



**Česká školní inspekce
Pardubický inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIE-1182/11-E

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Mateřská škola, Lanškroun, Na Výsluní 312, okres Ústí nad Orlicí
Sídlo:	Na Výsluní 312, 563 01 Lanškroun
IČ:	70 982 449
Identifikátor:	600 103 871
Právní forma:	Příspěvková organizace
Zastoupená:	Hanou Krátkou, ředitelkou školy
Zřizovatel:	Město Lanškroun
Místo inspekční činnosti:	Na Výsluní 312, 563 01 Lanškroun
Termín inspekční činnosti:	24. - 25. říjen 2011

Předmět inspekční činnosti

- Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného školou vykonávané podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, se zaměřením na sociální gramotnost.
- Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále ŠVP PV) a jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (dále RVP PV) vykonané podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Aktuální stav školy

Mateřská škola Lanškroun, Na Výsluní 312, okres Ústí nad Orlicí (dále škola) vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny. Má 3 třídy s kapacitou 76 míst, dvě jsou naplněny do počtu 25, ve třetí je 26 dětí. Třídy jsou věkově různorodé od 2,5 let do 6,5 let. Škola dlouhodobě naplňuje kapacitu na 100%, počet zájemců převyšuje její možnosti. Pro tento školní rok nebylo z kapacitních důvodů přijato 21 dětí.

Z celkového počtu je 27 dětí v posledním roce před vstupem do základní školy, 2 z nich mají odklad povinné školní docházky, 4 byly k začátku školního roku mladší tří let a 3 jsou s cizí státní příslušností.

Škola má celodenní provoz od 6:30 - 16:00 h. Úplata za předškolní vzdělávání činí měsíčně 300,- Kč a dlouhodobě zůstává na stejné výši. Školní jídelna se nachází v budově školy, zajišťuje stravování pro děti a její zaměstnance.

Předškolní vzdělávání je realizováno podle ŠVP PV „Se sluníčkem celý rok“, který doplňují zájmové aktivity - předplavecká výchova, sborové zpívání, lyžařský výcvik a návštěvy solné jeskyně.

Ve škole pracuje 6 pedagogických pracovníků. Všechny jsou včetně ředitelky kvalifikované, jedna je logopedickou asistentkou. V posledních dvou letech došlo k personální obměně. Bylo jmenováno nové vedení a sbor byl doplněn o další učitelku. Provoz školy a školní jídelny zabezpečují 4 pracovníci. Externě jsou z rozpočtu zřizovatele placeni další dva (účetní a údržbář).

Škola prošla kompletní rekonstrukcí, v několika etapách bylo modernizováno materiálně technické zázemí. V posledních dvou letech byla zrekonstruována střecha, zateplena budova a nově oplášťena, vybudovány nové chodníky a zahrada byla vybavena novými herními prvky.

Poslední inspekční návštěva ve škole proběhla v listopadu 2008. Byla zaměřena na veřejnosprávní kontrolu využívání finančních prostředků ze státního rozpočtu a dodržování právních předpisů v oblasti školního stravování. Nebylo při ní zjištěno porušení právních předpisů.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP PV

Škola dětem připravuje vzdělávací nabídku, která je přiměřená věku a schopnostem dětí. Její rozpracování i následná realizace však ne vždy směřuje ke všem klíčovým kompetencím. Jednou z příčin je její pojetí, které dosud zcela nerespektuje principy integrovaného vzdělávání. Výrazněji je zaměřena na rozvoj poznání a učení, menší zastoupení mají aktivity pro rozvoj logického a tvořivého myšlení, řešení problémů, sociálních a kooperativních dovedností.

Uplatněný pedagogický styl byl podporující, vyznačoval se partnerskou komunikací a přispíval k pozitivnímu klimatu. Při využití vhodných forem a metod se děti aktivně a s vnitřním zaujetím zapojovaly do činností. V důsledku méně pružné organizace dne měly omezené příležitosti k uspokojení svých hrových potřeb, samostatnému rozhodování a odpovědnosti za svá rozhodnutí. Děti otevřeně komunikovaly, vyjadřovaly svá přání a k ostatním se chovaly ohleduplně. Starší děti dokázaly vést dialog a domluvit se. Výjimkou byli nejstarší chlapci v jedné ze tříd, jejichž dominantní chování s projevy intolerance výrazně narušovalo její klima. Příčinou byl nedostatečný důraz na pěstování vzájemných vztahů v dětské skupině a chudá vzdělávací nabídka, která nereagovala na individuální potřeby a vyspělost jednotlivých dětí.

