



**Česká školní inspekce  
Středočeský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIS-1305/13-S

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy:</b>	<b>Základní škola, Příbram II, Jiráskovy sady 273</b>
<b>Sídlo:</b>	Jiráskovy sady 273, 261 01 Příbram II
<b>IČO:</b>	47 074 361
<b>Identifikátor:</b>	600 054 560
<b>Právní forma:</b>	příspěvková organizace
<b>Zastoupená:</b>	Mgr. Milošem Příbylem, ředitelem školy
<b>Zřizovatel:</b>	Město Příbram, Tyršova 108, 261 19 Příbram I
<b>Místo inspekční činnosti:</b>	Jiráskovy sady 273, 261 01 Příbram II
<b>Termín inspekční činnosti:</b>	29. a 30. duben, 2. a 3. květen 2013

### **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Ziskávání a analyzování informací o vzdělávání žáků, o činnosti škol zapsaných do školského rejstříku podle § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona.

### **Aktuální stav školy**

Organizace vykonává činnost základní školy (ZŠ nebo škola) a školní družiny v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení.

ZŠ má 20 tříd, ve kterých zajišťuje vzdělávání žáků prvního až devátého ročníku. K termínu inspekční činnosti se v ZŠ vzdělávalo 498 žáků. Nejvyšší povolený počet žáků ve škole je 650. V posledních třech letech se počty žáků zvyšují, pohybují se v rozmezí od 470 do 498. Školu navštěvují žáci z Příbrami a z okolních obcí. Škola vzdělává 83 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP), z nichž 17 je vzděláváno podle individuálních vzdělávacích plánů (IVP). Má také 12 žáků cizinců a jednoho mimořádně nadaného žáka.

Vyučuje se podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání s motivačním názvem *Moje škola (ŠVP ZV)*. ŠVP ZV nabízí zaměření všeobecné a od šestého ročníku také zaměření na matematiku a informatiku. Ve školní družině probíhá zájmové vzdělávání podle Školního vzdělávacího programu pro školní družinu.

Pedagogický sbor je stabilizovaný, je složen z 35 pedagogů, jeho odborná kvalifikovanost je 80 %.

Materiální podmínky pro vzdělávání se podstatně zlepšily. Škola se zapojuje do různých projektů a grantů (např. EU peníze školám, Comenius), které přispívají ke zkvalitnění podmínek pro výuku. Třídy jsou postupně vybavovány informačními technologiemi, byly pořízeny výukové programy, pomůcky aj. V informačním centru je nový nábytek a prostředky informačních a komunikačních technologií (ICT), byl zde rozšířen i knižní fond. Vybudován byl také bezbariérový přístup do školy.

Stravování žáků a zaměstnanců zajišťuje školní jídelna, která je samostatným právním subjektem.

### **Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP**

Přijímání ke vzdělávání realizuje škola v souladu s právním předpisem. O své vzdělávací nabídce informuje včas a pravdivě veřejnost. Využívá k tomu zejména školní internetové školy, regionální média či dny otevřených dveří. Při přijímání žáků škola vytváří pro všechny uchazeče rovné podmínky.

V souladu se ŠVP škola naplňuje učební plány. Disponibilní hodiny jsou vhodně využity s ohledem na zaměření ŠVP a podporují úspěšnost žáka. Bohatá nabídka volitelných předmětů účelně a vhodně doplňuje škálu povinných vyučovacích předmětů.

Poradenská činnost školy je funkční. Žáci se zdravotním postižením, převážně s vývojovými poruchami učení, jsou správně identifikováni a evidováni. Učitelé jsou informováni o individuálních vzdělávacích potřebách žáků s SPV a v rámci dalšího vzdělávání jsou informováni, jak s nimi pracovat. Poradenské činnosti, které zabezpečují výchovná poradkyně a školní metodička prevence, zahrnují všechny oblasti stanovené právním předpisem. Přínosem je i působení speciálního pedagoga a pěti asistentů pedagoga. Podpora žáků se zdravotním postižením je dostačující, neboť jsou ve vzdělávání většinou úspěšní. V případě potřeby škola doporučuje zákonným zástupcům žáků spolupráci se školskými poradenskými zařízeními, která funguje i v oblasti kariérního poradenství. Efektivní je také spolupráce se střediskem výchovné péče a s orgány sociálně právní ochrany dětí. Cizinci s jazykovou bariérou navštěvují předmět český jazyk pro cizince organizovaný školou. Podle IVP je vzděláván i žák mimořádně nadaný. Podpora žáků, kteří přestoupili z jiné školy a změnili tím i školní vzdělávací program, je naplňována zejména individuálním přístupem. Případnou školní neúspěšnost žáků škola sleduje zejména prostřednictvím třídních učitelů a přijímá opatření k její minimalizaci spoluprací se zákonnými zástupci, konzultacemi pedagogů, doučováním aj.

