



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-695/14-S

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Základní škola Mutějovice, okres Rakovník
Sídlo	Husova 245, 270 07 Mutějovice
E-mail právnické osoby	<u>skola@zsmutejovice.cz</u>
IČO	47 013 656
Identifikátor	600 055 825
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastoupená	Mgr. Marcelou Mrzenovou, ředitelkou školy
Zřizovatel	Obec Mutějovice, Malá strana 190, 270 07 Mutějovice
Místo inspekční činnosti	Husova 245, 270 07 Mutějovice
Termín inspekční činnosti	10. až 13. březen 2014

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Získávání a analyzování informací o vzdělávání žáků, o činnosti škol zapsaných do školského rejstříku podle § 174 odst. 2 písm. a) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a školní družinou podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona; zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Hodnoceným obdobím byly školní roky 2011/2012 až 2013/2014 k datu inspekce. Ekonomické podmínky byly hodnoceny za kalendářní roky 2011, 2012 a 2013.



Charakteristika

Základní škola Mutějovice, okres Rakovník (dále „škola“) poskytuje vzdělávání v základní škole (dále ZŠ) s kapacitou 240 žáků a školské služby ve dvou odděleních školní družiny (dále ŠD) s kapacitou 95 účastníků a školní jídelny.

V hodnoceném období počet žáků ZŠ klesl ze 135 k 30. 9. 2011 na 111 k 30. 9. 2013; ke dni inspekce se v ní vzdělávalo 108 žáků. „Škola“ proto přistoupila ke spojování některých ročníků. Aktuálně jsou na prvním stupni tři třídy (I. třída – 1. ročník, II. třída – 2. a 3. ročník a III. třída – 4. a 5. ročník). Na některé vyučovací hodiny jsou žáci spojených tříd rozdělení podle ročníků.

V ZŠ se vzdělává jeden žák se zdravotním postižením a cca 20 žáků se sociálním znevýhodněním (údaj vycházející z vyjádření pedagogů).

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Řízení školy

Ředitelka působí ve funkci od srpna 2012. Jmenovala svého zástupce, který je zároveň koordinátorem tvorby a úprav školního vzdělávacího programu ZŠ (dále ŠVP). Vhodně, především s ohledem na zkušenosti a odborné zaměření, delegovala pravomoci na jednotlivé pracovníky. Z inspekčního pozorování a řízených rozhovorů vyplynulo, že řízení je demokratické a klima „školy“ pozitivní.

Dlouhodobé plánování vychází z vlastního hodnocení, v rámci kterého se ředitelce z větší míry podařilo identifikovat silná a slabá místa. Její zjištění se většinou shodují se zjištěními České školní inspekce (dále ČŠI). Odstranitelná rizika v systému řízení byla zjištěna ve vnitřní kontrole a informačním systému (viz níže); v oblasti plánování byla shledána příležitost k rozvoji v konkretizaci některých opatření přijatých k minimalizaci slabých stránek a to zejména v oblasti průběhu a výsledků vzdělávání. Z téhož důvodu plní funkci poradního orgánu s dílčími výhradami také pedagogická rada, protože v jejích jednáních chybí analýza výsledků vzdělávání (prospěchu) žáků a přijímání opatření k jejich zlepšování. Následně se tento nedostatek promítá i do obsahu výročních zpráv o činnosti školy, kde byly uváděny pouze statistické údaje o výsledcích vzdělávání (počty žáků prospívajících s vyznamenáním, prospívajících a neprospívajících). Analytický přístup a přijatá opatření jsou ale zřejmá v oblasti hodnocení chování žáků.

Některá pravidla stanovená ve školním řádu neměla oporu v právních předpisech (možnost podmíněného vyloučení žáka ze školy) a údaje týkající se vnitřního režimu nebyly úplné (délka přestávek a organizace dohledu nad žáky v době mezi dopoledním a odpoledním vyučováním, přestože je dobře stanovena). Škole byla pro zajišťování správného informování žáků, jejich zákonných zástupců a zaměstnanců doporučena úprava školního řádu. Z důvodu zajišťování úplné informovanosti a uvedení do souladu se školským zákonem „škola“ také v průběhu inspekce doplnila chybějící údaje do vnitřního řádu ŠD. Ředitelka rovněž během inspekce z podnětu ČŠI zveřejnila na přístupném místě ve „škole“ právními předpisy stanovené dokumenty.

