



**Česká republika**

**Česká školní inspekce**

**Jihomoravský inspektorát - oblastní pracoviště Brno**

---

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Základní škola Ratíškovice, Vítězná 701, okres Hodonín**

**Vítězná 701, 696 02 Ratíškovice**

**Identifikátor školy: 600 115 551**

**Termín konání orientační inspekce: 7. - 9. říjen 2002**

<b>Čj.:</b>	127 224/2002-05011
<b>Signatura:</b>	ol7cw102

## **CHARAKTERISTIKA ŠKOLY**

Základní škola Ratíškovice je úplná základní škola zřízená Obcí Ratíškovice, je příspěvkovou organizací. Škola sdružuje Základní školu, Školní družinu a Jídelnu základní školy. Výuka probíhá ve třech budovách na různých místech obce. Ve školním roce 2002/2003 je ve škole vzděláváno v 19 třídách 427 žáků. Realizaci zvoleného vzdělávacího programu Základní škola 16 847/96-2 provádí 27 učitelů.

## **PŘEDMĚT INSPEKČNÍ A KONTROLNÍ ČINNOSTI**

Předmětem inspekční a kontrolní činnosti bylo zjištění a zhodnocení:

- Personálních podmínek vzdělávání a výchovy vzhledem ke schváleným učebním dokumentům k předmětům český jazyk, matematika, občanská výchova, dějepis, přírodopis a celému prvnímu stupni
- Materiálně-technických podmínek vzdělávání a výchovy vzhledem ke schváleným učebním dokumentům celé školy
- Průběhu a výsledků vzdělávání a výchovy v předmětech český jazyk a matematika na celé škole, občanské výchovy, dějepisu a přírodopisu na druhém stupni
- Efektivnosti využívání finančních prostředků přidělených ze státního rozpočtu za rok 2001

## **HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM VE VZTAHU KE SLEDOVANÝM PŘEDMĚTŮM A K CELÉMU PRVNÍMU STUPNI**

Výuka sledovaných předmětů na prvním i druhém stupni základní školy je zabezpečena učiteli splňujícími podmínky odborné a pedagogické způsobilosti, jen jedna vyučující občanské výchovy nesplňuje podmínky odborné způsobilosti.

Přidělení výuky jednotlivých předmětů na druhém stupni školy odpovídá dosaženému odbornému vzdělání učitelů, délce jejich praxe a potřebám školy. Jen u dvou učitelů byl počet přidělených hodin (úvazek) předimenzován, což ve svém důsledku vedlo k jejich přetížení a k nárůstu přesčasové práce. Na prvním stupni byl úvazek stanoven v souladu s týdenním počtem hodin přímé práce s dětmi, který je dán nařízením vlády. Všechny učitelky jsou zároveň třídními učitelkami a mají dostatek zkušeností s výukou na 1. stupni ZŠ.

Poradními orgány ředitele školy jsou pedagogická rada a metodické komise. Zápisy z jejich činnosti obsahují stručný záznam průběhu jednání, chybí formulace závěrů a příslušných adresných opatření, vypovídací hodnota je ještě vyhovující. Výchovný poradce splňuje podmínky odborné a pedagogické způsobilosti, kvalita jeho činnosti je na dobré úrovni. Při provozních změnách je činnost školy zajištěna dle předem stanovených všeobecně známých pravidel. V současné době na škole nevyučují začínající učitelé. V dřívějších letech jim byl přidělen uvádějící učitel, zkušený pracovník s dlouholetou praxí nebo s velmi dobrými výukovými výsledky. Hospitační činnost je plánovaná, promyšlená, ale bez závěrů, doporučení a bez stanovení následné kontroly.

Výuka na prvním stupni je řízena zástupcem ředitele, který splňuje podmínky odborné a pedagogické způsobilosti pro výuku na 2. stupni. Jeho práce je kvalitní, ale má řadu povinností vůči celé škole. Vzhledem k tomu, že jednotlivé třídy prvního stupně jsou rozmístěny ve třech od sebe vzdálených budovách, je znesnadněna kontrolní a hospitační činnost. Nedostatky v této oblasti přetrvávají několik let. Proto vedení školy nechalo zpracovat ve spolupráci se