Škola umožňuje žákům, aby se realizovali v projektech, tematických akcích školy, soutěžích a olympiádách. Příznivě působí i možnost výběru z pestré nabídky zájmových kroužků. Zmíněné aktivity napomáhají i prevenci sociálně patologických jevů. Škola má vytvořen fungující preventivní systém zaměřený na omezení rizikového chování, jehož naplňování vyhodnocuje a činí případná opatření. Porušování školního řádu žáky projednávají výchovné komise, jejich činnost je průkazná a funkční. Škola dbá na bezpečnost žáků. Dohledy nad žáky jsou organizovány a v průběhu inspekční činnosti byly vykonávány. Žáci se chovali slušně, respektovali stanovená pravidla jednání a vystupování. Žáci a pedagogičtí pracovníci jsou prokazatelně poučováni o dodržování

zásad bezpečnosti a ochrany zdraví. Úrazovost se ve sledovaném období nezvýšila. Škola je zapojena do různých aktivit zaměřených na zdravý životní styl (např. Ovoce do škol). Pitný režim pro žáky je zajištěn prostřednictvím nápojových automatů. Pro potřeby relaxace zejména o přestávkách je žákům k dispozici např. školní hřiště či vhodně vybavené prostory na chodbách.

Organizace vzdělávání, počty vyučovacích hodin během dne, počty i délka přestávek odpovídají platným právním předpisům. Rozvrh vyučovacích hodin je v souladu s učebním plánem v platném ŠVP. Zhlédnutá výuka měla požadovanou úroveň. Hodiny byly připravené a dobře strukturované. Učivo bylo prezentováno srozumitelně a názorně, dostatek prostoru byl věnován jeho procvičení a upevnění. Účelně byly uplatňovány mezipředmětové vztahy a příklady z běžného života. Zařazovány byly individuální formy práce, frontální postupy a skupinové činnosti. Ve většině hodin byla učiteli účelně využívána výpočetní a prezentační technika. Výuka byla také podpořena textovými a obrazovými materiály, četbou z knih a časopisů, zpěvem a různými didaktickými pomůckami. V menší míře byla zařazena diferenciací úkolů podle náročnosti a schopnosti žáků. Příležitostně pedagogové poskytovali prospěchově slabším žákům či žákům se SVP individuální podporu. Průběžné hodnocení žáků v hodinách bylo motivující. Prostředí ve třídách, zvláště na prvním stupni, bylo podnětné. V hodinách byla vytvořena příznivá atmosféra.

