



**Česká školní inspekce**  
**Zlínský inspektorát**

---

# INSPEKČNÍ ZPRÁVA

**Mateřská škola Polešovice, okres Uherské Hradiště**

**687 37 Polešovice 682**

**Identifikátor školy: 600 123 430**

**Termín konání inspekce: 23. – 24. září 2004**

<b>Čj.:</b>	o5-1234/04-11020
<b>Signatura:</b>	oo3ay104

## CHARAKTERISTIKA MATEŘSKÉ ŠKOLY

Trojtřídní mateřská škola byla otevřena v roce 1978. Po přechodném snížení počtu tříd na dvě, jsou nyní obě třídy s celodenním provozem a jedna třída s provozem polodenním. V tomto školním roce je k docházce zapsáno 69 dětí ve věku 3 – 7 let. Do tříd jsou děti umístovány podle věku. Počty zapsaných dětí v jednotlivých třídách jsou v souladu se stanovenou výjimkou z počtu dětí, platnou pro tento školní rok. Provoz mateřské školy je určen na dobu od 6:30 – 16:00 h.

K 1. lednu 2003 se mateřská škola stala příspěvkovou organizací. Zřizovatelem je obec s adresou: Obecní úřad, 687 37 Polešovice 242.

Mateřská škola nemá vlastní školní jídelnu. Strava je dovážena z blízké základní školy.

## PŘEDMĚT INSPEKCE

**Personální a materiálně-technické podmínky, průběh a výsledky spontánních a řízených činností ve školním roce 2004/2005 v době inspekce.**

## PERSONÁLNÍ PODMÍNKY VZDĚLÁVÁNÍ

Výchovně-vzdělávací činnost mateřské školy zajišťuje celkem pět pedagogických pracovníků. Tři z nich jsou zkušenými učitelkami s mnohaletou praxí. Dvě pedagogické pracovnice pracují v mateřské škole krátce, z toho jedna nastoupila v září tohoto školního roku bez předcházející pedagogické praxe v mateřské škole. Všechny pedagogické pracovnice splňují požadavky odborné a pedagogické způsobilosti. Stanovené pracovní úvazky i organizace jejich přímé práce odpovídá celkové naplněnosti i provozním potřebám jednotlivých tříd. Překrýváním přímé práce učitelek v době poledního stravování, pobytu dětí venku i při organizaci náročných mimoškolních aktivit jsou efektivně řešeny provozní potřeby školy a dostatečně zajištěna bezpečnost dětí.

Podmínky provozu mateřské školy jsou stanoveny v aktualizovaném Organizačním a Provozním řádu. Oba dokumenty podrobně informují všechny zaměstnance o organizační struktuře, vnitřním režimu školy i uspořádání výchovně vzdělávacích činností ve vztahu k dětem i pedagogickým pracovnícům mateřské školy. Uvedené pracovní náplně a kompetence všech zaměstnanců jsou v souladu s Pracovním řádem pro zaměstnance škol a školských zařízení. Se svými právy i povinnostmi byli všichni průkazně seznámeni. O plnění pracovních povinností i kvalitě práce všech zaměstnanců má ředitelka velmi dobrý přehled.

Ředitelka založila svou řídicí práci na otevřené komunikaci a vstřícnosti v jednání se všemi pracovníky školy. Výrazným rysem její práce je snaha trvale se sebevzdělávat v oblasti pedagogické teorie i školského managementu. Získané odborné poznatky se snaží okamžitě přenášet do praxe. Organizováním společných porad se ředitelce daří ujednocovat zájmy všech pracovníků mateřské školy a včas jim předávat aktuální informace. Předložené zápisy z pedagogických porad dokládají účinnost vnitřního informačního systému školy.

Kontrolní a hospitační činnost ředitelky se opírá o kvalitně zpracovaný plán, který svými jasně stanovenými cíli reflektuje koncepční záměry školního vzdělávacího programu. Vzhledem k začátku školního roku nebyla dosud hospitační činnost plně realizována.

