



**Česká školní inspekce
Pražský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIA-1494/16-A

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Mateřská škola Hvězdička v Praze 12
Sídlo	Liškova 636/10, 142 00 Praha 4 - Kamýk
E-mail právnické osoby	msliskova636praha4@seznam.cz
IČ	63 109 735
Identifikátor	600 036 529
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Ivana Michálková, ředitelka školy
Zřizovatel	Městská část Praha 12 Písková 830/25, 143 12 Praha 4 – Modřany
Místo inspekční činnosti	Liškova 636/10, 142 00 Praha 4 - Kamýk
Termín inspekční činnosti	26. a 27. duben 2016

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a to podle příslušného školního vzdělávacího programu.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho soulad s právními předpisy a s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (dále „RVP PV“) podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Právnická osoba vykonává činnost mateřské školy (dále „MŠ“ nebo „škola“) a školní jídelny. Nejvyšší povolený počet míst v MŠ je 84, kapacita školy byla v době inspekční činnosti zcela využita. Děti jsou rozděleny do třech tříd podle věku. V každé třídě jsou

úspěšně individuálně integrovány děti se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“), celkem pět dětí.

Vzdělávání podle Školního vzdělávacího programu „Kruček za krůčkem předškolním životem“ (dále „ŠVP PV“) vychází z osobnostně orientovaného modelu předškolního vzdělávání, jehož cílem je podporovat harmonický rozvoj dítěte s důrazem na jeho samostatný projev. Pedagogický tým tvoří 10 pedagogických pracovníků (5 učitelů, ředitelka školy, její zástupkyně a tři asistentky pedagoga).

Škola má velmi výhodné umístění v klidné zóně městské části, na okraji Kamýčkého lesa, což umožňuje realizovat vycházky do okolí.

Hodnocení podmínek vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Ředitelka školy (dále též „ředitelka“) působí ve funkci od května 2012, má dlouholeté pedagogické zkušenosti, které účelně uplatňuje při vedení vzdělávacího procesu. V řízení školy se velmi dobře orientuje. Nastavený systém je funkční, přijímaná opatření jsou díky účelnému kontrolnímu systému poskytujícímu ředitelce potřebnou zpětnou vazbu efektivní. Reálně stanovené krátkodobé i dlouhodobé cíle se škole daří naplňovat (modernizace a doplňování vybavení, inovace ve vzdělávacím procesu apod.), vzdělávání probíhá ve shodě se záměry ŠVP PV. Pedagogická rada plní svou funkci poradního orgánu ředitelky, projednává zásadní dokumenty a velmi podrobně i opatření týkající se vzdělávací činnosti školy.

Personální podmínky MŠ mají očekávanou úroveň a umožňují realizaci vzdělávání. Pozitivní je, že pedagogické pracovnice jsou buď odborně kvalifikované, nebo si potřebné studium doplňují (dvě učitelky a asistentka pedagoga). Novým nebo začínajícím pedagožkám poskytují metodickou podporu a pomoc zkušenější kolegyně. Další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) je organizováno podle stanoveného plánu a je promyšlené s ohledem na potřeby školy. Poznatky získané účastí na seminářích se příznivě projeví ve vzdělávacím procesu i v řízení školy. Přímá pedagogická činnost je stanovena s ohledem na provoz školy. Vhodně je zajištěno částečné působení alespoň dvou pedagožek ve třídě, což podporuje procesy individualizace ve vzdělávání.

Zdravému životnímu stylu a bezpečnosti dětí věnuje škola velkou pozornost. Pravidelně je realizován pobyt venku, rodiče mohou přihlásit děti na několik lekcí plavání, nebo navštívit solnou jeskyni. V průběhu vzdělávání je zajištěna nabídka nápojů, kterou děti využívají samy nebo s dopomocí pedagožek. Po obědě je zavedeno pravidelné čištění chrupu podporované projektem týkajícím se dané problematiky. Pro spontánní i řízené pohybové činnosti mají děti dostatek místa (uvnitř školy, na zahradě) i příležitosti. Vhodně jsou realizovány kroky protiúrazové prevence dětí (bezpečnostně preventivní akce, poučování dětí o bezpečném chování, upozorňování na případná zdravotní rizika apod.), které přispívají k bezpečnému prostředí v MŠ. Za hodnocené období (od září 2013 k termínu inspekční činnosti) nedošlo k vážnému registrovanému úrazu.