zřizovatelem projekt nové školy, ve které by měly být třídy obou stupňů pohromadě. Zároveň ustavilo metodické sdružení 1. stupně vedené zkušenou vyučující. Ta se snaží společně s ostatními učitelkami řešit všechny problémy výuky. Zápisy z metodických jednání jsou konstruktivní a vypovídají o dobrém přístupu k otázkám vzdělávání žáků mladšího školního věku. I přes tato pozitiva bylo zjištěno, že učitelky při své práci vycházejí z původního neinovovaného vzdělávacího programu. Některé dokonce využívají jiný vzdělávací program. Obtížně mezi sebou komunikují, proto problémy nejčastěji řeší jen na pedagogických radách. Na vynikající úrovni je propracován hodnotící systém práce učitelek na 1. stupni. Vyučující znají kriteria pravidelného hodnocení a systém plně respektují.

Dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků je věnována velká pozornost, je spjaté s finančními možnostmi školy a s akreditovanými programy vzdělávání učitelů pořádané Pedagogickým střediskem v Hodoníně. V této oblasti jsou příslušné finanční prostředky školy využity efektivně.

Organizace chodu školy je ovlivněna poměrně velkou vzdáleností jednotlivých školních budov. Chod školy zabezpečuje ředitel, jeho zástupce a dvě administrativní pracovnice. Kompetence a pravomoci těchto pracovníků jsou jasně stanoveny. Jejich pracovními nástroji jsou Organizační řád školy, Provozní řád, Řád školy pro pedagogické pracovníky, Režim školy (ustanovení pro žáky), Plán práce školy, Traumatologický plán atd., vypracované většinou bezesporně a úplně. Školní řád (Režim školy) upravuje obecně režim školy jako celku, plně však nerespektuje specifika jednotlivých pracovišť. Je v souladu s úmluvou o právech dítěte, obsahuje základní údaje dané právní normou, ošetřuje oblasti prevence proti negativním jevům majícím vliv na výchovu a vzdělávání žáků. Povinná dokumentace školy je vedena v požadovaném rozsahu s některými administrativními nedostatky (třídy jednotlivých ročníků jsou chybně označeny arabskými číslicemi, místo římskými, nevyplněné některé kolonky v osobních listech žáků atd.). Výuka probíhá podle stabilního rozvrhu hodin, který je sestaven v souladu s právními předpisy a v rámci reálných možností školy respektuje psychohygienické a didaktické zásady. Nabídka volitelných předmětů se převážně soustřeďuje na výpočetní techniku a tělesnou výchovu. Předávání informací provádí ředitel školy. Včasný přístup pracovníků školy k informacím je zabezpečen prostřednictvím informačních nástěnek ve sborovně, plánů práce, pedagogických rad a pracovních porad, případně operativním sdělením. Rodiče jsou informováni o prospěchu a chování svých dětí obvyklým způsobem, nejčastěji prostřednictvím žákovských knížek či deníčků, třídních schůzek a písemným nebo osobním sdělením. Škola prezentuje výsledky své práce pořádáním akcí kulturního a společenského charakteru. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2000/2001 má dobrou vypovídající hodnotu. Škola organizuje a zúčastňuje se mnoha různých akcí, její mimoškolní činnost je poměrně rozsáhlá a tím z větší části realizuje prevenci sociálně patologických jevů na škole.

*Personální podmínky ve sledovaných oblastech jsou na velmi dobré úrovni.*

<b>HODNOCENÍ MATERIÁLNĚ-TECHNICKÝCH PODMÍNEK VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY VZHEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM VE VZTAHU K CELÉ ŠKOLE</b>
---

Umístění školy na různých místech obce ztěžuje spolupráci zejména vyučujícím nižších ročníků, neboť třídy prvního stupně jsou rozmístěny ve všech třech budovách. Kmenové třídy jsou vybaveny funkčním nábytkem, který je postupně obnovován. Z hlediska podpory sledovaného průběhu vzdělávání a výchovy bylo prostředí školy (tříd) většinou málo podnětné. Pozitivem tříd prvního stupně byla relaxační místa s koberci, kde probíhal odpočinek, hry nebo

motivační aktivity. Pouze v jedné z deseti tříd byla vhodně natřená tabule, která umožňovala žákům dobré vidění i ze zadních lavic. Ostatní tabule měly příliš světlý nátěr. Z hlediska psychohygieny byly pro výuku nevhodné. Velmi se zlepšily od minulé inspekce světelné podmínky pro výuku a díky nově zařízené sborovně v hlavní budově také podmínky pro relaxaci vyučujících. Nově je vybavená počítačová učebna, kde je možnost využívat Internet. Žáci mají k dispozici opravenou a účelně vybavenou tělocvičnu, dílnu pro pracovní vyučování, jednoduchou kuchyňku a dále sportovní areál a školní pozemky navazující na budovu, ve které jsou umístěny převážně třídy druhého stupně.

