



**Česká školní inspekce  
Jihočeský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Č. j. ČŠIC-143/12-C**

**Název kontrolované osoby:** Střední odborná škola strojní a elektrotechnická,  
Velešín, U Hřiště 527

**Sídlo:** U Hřiště 257, 382 32 Velešín

**IČO:** 60 583 855

**Identifikátor:** 600 170 349

**Právní forma:** příspěvková organizace

**Zastoupená:** Ing. Bc. Milanem Timkem

**Zřizovatel:** Jihočeský kraj, U Zimního stadionu 1952/2,  
370 76 České Budějovice

**Místo inspekční činnosti:** U Hřiště 257, 382 32 Velešín

**Termín inspekční činnosti:** 20. – 24. únor 2012

### **Předmět inspekční činnosti**

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných vzdělávacích programů podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů; zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich soulad s právními předpisy a příslušnými rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

### **Aktuální stav školy**

Střední odborná škola strojní a elektrotechnická, Velešín, U Hřiště 527 (dále jen škola) má platnou zřizovací listinu a dle § 7 odst. 6 školského zákona platný zápis do školského rejstříku, který je dle § 28 odst. 1 písm. a) téhož zákona v souladu se skutečností. Škola

vykonává činnost střední odborné školy, středního odborného učiliště, domova mládeže a školní jídelny. Poskytuje střední vzdělání s maturitní zkouškou v denní formě nových oborů 18-20-M/01 Informační technologie, 23-45-L/01 Mechanik seřizovač, 23-45-L/02 Letecký mechanik, 26-41-M/01 Elektrotechnika a v dobíhajících oborech 23-45-L/001 Mechanik seřizovač, 23-45-L/004 Mechanik seřizovač-mechatronik a 26-41-M/002 Elektrotechnika. Dále škola poskytuje střední vzdělání s výučním listem v nových oborech 23-56-H/01 Obráběč kovů, 26-52-H/01 Elektromechanik pro zařízení a přístroje a v dobíhajícím oboru 23-56-H/00123-56-H/001 Obráběč kovů. V době inspekční činnosti školu navštěvovalo v 15 třídách celkem 317 žáků (tj. 46,08 % nejvyššího povoleného počtu žáků; v meziročním srovnání s předchozími dvěma školními roky to představuje cca 2,03% a 10,02% úbytek žáků), 6 žáků jsou cizinci. V domově mládeže je ubytováno 56 žáků (17,67 %). Škola má 52 zaměstnanců, z toho 37 pedagogických pracovníků. Převážná většina učitelů (80,00 %) je odborně kvalifikovaná. Od poslední inspekční činnosti došlo ke změně vyučovaných oborů a změně ve funkci ředitele školy (od 1. 8. 2010).

## **Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP**

Škola zajišťuje na požadované úrovni rovný přístup všech žáků ke vzdělávání při přijímání, v průběhu i při ukončování vzdělávání. Přijímání žáků je v souladu s platnými předpisy. O vzdělávací nabídce a postupu při přijímání ke vzdělávání škola pravdivě informuje způsobem dostupným všem uchazečům. Na dobré úrovni je prezentace školy na veřejnosti (webové stránky, tisk, propagace v základních školách a na výstavě „Vzdělání a řemeslo“, soutěže). Škola vykazuje žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (vývojové poruchy učení). Těmto žákům poskytuje individuální přístup a podporu ve spolupráci se školským poradenským zařízením (pedagogicko-psychologická poradna, speciální pedagogické centrum). Individuální vzdělávací plány jsou vypracovány na požadované úrovni. Funkce výchovného poradce nebyla dosud ustanovena, nicméně škola poskytuje poradenské služby dle zákona prostřednictvím zástupkyně ředitele, metodičky prevence a pedagogů. Škola zohledňuje specifika vnějšího prostředí (např. rodinné zázemí), které mohou ovlivnit úspěšnost žáků ve vzdělávání. Žáci s riziky neúspěšnosti jsou podporováni formou individuálních konzultací, v případě potřeby spoluprací s rodiči. Škola má vysoce účinné preventivní systémy zaměřené na omezení rizikového chování (zneužívání návykových látek, šikana, záškoláctví) a školních úrazů.

