



ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Oblastní pracoviště 14

OSTRAVA

Inspekční zpráva

Školní jídelna

Mateřská škola Petrklíč s.r.o., 735 42 Těrlicko 243

Identifikátor: 600 000 974

Zřizovatel: Hildegarda Skulinová, 735 42 Těrlicko 589

Školský úřad Karviná, Mírová 1429

Termín konání orientační inspekce: 19. leden 2000

Čj.	143 40/00-5096
Signatura	in3at309

ZJIŠTĚNÉ SKUTEČNOSTI

Charakteristika zařízení

Zařízení je společnost s ručením omezeným, jejím deklarovaným předmětem činnosti je provoz mateřské školy a školní družiny – hlídání dětí v rozsahu živností volných. Zařízení má tři součásti: mateřskou školu, školní družinu a školní jídelnu, kterou využívalo ke dni kontroly 150 strážníků. Sdružení zaměstnává tři kuchařky, hlavní kuchařka s úvazkem 100% je vyučena v oboru, dvě pracovnice provozu, obě s úvazkem 100%, vykonávají pomocné práce. Ředitelka mateřské školy ve funkci vedoucí školní jídelny provádí evidenci strážníků, výběr školního i stravného, společně s hlavní kuchařkou sestavuje jídelní lístek a provádí kalkulaci. Ředitelka zároveň zabezpečuje vedení účetní a mzdové agendy.

Dokumentace zařízení

1. Živnostenský list čj. 99/637556/5722/Kr s předmětem podnikání Mateřská škola Petrklíč, s.r.o., Těrlicko čp. 243, PSČ 735 42 ze dne 28.9. 1999.
2. Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních a školských zařízení čj. 15 247/99-21 ze dne 1.3.1999.
3. Smlouva se Školským úřadem v Karviné o poskytnutí dotace na školní rok 1999/2000 ze dne 30.11.1998 a 2.3.1999, s dodatkem z 15.9.1999.
4. Smlouva o výpůjčce nebytových prostorů v objektu mateřské školy a zahrady a Dohoda o úhradě nákladů spojených s provozem MŠ Petrklíč mezi zřizovatelkou a obcí Těrlicko ze dne 4.3.1999 s platností od 1.1.1999.
5. Vnitřní řád školy s podmínkami provozu školní jídelny a zásadami výchovného působení na děti v oblasti stravování. Dokument je k dispozici rodičům na informační tabuli.
6. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 1998/1999 je zpracována i z hlediska školní jídelny, po obsahové stránce v ní chybí údaje o zaměstnancích, jejich kvalifikaci, praxi a způsobilosti.
7. Osobní dokumentace zaměstnanců školní jídelny je úplná, ochrana osobních dat je zajištěna.

Organizace stravování

Rodičům slouží vstupní informační tabule, která obsahuje Vnitřní řád mateřské školy, jídelní lístek na daný týden. Není zveřejněn režim dne.

Jako jídelna slouží suterénní prostory školy. Dětem je podáváno jedno hlavní jídlo – oběd a dvě doplňková jídla - svačiny. Ve třech zřízených jídelnách se stravují odděleně děti z MŠ Petrklíč, žáci ZŠ a MŠ s polským vyučovacím jazykem, děti ze školní družiny a cizí strážníci. Děti přecházejí v doprovodu učitelek. V těchto prostorech nejsou k dispozici hygienická zařízení pro děti. Kontakt s kuchyní je zprostředkován pomocí pojízdného stolu. Obsluhou dětí jsou pověřeny učitelky: nalévají polévku, porcují jídlo a roznášejí talíře. Prostor pro stravování je sevřený a nedovoluje dětem vlastní obsluhu. Příbor používaly pouze nejstarší děti. Menší děti jedly samy lžící, méně úspěšným pomáhaly učitelky. Po ukončení jídla děti ukládaly talíře a příbory na ták, vracely se zpět ke stolům a čekaly na ostatní děti. K jídlu nebyl podáván nápoj. Stolování je jednoduché, nádobí je vhodné svou velikostí i materiálem. Jídlo působilo estetickým dojmem, dětem viditelně chutnalo. Stravování probíhá v klidné atmosféře, děti jsou

k jídlu motivovány, ne však nuceny. Bezpečnost žáků po dobu výdeje

jídla byla plně zajištěna.

