



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Č. j. ČŠIB-1499/10-B

Název kontrolované osoby: Střední odborná škola a Střední odborné učiliště automobilní, Kyjov, Nádražní 471

Sídlo: Nádražní 471, 679 01 Kyjov

IČO: 00 838 217

Identifikátor: 600 171 094

Právní forma: Příspěvková organizace

Zastoupená: Ing. Františkem Mazalem, ředitelem školy

Zřizovatel: Jihomoravský kraj

Místo inspekční činnosti: Nádražní 471, 679 01 Kyjov

Termín inspekční činnosti: 2. – 4. listopad 2010

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladů s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Aktuální stav školy

Právnícká osoba Střední odborná škola a Střední odborné učiliště automobilní, Kyjov, Nádražní 471 (dále škola) vykonává činnost střední školy, školní jídelny a domova mládeže. Jejím zřizovatelem je Jihomoravský kraj, Žerotínovo náměstí 3/5, 601 82 Brno.

Škola vyučuje následující obory vzdělání:

-ve čtyřleté délce vzdělávání v denní formě studia 39-41-L/01 *Autotronik*, 39-41-L/001 *Autotronik* (dobíhající obor), 23-45-M/01 *Dopravní prostředky*, 23-45-M/004 *Silniční doprava* (dobíhající obor),

- ve tříleté délce studia v denní formě 23-68-H/01 *Mechanik opravář motorových vozidel*, 23-68-H/001 *Automechanik* (dobíhající obor), 23-55-H/02 *Karosář*, 23-55-H/002 *Klempíř-strojírenská výroba* (dobíhající obor) a tříletý obor v dálkové formě vzdělávání 37-41-L/503 *Dopravní provoz*. Dobíhající vzdělávací obory 23-55-H/002 *Klempíř - strojírenská výroba* a 26-57-H/001 *Autoelektrikář* se v současné době nerealizují.

V době inspekce školu navštěvovalo 334 žáků ve 13 třídách v denní formě vzdělávání a 10 žáků v dálkové formě vzdělávání. Nejvyšší povolený počet žáků je 420. Celkový počet žáků ve škole měl s výjimkou roku 2008 (nárůst dálkově studujících) klesající tendenci (v roce 2007 to bylo celkem 369 žáků, v roce 2008 396 žáků a v roce 2009 356 žáků). V tomto školním roce škola eviduje 22 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP), tři z nich (se sluchovým postižením) jsou vzdělávání podle individuálních vzdělávacích plánů (dále IVP).

Škola vzdělává žáky v tříletých oborech s výučním listem (celkem 6 tříd) nebo čtyřletých oborech zakončených maturitní zkouškou (celkem 7 tříd). Výuka podle ŠVP probíhá 1. 9. 2008 v oboru *Mechanik opravář motorových vozidel* a od 1. 9. 2009 oborů *Karosář*, *Autotronik* a *Dopravní prostředky*. Absolventi těchto oborů najdou uplatnění v automobilovém průmyslu nebo v oblasti autoopravárenství.

Místem poskytovaného vzdělávání je areál budov pro praktickou i teoretickou výuku v bezprostřední blízkosti dopravního uzlu. Ve starší budově je organizována praktická a odborná výuka, teoretické vyučování probíhá převážně v moderní budově, která svému účelu slouží asi 20 let.

Výuku zajišťuje 32 pedagogických pracovníků, z toho 10 učitelů odborného výcviku a 2 vychovatelé domova mládeže.

Poslední inspekce zaměřená na zjištění a zhodnocení rozvoje výuky cizích jazyků ve střední škole proběhla v lednu 2007. Na základě podprůměrného hodnocení zejména v personálním zabezpečení výuky ředitel přijal opatření k postupné stabilizaci personálního zajištění vzdělávání v cizích jazycích.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Plnění hlavních vzdělávacích cílů školy umožňují kvalitní podmínky pro odborný výcvik a praxi žáků, které organizuje převážně na svých pracovištích v areálu školy a dále ve spolupráci s firmami a podnikatelskými subjekty v Kyjově a Hodoníně. Součástí plánu na školní rok 2010/2011 je velmi podrobně zpracovaný časový rozvrh vyučovacích hodin podle ročníků a odborných pracovišť. Žáci pracují převážně samostatně ve velmi dobře vybavených specializovaných dílnách s velkým množstvím techniky a pomůcek. Na dobré úrovni bylo získávání odborných kompetencí, které bylo účinně podporováno názornými demonstračními pomůckami (učebními modely a schémata) k probíranému učivu a vhodně propojeno s poznatky z praxe a dříve probraným učivem.

