



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIT-495/11-T

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Základní škola a Mateřská škola, Dětřichov nad Bystřicí okres Bruntál, příspěvková organizace
Sídlo:	793 03 Dětřichov nad Bystřicí 38
IČ:	70 984 581
Identifikátor:	600 132 056
Právní forma:	příspěvková organizace
Zastoupená:	Mgr. Miroslavou Ježkovou, ředitelkou školy
Zřizovatel:	Obec Dětřichov nad Bystřicí
Místo inspekční činnosti:	Základní škola, Dětřichov nad Bystřicí 38
Termín inspekční činnosti:	5. - 7. duben 2011

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Hodnocení souladu školního vzdělávacího programu školní družiny s právními předpisy podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Monitoring stavu účasti v projektu EU – Peníze školám.

Cíle inspekční činnosti:

- zhodnotit podmínky, průběh a výsledky vzdělávání v základní škole podle příslušných vzdělávacích programů,
- zhodnotit naplnění školního vzdělávacího programu (ŠVP) základní školy a jeho soulad s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (RVP ZV),
- zhodnotit soulad ŠVP školní družiny s právními předpisy, posoudit jeho obsah podle ustanovení § 5 odst. 2 školského zákona.
- monitorovat stav účasti v projektu EU – Peníze školám

Aktuální stav školy

Zřizovatelem Základní školy a Mateřské školy, Dětrichov nad Bystřicí okres Bruntál, příspěvkové organizace je Obec Dětrichov nad Bystřicí. Údaje uvedené v dokumentu osvědčujícím vznik školy (její název a sídlo včetně vymezení předmětu činnosti) a v rozhodnutích MŠMT o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení jsou v souladu se skutečností.

Sledovaná instituce sdružuje základní školu (dále jen školu) s kapacitou 40 žáků, školní družinu s kapacitou 26 žáků, mateřskou školu s kapacitou 30 dětí a školní jídelnu. Ke dni inspekce navštívilo základní školu 24 žáků, z nichž dva dojíždějí ze sousední obce Naplněnost školy je 60 %. Počet žáků v posledních třech letech kolísá 2008/2009 (23), 2009/2010 (29). V letošním školním roce je na základě doporučení pedagogicko-psychologické poradny jeden žák vzděláván podle individuálního vzdělávacího plánu, jednomu žákovi je poskytována reedukační péče.

Základní škola má dvě třídy I. třída (spojený 1. a 2. ročník) II. třída (spojený 3. až 5. ročník), Výuka v 1. až 4. ročníku probíhá podle „Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání – Pavučinka“ a v 5. ročníku podle vzdělávacího programu Základní škola čj. 16 847/96 – 2.

V budově školy jsou dvě kmenové učebny, oddělení školní družiny, odborná počítačová učebna, tělocvična a zázemí pro žáky a pracovníky. Pro výtvarné aktivity je k dispozici keramická pec. Součástí objektu je také školní zahrada s hřištěm. V areálu mateřské školy, vzdáleném přibližně 250 metrů, se nachází školní jídelna. Od poslední inspekce (březen 2008) proběhla rekonstrukce tělocvičny a podařilo se vybavit počítačovou učebnu novým nábytkem.

Pedagogický sbor je stabilizovaný a jeho složení umožňuje plnit cíle školního vzdělávacího programu.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Škola informuje zákonné zástupce i širokou veřejnost o své vzdělávací nabídce a přijímání žáků k základnímu vzdělávání prostřednictvím webových stránek, dnů otevřených dveří, propagačních letáků, osobního kontaktu se zákonnými zástupci dětí a pořádáním akcí pro veřejnost. Úzce spolupracuje s mateřskou školou. Poskytuje žákům komplexní péči v rámci školy (stravování, školní družinu, kroužky, volnočasové aktivity, zajišťuje pitný režim). V rámci výchovy ke zdravému životnímu stylu se zapojila do akcí „Školní mléko“ a „Ovoce do škol“.

Ke vzdělávání přijímá všechny děti splňující podmínky stanovené příslušnými právními předpisy. Prvky diskriminace nebyly zjištěny. Ve zdůvodněných případech ředitelka povoluje odklady povinné školní docházky (pro letošní školní rok 2 děti).

Škola zajišťuje odpovídající vzdělávání žákům podle jejich potřeb. Zohledňuje vnější prostředí, reálné podmínky a možnosti, které mohou úspěšnost ovlivnit. Identifikuje žáky se speciálními vzdělávacími potřebami nebo riziky neúspěšnosti s následnou podporou ve vzdělávání. Problematika těchto žáků je pravidelně projednávána na zasedáních pedagogické rady a jsou přijímána potřebná opatření. Žáci mají možnost využít konzultací s učiteli, při výskytu výukových problémů je jim nabízeno doučování. Pro integrované žáky organizuje škola odpovídající vzdělávání vhodnými formami. Pracují podle individuálních vzdělávacích plánů, jsou zapojeni do reedukační péče. Cílem uvedených aktivit je prevence, případně snižování rizika školní neúspěšnosti. Používané metody a formy práce vytvářejí rovněž prostor pro rozvoj nadaných žáků.

