledovaných hodinách zařazena.

Rozvoji komunikativních schopností a dovednosti získávat samostatně poznatky z učebních pomůcek nebo historických materiálů byla věnována velmi malá pozornost. Učivo nebylo výchovně využito k formování osobnosti žáka. Cíleně byly rozšiřovány všeobecné znalosti žáků.

Výuce dějepisu je třeba věnovat zvýšenou pozornost ve všech sledovaných oblastech, neboť ve všech částech byla zjištěna citelně slabá místa.

Občanská výchova

Předmět je vyučován jednou učitelkou odborně a pedagogicky způsobilou.

Výuka měla velmi dobrou úroveň z hlediska stavby a organizace hodin, aktivita žáků a jejich motivace byla dobrá. Vhodné využití metod a forem práce přispívalo k rozvoji komunikativních dovedností a plnění hlavních cílů občanské výchovy. Část sledované výuky příliš preferovala naukovou složku předmětu na úkor složky výchovné, nedostatečně bylo využito úvodních aktualit v dalším průběhu hodiny. Žáci nejsou vybaveni učebnicemi, učitelka je nosí v případě potřeby přímo do výuky. Ve sledovaných hodinách nebyly využívány. Další potřebný materiál je žákům množen na kopírce. Praktický řídicí styl převažoval většinou nad stylem příkazovým. Zvolené organizační formy výuky většinou odpovídaly požadavkům efektivity. Názorné pomůcky byly využívány účelně. Žáci dokázali většinou samostatně pracovat, převážně byli aktivní a měli o výuku zájem. Odbornost výuky, úroveň verbální i neverbální komunikace byla na dobré úrovni. Při skupinové práci neměli žáci vytvořeny návyky pro systém spolupráce.

Ve využití metod a forem práce výrazně převažovala pozitiva. Motivace a hodnocení byly v celkovém pojetí dobré. Komunikace a interakce žáků byla ve sledované výuce dobrá. Celková úroveň výuky byla velmi dobrá.

Tělesná výchova

Předmět je vyučován v hodinových blocích a do rozvrhu je vhodně zařazován. Z pohledu zdravotních i vzdělávacích cílů je toto uspořádání efektivní. Rozsah učiva je konkretizován a je uzpůsoben prostorovým možností školy.

Ve sledované výuce převažoval příkazový a praktický vyučovací styl. Bezprostřední reakce žáků na podněty byla adekvátní a výkon koordinovaný. Učitelé poskytovali zpětnou vazbu většinou v dostatečné míře a žáci ji dobře přijímali, zapojovali se do činností aktivně, byli ukázněni.

V průběhu výuky převažovala účelná organizace, metodické postupy jednotlivých činností byly většinou vhodně využívány. Respektovány byly zejména zásady názornosti a přiměřenosti. Ve výuce byla věnována pozornost stanovení dílčích cílů, průběžnému hodnocení a v návaznosti na cíle vyučovacích hodin většinou i zpětné informaci o úrovni jejich plnění.

Využití času bylo efektivní. Pomůcky byly využívány účelně a žáci měli dostatek prostoru k procvičení učiva. Učitelé dokázali žáky motivovat a měli autoritu.

V hodnocení žáků byly respektovány a využívány individuální dispozice žáků a byla oceňována jejich snaha a pokrok ve výsledcích. Menší pozornost byla věnována sebereflexi a umění ohodnotit vlastní výkon.

Poměrně dobré jsou výsledky žáků školy v okresních soutěžích. V celorepublikovém finále soutěže v odbíjené obsadili žáci druhé místo.

Ve výuce převažovala vhodná organizace, metody a formy práce byly efektivní, velmi dobré. V interakci a komunikaci byla akceptována daná pravidla, výrazně převažovala pozitiva. Osobnost žáka byla přiměřeně respektována a žáci vedeni k vzájemné spolupráci. Vztah k tělesné výchově je rozvíjen v zájmových útvarech. Celková úroveň sledované výuky byla velmi dobrá.