Čtenářská gramotnost je částečně podporována pravidelnou prací s učebnicí, čítankou a dalšími texty, s jinými zdroji informací (didaktickou technikou a ICT) se však žáci setkávali ojediněle (např. CD přehrávač v anglickém jazyce). K tomuto účelu nejsou dostatečně využívány prostory tříd, které neslouží k prezentaci vlastních prací žáků, ke

zlepšení názornosti výuky a opakování učiva. Samostatné získávání informací, jejich další využití a prezentace byly ve výuce méně časté. Efektivní formou je e-studovna umístěná na webových stránkách školy. Zde mohou žáci využívat prezentace a výukové materiály z některých odborných předmětů, výpočetní techniky, anglického a českého jazyka. Zveřejněné materiály jsou využívány buď přímo k výuce, nebo k opakování a prohlubování učiva.

K dosahování vzdělávacích výsledků v hodinách matematiky a fyziky žáci společně s učitelem vyvozovali nové poznatky na základě předchozích zkušeností, učitel kladl žákům problémové otázky a žáci vyvozovali správné odpovědi. Vyučující používali frontální způsob výuky, který vedl k aktivitě jen některých žáků, přestože se učitelé formou rozhovoru snažili žáky aktivizovat. Iniciativa byla výrazně na straně učitelů a jejich aktivity převažovaly nad činnostmi žáků. Žáci se při opakování učiva velmi málo zapojovali do komunikace s učitelem. V rozvoji komunikativních kompetencí je příležitost ke zlepšení, neboť vyučující nevedli žáky důsledně k užívání spisovného jazyka, málo prostoru měli žáci k vzájemné komunikaci, souvislému jazykovému projevu, formulování vlastních názorů a argumentaci.

Cíleně nebyla vždy rozvíjena sociální gramotnost. Sledovaná výuka sice probíhala v příznivém klimatu a vedla žáky k odpovědnému přístupu ke vzdělávání, ale nedařilo se žáky dostatečně motivovat. Méně důsledně bylo vyžadováno plnění povinností, průběh vzdělávání ojedinele negativně ovlivňovala také nekázeň žáků. Žáci plnili zadané úkoly převážně společně nebo samostatně. Méně pozornosti bylo věnováno práci ve skupinách. Sebehodnocení žáků a jejich vzájemnému hodnocení byl ve výuce ponechán jen malý prostor. Občas bylo zařazeno motivační hodnocení v lavicích nebo klasifikace individuálních výkonů.

Vzdělávací výsledky školy jsou pozitivně ovlivňovány dobře nastaveným systémem výchovného poradenství a preventivní strategie. Škola dostatečně informuje o své vzdělávací nabídce, postupu i kritériích přijímacího řízení. Při přijímání žáků ke vzdělávání vytváří rovné podmínky pro všechny uchazeče a postupuje v souladu se zákonnou normou. Ve škole pracuje kvalifikovaná výchovná poradkyně, která eviduje žáky se SVP, informuje učitele o jejich potřebách a případně poskytuje metodickou pomoc učitelům, žákům i rodičům. Při zpracování IVP a následném hodnocení účelnosti zvolených vzdělávacích postupů se velmi osvědčila průběžná spolupráce s pracovníci speciálně pedagogického centra. Úzká spolupráce se realizuje mezi výchovnou poradkyní a školní metodičkou prevence sociálně patologických jevů (dále SPJ). Společně řeší výchovné problémy žáků. Preventivní strategie je vypracována, v rámci ní se konají besedy a další akce pro žáky. Jejich působením a zejména důsledným postupem při výskytu kouření a záškoláctví se škole daří omezit rizikové chování žáků. O účinnosti této strategie a spolupráce svědčí i minimální výskyt závažnějších případů SPJ.

Škola podporuje zdravý vývoj žáků vytvářením vhodného prostředí. Zásadní pravidla pro bezpečnost žáků jsou obsažena ve školním řádu. Žáci jsou seznamováni s podmínkami pro bezpečné chování v teoretickém i praktickém vyučování. Ze záznamů o jejich proškolení v třídních knihách vyplývá, že nebylo při zahájení školního roku 2010/2011 provedeno dodatečné proškolení chybějících žáků. Při praktické výuce dbají učitelé na zajištění bezpečnosti a žáci jsou průběžně seznamováni s aktuálními předpisy a riziky.