Součástí koncepčního řízení mateřské školy je i plánování v oblasti lidských zdrojů, které je směřováno především k dalšímu vzdělávání. O nadstandardním zájmu většiny pedagogických

pracovníci svědčí množstvím absolvovaných vzdělávacích seminářů i získané doplňující odborné vzdělání v oblasti speciální pedagogiky dvou pedagogických pracovníků.

Vzhledem k nástupu nové pedagogické pracovnice sestavila ředitelka plán jejího metodického vedení, který se stal přílohou školního vzdělávacího programu. Velký význam je zde přikládán jejímu dalšímu sebevzdělávání i zprostředkování konzultací se zkušenými pedagogickými pracovníky mateřské školy.

Ředitelkou stanovená kritéria osobního hodnocení jsou písemně zpracována a všem zaměstnancům jsou známa. Zvyšování odborné kvalifikace pedagogických pracovníků je jedním z významných ukazatelů pro určení výše nenárokové složky platu.

***Personální podmínky výchovně-vzdělávací činnosti mateřské školy jsou hodnoceny jako vynikající.***

## **MATERIÁLNĚ-TECHNICKÉ PODMÍNKY VZDĚLÁVÁNÍ**

Mateřská škola splňuje svým vnitřním uspořádáním i velikostí prostor pedagogické, organizační a hygienické podmínky pro předškolní vzdělávání. Především zařízení dvou tříd doznalo v posledních letech výrazně pozitivních změn. Uplatněním moderního a esteticky působivého dětského nábytku jsou obě třídy členěny na funkční pracovní a herní centra, která dětem poskytují dostatek inspirace včetně potřebného soukromí. Hračky a pomůcky jsou zde dětem volně přístupné a trvale k dispozici pro činnosti výtvarné, pracovní, konstruktivní, případně relaxační. Nápaditě řešené úložné prostory děti nejen motivují k udržování pořádku, ale současně přirozeně rozvíjí jejich pohybové dovednosti. Vlastní prostředí tříd je učitelkami i dětmi vkusně upravováno, a to vždy v souladu s probíhajícím ročním obdobím. Často je přitom uplatňován přírodní a recyklovaný materiál. V odpolední době jsou dvě třídy využívány k odpolednímu odpočinku dětí.

Ve dvou třídách je vybavenost hračkami, didaktickými, hudebními pomůckami i audiovizuální technikou adekvátní současným pedagogickým požadavkům i stanoveným pedagogickým záměrům mateřské školy. Postupně je doplňováno náradí pro tělovýchovné aktivity, které však zatím není zabudováno do prostor tříd. Vzhledem k přechodnému uzavření a opětovnému zprovoznění třetí třídy, je její vnitřní interiér doposud zastaralý a nedostatečně funkční. Dobře vybavena je školní knihovna, která je průběžně doplňována aktuální dětskou i odbornou literaturou.

Pro relaxační účely využívají děti přiměřeně velkou školní zahradu se vzrostlými stromy a tradičním zahradním náradím.

Ředitelka má zájem, aby veškerý didaktický materiál, metodické pomůcky i dostupná pedagogická literatura plně sloužily učitelkám i dětem v každodenní činnosti. Proto dbá na jejich přehledné a dostupné uložení v prostorech tříd. Jejich efektivní využívání i uplatňování ve výchovně vzdělávacím procesu sleduje při namátkových i cílených kontrolách. O účelném využívání veškerých materiálních zdrojů školy informuje zaměstnance na provozních a pedagogických poradách. Zjištěné nedostatky řeší operativně nebo přijímá žádoucí opatření.

***Materiálně technické podmínky mateřské školy jsou celkově hodnoceny jako velmi dobré.***

## PRŮBĚH A VÝSLEDKY VÝCHOVNĚ-VZDĚLÁVACÍCH ČINNOSTÍ

### Výchovně-vzdělávací program

Výchovně vzdělávací činnost mateřské školy je podložena funkčním školním vzdělávacím programem, který rámcově sjednocuje pedagogickou činnost školy jako celku. Důraz je kladen na hodnoty a postoje, poznatky a porozumění, praktické dovednosti a produktivní činnosti dětí. Kriticky provedená analýza pedagogických, personálních a materiálních podmínek školy napomáhá jejímu reálnému naplnění. Aby byl zajištěn příznivý vývoj po celou dobu docházky dětí do mateřské školy, jsou dlouhodobé cíle rozpracovány do dílčích a specifických cílů.