Pro všechny sledované předměty mají žáci dostačující množství učebnic (mnohdy velmi opotřebovaných) a učebních textů, k dispozici vyučujících a žáků jsou zeměpisné a dějepisné mapy, různé nástěnné materiály, zpětné projektory, v každé budově jedno video, radiomagnetofony. Řada pomůcek je však zastaralá. V prvních třídách chybí základní učební pomůcky pro výuku českého jazyka, matematiky a prvouky.

V rámci hospitační činnosti ředitel školy a jeho zástupce sleduje využívání učebnic a dostupných pomůcek, usměrňují výběr učebnic tak, aby byly pořizovány jejich ucelené řady, které odpovídají požadavkům vzdělávacího programu. Materiálně-technické podmínky se zlepšují velmi pomalu.

*Materiálně-technické podmínky jsou průměrné.*

<b>HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY V PŘEDMĚTECH ČESKÝ JAZYK, MATEMATIKA, OBČANSKÁ VÝCHOVA, DĚJEPIS A PŘÍRODOPIS</b>
---

### **Realizace vzdělávacího programu**

*Výuka na škole ve sledovaných oblastech probíhá s využitím dovolených úprav, např. český jazyk a matematika je v 9. ročníku posílena o 1 hodinu cvičení, což je v souladu s realizovaným Vzdělávacím programem Základní škola č.j.: 16847/96-2. Dílčí nedostatky vznikly při aplikaci pozdějších úprav a doplňků.*

*Rozvrh vyučovacích hodin, časová dotace a zařazení jednotlivých předmětů do ročníků jsou v souladu s učebním plánem jmenovaného vzdělávacího programu. Probírané učivo všech sledovaných předmětů koresponduje s učebními osnovami.*

*Průběh sledovaného vzdělávání a výchovy je v předepsané dokumentaci veden průkazně s menšími i většími nedostatky.*

*Vedení školy provádí kontrolu plnění učebních osnov jen v rámci své hospitační činnosti. Vytvořený systém kontroly plnění učebního plánu a učebních osnov vzhledem k materiálním podmínkám školy je málo účinný.*

*Výuka na škole je v souladu se zvoleným vzdělávacím programem Základní škola.*

### **1. stupeň - Průběh a výsledky vzdělávání v předmětu český jazyk a matematika**

Na 1. stupni je celkem 10 tříd. Hospitace proběhly ve všech třídách. Úroveň sledovaných jevů byla v českém jazyce a matematice velmi podobná, proto je zhodnocena souhrnně za oba předměty. Z hlediska personálního byla sledovaná výuka zajištěna příkladně. Odborná a pedagogická působnost má ve sledované výuce velmi kladný vliv na její kvalitu. Celkový týdenní počet vyučovacích hodin sledovaných předmětů je v předepsané časové dotaci.

Učitelky zajímavě motivovaly žáky do výuky hned v úvodu vyučovacích hodin. Motivace byla zaměřena na výuku a podpořila zájem žáků o ni. V hodinách matematiky

i českého jazyka hodnotily učitelky žáky způsobem, který měl na ně většinou kladný dopad. Pouze v jednom případě se objevilo i hodnocení, které z hlediska praxe mělo negativní vliv na žáka. Sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků bylo zařazeno jen v jedné hodině matematiky a českého jazyka.

Bezprostřední příprava vyučujících na výuku byla velmi dobrá. Stanovené vzdělávací cíle se podařilo vždy splnit. Čas byl využit efektivně.

Organizace a zvolené formy v hodinách byly z hlediska věku a předcházejícím zkušenostem žáků přiměřené. Žáci byli vedeni k plnění úkolů tradičními metodami frontálního učení. Reagovali přiměřeně podle svého věku na všechny podněty, které iniciovaly učitelky. Proces učení však připomínal spíše výčet po sobě zadávaných úkolů a příkazů. Žáci tyto dílčí požadavky ochotně plnili, ale bez nabytí logických souvislostí a bez většího přemýšlení. Aktivnější byly učitelky. Jen ve dvou případech spočívalo těžiště výchovně-vzdělávacích činností na tvůrčí představitosti žáků, na jejich vzájemné spolupráci ve skupinkách nebo dvojicích. Takto pojmávaná interakce byla živější a také role žáků a učitelky vyváženější. Učení bylo efektivnější, výsledky učení zřetelnější. Žáci prokazovali výraznější znalosti a dovednosti, používali více svých kompetencí.

