



**Česká školní inspekce
Pražský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIA-1109/13-A

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Základní škola, Praha 10, Práčská 37
Sídlo:	Práčská 37, 106 00 Praha 10 - Záběhllice
E-mail školy:	zvs.pracska@zris.mepnet.cz
IČO:	70 835 632
Identifikátor:	600021301
Právní forma:	Příspěvková organizace
Zastoupená:	Mgr. Jaroslavou Růžičkovou, ředitelkou školy
Zřizovatel:	Hlavní město Praha, Mariánské náměstí 2, 110 01 Praha 1
Místo inspekční činnosti:	Práčská 37, 106 00 Praha 10 - Záběhllice
Termín inspekční činnosti:	2. – 4. říjen 2013

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Posuzovaným obdobím byly školní roky 2011/2012, 2012/2013 a 2013/2014 k termínu inspekce.

Charakteristika

Příspěvková organizace vykonává činnost základní školy (dále jen „škola“), školní družiny a školní jídelny – výdejny v souladu se zápisem v rejstříku škol a školských zařízení. Škola poskytuje vzdělání žákům se speciálními vzdělávacími potřebami, všichni jsou s různým stupněm zdravotního postižení a znevýhodnění. Výuka probíhá podle Školního



vzdělávacího programu pro základní vzdělávání vypracovaného podle přílohy k Rámcovému vzdělávacímu programu pro základní vzdělávání upravující vzdělávání žáků s lehkým mentálním postižením (dále jen „ŠVP LMP“) a podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále jen „ŠVP ZV“). Šesti žákům je umožněno vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu. Ke dni inspekce se v 7 třídách v 1. až 9. ročníku vzdělávalo 56 žáků, z toho 1 byl cizí národnosti. V přípravné třídě bylo zapsáno 10 dětí. Kapacita školy byla naplněna na 73 %.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Ředitelka školy je ve vedení školy dvacet dva let. V srpnu 2012 byla znovu potvrzena ve funkci na období dalších šesti let. Při **řízení organizace** využívá své dlouholeté zkušenosti. Kompetence účelně delegovala na statutární zástupkyni, která se zaměřuje na pedagogickou práci a kontroluje s ředitelkou výchovně-vzdělávací proces. Plánování činností je průkazné a vychází z cílů deklarovaných ve školních vzdělávacích programech i z analýzy dosažených výsledků vzdělávání. Při předávání informací jsou využívány porady, nástěnky a vzhledem k malé velikosti školy hlavně osobní jednání. Dílčí kompetence ředitelka vhodně přenesla na metodické orgány, které např. sledují a hodnotí plnění ŠVP LMP a ŠVP ZV v jednotlivých předmětech, navrhují úpravy, zabývají se tvorbou individuálních vzdělávacích plánů, problematikou efektivitu vzdělávání žáků a kritérii hodnocení jejich výsledků. Funkčním poradním orgánem ředitelky je pedagogická rada využívající legislativně vymezené pravomoci. Dokumentace stanovená školským zákonem (*školní vzdělávací programy, školní matrika, rozhodnutí ředitelky o právech a povinnostech v oblasti státní správy, rozvrh vyučovacích hodin, třídní knihy, výroční zpráva o činnosti školy, kniha úrazů*) je v současnosti vedena v souladu s právními předpisy. Ve *školním řádu* byly v průběhu inspekce upřesněny a doplněny údaje týkající se kritérií stupňů hodnocení žáků na vysvědčení, podmínek jejich vstupu do budovy před začátkem vyučování, práv a povinností zákonných zástupců a omlouvání nepřítomnosti žáka rodiči. Školská rada podporuje činnost organizace a projednává legislativně určené dokumenty.