Škola systematicky zkvalitňuje své materiální podmínky. Úpravy a modernizace jsou účelné a napomáhají zlepšování prostorových podmínek potřebných ke vzdělávání. Každá ze tří prostorných tříd má svá zázemí určená pro výuku, relaxaci, stravování i odpolední odpočinek. Vybavení učebními, kompenzačními a didaktickými pomůckami je dostatečné. Pro podporu rozvoje vzdělávání dětí jsou v každé třídě využívány interaktivní tabule, pořízeny byly nové výukové programy. Třídy byly postupně zařizovány novým nábytkem, který zohledňuje tělesnou výšku dětí. Pro pohyb venku je určena velká školní zahrada, která byla opatřena novými herními prvky. Zajímavostí podporující environmentální

vzdělávání je vybudovaná zahradní naučná stezka. V odpoledních hodinách je využívána keramická dílna.

Vícezdrojové financování umožnilo škole efektivně obnovovat materiální podmínky pro výuku za účelem naplnění ŠVP PV. Škola získala finanční prostředky z dotací ze státního rozpočtu a od zřizovatele, z úplaty za vzdělávání, účelové příspěvky a dotace z rozvojových projektů Ministerstva školství mládeže a tělovýchovy. Od sponzorů obdržela drobné finanční dary. Přínosem pro zlepšení hmotného zabezpečení byly prostředky z vlastních fondů. Přidělené finance využila MŠ účelně a hospodárně.

Podmínky vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacímu programu mají výbornou úroveň.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Vzdělávání ve všech třídách probíhalo v příjemné a vstřícné atmosféře, k níž přispíval empatický a přívětivý přístup pedagožek k dětem.

Příchozí děti měly vytvořenu širokou nabídku aktivit (puzzle, stolní společenské hry, stavebnice apod.), často se věnovaly i spontánním činnostem dle své volby. Připravené podmínky i aktuální atmosféra umožňovaly plynulé začleňování dětí do kolektivu, jejich živou komunikaci i rozvoj prosociálních vztahů.

Komunikační kruhy měly většinou motivační charakter vzhledem k dalším činnostem, vždy poskytly dětem možnost k vyjádření zážitků nebo názorů.

Řízené pohybové aktivity měly požadovanou skladbu i náročnost, součástí byla potřebná zdravotně preventivní cvičení, relaxace i dětmi kladně oceňovaná pohybová hra. Celkově byly pohybové činnosti spojeny s radostným prožitkem dětí.

Ranní kruhy zaměřené zpravidla na opakování získaných poznatků nebo vyprávění zážitků z předchozího dne rozvíjely zpravidla komunikační a sociální dovednosti dětí.

Dopolední blok aktivit byl ve všech třídách zaměřen na témata uvedená v ŠVP PV. Řízené činnosti měly v jednotlivých třídách odlišnou skladbu i náročnost. Většinou byly děti výborně zapojené do práce ve skupinách nebo byl vhodně využit i frontální způsob vzdělávání. Zohledněny byly individuální potřeby dětí odcházejících do základní školy (dále „ZŠ“), k čemuž byly vhodně využity doplňkové úkoly na interaktivní tabuli. Dětem se zpravidla dostávalo kvalitní zpětné vazby formou rekapitulace či kladného hodnocení. Ve dvou třídách byly vedeny k sebehodnocení i vzájemnému hodnocení, což také přispívá k rozvoji základů kritického myšlení, schopnosti vcítění i ohodnocení práce druhých. V jedné ze tříd byla zvolena neadekvátně nízká náročnost úkolů a činností (vzhledem k věku, schopnostem i dovednostem dětí), řízené aktivitě se věnovala pouze jedna skupina dětí, ostatní pokračovaly ve volné hře, i když byla přítomna ještě druhá učitelka i asistentka pedagoga. Organizace vzdělávání byla vzhledem k aktuálním možnostem ve třídě (výborné prostorové, materiální a personální podmínky) méně účelná a neefektivní.

