



**Česká školní inspekce
Plzeňský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. 1148/08-04

Název školy: 37. mateřská škola Plzeň, Barvínkova 18,
příspěvková organizace

Adresa: Barvínková 18, 326 00 Plzeň

Identifikátor: 600068919

IČ: 70940746

Místo inspekce: mateřská škola

Termín inspekce: 16., 17. a 21. dubna 2008

Předmět inspekční činnosti:

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona.

Hodnocení souladu školního vzdělávacího programu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Inspekční zjištění:

I. Základní údaje

37. mateřská škola Plzeň, Barvínkova 18 je příspěvkovou organizací, jejímž zřizovatelem je Plzeň, statutární město. Funkci zřizovatele vykonává Rada městského obvodu Plzeň 2. Mateřská škola poskytuje předškolní vzdělávání a služby školního stravování v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. Její kapacita je dlouhodobě zcela naplněna. Škola dostatečně informuje o své vzdělávací nabídce a způsobu přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání. Veřejnost a rodiče mohou získat potřebné informace nejen ve škole, ale i prostřednictvím nápaditě zpracovaných webových stránek. Zákonná ustanovení o přijímání dětí jsou dodržována, termín zápisu je po dohodě se zřizovatelem zveřejněn obvyklým způsobem. Zájem rodičů však převyšuje kapacitní možnosti školy až o 50 %, přestože byla v roce 2005 na základě dlouhodobé zvýšené poptávky zrealizována přístavba včetně celkové rekonstrukce a původní kapacita (36) byla v rámci stavebních možností rozšířena na současnou (50).

Dvoutřídní mateřská škola je vilového typu. Děti jsou zařazovány do částečně smíšených tříd. Dlouhodobé záměry školy jsou příznivě ovlivněny modelovým programem „Kurikulum podpory zdraví v mateřské škole“.

Od září 2007 je pro předškolní vzdělávání 37. mateřské školy Plzeň platným dokumentem školní vzdělávací program (dále jen ŠVP) „Svět okolo nás, svět v nás“. Pro jeho naplňování má škola nadstandardní materiální podmínky, které mohou sloužit jako příklad dobré praxe. Věcné prostředí tříd je harmonické a inspirativní. Barevně laděný nábytek (odpovídající výšce dětí) a další vybavení spoluvytvářejí pohodu prostředí a příznivé podmínky pro rozvoj dítěte. Hračky a učební pomůcky jsou pořízovány promyšleně, s cílem poskytovat dostatek podnětů, prožitků a poznávacích zážitků. Podnětné prostředí tak vzbuzuje bezprostřední zájem dětí a navozuje jejich aktivitu. Výzdoba prostor je přiměřená, vkusná a obsahově přizpůsobená zaměření ŠVP. Na charakter interiéru navazuje i koncepce exteriéru (barevná fasáda školy) včetně nově budované „Zahrady radosti“. Projekt byl realizován ze získaných finančních prostředků nadace „Zelený poklad“. Jeho podoba a vybavení zahrady vznikaly za aktivní spoluúčasti dětí, rodičů, učitelek a projektanta.

II. Ekonomické údaje

Mateřská škola hospodařila v uplynulých 3 letech s finančními prostředky ze státního rozpočtu, tj. s dotacemi na přímé náklady na vzdělávání a s příspěvky na provoz od zřizovatele. Celkové neinvestiční výdaje ze státního rozpočtu zaznamenaly ve sledovaných letech mírný nárůst jak mzdových prostředků, tak výdajů na učební pomůcky, knihy a odbornou literaturu. Z hodnocení ekonomické oblasti vyplývá, že vedení školy věnuje velkou pozornost zabezpečení adekvátního materiálního vybavení včetně dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků ve prospěch naplňování školního vzdělávacího programu. Podíl státního rozpočtu na celkových neinvestičních výdajích v roce 2006 (71 %) se zvýšil oproti předchozímu roku o 6%, roce 2007 však klesl na 68 %. Nemalý podíl na zkvalitňování podmínek mají sponzorské dary, které škola získává převážně od rodičů přijatých dětí a vedení školy je velmi účelně využívá ve prospěch kvality předškolního vzdělávání.

