



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-808/08-02

Název školy: **Základní škola a Mateřská škola Zaječov, okres Beroun**

Adresa: 267 63 Zaječov 359

Identifikátor: 600 043 088

IČ: 70 993 467

Místo inspekce: 267 63 Zaječov 359

Termín inspekce: 13., 14. a 15. květen 2008

Předmět inspekční činnosti:

Hodnocení předpokladů základní školy pro naplňování školního vzdělávacího programu a dalších učebních dokumentů.

Hodnocení souladu vzdělávání v základní škole se školním vzdělávacím programem školy a s platnými učebními dokumenty a hodnocení podpory rozvoje žáků.

Hodnocení výsledků dosahovaných základní školou ve vzdělávání.

Inspekční zjištění:

I. Základní údaje

Základní škola a Mateřská škola Zaječov, okres Beroun je příspěvkovou organizací, která zajišťuje vzdělávání a školské služby v základní škole, mateřské škole, ve školní družině a školní jídelně. Zřizovatelem je Obec Zaječov se sídlem na adrese 267 63 Zaječov 265. Postupný pokles počtu žáků si vyžádal spojování tříd. V současnosti má základní škola sedm tříd, v nichž zajišťuje výuku žáků všech devíti ročníků. Spojeny jsou první ročník s druhým a čtvrtý s pátým. Ke dni inspekce vykazuje škola celkem 131 žáků.

Důležitou změnou v životě školy je přijetí školního vzdělávacího programu (ŠVP) „Šikovný zajíc“ a jeho zavedení do prvního a šestého ročníku. V ostatních ročnících se vyučuje podle vzdělávacího programu Základní škola čj. 16 847/96-2. Nabídka školy je pak doplněna o několik zájmových útvarů, doučovací skupiny a dyslektická cvičení.

Pedagogický sbor je stabilizovaný. K jeho obměně dochází jen minimálně a většinou jen na přechodnou dobu.

Další změny v životě školy se týkají hlavně zlepšování technických podmínek, kde kromě běžné údržby a oprav došlo v posledním období k realizaci některých investičních akcí.

II. Ekonomické údaje

Škole byla v kalendářním roce 2006 poskytnuta finanční částka ze státního rozpočtu o 500.754 korun vyšší, než v roce 2005 a v roce 2007 činil přiděl finančních prostředků oproti roku 2006 o 334.409 korun více.

V uvedených letech (2005, 2006 a 2007) byly z přidělu finančních prostředků státního rozpočtu financovány především mzdy zaměstnanců školy a s tím související zákonné odvody (sociální a zdravotní pojištění), akreditované semináře a kurzy v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP). Byly zakoupeny učebnice, učební pomůcky a školní potřeby pro žáky základní školy a učební pomůcky a hračky pro děti mateřské školy. Škola obdržela v uvedených letech také účelově přidělené prostředky na financování projektu (Počítačová gramotnost) v rámci Státní informační politiky ve vzdělávání. V uvedených letech přispíval škole zřizovatel finanční částkou nejenom na výdaje za energie, opravy a údržbu, ale také na nákup učebních pomůcek a na výplaty mezd pro zaměstnance školy.

Průměrné výdaje (ze státního rozpočtu) na jednoho žáka školy činily ve školním roce 2005/2006 Kč 42.446,-, ve školním roce 2006/2007 Kč 51.557,- a ve školním roce 2007/2008 Kč 59.285.

Příděl finančních prostředků měl v uvedených letech vzestupnou tendenci.

III. Hodnocení základní školy

Předpoklady pro naplnění školního vzdělávacího programu a obsahu vzdělávání

Školní vzdělávací program je zpracován podle požadavků školského zákona a podle zásad rámcového vzdělávacího programu (RVP) pro základní vzdělávání. Byl projednán na pedagogické radě a schválen školskou radou. Na jeho tvorbě se podíleli všichni pedagogičtí pracovníci. Výuka podle tohoto programu probíhá od 3. září 2007 v prvním a šestém ročníku. I když škola není úzce zaměřena na přírodovědné či společenskovední vzdělávání, obsahuje ŠVP z těchto oblastí vše, co je nezbytné v povinném základním vzdělávání žáků. V šestém ročníku je vyučován předmět Výchova ke zdraví.

