



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Č. j. ČŠIT-2253/10-T

Název kontrolované osoby: **Základní škola a Mateřská škola s polským jazykem vyučovacím Havířov - Bludovice Selská, příspěvková organizace**

Sídlo: **Selská 14/429, 736 01 Havířov - Bludovice**

IČO: **75 027 577**

Identifikátor: **600 136 272**

Právní forma: **příspěvková organizace**

Zastoupená: **Mgr. Romanem Kaderkou, ředitelem kontrolované osoby**

Zřizovatel: **Statutární město Havířov, Svornosti 2/86, 736 01 Havířov - Město**

Místo inspekční činnosti: **Selská 14/429, Havířov – Bludovice (základní škola a školní družina)**

Termín inspekční činnosti: **14. a 15. prosinec 2010**

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Cíle inspekční činnosti:

- zjistit a zhodnotit podmínky, průběh a výsledky vzdělávání v základní škole podle realizovaných školních vzdělávacích programů,
- zjistit a zhodnotit naplnění školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (ŠVP) a jeho soulad s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (RVP) a s právními předpisy,
- posoudit soulad školního vzdělávacího programu pro školní družinu s ustanovením § 5 odst. 2 školského zákona.

Aktuální stav školy

Základní škola a Mateřská škola s polským jazykem vyučovacím Havířov-Bludovice Selská, příspěvková organizace (škola) vykonává činnost základní školy (ZŠ), školní družiny (ŠD), mateřské školy a školní jídelny - výdejny.

V ZŠ je v 5. ročníku realizován dobíhající vzdělávací program Základní škola s učebním plánem pro školy s polským jazykem vyučovacím. V ostatních ročnících probíhá výuka podle ŠVP „Nasza szkoła“, který je zaměřen na vzdělávání v polském jazyce, akcentuje výuku českého a anglického jazyka a podporuje zájem žáků o lidovou kulturu a tradice.

Nejvyšší povolený počet žáků ZŠ je 150. K termínu inspekce navštěvuje šest tříd ZŠ 60 žáků, využito je tak 42 % kapacity. Průměrná naplněnost na třídu činí 10 žáků; zřizovatel udělil škole i ve školním roce 2010/2011 výjimku z nejnižšího počtu žáků a hradí zvýšené výdaje na vzdělávací činnost. Dlouhodobě klesající počty žáků vedou ve svém důsledku ke spojování ročníků. Výuka na prvním stupni ZŠ je organizována ve dvou třídách. Pro dva žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP) jsou zpracovány individuální vzdělávací plány a pro jednoho i ŠVP podle přílohy k RVP pro žáky s lehkým mentálním postižením. Počty žáků se SVP se výrazně nemění. Žáky mimořádně nadané ve smyslu školského zákona škola neviduje.

Škola sídlí v městské části Bludovice, v budově, která po adaptaci vnitřních prostor umožňuje vzdělávání na jednom místě. Od poslední inspekce v roce 2007 postupně dochází ke zlepšování materiálního zázemí pro vzdělávání. Výrazný pozitivní posun nastal ve vybavenosti informační a komunikační technikou (ICT), zřízena byla odborná učebna přírodovědných předmětů. Dále byl obměněn žákovský nábytek ve třídách a ve ŠD proběhla rekonstrukce sociálního zázemí. Žáci mají k dispozici tělocvičnu, venkovní hřiště, školní zahradu a dle potřeby využívají sportoviště na území města. Prostředí školy je příjemné.

Ředitel splňuje požadavky pro výkon funkce, do níž byl jmenován na základě konkursního řízení od 1. července 1998. K termínu inspekce dosahuje celkový počet pedagogických pracovníků čísla 13. Jde o 11 učitelů ZŠ, z nichž jeden současně pracuje ve ŠD, a 2 učitelky MŠ. Všichni dosáhli požadované odborné kvalifikace. Ke změnám ve složení pedagogického sboru dochází výjimečně.

Škola se zapojila do projektu „EU peníze školám“, od září 2010 čerpá dotaci ve výši 570 022,- Kč. Náplní projektu „Zkvalitnění výuky v naší škole - Nasza szkoła“ je vzdělávání pedagogů, inovace a zkvalitňování výuky.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Škola informuje o vzdělávací nabídce a o postupu při přijímání ke vzdělávání. Způsob informování je dostupný všem uchazečům a jejich přijímání je v souladu s platnými předpisy. Škola identifikuje a eviduje žáky se speciálními vzdělávacími potřebami ve školní dokumentaci a přijímá účinná opatření pro vytvoření podmínek pro jejich úspěšný rozvoj. Škola zohledňuje vnější, především sociální a regionální prostředí, reálné podmínky a možnosti, jež mohou ovlivnit úspěšnost žáků ve vzdělávání. Školní preventivní systémy zaměřené na omezení rizikového chování jsou účinné, což platí zejména pro šikanu, zneužívání návykových látek, záškoláctví, školní úrazy a školní neúspěšnost.