Škola na požadované úrovni zajišťuje u žáků podporu rozvoje všech klíčových kompetencí a funkčních gramotností. Podpora rozvoje čtenářské gramotnosti je začleněna do osnov zejména českého jazyka a literatury v ŠVP. Očekávané výstupy jsou jasně formulovány. Informační centrum školy umožňuje žákům výpůjčky knih a časopisů. Žáci jsou vedeni k porozumění textu, k formulování vlastních myšlenek a názorů a k práci s informacemi. Výsledky své práce veřejně prezentují, např. formou referátů o knihách. Přínosem je rovněž bibliografická výchova v 1. až 8. ročníku, která se uskutečňuje v příbramské knihovně, dále návštěvy divadelních představení a výstav zaměřených na literaturu. Žáci jsou vedeni k četbě doporučené literatury i knih dle vlastního výběru, k účasti v soutěžích i k tvůrčímu psaní prostřednictvím příspěvků do školního časopisu. K rozvoji sociální gramotnosti výrazně napomáhá integrace žáků se SVP a žáků cizinců v běžných třídách a využívání týmové práce ve výuce. Žáci jsou motivováni k vzájemné spolupráci, toleranci a ochotě pomáhat si. Ve škole jsou využívány společné akce (besedy, exkurze apod.), veřejná kulturní vystoupení, charitativní aktivity aj. Škola se výrazně profiluje nabídkou rozšířené výuky matematiky a informatiky pro nadané žáky na druhém stupni. Výuka probíhá ve skupinách, časová dotace je posílena z disponibilních hodin (celkem 21 hodin v 6. - 9. ročníku). K podpoře rozvoje matematiky přispívá také zapojení žáků do soutěží. Sledovaná výuka matematiky měla požadovanou úroveň. Připravené prezentace, aktivizující hry a soutěživé prvky podporovaly efektivitu průběhu hodin. Žáci byli většinou aktivní, spolupracovali s učitelem. Také podpora rozvoje přírodovědné gramotnosti je na požadované úrovni. Je rozvíjena výukou přírodovědných předmětů, do kterých jsou systematicky začleněna témata environmentální výchovy. Žáci jsou k aktivnímu zájmu o přírodu účinně motivováni též exkurzemi a vycházkami, zúčastňují se odborných přednášek, projektů, vědomostních soutěží a předmětových olympiád. K vytváření potřebných návyků přispívá i systém třídění odpadu ve škole. V hospitovaných hodinách přírodovědných předmětů vhodně rozvíjelo představivost žáků časté používání přírodnin a pomůcek. V chemii byl k motivaci žáků úspěšně využit demonstrační pokus. Učitelé dávali žákům prostor pro diskusi o místních i globálních ekologických problémech. Motivace žáků prostřednictvím problémových otázek byla účinnější ve vyšších ročnících. Na dobré úrovni byly rozvíjeny i komunikační kompetence, potřebná pozornost byla věnována aktivnímu osvojování odborných termínů. Informační gramotnost žáků je

rozvíjena ve výuce předmětu informatika a v některých volitelných předmětech (např. psaní na PC). Dobré vybavení školy výpočetní technikou umožňuje její využití i v hodinách jiných předmětů. Žáci mají také možnost využívat počítače v informačním centru mimo výuku (např. o přestávce mezi dopoledním a odpoledním vyučováním). Základem navštívených hodin informatiky byla efektivní samostatná práce žáků účelně koordinovaná učitelem. Řešené úlohy byly vhodně zaměřeny na situace z praktického života. Žáci využívali výpočetní techniku také k vyhledávání a zpracování informací. Portfolio žákovských prací dobře umožňuje hodnotit dlouhodobý posun v dovednostech žáků při práci s prostředky ICT. V hodinách informatiky byl většinou dobře uplatňován diferencovaný přístup k žákům. Prostředí pro výuku informatiky je podnětné, uspořádání pracovních míst v učebně je však vzhledem k umístění k interaktivní tabuli méně vhodné. Při výuce cizích jazyků je v souladu se ŠVP ZV kladen důraz na převahu komunikační složky, včetně formování sebevědomí žáků tak, aby se neostýchali ve studovaném jazyce hovořit. Práce v hodinách byla zaměřena na procvičování výslovnosti prostřednictvím populárních písní, kontextové učení slovní zásoby či propojení s ostatními předměty. Přínosem jsou rovněž zájezdy do Velké Británie a Spolkové republiky Německo, dále vedení žáků k účasti v cizojazyčných soutěžích či zapojení do projektů, ale i nabídka volitelných předmětů (konverzace v anglickém jazyce a německý jazyk), půjčování anglické beletrie s upravenou slovní zásobou, využívání digitálních učebních materiálů vytvořených učiteli školy. Práce žáků s cizojazyčným poslechem byla využívána v menší míře, stejně jako např. práce se slovníky.