Organizace vzdělávání a metody a formy výuky umožňují realizovat ŠVP a inovaci obsahu vzdělávání.

Strategie a plánování

Koncepce školy je formulována na základě znalosti reálných podmínek a současných požadavků. Obsahuje teze k podpoře modernizace výuky, zdůrazňuje potřebu spolupráce s veřejností a strategickými partnery, je výsledkem širší spolupráce uvnitř školy. Cíle školy jsou v souladu s národními strategickými prioritami. Roční i krátkodobé plánování je funkční a účinně napomáhá organizování činností školy. Všechny plány jsou v potřebné míře diskutovány a zveřejňovány. Průběžně je kontrolováno je jejich plnění a zajištěna případná inovace.

Oblast strategie a plánování je funkční a umožňuje rozvoj a řízení školy.

Ředitel školy a řízení pedagogického procesu

Ředitel školy je ve funkci od roku 1997. Splňuje předpoklady pro její výkon z hlediska odborné kvalifikace i délky pedagogické praxe. Vzdělává se v řadě oblastí, v potřebném rozsahu však dosud neabsolvoval funkční studium předepsané pro vedoucí pracovníky.

Podporuje zavádění ŠVP i využívání moderních vyučovacích postupů, umožňuje pedagogickým pracovníkům jejich další vzdělávání a specializační studium, nabízí podmínky pro případné kvalifikační studium zaměstnanců, spolupracuje s partnery školy a zajišťuje jejich informovanost.

Organizace školy je zřetelná, jednotlivé pracovní pozice jsou určeny, kompetence a povinnosti zaměstnanců stanoveny v řadě vnitřních dokumentů. Přenos informací uvnitř školy je zajištěn, stejně jako informovanost rodičů a žáků. Pravidelně jsou svolávána jednání pedagogické rady, využívány různé pracovní porady. Ve škole pracují tři metodické orgány. Ustanoveny jsou funkce výchovného poradce, školního metodika prevence, koordinátora ŠVP, koordinátora informačních a komunikačních technologií (ICT), aktivisty environmentální výchovy a další. Organizace vyučování a dohledu nad žáky odpovídá požadavkům školské legislativy.

Řízení školy a organizace školy vyhovují standardu.

Využití vlastního hodnocení školy a vnitřního kontrolního systému

Vlastní hodnocení a výstupy z vnitřní kontroly mají pozitivní vliv na práci školy. Vlastní hodnocení školy je zpracováno v souladu s cíli, které si škola stanovila ve ŠVP a v dalších strategických dokumentech. Ředitel školy a výchovná poradkyně sledují výsledky vzdělávání i výchovy žáků, analyzují je a přijímají opatření ke zlepšení stavu. Poznatky o sociálním klimatu školy a celkových podmínkách školy získává ředitel průběžně. Používá k tomu různé vlastní i externí nástroje. Vnitřní kontrolní systém kvality práce pedagogických pracovníků je funkční. Výsledky z kontrolní činnosti ředitele jsou podkladem pro opatření ke zlepšování kvality vzdělávání.

Vlastní hodnocení školy je na běžné úrovni, vnitřní kontrolní systém je funkční.

Personální podmínky

Personální podmínky jsou v podstatě standardní. V současné době zajišťuje výuku celkem 14 učitelů, z nichž pouze tři nesplňují předepsané kvalifikační předpoklady. V jednom případě se jedná o přechodný zástup za učitelku na mateřské dovolené, dále jde o zajištění předmětů výchovného charakteru pedagogickými pracovníci se středním, respektive vyšším odborným vzděláním. Výuka vedená těmito nekvalifikovanými učiteli představuje necelých 13 % z celkové týdenní dotace 231 hodin. Ve sboru sice nejsou učitelé s odborností pro některé předměty (např. anglický jazyk, chemie, dějepis), přidělení hodin však většinou odpovídá rozšířeným kompetencím vyučujících získaných v rámci DVPP, v různých jazykových kurzech apod.

Výběr akcí dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků vychází z potřeb školy a podle možností zohledňuje zájem vyučujících. Pozornost byla v posledním období věnována zejména otázkám kurikulární reformy, modernizaci metod a forem učení, problematice žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, otázkám řízení školy, bezpečnosti práce apod. V loňském roce ukončila jedna učitelka specializační studium výchovného poradenství.