Podle školních vzdělávacích programů (dále ŠVP) se vyučuje ve všech nových oborech. V jednotlivých částech nových učebních dokumentů, které se týkají identifikačních údajů, charakteristiky školy, charakteristiky ŠVP, učebních plánů, přehledů rozpracování obsahu vzdělávání v RVP do ŠVP, učebních osnov českého jazyka, cizích jazyků, matematiky a fyziky, popisech materiálního a personálního zajištění výuky a v charakteristice spolupráce se sociálními partnery byl zjištěn soulad s příslušnými RVP. Drobné formální nedostatky učebních dokumentů škola odstranila v průběhu inspekční činnosti. Škola zveřejnila dokumenty a projednala je se školskou radou. Inovace obsahu vzdělávání odpovídají zásadám a cílům školského zákona a směřují k podpoře klíčových kompetencí žáků. Kontrolované ŠVP jsou na požadované úrovni. V dobíhajících oborech probíhá výuka podle stávajících učebních dokumentů MŠMT, které nebyly předmětem kontroly.

Organizace vzdělávání, interní pravidla, metody a formy výuky směřují k získání požadovaných kompetencí žáků podle školních vzdělávacích programů a umožňují realizovat obsah vzdělávání. V rozvrzích hodin jednotlivých tříd jsou zařazeny všechny

povinné předměty dané učebním plánem ve stanovené dotaci. Zjištěné nedostatky týkající se počtu týdenních hodin a délky přestávek mezi vyučovacími hodinami byly odstraněny v průběhu inspekční činnosti. Výuka je vhodně organizována s ohledem na různorodé potřeby vzdělávacích oborů. Organizace vzdělávání se zaměřuje na podporu úspěšnosti žáků. Potřeba přijmout opatření k odstranění sociálních, zdravotních a bezpečnostních bariér v průběhu vzdělávání je monitorována.

Průběh vzdělávání byl posuzován na základě rozhovorů s pedagogy, kontroly školní dokumentace a hospitací zaměřených na monitoring praktické realizace ŠVP, popř. stávajících učebních dokumentů. Rozvoj osobností žáků školy je vhodně podporován poradenským systémem školy. Poradenské činnosti se soustřeďují na kariérové poradenství (zapojení do projektu VIP-kariéra), prezentaci a propagaci školy, řešení kázeňských přestupků. V hodnocení výsledků vzdělávání žáků uplatňují pedagogičtí pracovníci pravidla stanovená školním řádem. Osobnost žáků je podporována formou motivačních exkurzí (divadla, kina, muzea, galerie), besed (zapojení do projektu Jeden svět na školách) a v loňském školním roce též výjezdem do zahraničí (Velká Británie).

Vyučující sledovaných oblastí, tj. odborného, přírodovědného, společenskovedního a jazykového vzdělávání, volili v hospitovaných hodinách styly a způsoby výuky na rozdílné didaktické úrovni, převažovalo frontální vedení, v některých hodinách bylo méně prostoru pro aktivní učení žáků. Ve většině hodin se dařilo plnit záměry uvedené ve školních vzdělávacích programech, žáky motivovat a aktivizovat. Učitelé vystupovali až na výjimky odborně erudovaně, k žákům vstřícně, hospitované hodiny se vyznačovaly klidnou pracovní atmosférou. Materiální zázemí podporuje efektivitu výuky, moderní didaktická technika je učiteli využívána v různé míře, v některých hospitovaných hodinách bylo pozorováno její použití pro prezentaci a procvičování učiva.

