



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-1920/22-S

| | |
|----------------------------|---|
| Název | Základní škola a Mateřská škola Mladá Boleslav, 17. listopadu 1325, příspěvková organizace |
| Sídlo | 17. listopadu 1325, 293 01 Mladá Boleslav |
| E-mail | skola@zspastelka.cz |
| IČO | 75 034 077 |
| Identifikátor | 600 049 221 |
| Právní forma | příspěvková organizace |
| Zastupující | Mgr. Iva Kollinová |
| Zřizovatel | statutární město Mladá Boleslav |
| Místo inspekční činnosti | 17. listopadu 1325, Mladá Boleslav |
| Inspekční činnost na místě | 5. – 7. a 10. října 2022 |

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků předškolního, základního a zájmového vzdělávání podle školních vzdělávacích programů (dále ŠVP), jejich naplňování a souladu s právními předpisy a s příslušnými rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy (dále MŠ), základní školy (dále ZŠ), školní družiny a školní jídelny – výdejny.

K termínu inspekční činnosti byly v MŠ všechny čtyři většinou věkově stejnorodé třídy zcela zaplněny. Od předchozího inspekčního hodnocení se nejvyšší povolený počet dětí snížil ze 112 na 92. Pro 46 dětí bylo předškolní vzdělávání povinné, z nich sedm mělo povolený odklad povinné školní docházky. Čtyři děti se vzdělávaly s potřebou podpůrných opatření, z nich dvě s podporou asistenta pedagoga. Odlišný mateřský jazyk (dále OMJ) než český má 19 dětí, jejich počet se oproti předchozí inspekční činnosti výrazně zvýšil. V ZŠ se 22 třídami počet žáků od minulého inspekčního hodnocení vzrostl, je roven nejvyššímu povolenému počtu (530 žáků). Zdvojnásobil se počet žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP), činí cca desetinu celkového počtu žáků. Počet žáků s OMJ mírně stoupl na 19. V zájmovém vzdělávání se 136 účastníků vzdělává v pěti odděleních (naplněnost 91 %).

Děti se vzdělávají podle ŠVP pro předškolní vzdělávání s podporou pohybového rozvoje. ŠVP pro základní vzdělávání rozvíjí všeobecné vzdělání, kromě běžných tříd jsou zřízeny i třídy sportovní, které mají jednu hodinu tělesné výchovy navíc. Vhodně na něj navazuje ŠVP školní družiny, které podporuje rozvoj klíčových kompetencí účastníků zájmového vzdělávání.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) působí ve své funkci dlouhodobě, pro její výkon je odborně i manažersky kvalifikovaná. Ve své činnosti vychází z realisticky nastavených koncepčních cílů. Zlepšily se materiální podmínky. Nedostatky v plánování a kontrole se projevíly např. chybným počtem dětí ve třídě MŠ či v průběhu vzdělávání v MŠ a na 2. stupni ZŠ.

Organizační struktura školy odpovídá velikosti školy, přičemž od minulého inspekčního hodnocení byl kladen důraz na posílení liniového řízení. Počet zástupců ředitelky se proto rozšířil na tři, tj. pro 1. a 2. stupeň a MŠ. Užší vedení školy navzájem účelně spolupracuje. Školní poradenské pracoviště je aktuálně tvořeno dvěma výchovnými poradkyněmi, školní metodičkou prevence, školní speciální pedagožkou, školní psycholožkou a nově zřízenými koordinátorkami pro práci s žáky-cizinci a pro nadané žáky. Jeho rozsah činností byl systematicky rozšířen o podporu nadaných žáků na 1. stupni. Zintenzivnila se práce s dětmi a žáky s OMJ. Probíhá účinná spolupráce s dalšími odbornými institucemi a je účelně zajišťován přenos informací na ostatní učitele.

Na řízení se podílí pedagogická rada, se kterou ředitelka projednává zásadní pedagogické dokumenty a opatření týkající se vzdělávání, a předmětové komise a metodická sdružení, a to převážně zdařile vzhledem ke sledovanému průběhu a dosahovaným výsledkům žáků.