Z analýzy dokumentace školy a rozhovoru s ředitelem bylo patrné, že škola průběžně sleduje míru úspěšnosti žáků v celém průběhu vzdělávání. Úroveň znalostí a dovedností žáků je ověřována běžnými metodami ústního a písemného zkoušení, výsledky vzdělávání jednotlivých žáků i celých tříd jsou analyzovány na pravidelných klasifikačních poradách pedagogických pracovníků. Výsledky jsou vyhodnocovány za klasifikační období

a publikovány ve výročních zprávách, včetně úspěšnosti žáků při závěrečné učňovské zkoušce a maturitní zkoušce. Ve školním roce 2009/2010 z celkového počtu 343 žáků neprospělo 3,7 % žáků. Maturitní zkoušku úspěšně absolvovalo 92 % žáků (ze 40 žáků). U závěrečných zkoušek neprospěl 1 z 53 žáků (3 nebyli ke zkoušce připuštěni). Z těchto informací vyplývá, že neúspěšnost při ukončení studia žáků jak u maturitní, tak závěrečné zkoušky je velmi nízká. Škola výsledky vzdělávání žáků vyhodnocuje, ale i vzhledem k uspokojivým výsledkům systémově zatím neřeší strategii na podporu úspěšnosti žáků. V době inspekce byly analyzovány výsledky generální zkoušky státní maturity. Škola využívá vnitřních nástrojů pro posuzování vzdělávacích výsledků (vstupní testy z matematiky, českého a cizího jazyka). Vyhodnocené výsledky (např. v českém jazyce) jsou východiskem pro stanovování konkrétních vzdělávacích cílů. Škola v rámci testů *Vektor modul I* sledovala přidanou hodnotu vzdělávání jednotlivých žáků ve vzdělávacím cyklu. Dále se zúčastnila výzkumného šetření (*Mikrosonda Help I*). V obou případech neměla v době inspekce k dispozici vyhodnocení výsledků.

Škola zohledňuje v profilu absolventů požadavky trhu práce a zaměstnavatelů, největší důraz klade na odborné výstupy, neboť většina žáků po ukončení studia odchází do praxe, pouze v menší míře pokračuje v dalším studiu. Vedle odborných znalostí, které prezentují na soutěžích, se žáci zapojují také do sportovních soutěží, a to i na republikové úrovni.

Hodnocení předpokladů školy podle požadavků školského zákona

Pro vzdělávací obory *Autotronik*, *Dopravní prostředky*, *Mechanik opravář motorových vozidel* a *Karosář* má škola zpracovány školní vzdělávací programy (dále ŠVP), které odpovídají požadavkům školského zákona a z větší části i rámcových vzdělávacích programů (dále RVP). Tři z nich byly posouzeny před návštěvou školy, opatření k nápravě zjištěných nedostatků škola přijala a průběžně je realizuje. ŠVP pro obor *Karosář* byl posouzen v rámci inspekční činnosti, přičemž byly zjištěny dílčí nedostatky (v *Charakteristice ŠVP* - chybí realizace průřezových témat, v *Učebních osnovách* - nejsou konkrétně rozpracována průřezová témata a mezipředmětové vztahy, v *Popisu zajištění výuky v daném ŠVP*), což si vyžádá opatření k jejich odstranění.

Výuka je vhodně organizována s využitím stávajících personálních a materiálních podmínek. Ze srovnání rozvrhů vybraných tříd s odpovídajícími učebními plány vyplývá, že škola dodržuje obsah učebních dokumentů. Hodinová dotace, skladba předmětů, počty hodin a délka přestávek jsou v souladu s právními předpisy, schválenými učebními dokumenty a školními vzdělávacími programy. Vzhledem k nižšímu počtu žáků ve třídě a ekonomickému hledisku byla sloučena výuka oborů *Autotronik* a *Dopravní prostředky* do jedné třídy. Toto opatření si rovněž vyžádalo úpravu obou ŠVP. V případě překročení stanoveného počtu žáků ve skupině (pro výuku anglického jazyka) škola požádala zřizovatele o výjimku. Organizace odborného vzdělávání je řádně vedena v denících evidence pro jednotlivé skupiny žáků.