Učební plány uvedené ve schválených vzdělávacích programech obsahují všechny povinné vzdělávací předměty a jsou v souladu se školským zákonem a RVP. Patřičná pozornost je

věnována přínosu vzdělávacích oblastí k rozvoji klíčových dovedností v jazyce polském i českém, v matematice a jazyce anglickém. Využití disponibilních hodin, skladba předmětů a další aktivity pořádané školou jsou v souladu s cíli a profilem ŠVP a podporují úspěšnost žáka. Vzdělávání je organizováno vhodnými formami. Opatření k odstranění sociálních, zdravotních a bezpečnostních bariér v průběhu vzdělávání jsou běžnou součástí práce školy. Dlouhodobě je zajištěno bezpečné prostředí jak vzdělávání, tak při všech pořádaných činnostech pořádaných školou.

Ve výuce jednotlivých předmětů škola integruje témata, kterými podporuje rozvoj vědomostí, dovedností a postojů v sociální, přírodovědné, čtenářské, matematické, informační a finanční gramotnosti. Rozvíjí schopnosti komunikace v cizích jazycích. Výsledky hodnotí a přijímá následná opatření. Kroky školy k podpoře funkčních gramotností jsou účinné.

Škola sleduje úspěšnost žáků ve vstupních ročnicích, zvláště při přechodu ze spádových škol z nižšího na vyšší stupeň vzdělávání i na středních školách. Zjišťuje a hodnotí úroveň výstupů a výsledků ve vzdělávání, zabývá se interpretací hodnocení. Týká se to např. komisionálních zkoušek, školních testů, národních i mezinárodních šetření. Pravidelně využívá testy pro 8. ročníky k porovnání studijních předpokladů s dalšími školami. Výsledky jsou celkově nad průměrem, jako velmi úspěšné jsou výsledky testování v jazyce českém (v roce 2010). Všem žákům s riziky školní neúspěšnosti je zajištěna včasná podpora, škola má připravené ověřené praktické postupy, jak s těmito žáky pracovat. V této oblasti je práce školy příkladná.

Díky spolupráci se školskými poradenskými zařízeními jsou pedagogičtí pracovníci schopni poskytovat informace a poradenskou pomoc v záležitostech týkajících se vzdělávání. V případě potřeby jsou připraveni žákům poskytnout pomoc při změně vzdělávacího programu. Vyučující uplatňují pravidla školního řádu a pedagogickou diagnostiku v hodnocení výsledků vzdělávání žáků až na nedostatek v případě celkového hodnocení žáků 1. stupně ZŠ na vysvědčení. Žáci, kteří by měli být posledních čtyřech školních rocích správně hodnoceni stupněm „prospěl s vyznamenáním“, byli hodnoceni stupněm „prospěl“. Formy vzdělávání umožňují zdokonalování procesu vzdělávání na základě výsledků dosažených ve vědě, výzkumu a vývoji. V průběhu vzdělávání jsou uplatňovány účinné moderní pedagogické metody, tvořivé přístupy a zajímavé inovační aktivity. Učitelé vytvářejí ve výuce možnosti pro individuální vzdělávací přístup a pro diferencované činnosti, motivují žáky k využívání různých vzdělávacích a zájmových aktivit.

Výsledky vzdělávání a celková úspěšnost žáků jsou prioritou práce. Škola sleduje, zda dosahuje požadovaných výstupů ve vybraných předmětech podle ŠVP, výsledky vyhodnocuje a přijímá opatření. Značnou pozornost věnuje celkové i skupinové úspěšnosti či neúspěšnosti žáků při ukončování daných stupňů vzdělání. Sleduje efektivitu v oblasti vzdělávání, využívá výsledky externích hodnocení výsledků vzdělávání. Srovnává výsledky s jinými školami na regionální i národní úrovni. Výsledky prezentuje na veřejnosti různorodým způsobem.

