



**Česká školní inspekce
Inspektorát v kraji Vysočina**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-485/08-11

Název školy: Základní škola Polná, okres Jihlava
Adresa: Poděbradova 79
588 13 Polná
Identifikátor: 600 117 332
IČ: 48 461 539
Místo inspekce: Poděbradova 79, Polná
Termín inspekce: 13. až 20. listopad 2008

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného Základní školou Polná, okres Jihlava podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů. Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Zjišťování souladu učebních dokumentů s právními předpisy podle § 185 odst. 1 školského zákona.

Charakteristika školy

Zřizovatelem Základní školy Polná, okres Jihlava je město Polná. Právnícká osoba vykonává činnost úplné základní školy, školní družiny a školní jídelny. Základní vzdělávání se uskutečňuje podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání s názvem „Škola pro všechny“ (ŠVP ZV) v 1., 2., 6. a 7. ročníku, ve 3., 4. a 5. ročníku podle dobíhajícího programu Obecná škola, čj. 12 035/97 20, včetně všech změn a doplňků, v 8. a 9. ročníku podle dobíhajícího programu Základní škola čj. 16 847/96-2, včetně všech změn a doplňků, v jedné z devátých tříd je realizován Modelový učební plán vzdělávacího programu Základní škola pro třídy s rozšířeným vyučováním jazyků, čj. 16 333/96-22-21. Žáci speciální třídy se vzdělávají podle ŠVP ZV, dále podle přílohy ŠVP ZV upravující vzdělávání žáků s lehkým mentálním postižením a vzdělávacího programu Zvláštní škola, čj. 22 980/97-22, včetně všech změn a doplňků. K 30. 9. 2008 škola vykázala 565 žáků ve 24 třídách. Kmenové třídy prvního stupně kromě třídy V. B jsou umístěny v rekonstruované historické budově na adrese Komenského 118, Polná, jedna třída prvního

stupně, kmenové třídy druhého stupně a třída speciální se nacházejí v budově na adrese Poděbradova 79, Polná. Pro hodiny tělesné výchovy je využívána pronajatá tělocvična v DDM a městská tělocvična v areálu bývalého SOU na Žejdlicově ulici. V době od poslední provedené inspekce v dubnu 2004 došlo k rozšíření aktivit školy, především v oblasti environmentální výchovy, a k výrazné podpoře čtenářské gramotnosti posílením knižního fondu žákovské knihovny. K dalšímu pozitivnímu posunu došlo v materiálním vybavení školy, zejména v oblasti vybavení specializovaných učeben.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

Největší objem finančních prostředků, kterými škola zajišťuje svoji činnost, tvoří přímé náklady na vzdělávání poskytované prostřednictvím Krajského úřadu kraje Vysočina z prostředků státního rozpočtu. Tyto finanční prostředky pokryly v roce 2006 přibližně 79 %, v roce 2007 přibližně 78 % celkových ročních neinvestičních nákladů. Z porovnání rozpočtu školy a přidělené státní dotace v roce 2008 vyplývá, že bude pokryto pravděpodobně 86 % celkových ročních neinvestičních nákladů. Finanční prostředky státního rozpočtu jsou čerpány zejména na mzdové náklady a na zákonné odvody, což činí v průměru 96 % celkové dotace a dále na ostatní neinvestiční výdaje. Z finančních prostředků na ostatní neinvestiční výdaje právnická osoba hradí většinou nákup učebnic, učebních pomůcek, základních školních potřeb pro žáky prvních tříd, dále školení zaměstnanců a další vzdělávání pedagogických pracovníků, cestovné a nákup osobních ochranných pracovních prostředků.

Ve sledovaných letech 2006 a 2007 byly škole poskytnuty účelové dotace na projekt Státní informační politiky ve vzdělávání. V roce 2006 základní škola čerpala finanční prostředky Evropského sociálního fondu na Projekt hodina, který byl zahájen v roce 2005 a pokračoval v roce 2006. Další účelově přidělené finanční prostředky získala škola v roce 2007 v rámci rozvojového programu ve vzdělávání Podpora environmentálního vzdělávání výchovy a osvěty (EVVO) ve školách. V roce 2008 základní škola přijala účelovou dotaci na realizaci rozvojového programu Zvýšení nenárokových složek platu a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce. Základní škola ve svém účetnictví sledovala všechny účelově přidělené finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu a jejich čerpání odděleně a správně na všech účtech, kterými procházely. Tyto finanční prostředky ze státního rozpočtu byly právnickou osobou použity oprávněně, tj. v daném rozpočtovém roce a v souladu s účelem jejich poskytnutí.