Personální podmínky pro vzdělávání a naplňování školních vzdělávacích programů jsou z hlediska odborné kvalifikace příznivé. Ve škole působí celkem 11 speciálních pedagogů, 2 vychovatelky školní družiny a 4 asistentky pedagoga. Většina pedagogických pracovníků splňuje legislativně dané podmínky odborné kvalifikace, pouze jedna vysokoškolsky vzdělaná asistentka zatím neabsolvovala kurz pro asistenty pedagoga nebo studium pedagogiky. Učitelství sbor je stabilizovaný, věková skladba pracovníků je vyvážená, vedle zkušených pedagogů působí dva začínající, kterým je poskytována podpora uvádějícími učiteli.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků se v uplynulých třech letech soustředilo hlavně na vzdělávání managementu školy, dva učitelé si doplňovali vzdělání příslušným magisterským studiem. Zapojení ostatních vyučujících do vzdělávacích seminářů bylo v porovnání s jinými pražskými základními školami nižší. To se u některých projevilo v uplatnění méně účinných didaktických postupů ve vyučovacím procesu (viz část *Hodnocení průběhu vzdělávání*).

Poradenské služby jsou efektivně zajišťovány výchovnou poradkyní a školní metodičkou prevence sociálně patologických jevů, obě splňují kvalifikační předpoklady pro tuto činnost. Výchovná poradkyně koordinuje poskytování poradenských služeb, zabývá se výchovnými a vzdělávacími záležitostmi žáků a intenzivně se věnuje jejich profesní orientaci. Školní metodička prevence sociálně patologických jevů pomáhá žákům,



učitelům i rodičům při řešení závažnějších výchovných problémů. Vytvořila kvalitní *minimální preventivní program*, jehož témata promyšleně prolínají celým vzdělávacím procesem. Vytvořený preventivní systém pozitivně ovlivňuje minimální počet školních úrazů. Bezpečnosti a ochraně zdraví žáků je věnována dostatečná pozornost. Škola jim také nabízí volnočasové aktivity a většina tříd vyjíždí pravidelně na ozdravné pobyty do přírody. Všechny tyto činnosti napomáhají prevenci patologického chování jednotlivců. Velmi důležitá je pravidelná spolupráce s pedagogicko-psychologickými poradnami, poradenskými centry a zákonnými zástupci žáků. Pro ně jsou pořádány třídní schůzky, konzultační hodiny a den otevřených dveří. Po domluvě s pedagogem se mohou zúčastnit výuky, což využívají hlavně rodiče nových žáků.

V oblasti **finančního zabezpečení** škola v posledních třech letech hospodárně a účelně využila prostředky ze státního rozpočtu, rozpočtu zřizovatele, doplňkové činnosti a příspěvků rodičů na ozdravné pobyty žáků. Finanční prostředky z rozvojových programů MŠMT pomohly k posílení mzdových nákladů a zkvalitnění vzdělávání. Další finance škola získala z jiných zdrojů v rámci projektu MČ Praha 10. Se zřizovatelem má organizace dobrou spolupráci. Finančně ji zajišťoval v oblasti provozních výdajů, obnově investic a přispíval na asistenty pedagoga a odměny zaměstnanců. Hospodaření organizace bylo ve sledovaném období mírně ztrátové, ztráty byly pokryty ze zisku z doplňkové činnosti.

Materiálně technické zázemí školy je průběžně udržované. V posledních třech letech byla rozšířena plocha nádvoří a umístěny nové herní prvky (např. vahadlová houpačka), proběhla rekonstrukce cvičné kuchyňky (nová kuchyňská linka) a podlahy tělocvičny. Odborné i kmenové učebny jsou standardně vybaveny, průběžně dochází k obnově nábytku a výmalbě. Škola je zasítovaná s wifi připojením a je účelně zařízená informační a komunikační technikou jako jsou např. jedna interaktivní tabule, žákovské počítače (10 počítačů v počítačové učebně, 1 počítač je v hudebně a v místnosti 9. ročníku), audio-video vybavení. Disponuje také pěknou dílnou (dřevo, kov) pro pracovní vyučování chlapců. Sportovní zázemí, vyjma tělocvičny, škola nemá, proto využívá malé hřiště na kopanou v její blízkosti. Na pěstitelské práce si pronajímá pozemek v nedaleké zahradní kolonii.