Školní matrika ZŠ i ŠD obsahuje povinné údaje. Údaje z ní „škola“ předává v souladu se skutečným stavem. Nedostatky ve vedení povinné dokumentace a chybný rozsah nižší přímé vyučovací povinnosti jedné z učitelek byly odstraněny v průběhu inspekce.

Vyhlašování zápisu k povinnému vzdělávání „škola“ provádí správně. Při rozhodování o přijetí do prvního ročníku je naplňován princip rovného přístupu ke vzdělávání, byly přijaty všechny děti, jejichž zákonní zástupci v této věci podali žádost. O povolení odkladu povinné školní docházky, přestupu žákovi z jiné školy a vzdělávání podle individuálního



vzdělávacího plánu ředitelka rozhodovala v souladu právními předpisy. Chybně (bez vydání rozhodnutí) ale převedla žáka do vzdělávacího programu pro žáky se zdravotním postižením.

„Škola“ vytváří požadované podmínky pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a má pro ně ve svých dokumentech stanovena funkční pravidla (např. poučování o bezpečném chování při vzdělávání a s ním souvisejících činnostech, systém dohledů nad žáky, školní řád, řády odborných pracoven). V průběhu inspekční činnosti byla pravidla dodržována.

Personální podmínky

Ředitelka školy a její zástupce splňují požadavky odborné kvalifikace. Pedagogický sbor je stabilní a míra jeho odborné kvalifikace je vysoká. Z celkového počtu 13 pedagogických pracovníků má požadovanou odbornou kvalifikaci podle zákona o pedagogických pracovnících 11 učitelů (dvě vyučující bez odborné kvalifikace působí ve své hlavní pedagogické činnosti jako vychovatelky ŠD). Výchovná poradkyně a preventistka sociálně patologických jevů také získaly potřebnou specializaci.

Skladba pedagogického sboru není optimální z pohledu předmětového zaměření pedagogů. Mírným rizikem na druhém stupni je nezabezpečení výuky všech předmětů učiteli s tzv. „aprobací“. Týká se německého jazyka, ruského jazyka, zeměpisu, chemie, pracovních činností, tělesné výchovy a výtvarné výchovy. Pozitivem je, že ředitelka školy o tomto riziku ví a minimalizuje ho tím, že jsou vyučujícím přiřazovány do úvazku předměty, ke kterým mají kladný vztah. Vedení školy vyučujícím zajišťuje také další vzdělávání vhodně zaměřené na doplňování nebo rozšiřování odbornosti. V dlouhodobějším horizontu předpokládá další zlepšení v souvislosti s přirozenou obměnou pedagogického sboru a s ní spojeným výběrem uchazečů o místo učitele ve „škole“ s potřebným předmětovým zaměřením. Z pohledu statistiky je z celkového počtu 204 hodin odučených v týdnu vyučováno 10 hodin učiteli bez odborné kvalifikace a 46 hodin učiteli bez „aprobace“.

Obě vychovatelky ŠD jsou odborně kvalifikované a v rámci dalšího vzdělávání se vhodně zaměřují především na metodické postupy zájmového vzdělávání.

Materiálně-technické podmínky

„Škola“ má potřebný počet učeben (celkem 12), stav její budovy je díky účinné spolupráci se zřizovatelem velmi dobrý. Vedení školy se daří učebny postupně vybavovat novým žákovským nábytkem. Učitelé mají pro svoji administrativní činnost zázemí ve sborovně, kde je jeden počítač s připojením na internet a multifunkční tiskárna, další počítače jsou umístěny v kabinetech. Vybavení prostředky ICT je velmi dobré, škola má k dispozici cca 32 počítačů pro žáky, z toho 25 stabilně připojených k internetu. V každé třídě je zabudován dataprojektor a počítač. Ve třech třídách (v jedné na prvním stupni a ve dvou na druhém stupni) jsou k dispozici interaktivní tabule, které zvyšují zapojení a motivaci žáků při vyučování.