Škola pracuje podle výše uvedených školních vzdělávacích programů. Jejich hlavním cílem je poskytnout žákům kvalitní základy všeobecného vzdělání s důrazem na všestranný rozvoj osobnosti žáka. Očekávané výstupy zpracované pro konkrétní předměty vyučované v jednotlivých ročnících jsou reálné a umožňují učitelům podle zájmů žáků vhodně učivo doplňovat. Disponibilní časová dotace posiluje zejména výuku českého jazyka, matematiky a anglického jazyka. Učební plány jsou dodržovány.

Ve sledovaných hodinách se žáci aktivně zapojovali do výuky, zodpovědně pracovali ve skupinách i samostatně a komunikovali na úrovni odpovídající jejich věku. Ve třídách se spojenými ročníky bylo učivo vhodně diferencováno a práce efektivně organizována. Účelně se střídaly činnosti, při kterých se uplatňovaly zvláště prvky kritického myšlení. K vytváření klíčových kompetencí u žáků přispívá i jejich účast ve školních projektech a tematických dnech. Společně se spolužáky z šesti dalších málotřídních škol jsou zapojeni do projektu „Spolupráce neúplných základních škol v okrese Bruntál“ zaměřeného na poznávání regionální problematiky novými vyučovacími metodami, rozvoj partnerství a výměnu zkušeností.

Prevence rizikového chování je promyšlená a soustavná. Opírá se o zpracovanou dokumentaci a je důsledně realizována v praxi. V loňském školním roce bylo uděleno celkem 5 pochval ředitele školy a 19 pochval třídního učitele. Při řešení kázeňských problémů vyučující upřednostňují systematické působení na žáky a osobní jednání se zákonnými zástupci. Výrazným opatřením k minimalizaci rizikového chování je i nabídka zájmových útvarů, účast v soutěžích, pořádání výletů a exkurzí, případně dalších aktivit. Zaměření kroužků se přizpůsobuje zájmům žáků a umožňuje jim využívat volný čas k oblíbeným činnostem (turistika, sport, hudba, výtvarné umění, vaření, tanec a ruční práce).

Průběžné výsledky vzdělávání žáků i celkovou úroveň jejich připravenosti k navazujícímu vzdělávání sleduje ředitelka školy v rámci své hospitační a kontrolní činnosti. Zpětnou vazbu dostává také z informací od rodičů. Přehled o znalostech jednotlivých žáků získávají vyučující prostřednictvím zadávání vlastních písemných prací ze všech klíčových předmětů. K objektivnímu vyhodnocení a porovnání dosažených výsledků v rámci ČR škola pravidelně provádí testování Scio žáků pátých ročníků. Zjištěné závěry ze všech typů hodnocení jsou cenným zdrojem informací pro další řízení vzdělávacího procesu.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Vzdělávací činnost školy odpovídá podmínkám, za kterých byla zařazena do školského rejstříku. Školní vzdělávací program je zpracován podle požadavků školského zákona a je v souladu s příslušným rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání. Navazuje na reálné podmínky a možnosti školy v oblasti personálního obsazení, materiálního vybavení a finančních možností. ŠVP zpracovaný pro školní družinu odpovídá právním předpisům, jeho obsah je v souladu s ustanovením § 5 odst. 2 školského zákona.

Základní vzdělávání zajišťují celkem čtyři vyučující. Dvě z nich splňují podmínky odborné kvalifikace a zabezpečují většinu výuky. Ve zbývajících hodinách vyučují vychovatelka školní družiny a učitelka mateřské školy. Vzhledem k přepočteným úvazkům jsou podmínky odborné kvalifikace splněny z 69 %. Provoz školní družiny zabezpečuje vychovatelka s požadovaným vzděláním.

Ředitelka školy splňuje požadavky pro výkon funkce a plní právní povinnosti vyplývající z příslušných ustanovení školského zákona. Absolvovala studium pro ředitele škol a školských zařízení. Podporuje další vzdělávání pedagogů, jehož zaměření je orientováno na potřeby školy (kritické myšlení, anglický jazyk). Spolupracuje s tříčlennou školskou radou, které umožňuje projednávání a schvalování předepsaných dokumentů.

Škola zajišťuje bezpečné prostředí pro vzdělávání a zdravý sociální, fyzický i psychický vývoj žáků při všech činnostech, které pořádá. Zásady bezpečnosti a hygieny jsou zakotveny ve školním řádu a rádech odborných učeben. Žáci s nimi byli prokazatelně seznámeni. Vedení povinné dokumentace, organizace vzdělávání a počty žáků ve třídách jsou v souladu s ustanoveními platných právních předpisů. Ve zpracovaných dokumentech jsou stanoveny podmínky provozu školy, popsána práva a povinnosti všech účastníků vzdělávání.

Zásadní dokumenty a rozhodnutí vztahující se k realizovaným vzdělávacím programům projednává na svých zasedáních pedagogická rada. Vlastní hodnocení školy obsahuje výsledky práce v jednotlivých oblastech se stanovením opatření pro příští období. Vnitřní kontrolní mechanismy jsou funkční, řídí se plánem kontrolní a hospitační činnosti.