V posuzované oblasti převažuje běžný funkční stav, činnosti probíhají v souladu s právními předpisy. Systém řízení školy je účelně propracovaný. Personální a finanční podmínky vytvářejí dobré předpoklady pro uskutečňování cílů obou školních vzdělávacích programů. Poradenské služby jsou vhodně zajištěny. Práce školy v oblasti prevence sociálně patologických jevů přispívá k jejich předcházení, podporuje zdravý vývoj žáků a pozitivně ovlivňuje jejich vzájemné vztahy. Škola průběžně obnovuje a rozvíjí své materiálně technické podmínky.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Vzdělávání je na obou stupních školy realizováno podle ŠVP LMP a od školního roku 2010/2011 na prvním stupni i podle ŠVP ZV. Oba programy jsou aktualizovány a sestaveny citlivě se znalostí potřeb žáků. Vytvářejí kvalitní rámec pro vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.

Ve sledované výuce **přírodovědných předmětů** a **matematiky** si žáci nejvíce rozvíjeli kompetence komunikativní a k učení, ojediněle sociální a personální. Při opakování učiva prokazovali získané znalosti. Aktivně reagovali na pokyny vyučujících, až na výjimku (nevhodný projev jedné žákyně ke druhé) respektovali dohodnutá třídní pravidla a podíleli se na vstřícném prostředí. Se zájmem doplňovali úlohy v pracovních sešitech nebo



nakopírovaných listech a řešili didaktické hry (početní doplňovačky). Úlohy byly zadávány diferencovaně podle potřeb jednotlivých žáků, nadanější řešili další činnosti. Učitelé dbali na srozumitelné seznámení s cílem hodiny a úvodní motivaci. V rovnováze uplatňovali frontální formu výuky, při níž využívali metodu řízeného rozhovoru se samostatnou prací, v menší míře umožnili žákům kooperaci ve dvojici (např. sestavování zdravého jídelníčku). Efektivnost vzdělávání pedagogové podporovali častou průběžnou pozitivní motivací, názorností (např. model vnitřních orgánů člověka, pomůcky pro určování metrických a objemových jednotek, ukázky kovů, filtrace roztoků), při které vhodně zapojovali žáky a využívali jejich životní zkušenosti i mezipředmětové souvislosti. Ověřovali si pochopení zadání úkolů, na jejich plnění poskytovali všem dostatek času. Ve většině sledovaných hodin však chybělo zařazení shrnutí učiva, závěrečné zpětné vazby a vytvoření prostoru pro sebereflexi žáků.

Při sledovaném **vzdělávání v humanitních předmětech** učitelky obsah učiva přizpůsobily schopnostem a možnostem jednotlivých žáků, v menší míře využily vnitřní diferenciaci a individualizaci výuky, reedukační a kompenzační metody. Absence uvolňovacích prvků ve vyučovacích hodinách byla konstatována již při minulé inspekční činnosti v roce 2007. Učitelky kladly důraz na procvičování a upevňování učiva, promyšleně a citlivě pracovaly s chybou, v českém i anglickém jazyce rozvíjely slovní zásobu žáků. V některých případech však výuka postrádala zařazování mezipředmětových vazeb a využívání prožitků žáků, což snižovalo její účinnost. Příkladná byla hodina českého jazyka v první třídě, která byla zahájena rozcvičkou a poznáváním písmen. S uplatněním herních prvků si žáci aktivně procvičovali osvojené učivo, pracovali s chybou a objasňovali neznámé pojmy. Při výuce humanitních předmětů si žáci nejvíce rozvíjeli kompetence k učení, k řešení problémů a komunikativní. Celým vzdělávacím procesem prolínal empatický přístup vyučujících. Prostor k sebereflexi, vzájemnému hodnocení a kooperaci ve skupinách jim však vytvořily sporadicky.