Hodnocení předpokladů školy podle požadavků školského zákona

Dokumenty a vnitřní směrnice školy vycházejí z platných právních předpisů. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s motivačním názvem „Nasza szkoła“ odpovídá zápisu do rejstříku škol a školských zařízení a má požadovanou strukturu. Komparační analýza potvrdila, že je zpracován v souladu se zásadami RVP, vychází ze zásad a cílů platného školského zákona a priorit rozvoje vzdělávání vyjádřených v Dlouhodobém záměru vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy ČR a v Dlouhodobém záměru vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy Moravskoslezského kraje. Uspořádání ŠVP je orientováno na cíle vzdělávání a na podporu rozvoje osobnosti žáků. Obsahuje část, která se týká vzdělávání žáků s lehkým mentálním postižením. Je zpracována pro 2. stupeň ZŠ. V souvislosti s přípravou a realizací ŠVP v praxi škola identifikuje své silné a slabé stránky. Pro naplnění cílů ŠVP je v kolektivu učitelů vytvořeno pozitivní klima. ŠVP zpracovaný pro ŠD odpovídá právním předpisům, jeho obsah je v souladu s ustanovením § 5 odst. 2 školského zákona.

Uroveň řízení odpovídá typu a velikosti školy. Organizační struktura je přehledná, podporuje aktuální potřeby a strategické záměry rozvoje školy. Na strategickém řízení a vlastním hodnocení se podílejí všichni pedagogičtí pracovníci, ve vnitřních normách jsou dobře popsány práva a povinnosti všech účastníků vzdělávání, jejich dodržování škola pravidelně monitoruje a vyhodnocuje. Škola vykazuje údaje o činnosti, výroční zprávy jsou v požadované struktuře a vycházejí z výsledků vlastního hodnocení a ze zjištění z externích hodnocení a kontrol. Při předchozí inspekční činnosti od roku 2002 nebyly zjištěny nedostatky.

Škola přijímá opatření k odstraňování personálních rizik v souladu se závěry vlastního hodnocení. Kvalifikovanost pedagogů je 100 %. Začínající pedagogové do tří let praxe jsou systematicky podporováni. Školní systém odměňování pomáhá realizaci ŠVP. Struktura využití pracovní doby a jejího naplňování je v souladu s platnými předpisy. Pedagogičtí pracovníci se pravidelně účastní dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP), jeho systém je v souladu s výsledky vlastního hodnocení a podporuje realizaci ŠVP. Obsah vzdělávání učitelů podporuje především zlepšení informační gramotnosti a schopnosti komunikace v českém, polském a cizím jazyce, zaměřuje se na rozšíření specializací pedagogů a podporuje jejich mobilitu.

Škola realizovala opatření k udržení a zlepšování prostorových podmínek pro vzdělávání v souladu se stanovenými předpisy. Je zajištěna obnova a rozvoj materiálně technických podmínek pro vzdělávání, včetně vybavenosti ICT a jeho využití ve výuce a v administrativě. Podle svých rozpočtových možností určuje škola priority a přijímá opatření, která jsou v souladu se závěry vlastního hodnocení a vnitřní kontroly.

Finanční předpoklady k zabezpečení ŠVP byly posuzovány na základě výkonových a ekonomických ukazatelů za roky 2007 až 2009. Škola v hodnoceném období hospodařila zejména s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu, z rozpočtu zřizovatele a s vlastními zdroji. Prostředky státního rozpočtu pokrývaly potřebné náklady na vzdělávání v dostačující míře a výše rozpočtu od zřizovatele umožňovala rozvoj materiálních a provozních podmínek školy. Škola čerpala účelové finanční prostředky z rozvojových programů MŠMT „Státní informační politika - neinvestice“, „Zvýšení nenárokových složek platů pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“, „Posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků“ a „Školní potřeby pro žáky 1. ročníku základního vzdělávání“, použila je v souladu s cíli programů a ocenila jejich přínos pro realizaci ŠVP.

Pedagogičtí pracovníci průběžně provádějí vlastní hodnocení, cílem je pokračování úspěšné činnosti a rozvoj školy. Mezi silné stránky školy řadí klima, bezpečné prostředí,

dobré vztahy mezi pracovníky, pořádání mimoškolních akcí, činnost zájmových kroužků a zapojení rodičů do života školy. Problémem je klesající počet žáků. Vnitřní kontrolní mechanismy jsou funkční. Sledované oblasti jsou stanoveny. Vnější i vnitřní informační a komunikační systém je nastavený.

Spolupráce se zákonnými zástupci žáků patří k prioritám práce školy, je promyšlená a systematická. Vedení školy přijímá opatření na základě hodnocení zřizovatelem a na základě podnětů školské rady. Významným partnerem je žákovská samospráva, která má možnost podílet se na správě školy. Škola spolupracuje též s ostatními partnery při rozšiřování vzdělávací nabídky zejména v oblasti zájmové a mimoškolní činnosti. Škola je součástí kulturního a společenského života města, pro své zaměření je významným centrem polské národnostní menšiny.