V návaznosti na školní vzdělávací program zpracovávají jednotlivé třídy vlastní třídní vzdělávací program. Uplatňováním aktuálních témat z oblasti přírody i lidské společnosti, která jsou obsahově blízká dětskému chápání a prožívání, je zajištěna komplexnost výchovně vzdělávacího působení na dítě a respektována potřeba jeho smyslového a citového rozvoje.

Z předloženého školního i třídních vzdělávacích programů je zřejmé, že pedagogické pracovnice spolu s ředitelkou věnují přípravě výchovně vzdělávací práce mimořádnou pozornost, což se projevilo v obsahové kvalitě sestavených plánů i ve vlastní pedagogické práci učitelek. V komplexním pojetí je školní vzdělávací program mateřské školy realizován v souladu s obecnými cíli předškolní výchovy.

Povinná dokumentace mateřské školy je vedena průkazně na předepsaných tiskopisech. Celkový systém vedení dokumentace je přehledný, uspořádán v návaznosti na aktuální platnost jednotlivých dokumentů. Ochrana důvěrných dat o dětech a zaměstnancích je řádně zajištěna.

Ředitelka má vypracován kvalitní kontrolní systém v oblasti naplňování výchovně-vzdělávacího programu. Prostřednictvím stanovených evaluačních kritérií provádí spolu s učitelkami pravidelné hodnocení úspěšnosti realizace školního i třídních vzdělávacích programů.

Uplatněním diagnostických záznamů získávají pedagogické pracovnice zpětné informace o individuálním vývoji především dětí s odkladem školní docházky. Zvolený způsob kontroly plnění dlouhodobých pedagogických cílů školy je tak plně účinný.

Organizace výchovně-vzdělávacích činností je sestavena v souladu s psychohygienickými požadavky na předškolní vzdělávání. Dodržována je pravidelnost při podávání jídla, pobytu dětí venku, respektována je individuální potřeba spánku u dětí. Pitný režim přesto, že je zaveden, není plně funkční.

Po oba dny byl vytvářen adekvátní časový prostor pro spontánní aktivity dětí s maximálním respektováním dominantní úlohy dětské hry. Zcela se však nedaří eliminovat tradiční uspořádání dopoledních činností s přetrvávajícím členěním na spontánní, řízené a pohybové aktivity.

Homogenní věkové složení tříd usnadňuje respektování vývojových, kognitivních a emocionálních potřeb dětí jednotlivých věkových skupin. Kompaktnost kolektivu a jeho společné profesní úsilí se pozitivně odráží v podnětném pracovním klimatu školy.

Přínosem pro pedagogický proces školy je trvale se zkvalitňující spolupráce s rodičovskou veřejností. Stále častěji se rodiče zapojují do školních a mimoškolních aktivit. Prostřednictvím školního řádu jsou podrobně informováni o podmínkách přijetí, průběhu, případně ukončení docházky dítěte v souladu s vyhláškou o mateřských školách. Významně jsou zastoupena práva rodičů na informace o dětech i činnosti mateřské školy, poskytování poradenských služeb i respektování specifických potřeb dětí ve shodě s principy uvedenými v „Úmluvě o právech dítěte“.

## **Průběh a výsledky výchovně-vzdělávacích činností**

Kvalitu pedagogické činnosti mateřské školy pozitivně ovlivňuje odborná a pedagogická způsobilost všech pedagogických pracovníků. V praxi je plně využíváno získaných odborných poznatků dvou pedagogických pracovníků, které si středoškolské vzdělání doplnily, nebo v současnosti doplňují vysokoškolským studiem speciální pedagogiky. Pro odstraňování řečových vad u dětí je v pedagogické činnosti mateřské školy plně využito odborných znalostí dvou logopedických asistentek, které v minulosti absolvovaly kurz logopedické prevence.