Vybavení kabinetů je zastaralé, vyučující si je doplňují svými vypracovanými materiály a pomůckami včetně digitálních učebních materiálů. V posledních dvou letech byly nakoupeny nové pomůcky pouze pro výuku fyziky (optická zařízení). Dobře vybavená je učebna ICT. Dalším pozitivem je, že se „škole“ stále daří udržovat v dobrém stavu školní knihovnu a dílny a školní pozemky s podnětným vybavením, které umožňuje žákům získávat potřebné dovednosti v technických a přírodovědných oblastech. „Škola“ také pravidelně doplňuje fond učebnic a knihy do školní knihovny. S výhradami jsou hodnoceny podmínky pro výuku tělesné výchovy. U přilehlého fotbalového hřiště není žádná běžecká dráha, doskočiště v odpovídajícím stavu, atd. Tělocvična „školy“ a přilehlá sokolovna nemají potřebné zázemí ani velikost pro výuku míčových her a atletiky.



Školní družina má vyhovující prostory v hlavní i vedlejší budově. Prostory a vybavení odpovídajícími pomůckami umožňují na požadované úrovni plnění jejího školního vzdělávacího programu (dále ŠVP ŠD) a realizování deklarovaných forem zájmového vzdělávání (výchovnou, vzdělávací a zájmovou činnost, nabídku spontánních činností).

Oblast partnerství je vedením školy velmi dobře zajišťována. Mezi hlavní partnery patří Školská rada, spolupráce s ní je funkční. Sdružení rodičů a přátel školy napomáhá škole při organizaci školních akcí, zajišťování sponzoringu a darů. Všem rodičům je škola skutečně školou otevřenou a kromě pravidelných třídních schůzek a plenárních zasedání mají rodiče žáků možnost individuálních konzultací s jednotlivými pedagogickými pracovníky školy i jejím vedením. Na dobré úrovni funguje spolupráce s odbornými pracovišti (např. Pedagogicko-psychologickou poradnou v Rakovníku, s Odborem soc. věcí a zdravotnictví MěÚ Rakovník, Policií ČR). Partnerské vztahy se zřizovatelem jsou oboustranně hodnoceny jako velmi dobré. K tomu také přispívá velmi dobrá spolupráce s dalšími obcemi, odkud dojíždějí žáci.

Ekonomické podmínky

V hodnoceném období „škola“ disponovala zejména zdroji ze státního rozpočtu a prostředky od zřizovatele, který z důvodu povolení výjimky z počtu žáků ve školních rocích 2011/2012 a 2013/2014 (v souvislosti s poklesem počtu žáků) uhradil část finančních prostředků na platy a učební pomůcky. Účelně „škola“ využila prostředky z vlastní činnosti; např. příjmy na obnovu pomůcek ve ŠD za úplatu za vzdělávání v ŠD. V roce 2011 disponovala také prostředky určenými na rozvojové programy a pokusná ověřování a na nákup učebních pomůcek pro žáky 1. ročníku ZŠ. Finanční prostředky z projektu EU peníze školám využila na obnovu ICT a vzdělávání pedagogů. „Škole“ se dařilo oslovovat sponzory, kteří jí věnovali vybavení učebny a relaxačního koutku. Do svého hospodaření škola zapojila i fondy, fond odměn a fond rezervní. Veškeré finanční zdroje ale nestačí na zajištění potřebné obnovy učebních pomůcek a učebních textů. Po vzájemné dohodě s vedením školy proto rodiče hradí pracovní sešity.