Ředitelce se daří průběžně zvyšovat počet pedagogů a jejich odbornou kvalifikaci (aktuálně je 95%), přičemž prokazatelně hledá kvalifikované zaměstnance. Pedagogický sbor se zároveň přirozeně obnovuje. Pro výkon specializovaných funkcí výchovného poradce a metodika prevence rizikového chování pověřeni pedagogové příslušné studium absolvovali. Z aktivního přístupu pedagogů k dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků je zřejmé, že se s vizí školy ztotožňují a většinou činně týmově spolupracují. Poznatky ze vzdělávání si vzájemně účelně předávají a vhodně je implementují do výuky. Začínajícím učitelům je poskytována standardní metodická podpora, z inspekční činnosti ale vyplynulo, že je třeba ji v MŠ posílit o oblast praktického využívání efektivních forem a metod vzdělávání např. formou cíleně zaměřených vzájemných hospitací. Příležitost ke zlepšení v této oblasti přetrvává od předchozí inspekční činnosti.

Materiální podmínky podporují naplňování ŠVP. V MŠ došlo k obnově školní zahrady, v ZŠ proběhla rozsáhlá rekonstrukce jak budovy, tak i hřiště. Pravidelně je obměňováno vybavení

učeben školním nábytkem, průběžně jsou doplňovány učební pomůcky. Výrazný posun je ve vybavení informačními a komunikačními technologiemi. Vícezdrojové finanční prostředky jsou také cíleně a užitečně investovány mj. do realizace dalšího vzdělávání pedagogů, setkávání rodičů s odborníky na problematiku školství, hrazení činnosti školního psychologa a sociálního pedagoga v ZŠ. Partnerství se zřizovatelem se kromě účelného financování projevuje v úzké spolupráci při primární prevenci rizikového chování. Funkční vztahy škola rozvíjí se sportovním klubem.

Vnitřní a vnější informační systém školy je posílen o komunikační platformu, kterou funkčně využívají žáci, učitelé i zákonní zástupci dětí a žáků.

Děti, žáci a účastníci zájmového vzdělávání jsou prokazatelně seznamováni s pravidly bezpečného chování a ochrany zdraví při vzdělávacích činnostech. V případě vzniku úrazu jsou následně opětovně poučeni. Tato praxe je dostatečně účinná, míra školní úrazovosti v MŠ je minimální, v ZŠ kolísající, nepřesahující celorepublikový průměr. Dohledy o přestávkách jsou stanoveny a v době inspekční činnosti byly pedagogy vykonávány. Budovy byly v době inspekční činnosti zajištěny proti vstupu neoprávněných osob.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Ve sledovaném průběhu vzdělávání bylo patrné, že učivo účelně vycházelo ze vzdělávacích obsahů příslušných ŠVP. Ve třídách byla patrná příjemná atmosféra podporující učení. Důraz byl vhodně kladen na dodržování nastavených pravidel chování. Učitelky zdařile spolupracovaly s asistenty pedagoga. Sledovaná výuka byla převážně dobře připravena.

Učitelky v MŠ vstřícně reagovaly na potřeby dětí, účinně posilovaly jejich sebejistotu, podporovaly je v autonomním jednání. V době spontánních aktivit si děti samostatně volily z nabídky hraček a pomůcek, nebo využily nabídku didaktických, tvořivých a pohybových činností připravených učitelkami, které jim byly vlídnými průvodci. Zdařile zařazovaly soubor psychomotorických činností, které dětem účelně zdokonalovaly kvalitu grafického projevu. Didakticky zacílené řízené činnosti byly až na jednu třídu správně diferencované vzhledem k dětem různých věkových skupin. Děti mohly ovlivnit, ve které skupině budou pracovat. Tím byla posilována jejich sebejistota i pozitivně stimulována jejich aktivita a kreativita. V ostatních třídách byla využita především forma vzdělávání se všemi dětmi současně, která se ale v jedné z nich projevila jako málo vhodná a efektivní. Děti měly méně prostoru pro uplatňování vlastních nápadů a samostatnosti, omezen byl i prostor pro jejich vyjadřování a úspěšné zvládnutí zadání. Mladší děti z důvodu nízké účinnosti motivace postupně ztrácely pozornost. Organizace režimových momentů, kdy na sebe děti při různých příležitostech čekaly, rovněž narušovala kontinuitu jinak kvalitně připraveného vzdělávání. Všechny učitelky až na výjimku poskytovaly dětem ve vzdělávání jen málo motivující zpětnou vazbu. Chyběl konkrétní podávaný obraz o úspěšnosti jednotlivců i vyhodnocení vzdělávání z hlediska jeho přínosu pro rozvoj dětí, nebyly využity příležitosti pro sebehodnocení.