Úroveň matematických dovedností bylo možné sledovat především v průběhu spontánních a individuálně zacílených činností. Děti se dobře orientovaly v prostoru třídy, k rozvoji zrakové percepce, řazení a uspořádání s úspěchem využívaly hračky a didaktické pomůcky manipulativního charakteru. Měly základní představu o čísle, orientovaly se v elementárních časových pojmech. V oblasti grafomotoriky byly vedeny ke správnému držení psacího náčiní, méně zřetelné byly výsledky v uvolnění ruky. Ze zápisů v třídních knihách je zřejmé, že rozvoj čtenářské gramotnosti probíhá především poslechem

literárních textů a deklamací veršů, ne již činnostmi k podpoře řečových a sluchově analytických dovedností dětí. Pozitivním zjištěním je, že část starších dětí si dokázala podepsat své práce. K rozšiřování povědomí dětí o koloběhu života a přírodním prostředí je vhodně využíváno pozorování a získávání přímých zkušeností v blízkém okolí školy. Podpora informační gramotnosti je však založena převážně na předávání hotových poznatků. Přesto, že děti mají k dispozici dostatek knih i encyklopedií, k získávání nových informací jsou využívány minimálně. Děti jsou samostatné v sebeobsluze, méně příležitostí k tomu ale mají při stravování, kdy jsou obsluhovány a nejsou vedeny k rozhodování o množství jídla podle svých potřeb.

V rámci zajištění odborné logopedické péče škola úzce spolupracuje s klinickou logopedkou, která provádí depistáž a zaštiťuje práci logopedické asistentky. Od letošního školního roku škola do svého programu zařadila cílenou individuální podporu jazykových a řečových dovedností dětí. Méně zřetelné však bylo pravidelné zařazování logopedické prevence do vzdělávacího procesu, jak vyplynulo z hospitací i zápisů v třídních knihách. Dle hodnocení ředitelky školy se do péče o rozvoj řeči dětí daří zapojovat rodiče pouze částečně. Zjišťování dalších individuálních potřeb dětí (včetně dětí s odkladem školní docházky) umožňuje sledování jejich vývoje v sociální oblasti a v úrovni získaných dovedností a znalostí. Částečně je doplněno portfoliem jejich prací z oblasti grafomotoriky a předmatematických představ. Informace, které škola díky těmto aktivitám získává, však nejsou využívány k přípravě individuálně přizpůsobené vzdělávací nabídky a neslouží k vyhodnocování celkových výsledků školy v rámci jejího evaluačního procesu.

Spolupráce s rodinami dětí byla po nástupu ředitelky školy do funkce rozšířena o pořádání společných tvořivých dílen, které přispěly k navázání užšího kontaktu. Rodiče podporují školu drobnými věcnými i finančními dary a oceňují především její velmi dobré materiální vybavení. Potřeba dalšího prohloubení vzájemných vztahů plyne i z podnětů rodičů a pedagogů, jak škola zjistila prostřednictvím svých evaluačních procesů. Časté kontakty s nedalekou základní školou umožňují předcházet problémům dětí při přechodu do vyššího stupně vzdělávání a získávat zpětnou vazbu o jejich pokrocích ve vyšším stupni vzdělávání. Ředitelka školy sleduje jejich úspěšnost, za dobu jejího působení ve škole nedošlo k vrácení žádného dítěte zpět. Kladně je ředitelkou školy hodnocena i spolupráce s dalšími školami a organizacemi ve městě, což napomáhá obohacovat vzdělávací nabídku v oblasti společenské, kulturní i environmentální.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Realizovaný ŠVP PV byl po zhodnocení Českou školní inspekcí doplněn a nyní je v souladu se školským zákonem a RVP PV. Podává ucelený obraz o škole a poskytovaném vzdělávání. Jeho naplňování ředitelka školy sleduje. Nastavené evaluační postupy jsou funkční a poskytují dostatek informací o jeho úrovni včetně zjištěných rizik. V další fázi je proces evaluace méně účinný, neboť získané poznatky jsou zatím jen částečně využity k dalšímu zkvalitňování vzdělávání a důslednému naplňování ŠVP PV.