Individuální výsledky vzdělávání žáků jsou sledovány a hodnoceny běžnými postupy. Rodiče jsou o výsledcích vzdělávání informováni prostřednictvím záznamů v žákovských knížkách. Škola vyhodnocuje výsledky žáků ve vlastních testech z vybraných předmětů. Informaci o úrovni znalostí žáků rovněž poskytují testy používané před zařazením žáka do skupiny s rozšířenou výukou matematiky. Propracovaný systém hodnocení získaných kompetencí doplněný o slovní vyjádření učitele poskytuje žákům i rodičům podrobné informace o průběhu a výsledcích vzdělávání v jednotlivých předmětech. Škola poskytuje na běžné úrovni podporu žákům se slabším prospěchem (doučování), důraz klade na spolupráci s rodinou. Žáci vykazují v rozhodujících vzdělávacích oblastech průměrné výsledky. Příležitosti k dalšímu rozvoji má škola v efektivnějším využívání sebehodnocení žáků, vzájemného hodnocení žáků a v práci se slabšími žáky v hodinách.

Vedení školy sleduje a vyhodnocuje úspěšnost žáků běžnými postupy, externí testy škola nevyužívá. Je zapojena do celostátního testování 5. a 9. tříd. Sledovány a oceňovány jsou také výsledky ve sportovních a vědomostních soutěžích. Na prvním stupni prospívá s vyznamenáním více než 80 % žáků, na druhém méně než 30 %. Při přechodu žáků z prvního na druhý stupeň je patrné také mírné zhoršení průměrného prospěchu žáků. Podíl neprospívajících žáků se pohybuje mezi 2 - 4 %, opravné zkoušky žáci skládají zejména z matematiky. Při přípravě na opravné zkoušky škola poskytuje žákům pomoc a žáci bývají při zkouškách většinou úspěšní. Ve škole výrazně převládá počet pochval nad kázeňskými opatřeními. Škole se úspěšně daří snižovat absenci žáků, také podíl žáků hodnocených sníženým stupněm z chování nepřesahuje obvyklé hodnoty. Pro motivování žáků se osvědčuje systém hodnocení tříd a veřejného oceňování žáků na shromáždění v aule. Základní informace o výsledcích vzdělávání jsou na internetových stránkách školy.

## Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Vzdělávací nabídka odpovídá podmínkám, za kterých byla ZŠ a školní družina zařazena do rejstříku škol a školských zařízení. Ředitel vydal ŠVP ZV a ŠVP pro školní družinu. ŠVP ZV je v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání a se školským zákonem. Také ŠVP pro školní družinu je v souladu se školským zákonem.

Ředitel disponuje dlouhodobou zkušeností v oblasti řízení, splňuje předpoklady pro výkon funkce. V rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP) se účastní vzdělávacích programů např. v oblasti řízení, zdravého životního stylu, bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, ŠVP, ICT, metodiky výuky i v ostatní školské problematice. Na strategickém řízení školy se kromě ředitele a jeho dvou zástupců částečně podílejí i další pracovníci (např. výchovná poradkyně, vedoucí metodických orgánů). Ředitel jim poskytuje dostatek prostoru pro kreativitu. Vedení školy tvoří funkční, spolupracující tým. Plány činnosti vycházejí z hodnocení práce, z připomínek pedagogických pracovníků, podnětů zákonných zástupců žáků, popř. i žáků. Ředitel vede dokumentaci a vydává příslušná rozhodnutí v souladu se školským zákonem. Zásadní dokumenty, výsledky vzdělávání žáků, plnění stanovených cílů a různé organizační záležitosti projednává v pedagogické radě. Vytváří podmínky pro práci školské rady a předkládá jí dokumenty v souladu se školským zákonem. Řediteli se daří organizovat pro pedagogy, žáky i veřejnost turistické a poznávací aktivity.