Odborné zjištění

Obecně závazné právní předpisy, které se týkají školního stravování jsou dodržovány. Finanční normativy se pohybují v nižším cenovém rozmezí, výživové normy jsou dodržovány, byly dodrženy platné koeficienty na normování potravin. Obě pracovnice školní kuchyně dodržují technologické postupy přípravy jídel. Ve všech prostorách kuchyně bylo čisto a pořádek, hygienické požadavky jsou plněny, stavební práce nemají na provoz kuchyně vliv. Oblečení zaměstnanců kuchyně bylo ve shodě s platnými hygienickými i bezpečnostními předpisy. Předložené jídelníčky byly sestaveny podle zásad správné výživy, celodenně je zajištěn pitný režim. Při stolování však nápoj chyběl. Velikost porcí dětských i dospělých strávníků odpovídá normám. Všechny pracovnice kuchyně včetně vedoucí školní jídelny prokazatelně absolvovaly školení o hygienickém minimu, zdravotnické průkazy zaměstnanců jídelny i učitelek, které manipulují s jídlem, jsou platné. Zaměstnanci školní kuchyně mají v kuchyni k dispozici Vnitřní pracovní řád školní kuchyně, obsahující specifikaci pracovních podmínek a bezpečnostních požadavků. V posledních dvou letech nebyl registrován žádný školní ani pracovní úraz, který by souvisel s provozem školní jídelny.

DALŠÍ VÝZNAMNÁ ZJIŠTĚNÍ

- Budova školy utrpěla při povodních v roce 1997. Zdi v suterénu nasály spodní vodu, omítky a zdivo odpadaly, prostory kuchyně, jídelen a skladu jsou vysoušeny a po částech opravovány.
- Školní jídelna připravuje stravu pro 150 strávníků: MŠ Petrklíč, MŠ a ZŠ s polským vyučovacím jazykem, které sdílejí stejnou budovu.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Živnostenský list ze dne 28.9.1999
- Zařazení do sítě škol, předškolních a školských zařízení čj. 15 247/99-21 ze dne 1.3.1999
- Smlouva se školským úřadem o poskytnutí datace
- Smlouva o půjčce nemovitostí a Dohoda o úhradě nákladů spojených s provozem MŠ Petrklíč mezi zřizovatelkou a obecním úřadem v Těrlicku ze dne 4.3.1999
- Vnitřní řád školy, Vnitřní pracovní řád školní kuchyně
- Výroční zpráva o činnosti mateřské školy a rok 1998/1999
- Přehled docházky
- Kniha úrazů

ZÁVĚR

Pozitiva:

- Prokazatelná péče o zdravou výživu, dostatek ovoce, pestré pomazánky, vlastní saláty a kompoty.

Negativa:

- Malá míry sebeobsluhy, děti se nezúčastňují příprav na jídlo, jen malou měrou se podílejí na úklidu.
- Učitelky byly zaměstnány mladšími dětmi, neměly možnost se věnovat starším a vést je v nácviku používání příboru.
- Neestetické prostředí chodeb a schodiště do suterénu, místy omítky odpadly, zdivo je otlučené, zavlhlé, kolem venkovních dveří se vytvořila plíseň.
- Nevzhledná jídelna pro žáky ŠD a cizí strávníky (opadaná malba, chybějící výzdoba)
- Zaměstnanci nebyli prokazatelně seznámeni s Vnitřním řádem školy a Pracovním řádem pro zaměstnance škol a školských zařízení, MŠMT ČR, čj. 16 969/96-42
- Výroční zpráva neobsahuje všechny povinné informace.

Doporučení:

- Postupně doplnit vybavení kuchyně nerezovým nádobím.
- K jídlu podávat nápoj, servírovat na prostírání, dát dětem k dispozici kompletní příbor včetně malých lžiček. Na stůl přichystat papírové ubrusky.

Hodnocení:

Na základě zjištěných skutečností je školní jídelna hodnocena jako dobrá.

Datum vyhotovení inspekční zprávy a složení inspekčního týmu

Razítko

Školní inspektoři	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Šárka Hanušová	Šárka Hanušová v. r.

Externí spolupracovníci Světlana Balážová

V Karviné dne 26. ledna 2000

Datum a podpis ředitelky předškolního zařízení stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 28.1.2000

Razítko

Ředitelka předškolního zařízení

Podpis

Hildegarda Skulinová

Skulinová v. r.

Předmětem inspekce bylo dílčí zhodnocení činnosti předškolního zařízení dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

Dle § 19 odst. 8 téhož zákona může ředitelka předškolního zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnoticí stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň
Dobrý	Negativa a pozitiva v rovnováze, průměrná úroveň
Ještě vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu
Plní, je v souladu	Dodržuje, čerpá účelně, efektivně
Neplní, není v souladu	Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Školský úřad v Karviné	14. 2. 2000	143 74/00-5096
Zřizovatel	26. 1. 2000	143 40/00-5096

Připomínky ředitelky

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Nebyly vzneseny