Atmosféra uvnitř sboru je příznivá. Přístup vyučujících k modernizaci vyučování je jedním z kritérií pro jejich pracovní hodnocení. Podpora modernizace výuky je zřejmá z výstupů hospitační činnosti vedení školy. Méně se objevuje v jednáních metodických orgánů.

Složení pedagogického sboru umožňuje plnit cíle přijatých vzdělávacích programů, rizika v personální oblasti mají dílčí charakter a lze je překonat.

Bezpečné prostředí pro vzdělávání

Škola vytváří dobré podmínky pro zdravý vývoj žáků a jejich bezpečnost při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech včetně poskytování školských služeb. Je zajištěno vhodné stravování ve školní jídelně, je též dbáno na pitný režim žáků. Škola je mj. zapojena do akce „Školní mléko“, „Zdravé zuby“ a akce BESIP (Bezpečnost silničního provozu). Výchova ke zdraví prostupuje celým vzděláváním. Je zařazena ve výuce přírodovědy, prolíná vzdělávacími obsahy dalších předmětů (např. prvouka, přírodopis, tělesná výchova). S touto tematikou se podrobně seznamují žáci šestého

ročníku v předmětu s názvem Výchova ke zdraví. Prostředí učeben odpovídá zásadám pro zdravý vývoj žáků. Nedostatkem je, že schodiště, které vede k budově prvního stupně, jídelny a školní družiny, je pouze částečně opatřeno zábradlím. Pro relaxaci žáků není patřičně využíván venkovní školní areál. V době inspekce byli žáci o přestávkách ve třídě nebo na chodbách, i když počasí bylo velmi příznivé. Třídní učitelé poskytují žákům první týden v novém školním roce a před každou společnou akcí (exkurze, výlety, vycházky aj.) nezbytné informace z oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví. Ostatní vyučující (např. při tělesné výchově, fyzice, při laboratorních pracích z přírodopisu) poučují žáky o dodržování zásad bezpečnosti. Školní řád a další vnitřní dokumenty (např. řády odborných učeben) stanovují pravidla v této oblasti. Ve sledované hodině tělesné výchovy a v průběhu přestávek byly zásady bezpečnosti žáků dodržovány. Škola vede evidenci úrazů. Míra počtu úrazů žáků za poslední tři roky se nezvyšuje. Prevence předcházení úrazům je účinná. Škola vytváří také podmínky pro předcházení vzniku sociálně patologických jevů. Oblast zabezpečuje školní metodická prevence, která úzce spolupracuje s ostatními vyučujícími. Škola se problematikou prevence sociálně patologických jevů zodpovědně zabývá, přestupky žáků okamžitě řeší. Výskyt sociálně patologických jevů se snižuje. Prvky prevence sociálně patologických jevů prolínají celým školním vzděláváním a mj. jsou zahrnuty ve školním řádu. Všichni učitelé jsou zapojeni do aktivit, které se týkají této problematiky.

Prostředí pro vzdělávání je standardní, prevence předcházení úrazům a sociálně patologickým jevům je účinná.

Přijímání ke vzdělávání

O své vzdělávací nabídce a o termínu konání zápisu škola informuje standardním způsobem rodiče v Zaječově a v blízkém okolí, zejména v obci Olešná. Využívá tradiční vývěsky a místní rozhlas v obcích, spolupracuje s mateřskými školami. Při přijímání žáků se ředitel školy řídí příslušnou legislativou. Rozhodnutí o přijetí žáků k základnímu vzdělávání či o odkladu povinné školní docházky vydává.

Pamatováno je na pomoc žákům pro jejich případné převedení do jiného vzdělávacího programu. V poslední době byla také organizována pomoc žákům, kteří přešli ze školy s výukou jiného cizího jazyka.

V oblasti přijímání žáků ke vzdělávání plní škola veškeré předepsané úkoly.

Přínos partnerství pro rozhodování vedení školy

Vedení školy spolupracuje se zřizovatelem, školskou radou, s rodiči žáků, s poradenskými službami a dalšími partnery. V potřebné míře zajišťuje také vzájemnou informovanost.