Učitelky účelně využily dostupné učební pomůcky, které podporovaly především paměťové procesy a představitost žáků. Jednalo se např. o karty spojů při operacích sčítání, odčítání, násobení a dělení, obrazové dokumentace, papírových učebních pomůcek a radiomagnetofonu v českém jazyce. Žáci pracovali dobře s učebnicemi a pracovními sešity.

Velmi dobrým způsobem byla zajištěna psychohygiena výuky. Zejména v českém jazyce bylo využito hodně zajímavých forem odpočinku, jako hry, zpěv, tělovýchovné chvilky, jazykolamy a různá dechová a hlasová cvičení.

V komunikaci převažovala účast učitelek nad účastí žáků.

***Průběh a výsledky vzdělávání na 1. stupni měly průměrnou úroveň.***

## **Výsledky vzdělávání a výchovy na 1. stupni ZŠ**

Učitelky uplatňují vlastní evaluační nástroje. Tyto používají především u vyšších ročníků. Patří k nim kontrolní práce z českého jazyka, diktáty a písemné testy z matematiky. Dosažené výsledky učení jsou analyzovány především na metodickém sdružení, málo času zbývá pro analýzu ze strany vedení školy. Analýza se většinou zabývá znalostmi a vědomostmi, málo prostoru je věnováno analýze hodnotového systému a sociálních kompetencí žáků.

***Průběh a výsledky vzdělávání měly na 1. stupni celkově průměrnou úroveň.***

## **2. stupeň - Průběh a výsledky vzdělávání ve skupině společenských věd (český jazyk, občanská výchova, dějepis)**

Všichni vyučující českého jazyka a dějepisu jsou odborně i pedagogicky způsobilí, jedna vyučující občanské výchovy nemá způsobilost odbornou. Tato okolnost neměla na průběh a kvalitu výuky shlédnuté hodiny negativní dopad.

Většina vyučujících využila pro vstupní motivaci pouze sdělení tématu, případně seznámení s průběhem vyučovací hodiny. Při plnění některých úkolů byli žáci průběžně motivováni pochvalou za správnost řešení, ohodnocením rychlosti a úplnosti výsledku. Individuální klasifikace byla vždy objektivní, v některých případech však nebyla zdůvodněna, k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení výkonu spolužáky byli žáci vedeni pouze výjimečně. Procvičováním probraného učiva si vyučující ověřovali jeho pochopení, podle potřeby je znovu vysvětlili. V několika hodinách českého jazyka byla velmi pěkně využita práce s chybou. Při samostatném plnění zadaného úkolu měli žáci možnost spolupracovat, některé vyučující jim

individuálně poskytovaly při hledání řešení pomoc. Závěrů hodin bylo málo využito pro vyhodnocení a případné ocenění výkonu žáků, v některých případech převládalo hodnocení negativní.

Pro převážnou část shlédnutých vyučovacích hodin byla charakteristická dynamičnost. Na základě pečlivé přípravy realizovali vyučující své záměry, vedli žáky k samostatnému uvažování, řešení problémových úkolů, vytváření a třibení si názorů, které v případě potřeby citlivě usměrňovali. Vhodným a poměrně častým využitím učebnic, jazykových příruček, dějepisných atlasů a map ve větší části shlédnutých hodin byli žáci aktivně zapojeni do výkladu i opakování učiva. Byla uplatněna frontální výuka, samostatná práce jednotlivců i skupin, pro názornost a zpestření měli v jedné z hodin občanské výchovy žáci prostor pro dramatizaci navozené situace. Během výuky bylo patrné využití mezipředmětových vztahů, žáci měli možnost uplatnit své předchozí zkušenosti a znalosti. Vyučující většinou dbali na správné jazykové vyjadřování, menší pozornost věnovali procvičování souvislého projevu žáků. Ve dvou ze shlédnutých hodin občanského výchovy a dějepisu převládala aktivita vyučujícího, žáci nebyli vedeni k samostatnému přemýšlení, učivo jim bylo pouze předkládáno a celý zápis diktován. Tyto hodiny byly nezáživné, u žáků se rychle projevila únava.