Koncepce školy reaguje na situaci v odborném školství a na současné postavení školy v regionu. K prioritám patří vzdělávat odborníky konkurenceschopné na trhu práce a zvýšit prestiž školy v regionu. Záměrem ředitele školy je rovněž maximální využití kvalitních materiálních podmínek (např. při jednotných závěrečných zkouškách). Konkrétní úkoly stanovené v koncepci (zaměřené však pouze na lidské zdroje a materiální podmínky) se vedení školy daří postupně realizovat v každoročních dílčích plánech. Vzdělávací cíle v souvislosti s kurikulární reformou jsou operativně stanovovány na pedagogických radách a provozních poradách a dále prostřednictvím metodických sdružení. Proces autoevaluace slouží vedení školy i učitelům k reflexi vlastní činnosti. Dílčí zprávy ani dotazníková šetření však škola nevyužila k celkové sumarizaci výsledků v závěrečné zprávě o vlastním hodnocení.

Vedení školy tvoří ředitel školy a dva zástupci (pro teoretické vyučování a pro odborný výcvik). Účelné delegování pravomocí a odpovědnosti na jednotlivé členy managementu vytváří dobré podmínky pro chod školy. Díky vnitřnímu kontrolnímu systému spadajícímu do kompetencí pověřených pracovníků je dobře zajištěn pedagogický proces i provoz školy. Hospitační činnost vykonávají pouze zástupci ředitele. Ředitel školy splňuje předpoklady pro výkon své funkce. Na vedoucí pozici působí řadu let. Jeho práce vypovídá o erudovanosti, kvalitních manažerských schopnostech a dobré orientaci v problematice odborného školství. Ve školním řádu a dalších dokumentech jsou velmi dobře stanovena práva a povinnosti všech účastníků vzdělávání.

Personální složení pedagogického sboru umožňuje velmi dobře plnit vzdělávací program školy. V době inspekce z celkového počtu 32 pedagogů splňovalo odbornou kvalifikaci 28 učitelů a vychovatelů, 3 učitelé si potřebnou kvalifikaci doplňují dalším studiem. Pedagogický sbor je stabilní, zkušený a kvalifikovaný. V souvislosti se snížením počtu žáků se v uplynulém období snižoval počet pedagogických pracovníků. Pokles žáků a nižší naplněnost tříd se projevila tím, že na jednoho učitele v roce 2009 připadlo 10 žáků, což bylo pod celostátním průměrem (ten je 11,8), a tato skutečnost měla vliv i na průměrné výdělky pedagogických pracovníků, které pak jsou o 2 % pod celostátním průměrem.

Ředitel školy sleduje a vyhodnocuje personální rizika všech pracovišť. Jasně vymezil v rámci pracovní doby pedagogů přímou a nepřímou pedagogickou činnost v souladu s platnými právními předpisy. Rovněž zavedený systém odměňování podporuje realizaci vzdělávacího programu školy. Pro organizaci dalšího vzdělávání stanovil pouze rámcový plán. Účast pedagogů na seminářích vychází z aktuální nabídky a finančních možností školy, je nahodilá a nastavení priorit vzdělávání je málo cílené. Vzdělávací akce se zaměřují především na školení učitelů odborných předmětů, novou maturitu a rozšíření specializací pedagogů. Ve školním roce 2010/2011 nemá škola začínající učitele. Oblast personálních podmínek je zajištěna na standardní úrovni.

Škole se úspěšně daří trvalé zdokonalování podmínek pro výuku. Inovace materiálního zabezpečení výuky se řídí dlouhodobým plánem školy. Pro zajištění teoretického vyučování slouží dostatečné množství kmenových a odborných učeben. Technikou pro datovou projekci (dataprojektor, interaktivní tabule) jsou vybaveny pouze učebny pro výuku odborných předmětů a informačních technologií. Nedostatečné jsou podmínky pro vzdělávání v cizích jazycích. Školní knihovna je umístěna v kabinetě českého jazyka. Nadstandardní charakter má nová audiovizuální učebna s možností současné výuky většího počtu žáků i dalšího využití pro učitele a veřejnost (konání odborných seminářů, setkání s rodiči). Učebna je vybavena nejmodernější technikou umožňující přenos a zobrazení informací z několika zdrojů současně. Škola má vlastní kuchyň s prostornou jídelnou, výuka tělesné výchovy probíhá v pronajatých objektech v těsném sousedství školy. Dojíždějící žáci mohou využít ubytování v domově mládeže ve dvoulůžkových pokojích. Pro odborný výcvik a praxi žáků má škola dostatek vlastních, odborně vybavených pracovišť. Dílny pro řemeslné práce, opravárenská hala se specializovanými dílnami a servis osobních vozidel jsou vybavené s ohledem na vyučované obory učebními pomůckami, produkčními stroji a nářadím, které umožňuje plnění předepsaných učebních osnov. Pro výuku autoškoly má speciálně vybavenou učebnu (trenažér) a osobní i nákladní automobily upravené pro cvičné jízdy žáků. Materiální vybavení pro výuku je v souladu s požadavky učebních osnov a má trvale velmi dobrou úroveň, především na úseku odborného a praktického vyučování.