Hodnocení funkčnosti nových forem plánování včetně posouzení kvality a vhodnosti použitých organizačních forem a didaktických metod vychází ze sledování dvou dopoledních bloků výchovně vzdělávací práce.

## **Spontánní činnosti**

Kvalitně plánované spontánní činnosti byly po oba dny promyšleně a přehledně organizovány s cílem rozvíjet samostatnost a tvořivost dětí, podpořit jejich přirozenou potřebu seberealizace i sebekázeň v osobních projevech.

Pro spontánní aktivity byly v obou třídách vytvořeny velmi podnětné podmínky. Dětem byly volně přístupné veškeré hračky, pomůcky, dětské knihy a encyklopedie. Adekvátní časový prostor, dostatek podnětných hraček, pomůcek i přírodnin inspirovaly děti k rozvoji námětových, konstruktivních a výtvarných aktivit. Děti maximálně využívaly vhodně vytvořených herních koutů a pracovních center, v nichž nacházely žádanou soukromí. Nabídkou smysluplných činností, obsahem souvisejících z tématickým celkem, byla rozvíjena představitost, fantazie a tvořivost dětí. Většina dětí spolupracovala v menších skupinkách, v nichž mohly nerušeně experimentovat s netradičním materiálem. Tyto činnosti jim poskytovaly dostatečné podněty pro prožitkového učení, tvořivé hledání a objevování. Výsledných výtvarných a pracovních výtvorů využily obě učitelky v následujících řízených činnostech.

Pozitivním prvkem spontánních činností byly přátelské a vstřícné vztahy mezi dětmi i dětmi a učitelkami. Obě vhodně podporovaly osobnostní rozvoj jednotlivých dětí, iniciovaly s nimi individuální rozhovory, podle situace u dětí rozvíjely základní poznatky a dovednosti, dokázaly se spolupodílet na jejich společné činnosti. Hlučnější děti učitelky taktně usměrňovaly, aniž jim do hry rušivě zasahovaly. Děti projevovaly po celou dobu spontánních činností vysokou míru samostatnosti, sebevědomí v jednání i schopnosti empatie a respektu k druhému.

***Celková úroveň sledovaných spontánních činností je hodnocena jako vynikající.***

## **Řízené činnosti**

Obsahová náplň obou řízených činností byla kvalitně promyšlena v kontextu s realizovaným tematickým celkem. Obě učitelky v úvodu řízených činností vhodně uplatnily komunitní kruh a přirozeně navázaly na přímé poznatky dětí. Současně v dětech rozvíjely dovednost - umět si v rozhovoru naslouchat a vzájemně se respektovat.

Úvodní i průběžná motivace byla v obou případech přiměřená a podnětná. Aktuálnost zvoleného tématu s uplatněním netradičních didaktických materiálů se pozitivně odrazila ve vnitřním zaujetí dětí a radostné pracovní atmosféře.

V prvním dni probíhaly řízené aktivity převážně v tradiční frontální organizaci. Originálními motivačními podněty dokázala učitelka děti po celou dobu zaujmout, dominujícím verbálním projevem však neposkytovala, zvláště dětem starším, dostatek prostoru pro komunikaci a sebeuplatnění. Sporadickým zařazováním problémových otázek nebyly děti evokovány

k hledání vztahových a příčinných souvislostí. Uplatněním praktických výtvarných aktivit v druhé části řízené činnosti byla vhodně podporována tvořivost a fantazie dětí, omezením možnosti vlastní volby z více nabídek však nebyly žádoucím způsobem zohledňovány individuální zájmy dětí. Kladem bylo časté pozitivní hodnocení dětí, které plnilo především významnou funkci motivační.

Řízená činnost následujícího dne se vyznačovala převahou skupinových forem práce. Vhodně zvolenou organizační formou učitelka vytvořila adekvátní prostor pro seberealizaci dětí s možností spolupráce na zvolené činnosti. Uplatněním především činnostních, praktických metod bylo nenásilně rozvíjeno analyticko-syntetické myšlení u dětí a podporováno jejich smyslové a prožitkové učení.