Pravidelně zařazované pohybové aktivity byly ve třídách prováděny s různou účinností, a to od výrazné, až po minimální. Většinou byly vhodně zařazovány také při pobytu venku. Odpolední odpočinek správně respektoval individuální potřebu spánku a odpočinku, dětem, které neusnuly, byly nabízeny klidné aktivity mimo lehátko.

Výchovně vzdělávací strategie ve sledované výuce v ZŠ byly většinou zvoleny účelně, ale pestré a rovnoměrné střídání metod a forem výuky bylo patrné více na 1. stupni, na 2. stupni převažovala frontální forma. Rozvíjení postojoyvých cílů výuky byla věnována pozornost jen v cca polovině hodin na 1. stupni, na 2. stupni ojediněle. Podněcování k souvislejšímu

vyjadřování a rozvoji kritického myšlení bylo více patrné na 1. stupni než na 2. stupni. Na obou stupních bylo náležité využívání informačních zdrojů a diferenciací výuky zaznamenáno ve velmi malé míře. Učitelé ve srovnání s předešlou inspekční činností zlepšili četnost poskytování zpětné vazby o zvládnutí učiva žákům. Sebereflexe žáků byla využita více na 1. stupni, cca ve třetině hodin, na 2. stupni pouze ojediněle, což přetrvává od minulé inspekční činnosti. Digitální technika byla využita více na 2. stupni, a to jen učitelem v převážné většině hodin, z menší míry také žáky. Podpora nadaných žáků byla patrná v nadpoloviční většině hodin ve výuce na 1. stupni, na 2. stupni pouze ojediněle a nesystematicky.

V hospitované výuce na prvním stupni byli žáci dobře vedeni k samostatné práci, k práci ve dvojicích i ve skupinách, u mladších žáků byly příhodně zařazeny relaxační chvíle. K motivovanosti žáků a splnění stanovených cílů nemalou měrou přispělo využití přiměřených didaktických pomůcek. V hodinách českého jazyka a literatury byli žáci vhodně vedeni k logickému a kritickému myšlení, práci s textem, s informacemi, k souvislému vyjadřování a aktivně si osvojovali učivo. Důraz byl kladen na procvičení a upevnění učiva řešením problémových úloh. Učitelky měly pro rozvíjení žádoucích sociálních postojů žáků a upevnování jejich sebevědomí připravenou náležitou nabídku činností, do kterých se žáci aktivně zapojovali. Dynamické byly hodiny matematiky s možností výběru některých činností. Žáci si v nich osvojovali nové znalosti a upevňovali probrané učivo. Často probíhala diskuse k zadanému tématu, v níž většina žáků prokazovala dobré komunikační dovednosti. V hodinách prvouky a přírodovědy učitelky používaly širokou škálu pomůcek z reálného života. Pro názornost účelně využívaly možnost pobytu venku v nedaleké přírodní lokalitě.

Ve většině hospitovaných hodin jazyků a dějepisu na 2. stupni převažovala frontální výuka s využitím klasických výukových metod slovních, zejména vyprávění, vysvětlování a práce s textem. Pouze v polovině hodin učitelé kombinovali prvky frontální výuky s účelnou a efektivní samostatnou prací žáků nebo prací ve skupinách či ve dvojicích. Všechny hodiny byly až na výjimky věcně správné, avšak s převládající pasivní účastí žáků ve vyučování a dominantním působením vyučujících. V navštívených hodinách žáci a učitelé většinou pracovali pouze s tradičními učebními pomůckami (učebnice, učební texty, příp. pracovní listy), ale méně již s různou didaktickou technikou. Digitální technologie byly využity jen k jednoduché prezentaci učiva vyučujícím či méně žákem, ojediněle žáci využili ve dvojici školní tablety.