Z dokumentace školy, z rozhovorů s učiteli, z hospitovaných hodin a dalších aktivit školy vyplývá, že jsou naplňovány předpoklady pro zvyšování všech funkčních gramotností žáků. Výuka rozvíjí vědomosti a dovednosti čtenářské gramotnosti, žáci jsou v hodinách vedeni k práci s textem, jsou zařazovány činnosti směřující k abstraktní představivosti, k logickému myšlení, k vnímání a pochopení vzájemných souvislostí. Škola směřuje žáky k vytváření kladného vztahu k umění, kultuře a historii. Rozvoj schopností komunikace v cizích jazycích je podporován také kontakty s žáky v německém Schwieberdingenu. Rozvíjení postojů v sociální gramotnosti je věnována pozornost začleňováním kooperativních činností do výuky, k upevňování vztahů mezi žáky dochází při volnočasových aktivitách školy. Žáci jsou vedeni v rámci rozvoje přírodovědné gramotnosti i k ekologickému myšlení a základním ekologickým dovednostem (ve škole se třídí odpad). K environmentální výchově přispívají také projekty. Škola podporuje rozvoj vědomostí, dovedností a postojů informační gramotnosti využíváním počítačových učeben, laboratoří a pracovišť odborného výcviku.

Z analýzy dokumentace školy a z rozhovoru s ředitelem je zřejmé, že škola sleduje míru úspěšnosti žáků v celém vzdělávacím cyklu a využívá příležitosti k porovnání hodnocení výsledků z více zdrojů. Učitelé si výsledky vzdělávání ve sledovaných předmětech a skupinách předmětů zjišťují běžně užívanými metodami ústního a písemného zkoušení. Vedení školy analyzuje výsledky vzdělávání po hodnotících jednáních pedagogické rady. Sledují a vyhodnocují se výsledky žáků u maturitních zkoušek a závěrečných zkoušek. Rovněž se sledují a vyhodnocují výsledky žáků v řadě odborných soutěží. Příkladem dobré praxe jsou dlouhodobě vynikající výsledky žáků (první a druhá místa) v celorepublikové soutěži programátorů CNC strojů. Další úspěchy dosahují žáci školy při odborných soutěžích pořádaných v době strojírenského veletrhu v Brně, výstavě Vzdělání a řemeslo v Českých Budějovicích. Škola je krajským garantem a také vítězem dalších odborných

soutěží pro obory Obráběč kovů a Mechanik seřizovač. Žáci školy se účastní předmětových olympiád a celé řady dalších kulturních a sportovních soutěží. Zpětnou vazbu k porovnání hodnocení výsledků vzdělávání získává škola i od všech hlavních dvanácti partnerských firem, ve kterých žáci vykonávají odbornou praxi. Další zpětnou vazbou pro vedení školy jsou vlastní evaluační dotazníky zadávané žákům a zaměstnancům školy. Škola sleduje uplatnění svých absolventů na trhu práce (48,33 % žáků maturitních oborů, kteří ukončili školu ve školním roce 2010/2011 bylo přijato na vysokou školu, 3,34 % na vyšší odbornou školu a zbylých 48,33 % žáků se zapojilo do pracovního procesu).

Celkový průměrný prospěch školy ve školním roce 2010/2011 byl 2,58. Podíl neprospívajících žáků činil 6,47 % celkového počtu žáků. Ve druhém pololetí školního roku 2010/2011 žáci školy zameškali v průměru 64,59 vyučovacích hodin, z toho bylo 1,56 hodin neomluvených. Nejobtížnějšími předměty pro žáky jsou mechatronika (s průměrem 3,55), technická mechanika (3,47), základy technické mechaniky (3,45), základy elektrotechniky (3,45), matematika (3,45), automatizační technika (3,32), účetnictví (3,22), strojírenská technologie (3,20) a český jazyk a literatura (3,16).

Z 59 žáků přijatých ke studiu dokončilo úspěšně studium prvního ročníku 55 žáků (93,22 %), 4 žáci neprospěli. V průběhu školního roku 2010/2011 předčasně odešlo ze školy 12 žáků (3,62 % celkového počtu žáků; 5 z důvodu změny oboru studia a přestupu na jinou školu, 5 ukončilo studium na vlastní žádost, 2 přerušili studium). Při maturitních zkouškách ve školním roce 2010/2011 prospělo 91,38 % žáků, kteří byli k maturitní zkoušce připuštěni, 12 žáků (17,14 %) neukončilo úspěšně studium posledního ročníku a maturitní zkoušku neskládalo. Při závěrečných zkouškách v témže školním roce prospělo 82,35 % žáků, kteří byli k závěrečné zkoušce připuštěni, 1 žák (5,56 %) neukončil úspěšně studium posledního ročníku a závěrečnou zkoušku neskládal.