Děti ve všech vytvořených skupinách projevily vysokou míru kooperace, samostatnosti v jednání a rozhodování včetně vysoké úrovně představitosti a fantazie. Starší děti respektovaly schopnosti mladších dětí ve skupině, kterým podle potřeby poradily, případně pomohly. Citově bohaté komunikační prostředí, příznivá oboustranná komunikace mezi dětmi a učitelkou, partnerské vztahy založené na předem dohodnutých pravidlech a vstřícnosti pozitivně ovlivňovaly průběh řízené činnosti.

Určité problémy, plynoucí z nedostatečné pedagogické zkušenosti učitelky, se projevily při organizačních změnách činností, při volbě ne zcela vhodných pracovních pomůcek, či nedodržení základních hygienických zásad při manipulaci dětí s potravinami.

***Průběh řízených výchovně-vzdělávacích činností je celkově hodnocen jako velmi dobrý.***

### **Průběhové výsledky výchovně-vzdělávacích činností**

Vzhledem k začátku školního roku si děti v jednotlivých třídách teprve osvojují základní pravidla soužití a vytváří mezi sebou prvotní přátelské vazby. Průběhové výsledky výchovně vzdělávací práce lze proto postihnout především ze sledování přímé výchovně vzdělávací práce, přímého pozorování organizace denních činností i přístupu učitelky k dětem.

Pohybovému rozvoji dětí se učitelky věnují především v rámci řízených činností, při nichž je dbáno na dostatečnou pohybovou zátěž i procvičení všech svalových skupin. Méně pohybových prvků je uplatňováno v rámci spontánních činností, z důvodu dosud chybějící bezprostřední nabídky tělovýchovných prvků v prostoru tříd a heren.

Úpravou vnitřního interiéru dvou tříd a zpřístupněním úložných prostor je dětem umožněno uplatnit ve větší míře vlastní samostatnost. Respektování osobnostních zvláštností dětí při stravování, osobní hygieně i odpoledním odpočinku jsou vytvářeny vhodné podmínky pro rozvoj sebeobslužných návyků dětí.

Vytvářením příznivého komunikačního prostředí, uplatňováním vstřícného, tolerantního chování k sobě navzájem učitelky přirozeně rozvíjí prvky zdvořilostních návyků u dětí. Především ve spontánních činnostech se učitelkám daří rozvíjet u dětí schopnost spolupracovat a přijímat různé sociální role.

Trpělivým nasloucháním dětí i projevováním zájmu o jejich prožitky a potřeby je v dětech podporováno zdravé sebevědomí a pocit jistoty. Již zažitým rituálem se pro děti a učitelky stává komunitní kruh, který přirozeně podporuje soudržnost a vzájemnou empatii mezi dětmi. Řečového rozvoji napomáhá i pravidelné zařazování jazykových, logopedických chvil a grafomotorických činností.

Komunikační dovednosti dětí odpovídají jejich věku. Děti mají přiměřenou slovní zásobu, jsou sdílné a otevřené k sobě navzájem i k dospělým. Většina učitelky dbá na vytváření adekvátního prostoru pro verbální projevy dětí. Menší nedostatky byly sledovány tam, kde pedagogická pracovnice zvolila frontálně organizované činnosti.

Zařazováním činnostních aktivit, nejčastěji s přírodním a odpadovým materiálem, je u dětí vhodně rozvíjena představivost i schopnost chápat vztahové a příčinné souvislosti mezi předměty a jevy, které děti bezprostředně obklopují. Prostřednictvím přímých poznatků z vycházek a častými rozhovory zabývajícími se vztahem člověka k přírodě jsou děti vedeny k její ochraně. Získané zkušenosti a dovednosti se pak přirozeně odráží v tvořivých hrách dětí, výtvarných a pracovních činnostech.