Ve sledované výuce na 2. stupni se oproti minulému inspekčnímu hodnocení zlepšil průběh výuky matematiky. Byla účelně použita didaktická technika, byl více kladen důraz na matematický jazyk. Využité metody a formy práce vedly žáky k vyšší míře aktivizace při výuce. Kooperativní formy práce však postrádaly jasnou strategii spolupráce, nebyly vždy zcela efektivní. Učitelé si dobře zajišťovali průběžnou zpětnou vazbu, zda žáci zvládají pracovní postupy. Žáci byli vhodně individuálně podporováni. Byla zaznamenána diferenciací učiva podle nadání.

Ve výuce předmětů přírodovědné oblasti byla výrazným pozitivem podpora názornosti výuky, ať již ukázkami laboratorních předmětů a přírodnin, tak i názornými videi či prezentacemi. Činnosti učení se výrazně projevilo v badatelské činnosti.

Škola k podpoře čtenářské gramotnosti přistupuje lépe na 1. stupni, kde byla efektivně podporována napříč předměty při práci s texty, čtení s porozuměním i diskusí nad jejich obsahem. Na druhém stupni byla v hospitované výuce rozvíjena ne příliš systematicky a bez požadované komplexnosti napříč celým předmětovým spektrem. Charakteristický byl spíše intuitivní přístup jednotlivých učitelů zejména českého jazyka a literatury a zcela ojedinělá

podpora v ostatních vyučovacích předmětech. Chybělo aktivní kritické myšlení žáků a jejich schopnost argumentovat. Zájem a motivace ke čtení žáků jsou ve škole zajišťovány různými účelnými čtenářskými aktivitami a vedením čtenářských deníků.

Ve sledované výuce druhého cizího jazyka, tj. německého a ruského, bylo patrné, že se učitelé liší svým výukovým stylem v závislosti na odborné kvalifikaci. Efektivní byly jen části hodin věnované opakování a upevňování slovní zásoby, zvláště její správné výslovnosti. Jen ojediněle byl zaznamenán účelný poslech a čtení s porozuměním.

Školní družina umožňuje účastníkům vhodně využívat volný čas, rozvíjet jejich zájmy a nadání. V průběhu hospitovaného zájmového vzdělávání byl kladen důraz především na kompetence pracovní, sociální, komunikativní v českém a anglickém jazyce, kompetence k řešení problémů; pamatováno bylo i na podporu uvědomělého čtenářství. Formy hospitovaných činností byly zdařile voleny vzhledem k vytýčeným cílům. Vychovatelky se zaměřovaly na sociální a osobnostní rozvoj jednotlivců, uplatňovaly vstřícný, motivující a respektující přístup. Svoji fantazii měli účastníci příležitost rozvinout při výtvarné a rukodělné činnosti. Při sledovaném zaměstnání projevovali radost a pozitivní postoje.

Škola vytvořila v MŠ a ZŠ skupiny pro podporu jazykového rozvoje u dětí a žáků s OMJ. Z hospitací vyplynulo, že slovní zásoba i mluvní projev dětí a žáků jsou rozvíjeny promyšleně, s využitím zajímavých pomůcek, a proto děti a žáky baví a jsou při výuce aktivní.

Hodnocení výsledků vzdělávání

K informovanosti o výsledcích vzdělávání v MŠ slouží webové stránky školy, nástěnky v jednotlivých třídách, třídní schůzky a možnost domluvených konzultací se zákonnými zástupci dětí. Zákonní zástupci žáků jsou informováni prostřednictvím záznamů v elektronických nebo listinných žákovských knížkách a tradičně na třídních nebo individuálních schůzkách.