Provozní náklady, údržbu budovy a její vybavování pravidelně projednává ředitelka se zřizovatelem, který je k potřebám a požadavkům mateřské školy vstřícný.

III. Hodnocení školy

Vedení školy

Ředitelkou vydaný a pedagogickou radou schválený ŠVP je zpracován dle požadavků školského zákona. Na základě zhodnocení vzdělávacího programu jako celku je ŠVP v souladu se zásadami Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání č.j. 32 405/2004-22. Filozofie ŠVP se zaměřuje na úzkou spolupráci s rodinou a společnou snahu o dosažení takových návyků, dovedností a postojů, které umožní dětem dobrý start v základní škole i v životě. Školní kurikulum, směřující k inovaci obsahu vzdělávání, je postaveno na týmové spolupráci všech zaměstnanců včetně uplatňování nových metod a forem práce.

Výše uvedené cíle vycházejí z dlouhodobých záměrů, jejichž prioritou je kvalitní předškolní vzdělávání uskutečňované ve stále se zlepšujících podmínkách. Koncepční záměry tak vytvářejí rámec pro dlouhodobou perspektivu a jsou v souladu s národními a krajskými strategickými prioritami. Do plánování strategických záměrů jsou vhodné zapojeni i další partneři (rodiče, zřizovatel, sponzoři).

Přestože kolektiv zaměstnanců je malý, ředitelka účelně a vyváženě deleguje kompetence. Podařilo se jí tak vytvořit funkční systém vedení pedagogického procesu, který úspěšně napomáhá realizaci ŠVP. Nezbytnou součástí vedení pedagogického procesu je i kvalitně

zpracované vlastní hodnocení školy, které objektivně posuzuje všechny oblasti. Vychází nejen z evaluačních dotazníků pro učitelky a rodiče, ale i z netradičně a efektivně prováděné hospitační činnosti. Stanovené záměry (opatření) směřují ke zvyšování kvality předškolního vzdělávání, což se potvrdilo v průběhu inspekční činnosti.

Předpoklady školy pro naplnění ŠVP

Personální podmínky jsou vzhledem k naplňování ŠVP optimální. Všechny pedagogické pracovnice (4) jsou odborně kvalifikované. Jedna z učitelek je absolventkou bakalářského programu – studijní obor *Učitelství pro mateřské školy*, druhá uvedený bakalářský program studuje. Obě mají zatím krátkodobou pedagogickou praxi. Vedením školy byl proto vytvořen systém metodické pomoci, který sice klade zvýšené nároky na organizaci přímé pedagogické činnosti, ale pro začínající pedagogy je vysoce efektivní. Z inspekčních hospitací bylo zřejmé, že obě učitelky se ztotožnily s filozofií ŠVP i s preferovanými metodami a formami vzdělávací práce. Výrazným pozitivem je skutečnost, že celý kolektiv včetně provozních zaměstnanců funguje jako tým.

Profesní rozvoj pedagogických pracovnic je podporován rovnoměrně, prostřednictvím promyšleného plánování jejich dalšího vzdělávání. Ve sledovaném období (2006 – 2008) absolvovaly učitelky včetně ředitelky obsahově hodnotné semináře, které jim umožnily porozumět procesu změn v předškolním vzdělávání. Systematická aplikace získaných poznatků se v průběhu inspekční činnosti potvrdila nejen v kvalitě školního vzdělávacího programu, pedagogické činnosti, ale i v kvalitě řízení.