Ředitelka školy ve spolupráci se zřizovatelem pravidelně vyhodnocuje potřeby finančního zabezpečení vzdělávání. Finanční prostředky poskytnuté škole ze státního rozpočtu určené na její chod a rozvoj v letech 2006 až 2008 pokryly její základní potřeby včetně realizace ŠVP ZV od roku 2007.

Hodnocení školy

Mimořádnou pozornost škola věnuje prezentaci svých činností a aktivit na veřejnosti. O své vzdělávací nabídce, přijímání žáků k základnímu vzdělávání a možnosti odkladu povinné školní docházky informuje rodičovskou i širší veřejnost prostřednictvím Polenského zpravodaje, vlastních webových stránek, informačních letáků umístěných v obou hlavních budovách školy a osobním kontaktem. Publikuje články o změnách týkajících se výuky realizované podle vytvořeného ŠVP ZV, školní zralosti dětí, komunikaci mezi školou a zákonnými zástupci žáků apod. Při přijímání k základnímu vzdělávání vytváří příznivé podmínky pro všechny žáky a dodržuje platná zákonná ustanovení. V průběhu přijímacího řízení ředitelka školy rozhoduje v oblasti práv účastníků vzdělávání a dle daných skutečností

vydává správní rozhodnutí o přijetí žáků k základnímu vzdělávání a odkladu jejich povinné školní docházky.

Zohledňování individuálních vzdělávacích potřeb jednotlivců patří k výchovně vzdělávacím prioritám školy a vychází z motivačního názvu ŠVP ZV. Ve školním roce 2008/2009 školu navštěvuje 25 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, kteří jsou integrováni v běžných třídách, a výuka probíhá podle individuálních vzdělávacích plánů zpracovaných na základě doporučení pedagogicko psychologických poraden. Ve speciální třídě pod vedením speciální pedagožky se vzdělává 11 žáků prvního a druhého stupně.

Ve sledovaných hodinách vyučující vytvářeli příznivé sociální a pracovní klima. Asi v polovině těchto hodin byla zaznamenána individualizovaná výuka umožňující vnitřní diferenciaci. Individuální přístup k žákům se speciálními vzdělávacími potřebami je uskutečňován také nad rámec povinné výuky. V počátečním období povinné školní docházky mohou žáci s vadami řeči navštěvovat logopedický kroužek a v průběhu celé povinné školní docházky žáci se speciálními vzdělávacími potřebami kroužky dyslektické. Poradenské služby ve škole zajišťuje tým pracovníků, který je tvořen výchovným poradcem, metodikem prevence, speciálním pedagogem, dyslektickou a logopedickou asistentkou. Od školního roku 2006/2007 je tým podporován i školním psychologem. Nabízených poradenských služeb využívají žáci, vyučující i rodiče v pevně stanovených konzultačních hodinách a rovněž mají možnost sjednání individuálních konzultací. Přijímání žáků ke vzdělávání a zohledňování vzdělávacích potřeb jednotlivců slouží jako nástroje k uplatňování práva na rovný přístup ke vzdělávání.

Vzdělávací nabídka školy odpovídá podmínkám, za kterých byla zařazena do rejstříku škol a školských zařízení. Ředitelka školy vydala na základě požadavků platného školského zákona a inovace obsahu vzdělávání ŠVP ZV s přílohou upravující vzdělávání žáků s lehkým mentálním postižením. ŠVP ZV je zveřejněn na přístupném místě ve škole, zohledňuje materiální vybavení, personální podmínky i finanční možnosti školy a je plně souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (RVP ZV).

Vedení školy průběžně hodnotí a inovuje strategie a plány, jejichž konkrétní cíle jsou v souladu s národními a krajskými vzdělávacími prioritami a odpovídají reálným podmínkám školy. Dokumenty jsou promyšleně provázány s cílem získat možnost vyvozování pravdivých závěrů sloužících k určení následných opatření. Různé formy hospitačních činností jsou prováděny podle podrobně zpracovaného plánu.