Inovace ve školních vzdělávacích programech byly provedené v souladu s rámcovými vzdělávacími programy a zohledňovaly vzdělávací potřeby žáků. Sledovaná výuka byla na standardní úrovni, korespondovala s obsahem učebních osnov a rozvíjela převážnou část deklarovaných klíčových kompetencí. Učitelé účelně uplatňovali individualizaci vzdělávání, v humanitních předmětech však méně často zařazovali aktivizující, kompenzační a motivační techniky.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Individuální a skupinové výsledky vzdělávání škola sleduje a pravidelně projednává v pedagogické radě i v metodických orgánech. Pedagogové je rozebírají a stanovují potřebná opatření. Adaptace žáků při přechodu z mateřské do základní školy probíhá většinou bez problémů. K eliminaci vzdělávacích a výchovných problémů přispívá přípravná třída. Přechod žáků z prvního na druhý stupeň byl ve sledovaném období plynulý, k výrazným odchylkám v hodnocení jejich výsledků vzdělávání nedocházelo. V ojedinělé míře dosahované slabší výsledky jednotlivců v nových předmětech (většinou dějepis, zeměpis) souvisí s jejich problematickou docházkou a zvýšenou absencí. Pedagogové na to pružně reagují ve spolupráci s orgány sociálně právní ochrany dětí a mládeže. Při hodnocení žáků na vysvědčení používají školním řádem stanovené klasifikační stupně, v několika případech i kombinaci klasifikace se slovním hodnocením. Prozatím však není uplatňováno pozitivní hodnocení chování žáků. Z předložené dokumentace vyplývá, že ve školním roce 2012/2013 přibližně polovina z celkového počtu žáků na prvním stupni a čtvrtina žáků na druhém stupni prospěla s vyznamenáním,



neprospívajících bylo minimum (jeden žák na každém stupni). Důležitou součástí vzdělávání jsou třídní a celoškolní projekty, které podporují rozvoj klíčových kompetencí, prevenci sociálně patologických jevů a výchovu ke zdraví. Dosahované výsledky vzdělávání si škola ověřuje i zapojením žáků do sportovních a uměleckých soutěží. Pro ostatní pražské i mimopražské školy pořádá dvě akce (aktuálně 20. ročník soutěže Přehlídka sborového zpěvu speciálních škol a Vánoční zpívání pro Prahu). Ředitelka má také velmi dobrý přehled o úspěšnosti dalšího studia svých absolventů, kteří většinou pokračují ve vzdělávání na středních odborných školách nebo středních odborných učilištích.

Škola soustavně vyhodnocuje úroveň individuálních a skupinových výsledků vzdělávání žáků a přijímá příslušná opatření ke zvýšení efektivity jejich vyučování. Dále se zabývá úspěšností přechodu žáků mezi mateřskou a základní školou, mezi prvním a druhým stupněm i vstupu svých absolventů do středního vzdělávání. Sledovaná oblast je na standardní úrovni.

Závěry

Škola v dlouhodobém horizontu úspěšně realizuje zvolenou koncepci vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Zjištěný stav odpovídající běžné praxi nevyžaduje zásadní změnu.

Silné stránky školy:

- a) **rodinné prostředí školy s empatickým přístupem učitelů při vzdělávání žáků,**
- b) **škola vytvořila pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, kteří nemají mentální postižení, školní vzdělávací program podle Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání,**
- c) **vzdělávání všech žáků respektuje jejich individuální vzdělávací potřeby,**
- d) **vysoký počet odborně kvalifikovaných pedagogických pracovníků.**

Při inspekční činnosti byly na místě odstraněny dílčí nedostatky ve školním řádu.

Slabé stránky školy:

- a) **nízké zapojení pedagogů a vychovatelek školní družiny do průběžného vzdělávání; ostatním školám se osvědčuje např. vzdělávání celého pedagogického sboru realizované v budově školy,**
- b) **škola by měla využívat pozitivní motivaci žáků (udělování pochval na vysvědčení či pochvalných listů),**
- c) **pedagogové by měli lépe didakticky využívat závěry vyučovací jednotky - podpora sebehodnocení žáků, provádění souhrnu obsahu vyučování včetně stručného vyzdvižení pozitiv či negativ v práci jednotlivců,**
- d) **pedagogové by mohli při výuce zejména mladších žáků častěji zařazovat relaxační prvky.**

Od poslední inspekční činnosti provedené v roce 2007 si škola udržuje standardní úroveň vzdělávání, personální, materiální i finanční podmínky vytvářejí příznivý rámec pro realizaci školních vzdělávacích programů.



Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. 10 326/2007-21, ze dne 14. 5. 2007, s účinností od 1. 9. 2007 a Zřizovací listina příspěvkové organizace Základní škola, Praha 10, Práčská 37 schválená usnesením Zastupitelstva hlavního města Prahy č. 6/15, ze dne 28. 4. 2011, účinná od 1. 6. 2011
2. Potvrzení ve funkci ředitelky příspěvkové organizace Základní škola, Praha 10, Práčská 37 vydané MHMP dne 18. 7. 2012, pod čj. MHMP 948617/2012, s účinností od 1. 8. 2012
3. Koncepce rozvoje školy pro období 2011 – 2015 Základní škola, Praha 10, Práčská 37
4. Organizační řád školy ze dne 3. 9. 2012
5. Roční plán práce školy 2013/2014, Týdenní plány k termínu inspekce, Plán kontrolní činnosti pro školní roky 2011/2012 až 2013/2014
6. Analýza výsledků hospitační a kontrolní činnosti ve školním roce 2012/2013
7. Školní matrika vedená k termínu inspekce
8. Personální dokumentace pedagogických pracovníků – doklady o odborné kvalifikaci včetně osvědčení ze vzdělávacích akcí a plány DVPP vedené ve školních letech 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014 k termínu inspekce
9. Plány práce výchovného poradce za školní roky 2013/2014, 2012/2013, 2011/2012
10. Minimální preventivní program ZŠ, Praha 10, Práčská 37 - školní rok 2013/2014
11. Krizový plán pro řešení rizikového chování ze dne 1. 9. 2010
12. Rozhodnutí ředitelky o právech a povinnostech v oblasti státní správy ve školních letech 2011/2012, 2012/2013 a 2013/2014 k termínu inspekce
13. Školní vzdělávací program Základní školy, Praha 10, Práčská 37 platný od 1. 9. 2010, vypracovaný podle RVP ZV s přílohou pro žáky s LMP
14. Školní vzdělávací program Základní školy, Praha 10, Práčská 37 platný od 1. 9. 2010, vypracovaný podle RVP ZV
15. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2010/2011 a 2011/2012
16. Záznamy z jednání pedagogické rady vedené od školního roku 2011/2012 k termínu inspekce
17. Školní řád Základní školy, Praha 10, Práčská 37 účinný od 1. 9. 2013 k termínu inspekce
18. Rozvrh vyučovacích hodin pro školní rok 2013/2014 k termínu inspekce
19. Výběr třídních knih vedených ve školních letech 2012/2013 a 2013/2014 k termínu inspekce
20. Kniha úrazů vedená od 6. 11. 2008 k termínu inspekce
21. Zápisy z jednání školské rady od školního roku 2011/2012 k termínu inspekce
22. Podklady k hodnocení výsledků vzdělávání žáků ve školních letech 2010/2011 až 2012/2013, výběr žákovských prací a žákovských knížek k termínu inspekce
23. Výkazy o základní škole M 3 podle stavu k 30. 9. 2011 a k 30. 9. 2012, Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2011 a k 30. 9. 2012
24. Komentáře k Rozborům hospodaření, Rozpočtová opatření, Rozbory nákladů a výnosů, Výkazy zisku a ztráty pro roky 2010 až 2012
25. Finanční vypořádání dotací MŠMT v letech 2010 až 2012
26. Výpisy zápisů z účetnictví školy za roky 2011 až 2013
27. Přehled nakoupeného vybavení pro výuku tělesné výchovy a ICT vybavení v letech 2011 až 2013 k termínu inspekce



28. Projekt MČ Praha 10 *Přehlídka sborového zpěvu žáků speciálních škol* v letech 2010 až 2013

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.a@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu Ing. Jaromíra Zehnal.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, které se týká, a v Pražském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

PaedDr. Jana Křesťanová, školní inspektorka

J. Křesťanová, v. r.

Mgr. Jana Frojdová, školní inspektorka

J. Frojdová, v. r.

Mgr. Karel Pešina, školní inspektor

K. Pešina, v. r.

Mgr. Jiří Wagner, školní inspektor

J. Wagner, v. r.

Ing. Ivana Černá, kontrolní pracovnice

I. Černá, v. r.

V Praze dne 29. října 2013

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Jaroslava Růžičková, ředitelka školy

J. Růžičková, v. r.

V Praze dne 31. 10. 2013



Připomínky ředitelky školy

.....---.....

Připomínky nebyly podány.