V řízení „školy“ byla zjištěna odstranitelná rizika. Odborná kvalifikovanost pedagogického sboru ZŠ i ŠD je vysoká. Materiální, ekonomické i prostorové podmínky sice umožňují na požadované úrovni realizovat školní vzdělávací programy, chybí ale finanční prostředky na potřebnou obnovu učebních pomůcek. Příležitost ke zlepšení je ve zkvalitnění zázemí pro výuku tělesné výchovy.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Základní škola

Rozvrh je sestaven tak, že odpovídá požadavkům stanoveným ve vyhlášce pro ZŠ (počet hodin, délka přestávek, atd.) Počty žáků v jednotlivých třídách nepřesahují stanovené maximum.

Školní vzdělávací program (dále ŠVP ZV) s názvem „Otevřená škola“ Čj. 2007-01-09/2 je realizován ve všech třídách, strukturou i obsahem odpovídá Rámcovému vzdělávacímu programu pro základní vzdělávání (dále RVP ZV). ŠVP ZV je upravený dle novely RVP ZV účinné od 1. září 2013, resp. vedení „školy“ zvolilo pro úpravu vydání nového ŠVP ZV, ve kterém je v oblasti učebních plánů rozvířeno postupné naplňování nových požadavků novelizovaného RVP ZV (učební plány pro šk. r. 2013/2014; 2014/2015; 2015/2016). Drobné nedostatky v oblasti poznámek k učebnímu plánu byly v průběhu inspekční činnosti odstraněny (např. počty využitých disponibilních hodin v jednotlivých školních letech), dále byly sjednoceny názvy předmětů v učebních osnovách s názvy



předmětů v učebním plánu a v učebních osnovách jednotlivých předmětů byly doplněny počty hodin dle učebního plánu.

Naplňování učebního plánu vedení „školy“ kontroluje pravidelně, přesto bylo zjištěno dílčí riziko, které ředitelka úpravou rozvrhu odstranila v průběhu inspekce. „Škola“ podle ŠVP ZV zajišťuje výuku plavání v každém ročníku prvního stupně. V době konání plaveckého kurzu bylo vyučováno o jednu hodinu tělesné výchovy méně, než stanoví ŠVP ZV, protože z dvouhodinové týdenní časové dotace byla jedna hodina věnována výuce (plavání) a druhá dopravě na bazén a zpět. Druhá vyučovací hodina nebyla nahrazována.

Validita kontroly naplňování obsahu jednotlivých předmětů (učební osnovy) vykazuje rovněž dílčí rizika, neboť ze zápisů v třídních knihách, které obsahují často zobecnující údaje o vyučovaném tematickém celku, nelze bez další detailnější informace zjistit, jaké učivo bylo v dané vyučovací hodině probíráno. Toto riziko se týká druhého stupně.

Poradenské služby jsou poskytovány na požadované úrovni v oblasti péče o žáky se zdravotním postižením nebo znevýhodněním (identifikace a koordinace péče informování o potřebách těchto žáků) a kariérního poradenství. Žákům, u kterých má „škola“ na základě pedagogické diagnostiky podezření na speciální vzdělávací potřeby, je doporučováno vyšetření ve školském poradenském zařízení. Jeho případná doporučení pro práci se žákem pedagogové většinou naplňují. V rámci podpory profesní orientace výchovná poradkyně poskytuje žákům a jejich zákonným zástupcům potřebné informace (pevné konzultační hodiny a individuálně sjednané termíny). Žáci jsou včas seznamováni s nabídkou středních škol (prezentace vzdělávací nabídky zástupci příslušných škol přímo v hodnocené „škole“) nebo navštěvují akce s tímto zaměřením v rakovnickém či kladenském regionu. Každý žák také obdrží leták s informacemi, které se týkají podávání přihlášek na střední školy a s tím spojených úkonů.