Ve sledovaném období měla škola dostatek finančních prostředků na zajištění ŠVP i na rozvoj materiálních podmínek.

V roce 2009 škola hospodařila s finančními prostředky v celkové roční výši 25 mil. Z toho prostředky státního rozpočtu (dále SR) činily cca 73 % a byly použity zejména na platy a související zákonné odvody.

Významnou složku financování školy tvořily investice. V letech 2007 a 2008 probíhala výměna oken v celkové hodnotě 1,2 mil. Kč. Z dalších významných akcí to byl motortester za 505 tis. Kč, zázemí kuchyně za 475 tis. Kč, klimatizace za 261 tis. Kč, osobní vozidlo autoškoly za 238 tis. Kč a další akce. Celková hodnota za sledované období přesáhla 3,3 mil. Kč.

Ve sledovaném období škola využívala i další zdroje financování. Opakovaně čerpala prostředky na *Projekt romské komunity* a projekt *Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce*. Dále obdržela ze SR finanční prostředky na projekt *Posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků*, na řešení problémů regionálního školství v rámci projektů *Hustota a Specifika* a na projekty *Nová maturita* a *Státní informační politika ve vzdělávání*.

Škola je aktivní a otevřená ke spolupráci s mnoha partnery. Spolupracuje prostřednictvím pravidelných třídních schůzek a pomocí elektronické komunikace se zákonnými zástupci žáků (systém informací o absenci a hodnocení žáků na webových stránkách). Školská rada se vyjadřuje ke koncepčním záměrům a dokumentům školy, schvaluje je v souladu se zákonem.

Významným partnerstvím školy je členství ve Svazu prodejců a opravářů motorových vozidel, Asociace dopravních, spedičních a servisních firem Čech, Moravy a Slezska, které napomáhá zajišťování exkurzí a odborných časopisů pro žáky. Při vzdělávání žáků škola úzce spolupracuje s mnoha autoopravárenskými firmami a prodejny automobilů v širším regionu v oblasti zajištění pracovních stáží, praxe a pomůcek pro žáky.

Škola zahájila partnerství v projektu se střední školou z Povážské Bystrice, pro kterou bude zajišťovat kurzy v oboru Mechanik opravář silničních vozidel. Již několik let se v rámci spolupráce mezi školami podobného charakteru podílí na pořádání odborné soutěže „*Automechanik junior*“. Spolupráce s partnery je na dobré úrovni. Jejich podpora je přínosem především pro zajištění nových informací z praxe, exkurzí, zpracování inovací do ŠVP a zajištění pomůcek do výuky.

Závěry, celkové hodnocení školy

Škola vykonává činnost v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení, kapacita školy nebyla překročena. Vedení školy zajišťuje rovný přístup ke vzdělávání všem žákům. Vytváří podmínky pro bezpečnost a ochranu zdraví žáků. Účelně využívá poskytnuté zdroje a prostředky. K ŠVP, podle nichž zahájila škola výuku ve čtyřech oborech vzdělávání, posouzených ČŠI škola přijala opatření ke zjištěným nedostatkům. V případě ŠVP oboru Karosář je třeba aktuálně přijmout opatření k odstranění nedostatků. Změna pojetí vzdělávání se prozatím zásadně nepromítla do vzdělávání. Škola rozvíjí osobnost žáka v teoretické výuce spíše tradičními metodami s malou názorností výuky, menším využitím možností ICT (příležitostí je výuka v nově vybudované multimediální učebně). Pozornost je nutno věnovat rovněž rozvoji komunikace žáků. Odborné vzdělání je na dobré úrovni, pozitivem je možnost využití kvalitních materiálních podmínek. Na velmi dobré úrovni je kvalifikovanost pedagogického sboru, zlepšení je žádoucí v oblasti cíleného plánování DVPP. Prezentaci školy i její výsledky příznivě ovlivňuje bohatá partnerská spolupráce.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 30 dnů požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků. Oznámení zašlete n Jihomoravský inspektorát ČŠI, Křížová 22, 603 00 Brno.