Hodnocení kvality vzdělávání

Plánování výuky z dlouhodobého hlediska (tematické plány) bylo s převahou negativ. Bezprostřední příprava učitelů na výuku byla většinou pečlivá, promyšlená. Celkově byly plánování a příprava výuky hodnoceny jako dobré.

Podmínky výuky (personální, materiální a psychohygienické) byly velmi dobré.

Kvalita výuky v organizaci, volbě metod a forem práce, v motivaci a hodnocení, v interakci a komunikaci měla průměrnou úroveň.

Celkově byla kvalita vzdělávání hodnocena jako dobrá.

HODNOCENÍ KVALITY ŘÍZENÍ

Plánování

Předložená koncepce je stručná, přehledně formulovaná a realistická, vychází z prostorových, materiálních a personálních podmínek školy.

Roční plán je podrobně zpracován jako přehled činnosti školy a je dále rozepisován do konkrétních týdenních plánů. Pedagogické rady jsou plánovány 6x ročně, mimo ně se konají dle potřeb provozní porady.

Jednotlivé oblasti plánování si samostatně zpracovávají ředitel školy a jeho zástupci. Každý má vlastní plán kontrolní a hospitační činnosti. Činnosti vedení školy v oblasti plánování není dostatečně koordinována. Dílčí plány důsledně nevycházejí z koncepce, jednotlivé plány na sebe vzájemně nenasazují a plánování tak netvoří jednotný celek. Dílčí nedostatky byly zjištěny např. ve vzájemné návaznosti cílů stanovených v koncepci a cílů kontrolní a hospitační činnosti (např. v koncepci uvedený důraz na „opouštění frontálního vyučování“ nebo „využívání prvků dramatické výchovy ve vyučování na prvním stupni ZŠ“ v hospitacích nebylo sledováno aj.).

Plánování vlastního vyučovacího procesu realizují jednotliví učitelé, předmětové komise doporučily vypracování časově tematických plánů, jejich způsob zpracování a soulad s osnovami dále nevyhodnotily, a tak došlo k řadě pochybení (viz kapitola Plánování a příprava výuky).

Plánování bylo na průměrné úrovni.

Organizování

Kompetence ředitele školy, zástupců ředitele, vedoucích předmětových komisí, třídních učitelů, učitelů a provozních pracovníků školy jsou vymezeny, pravomoci určeny a pracovníci jsou s nimi prokazatelně seznámeni. Povinnosti jsou stanoveny univerzálně pro jednotlivé skupiny, nezohledňují specifika předmětů a některé povinnosti nelze plnit (např. povinnosti vedoucího předmětové komise tělesné výchovy a pracovních činností, českého a cizího jazyka).

Poradními orgány jsou pedagogická rada a předmětové komise. Rada školy je nově ustavena a její činnost se postupně vymezuje.

Poradní orgány jsou příležitostně využívány. Zejména s předmětovými komisemi se nepracuje jako s garanty předmětu, netvoří rozšířené vedení školy a jejich činnost je často pouze formální. Nevyhovující je zejména z hlediska plánování, koordinace a kontroly tematických plánů a plnění učebních osnov. Zápisy z jednání předmětových komisí jsou vedeny .

Operativní řízení je delegováno na zástupce ředitele školy. Jejich řízení je rychlé a efektivní s maximálním využitím možností počítačového programu. V době konání inspekce byla vysoká absence učitelů, z toho vyplývající změny byly prováděny pomocí počítače přesně a rychle, stejně jako informace potřebné k chodu školy.

Povinná dokumentace byla řádně vedena, pedagogické rady jsou od 24. ledna zapisovány podle nového schématu, podle kterého je zápis preciznější a lépe odpovídá funkci pedagogických rad. Chod školy se řídí funkčním Vnitřním řádem školy, jehož součástí je školní řád, který obsahuje povinnosti žáků a některá jejich práva.

