



**Česká školní inspekce  
Liberecký inspektorát**

---

# INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-43/09-08

**Název školy:** Zdravá mateřská škola Desná, okres  
Jablonec nad Nisou, příspěvková organizace

**Adresa:** 468 61 Desná I/212

**Identifikátor:** 600 077 829

**IČ:** 70 982 601

**Místo inspekce:** 468 61 Desná I/212

**Termín inspekce:** 9.,10. a 12. únor 2009

## Předmět inspekční činnosti

- Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného Zdravou mateřskou školou Desná, okres Jablonec nad Nisou, příspěvková organizace podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.
- Hodnocení souladu Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání Zdravé mateřské školy Desná, okres Jablonec nad Nisou, příspěvková organizace s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

## Charakteristika školy

Zdravá mateřská škola Desná, okres Jablonec nad Nisou je příspěvkovou organizací. Jejím zřizovatelem je Město Desná, okres Jablonec nad Nisou. Právnícká osoba vykonává činnost školní jídelny a mateřské školy (dále MŠ nebo školy). Kapacita MŠ je 83 dětí, ke dni inspekce byl celkový stav 39 dětí. Škola má dvě heterogenní třídy s počtem 19 a 20 dětí, z nichž je 10 dětí předškolních včetně jednoho dítěte s odloženou školní docházkou.

Od minulé školní inspekce realizoval zřizovatel výměnu oken a omítnutí celého objektu MŠ. V průběhu dvou let byl vymalován interiér MŠ. Exteriér školní zahrady zřizovatel vybavil novými funkčními prvky.

### **Ekonomické a materiální předpoklady školy**

Dotace na přímé náklady na vzdělávání byla škole poskytována na základě vykazovaných výkonových jednotek (počtu dětí). Ve sledovaném období mají celkové počty dětí MŠ klesající tendenci. V absolutním vyjádření došlo k poklesu tohoto počtu ve školním roce 2008/2009 oproti roku 2005/2006 o šest výkonových jednotek.

Z předložené dokumentace byly dále zjištěny celkové zdroje a náklady na hlavní činnost školy v letech 2006, 2007 a 2008. Kromě prostředků na přímé náklady na vzdělávání a provozní dotace od zřizovatele škola čerpala jednu účelovou dotaci ze státního rozpočtu (SR) v roce 2008. Konkrétně se jednalo o účelovou dotaci na rozvojový program „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků“.

Celkové náklady na dítě se v roce 2007 zvýšily oproti roku 2006 o 5.896,- Kč, zatímco nárůst těchto nákladů v roce 2008 oproti roku 2007 činil pouze 3.711,- Kč. Přehled výše uvedených jednotlivých druhů nákladů a zdrojů na 1 dítě obsahuje následující tabulka:

<b>Ukazatel (v Kč) na dítě</b>	<b>2006</b>	<b>2007</b>	<b>2008</b>
Celkové náklady školy z HČ	49 999	55 895	59 606
Přímé NIV na vzdělávání ze SR	35 366	38 713	37 764
Účelová dotace ze SR dle § 163 ŠZ	0	0	250
Dotace od zřizovatele	11 160	13 043	14 091
Ostatní zdroje	5 556	4 138	5 158
Zdroje celkem	52 181	55 895	57 661

Ve sledovaném období došlo nejprve k nárůstu a následně k poklesu finančních prostředků ze SR. Tento trend byl způsoben mírným poklesem výkonových jednotek (počtu dětí) v průběhu tří let. Konkrétně se jedná o zvýšení dotace na přímé NIV v roce 2007 oproti roku 2006 o 12.522,- Kč a snížení této dotace v roce 2008 oproti roku 2007 o 119.207,- Kč. Poskytnuté prostředky ze státního rozpočtu škola použila zejména na mzdové náklady včetně příslušných odvodů, na učebnice a učební pomůcky a na další vzdělávání pedagogických pracovníků. Dotace na provozní náklady školy od zřizovatele ve sledovaném období mírně rostla a byla použita na nákup běžného materiálu, drobného dlouhodobě hmotného majetku, opravy, údržbu, elektřinu, vodu, plyn a ostatní služby.

***Pro vlastní realizaci ŠVP má škola dostatek materiálních a finančních zdrojů a poskytnuté finanční prostředky ze státního rozpočtu jsou využívány v souladu s účelem, na který byly přiděleny.***

## Hodnocení mateřské školy

### **Rovnost příležitosti ke vzdělávání.**

Ředitelka školy přijímá děti k předškolnímu vzdělávání na základě předem stanovených kritérií. Termín zápisu vyhláší ředitelství školy po dohodě se zřizovatelem a je zveřejněn na nástěnce v MŠ a ve vývěskách města.