Učitelky v MŠ vedou pedagogickou diagnostiku, do které zaznamenávají aktuální úroveň vývoje dětí v klíčových oblastech. Individuální vzdělávací záměry jednotlivců však nejsou stanovovány ve všech třídách, což omezuje využití záznamů pro individualizaci vzdělávání, např. při vzdělávání dětí s OMJ nebo dětí s identifikovanými dílčími obtížemi ve vzdělávání. V průběhu vzdělávání děti prokázaly dovednosti přiměřené uplatňovanému pedagogickému stylu. Dokázaly se obsloužit při stravování, rozhodnout se o sortimentu jídla. Většina z nich přesně napodobovala pohyb, zvládala rytmus, starší děti v jedné třídě dokázaly svými nápady ovlivňovat pohybovou hru. Dodržovaly pravidla, reagovaly na upozornění učitelky při jejich nedodržování. Starší děti určovaly hlásku na začátku slova, rytmizovaly, dokázaly prezentovat své dovednosti. Rozlišovaly geometrické tvary, počítaly se navzájem, porovnávaly počet.

Osvojené základy funkčních gramotností byly u dětí v povinném vzdělávání zřetelné v mnoha projevech (komunikace, samostatnost, sociální a bezpečnostní návyky, tělesná zdatnost, znalosti a dovednosti v mnoha oblastech). Mluvní projev dětí byl v průběhu dne účinně podporován, děti uplatňovaly své zkušenosti a vyprávěly zážitky. Při řízených činnostech ale často učitelce stačila odpověď jedním slovem. Příležitostí ke zlepšení je vytvořit plán na podporu vývoje řeči, učitelky zatím vychází z provedené depistáže a jen sledují úroveň rozvoje řeči u jednotlivců.

Individuální výsledky vzdělávání žáků zjišťuje ZŠ obvyklými způsoby (písemné a ústní zkoušení). Oproti minulému inspekčnímu hodnocení probíhá méně srovnávání dosažených

znalostí a dovedností v paralelních třídách. Někteří učitelé na 1. stupni vedou nově cíleně žáky k vytváření portfolií jejich prací za účelem sledování individuálního pokroku.

Zlepšila se adaptace dětí při nástupu do MŠ oproti minulému inspekčnímu hodnocení. Adaptace dětí na ZŠ probíhá rovněž zdařile. Děti jsou správně vedeny k samostatnosti, vhodně je podporována školní připravenost hodnotnými aktivitami. Spolupráce učitelů ze ZŠ s učiteli z MŠ je účinná. V rámci ní děti navštěvují výuku v 1. ročníku ZŠ a učitelky v ZŠ systémově vyhodnocují úspěšnost dětí po přechodu do ZŠ. O efektivitě těchto procesů svědčí úspěšné hodnocení žáků na vysvědčení v 1. ročníku.

Celkově většina žáků prospívá s vyznamenáním, v úspěšnosti žáků je ale rozdíl mezi stupni ZŠ. Ve 2. pololetí školního roku 2021/2022 prospěla na 1. stupni s vyznamenáním většina žáků, téměř 90 %. Na druhém prospělo s vyznamenáním cca 50 %. Při přechodu na 2. stupeň je patrné zhoršení prospěchu, což přetrvává od minulého inspekčního hodnocení. Ze srovnání počtu žáků s vyznamenáním v 5. ročníku v roce 2020/2021 a stejných žáků v 6. ročníku v roce 2021/2022 vyplývá, že více jak polovina jich ztratila hodnocení „prospěl s vyznamenáním“. Problematickými předměty jsou matematika a fyzika.

Kromě uvedeného problému je strategie předcházení školní neúspěšnosti většinou účelně realizována. Škola průběžně přijímá řadu vhodných opatření pro zvládnutí požadovaných výstupů dětí a žáků. Systematicky realizuje doučování ať již zapojením do národního systému nebo individuální dopomocí v případě akutního problému, což bylo patrné ve sledovaném průběhu vzdělávání. Mezi další opatření patří výuka v tzv. půlených hodinách, náhrada 2. cizího jazyka rozšířenou výukou anglického jazyka. Dětem a žákům s OMJ škola poskytuje dlouhodobě většinou účinnou podporu. Podle zvolených metodik zjišťuje jejich znalosti, ty následně po čtvrtletích vyhodnocuje a v souladu s tím průběžně evaluuje individuální časovou dotaci výuky.