V hospitovaných hodinách měla výuka celkově požadovanou úroveň. Byla vedena věcně a odborně správně. Struktura hodin většinou dobře odpovídala stanoveným cílům vycházejícím z ŠVP ZV, cíle se dařilo plnit. Jak formy, tak i metody byly vhodně voleny vzhledem ke složení jednotlivých tříd a stanoveným cílům. Ze zvolených metod práce převažoval výklad, vysvětlování a řízený rozhovor. Větší pestrost metod a zařazování aktivizujících prvků výuky byla pozorována na prvním stupni. Vhodně byl na obou stupních uplatňován individuální přístup (např. formou dopomoci prvního kroku, vysvětlení). Diferenciace výuky s ohledem na různé předpoklady žáků pro vzdělávání byla minimální, na prvním stupni nebylo v některých hodinách zaměřených na opakování dostatečně rozlišeno učivo podle ročníků. Větší pozornost je věnována žákům slabším. Na žáky bezproblémově zvládající učivo nejsou kladeny vyšší nároky a jejich motivování k lepším výkonům a různým způsobům řešení zadaných úkolů je tím opomíjeno. Ke zvyšování zájmu žáků o výuku přispívalo efektivní využívání ICT (dataproyektory a interaktivní tabule), využívání jiných učebních pomůcek bylo minimální, převažovala práce s učebnicemi a pracovními listy. Pozitivem bylo propojení učiva s praktickými zkušenostmi žáků a uplatňování mezipředmětových souvislostí. Klima bylo příznivé a průběžné hodnocení většinou motivující. Formy podporující dovednost spolupráce byly zařazovány ojediněle. V cca třetině hodin chybělo cílené rozvíjení komunikačních dovedností žáků. Na tuto oblast se více zaměřují projektové tematické dny organizované napříč ročníky, při kterých žáci prezentují zpracovávané téma. Domácí úlohy byly vhodně zadávány a umožňovaly žákům při jejich splnění dobrou přípravu na další vyučování.

Na utváření sledovaných gramotností (čtenářská, matematická, přírodovědná, informační) má pozitivní či negativní vliv zaměření jednotlivých vyučujících na žáky s určitými předpoklady pro vzdělávání. Výše zmíněné větší soustředění učitelů na práci se skupinou slabších žáků zajišťuje dosahování standardní úrovně výše uvedených gramotností ve třídě.



Naopak v případě opačného zaměření na žáky s vyššími předpoklady pro vzdělávání je sice dosahováno velmi dobrých individuálních výsledků některých žáků (například výuka přírodopisu na druhém stupni ZŠ, výsledky v přírodovědných soutěžích), ale výsledky vzdělávání většiny ostatních žáků mají nižší úroveň (průměr známek vyšší než 3,0 a to i v případě volitelného předmětu Seminář z biologie). Příležitost k odstranění této nevyváženosti je v diferencovaném přístupu ve výuce a důsledném zohledňování vzdělávacích potřeb žáků. Sociální kompetence žáků jsou na požadované úrovni, žáci dodržují stanovená pravidla, v rámci celoškolských projektů je účinně rozvíjena spolupráce starších a mladších žáků. Rozšíření příležitostí pro podporu sociálních dovedností žáků je v iniciování vzniku žákovské samosprávy. Vedení školy z důvodu nízkého počtu žáků a stálého osobního setkávání žáků a učitelů (nejen při výuce) její vytvoření nepovažovalo za potřebné.

Školní družina

Školní vzdělávací program ŠD byl doplněním chybějící údajů (např. časový plán vzdělávání, podmínky přijímání uchazečů a ukončování vzdělávání, formy vzdělávání) uveden do souladu se školským zákonem v průběhu inspekce. Časový plán umožňuje naplňovat cíle stanovené v ŠVP ŠD.

Aktivity ŠD jsou vhodně zaměřeny na odpočinkovou a zájmovou činnost. Žáci si vybírají ze vzdělávací nabídky nebo si činnosti volí sami. Pro rozvíjení pohybových dovedností jsou dostatečně zařazovány sportovní aktivity a pobyt venku. Žáci se mohou připravovat také na výuku a vypracovávat domácí úkoly, upřednostňují ale výše zmíněné činnosti.