Česká školní inspekce v souladu s § 11 písm. f) zákona č. 552/1991 Sb. ve lhůtě do 31. ledna 2010 požaduje podání písemné zprávy o odstranění zjištěných nedostatků. Zprávu zašlete na výše uvedenou adresu.

Přílohy inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

Poučení

Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce Křížová 22, 603 00 Brno.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Jihomoravském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Brně dne 22. listopadu 2010

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Lenka Špačková, školní inspektorka

PhDr. Helena Kneselová, CSc., školní inspektorka

Ing. Silvestr Rolek, CSc., školní inspektor

Ing. Lenka Skotáková, školní inspektorka

Ing. Jiří Koc, kontrolní pracovník

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Brně dne

(razítko)

Ing. František Mazal, ředitel školy

.....

Připomínky ředitele školy

Připomínky byly/nebyly podány.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. *Nová zřizovací listina příspěvkové organizace Jihomoravského kraje* čj. 98/166 ze dne 16. června 2005
2. *Dodatek č. 1 ke Zřizovací listině příspěvkové organizace Jihomoravského kraje* čj. 140/161 ze dne 17. září 2009
3. *Výpis z rejstříku škol a školských zařízení* ze dne 30. září 2010
4. *Výkaz o střední škole podle stavu k 30. září 2010, 2009, 2008 a 2007*
5. *Jmenování do funkce ředitele školy* čj. 174 911 ze dne 31. října 1994 s účinností k 1. září 1994
6. *Potvrzení ve funkci ředitele školy* čj. 33 054/97-61 ze dne 31. října 1997
7. *Rozhodnutí o změně názvu školy* čj. KH/1151/01 ze dne 28. srpna 2001
8. *Rozhodnutí o změně údajů vedených v rejstříku škol a školských zařízení* čj. 32 755/2005-21 ze dne 2. prosince 2005 s účinností od 15. prosince 2005
9. *Rozhodnutí o změně údajů vedených v rejstříku škol a školských zařízení* čj. 4 664/2009-21 ze dne 21. dubna 2009 s účinností od 1. června 2009
10. *Rozhodnutí o změně údajů vedených v rejstříku škol a školských zařízení* čj. 2008-4 410/2008-21 ze dne 13. března 2008 s účinností od 1. září 2008
11. *Rozhodnutí o změně údajů vedených v rejstříku škol a školských zařízení* čj. 24 039/2008-21 ze dne 14. května 2009 s účinností od 1. září 2009
12. Školní vzdělávací programy oborů Autotronik, Dopravní prostředky, Mechanik opravář motorových vozidel a Karosář
13. *Dlouhodobý plán rozvoje školy r. 2008 – 2012* Kyjov 25. září 2008
14. *Vlastní hodnocení školy školní rok 2010-2012* projednané na pedagogické radě dne 30. srpna 2010
15. *Organizační řád školy a jeho součásti s účinností od 1. ledna 2010*
16. *Zápisy z porad pedagogických pracovníků ve školním roce 2009/2010 a 2010 a 2011*
17. *Pedagogicko-organizační opatření školního roku 2010/2011 a celoroční plán práce výchovně vzdělávacího procesu* Kyjov září 2010
18. *Kritéria přijímacího řízení* pro školní rok 2010/2011
19. *Rozhodnutí ředitele školy o přijetí ke studiu ve školním roce 2010/2011*
20. *Rozhodnutí ředitele školy o nepřijetí ke studiu ve školním roce 2010/2011*
21. *Plán práce výchovného poradce, školní rok 2010/2011* ze dne 1. září 2010
22. *Žáci se specifickými poruchami učení (SPU) a chování, školní rok 2010/2011*
23. *Minimální preventivní plán 2010/2011* ze dne 1. září 2010
24. *Minimální preventivní plán 2009/2010* ze dne 1. září 2009
25. *Hodnocení Minimálního preventivního programu, školní rok 2009/2010* ze dne 1. září 2010
26. *Rámcový třídní program pro řešení zárodečného stádia šikanování, školní rok 2010/2011*
27. *Program proti šikanování, školní rok 2010/2011*
28. *Krizový scénář pro počáteční stádia, 2010/2011*
29. *Zápisy z jednání pedagogických pracovníků, výchovná opatření 2009, 2010*
30. *Třídní výkazy všech tříd* vedené ve školním roce 2010/2011
31. *Třídní knihy* hospitovaných tříd vedené ve školním roce 2010/2011
32. *Matrika* vedená v elektronické podobě ve školním roce 2010/2011
33. *Školní řád* platný od 1. září 2009
34. *Seznam pedagogických pracovníků* ve školním roce 2010/2011
35. *Přehled dosažené kvalifikace u pedagogických pracovníků* ve školním roce 2010/2011