## **Hodnocení předpokladů školy podle požadavků školského zákona**

Ředitel školy splňuje předpoklady pro výkon funkce. Při jejím výkonu postupuje podle ustanovení školského zákona. Úroveň řízení odpovídá typu školy, rozhodovací pravomoci jsou sladěny s následnými výkonnými kompetencemi členů vedení školy. Drobným nedostatkem v organizaci a řízení školy je přenesení značného množství kompetencí a povinností na osobu statutární zástupkyně, která navíc zabezpečuje oblast výchovného poradenství a je koordinátorkou všech ŠVP. Jinak je organizační struktura školy funkční, podporuje aktuální potřeby a strategické záměry rozvoje školy. Vedení pedagogických i nepedagogických zaměstnanců je zajišťováno systémem vnitřních norem, projednáváním aktuální problematiky na jednáních pedagogické rady a přímým kontaktem se zaměstnanci. Vedení školy má stanovenou jasnou a srozumitelnou strategii v oblastech vzdělávání a podmínek vzdělávání (neustále zkvalitňovat výukový proces a prostředí školy, dobré klima školy, zateplení školy). Ředitel školy vytváří podmínky pro činnost školské rady a zabývá se stanovisky žáků. Dokumentace školy je vedena průkazně, zachycuje průběh vzdělávání a podporu realizace ŠVP. Řízení školy je na požadované úrovni.

Spolupráce s rodiči je založena na vzájemném informování o úspěšnosti nebo problémech při vzdělávání. Rodiče mohou školu navštívit v době konzultačních hodin učitelů, při třídních schůzkách, v den otevřených dveří nebo kdykoli po vzájemné dohodě s vyučujícím. K hodnocení prospěchu a k docházce mají rodiče přístup také na webových stránkách školy, kde je i mnoho dalších informací o její činnosti. Ředitel umožňuje školské radě přístup k informacím o škole, zejména k dokumentaci školy. Vzájemná součinnost školy, rodičů, partnerských institucí a organizací napomáhá dosáhnout stanovených cílů

výchovně vzdělávacího procesu. Spolupráce mezi zřizovatelem školy je velmi dobrá ve všech oblastech. Škola se též podílí na akcích pořádaných městem Velešín, např. při pronájmu tělocvičny pro městské sportovní kluby, při společných preventivních programech apod. Pro místní ZUŠ poskytuje volnou kapacitu domova mládeže i další prostory. Kromě firmy BOSCH České Budějovice, pro kterou škola připravuje žáky ve studijních maturitních oborech a probíhá zde také spolupráce s žáky učiliště v německém Schwieberdingenu, škola spolupracuje také s Jihostrojem a.s. Velešín, LINDE Pohony Č. Krumlov, GPN Trhové Sviny, MAGNA Cartech s.r.o. České Velenice a dalšími. Jmenované firmy vytvořily pro žáky oborů Programátor NC a CNC strojů, Mechatronik a Obráběč kovů motivační stipendijní program. Všechny firmy zajišťují odbornou praxi pro žáky školy a materiálně podporují odborný výcvik žáků. Škola zahájila spolupráci s VŠTE v Českých Budějovicích např. v oblasti možností studia absolventů školy či dalšího vzdělávání pedagogů na této regionální VŠ. Partnerství je příkladem dobré praxe.