Ředitelka školy splňuje předpoklady pro výkon funkce. Ve vnitřních dokumentech školy zajišťuje podporu realizace ŠVP ZV a projednává s pedagogickou radou všechny dokumenty a opatření týkající se vzdělávací činnosti. Vytvořila podmínky pro činnost školské rady a samosprávného orgánu žáků. Přijala mimořádně úspěšná opatření na základě zjištění České školní inspekce v oblasti prevence úrazovosti, což dokladuje snížení počtu úrazů žáků na polovinu.

Výuku zajišťuje 31 vyučujících s odbornou kvalifikací, 2 pedagogičtí pracovníci dokončují vysokoškolské studium k získání odpovídajícího vzdělání a část předmětů výchovného charakteru je realizována dvěma vyučujícími bez odborné kvalifikace. Jedna učitelka získala odbornou kvalifikaci v oblasti pedagogických věd zaměřenou na speciální pedagogiku. Personální podmínky jsou podrobně vyhodnoceny ve zprávě o vlastním hodnocení školy. Sledování personálních rizik umožňuje škole přijímat potřebná opatření, která napomáhají částečně minimalizovat nepříznivý stav při zajišťování aprobované výuky anglického jazyka. Ředitelka organizuje další vzdělávání pedagogických pracovníků podle plánu dalšího vzdělávání. Přístup pedagogických pracovníků k celoživotnímu vzdělávání je různorodý, třetina pedagogického sboru je mimořádně aktivní s velkým zájmem o profesní rozvoj. Vedení školy koordinuje zájmy vyučujících s přihlédnutím k potřebám i finančním možnostem školy. Mezi prioritně zohledňované vzdělávací oblasti patří studium cizích

jazyků, vyhodnocování realizace ŠVP ZV, autoevaluace, inovativní formy a metody výuky, informační a komunikační technologie. Systematická péče je věnována začínajícím pedagogům. Po vstupním pohovoru s ředitelkou školy, který je zaměřen na koncepční záměry školy, následuje seznámení se ŠVP ZV a zohlednění potřeb dalšího vzdělávání. Konkrétní pomoc je realizována uvádějícím učitelem, členy předmětové komise nebo metodického sdružení. Během školního roku jsou realizovány zkušenými pedagogy tři vzorové hospitace. Škola vytváří podmínky pro bezpečné prostředí a zdravý vývoj žáků. Zajišťuje pitný režim a za příznivého počasí mohou žáci trávit hlavní přestávku mimo budovu školy. Oblast prevence sociálně patologických jevů je komplexně zpracována v minimálním preventivním programu a škola tento program plní. Ze záznamů o úrazech žáků lze konstatovat, že počet úrazů má v posledních dvou letech výrazně sestupnou tendenci (47-25). Do tohoto úspěchu se promítla společná snaha vedení školy a všech pedagogických pracovníků o zlepšení situace, kvalitně zpracovaná dokumentace BOZ, vyhodnocování rizik a podrobná analýza příčin úrazů.

Realizovaný školní vzdělávací program podporuje všestranný rozvoj žáků. Škola místo profilace celých tříd umožňuje žákům individuální výběr zaměření v podobě široké nabídky volitelných předmětů. Hodiny jednotlivých předmětů jsou rozloženy v učebním plánu ŠVP ZV v souvislosti s deklarovanými výchovně vzdělávacími záměry školy. Ve škole jsou vhodné materiální a prostorové podmínky pro výuku. Škole citelně chybí vlastní tělocvična. Personální podmínky přispívají k vytváření přirozeného psychosociálního prostředí. Organizace vzdělávání je v souladu s platnými právními předpisy. V navštívených hodinách žáci pracovali frontálně, samostatně, ve dvojicích i skupinách, v některých hodinách byla realizována kooperativní výuka, většina navštívených hodin měla činnostní charakter. Otevřená komunikace, přirozené pracovní prostředí a podnětnost učebních prostor umožňují uplatňování individuálního přístupu a diferencovaných tvůrčích činností, což bylo evidentní asi ve dvou třetinách sledovaných hodin. Žáci většinou aktivně plnili zadávané úkoly, spontánně komunikovali na úrovni jejich věku a využívali vytvořený prostor pro rozvíjení jejich řečových dovedností. V některých sledovaných hodinách žáci pracovali s textem, byli vedeni k jeho porozumění i formování představitosti, což přispívalo k rozvoji čtenářské gramotnosti. Dostávali zpětnou vazbu motivačním hodnocením. V souladu se záměry školy vzdělávací složka výuky byla velmi často vhodně propojena s podporou kladného vztahu ke zdraví, životnímu prostředí, historii města i jeho současné kultuře. Ve třídách se společně vytvořenými pravidly chování pro vzájemnou interakci byla tato pravidla spontánně dodržována se vzájemným respektem. V žádné hodině nebyly zaznamenány významné projevy nevhodného chování žáků. Dvě pětiny sledovaných hodin byly vedeny na vysoce profesionální úrovni, žáci měli možnost výběru činností dle svých schopností a potřeb, pracovali s chybou jako s prostředkem dalšího upevňování získaných znalostí a dovedností, samostatně řešili úkoly s využitím zkušeností z praxe a byli systematicky vedeni k vzájemnému hodnocení, sebehodnocení i sebereflexi. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků byla dodržována a hodnocení vedlo ke zlepšování jejich osobních výsledků.

