



Česká školní inspekce

Jihomoravský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Mateřská škola Brno, Vinařská 4, příspěvková organizace

Vinařská 4/958, 603 00 Brno

Identifikátor školy: 600 107 213

Termín konání inspekce: 10., 13. a 14. březen 2006

Čj:	ČŠI 1027/06-12
Signatura	bl2az103

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Mateřská škola Brno, Vinařská 4, příspěvková organizace (dále jen MŠ) je pětiletá, dvě třídy jsou umístěny na odloučeném pracovišti Brno, Hlinky 46, které bylo k MŠ připojeno k 1. 1. 2005. Všechny třídy jsou věkově smíšené. Mateřská škola není zařazena do programu Škol podporujících zdraví, zřizovatel Statutární město Brno je začleněn do Národní sítě Zdravých měst ČR.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Výchova ke zdraví v předškolním vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. b), c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

• Kvalita personálního řízení ve vztahu k podpoře rozvoje osobnosti dítěte

Kapacita mateřské školy je stanovena na 121 dětí. Ve školním roce 2005/2006 bylo přijato ke vzdělávání celkem 104 dětí.

V rozpočtu na rok 2006 byl Jihomoravským krajským úřadem MŠ stanoven limit pedagogických pracovníků ve výši 7,9 úvazku. Přidělené úvazky umožňují společné působení dvou učitelek při práci s dětmi pouze v jedné třídě.

Předškolní vzdělávání zajišťuje 10 pedagogických pracovníků včetně ředitelky školy. Všechny kromě jedné, která si potřebné vzdělání v současné době doplňuje, splňují podmínky odborné kvalifikace. Ředitelka zahájila v tomto školním roce vzdělávání v oblasti řízení školství a druhým rokem studuje magisterský obor speciální pedagogiky. Věkový průměr pedagogických pracovníků je 43 let. V personální oblasti školy přetrvává problém, že pro zabezpečení provozu na obou pracovištích při stanoveném limitu pedagogických pracovníků musí být vždy jeden úvazek učitelek výrazně krácen. Tato pracovní místa ředitelka obsadila bývalými učitelkami, které pobírají starobní důchod. Pro výběr nových pracovníků má vedení školy ujasněné priority.

Ve sledovaném období let 2004-2006 se dalšího vzdělávání zúčastnilo 8 pedagogických pracovníků. Seminář k tvorbě školního vzdělávacího programu (dále ŠVP) absolvovaly 3 učitelky, další 3 se účastnily kurzu počítačové gramotnosti, 1 navštěvovala seminář angličtiny pro předškolní děti.

Ředitelka je ve funkci teprve druhým rokem. Většinu pracovních úkolů zastává sama, další pracovníky pověřuje pouze dílčími úkoly v případě potřeby. Při svém stylu řízení se hlavně zaměřuje na pěkné vztahy na pracovišti a přátelskou atmosféru. Negativem je především to, že ke společnému řešení odborné problematiky nesvolává celou pedagogickou radu (obě pracoviště), což má dopad na plánování celkového rozvoje školy a vzdělávací práce. S menším vhladem doceňuje a využívá individuální znalosti a zkušenosti učitelek, jejichž odborná erudice by mohla zvýšit a obohatit kvalitu předškolního vzdělávání v MŠ.

Pro odloučené pracoviště Hlinky zatím neustanovila svoji zástupkyni s jasně vytyčenými úkoly a pravomocemi, což negativně ovlivňuje místní pracovní atmosféru a potřebnou spolupráci. Motivační systém je málo účinný, nemá pobídkový charakter. Kritéria pro hodnocení pracovníků jsou stanovena pouze obecně a vedení školy je využívá bez

jakékoliv diferenciaci. Komunikace a informovanost na pracovišti jsou promyšlené a fungují dobře.

Na tvorbě ŠVP se podílely pouze učitelky pracoviště MŠ Vinařská 4. Pedagogické pracovnice odloučeného pracoviště jej ke své práci převzaly až hotový. Při jeho naplňování bylo zřejmé, že pro pedagogickou práci většiny učitelek není dostatečně funkční a nepodporuje rozvoj činnosti MŠ jako celku. Při plnění cílů a vytváření podmínek vztahujících se k podpoře zdraví spolupracují všichni zaměstnanci.

MŠ nabízí rodičům adaptační program při zvykání dětí na prostředí školy, poradenství a pomoc v oblasti logopedické péče. Na tvorbě a plánování programu školy se rodiče nepodílejí, formou sponzorských darů však přispívají k plnění záměrů školy.

Zjištěná rizika ve sledovaných oblastech personálního řízení by mohla, pokud by zůstala neodstraněna, negativně ovlivňovat kvalitu činnosti školy.

- **Soulad ŠVP s RVP PV a začlenění výchovy ke zdraví do vzdělávacího programu školy**

Školní vzdělávací program (dále jen ŠVP) mateřské školy, vytvořený k 1. 9. 2005 vychází z *Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání* (č.j. 32 405/2004-22). Zatím však nenaplnuje všechny jeho požadavky. Dokument málo odráží aktuální podmínky školy a pro potřebu jejího dalšího rozvoje je málo funkční. Výchova ke zdraví je ve ŠVP zařazena jen velmi okrajově, více se odráží ve formě vzdělávacích cílů v třídním programu, který je vytvořený jednotně pro všechny třídy MŠ.

ŠVP je s RVP PV v částečném souladu.

- **Podmínky školy k výchově ke zdraví dle ŠVP a jejich uplatnění v průběhu vzdělávání**

MŠ zatím nezpracovala celkovou hodnotící zprávu, hodnocení podmínek školy je součástí obecně zpracované analýzy školy a třídami pravidelně prováděných dílčích hodnocení.