Pro děti a žáky se SVP jsou vhodně nastavena a realizována podpůrná opatření nejen podle doporučení školských poradenských zařízení, ale i v prvním stupni podpory iniciovaná školou. Prospěch žáků se SVP je srovnatelný s ostatními žáky. Od minulého inspekčního hodnocení došlo k výraznému zlepšení jejich prospěchu na 1. stupni, všichni žáci vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu ve školním roce 2021/2022 prospěli s vyznamenáním.

Škola efektivně realizuje své preventivní aktivity v rámci tříd, a to cíleně dle svých dotazníkových šetření nebo dle potřeby. Efektivita systému prevence je patrná z bezproblémové integrace žáků z odlišného jazykového a kulturního prostředí a z nízkého počtu neomluvených hodin. Ojedinelé závažnější problémy rizikového chování se týkají kouření či záškoláctví. Škola se jimi zabývá převážně efektivně. Přitom využívá vhodného partnerství s Policií ČR, městskou policií, s městským úřadem a dalšími organizacemi a spoluprací se zákonnými zástupci. K dobrému chování jsou žáci motivováni udělováním pochval a různých ocenění.

Mezipředmětové vztahy a průřezová témata škola správně rozvíjí v projektové činnosti. Možnosti externího srovnání výsledků vzdělávání žáků s cílem objektivizace zjištění škola nevyužívá. Účelně pracuje s testy z přijímacích testů na střední školy. Zjištění z úspěšnosti žáků v testech aplikuje ve volitelných předmětech. Širší nabídka volitelných předmětů umožňuje cíleně rozvíjet osobnostní profil žáků. K pozitivní atmosféře ve škole a podpoře vzájemných vrstevnických vztahů přispívá žákovský parlament se svými smysluplnými akcemi.

Kariérní poradenství je účinně realizováno. Žákům usnadňuje volbu další vzdělávací cesty dobře zacílená výuka ve vyučovacím předmětu volba povolání již od 8. ročníku, projekty či

účast žáků na dnech otevřených dveří předně v místních středních školách. Z přehledu absolventů a ze zpětné vazby, kterou škola dostává, je patrné, že ve zvolených oborech žáci dále pokračují. Většina žáků si za poslední dva roky volila odborné vzdělávání.

Závěry

Vývoj školy

- Rozšířil se počet zástupců ředitelky na tři.
- Snížil se nejvyšší počet dětí a zvýšil se počet žáků.
- Dochází k užší spolupráci mateřské a základní školy.
- Zlepšily se materiální podmínky školy.
- Převážně byly odstraněny nedostatky zjištěné při předchozí inspekční činnosti, přetrvává dílčí nedostatek v účinnosti uvádění začínající učitelky v mateřské škole a v úspěšnosti žáků při přechodu z prvního na druhý stupeň základní školy.

Silné stránky

- Účelná činnost školního poradenského pracoviště, která se projevuje ve vstřícném inkluzivním přístupu školy vůči dětem a žákům s odlišným mateřským jazykem a v individuální či skupinové podpoře žáků.
- Převážně stabilizovaný spolupracující tým pedagogických pracovníků a jejich vstřícný přístup vytváří prostředí podporující učení dětí v mateřské škole.
- Pestré a rovnoměrné střídání metod a forem výuky na prvním stupni základní školy účinně aktivizovalo žáky.
- Žáci na prvním stupni základní školy dosahují velmi dobrých výsledků vzdělávání.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Využívané způsoby hodnocení úspěšnosti dětí při vzdělávání byly méně funkční a omezovaly úspěch vzdělávacích záměrů učitele.
- Nedostatky v plánování a kontrole se projevily např. chybným počtem dětí ve třídě mateřské školy.
- Metody a formy výuky na druhém stupni základní školy postrádaly aktivní zapojení žáků v hodinách v širší míře.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zvýšit účinnost kontrolního a evaluačního systému včetně didakticko-metodického vedení pedagogických pracovníků a zefektivnit přijímaná opatření.
- Zaměřit se na využívání různých způsobů hodnocení, včetně sebehodnocení a vrstevnického hodnocení dětí a žáků, jako prostředku k uvědomění si žádoucích strategií pro dosažení stanovených výukových cílů.
- Stanovovat v pedagogické diagnostice záměry pro individuální rozvoj dětí a využívat je k individualizaci vzdělávání.
- Podporovat na druhém stupni základní školy využití kooperativních forem výuky ve větší míře, rozvíjet čtenářskou gramotnost, vést žáky k účelnému využívání informačních zdrojů, diferencovat učivo, a to zejména v případě žáků nadaných, uplatňovat postoje cíle výuky a vést žáky k sebehodnocení a k rozvoji kritického myšlení.