Personální podmínky školy jsou příznivé z hlediska kvalifikovanosti, zastupitelnosti i věkové struktury. Ředitel školy podporuje odborný růst zaměstnanců. Ve školním roce 2010/2011 se učitelé vzdělávali jako zadavatelé, hodnotitelé nebo školní komisaři státní maturitní zkoušky. Učitelé odborných předmětů si zvyšovali odborné kompetence v akreditovaných vzdělávacích kurzech (CISCO Academy, AutoDesk Inventor, Network Novell, EdgeCAM, výpočtové modelování s využitím MKP, vyhláška 50, finanční gramotnost atd.). Všichni zaměstnanci školy se účastní interního školení v problematice BOZP a PO. Škola podporuje mobilitu pedagogických pracovníků. Personální podmínky umožňují realizaci školních vzdělávacích programů i dobíhajících platných učebních dokumentů a jsou na požadované úrovni.

Školní areál se skládá z budovy školy, tělocvičny, haly pracovního vyučování, domova mládeže a školní kuchyně s jídelnou. Ve škole je 16 kmenových učeben, 10 učeben odborného zaměření a 7 laboratoří. Všechny učebny jsou vybaveny novým nábytkem s možností využití audiovizuální techniky, která je efektivně používána ve vyučovacím procesu. Čtyři počítačové učebny jsou připojeny do školní sítě s přístupem na internet, v síti jsou také kanceláře, kabinety učitelů a některá pracoviště odborného výcviku. V laboratořích zaměřených na výuku elektrotechnických oborů, konstrukci počítačů a měření ve strojírenství pracují žáci s moderní měřicí a diagnostickou technikou. Pracoviště odborného výcviku jsou příkladně vybavena klasickou i moderní technikou, což má pozitivní vliv na získání kvalitních odborných kompetencí, které pak žáci úspěšně využívají při oborových soutěžích a dalším studiu. Průběžně se škole daří dovybavovat teoretickou výuku i pracoviště odborného výcviku z různých grantů a také ve spolupráci s partnerskými firmami. Škola zajišťuje bezpečné prostředí pro vzdělávání a zdravý sociální, psychický a fyzický rozvoj při všech činnostech pořádaných školou. Materiální vybavení školy je nadstandardní ve všech oblastech, jeho využívání promyšlené a efektivní.

Finanční předpoklady školy k zabezpečení školního vzdělávacího programu byly hodnoceny za poslední tříleté období, za účetně uzavřené roky 2009, 2010 a 2011. Financování výdajů na vzdělávání a provoz školy bylo vícezdrojové. Rozhodujícím zdrojem byly dotace ze státního rozpočtu, které byly každoročně plně vyčerpány, a to především na mzdy a související zákonné odvody. Dále škola získávala z MŠMT v rámci národních rozvojových programů finanční prostředky určené především na posílení mzdových prostředků všech pedagogických pracovníků (pedagogických pracovníků s vysokoškolským vzděláním, kteří splňují odbornou kvalifikaci), na podporu řešení specifických problémů regionálního školství, na pokusné ověřování nové formy

ukončování středního vzdělávání maturitní zkouškou a jiné. Dalším významným zdrojem příjmů byl příspěvek od zřizovatele na krytí provozních nákladů školy.

K získání dalších finančních prostředků se škola účastnila vybraných vyhlášených grantů a programů. Takto např. získala z prostředků Grantového programu Jihočeského kraje (odbor evropských záležitostí) grant na realizaci projektu „Stipendijní motivační program pro žáky středních škol ve vybraných učebních oborech“, grant z grantového programu „Zavedení nových technologií do středních a vyšších odborných škol“, na realizaci projektu Modernizace výuky CNC programování zavedením CAD/CAM systému. V hodnoceném období se škole podařilo z dotačních prostředků a i z vlastních vybudovat novou počítačovou učebnu, nainstalovat v jedné z učeben praktického vyučování program EdgeCAM pro výuku programování, z grantu vyhlašovaného Jihočeským krajem byly pořízeny interaktivní tabule, byla provedena obnova a modernizace PC vybavení. Z vlastních finančních prostředků, byly zakoupeny nové uzamykatelné šatní skřínky pro žáky, nainstalován kamerový systém v objektu budovy a jiné. Škola také získala věcný sponzorský dar (frézku) pro výuku žáků.