36. *Deník evidence odborného výcviku (8 ks)*
37. *Časový rozvrh vyučovací doby odborného výcviku ve školním roce 2010/2011*
38. *Časový rozvrh vyučovacích hodin žáků v předmětu odborná praxe ve školním roce 2010/2011*
39. *Protokoly o provedené kontrole v odborném výcviku ve školním roce 2010/2011 (11 ks)*
40. *Výkazy produktivní práce žáků za období září až říjen 2010 (14 ks)*
41. *Podpisová listina vyplacené mzdy žáků 2. AK za produktivní práci, květen 2010*
42. *Mzdové listy žáků za rok 2010*
43. *Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2009/2010, Kyjov, září 2010*
44. *Zápis z porady pedagogických pracovníků ze dne 30. srpna 2010*
45. *Zápis z klasifikační porady pedagogických pracovníků ze dne 14. a 28. května 2010 a 25. června 2010*
46. *Manuál VEKTOR Modul I říjen 2007*
47. *Výzkumné šetření MIKROSONDA HELP 1*
48. *Školská rada ze dne 30. června a 25. října 2010*
49. *Prezenční listiny tříd - 1. AK, 1. AT, 2 M, 4 M, 3. B, 2. AT ze dne 19. listopadu 2009, 8. a 7. dubna 2010- vzorek*
50. *Kniha úrazů (škola) vedená od 1. září 2003, nově vedena od 1. ledna 2010*
51. *Kniha úrazů (servis) vedená od 1. září 2007, nově vedena od 1. ledna 2010*
52. *Kniha úrazů (hala) vedená od 1. září 2005, nově vedena od 1. ledna 2010*
53. *Škol (MŠMT) P 1-04 Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí 2007 ze dne 11. ledna 2008*
54. *Škol (MŠMT) P 1-04 čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí 2008 ze dne 12. ledna 2009*
55. *Škol (MŠMT) P 1-04 čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí 2009 ze dne 15. ledna 2010*
56. *Výsledovka sestavená k 31. 12. 2007 ze dne 25. ledna 2008*
57. *Hlavní kniha 2007 ze dne 25. ledna 2008*
58. *Účtová osnova roku 2007*
59. *Průtokové dotace vedené v účetnictví na SU 346 ze dne 15. ledna 2008*
60. *Neprůtokové dotace vedené v účetnictví na SU 348 ze dne 15. ledna 2008*
61. *Přehled neinvestičních ukazatelů: Rozpočet upravený (Rozpočtový rok 2007)*
62. *Hlavní kniha 2008 ze dne 23. ledna 2009*
63. *Účtová osnova roku 2008*
64. *Finanční vypořádání dotací poskytnutým krajům ze dne 16. ledna 2009*
65. *Výsledovka sestavená k 31. 12. 2008 ze dne 23. ledna 2009*
66. *Přehled neinvestičních ukazatelů: Rozpočet upravený (Rozpočtový rok 2008)*
67. *Výsledovka sestavená k 31. 12. 2009 ze dne 25. ledna 2010*
68. *Hlavní kniha 2009 ze dne 25. ledna 2010*
69. *Účtová osnova roku 2009*
70. *Finanční vypořádání dotací poskytnutým krajům ze dne 12. ledna 2010*
71. *Přehled neinvestičních ukazatelů: Rozpočet upravený (Rozpočtový rok 2009)*

Zpracovali

V Brně dne 22. listopadu 2010

Mgr. Lenka Špačková, školní inspektorka

.....

Převzal

V Brně dne

Titul, jméno, příjmení, funkce

Ing. František Mazal, ředitel školy

.....