Školní matrika obsahuje všechny údaje o dětech vymezené školským zákonem. Záznamy a změny provádí ředitelka neprodleně.

### ***Ředitelka respektuje rovný přístup ke vzdělávání.***

### **Vedení školy**

Vzdělávací nabídka školy odpovídá zápisu v rejstříku škol a školských zařízení. MŠ je zařazena od 8. prosince 1997 do projektu „Zdravá mateřská škola“. Předložený Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání (dále jen ŠVP PV) poskytuje vzdělávací nabídku s ohledem na zařazení do schváleného projektu. Byl zpracován v souladu s požadavky školského zákona a zásadami Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále jen RVP PV). Je zveřejněn na přístupném místě v MŠ.

Škola zpracovala strategii dalšího rozvoje. Stanovené vzdělávací cíle školy vycházejí z dlouhodobých záměrů vzdělávací soustavy České republiky a jsou v souladu s krajskými prioritami. Zpracované vlastní hodnocení školy je ucelené a pro další vzdělávací činnost přínosné.

Ředitelka splňuje odbornou kvalifikaci a předpoklady pro výkon funkce. Pro školní rok 2008/2009 ustanovila pedagogickou radu jako svůj poradní orgán. Z jednotlivých jednání jsou pořizovány písemné záznamy, které dokladují projednávaný obsah. Pedagogickou radu tvoří všichni pedagogičtí pracovníci. Ředitelka při vedení lidí preferuje klidné, stabilní vztahy mezi zaměstnanci. Všichni vzájemně spolupracují při plnění cílů výchovy ke zdraví, což pozitivně ovlivňuje příjemné pracovní klima a podporuje pocit bezpečí a důvěry u dětí.

Školní řád MŠ vychází z podmínek školy. S jeho obsahem byli seznámeni zákonní zástupci dětí a prokazatelným způsobem zaměstnanci školy. Zpracovaný dokument je v souladu se školským zákonem, napomáhá realizaci ŠVP PV a třídních vzdělávacích programů (dále jen TVP) a je zveřejněn na přístupném místě v MŠ.

***ŠVP PV je zpracován v souladu se školským zákonem a s požadavky RVP PV. Strategie plánování vychází z reálných potřeb školy. Ředitelka splňuje předpoklad pro výkon funkce. Vedení školy je na standardní úrovni.***

### **Předpoklad pro řádnou činnost školy**

Pedagogický sbor školy je stabilizovaný. Vzdělávací činnost zajišťují čtyři učitelky s celkovou výší úvazku 3,75, které splňují podmínky odborné kvalifikace. Vzhledem k dlouholeté praxi učitelek je zřejmý jejich zájem o určité oblasti vzdělávání (výtvarné, hudební, tělesné), které si dále prohlubují v dalším vzdělávání pedagogických pracovníků

(dále jen DVPP). Zvyšování profesního růstu ředitelky i učitelek v DVPP je plánovité. Získané nové poznatky uplatňují v dílčích projektech pro školní rok 2008/2009 („S knížkami se kamarádím, Voda, voda, samá voda, Za vodními nádržemi Jizerských hor, Víme co jíme“) a napomáhají realizaci ŠVP PV.

Škola vytváří bezpečné prostředí pro zdravý psychický i fyzický vývoj dětí. Pravidla pro zajištění bezpečnosti, zdraví a ochrany dětí před sociálně patologickými jevy a projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí jsou obsaženy ve školním řádu. Ředitelka vyhodnotila riziková místa i konkrétní činnosti v MŠ a mimo školu. Vzájemná spolupráce učitelek a ředitelky v oblasti prevence rizik (sociálních, zdravotních, bezpečnostních) je funkční. Učitelky seznamují děti s pravidly bezpečnosti, které děti akceptují.

Prostředí MŠ je čisté, vkusně upravené. Dostatečně velké prostory tříd jsou členěny na herní a pracovní koutky. Umožňují dětem spontánní pohybové, ale i odpočinkové aktivity. Účelné hračky, pomůcky a knihy jsou uloženy v dosahu dětí. Jejich pestrá nabídka uspokojuje specifické potřeby dětí a podporuje naplňování ŠVP PV. Pro řízené i spontánní pohybové aktivity využívá škola vlastní tělocvičnu a funkčně vybavenou zahradu.

Organizace vzdělávání je efektivní, denní program činností flexibilní. Škola zabezpečuje dětem dobré psychosociální podmínky, velmi dobré materiální podmínky a umožňuje realizaci ŠVP PV.