Závěry, celkové hodnocení školy

Vzdělávací nabídka školy odpovídá podmínkám, za kterých byla zařazena do rejstříku škol a školských zařízení. Škola uskutečňuje vzdělávání podle vzdělávacích programů, které jsou v souladu s příslušnými právními předpisy. Při realizaci ŠVP respektuje zásady rovného přístupu.

Výsledky vzdělávání a celková úspěšnost žáků jsou prioritami práce, škola zjišťuje a hodnotí úroveň výstupů výsledků ve vzdělávání v jednotlivých stupních vzdělání.

Škola má vypracovaný systém podpůrných inovačních a preventivních programů k minimalizaci rizik neúspěšnosti žáků.

Bezpečnost a ochranu zdraví žáků škola zajišťuje, podporuje jejich zdravý psychický i fyzický vývoj, vyhodnocuje zdravotní a bezpečnostní rizika a přijímá opatření k jejich minimalizaci. Vypracovaná preventivní strategie školy umožňuje předcházet sociálně patologickým jevům včetně šikany.

Škola poskytuje vzdělávání v souladu se zásadami a cíli uvedenými v ustanoveních zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů. Dokumenty školy vycházejí z platných právních předpisů. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků jsou stanovena, škola je v zásadě dodržuje.

Vedení školy přijímá účinná opatření k odstraňování personálních rizik v souladu se závěry vlastního hodnocení.

Škola využívá finanční prostředky ze státního rozpočtu v souladu s příslušnými právními předpisy. Má odpovídající množství materiálních a finančních zdrojů a při realizaci ŠVP je využívá v souladu s účelem, na který byly přiděleny.

Činnost školy je organizovaná a plánovitá.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 28. ledna 2011 požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěného nedostatku, týkajících se celkového hodnocení žáků 1. stupně ZŠ na vysvědčení. Oznámení zašlete na adresu Česká školní inspekce, Matiční 20, 702 00 Ostrava.

Česká školní inspekce v souladu s § 11 písm. f) zákona č. 552/1991 Sb. ve lhůtě do 15. října 2011 požaduje podání písemné zprávy o odstranění zjištěného nedostatku. Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Matiční 20, 702 00 Ostrava.

Příloha inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

Poučení

Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava 2.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Moravskoslezském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Ostravě dne 11. 1. 2011

(razítko)

Titul, jméno a příjmení, funkce

Mgr. Kazimierz Worek, školní inspektor	Worek v. r.
Bc. Milada Davidová, kontrolní pracovnice	Davidová v. r.
Mgr. Šárka Hanušová, školní inspektorka	Hanušová v. r.
Mgr. Vladislav Vančura, školní inspektor	Vančura v. r.

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Havířově dne 13. 11. 2011

(razítko)

Titul, jméno a příjmení, funkce

Mgr. Roman Kaderka, ředitel školy	Kaderka v. r.
-----------------------------------	---------------

Připomínky ředitele školy

Připomínky byly/nebyly podány.