V zájmu vytvoření základů k celoživotnímu vzdělávání žáků škola rozvíjí jejich čtenářskou i sociální gramotnost v průběhu výuky i mimo ni. Školní žakovská knihovna eviduje přes tisíc svazků, vyhodnocuje nejlepší čtenáře a dle přehledu za poslední tři roky stoupl počet vypůjčených knih dvojnásobně. Škola spolupracuje s městskou Husovou knihovnou. Na podporu čtenářských dovedností žáků zpracovala v rámci rozvojového programu projekt zaměřený na doplnění žakovské knihovny, rozvoj schopností pracovat s knihou, vydávání školního časopisu a vyhodnocování nejlepších čtenářů. Každoročně žáci navštěvují divadelní představení polenských ochotnických divadel, představení profesionálního jihlavského divadla, besedují se spisovateli a realizují celou řadu školních projektů, při nichž dohází k rozvoji klíčových kompetencí. V rámci úspěšné zpracovaného projektu Dějepis 21. století

škola vybavila odbornou učebnu dějepisu dataprojektorem, interaktivní tabulí a počítačem. V zájmu podpory společenskovedního vzdělávání s využitím informačních technologií škola přitažlivým způsobem rozvíjí vztah žáků k historii, umění a kultuře.

Škola je členem sdružení M.R.K.E.V - Metodika a realizace komplexní ekologické výchovy a v rámci vytvořeného ŠVP ZV nabízí žákům prvního stupně volitelný předmět Ekologie a žákům druhého stupně Přírodovědné a chemické praktikum. Koordinátor environmentální výchovy, vzdělávání a osvěty (EVVO) každoročně zpracovává časový harmonogram přípravy Školního programu EVVO. Spolupracuje s ostatními pedagogy, informuje o chystaných akcích a organizačně se podílí na pořádání pravidelných přírodovědných školních akcí pro žáky i veřejnost tematicky zahrnujících oblast EVVO. Materiální vybavení učebny přírodopisu, možnost venkovní výuky přírodovědných předmětů, vzdělávací pobyty ve Středisku ekologické výchovy Chaloupky a exkurze, činnost klubu Pampeliška, účast žáků v olympiádě z biologie a dalších soutěžích, budování naučných stezek v okolí Polné, školní projekty s následnou školní i mimoškolní prezentací, akce pořádané ke Dni Země, pomoc žáků při jarním úklidu města „Za Polnou krásnější“, sběrové akce, péče o školní zahrady a další jsou příkladnou podporou přírodovědně gramotnosti. Rozvíjí občanské kompetence v ekologických souvislostech a ve vztahu k environmentálním problémům. Vhodně tak doplňují standardní výuku přírodovědných předmětů.