Komunikace s rodiči je vedena efektivně, informace o průběhu a výsledcích vzdělávání žáků jsou poskytovány průběžně prostřednictvím žákovských knížek, třídních schůzek, konzultačních hodin nebo individuálních jednání.

V rámci možností dochází k průběžné obnově učebních pomůcek a postupné modernizaci prostředků ICT. Žákům slouží odborná učebna s šesti počítači připojenými k internetu. Jeden počítač je určen pro administrativu spojenou s řízením školy, učitelé mají k dispozici notebook a dataprojektor.

Projekt na čerpání dotace z programu „EU – Peníze školám“ byl schválen, získané prostředky budou použity na dělení hodin a zakoupení interaktivní tabule.

Finanční předpoklady školy byly sledovány na základě ekonomických ukazatelů za období let 2008 až 2010. Škola v hodnoceném období hospodařila s prostředky přidělenými ze státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání a na rozvojové projekty, s příspěvkem na provoz z rozpočtu zřizovatele, s prostředky z ESF a s ostatními zdroji. Dotace ze státního rozpočtu činily v průměru 66 % celkových ročních neinvestičních výdajů školy a byly využity především na platy a související zákonné odvody, ostatní osobní náklady, učební pomůcky, učebnice, učební texty, základní školní potřeby a další vzdělávání pedagogických pracovníků. Výdaje na platy byly nejvyšší v roce 2009 a byly v hodnoceném období průměrně z 98 % hrazeny ze státního rozpočtu. Učební pomůcky, učebnice, učební texty a základní školní potřeby škola financovala ze státního rozpočtu v průměru z 51 % a další vzdělávání pedagogických pracovníků v průměru z 87 %.

V rámci rozvojových programů vyhlášených MŠMT škola získala účelové dotace na rozvojové projekty (v roce 2008 na podporu čtenářství v základních školách a na zpřístupnění dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků základních škol s ročníky pouze 1. stupně, na zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků v roce 2008 a 2009, na posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků v roce 2009 a na školní vybavení pro žáky 1. ročníku základního vzdělávání v roce 2009 a 2010). Uvedené účelové finanční prostředky byly použity v souladu s cíli programů.

Zřizovatel poskytoval finanční prostředky na provozní výdaje v dostačující míře. Z prostředků zřizovatele přidělených na provoz byly ve sledovaných letech navíc dofinancovány učební pomůcky, vzdělávání pracovníků a plat nepedagogického pracovníka. Budovy jsou ve vlastnictví zřizovatele a škole jsou svěřeny do správy. Investice a větší opravy hradí zřizovatel. Ze svých zdrojů a z prostředků EU provedl

v hodnoceném období celkovou rekonstrukcí budovy základní školy (zateplení, výměna oken, snížení stropů, výměna střechy, nová fasáda a rekonstrukce tělocvičny).

Ve sledovaných letech škola získala prostředky z ESF na financování grantového projektu „Operační program Vzdělávání pro konkurenceschopnost“ v rámci zvyšování kvality ve vzdělávání v kraji Moravskoslezském. Ostatní zdroje financování tvořily v hodnoceném období především platby za stravné a za vzdělávání v mateřské škole a školní družině. Drobné finanční sponzorské dary získané ve sledovaných letech byly využity na akce pro děti a žáky.

Škola určovala priority podle svých rozpočtových možností a v souladu se záměry rozvoje.

Závěry, celkové hodnocení školy

Činnost školy je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení.

Škola dosahuje požadovaných výstupů v klíčových předmětech podle realizovaného školního vzdělávacího programu a v souladu s vlastním hodnocením. V oblasti hodnocení výsledků vzdělávání dodržuje stanovená pravidla, průběžně sleduje a vyhodnocuje celkovou úspěšnost žáků.

Škola vytváří podmínky pro zdravý vývoj žáků, zajišťuje bezpečnost a ochranu jejich zdraví. Vyhodnocuje zdravotní a bezpečnostní rizika včetně šikany a přijímá opatření k jejich minimalizaci.

Škola dodržuje zásady a cíle školského zákona, respektuje zásady rovného přístupu ke vzdělávání.

Finanční zdroje, které měla škola ve sledovaném období k dispozici, byly dostatečné k zabezpečení školního vzdělávacího programu.

Přílohy inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

Poučení

Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Husova 17, 746 01 Opava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.t@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Moravskoslezském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Opavě dne 28. 4. 2011

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Ivo Vondra, školní inspektor

Vondra, v. r.

MgA. Stanislava Juchelková, školní inspektorka

Juchelková, v. r.

Mgr. Ivan Tuček, školní inspektor

Tuček, v. r.

Ing. Alena Ledabylová, kontrolní pracovnice

Ledabylová, v. r.

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Dětrichově nad Bystřicí dne 20. 5. 2011

(razítko)

Mgr. Miroslava Ježková, ředitelka školy

Ježková, v. r.

Připomínky ředitelky školy

6. 6. 2011

Připomínky nebyly podány.