Úroveň písemného projevu žáků i prokazované znalosti a schopnosti byly rozdílné. Všichni plnili základní požadavky, někteří se rychleji orientovali jak v učebním textu, tak při řešení zadaných úkolů. Ve většině hodin byli žáci aktivní, s vyučujícími i mezi sebou navzájem spolupracovali bez nežádoucích projevů chování.

***Výuka společenskovědních předmětů (českého jazyka, občanské výchovy, dějepisu) měla velmi dobrou úroveň.***

## **Matematika**

Všichni vyučující matematiky jsou odborně a pedagogicky způsobilí pro výuku na druhém stupni ZŠ, což zajišťuje dobrou odbornou úroveň. Hospitace proběhly v pěti hodinách matematiky, rozložené do všech ročníků druhého stupně.

Vstupní motivace byla založena na sdělení výukového tématu. Téměř nebylo využíváno průběžné motivace, žáci byli většinou motivováni jen zdůrazněním nutnosti správného výpočtu nebo optimálnosti prováděné úpravy matematického výrazu. Při řešení úloh byla slabším žákům poskytována pomoc. Ve sledovaných hodinách nebylo využito sebehodnocení ani vzájemného hodnocení žáků. Hodnocení učiteli bylo málo zdůvodňované a zdůrazňované.

Perspektivní příprava na vyučování byla dobře zajištěna. Nedostatky byly pozorovány v bezprostřední přípravě, zejména v oblasti zařazení didaktické techniky a relaxační matematiky. Také cíle hodin byly někdy ztotožňovány více s jejich obsahem, než s nácvikem poznatků a dovedností, které jsou zahrnuty do standardu vzdělávání.

Výuka matematiky byla realizována metodou frontálního působení učitelů na žáky. Většina otázek vyučujících nepřiměla žáky k přemýšlení, ale jen k reprodukci učiva, tím byl často vytvořen pro procvičování a upevňování učiva až příliš velký prostor. Chyby vzniklé při osvojování látky nebyly vždy analyzovány. Didaktická technika do výuky začleněna nebyla. Učebnice byly využívány účelně. Vyučující sice dbali na rozvíjení a rozšiřování vyjadřovacích schopností žáků, avšak slovní doprovod žáků řešených úloh u tabule a v lavici byl nevyhovující. Tempo výuky bylo přiměřené věku a probírané látce. Výuka byla vedena odborně a věcně správně. Žáci prokázali, že dovedou provádět základní početní výkony s přirozenými, desetinnými čísly a zlomky, upravovat jednoduché algebraické výrazy a stanovovat podmínky jejich platnosti.

Zařazení sledovaných hodin v rozvrhu školy bylo na dobré úrovni. Mnohonásobně opakované výpočty velmi podobných příkladů nepřispěly ke kvalitní psychohygieně. Chybělo relaxační pojetí matematiky.

Výuka byla realizována ve třídách s běžným školním nábytkem, tabulemi a tekoucí vodou. Estetická úprava tříd byla dobrá, motivačně blíže nebyla specifikovaná. Škola má pro výuku matematiky jen základní pomůcky.

***Kvalita výuky matematiky byla na průměrné úrovni.***

## **Přírodopis**

Vyučující přírodopisu splňovaly podmínky odborné a pedagogické způsobilosti, což se pozitivně projevilo během výuky.

Žáci byli přirozeným způsobem motivováni k učení. Učitelky vhodně využívaly mezipředmětové vztahy a příklady z praxe. Hodnocení žáků učitelkami bylo objektivní a spravedlivé.

Plánování výuky bylo v souladu s učebními i předloženými tematickými plány. Hodiny měly jasně stanovený obsah. Někdy byl určený cíl ztotožněn s obsahem. Záměry vyučujících odpovídaly věkové a znalostní struktuře tříd.

Učitelky přírodopisu použily k výuce metodu frontální, která především slabším žákům neumožňovala aktivní zapojení do výuky. Přesto většina žáků projevovala o učivo zájem a efektivita procesu učení byla velmi dobrá. Někdy vyučující zařazovaly do výuky prvky aktivního učení, na modelových situacích žáci dokázali aplikovat své teoretické poznatky. V takto vedených hodinách žáci na základě pozorování a svých zkušeností popisovali a hodnotili sledované jevy a za vedení vyučujících vyvozovali závěry. Bylo použito mnoho různých učebních pomůcek, včetně didaktické techniky. Tempo výuky bylo vzhledem k věku a zkušenostem žáků přiměřené.