Obec podporuje autoritu školy a zajišťuje zejména její materiální potřeby. V posledním období bylo realizováno několik náročných investičních akcí (adaptace kotelny, nové oplocení areálu, rekonstrukce kuchyně a jídelny), v plánu je výměna oken a zateplení pavilonu. Zřizovatel je plně srozuměn s koncepčními záměry školy. Až na drobné výjimky podněty ke směřování školy nepřináší.

Spolupráce se školskou radou probíhá také bez problémů. Škola radě poskytuje veškerou dokumentaci i potřebné informace a umožňuje jí plnit její legislativní povinnosti. Vlastní požadavky ke škole školská rada zatím spíše nemá.

Na běžné úrovni je i spolupráce školy s rodiči. Třídní schůzky se konají většinou čtyřikrát do roka, kromě informací v žakovských knížkách či jiných informačních materiálech mají rodiče možnost navštívit pracovníky školy v podstatě kdykoliv. Názory, podněty a postoje rodičů škola zjišťuje příležitostně (např. v rámci šetření SCIO). Na veřejnosti se škola prezentuje při tradičních akcích (vítání občánků, Vánoční zpívání, vystoupení pro

důchodce aj.). Sponzorské dary se objevují jen výjimečně, někdy rodiče pomáhají při organizování různých soutěží nebo činnosti zájmových kroužků.

Škola v potřebné míře udržuje spolupráci se strategickými partnery a zviditelňuje se na veřejnosti.

Vnitřní prostředí školy

Vnitřní prostory školy jsou upravené a čisté. Prostedí učeben v první až páté třídě výzdobou a účelným rozmístěním pomůcek je podnětnější pro vzdělávání než na druhém stupni. Podmínky pro výuku tělesné výchovy nejsou optimální – škola má pouze asfaltové hřiště, chybí hřiště na atletiku. Vzdělávání v tomto předmětu probíhá v tělocvičně TJ Zaječov propojené s restauračním zařízením. Prostory proázemí pedagogů jsou nedostatečné (šborovna neposkytuje dostatek místa pro jednotlivé vyučující, chybí kabinet pro výchovnou poradkyni a kabinety pro uložení pomůcek). Škola se snaží vytvářet příznivé sociální, emocionální a pracovní klima. Žáci mají k učitelům důvěru, při řešení školních problémů se obracejí na třídní učitele, výchovnou poradkyni a ostatní vyučující. Jsou vedeni k rozvíjení kompetencí sociálních, personálních a k řešení problémů. V menší míře bylo realizováno rozvíjení kompetencí komunikativních. Vztahy mezi pedagogickými pracovníky i mezi pedagogickými pracovníky a žáky či vedením školy jsou dobré. Komunikace mezi školou a rodiči je průměrná, ve vyšších ročnících je spolupráce nižší. Vnitřní prostředí školy má vzhledem k rozvoji osobnosti žáků celkově standardní úroveň.

Podmínky výuky a jejich využití

Pro vzdělávání žáků základní školy jsou využívány dvě přilehlé budovy, kde je k dispozici devět kmenových učeben, počítačová pracovna, učebna hudební výchovy, fyziky, školní dílna a cvičná kuchyňka. Pro výuku tělesné výchovy je využíváno menší asfaltové hřiště a tělocvična místní TJ. Celkově má materiální vybavení školy průměrnou úroveň a realizaci přijatých vzdělávacích programů v podstatě umožňuje. Didaktická technika je zastoupena hlavně několika televizory s videi a dvěma zpětnými projektory. Počítače jsou soustředěny do jedné pracovny a jejich využívání k získávání informací je tak pro většinu vyučovacích hodin značně znesnadněno. Škola také dosud nemá žádný dataprojektor ani interaktivní tabuli. Doplnění vyžaduje i soubor výukových programů a některé sbírky učebních pomůcek na druhém stupni. Učebnic a textových materiálů je dostatek.