Prostředí MŠ je čisté, zdravé a bezpečné. Třídy v budově na Vinařské 4 jsou vhodně členěné, jejich velký prostor umožňuje i náročnější pohybové aktivity. Nábytek ve třídách je nastavitelný a splňuje antropometrické požadavky, hračky a pomůcky měly děti v dohledu i dosahu. Prostory na pracovišti Hlinky jsou málo členěné, spontánní, řízené i pohybové aktivity dětí však umožňují. Dětský nábytek je starší, výškově ne zcela přizpůsobený velikosti dětí. Hračky a pomůcky byly většinou umístěny v uzavřených policích. Obě pracoviště jsou dobře vybavená pro různorodé aktivity, pouze k pohybovým činnostem mají děti k dispozici málo tělovýchovného nářadí. Ke každé budově přináležejí velká zahrada.

Děti měly k dispozici pitný režim, v některých třídách ho však využívaly méně. Celodenní strava byla pestrá a podávána ve stanovených intervalech. Kultura stolování byla větší pozornost věnována na pracovišti na Hlinkách.

Denní řád má škola stanovený volně, umožňuje pružné přizpůsobení se vzdělávacím činnostem i aktuálním podmínkám. Zdravotně preventivní pohybové aktivity byly zařazovány pouze ojedinelé.

Spontánní a řízené činnosti byly až na malé výjimky během dne vyvážené. Část dětí, která přicházela do MŠ později, se však účastnila jen učitelkou řízených činností. Ve věkově smíšených třídách měly děti dostatek přirozených podnětů k sociálnímu učení. Vzdělávací

.cíle se učitelky většinou snažily předkládat dětem integrovaným způsobem, s vědomím jejich harmonického rozvoje. Zvolený způsob plánování jim však vždy nedovoloval plně využívat bezprostřední prožitky dětí a jejich zkušenosti. Pouze v jednom případě, kdy učitelka plánování více přizpůsobila potřebám dětí se velmi dobře dařilo uplatňovat metodu prožitkového učení .

Atmosféra ve třídách byla přátelská, děti se k sobě až na malé výjimky chovaly vstřícně a tolerantně. Pravidla chování byla vytvořená, v některých třídách však bez přímé účasti dětí. V přístupu k dětem se učitelky snažily respektovat individualitu dítěte a pěstovat partnerské vztahy. Organizace dne nebyla zcela promyšlená a způsobovala někdy zbytečné prostoje dětí (prodloužený odpočinek nespících dětí, společné svačiny, čekání na hlavní jídlo). Její plynulost narušovaly také zájmové kroužky, které byly zařazeny během dne na úkor hlavního programu školy. Z nabídky činností si však děti vždy mohly svobodně volit podle svých potřeb ty, o které měly přirozený zájem. Většina měla dostatek příležitostí pro hru, relaxaci i pohyb.

Podmínky k výchově ke zdraví jsou standardní a podporují její realizaci.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. *Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, datum zápisu do rejstříku 11. 10. 2005*
2. *Školní vzdělávací program Mateřské školy Vinařská 4*
3. *Zřizovací listina pro Mateřskou školu Brno, Vinařská 4 příspěvkovou organizaci, ze dne 30. dubna 2001*
4. *Školní řád mateřské školy bez data*
5. *Přehled výchovné práce tříd 1 -5 ve školním roce 2005/2006*
6. *Záznamy z pedagogických rad ve školním roce 2005/2006*
7. *Personální dokumentace – doklady o ukončeném vzdělání a kvalifikaci učitelů*
8. *Režim dne MŠ ve školním roce 2005/2006*
9. *Výkaz o mateřské škole S 1-01 podle stavu k 30. 9. 2005 ze dne 4. 10. 2005*
10. *Výpočet rozpočtu 2005 ze dne 29. 3. 2005 - přehled limitů počtu zaměstnanců*
11. *Kroužky šk. rok 2005-2006 – v Mateřské škole Brno, Vinařská 4*
12. *Zvyšování odbornosti učitelek Mateřské škola Vinařská 4 ve školním roce 2005/2006*
13. *Pracovní plán Mateřské školy Vinařská 4 pro školní rok 2005/2006*

ZÁVĚR

Vstřícná komunikace a pěkné vztahy mezi dětmi i dospělými v MŠ přispívaly ke zdravému a všestrannému rozvoji dětí. Rizikovou oblastí je řízení školy, které se málo zaměřuje na podporu týmové spolupráce zaměstnanců a využívání jejich osobnostních i odborných předpokladů a zkušeností.

Výchova ke zdraví v MŠ je standardní.

Hodnoticí stupnice

stupeň -1	stupeň 0	stupeň 1
<i>Výchova ke zdraví v předškolním vzdělávání je riziková, nepříznivá, stav vyžaduje změny</i>	<i>Výchova ke zdraví v předškolním vzdělávání je standardní, stav je funkční, nevyžaduje zásadní změny</i>	<i>Výchova ke zdraví v předškolním vzdělávání je vynikající, nadstandardní, stav může sloužit jako příklad dobré praxe</i>

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Ivana Běťáková, v.r.
Člen týmu	PaedDr. Hana Sedláčková, v.r.

V Brně dne 16. března 2006

Razítko

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu: Česká školní inspekce, Křížová 22, 603 00 Brno. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Datum: 6. března 2006

Razítko

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení Podpis

Ladislava Šilhanová, v.r.

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel:	2006-04-10	ČŠI 1027/06-12

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.