Vnitřní informační systém je založen na plánovaném a pravidelném konání pedagogických rad, operativních pracovních porad, každodenním osobním stykem se zaměstnanci a žáky, a přehledným zveřejňováním důležitých i aktuálních informací na nástěnné tabuli ve sborovně školy. Informační systém směrem k žákům se opírá o průběžné působení zástupců ředitele, třídních učitelů, výchovného poradce a učitelů jednotlivých předmětů.

Vnější informační systém je zajišťován prostřednictvím třídních schůzek a v případě potřeby osobním nebo písemným stykem s rodiči. Hodnocení žáků je zaznamenáváno v 1. - 2. ročníku do žákovských sešitků, v ostatních ročnících do žákovských knížek. V některých předmětech (dějepis, občanská výchova, cizí jazyky) převažovalo hodnocení písemných prací nad ústním zkoušením.

Stručná Výroční zpráva splňuje kritéria vymezená zákonem.

Na veřejnosti se škola dobře prezentuje svými výsledky i účastí na sportovních a výtvarných soutěžích, olympiádách, pořádá dny otevřených dveří.

Organizování je na dobré úrovni.

Vedení a motivování pracovníků

Ve škole vládla klidná atmosféra, vedení školy i učitelé byli vstřícní. Ve škole je nabízena řada aktivit pro žáky, které vykonávají učitelé bez nároku na odměnu (např. příprava na různé soutěže, k přijímacím zkouškám, doučování). K dalšímu vzdělávání pracovníků se využívá nabídky Pedagogického centra Plzeň, učitelé se účastní vzdělávacích akcí dle vlastního výběru. Využití vzdělávání ve výuce vedení školy nesleduje, ale někteří učitelé se o zajímavých akcích vzájemně informují (viz zápis metodického zařízení prvního stupně).

Kritéria pro hodnocení pracovníků jsou písemně stanovena bez potřebné aktualizace (ve dvou bodech neodpovídaly skutečnosti). Učitelé jsou s nimi prokazatelně seznámeni. Pro přesné a objektivní hodnocení velkého počtu pracovníků školy chybí přehledné písemné podklady. Metodické pomoci začínajícím učitelům není věnována dostatečná pozornost.

Vedení a motivování pracovníků obsahovalo pozitiva a negativa v rovnováze, bylo na průměrné úrovni.

Kontrolní mechanismy

Kontrolní činnost je plánovaná a postihuje výchovně-vzdělávací proces i provoz školy. Nevychází však z přijaté koncepce, další plánování a kontrola nejsou propojeny a chybí návaznost. Pravidelně je kontrolováno dodržování dozorů, vedení třídních knih a třídních výkazů, závěry z těchto kontrol se projednávají při pracovních poradách.

Plány hospitační činnosti jsou písemně stanoveny, neuvádějí však záměry koncepce. Vlastní hospitační činnost zatím nesledovala všechny cíle stanovené plánem hospitační činnosti (např. dodržování osnov, práce s integrovanými žáky apod.). Plnění osnov nelze v mnoha případech kontrolovat, protože tematické plány některých učitelů (předměty český jazyk, dějepis, cizí jazyk) byly pouze rámcové a nekonkrétní zápisy v třídních knihách neměly potřebnou vypovídací hodnotu. Zápisy z hospitací jsou vedeny, projednány s vyučujícími. Obecné závěry z hospitací se dále neprojednávají a nejsou stanovena opatření ke zkvalitnění práce a hospitační činnost je málo účinná a nevytváří tak účinný nástroj zpětné vazby.

Naplánovaná kontrolní činnost není vždy důsledně realizovaná. Písemná evidence kontrol není ve všech případech vedena, nejsou stanovena nápravná opatření.

V hlavních předmětech se zadávají v jednotlivých ročnících čtvrtletní srovnávací prověrky. Na prvním stupni je vedena evidence výsledků. Analýza výsledků a příslušná opatření se provádějí pouze ústně, účinnost opatření nemůže být kontrolována.