Z filozofie ŠVP evidentně vyplývá cílená podpora zdravého vývoje dětí (fyzického i psychického). Jsou vytvořeny podmínky pro provozování různých aktivit. Prostředí školy je z hlediska zachování bezpečnosti dětí poměrně náročné (častý pohyb dětí po schodišti, členité prostory, atd.). Společně stanovená a dětmi respektovaná pravidla chování však příznivě napomáhají k vytvoření bezpečného prostředí. Potvrzuje to evidence pouze jednoho drobného úrazu od roku 2006. Součástí ŠVP je i prevence šikany. Výstižně jsou v něm vymezeny odpovídající prostředky, jejichž realizací škola úspěšně předchází těmto nevhodným projevům. Mateřská škola přikládá velký význam rozvoji partnerství s rodinou a vyhledává pro tento záměr netradiční formy. Ve vlastním hodnocení školy byla realizace tohoto záměru posouzena jako velmi úspěšná, což potvrdila nejen vysoká účast rodičů na společných akcích pořádaných školou, ale i jejich četné sponzorské dary.

Škola rovněž usiluje o plynulý, nestresující přechod dětí z mateřské do základní školy. Na tento přechod připravuje nejen děti, ale i rodiče. Organizuje pro ně přednášky odborníků, setkání s pedagogy ze základní školy. Ředitelka se účastní zápisů dětí do 1 třídy. Spolupráce se základní školou pokračuje i po začátku školního roku, kdy si mateřská škola ověřuje, jak se děti adaptovaly na školní docházku. Pozitivně je ze strany vedení školy hodnocena i spolupráce se zřizovatelem.

Průběh vzdělávání

Podnětné vnitřní prostředí školy se příznivě projevuje ve výsledcích předškolního vzdělávání. Přátelské vztahy mezi zaměstnanci podporují důvěru dětí k nim a vzájemnou otevřenou komunikaci. V průběhu inspekční činnosti bylo patrné, že děti i dospělí se zde cítí dobře. Kvalitu vzdělávání ovlivňuje také efektivní využívání hodnotného materiálního vybavení, které je dětem snadno dostupné. Uplatňovaná organizace, metody a formy vedly k aktivizaci dětí a respektování jejich individuálních potřeb. Využití integrovaných celků zajišťovalo námětovou propojenost, diferencovanou nabídku činností, pestrost a možnost volby z více nabídek. Příkladným způsobem byla realizována provázanost a propojenost spontánních a řízených činností včetně účelného využití časového prostoru. Podnětující prostředí vedlo k posilování vnitřní motivace dětí a jejich aktivnímu zapojení do činností.

Účinně prováděné pedagogické hodnocení podporuje individualizaci vzdělávání a zajišťuje odpovídající pedagogické vedení. Systematicky je tak sledován rozvoj a pokroky každého dítěte, s cílem postupně dosáhnout vědomostí, dovedností, schopností a hodnot důležitých pro jeho osobní rozvoj. V tomto školním roce identifikovala škola dvě nadané děti, u kterých zvažuje (po dohodě s rodiči) spolupráci s Pedagogicko-psychologickou poradnou při tvorbě individuálního vzdělávacího plánu. V současné době učitelky adekvátně přizpůsobují nabídku vzdělávacích činností jejich schopnostem a nadání.

Výsledky vzdělávání

Výsledky školy potvrzují systematické naplňování záměrů ŠVP. Dosažená úroveň očekávaných výstupů je vysoká ve všech vzdělávacích oblastech. Děti se velmi dobře dokáží soustředit na činnost a zadaný úkol dokončit. Mají základní poznatky o světě lidí, přírodě a získané zkušenosti dokáží uplatnit v praktických činnostech i v dalším učení. Dostatek zajímavých příležitostí pro tvořivou činnost optimálním způsobem podporuje a rozvíjí jejich fantazii a představivost. V běžných situacích vědomě uplatňují základní společenské návyky a pravidla.