Začlenění hodin přírodopisu do rozvrhu školy, jejich průběh a přístup učitelek k žákům vytvořilo velmi dobrou úroveň psychohygieny výuky.

Výuka probíhala v kmenových třídách, přesto bylo použito mnoho pomůcek i didaktická technika.

Výuka byla provázena snahou vyučujících vytvářet pozitivně laděnou pracovní atmosféru. Učitelky dávaly žákům možnost k vyjádření svých myšlenek a názorů a vyčlenily dostatek prostoru pro jejich obhajobu. Žáci respektovali pokyny učitelek a pravidla komunikace stanovená vnitřním režimem školy. Úroveň verbální i neverbální komunikace vyučujících byla velmi dobrá.

***Kvalita výuky přírodopisu byla na velmi dobré úrovni.***

## **Výsledky vzdělávání a výchovy na 2. stupni školy ve skupině společenskovedních předmětů (český jazyk, občanská výchova, dějepis), matematice a přírodopisu**

Učitelé hodnotí práci žáků standardním způsobem (písemné práce, ústní zkoušení apod.). Škola hodnocení svých výsledků svými ani komerčními testy neprovádí, soustředuje se na výsledky svých absolventů v přijímacích řízeních na střední školy. Dle předložených materiálů jsou absolventi školy při přijímání na střední školy poměrně úspěšní.

<b>DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ</b>
-----------------------

Rozhodnutí č. j. S - 30/2000-01 o zařazení do sítě škol je v souladu se zřizovací listinou a jejími dodatky vydané dne 20. prosince 1991 Obcí Ratíškovice.

## **HODNOCENÍ EFEKTIVNOSTI VYUŽÍVÁNÍ PROSTŘEDKŮ PŘIDĚLENÝCH ZE STÁTNÍHO ROZPOČTU VZHLEDEM K ÚČELU JEJICH POSKYTNUTÍ A VZHLEDEM K UČEBNÍM DOKUMENTŮM ZA OBDOBÍ ...**

Závazné limity regulace zaměstnanosti byly u prostředků na platy dodrženy, limit prostředků na ostatní platby za provedenou práci a stanovený limit počtu zaměstnanců byl nedočerpán. U ostatních plateb za provedenou práci byla zbývající část limitu odvedena do státního rozpočtu.

Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu v roce 2001 bylo provedeno v souladu s platnou legislativou, tzn. v řádném termínu a v požadovaném rozsahu. Zůstatek nevyčerpané dotace byl poukázán na depozitní účet poskytovatele.

Prostřednictvím zřizovatele školy byly ze státního rozpočtu poskytnuty finanční prostředky na přímé náklady na vzdělávání. V souladu s rozpisem ukazatelů rozpočtu byly prostředky použity na mzdy, související odvody do sociálních a zdravotních fondů, ostatní náklady vyplývající z pracovně právních vztahů, finanční prostředky na výdaje na učebnice, učební pomůcky a školní potřeby a výdaje související s dalším vzděláváním pedagogických pracovníků. Z hlediska účelovosti a časového určení byly poskytnuté finanční prostředky použity a zaúčtovány v souladu s právními předpisy.

Výroční zpráva o hospodaření školy za rok 2001 mimo údajů požadovaných platnou legislativou obsahuje informace o odlišnostech školy a další rozšiřující data související s hospodařením školy.