Průběh vzdělávání měl v ZŠ i ŠD požadovanou úroveň. Rozvíjení kompetencí žáků probíhá podle deklarovaných ŠVP a je celkově na požadované úrovni. Příležitost ke zlepšení je v individualizaci a diferenciaci výuky v souvislosti s důsledným zohledňováním vzdělávacích potřeb jednotlivých žáků.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

„Škola“ vytváří podmínky pro úspěšnou adaptaci většiny žáků prvního ročníku na povinnou školní docházku. Společně s místní mateřskou školou se účastní některých aktivit (např. besedy, divadlo), organizuje soutěže pro předškolní děti a před vyhlášením zápisu k povinnému vzdělávání pro ně pořádá ukázkové hodiny.

Vyučující průběžně sledují a vyhodnocují individuální výsledky vzdělávání žáků běžným způsobem (písemné práce, ústní zkoušení) a následně věnují pozornost docvičování nejčastěji chybně zpracovaných úloh. Přesto byla zjištěna rizika v cílené a účinné prevenci školní neúspěšnosti. V postupech „školy“ chybí účinný systém řešení školního neúspěchu žáků i zjišťování příčin případné školní neúspěšnosti. V hodnoceném období někteří žáci opakovaně neprospívali ze dvou a více předmětů nebo výsledky jejich vzdělávání byly z několika předmětů hodnoceny známkou dostatečná. Nejvíce dostatečných a nedostatečných je v předmětech s přírodovědným zaměřením včetně volitelného předmětu Seminář z biologie. Škola nedoložila žádná jiná konkrétní opatření kromě informování zákonného zástupce o neprospěchu nebo riziku neprospěchu. Z rozhovorů s pedagogy vyplynulo, že v těchto případech neinformuje zákonný zástupce o možnosti vyšetření žáka ve školském poradenském zařízení za účelem diagnostiky příčin jeho problémů. Chyběla i analýza příčin zaměřená na metody výuky v předmětech s výsledky vykazující riziko školní neúspěšnosti, případně přijetí preventivních opatření.

„Škola“ vzdělává cca 20 žáků se sociálním znevýhodněním. ŠVP ZŠ se podmínkami vzdělávání těchto žáků ale zabývá jen v obecné rovině; systém podpory jejich úspěšnosti ve vzdělávání není dobře nastaven. Ani v těchto případech pouhé informování zákonných



zástupců těchto žáků o výsledcích vzdělávání a případná nabídka možného doučování nepostačuje k minimalizaci rizika jejich školní neúspěšnosti.

V hodnoceném období dva žáci, kteří neprospěli jen z jednoho předmětu, opakovali ročník, protože jim ředitelka v rozporu s právním předpisem nestanovila termín opravné zkoušky.

„Škola“ se systematicky nezabývá také hodnocením celkových výsledků vzdělávání. V loňském školním roce se sice zapojila do komerčního testování (čtenářská gramotnost, anglický jazyk, průřezová témata), ale přestože se výsledky převážně nacházely pod průměrem stejných tříd v kraji, nedoložila přijetí konkrétních opatření k jejich zlepšení. Z návrhu koncepce na období 2014-2018 připraveném k projednání pedagogickou radou je ale zřejmé, že škola identifikovala riziko v dosažené úrovni čtenářské gramotnosti, dle sdělení ředitelky se pedagogická rada bude zabývat návrhy opatření.

Prevence rizikového chování žáků je převážně účinná. Škola včas identifikuje projevy rizikového chování a ihned přijímá opatření. Pozitivem je preventivní šetření celkového klimatu tříd. V hodnoceném období řešila jen méně závažné projevy rizikového chování, přijatá opatření byla většinou účinná. Pozorované chování žáků bylo bezproblémové. V hodnocení chování převažují pochvaly nad opatřeními k posílení kázně.

„Škola“ věnuje pozornost analýze příčin úrazovosti (v hodnoceném období byla přibližně stejná) a přijímá odpovídající opatření, zejména opakované poučování žáků o bezpečném chování.

ZŠ vyhodnocuje individuální výsledky vzdělávání s dílčími riziky. Také v přijímání opatření ve vztahu k celkovým výsledkům vzdělávání má „škola“ příležitost ke zlepšení.