Personální podmínky školy umožňují realizovat obsah vzdělávání stanovený v ŠVP ZV. Ředitel vyhodnocuje personální rizika a podporuje profesní rozvoj pedagogických pracovníků. Generační obměna pedagogického sboru je realizována postupně, v tomto školním roce ve škole působí dva začínající učitelé a čtyři učitelé v důchodovém věku. Uvádění začínajících pedagogů je funkční. DVPP je příkladné rozsahem, obsahem a zapojením všech pracovníků. Zaměřeno je zejména na prohloubení odborné kvalifikace v oblastech inovativních metod, ICT, evaluačních nástrojů i na pedagogické dovednosti v oblasti rozvoje funkčních gramotností žáků. Příznivé jsou i podmínky pro samostudium. Ze sedmi pedagogů, kteří nesplňují odbornou kvalifikaci, pět učitelů zatím nedosáhlo potřebného magisterského stupně vzdělání a dva učitelé nedosáhli příslušného pedagogického vzdělání. Část z nich si již doplňuje kvalifikační předpoklady studiem. Specialisté - poradci, metodici a koordinátoři dosáhli vzdělání pro výkon specializovaných činností. Kvalitní je i obsazení pozic vedoucích metodických orgánů.

Materiální podmínky vzdělávání jsou na požadované úrovni a umožňují plnění ŠVP ZV. Škola i školní družina je umístěna v těže budově. Učebny i společné prostory školy jsou podnětné a dobře udržované. Obnova učebních pomůcek a školního nábytku probíhá průběžně. Velmi dobré je vybavení kmenových učeben prezentační technikou. Efektivní využívání ICT ve výuce je podpořeno vybavením pedagogů notebooky. Informační centrum využívají žáci ve volném čase, ale slouží i k výuce. Zařízení učebny chemie umožňuje realizovat běžné pokusy. Kvalitní zázemí pro rozvíjení praktických dovedností žáků představuje zejména multifunkční učebna - žákovská kuchyňka a učebna pro keramiku a další rukodělné práce. Prostory auly představují nadstandardní zázemí pro pořádání besídek, výstav, koncertů, shromáždění žáků i výuku některých předmětů. V aule se uskutečňují i akce pro veřejnost. Pro výuku slouží multifunkční hřiště, herní a venkovní prostory i venkovní environmentální učebna.

Základem vícezdrojového financování školy je příspěvek poskytnutý ze státního rozpočtu v rámci normativního financování podle § 160 odst. 1 písm. c) školského zákona. Z této

dotace bylo hrazeno téměř 80 % celkových neinvestičních nákladů, přičemž podíl na celkových zdrojích ve sledovaném období postupně klesal. Z prostředků poskytnutých ze státního rozpočtu byly hrazeny zejména osobní náklady, tj. mzdové náklady a související odvody do sociálních a zdravotních fondů a fondu kulturních a sociálních potřeb, zákonné pojištění odpovědnosti zaměstnavatele za škody způsobené pracovním úrazem nebo nemocí z povolání a náhrady platů za první dobu trvání pracovní neschopnosti, dále byly nakoupeny učebnice a učební pomůcky, ochranné pracovní pomůcky a hrazeny náklady na DVPP.

Ředitel se aktivně podílí na získávání dalších zdrojů financování činnosti školy, která se ve sledovaném období zapojila do rozvojových programů vyhlášených MŠMT, dále škola získala finanční prostředky z grantů poskytnutých zřizovatelem (tj. Městem Příbram) a Krajským úřadem Středočeského kraje a v neposlední řadě z projektů spolufinancovaných z Evropské unie (EU).

Významnou roli pro zlepšení úrovně poskytovaných služeb (zejména v oblasti materiálního vybavení) sehrálo zapojení školy do projektu Vzdělávání ve škole 21. století v rámci operačního programu EU. Tento projekt, probíhající v období 2012 - 2014 je zaměřen zejména na další rozvoj ICT technologií a inovace ve vzdělávání, tvorbu a ověřování digitálních učebních materiálů a vzdělávacích materiálů, preventivní programy a zřízení funkce speciálního pedagoga. Opakovaně škola získala grant EU pro mezinárodní spolupráci v rámci partnerství škol - Comenius. Pravidelně se škole daří získávat granty od zřizovatele na projekty Když rodiče zase chodí do školy, v rámci kterého se škola společnými aktivitami žáků, rodičů a učitelů snaží podpořit sounáležitost se školou, a Tady jsem doma, kdy si žáci formou skupinové práce zlepšují zejména zeměpisné a přírodopisné znalosti v rámci regionu. Grant ze Středočeského kraje zase umožňuje každoroční pořádání taneční soutěže Středočeský taneční pohár.