Ředitelka školy vykonává funkci od roku 2009, splňuje požadavky pro výkon funkce. V loňském školním roce absolvovala funkční studium pro vedoucí pracovníky. Stanovila organizaci a podmínky provozu, vydala vnitřní normy s vymezením kompetencí zaměstnanců a pravidel zajišťujících bezpečné prostředí. Nezřetelně jsou stanoveny pravomoci a odpovědnost u její zástupkyně, které z této funkce plyne snížená míra přímé vyučovací činnosti. Při kontrole dokumentace školy byly v průběhu inspekce doplněny

ve školní matrice údaje o vyzvedávání dětí, u přijatých cizinců byla pouze u dvou doložena oprávněnost pobytu na území České republiky, u třetího nebyly údaje prokazatelné. Dále byl upřesněn rozpis služeb jedné z pedagogických pracovníků a nyní je v souladu se stanoveným úvazkem (§ 28 a 29 školského zákona).

Pozitivem školy je odborná kvalifikovanost pedagogů, většina má dlouholetou pedagogickou praxi. Jejich schopností a profesních dovedností škola využívá k vedení sborového zpívání. Pro další vzdělávání stanovila ředitelka školy jasná pravidla. Od minulého školního roku se zvýšila účast navštívených seminářů, jejich výběr více odpovídá potřebám školy. Přesto chybí výraznější zastoupení školení vázících se ke školské reformě, např. tvorba třídních vzdělávacích programů, plánování, pedagogická diagnostika aj. Kolektiv učitelek se pravidelně schází na pedagogických radách, kde je seznamován s poznatky z dalšího vzdělávání, informován o provozních a organizačních záměrech. V jejich průběhu jsou projednávány zásadní pedagogické dokumenty, ale již nezřetelně z nich vyplývají opatření týkající se vzdělávací činnosti školy.

Z posouzení České školní inspekce je zřejmé, že materiální a finanční podmínky pro předškolní vzdělávání jsou velmi dobré. Ředitelka školy má promyšlené záměry v dalším zlepšování stavu interiéru i zahrady. Průběžně jsou pořizovány nové hračky, knihy a didaktické pomůcky. Do všech tříd byla zakoupena nová lehátka a skříně na ukládání hraček. Výrazně se na příznivých podmínkách podílí zřizovatel, který je vstřícný k jejím potřebám. Jím poskytnuté investice a prostředky čerpané z evropských fondů umožnily finančně náročnou rekonstrukci celého areálu školy.

Závěry, celkové hodnocení školy

Škola poskytuje vzdělávání v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. Při přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání a v jeho průběhu je dodržován princip rovnosti.

Realizovaný ŠVP PV koresponduje s cíli školského zákona, je v souladu s RVP PV. Nastavený evaluační systém poskytuje funkční zpětnou vazbu o tom, kde se škola v procesu realizace kurikulární reformy nachází, ukazuje na pozitiva i rezervy, ale dosud nejsou přijímána adekvátní opatření k dalšímu zkvalitňování vzdělávání.

Materiální podmínky a finanční prostředky poskytované ze státního rozpočtu a od zřizovatele jsou dobrým předpokladem k zabezpečení provozu školy a naplňování ŠVP PV. Ředitelka školy se obětavě a s plným nasazením věnuje řízení školy, vzdělává se v manažerských dovednostech a získává potřebné zkušenosti. Při rozhovorech projevovala vstřícnost, sebereflexi a především snahu řešit problémy a zvyšovat úroveň poskytovaného předškolního vzdělávání.

Škola ve vzdělávání zajišťuje bezpečnost dětí a podporuje jejich zdravý fyzický vývoj. Ne vždy se jí však daří vytvářet příznivé sociální klima mezi dětmi a vést je k respektování pravidel vzájemného soužití. Vzdělávací proces rozvíjí osobnost dětí a napomáhá jim v chápání okolního světa. Méně zřejmé je dosud cílené směřování ke všem klíčovým kompetencím prostřednictvím integrovaného způsobu vzdělávání a s přihlédnutím k individuální úrovni a potřebám jednotlivých dětí.

Přílohy inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

Poučení

Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu:

Česká školní inspekce, Milady Horákové 10, 568 02 Svitavy, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.e@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Pardubickém inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Svitavy dne 4. listopadu 2011

(razítko)

PaedDr., školní inspektorka

Jaroslava Břízová v. r.

Mgr. Ivana Bečková, školní inspektorka

Ivana Bečková v. r.

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Lanškroun dne 9. listopadu 2011

(razítko)

Hana Krátká, ředitelka školy

Hana Krátká v. r.

Připomínky ředitele školy

Připomínky nebyly podány.