Závěry

- a) **Silné stránky:** Velmi dobré vnitřní klima školy založené na vzájemné důvěře mezi učiteli a žáky.
- b) **Nedostatky, které nebyly odstraněny na místě:** rozhodování o převedení žáka do vzdělávacího programu pro žáky se zdravotním postižením a nestanovení termínu pro opravné zkoušky, nízká účinnost vnitřní kontroly, nízká účinnost prevence školní neúspěšnosti, chybějící opatření ke zlepšování výsledků vzdělávání a chybějící diferenciaci výuky podle vzdělávacích potřeb žáků. **Nedostatky, které byly odstraněny v průběhu inspekce:** dílčí nedostatky v ŠVP ZV, ŠVP ŠD, vnitřním řádu ŠD, ve vedení povinné dokumentace, v informačním systému a rozvrhu hodin pro období, kdy probíhá výuka plavání.
- c) **Návrhy na zlepšení:** Doplnit personální složení pedagogického sboru při jeho budoucí obměně učiteli s potřebným odborným zaměřením (aprobacemi). Zlepšit zázemí pro výuku tělesné výchovy.
- d) Od posledního inspekčního hodnocení se zvýšila odborná kvalifikovanost pedagogického sboru, zlepšilo se vybavení ICT a jeho využívání ve výuce. Přetrvávají málo vyhovující podmínky pro výuku tělesné výchovy. Opakují se některé nedostatky ve vedení povinné dokumentace. Přibližně shodná úroveň (stejně klady i dílčí nedostatky) byla zjištěna ve vztahu k průběhu výuky.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 4 školského zákona požaduje

- do 15 dnů prevenci zjištěných nedostatků podle Závěrů písm. b) - rozhodování o převedení žáka do vzdělávacího programu pro žáky se zdravotním postižením, nestanovení termínu pro opravné zkoušky, nízká účinnost vnitřní kontroly, nízká



účinnost prevence školní neúspěšnosti, chybějící opatření ke zlepšování výsledků vzdělávání, chybějící diferenciací výuky podle vzdělávacích potřeb žáků a zaslání zprávy o prevenci.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, Praha 6, 160 66, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.s@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina v plném znění evidenční číslo 11/1992, vydaná obcí Mutějovice dne 25. června 2001 s účinností od 1. ledna 2001; Dodatek č. 1/2008 ze dne 10. listopadu 2008 ke zřizovací listině Čj. 11/1992 ze dne 25. června 2001
2. Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy Čj. 5 649/2007-21 ze dne 26. února 2007, Čj. MSMT-37521/2012-62 ze dne 20. září 2012
3. Rozhodnutí Krajského úřadu Středočeského kraje Čj. 11963/2006/ŠKO ze dne 21. března 2006, Čj. 109748/2007/KUSK ze dne 20. července 2007
4. Jmenování na pracovní místo ředitelky Základní školy Mutějovice, okres Rakovník s nástupem do funkce od 1. srpna 2012 vydané obcí Mutějovice dne 3. července 2012 pod Čj. 485/2012
5. Školní vzdělávací program Základní školy platný od 1. září 2007
6. Školní vzdělávací program Základní školy platný od 1. září 2013
7. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání školní družiny od 1. září 2007
8. Školní matrika základní školy, školní roky 2011/2012 až 2013/2014 - vybraný vzorek
9. Školní matrika školní družiny, školní roky 2011/2012 až 2013/2014 - vybraný vzorek
10. Kniha úrazů, školní roky vedená od roku 2012/2013
11. Školní řád platný, k datu inspekce
12. Vnitřní řád školní družiny, platný k datu inspekce
13. Řády odborných pracoven, platné k datu inspekce
14. Personální dokumentace, školní roky 2011/2012 až 2013/2014
15. Výroční zprávy o činnosti školy, za školní rok 2011/2012 a 2012/2013
16. Třídní knihy základní školy, školní roky 2011/2012 až 2013/2014 - vybraný vzorek
17. Rozvrhy hodin základní školy, školní roky 2011/2012 až 2013/2014
18. Rozvrhy přímé vyučovací činnosti pedagogů, školní roky 2011/2012 až 2013/2014
19. Rozhodnutí školy - přijetí do prvního ročníku základního vzdělávání, odklad školní docházky, přestup žáka z jiné školy, vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu, školní roky 2011/2012 až 2013/2014 - vybraný vzorek
20. Dokumentace související se zápisem do prvního ročníku, školní roky 2010/2011 až 2013/2014 - vybraný vzorek
21. Záznamy z jednání pedagogické rady, školní roky 2011/2012 až 2013/2014
22. Záznamy z jednání Školské rady ve školním roce 2012/2013
23. Organizační řád, platný k datu inspekce
24. Rozvržení dohledů, školní rok 2013/2014
25. Písemné práce žáků, školní rok 2013/2014 - vybraný vzorek
26. Žákovské knížky a sešity žáků, školní rok 2013/2014 - vybraný vzorek