Běžný provoz školy je hrazen z příspěvku od zřizovatele, který je co do objemu finančních prostředků druhým nejvýznamnějším zdrojem financování její činnosti (cca 15 % celkových neinvestičních nákladů) a rovněž z prostředků získaných vlastní činností, tj. zejména z částečné úhrady neinvestičních nákladů na provoz školní družiny. Dotace zřizovatele byla použita především na pokrytí nákladů hlavní činnosti a na zlepšení podmínek pro vzdělávání žáků. Každoroční příspěvek zřizovatele ve výši odpisů investičního majetku, který je přidělován do fondu rozvoje majetku, umožňuje škole provádění potřebných oprav a rekonstrukci stávajícího majetku.

Vzhledem k tomu, že poskytnutá provozní dotace není dostačující na pokrytí všech nákladů, škola vhodně využívá své kapacity a provozuje doplňkovou činnost. Zisk z této činnosti byl využit k úhradě nákladů spojených s hlavní činností školy, a tím pomáhal zajistit její plynulý chod.

Spolupráce školy se zákonnými zástupci žáků, se zřizovatelem a dalšími partnery je na požadované úrovni. Vzájemná informovanost školy a rodičů žáků je funkční. Využívány jsou tradiční mechanismy (třídní schůzky, konzultační hodiny, žákovské knížky, každodenní neformální kontakt s rodiči aj.) i elektronické přístupy. Bezproblémová je spolupráce se školskou radou a s občanským sdružením rodičů. Škola aktivně spolupracuje se školami v regionu, např. zajišťuje výuku českého jazyka cizinců, pořádá konverzační soutěže v anglickém jazyce, matematické soutěže, Středočeský taneční pohár. Přínosem jsou společné akce, zejména dny otevřených dveří, loutková představení žáků pro mateřské školy, dále tzv. Spaní ve škole, vánoční besídka, Den dětí, Zahradní slavnost. Škola je aktivní i v mezinárodním měřítku. V minulém školním roce se stala hostitelskou školou partnerské návštěvy žáků a pedagogů ze škol z Německa, Itálie, Velké Británie a Francie. Činnost školy je prezentována na webových stránkách a v regionálním tisku.

## Závěry

- a) *Právnícká osoba vykonává svoji činnost v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení.*
- b) *ŠVP ZV je v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání a se školským zákonem. ŠVP pro školní družinu je v souladu se školským zákonem.*
- c) *ZŠ umožňuje žákům rovný přístup ke vzdělávání. Škola na požadované úrovni zajišťuje péči žákům se speciálními vzdělávacími potřebami. Preventivní systém potlačující rizikové chování žáků je účinný.*
- d) *Podpora rozvoje osobnosti žáků i rozvoje funkčních gramotností jsou na požadované úrovni. Efektivně byly ve výuce využívány prostředky ICT. Nevyužité příležitosti byly zjištěny v podpoře výuky prostřednictvím diferenciací úkolů podle náročnosti a schopnosti žáků. Hodnocení výkonů žáků bylo motivující a přispívalo k jejich zájmu o učení.*
- e) *Ředitel disponuje dlouhodobou zkušeností v oblasti řízení, zajišťuje plynulý chod organizace. Týmová práce vedoucích pracovníků je funkční. Řediteli se daří zlepšovat materiální podmínky pro výuku a motivovat vyučující k dalšímu vzdělávání. Dokumentace školy je vedena dle požadavku školského zákona.*
- f) *Personální podmínky umožňují realizovat ŠVP ZV.*
- g) *Materiální podmínky se podstatně zkvalitnily, umožňují realizaci ŠVP ZV. Prostory pro vzdělávání jsou podnětné. Zajištění školy prostředky ICT techniky je nadstandardní.*
- h) *Ke zkvalitňování podmínek pro poskytování vzdělávání a školských služeb škola získala dostatek finančních prostředků z projektů spolufinancovaných z fondů Evropské unie, z rozvojových programů MŠMT i z doplňkové činnosti.*
- i) *Spolupráce se zřizovatelem a dalšími partnery účinně přispívá k realizaci vzdělávacích a výchovných záměrů školy.*

## Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Zřizovací listina vydaná Městem Příbram ze dne 23. 5. 2007, bez čj.
2. Rozhodnutí MŠMT o změně zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení ze dne 19. 10. 2004, čj. 26408/04-21
3. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 11. 10. 2005, čj. 30356/05-21, ze dne 22. 5. 2006, čj. 11905/2006/21 a ze dne 27. 12. 2010, čj. 34222/2010-21
4. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 23. 2. 2007, čj. 5321/2007-21
5. Rozhodnutí Krajského úřadu Středočeského kraje ve věci změny zápisu do rejstříku škol a školských zařízení ze dne 28. 6. 2007, čj. 88620/2007/KUSK
6. Rozhodnutí Krajského úřadu Středočeského kraje ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 15. 12. 2010, čj. 195637/2010/KUSK
7. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2012
8. Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2010
9. Výkaz o základní škole M 3 podle stavu k 30. 9. 2011 a 2012
10. Výkaz o zahájení povinné školní docházky v základní škole podle stavu k 28. 2. 2012
11. Jmenovací listina na pracovní místo ředitele Základní školy, Příbram II, Jiráskovy sady 273 vydaná Městem Příbram dne 23. 7. 2012, čj. MeUPB 41130/2012

12. Dokumentace k plánování činnosti školy platná k datu inspekční činnosti
13. ŠVP ZV Moje škola, platnost od 1. 9. 2012
14. ŠVP pro školní družinu, platnost od 1. 9. 2007
15. Rozpisy dohledů (infocentrum, chodby, školní dvůr), školní rok 2012/2013
16. Záznamy z jednání pedagogické rady, školní roky 2010/11 - 2012/13
17. Zápis z pracovní porady nepedagogických zaměstnanců ze dne 31. 8. 2012
18. Rozvrh vyučovacích hodin (tříd a vyučujících) platný k datu inspekční činnosti
19. Třídní knihy, školní rok 2012/2013
20. Třídní výkazy, školní rok 2012/13
21. Evidence žáků (školní matrika) v elektronické podobě - stav k datu inspekční činnosti
22. Školní řád ze dne 1. 9. 2012, čj. 128/2009 (aktualizované znění)
23. Vnitřní řád pracovny fyziky a vnitřní řád pracovny chemie ze dne 3. 9. 2007, vnitřní řád učebny informatiky ze dne 1. 9. 2010
24. Dlouhodobý plán EVVO 2009-2014
25. Prevence rizikových projevů chování u dětí a mládeže na úrovni základní škol (Minimální preventivní program pro školní rok 2011/2012 včetně vyhodnocení plnění plánu preventivních aktivit ve školním roce 2010/2011)
26. Minimální preventivní program zaměřený na prevenci a řešení rizikových projevů chování pro školní rok 2012/2013
27. Individuální vzdělávací plán ze dne 13. 9. 2012, čj. 354/2012
28. Zprávy ze speciálně pedagogického vyšetření žáků se SVP - školní rok 2012/2013
29. Záписy z metodických návštěv PPP Středočeského kraje, Příbram, školní rok 2011/2012
30. Vzdělávání cizinců, vnitřní předpis, čj. 92/07, v aktualizovaném vydání, účinnost od 1. 9. 2009
31. Portfolia žáků 7. B - CJL, školní rok 2012/2013
32. Žákovské knížky, žákovské záznamníky - vzorek, školní rok 2012/2013
33. Plán výchovného poradce pro školní rok 2012/2013
34. Příjímáací řízení pro školní rok 2012/2013 - svazek dokumentů
35. Školní noviny, č. 15, ročník 8., 2012/2013
36. Bibliografická výchova ve školním roce 2012/2013 v Knihovně Jana Drdy Příbram
37. Kniha úrazů vedená od 1. 9. 2008, kontrolovaný školní rok 2012/2013
38. Záznamy o úrazech žáků - školní rok 2012/2013
39. Dokumentace BOZP - svazek dokumentů
40. Personální dokumentace pedagogických pracovníků
41. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na školní rok 2012/2013
42. Hodnocení plnění kompetencí žáků v českém jazyce a literatuře a anglickém jazyce
43. Záписy z jednání předmětové komise Člověk a příroda a Informační a komunikační technologie za školní roky 2010/11 - 2012/13
44. Protokoly o konání opravných zkoušek za rok 2011/12 (svazek dokumentů)
45. Sdělení České školní inspekce ze dne 27. 7. 2010, čj. ČŠIS-1560/10-S
46. Inspekční zpráva ze dne 5. 2. 2007, čj. ČŠI 158/07-02
47. Protokol ČŠI ze dne 15. 6. 2009, čj. ČŠI-954/09-02
48. Protokoly o kontrole nebo revizi elektrických spotřebičů nebo prodlužovacích přívodů - duben 2013 (Elektromontáže T. Opočenský)
49. Inspekční protokol č. 08/2013 o inspekci sportovních a herních vybavení ze dne 28. 3. 2013
50. Zpráva o provedení kontroly dodržování předpisů o PO ze dne 29. 8. 2012
51. Výroční zpráva o činnosti školy, školní roky 2009/2010, 2010/2011 a 2011/2012