***Personální a materiální podmínky přispívají k naplňování ŠVP PV. Škola vytváří vhodné prostředí pro zajištění bezpečnosti dětí v MŠ i při akcích organizovaných mimo školu. Předpoklad pro řádnou činnost školy je nadstandardní.***

## **Průběh vzdělávání**

Průběh vzdělávání byl sledován formou hospitací. Zařazení školy do projektu „Zdravá mateřská škola“ pozitivně ovlivňuje vzdělávací činnosti školy. Učitelky poskytovaly dostatečný prostor pro spontánní činnosti dětí a vhodným způsobem vstupovaly do her dětí. Řízené vzdělávací aktivity organizovaly skupinově i individuálně a diferencovaly nároky podle věku dětí. Byla respektována volba z nabídky činností i individuální pracovní tempo dětí. Atmosféra v obou třídách byla příjemná, reakce dětí na podněty učitelek byly bezprostřední. Metody, formy práce a nabídkové činnosti odpovídaly současným požadavkům předškolního vzdělávání i zvolenému tématu „Čas pohádek“. Vzdělávací nabídka podporovala u dětí samostatnost a rozhodnost pro výběr aktivity. Děti měly možnost ve zvolených činnostech (malování a kreslení na téma „kouzelný koberec“) rozvíjet svoji fantazii, jemnou motoriku a volní vlastnosti. Dokázaly samostatně pracovat, dokončit a zhodnotit svoji činnost. Téma bylo působivé a vedlo děti k citovému prožitku.

Relaxační cvičení bylo účinné, vhodně motivované. Pohybové aktivity učitelky pravidelně zařazují do denního režimu, což bylo viditelné ve zvládnuté koordinaci, obratnosti, pohybové paměti a orientaci dětí v prostoru.

Poměr mezi verbálním projevem učitelek a dětí byl vyvážený. V řečovém projevu učitelky podporovaly vzájemnou komunikaci mezi dětmi.

Děti jsou vedeny k samostatnosti a vytváření správných návyků při stolování a sebeobslužných činnostech. Pestrá nabídka stravy, dodržování intervalů mezi jídly a dostupný celodenní pitný režim pomáhají u dětí vytvářet návyk zdravého životního stylu.

*Vzdělávání dětí má standardní úroveň.*

### **Partnerství**

Spolupráce s rodiči je vzájemná a funkční. Informační systém zahrnuje každodenní kontakt s rodiči, informativní schůzky, informace na nástěnkách i ankety. MŠ pořádá pro rodiče rozloučení se „školáky“, odpoledne s maminkami, ochutnávky pomazánek a zdravých potravin. Oblíbené jsou besídky, na kterých získávají rodiče povědomí o práci školy a aktivitách dětí.

Spolupráce se Základní školou a mateřskou školou v Desné je zaměřena především na období před zápisem dětí do 1. třídy. Spolupráce se zřizovatelem probíhá průběžně. Zřizovatel podporuje školu zvláště v oblasti materiálních potřeb. MŠ doplňuje vývěsky města fotografiemi z akcí mateřské školy.

*Partnerské vztahy přispívají k naplňování ŠVP PV.*

### **Projevy dosahování úrovně klíčových kompetencí**

Ve vzdělávacích výsledcích byly patrné základy všech klíčových kompetencí, ke kterým směřovaly činnosti a dovednosti dětí. Dobré výsledky jsou v sociální oblasti a projevují se v úrovni spolupráce a dodržování pravidel soužití.

*Vzdělávací výsledky jsou na standardní úrovni.*

## **Celkové hodnocení školy**

*Mateřská škola poskytuje vzdělávání v souladu se zásadami a cíli školského zákona a se zařazením do rejstříku škol a školských zařízení.*

*Přidělené finanční prostředky škola využívá účelně ke zkvalitnění vzdělávání. Materiální podmínky přispívají k realizaci ŠVP PV.*

*Škola zajišťuje rovnost přístupu ke vzdělávání a zohledňuje individuální vzdělávací potřeby jednotlivých dětí.*

*Strategie, plánování a vnitřní dokumenty školy podporují realizaci ŠVP PV. Předložený dokument je v souladu s cíli školského zákona a se zásadami RVP PV. ŠVP PV je zveřejněn na přístupném místě. Vedení školy programově podporuje zdravý psychický i fyzický vývoj dětí a zajišťuje jejich bezpečnost.*

*Předpoklady pro řádnou činnost školy jsou nadstandardní.*

***Partnerské vztahy přispívají naplňování ŠVP PV.***

***Vzdělávání v mateřské škole probíhá moderními formami a metodami, cílem je spokojenost dětí a rodičů. Výchovně-vzdělávací činnost podporuje rozvoj a utváření klíčových kompetencí.***

**Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:**

1. Údaje o použití finančních prostředků poskytnutých v roce 2006, 2007 – k 31. 12. 2008 (příloha č. 1 ke Směrnici čj. 19 963/2005-44)
2. Ukazatelé nákladovosti v roce 2006, 2007 (příloha č. 2 ke Směrnici čj. 19 963/2005-44)
3. Poslední úprava rozpočtu přímých NIV k 30. 11. 2008 a 4. 12. 2007
4. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům-Část A. Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu podle § 6 odst. 1 vyhlášky č. 551/2004 Sb. s výjimkou dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu EU-k 31. 12. 2007
5. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům nebo hlavnímu městu Praze - Část B. Finanční vypořádání dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu EU a z prostředků finančních mechanismů k 31. 12. 2008
6. Plnění plánu „NÁ a VÝ“ za období 1. – 12. 2006, 2007, 2008
7. Přehled vybraných účelových dotací poskytnutých školám a školským zařízením v LK v roce 2008 k 31. 12. 2008
8. Rozvojový program „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“ v roce 2008
9. Výkaz o mateřské škole k 30. 9. 2005 ze dne 11. 10. 2005
10. Výkaz o mateřské škole k 30. 9. 2006 ze dne 4. 10. 2006
11. Výkaz o mateřské škole k 30. 9. 2007 ze dne 1. 10. 2007
12. Výkaz o mateřské škole k 30. 9. 2008 ze dne 6. 10. 2008
13. Výkaz o školní jídelně k 31. 10. 2005 ze dne 9. 11. 2005
14. Výkaz o školní jídelně k 31. 10. 2006 ze dne 7. 11. 2006
15. Výkaz o školní jídelně k 31. 10. 2007 ze dne 6. 11. 2007
16. Výkaz o školní jídelně k 31. 10. 2008 ze dne 10. 11. 2008
17. Výkaz P1-04 za 1. – 4. čtvrtletí roku 2006 ze dne 12. 1. 2007
18. Výkaz P1-04 za 1. – 4. čtvrtletí roku 2007 ze dne 11. 1. 2008
19. Výkaz P1-04 za 1. – 4. čtvrtletí roku 2008 ze dne 14. 1. 2009

20. Výkaz zisku a ztrát k 31. 12. 2006, 2007 a 2008
21. Zřizovací listinu čj. 2109/ZMS/2005-TAJ ze dne 21. 9. 2005 s účinností od 1. 1. 2006 vydalo Město Desná Krkonošská 328, část Desná II, 468 61 Desná v Jizerských horách
22. Rozhodnutí čj. OŠM-003/04-RZS ze dne 28. 1. 2004 s účinností od 28. 1. 2004 vydal Krajský úřad Libereckého kraje, Odbor školství a mládeže, U Jezu 642/2a, 461 80 Liberec 2
23. Rozhodnutí čj. KULK 10432/2005 OVRS ze dne 19. 12. 2005 s účinností od 1. 1. 2006 vydal Krajský úřad Libereckého kraje, Odbor školství, mládeže, tělovýchovy a sportu U Jezu 642/2a, 461 80 Liberec 2
24. Jmenování do funkce ředitelky Zdravé mateřské školy Desná, okres Jablonec nad Nisou bez čj. ze dne 17. 10. 2002 s účinností od 1. 1. 2003
25. Výkaz o řízení škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2006, 2007, 2008
26. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání pro školní rok 2008/2009
27. Vlastní hodnocení školy za školní rok 2007/2008
28. Zápis z pedagogických rad školní rok 2007/2008, 2008/2009
29. Školní řád s účinností od 1. 9. 2008
30. Třídní knihy za školní rok 2007/2008, 2008/2009
31. Docházky dětí za školní rok 2008/2009
32. Záznamy z hospitací školní rok 2007/2008, 2008/2009
33. Školní matrika
34. Kniha úrazů
35. Doklady o dosaženém vzdělání učitelek MŠ
36. Přehled o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků MŠ za období 2005 – 2008

*Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Liberecký inspektorát, Masarykova 801/28, 460 01 Liberec 1*

*Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.*

## **Složení inspekčního týmu**

(razítko)

**Titul, jméno a příjmení**

**Podpis**

Mgr. Marcela Prokopová

v. r. Marcela Prokopová

Ing. Dana Potocká

v. r. Dana Potocká

Liberec dne: 3. 3. 2009

**Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

(razítko)

**Titul, jméno a příjmení**

**Podpis**

Dana Scheibová

v. r. Scheibova

Desná : 6. 4. 2009



	<b>Připomínky nebyly podány.</b>