Podíly finančních prostředků státního rozpočtu na celkových neinvestičních výdajích v hodnocených obdobích měly vzhledem k úbytku žáků klesající tendenci. Hospodaření účetní jednotky v hlavní činnosti bylo v hodnocených letech vyrovnané. Škola doplňovala financování hlavní činnosti finančními prostředky, které získala doplňkovou činností (pronájem nevyužitých prostor, ubytovací služby, hostinská činnost, příjmy za sponzorované žáky firmou BOSCH, pořádání odborných kurzů, školení, vzdělávací akce, lektorská činnost, vzdělávání dospělých apod.). Dosahovaný výnos byl využíván na posílení fondů školy.

Poskytnuté dotace byly využity k účelům, na které byly určeny. Finanční prostředky, se kterými škola v letech 2009 až 2011 hospodařila, pokryly její základní potřeby, byly využívány k rozvoji osobnosti žáků a umožnily realizaci školních vzdělávacích programů.

## **Závěry, celkové hodnocení školy**

***Škola poskytuje vzdělávání v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení.***

***Rovný přístup při přijímání ke vzdělávání, zohledňování vzdělávacích potřeb jednotlivce v průběhu vzdělávání a rovný přístup při ukončování vzdělávání jsou na požadované úrovni. Příkladem dobré praxe je preventivní systém školy.***

***Na požadované úrovni se škola zabývá systematickým hodnocením individuálních a skupinových výsledků vzdělávání žáků a systémovým hodnocením celkových výsledků vzdělávání.***

***Řízení pedagogického procesu, organizace provozu školy, kontrolní systém, vedení a motivování pracovníků jsou na požadované úrovni. Informační systém vůči žákům a rodičům je funkční. Oblast partnerství je příkladem dobré praxe.***

***Bezpečnost žáků je zajištěna na požadované úrovni, škola podporuje jejich zdravý psychický i fyzický vývoj.***

***Materiální předpoklady vzdělávání jsou příkladem dobré praxe.***

***Škola má finanční zdroje na zajištění vzdělávání.***

## **Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo**

1. Úplné znění zřizovací listiny vydaná Krajským úřadem Jihočeského kraje se sídlem v Českých Budějovicích dne 1. 1. 2012, včetně dodatků č. 1 - č. 6
2. Jmenování do funkce ředitele školy vydané Krajským úřadem Jihočeského kraje pod čj. KUJCK 16702/2010 OSMT/1 dne 9. 6. 2010 s účinností od 1. 8. 2010
3. Rozhodnutí o zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení vydané MŠMT dne 1. 12. 2010 pod čj. 13 913/2010-21 s účinností od 1. 9. 2011
4. Rozhodnutí o zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení vydané MŠMT dne 15. 2. 2011 pod čj. 29 508/2010-21 s účinností od 1. 9. 2011
5. Matrika školy
6. Přijímací řízení ve školním roce 2010/2011
7. Učební dokumenty vyučovaných oborů ve školním roce 2011/2012
8. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2008/2009, 2009/2010, 2010/2011
9. Koncepce rozvoje školy, 2010
10. Organizace školního roku, 1. 9. 2011
11. Plán DVPP pro školní rok 2011/2012
12. Třídní knihy ve školním roce 2011/2012
13. Školní řád platný ve školním roce 2011/2012
14. Rozvrh hodin ve školním roce 2011/2012
15. Záписы z pedagogických rad konaných ve školních letech 2010/2011 a 2011/2012
16. Kniha úrazů a záznamy o úrazech ve školních letech 2010/2011 a 2011/2012
17. Minimální preventivní program 2011/2012
18. Protokoly a záznamy o provedených kontrolách
19. Hospodářská dokumentace a účetní evidence školy
20. Výkaz o střední škole M 8 podle stavu k 30. 9. 2011, 30. 9. 2010 a 30. 9. 2009
21. R 13-01 Výkaz o ředitelství škol, podle stavu k 30. 9. 2011, 30. 9. 2010 a 30. 9. 2009
22. Úprava rozpočtu přímých výdajů na roky 2009 k 30. 11. 2009, 2010 k 20. 12. 2010, 2011 k 24. 11. 2011 od OŠMT KÚ Jihočeského kraje
23. Závazné ukazatele rozpočtu provozních výdajů na roky 2009, 2010, 2011 od OŠMT KÚ Jihočeského kraje
24. Účetní závěrka za roky 2009, 2010 a 2011
25. Oznámení ze dne 9. 2. 2009, 10. 4. 2009, 27. 4. 2009, 20. 7. 2009, 26. 10. 2009 ke stanovení závazných a orientačních ukazatelů finančních prostředků na řešení rozvojového programu „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“, ÚZ 33 005
26. Oznámení ze dne 15. 6. 2009 ke stanovení závazných a orientačních ukazatelů finančních prostředků na řešení rozvojového programu MŠMT „Posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků“, ÚZ 33 016
27. Stanovení závazných a orientačních ukazatelů finančních prostředků na řešení rozvojového programu „Podpora řešení specifických problémů regionálního školství v jednotlivých krajích s přihlédnutím k rozdílné hustotě osídlení a s tím spojené rozdílné