Při inspekci bylo hospitováno celkem v jedenácti vyučovacích hodinách. Sledovaná výuka probíhala v kmenových učebnách, v pracovně fyziky a na školním hřišti. V hodinách společenskovedních předmětů a českého jazyka vedly učitelky žáky k využívání učebnic, různých textových a obrazových materiálů a map. Ke zvýšení názornosti nebo k motivaci byla využita didaktická technika pouze ojedinele. Při hodině tělesné výchovy bylo používáno sportovní náčiní. V hodinách přírodovědných předmětů využívali vyučující dostupné pomůcky, různé texty a v polovině případů i audiovizuální techniku. Začlenění didaktických pomůcek v průběhu hodin bylo účelné, zvyšovalo zájem žáků o probíranou učební látku, v některých případech ale také spíše chybělo. V porovnání s minulými inspekcemi se však více uplatňovaly činnostní prvky učení i lepší motivace žáků, dle potřeby byly zadávány diferencované úkoly podle náročnosti. Jen některé části zhlédnutých hodin setrvaly v klasickém stylu s dominantní rolí učitele. V žádné hodině nebyly jako zdroje informací využity počítače.

Hodnocení žáků

Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků jsou písemně stanovena. Žáci s nimi byli seznámeni a škola o nich informovala zákonné zástupce na třídní schůzce. Hodnocení výsledků žáků používá škola pro stanovení opatření ke zkvalitnění vzdělávání. Náhlé změny v prospěchu či v chování žáků jsou okamžitě řešeny se žákem a projednávány

s rodiči. V průběhu hospitovaných hodin byli žáci klasifikováni známkou, hodnoceni slovní pochvalou, byli vedeni k hodnocení výkonů svých spolužáků a pouze v menší míře k sebehodnocení.

Hodnocení žáků používané školou plní svoji motivační, výchovnou a formativní funkci.

Účelnost a účinnost podpory žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

Škola při vzdělávání respektuje potřeby jednotlivých žáků. Zajišťuje péči deseti žákům se speciálními vzdělávacími potřebami. Zpracovala pro ně individuální vzdělávací plány, které respektují doporučení poradenského zařízení. Při vzdělávání zohledňuje také žáky s dílčími vývojovými poruchami učení (např. tolerantnější klasifikace, slovní hodnocení). Dvě vyučující zajišťují pro tyto žáky nápravu, v případě jejich potřeby je s nimi procvičována i učební látka, která jim činí potíže. Koordinaci v této oblasti zabezpečuje výchovná poradkyně. Kontroluje práci těchto žáků v průběhu výuky, pedagogům poskytuje metodické rady a konzultace. Ve sledované výuce ve druhém ročníku byla podpora žákyni se speciálními vzdělávacími potřebami účelná a patřičně účinná. Učitelka u ní uplatňovala individuální přístup, respektovala její osobní tempo. Střídáním vhodných výukových metod a forem, pozitivním hodnocením a účelným využíváním materiálních prostředků ji vedla k zájmu o probírané učivo. Mimořádně nadané žáky škola nevykazuje.

Škola účinně podporuje žáky se specifickými vývojovými poruchami učení.

Úspěšnost žáků ve vzdělávacím programu

Ze záznamů z pedagogických rad, z výroční zprávy a z vlastního hodnocení je zřejmé, že škola sleduje míru úspěšnosti žáků v celém vzdělávacím cyklu. Jsou využívány nejen vlastní písemné práce zadávané vyučujícími jednotlivých předmětů, ale i další evaluační nástroje. Škola se také zapojuje do hodnocení výsledků vzdělávání (CERMAT). Testy jsou zadávány obvykle z matematiky, českého jazyka a obecných studijních předpokladů, žáci v nich dosahují většinou průměrných výsledků. Příčiny neúspěchů žáků jsou analyzovány a přijímána nápravná opatření. Počty neúspěšných žáků se za poslední tři roky nezvyšují. Žáci dosahují velmi dobrých výsledků v soutěžích zaměřených na technické dovednosti a na dopravní tematiku pořádaných v rámci regionu. Úspěch zaznamenala škola ve školním roce 2005/2006 v okresním kole olympiády z českého jazyka (2. místo s postupem do krajského kola) a v celosvětové hře Matematický klokan – kategorie Cvrček (1. místo v rámci okresu).

Závěrečné hodnocení:

Škola poskytuje vzdělávání v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. Školní vzdělávací program je vytvořen podle zásad rámcového vzdělávacího programu a začíná se realizovat v prvním a šestém ročníku. Výuka v ostatních ročnících odpovídá požadavkům vzdělávacího programu Základní škola.