***Průběhové výsledky výchovně-vzdělávacích činností mateřské školy jsou celkově hodnoceny jako velmi dobré.***

## **VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ**

1. Zřizovací listina ze dne 3. října 2003, kterou se zřizuje s účinností od 1. ledna 2003 příspěvková organizace Mateřská škola Polešovice, okres Uherské Hradiště
2. Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení čj. ŠK/3725/03 s účinností od 1. ledna 2003 vydané Krajským úřadem Zlínského kraje
3. Přehled o docházce dětí do mateřské školy za měsíc září 2004
4. Přehled výchovné práce mateřské školy pro školní rok 2004/2005
5. Evidenční listy pro děti v mateřské škole platné pro školní rok 2004/2005
6. Rozhodnutí o zařazení dítěte do mateřské školy ( kopie ) pro školní rok 2004/2005
7. Výjimka z počtu dětí udělená ředitelkou mateřské školy ke dni 27. srpna 2004, platná pro školní rok 2004/2005
8. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogických pracovních mateřské školy
9. Školní a třídní vzdělávací program mateřské školy platný pro školní rok 2004/2005
10. Školní a provozní řád mateřské školy
11. Diagnostické záznamy o dětech platné pro školní rok 2004/2005
12. Písemné záznamy z pedagogických porad za školní rok 2003/2004 a 2004/2005
13. Plán hospitační činnosti na školní rok 2004/2005
14. Kritéria osobního ohodnocení pedagogických a nepedagogických pracovních mateřské školy účinné ve školním roce 2004/2005
15. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovních pro školní rok 2004/2005
16. Organizační řád Mateřské školy Polešovice ze dne 2. ledna 2003

## **ZÁVĚR**

***Personální podmínky mateřské školy jsou stabilizované a plně vyhovující. Ředitelka vytváří na pracovišti ovzduší vzájemné důvěry a tolerance, rozumně hodnotí práci zaměstnanců, podporuje a motivuje je ke spoluúčasti na realizaci stanovených pedagogických záměrů. Plně využívá odborných znalostí svých i zkušených učitelek, a to jak v přímé výchovně-vzdělávací práci, tak i v rámci metodického vedení začínající učitelky. Informační systém uvnitř školy i směrem k rodičům je plně funkční. Personální podmínky výchovně-vzdělávací práce jsou celkově hodnoceny jako vynikající.***

***Na kvalitní úrovni jsou materiálně-technické podmínky mateřské školy. Hračky, didaktické pomůcky i dětská a odborná literatura jsou pořízovány účelně a efektivně. Nově řešená herní a pracovní centra ve dvou třídách zjednodušila organizaci činností a poskytla dětem podnětné prostředí, v němž se mohou plně a přirozeně seberealizovat. Zásadní modernizaci***

*si však vyžaduje prostředí opětovně zprovozněné třídy. Celkově jsou materiální podmínky mateřské školy hodnoceny jako velmi dobré.*

*Sestavením kvalitního školního vzdělávacího programu a v návaznosti i třídních tematických plánů je vytvořen předpoklad pro systematickou výchovně-vzdělávací činnost školy. V pedagogické práci učitelek jsou stále častěji uplatňovány kreativní didaktické metody a skupinové formy práce. Ze sledování přímé práce je však zřejmé určité setrvávání na tradiční organizaci dopoledního bloku činností, bez výraznější prostupnosti řízených a spontánních aktivit.*

*Průběh a výsledky výchovně vzdělávacích činností jsou celkově hodnoceny jako velmi dobré.*

Hodnotící stupnice:

vynikající	velmi dobrý	dobry (průměrný)	vyhovující	nevyhovující
------------	-------------	------------------	------------	--------------

### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Razítko

Školní inspektorka      Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Hana Hrubá

Hana Hrubá v. r.

Ve Zlíně dne 7. října 2004

### **Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy**

Datum převzetí inspekční zprávy: 8. října 2004

Razítko

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Helena Žádníková – ředitelka mateřské školy

Helena Žádníková v. r.

*Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu, tj. Česká školní inspekce, Zlínský inspektorát, Zarámí 88, P.O.Box 225, 760 01 Zlín. Připomínky k obsahu inspekční zprávy se stávají její součástí.*



**Další adresáti inspekční zprávy**

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Krajský úřad Zlínského kraje, odbor školství, mládeže a sportu	2004-10-27	čj. 1234
Obecní úřad, 687 37 Polešovice 242	2004-10-27	čj. 1234

**Připomínky ředitelky školy**

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.