Závěrečné hodnocení:

Mateřská škola poskytuje předškolní vzdělávání v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. Vedení vytváří optimální podmínky (materiální i personální) pro úspěšné naplňování školního vzdělávacího programu. Řízení pedagogického procesu je cíleně orientováno na proces zlepšování kvality ve prospěch dětí a jejich rozvoje, což velmi dobře dokládají výsledky vzdělávání. Z provedené inspekce vyplynulo, že školní vzdělávací program je funkční projekt, který je v daných podmínkách školy velmi dobře realizovatelný. Vzdělávací nabídka poskytuje dětem poznatky, které odpovídají jejich vzdělávacím i životním potřebám a jimiž by měly být předškolní děti vybaveny.

Podmínky, průběh a výsledky předškolního vzdělávání poskytovaného 37. mateřskou školou Plzeň, Barvínkova 18 jsou na základě zhodnocení školy nadprůměrné. Vedení školy a řízení pedagogického procesu lze hodnotit jako příklady dobré praxe.

Hodnotící stupnice

<i>Zjištěn výskyt kritických nebo nepřipustných rizik, nepříznivý stav, rizika jsou kritická nebo nepřipustná</i>	<i>Zjištěný stav vyhovuje standardu, škola je funkční, rizika jsou přípustná nebo okrajová</i>	<i>Zjištěný stav bez rizik, vyskytují se některé oblasti, které lze hodnotit jako příklady dobré praxe</i>
Podprůměrný stav	Průměrný, funkční, (standardní) stav	Nadprůměrný (nadstandardní) stav

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina vydaná Statutárním městem Plzeň, na základě usnesení Zastupitelstva Města Plzně, dne 16. 4. 2004 s účinností od 1. 3. 2004
2. Rozhodnutí ve věci návrhu na zápis změny v údajích uvedených v rejstříku škol a školských zařízení vydané Krajským úřadem Plzeňského kraje dne 6. 4. 2006 pod č.j. ŠMS/3280/06
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení
4. Jmenování do funkce ředitelky ze dne 15. 3. 2002 č.j. ŠMS/571/02 s účinností od 1. 1. 2002, vydal Krajský úřad Plzeňského kraje
5. Výkaz o mateřské škole S 1-01, rok 2007, 2006, 2005, 2004
6. Výkaz o ředitelství R 13-01, rok 2007
7. Výkaz o úrazovosti R 36-01, šk. rok 2006/2007, 2005/2006
8. Kniha úrazů
9. Školní matrika
10. Rozhodnutí o odkladu povinné školní docházky (3x)
11. Přijímání dětí do mateřské školy – kritéria
12. Tisková sestava „náklady a výnosy“, rok 2005, 2006, 2007
13. Výkaz zisku a ztrát, rok 2005, 2006, 2007
14. Finanční vypořádání dotací, rok 2005, 2006, 2007
15. Závazné ukazatele a rozpis rozpočtu přímých výdajů ve školství na rok 2005, 2006, 2007
16. Údaje o použití finančních prostředků poskytnutých v roce 2005, 2006, 2007
17. Doklady o odborné kvalifikaci (4x)
18. Školní řád s účinností od 1. 9. 2007
19. Provozní řád s účinností od 1. 9. 2007
20. Organizační řád s účinností od 1. 9. 2007
21. Rozpis přímé a nepřímé pedagogické činnosti
22. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků
23. Vlastní hodnocení školy ze dne 15. října 2007
24. Evaluační dotazník učitelek
25. Dotazník pro rodiče dětí docházejících do mateřské školy
26. Zápisy z pedagogických rad
27. Zápisy z hospitační činnosti
28. Školní vzdělávací program „Svět okolo nás, svět v nás“
29. Třídní kniha – 1. a 2. třída
30. Docházka dětí – 1. a 2. třída

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Bc. Eva Brabcová	Brabcová v. r.
Mgr. Hana Ratzová	Hana Ratzová v. r.
Ing. Václava Matasová	Matasová v. r.

Dle § 174 odst. 13 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Fr. Kotyzy 1026, 337 021 Rokycany.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Alena Lochmanová	Lochmanová v. r.

Plzeň 05. 05. 2008