27. Minimální preventivní program, ZŠ Mutějovice školní rok 2013/2014
28. Specifický program proti šikanování školní rok 2013/2014
29. Hodnocení plnění minimálního preventivního programu – šk. rok 2013/2013
30. Školní preventivní strategie 2013-2018
31. Krizový plán
32. Vyhodnocení koncepce srpen 2012 – červen 2014
33. Koncepce rozvoje Základní školy Mutějovice na období 2014-2018
34. Výkaz R 13-01 o řízení škol podle stavu k 30. 9. 2011, 2012 a 2013
35. Výkaz M 3 o základní škole podle stavu k 30. 9. 2012 a 2013
36. Výkaz M 3a o základní škole podle stavu k 31. 3. 2013
37. Výkaz S 53-01 o zahájení povinné školní docházky v základní škole podle stavu k 28. únoru 2012, 2013 a 2014
38. Výkaz Z 2-01 o školní družině – školním klubu podle stavu k 31. 10. 2011, 2012 a 2013
39. Výkaz Z 17-01 o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. 10. 2011, 2012 a 2013
40. Rychlé hlášení o počtu dětí a žáků ve školním roce 2013/2014, příloha č. 1 k Čj. 122826/2013/KUSK, datum vypracování 5. září 2013
41. Povolení výjimky z počtu žáků v ZŠ Mutějovice 2011/2012 vydané obcí Mutějovice dne 24. října 2011, Čj. 608/2011
42. Povolení výjimky z počtu žáků v ZŠ Mutějovice 2013/2014 vydané obcí Mutějovice dne 4. listopadu 2013, Čj. 976/2013
43. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol (MŠMT) P 1-04 za 1. – 4. čtvrtletí 2011, 2012 a 2013
44. Závazné ukazatele rozpočtu NIV za kalendářní roky 2011, 2012 a 2013
45. Finanční vypořádání dotací poskytnutých MŠMT ze státního rozpočtu v roce 2011, 2012 a 2013
46. Účetní závěrka za kalendářní roky 2011, 2012 a 2013
47. Dokumentace k projektu EU peníze školám
48. Personální spisy všech pedagogických zaměstnanců školy
49. Výroční zpráva o hospodaření za rok 2011 ze dne 29. února 2012
50. Zápis zjištění z inspekční činnosti
51. Inspekční zpráva Čj. ČŠI-1726/08-02
52. Webové stránky školy



Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a ve Středočeském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Titul Jméno Příjmení v. r.

PaedDr. Jitka Kozáková, školní inspektorka

Jitka Kozáková, v. r.

PaedDr. Václav Skála, školní inspektor

Václav Skála, v. r.

Ing. et Bc. kontrolní pracovnice

Marcela Orthoberová, v. r.

V Praze dne 1. dubna 2014

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Titul Jméno Příjmení v. r.

Mgr. Marcela Mrzenová, ředitelka školy

Marcela Mrzenová, v. r.

V Mutějovicích dne 3. dubna 2014



Připomínky ředitelky školy

Připomínky nebyly podány.