hustoty sítě škol a školských zařízení na území jednotlivých krajů pro rok 2009“, stanovené OŠMT KÚ Jihočeského kraje, ÚZ 33015

28. Stanovení závazných a orientačních ukazatelů finančních prostředků na řešení rozvojového programu „Posílení platové úrovně pedagogických pracovníků s vysokoškolským vzděláním, kteří splňují odbornou kvalifikaci podle zákona č. 563/2004 Sb., stanovené OŠMT KÚ Jihočeského kraje v roce 2011, ÚZ 33027
29. Dotační dopis - avízo KÚ Jihočeského kraje OŠMT – dotace na financování pokusného ověřování nové formy a organizace ukončování středního vzdělávání maturitní zkouškou ze dne 22. 11. 2010, ÚZ 33026
30. Dotační dopis – oznámení o poskytnutí dotace na vyhlášený rozvojový program MŠMT na rok 2011 „Částečná kompenzace výdajů vzniklých při realizaci společné části maturitní zkoušky“, ÚZ 33032
31. Oznámení o přidělení grantu Jihočeským krajem (odbor evropských záležitostí) na projekt z prostředků Grantového programu Stipendijní motivační program pro žáky středních škol ve vybraných učebních oborech ze dne 21. 11. 2011
32. Oznámení o přidělení grantu Jihočeským krajem (odbor Evropských záležitostí) „Zavádění nových technologií do středních a vyšších odborných škol“, na realizaci projektu Modernizace výuky CNC programování zavedením CAD/CAM systému, ze dne 17. 5. 2010
33. Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých MŠMT transferem v roce 2009, 2010, 2011
34. Údaje o použití finančních prostředků poskytnutých v roce 2009, 2010
35. Finanční vypořádání vztahů příspěvkových organizací se zřizovatelem v roce 2009, 2010, 2011
36. [www.sosvel.cz](http://www.sosvel.cz)

## Poučení

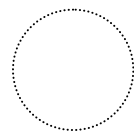
*Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Dukelská 23, P. O. Box 36, 370 21 České Budějovice.*

*Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Jihočeském inspektorátu České školní inspekce.*



## Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení protokolu

V Českých Budějovicích dne 23. 3. 2012



*(razítko)*

### **Titul, jméno, příjmení, funkce**

Pavel Kába, školní inspektor

Mgr. Ludmila Hadravová, školní inspektorka

Mgr. Petr Jelínek, školní inspektor

Bc. Libuše Komarovová, kontrolní pracovnice

### **Podpis**

Kába v.r.

Hadravová v.r.

Jelínek. v.r.

Komarovová v.r.

## **Datum a podpis ředitele školy/školského zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Ve Velešíně dne 23. 3. 2012

*(razítko)*

### **Titul, jméno, příjmení, funkce**

Ing. Bc. Milan Timko, ředitel školy

### **Podpis**

Timko v.r.

**Připomínky ředitele školy**

12. 4. 2012

Připomínky nebyly podány.