- Přijímat opatření ke zlepšení prospěchu na základě jeho systematického vyhodnocování, využívat externí srovnávání k ověřování výsledků vzdělávání.
- Sledovat úspěšnost žáků při přechodu z prvního na druhý stupeň a přijímat následná opatření.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitele školy ve lhůtě do 30 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina z 26. června 2008 včetně dodatků č. 1 až č. 3
2. Potvrzení ve funkci ředitelky školy s účinností od 1. srpna 2020
3. Informace o škole (výpis z rejstříku škol a školských zařízení, regionální sběr dat, webové stránky školy)
4. Školní vzdělávací programy pro předškolní, základní a zájmové vzdělávání účinné ve školním roce 2022/2023
5. Školní řády mateřské a základní školy a vnitřní řád školní družiny účinné ve školním roce 2022/2023
6. Vize rozvoje školy na období 2020 – 2024
7. Dokumentace k řízení, kontrole a hodnocení (plán kontrolní činnosti, záznamy z kontrolní a hospitační činnosti, vlastní hodnocení, dotazníky pro zákonné zástupce, učitele, třídy), školní roky 2020/2021 a 2021/2022
8. Organizační řád školy pro školní rok 2022/2023
9. Evidence dětí, žáků a účastníků zájmového vzdělávání (školní matrika) – stav k termínu inspekční činnosti
10. Doklady o přijímání k předškolnímu, základnímu a zájmovému vzdělávání a povolení odkladu povinné školní docházky za školní roky 2021/2022 a 2022/2023 k termínu inspekční činnosti
11. Rozvrhy vyučovacích hodin tříd a učitelů za školní rok 2022/2023 k termínu inspekční činnosti
12. Záznamy z jednání pedagogické rady, z jednání předmětových komisí a ze schůzek metodického sdružení za školní roky 2021/2022 a 2022/2023
13. Dokumentace školního poradenského pracoviště účinná k termínu inspekční činnosti
14. Výroční zpráva o činnosti školy za školní roky 2019/2020 a 2020/2021
15. Personální dokumentace – vzorek dokladů o odborném a dalším vzdělávání pedagogických pracovníků, rozpis přímé pedagogické činnosti, plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na školní rok 2022/2023, inzerce k zajištění odborně kvalifikovaných pedagogických pracovníků

16. Dokumentace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků k termínu inspekční činnosti
17. Ekonomická dokumentace k termínu inspekční činnosti (Finanční vypořádání dotací poskytnutých příjemcům prostřednictvím kraje ze státního rozpočtu v roce 2021, závazné ukazatele rozpočtu 2021, účetní závěrka sestavená k 31. prosinci 2021)
18. Inspekční zpráva, čj. ČŠIS-769/15-S
19. Třídní knihy školní rok 2022/2023
20. Webové stránky školy <https://www.zspastelka.cz/>

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Ing. Jana Diopová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

PhDr. Aleš Franc, Ph.D., školní inspektor

Mgr. Blanka Šebestová, školní inspektorka

Mgr. Renata Ležalová, školní inspektorka

Mgr. Jana Puterová, školní inspektorka

Bc. Mária Kotvanová, kontrolní pracovnice

Datem vyhotovení inspekční zprávy se rozumí datum posledního podpisu člena inspekčního týmu.