## **VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ**

1. Tematické plány učitelů vyučujících sledované předměty ve školním roce 2002/2003
2. Rozvrh hodin, Organizační řád, Provozní řád ZŠ, Školní řád, Traumatologický plán-pro školní rok 2002/2003
3. Zápisy z porad a pedagogických rad, předmětových komisí- školní rok 2002/2003
4. Třídní knihy a katalogové listy současných tříd školy, Výroční zpráva školy za školní rok 2001 /2002
5. Učební plán pro 1. - 9. ročník ZŠ Ratíškovice- pro školní rok 2002/2003
6. Plán výchovného poradce pro šk. rok 2002/2003, Plán dalšího vzdělávání učitelů - rok 2002
7. Osobní dokumentace učitelů vyučujících sledované předměty
8. Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení č. j. : S - 30/2000-01, Zřizovací listina ze dne 20. prosince. 1991, včetně dodatků z 1. října 1998
9. Hospitační záznamy vedení školy- školní roky 2001/2002 a 2002/2003
10. Výkaz o pracovnících a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1.- 4. čtvrtletí 2001 Škol (MŠMT) P 1-04 ze dne 18. ledna 2002
11. Poslední úprava rozpočtu na rok 2001 ze dne 1. prosince 2001
12. Výroční zpráva o hospodaření školy za rok 2001 ze dne 6. února 2002
13. Výkaz zisku a ztráty Úč OÚPO 4-02 sestavený k 31. prosinci 2001 ze dne 6. února 2002
14. Rozvaha Úč OÚPO 3-02 sestavená k 31. prosinci 2001 ze dne 6. února 2002



15. Příloha Úč OÚPO 5-02 sestavená k 31. prosinci 2001 ze dne 6. února 2002
16. Zkrácený výpis hlavní knihy k 31. prosinci 2001 ze dne 19. září 2002
17. Tabulka B – Finanční vypořádání ostatních vztahů za rok 2001 (FV – 2 – PO, strana 2) ze dne 19. února 2002
18. Čerpání – zúčtování dotace v roce 2001 ze dne 6. února 2002
19. Účtový rozvrh platný pro rok 2001
20. Účetní doklady k analytickým účtům 501 14, 501 15 –1,2, 501 16, 518 16-2, 521 11-2, 521 12-2, 521 21-2, 521 31-2, 524 11-2, 524 12-2, 527 11-2, 527 21-2, 527 31-2, 649 12 a 691 12

## ZÁVĚR

*ZŠ Ratíškovice je úplnou základní školou s nejrozšířenějším vzdělávacím programem Základní škola, umístěnou ve třech poměrně od sebe vzdálených budovách, s možností využití krytého bazénu obce, se stabilizovaným pedagogickým sborem a s dobrými vztahy s obcí. Pozitivem je nová učebna výpočetní techniky a snaha o uskutečnění přestavby školy. Nedostatky byly pozorovány v nízké kvalitě a množství většinou zastaralých učebních pomůcek a v častém používání klasické formy výuky.*

*Personální podmínky vzdělávání a výchovy ve sledovaných oblastech hodnotíme jako velmi dobré.*

*Materiální podmínky vzdělávání a výchovy ve sledovaných oblastech hodnotíme jako průměrné.*

*Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy ve sledovaných předmětech na druhém stupni hodnotíme jako velmi dobré, na prvním stupni jako průměrné.*

*Finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu byly vzhledem k učebním dokumentům a účelu poskytnutí použity efektivně a hospodárně.*

**Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Razítko

<b>Školní inspektoři</b>	<b>Titul, jméno a příjmení</b>	<b>Podpis</b>
Vedoucí týmu	RNDr. Vladislav Milink	Vladislav Milink v. r.
Členové týmu	Mgr. Eliška Těšinská	Eliška Těšinská v. r.
	PaedDr. Petr Zábranský	Petr Zábranský v. r.

#### **Další zaměstnanci ČŠI**

Marta Haltmarová

V Hodoníně dne 16. října 2002

#### **Přílohy nejsou**

#### **Datum a podpis ředitele školy stvrzující převzetí inspekční zprávy**

Datum převzetí inspekční zprávy: ..... 25. 10. 2002 .....

Razítko

<b>Ředitel školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu</b>	<b>Podpis</b>
Mgr. Miroslav Kuchler	Miroslav Kuchler v. r.

***Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.***

#### **Hodnotící stupnice**

<b>Stupeň</b>	<b>Širší slovní hodnocení</b>
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný.

<b>Velmi dobrý</b>	<i>Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň.</i>
<b>Průměrný</b>	<i>Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň.</i>
<b>Pouze vyhovující</b>	<i>Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa.</i>
<b>Nevyhovující</b>	<i>Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.</i>

<b>Plní, je v souladu</b>	<i>Dodržuje, čerpá účelně, efektivně.</i>
<b>Neplní, není v souladu</b>	<i>Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně.</i>

### Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Krajský úřad Jihomoravského kraje	8. 11. 2002	240/2002
Zřizovatel Obec Ratíškovice	8. 11. 2002	241/2002
Rada školy není	-----	-----

### Připomínky ředitele školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
-----	-----	Připomínky nebyly podány