Kontrolní mechanismy nejsou zpracovány do systému s účinnou zpětnou vazbou. Nedostatečně je prováděna analýza kontrol a nejsou přijímána opatření k nápravě. Rezervy jsou především v kontrole plnění osnov. Kontrolní mechanismy mají citelně slabá místa.

Hodnocení kvality řízení

Pro řízení nebyl vytvořen funkční systém. Nedostatky byly zejména v kontrolní činnosti, která neposkytovala zpětnou vazbu pro zlepšování zvláště výchovně-vzdělávací činnosti školy.

Kvalita řízení měla průměrnou úroveň.

DALŠÍ VÝZNAMNÁ ZJIŠTĚNÍ

Při inspekční činnosti bylo zjištěno porušení těchto obecně závazných právních předpisů:

- §2 odst.3 vyhlášky MŠMT ČR č. 291/1991 Sb., o základní škole - v názvu školy uvedeném v Rozhodnutí Školského úřadu Plzeň - město je nesprávně uváděno označení školy číslem: 14. základní škola Plzeň, Zábělská 25.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Rozhodnutí o zařazení do sítě č. j. 140/99 ze dne 1. 2. 1999
- Koncepční záměry pro řízení školy
- Plán kontrolní činnosti ve školním roce 1999/2000
- Plán kontrolní a hospitační činnosti ve školním roce 1999/2000
- Plán výchovně-vzdělávací práce na 1. stupni ve školním roce 1999/2000
- Školní rok 1999/2000 - roční plán

- Zápisy z pedagogických rad
- Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 1998/99
- Učební plán na čtyři roky
- Tematické plány hospitovaných předmětů
- Rozvrh hodin
- Hospitační záznamy vedení školy a inspektorů
- Žákovské knížky a sešity (namátkově)
- Řád školy, Vnitřní řád školy
- Organizační řád školy

ZÁVĚR

Pozitiva:

- efektivní využívání počítačových programů pro operativní řízení školy
- využívání výukových počítačových programu
- široká nabídka volitelných a nepovinných předmětů a zájmových útvarů
- péče o talentované i zaostávající žáky
- velmi dobré materiální vybavení školy
- příjemné klima školy

Negativa

- překročení kapacity školy a nedostatek prostoru pro některé činnosti
- nedostatky v plánování
- nesoulad mezi osnovami, tematickými plány a zápisy v třídních knihách na druhém stupni
- nedostatky v organizaci výuky a volbě efektivních a aktivizujících metod a forem výuky
- rezervy ve vytváření komunikativních dovedností žáků
- nedostatky v kontrolní činnosti

V celkovém hodnocení kvality vzdělávání a řízení byla negativa a pozitiva v rovnováze.

Využívání finančních prostředků přidělených ze státního rozpočtu vzhledem k účelu jejich poskytnutí a vzhledem ke schváleným učebním dokumentům bylo efektivní.

Datum vyhotovení inspekční zprávy a složení inspekčního týmu

Razítko

Školní inspektoři	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Jarmila Mrázková	..Jarmila Mrázková.....
Členové týmu	PaedDr. Ondřej Kožíšek	..Kožíšek.....
	Mgr. Darina Motlíková	..Motlíková.....
	Mgr. Lenka Rusnoková	...Rusnoková.....

V Plzni dne 17. února 2000

Datum a podpis ředitele školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: ..1. 3. 2000.....

Razítko

Ředitel školy Mgr. Josef Kučera	Podpis
J. Kučera.....

Předmětem inspekce bylo dílčí zhodnocení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

Dle § 19 odst. 8 téhož zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň
Dobrý	Negativa a pozitiva v rovnováze, průměrná úroveň
Ještě vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.
Plní, je v souladu	Dodržuje, čerpá účelně, efektivně
Neplní, není v souladu	Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Školský úřad	20. března 2000	Koblasová
Zřizovatel	20. března 2000	300/2000
Rada školy	28. března 2000	889/2000 OP4

Připomínky ředitele(ky) školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
	nejsou	