52. Finanční vypořádání dotací poskytnutých MŠMT ze státního rozpočtu v roce 2010 ze dne 26. 1. 2011, v roce 2011 ze dne 19. 1. 2012 a v roce 2012 ze dne 21. 1. 2013
53. Závazné ukazatele rozpočtu NIV na rok 2010, 2011 a 2012
54. Přehled hlavní knihy - analytika, období od 12/2010 do 12/2010, od 12/2011 do 12/2011 a od 12/2012 do 12/2012
55. Výkaz za nákladové středisko 100, 120 a 200 - Výkaz o hospodaření - období od 12/2012 do 12/2012
56. Rozbory hospodaření k 31. 12. 2010 ze dne 8. 2. 2011, k 31. 12. 2011 ze dne 13. 2. 2012 a k 31. 12. 2012 ze dne 31. 1. 2013
57. Účetní závěrka roku 2010, 2011 a 2012
58. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol (MŠMT) P 1-04 za 1. až 4. čtvrtletí 2011 a 2012
59. Smlouva o realizaci oblastního kola Středočeského tanečního poháru, ev. č. smlouvy: 2885/ŠKS/2010 ze dne 15. 10. 2010
60. Smlouva o poskytnutí příspěvku na podporu aktivit školního, předškolního a zájmového vzdělávání dětí a mládeže ve Středočeském kraji, ev. č. smlouvy: 1489/ŠKS/2011 a ev. č. smlouvy: 1274/ŠKS/2012 (Středočeský taneční pohár 2012)
61. Smlouva o poskytnutí dotace v oblasti výchovy a vzdělávání z rozpočtu města č. 405/OS/2011 ze dne 3. 6. 2011 a č. 340/OS/2012 ze dne 15. 5. 2012
62. Grantová smlouva č. COM-MP-2011-056 uzavřená pro Comenius Partnerství škol v rámci Programu celoživotního učení
63. Rozhodnutí o poskytnutí dotace č. 3983/21/7.1.4/2011 pro oblast podpory 1.4 Zlepšení podmínek pro vzdělávání na základních školách, prioritní osy 1 Počáteční vzdělávání, Operačního programu Vzdělání pro konkurenceschopnost

### **Poučení**

**Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu ([csi.s@csicr.cz](mailto:csi.s@csicr.cz)) s připojením elektronického podpisu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Středočeském inspektorátu České školní inspekce.**

**Složení inspekční komise a datum vyhotovení inspekční zprávy**

V Příbrami dne 31. května 2013

*(razítko)*

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Miroslava Březinová, školní inspektorka

M. Březinová, v. r.

Ing. Pavel Čámský, školní inspektor

P. Čámský, v. r.

Bc. Jana Jungerová, kontrolní pracovnice

J. Jungerová, v. r.

Mgr. Marie Richterová, školní inspektorka

M. Richterová, v. r.

Mgr. Martina Vaněčková, přizvaná osoba

M. Vaněčková, v. r.

**Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

V Příbrami dne 24. června 2013

*(razítko)*

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Miloš Příbyl, ředitel školy

M. Příbyl, v. r.

**Připomínky ředitele školy**

---

Připomínky nebyly podány.