Příloha

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Základní škola s polským jazykem vyučovacím Havířov – Bludovice Selská 14 okres Karviná vydaná Statutárním městem Havířov na základě usnesení ze dne 7. 10. 2002 pod čj.: E/1344/OŠKZ/02 s účinností od 1. 1. 2003 včetně dodatku č. 1
2. Úplné znění Zřizovací listiny schválené dne 7. 10. 2002, jak vyplývá ze změn a provedených dodatků č. 2 a 3, vyhlášené Zastupitelstvem města Havířov usnesením č. 466/9/ZM/08 ze dne 14. 4. 2008 a platné ke dni 1. 5. 2008
3. Dodatek č. 4 s účinností od 1. 12. 2008 a Dodatek č. 5 s účinností 31. 10. 2009 Zřizovací listiny schválené dne 7. 10. 2002
4. Rozhodnutí Krajského úřadu Moravskoslezského kraje ve věci změny zápisu v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 5. 10. 2006 vydané pod čj.: MSK 153747/2006 Spis. zn. ŠMS/44974/2006/Luk s účinností od 15. 10. 2006
5. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě vedených v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 20. 2. 2007, čj.: 2359/2007-21 s účinností od 1. 9. 2007 (zápis oborů vzdělání)
6. Rozhodnutí Krajského úřadu Moravskoslezského kraje ve věci změny zápisu do rejstříku škol a školských zařízení ze dne 16. 8. 2007, vydané pod čj.: MSK 128212/2007 Spis. zn. ŠMS/40940/2007/Cin s účinností od 1. 9. 2007 (stanovení počtu žáků pro obor vzdělání 79-01-C/01 Základní škola)
7. Povolení výjimky z nejnižšího počtu žáků pro Základní školu a Mateřskou školu s polským jazykem vyučovacím Havířov - Bludovice Selská, příspěvková organizace pro školní rok 2010/2011 vydané Radou města Havířov, č. usnesení 5111/76/10, ze dne 9. 6. 2010
8. Jmenovací dekret ředitele školy ze dne 22. 6. 1998 a s účinností od 1. 7. 1998 vydaný Školským úřadem Karviná
9. Potvrzení ve funkci ředitele školy ze dne 11. 12. 2002 vydané Radou města Havířov
10. Osvědčení o absolvování programu celoživotního vzdělávání (školský management) vydané Pedagogickou fakultou Ostravské univerzity v Ostravě dne 19. 6. 2008, číslo: 396/2008
11. *Koncepce rozvoje školy* ze dne 18. 9. 2009
12. *Koncepce rozvoje školy* ze dne 5. 9. 2005
13. *Plan pracy szkoły na rok szkolny 2010/2011* (plán práce školy) ze dne 24. 8. 2010
14. *Organizační řád Základní školy a Mateřské školy s polským jazykem vyučovacím Havířov - Bludovice Selská, příspěvková organizace* ze dne 26. 1. 2006
15. *Školní řád* včetně pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků s účinností ode dne 1. 1. 2010
16. *Plan doradcy wychowawczego na rok szkolny 2010/2011* (plán práce výchovného poradce) ze dne 30. 8. 2010
17. *Szkolna strategia profilaktyczna na rok szkolny 2010/2011* (minimální preventivní program), srpen 2010
18. *Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání NASZA SZKOŁA* s účinností od 1. 9. 2007 s přílohou upravující vzdělávání žáků s lehkým mentálním postižením a s přílohou *Školní družina* (ŠVP ŠD) ve znění platném ve školním roce 2010/2011
19. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků včetně osvědčení o absolvovaných vzdělávacích akcích

20. *Plán DVPP na rok 2010* ze dne 20. 1. 2010
21. *Rozvrh hodin podle tříd a vyučujících* platný ve školním roce 2010/2011
22. *Ocena pracy szkoły za rok szkolny 2009/2010* (zpráva o vlastním hodnocení školy) ze dne 23. 8. 2010
23. *Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2007/2008, 2008/2009 a 2009/2010*
24. *Třídní knihy* používané ve školním roce 2010/2011 (sedm knih)
25. *Evidence žáků základní školy (školní matrika) vedená v elektronické podobě a v podobě listinné – všechny třídní výkazy a katalogové listy žáků* ke dni inspekce
26. *Individuální vzdělávací plány žáků se SVP* (2 plány) platné ve školním roce 2010/2011
27. *Protokoly z rad pedagogických (záznamy z pedagogických rad)* ve školním roce 2009/2010 a 2010/2011 ke dni inspekce
28. *Řády odborných učeben, hřiště, tělocvičny* platné ke dni inspekce
29. *Knihy úrazů* vedená od 4. 9. 2005 ke dni inspekce
30. *Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy o poskytnutí dotace č. 1409/21/7.1.4/2010 ze dne 11. 8. 2010, čj. 15739/2010-46* (projekt: „Zkvalitnění výuky v naší škole - Nasza szkoła“)
31. *Realizované projekty financované z cizích zdrojů* přehled projektů ze školních roků 2007/2008, 2008/2009 a 2009/2010
32. *Inspekční zprávy (dvě) a protokol České školní inspekce od roku 2002*
33. *Písemná zpráva pro periodické hodnocení školy* ze dne 18. 9. 2009
34. *Rozbor hospodaření za kalendářní rok 2007, 2008 a 2009*
35. *Výkaz zisku a ztráty a hlavní kniha účetnictví k 31. prosinci 2007* ze dne 21. 1. 2008
36. *Výkaz zisku a ztráty a hlavní kniha účetnictví k 31. prosinci 2008* ze dne 27. 1. 2009
37. *Výkaz zisku a ztráty a hlavní kniha účetnictví k 31. prosinci 2009* ze dne 21. 1. 2010
38. *Tabulka č. 1 - Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2007* ze dne 21. 1. 2008
39. *Tabulka č. 1 - Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2008* ze dne 15. 1. 2009
40. *Tabulka č. 1 - Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2009* ze dne 13. 1. 2010

Zpracoval

V Ostravě dne 11. 1. 2011

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Kazimierz Worek, školní inspektor

Worek v. r.

Převzal

V Havířově dne 13. 1. 2011

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Roman Kaderka, ředitel školy

Kaderka v. r.