ŠVP ZV umožňuje rozvoj funkčních gramotností žáků a obsahuje promyšlené výchovné a vzdělávací strategie vedoucí k dosažení stanovené úrovně klíčových kompetencí. Inspekční činnost byla zaměřena na projevy dosahování úrovně funkčních gramotností v oblasti matematické, čtenářské, přírodovědné, sociální a informační gramotnosti. Jednotlivé sledované hodiny se lišily organizačně, volbou metod, náročností a diferenciací. Při rozvíjení matematické gramotnosti škola využívá aktivní práce žáků s prostředky ICT za současného rozvoje informační gramotnosti a prohlubování kompetence k řešení problémů. Ve vzdělávací oblasti Člověk a zdraví škola rozvíjí kompetence žáků k učení. Bylo jasně patrné, že mají na vysoké úrovni rozvinuté kompetence komunikativní a dokážou vyslechnout a přijmout pokyny a taktické rady vyučujících. Škola má ve svém ŠVP ZV synergicky provázanou kategorii vzdělávací oblasti Člověk a zdraví s kategorií rozvoje klíčových kompetencí.

Výsledky vzdělávání jsou hodnoceny jednotlivými pedagogy a vedením školy v průběhu školního roku i v rámci jednání pedagogické rady. Dlouhodobě jsou sledovány výsledky vnějších nástrojů evaluace, a to výsledky standardizovaných testů a úspěšnost žáků při přijímacím řízení na střední školy. Poněkud menší pozornost byla ve sledovaných hodinách věnována zpětné vazbě v podobě sebehodnocení a vzájemného hodnocení žáků. Škola dále v hodnotícím systému využívá ke sledování míry úspěšnosti schválená pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání, zohledňuje účast žáků na kulturních vystoupeních, přehlídkách, v soutěžích a projektech. Úspěchy v přírodovědných (účast v krajských kolech biologické olympiády a Zelené stezky), humanitních (účast v krajském kole olympiády v českém jazyce), uměleckých (žák oceněn jako Výrazný výtvarný talent) i sportovních (umístění ve sportovní lize škol) soutěžích a výstupy z projektů jsou příkladnými výsledky práce žáků za metodické podpory pedagogických pracovníků.

Vedení školy umožňuje školské radě přístup k dokumentaci školy. Je rozvíjeno partnerství se školskou radou, tělovýchovnou jednotou i dalšími organizacemi ve městě. Spolupráci se zřizovatelem lze hodnotit jako nadstandardní. Škola je otevřená rodičům, komunikuje s nimi prostřednictvím aktuálních a obsahově bohatých internetových stránek a nabízí jim informace dalšími obvyklými způsoby. Bohatá a příkladná je spolupráce se samosprávným orgánem žáků. Škola deklaruje cíl stát se organickou součástí struktury obce a cílevědomá snaha o rozvíjení různorodých partnerských vztahů k plnění tohoto cíle markantně přispívá.

Celkové hodnocení školy

Činnost školy je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Škola systematicky umožňuje rovnost přístupu ke vzdělání a účelně využívá zdroje a prostředky. Zajištění bezpečnosti žáků je na příkladné úrovni. Školní družina i školní klub v bezpečném prostředí podporují naplňování vzdělávacích cílů školy. Realizovaný ŠVP ZV školy je v plném souladu se zásadami a cíli platného školského zákona a příslušného RVP ZV. Škola úspěšně rozvíjí osobnost žáka.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace, usnesení Zastupitelstva města Polná č. 271/24, ze dne 30. 8. 2001
2. Rozhodnutí MŠMT čj. 4337/2007-21 s účinností od 1. 9. 2007, ze dne 12. 4. 2007
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 18. 11. 2008
4. Jmenování do funkce ředitelky Základní školy Polná, s účinností od 1. 9. 1991, ze dne 1. 8. 1991
5. Diplom č. H-1305 – Pedagogická fakulta UP Olomouc, ze dne 5. 6. 1973
6. Osvědčení o absolvování kvalifikačního studia pro řídicí školské pracovníky, MU Brno, ze dne 16. 4. 1993
7. Záznamy z inspekčních hospitací
8. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Škola pro všechny“, č. j. 938/2007, platný od 1. 9. 2007
9. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Škola pro všechny“, č. j. 938/2007, platný od 1. 9. 2007 – příloha upravující vzdělávání žáků s lehkým mentálním postižením
10. Plán personálního rozvoje pedagogických pracovníků ve školním roce 2008/2009
11. Dokumentace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami
12. Evidence žáků (školní matrika), ke dni konání inspekční činnosti
13. Plán kontrolní činnosti a hospitační činnosti vedení školy školní rok 2008/2009
14. Koncepční záměry rozvoje školy, bez data vyhotovení
15. Program činnosti školy školní rok 2008/2009
16. Minimální preventivní program školní rok 2008/2009
17. Plán výchovného poradenství školní rok 2008/2009
18. Výsledky z testování žáků, CERMAT
19. Vzorek žákovských knížek, školní rok 2008/2009
20. Zápis ze zasedání školské rady od školního roku 2005/2006
21. Zápis z jednání žákovské rady
22. Plán enviromentální výchovy a osvěty pro školní rok 2008/2009
23. Školní program EVVO na ZŠ Polná, bez data vyhotovení
24. Pedagogické rady za školní roky 2007/2008 a 2008/2009
25. Provozní porady za školní roky 2007/2008 a 2008/2009
26. Dokumentace k přijímání žáků ke vzdělávání, ke dni konání inspekční činnosti
27. Dokumentace k realizovaným projektům, ke dni konání inspekční činnosti
28. Výkaz S 3-01 o základní škole podle stavu k 30. 9. 2005, ze dne 19. 10. 2005