Individuální integrace dětí se SVP probíhá velmi úspěšně, za podpory asistentky pedagoga v každé třídě. Děti se účastní všech připravených aktivit, ze strany vrstevníků jsou přijímány pozitivně a bez problémů. Tolerováno je jejich odlišné pracovní tempo, poskytována je jim pozitivní zpětná vazba i za dílčí úspěchy jsou chváleny, zařazována je relaxace s častým střídáním činností.

Zvolená organizace stolování dětem poskytuje příležitosti k samostatnosti i sebeobsluze. Při stravování mají možnost aktivního zapojení do prostírání, servírování jídla nebo volby velikosti porce, popř. výběru druhu nápoje. Pitný režim v průběhu dne je zajištěn a dětmi zpravidla samostatně využíván, což je výrazným zlepšením na rozdíl od předchozího

hodnocení školy v prosinci 2009). Výjimkou jsou mladší děti, kterým pití připomínají učitelky a napomáhají jim i s obsluhou.

Průběh vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům má očekávanou úroveň.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Škole se daří naplňovat vzdělávací cíle stanovené v ŠVP PV. Vzdělávací výsledky jsou na očekávané úrovni (s ohledem na věk dětí, jejich individualitu i vzdělávací potřeby). Heterogenní složení tříd významně přispívá nejen k úspěšné adaptaci nově přichozích dětí, ale i k velmi dobré úrovni jejich sociálních dovedností. Dokáží mezi sebou dobře vzájemně komunikovat a spolupracovat, mají upevněny návyky hygieny i sebeobsluhy. Při řízených činnostech dovedou (zvláště nejstarší) pracovat podle zadání a samostatně řešit vzniklé problémy. Osvojené mají některé dovednosti předcházející čtení a psaní, jsou dostatečně podporovány i v neverbálním sdělování (výtvarném, hudebním, pohybovém nebo dramatickém). Díky akcím doplňujícím ŠVP PV (programy zaměřené na environmentální výchovu, návštěvy v domě seniorů, preventivní a bezpečnostní akce záchranných složek hlavního města Prahy, divadla v MŠ apod.) si děti rozšiřují povědomí o společenském i kulturním životě, je u nich podporováno sociální citění nebo jsou seznamovány s případnými riziky týkajícími se bezpečnosti a zdraví.

Jsou také vedeny k dodržování dohodnutých pravidel. Vztahy mezi nimi jsou přátelské, k čemuž přispívá jejich cílené vedení k sociální vnímavosti, respektování druhých i ohleduplnosti.

Podrobné písemné záznamy o výsledcích vzdělávání dětí mapují jejich pokroky, obsahují množství odborně podložených záměrů pro další rozvoj a podporu jednotlivců i návrhy řešení konkrétních vzdělávacích problémů. Pro děti s odkladem povinné školní docházky má škola navíc vypracovány individuální plány vzdělávání.

Spolupráce se zákonnými zástupci dětí je pro školu zásadní a spočívá v každodenním kontaktu s nimi. Rodiče jsou informováni o průběhu a výsledcích vzdělávání svých dětí prostřednictvím nástěnek, webových stránek, e-mailem, na třídních schůzkách nebo při konzultacích. Informování rodičů prostřednictvím třídního časopisu nebo v pravidelné „kavárně pro rodiče“ s přednáškou na dané téma je netradiční, má neformální charakter a je velmi přínosné pro vytváření optimálních podmínek pro zapojení rodin do života školy. Nadstandardní péče je věnována nově přijatým dětem a jejich rodičům (den otevřených dveří před zápisem, schůzka rodičů nově přijatých dětí nebo zahradní slavnost k jejich přivítání).

V přípravě na školní docházku škola kooperuje se sousedící základní školou, kde se děti účastní dnů otevřených dveří a jiných pořádaných akcí. Základní poradenské služby jsou zajišťovány školou, odborné prostřednictvím školských poradenských zařízení (dále „ŠPZ“). Každoročně jsou do MŠ zváni zástupci ŠPZ, kteří zjišťují školní zralost dětí, pořádána je i související přednáška pro rodiče. Zajištěno je pro zájemce také vyšetření zraku. Další doplňkovou aktivitou jsou pravidelné logopedické nápravy.