29. Výkaz S 3-01 o základní škole podle stavu k 30. 9. 2006, ze dne 6. 10. 2006
30. Výkaz S 3-01 o základní škole podle stavu k 30. 9. 2007, ze dne 4. 10. 2007
31. Výkaz S 3-01 o základní škole podle stavu k 30. 9. 2008, ze dne 7. 10. 2008
32. Výkaz Z 2-01 o školní družině-školním klubu podle stavu k 31. 10. 2005, ze dne 31. 10. 2005
33. Výkaz Z 2-01 o školní družině-školním klubu podle stavu k 31. 10. 2006, ze dne 2. 11. 2006
34. Výkaz Z 2-01 o školní družině-školním klubu podle stavu k 31. 10. 2007, ze dne 2. 11. 2007
35. Výkaz Z 2-01 o školní družině-školním klubu podle stavu k 31. 10. 2008, ze dne 5. 11. 2008
36. Výkaz Z 17-01 o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. 10. 2005, ze dne 31. 10. 2005
37. Výkaz Z 17-01 o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. 10. 2006, ze dne 2. 11. 2006
38. Výkaz Z 17-01 o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. 10. 2007, ze dne 2. 11. 2007
39. Výkaz Z 17-01 o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. 10. 2008, ze dne 4. 11. 2008
40. Výkaz R 13-01 o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2005, ze dne 19. 10. 2005
41. Výkaz R 13-01 o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2006, ze dne 6. 10. 2006
42. Výkaz R 13-01 o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2007, ze dne 9. 10. 2007
43. Výkaz R 13-01 o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2008, ze dne 7. 10. 2008
44. Výkaz R 36-01 o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních za školní rok 2005/2006, ze dne 12. 9. 2006
45. Výkaz R 36-01 o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních za školní rok 2006/2007, ze dne 13. 9. 2007
46. Výkaz R 36-01 o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních za školní rok 2007/2008, ze dne 9. 9. 2008
47. Tabulka – Úprava rozpočtu přímých výdajů RgŠ k 15. 11. 2006, ze dne 15. 11. 2006
48. Tabulka – Úprava rozpočtu přímých výdajů RgŠ k 15. 11. 2007, ze dne 15. 11. 2007
49. Tabulka – Úprava rozpočtu přímých výdajů RgŠ k 30. 9. 2008, ze dne 30. 9. 2008
50. Vnitřní platový předpis č. 1333-1/06-Ri, ze dne 27. 12. 2006
51. Systém finanční kontroly příspěvkové organizace ZŠ Polná (součástí jsou podpisové vzory), ze dne 10. 3. 2008
52. Osobní příplatky (zvýšení nenárokových složek platů pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce – rozvojový program MŠMT), ze dne 29. 8. 2008
53. Přehled o pedagogických pracovnících (rozpis čerpání finančních prostředků rozvojového programu)
54. Dopis Krajského úřadu kraje Vysočina čj. KUJI 62504/2008/OSMS, ze dne 27. 8. 2008 (Poskytnutí účelové dotace na realizaci rozvojového programu Zvýšení nenárokových složek platu a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce)

55. Přidělení dotace na „Program na podporu pokrytí konektivity škol v rámci Státní informační politiky ve vzdělávání ve roce 2007“, ze dne 11. 12. 2007
56. Vyúčtování rozvojového programu ve vzdělávání MŠMT „Program na podporu pokrytí konektivity škol v rámci Státní informační politiky ve vzdělávání v roce 2007“, ze dne 14. 1. 2008
57. Faktury – daňové doklady: č. 20071358, ze dne 20. 12. 2007, č. 264/07, ze dne 12. 11. 2007, č. 07/19/0166, ze dne 7. 11. 2007, 4č. FV-3413/0708, ze dne 13. 11. 2007, č. 10700939, ze dne 3. 12. 2007, č. 07/1/0037, ze dne 28. 11. 2007, č. 322/07, ze dne 11. 12. 2007
58. Výdajové pokladní doklady: č. V562, ze dne 4. 12. 2007, č. V585, ze dne 11. 12. 2007, č. V556, ze dne 3. 12. 2007, č. V552, ze dne 30. 11. 2007
59. Kniha účetnictví V. – redukováná, období: 10/2008 (účty 521 80 00033005 0001, 521 80 00033005 0002, 524 80 00033005 0001, 524 80 00033005 0002, 524 81 00033005 0001, 524 81 00033005 0002, 527 80 00033005 0001, 527 80 00033005 0002, 691 30 00033005), ze dne 6. 11. 2008
60. Výpis z účtu č. 160/20070196, ze dne 14. 12. 2007
61. Výpis z účtu č. 107/20080125, ze dne 29. 8. 2008
62. Vyúčtování účelové dotace za rok 2006 Škol (MŠMT) VM4 podle stavu k 31. 12. 2006, ze dne 5. 11. 2007
63. Finanční vypořádání dotací poskytnutých školám a školským zařízením s výjimkou dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie, k 31. 12. 2006, příloha č. 1, ze dne 11. 1. 2007
64. Finanční vypořádání dotací poskytnutých školám a školským zařízením, poskytnuté na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie, k 31. 12. 2006, příloha č. 1a, ze dne 11. 1. 2007
65. Finanční vypořádání dotací poskytnutých školám a školským zařízením, UZ 33245 – Státní informační politika – neinvestice a UZ 33625 – Státní informační politika – investice, k 31. 12. 2006, příloha č. 1b, ze dne 11. 1. 2007
66. Finanční vypořádání dotací poskytnutých školám a školským zařízením s výjimkou dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie, k 31. 12. 2007, příloha č. 1, ze dne 15. 1. 2008
67. Finanční vypořádání dotací poskytnutých školám a školským zařízením, poskytnuté na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie, k 31. 12. 2007, příloha č. 1a, ze dne 15. 1. 2008
68. Výkaz zisku a ztráty za období 12/2006, ze dne 15. 1. 2007
69. Výkaz zisku a ztráty za období 12/2007, ze dne 16. 1. 2008
70. Vyúčtování příspěvku za rok 2006 (UZ 33353), ze dne 10. 1. 2007
71. Vyúčtování příspěvku za rok 2006 (UZ 33353), ze dne 10. 1. 2008
72. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství
73. P 1-04 za 1. – 4. čtvrtletí 2006, ze dne 10. 1. 2007
74. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství
75. P 1-04 za 1. – 4. čtvrtletí 2007, ze dne 8. 1. 2008
76. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství
77. P 1-04 za 1. – 3. čtvrtletí 2008, ze dne 9. 10. 2008
78. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2006/2007, ze dne 1. 10. 2007

79. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2007/2008, ze dne 25. 9. 2008

80. Vlastní hodnocení školy říjen 2007

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Inspektorát v kraji Vysočina, Mgr. Stanislav Pulkrab, Zborovská 3, 586 01 Jihlava.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Stanislav Pulkrab	Stanislav Pulkrab v. r.
PaedDr. Olga Drápalová	Olga Drápalová v. r.
Mgr. Věra Vítková	Věra Vítková v. r.
Bc. Bohuslava Dvořáková	Dvořáková v. r.

V Jihlavě 8. prosince 2008

Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Libuše Sotonová

Libuše Sotonová v. r.

V Polné 22. 1. 2009

Připomínky ředitele/ky školy

Datum	Text