MŠ se pravidelně účastní sportovních i kulturních akcí pořádaných zřizovatelem. S ním také ředitelka řeší provozní a organizační záležitosti nebo financování školy.

Významná je i spolupráce se středními pedagogickými školami. Jejich studenti mohou v MŠ vykonávat pedagogické praxe, což škole přináší množství informací o nových metodách a trendech v pedagogice.

Výsledky vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům mají očekávanou úroveň.

Další zjištění

Učitelky málo dbaly na využívání výškově odlišných stolů a židlí pro děti (vzhledem k jejich výšce). Pedagožky byly poučeny o nutnosti realizovat potřebná opatření.

V jedné třídě byly navíc stůl a židle navíc neadekvátně vysoké, což zapříčinovalo nesprávné sezení dětí nejen při jídle, ale při dalších vzdělávacích aktivitách. Po upozornění na toto pochybení však ředitelka zjednala okamžitou nápravu. Stůl byl vyměněn za výškově odpovídající.

Závěry

Zásadní klady

- řízení školy a pedagogického procesu,
- příznivá atmosféra ve škole,
- pedagogické zajištění vzdělávání,
- systém dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků,
- rozvoj materiálních podmínek vzdělávání,
- zapojení do projektů a programů přispívajících ke zvýšení kvality vzdělávání.

Návrhy na zlepšení (udržení) stavu

- vést děti, aby využívaly sedací nábytek odpovídající jejich vzrůstu.

Hodnocení vývoje

- dlouhodobě se daří vzdělávání dětí ve věkově smíšených kolektivech,
- pod vedením nové ředitelky jsou úspěšně individuálně integrovány děti se SVP,
- zajištěna byla významná obnova materiálně technických podmínek školy,
- dlouhodobě příznivá je spolupráce s rodiči dětí a s dalšími subjekty.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace účinná od 1. října 2014 s přílohou
2. Povolení výjimky z počtu dětí pro školní rok 2015/2016 ze dne 9. března 2015
3. Jmenování do funkce ředitelky ze dne 27. dubna 2012 s účinností od 1. května 2012
4. Školní vzdělávací program „Kruček za krůčkem předškolním životem“, č. j.: MŠ-Hvě/079/2015, platný od 1. září 2015
5. Školní řád mateřské školy, č. j.: MŠ-Hvě/077/2015, platný od 1. září 2015
6. Personální dokumentace pedagogických pracovníků vedená ve školním roce 2015/2016; Plán uvádění začínajícího učitele (2 pedagožky) na školní rok 2015/2016; Plány DVPP na školní rok 2015/2016 pro jednotlivé učitele; Plán DVPP 2015/2016 a Dlouhodobý plán DVPP ze dne 25. srpna 2015
7. Záznamy z jednání pedagogické rady vedené od školního roku 2013/2014 k termínu inspekční činnosti
8. Třídní knihy a Přehledy docházky vedené od školního roku 2014/2015 k termínu inspekce
9. Školní matrika vedená ve školním roce 2015/2016 k termínu inspekce
10. Knihy úrazů dvou tříd založené dne 2. února 2015 a kniha úrazů jedné třídy založená dne 1. září 2014
11. Přidělené dotace ze státního rozpočtu za roky 2013, 2014 a 2015
12. Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu za roky 2013, 2014 a 2015
13. Výkazy zisku a ztráty za roky 2013, 2014 a 2015
14. Rozbory nákladů a výnosů za období 12/2015
15. Poskytnutí účelových dotací ze státního rozpočtu za roky 2013, 2014 a 2015
16. Komentáře k rozborům hospodaření za roky 2013, 2014 a 2015

Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.a@csicr.cz s připojením elektronického podpisu/na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, již se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Bc. Jana Vinterová, školní inspektorka

Jana Vinterová, v. r.

Bc. Jitka Mladenovová, školní inspektorka

J. Mladenovová, v. r.

Bc. Marie Kiliesová, přizvaná osoba – kontrolní
pracovnice

Marie Kiliesová, v. r.

V Praze dne 6. května 2016

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Ivana Michálková, ředitelka školy

Michálková, v. r.

V Praze dne 26. 5. 2016