Současné personální a materiální podmínky v podstatě umožňují naplňovat oba deklarované vzdělávací programy. Dílčí nedostatky jsou ve vybavení některých sbírek a v omezení možnosti pracovat s výukovými programy při běžných hodinách. Dostupné materiální vybavení školy je ale k podpoře vyučování běžně využíváno. Ve většině hospitovaných hodin byly také uplatňovány činnostní formy učení. Zhlédnutá výuka tak měla průměrnou až nadprůměrnou úroveň. Pamatováno je i na podporu žáků se specifickými vývojovými poruchami učení.

Spolupráce školy a hlavních partnerů je na dobré úrovni, informovanost rodičů v potřebné míře zajištěna. Prostředí uvnitř školy je bezpečné a zejména ve třídách prvního stupně podnětné. Atmosféra ve sboru i mezi žáky je celkově pozitivní.

Nabídka školy se soustřeďuje především na žáky ze Zaječova a nejbližšího okolí. Výsledky vzdělávání škola analyzuje v rámci vlastního hodnocení, na jehož základě přijímá odpovídající opatření. Neúspěšným žákům je věnována potřebná pozornost, jejich počet se nezvyšuje.

Škola je ve sledovaných oblastech celkově hodnocena jako průměrná, zjištěná rizika jsou jen okrajová a lze je překonat bez zásadních změn.

Hodnotící stupnice

<i>Zjištěn výskyt kritických nebo nepřijatelných rizik, nepříznivý stav, rizika jsou kritická nebo nepřijatelná</i>	<i>Zjištěný stav vyhovuje standardu, škola je funkční, rizika jsou přijatelná nebo okrajová</i>	<i>Zjištěný stav bez rizik, vyskytují se některé oblasti, které lze hodnotit jako příklady dobré praxe</i>	<i>Daná oblast nebyla v souladu se zadáním hodnocena, případně nemohla být hodnocena z jiných důvodů</i> (tato varianta se nepoužije pro celkové hodnocení školy)
Podprůměrný stav	Průměrný, funkční, (standardní) stav	Nadprůměrný (nadstandardní) stav	

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina v úplném znění čj. 1/2002/ZŠ ze dne 15. října 2002
2. Rozhodnutí Krajského úřadu Středočeského kraje čj. 10697/2006/ŠKO ze dne 31. března 2006
3. Rozhodnutí MŠMT čj. 6864/2006-21 ze dne 14. dubna 2006
4. Rozhodnutí MŠMT čj. 4032/2007-21 ze dne 20. února 2007
5. Rozhodnutí Krajského úřadu Středočeského kraje čj. 125444/2007/KUSK ze dne 27. srpna 2007
6. Jmenování ředitele školy ve funkci ke dni 8. prosince 1997
7. Potvrzení ředitele školy ve funkci čj. 2/2002 ze dne 14. listopadu 2002
8. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2007
9. Výkazy o základní škole S 3-01 z let 2005 až 2007
10. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Šikovný zajíc“, čj. 15/2007 s platností od 1. září 2007
11. Organizační řád školy čj. 32/2008 ze dne 31. března 2008
12. Kompetence vedoucích pracovníků školy, bez uvedení data
13. Personální dokumentace zaměstnanců školy
14. Strategie školy od školního roku 2005/2006 ze dne 1. ledna 2006
15. Roční plán ZŠ na školní rok 2007-2008 ze dne 29. srpna 2007 a měsíční plány práce – září 2007 až únor 2008
16. Rozvrhy hodin všech tříd a všech vyučujících na školní rok 2007/2008
17. Plán kontrolní činnosti a Směrnice ke kontrolní činnosti čj. 8a/2005 ze dne 1. ledna 2005 a Hlavní úkoly kontrolní činnosti 2007/2008
18. Přehled hospitací a hospitační záznamy ředitele školy a zástupkyně ředitele
19. Výsledky testování SCIO (2007) a Souhrnná zpráva pro školu – CERMAT (2008)

20. ICT plán školy ze dne 8. ledna 2008
21. Plány dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (1998 – 2008)
22. Třídní knihy všech tříd pro školní rok 2007/2008
23. Třídní výkazy všech tříd ve školním roce 2007/2008
24. Katalogové listy všech žáků školy ve školním roce 2007/2008
25. Rozhodnutí o přijetí žáků k základnímu vzdělávání
26. Vlastní hodnocení základní školy, školní roky 2005/2006 a 2006/2007 ze dne 24. října 2007
27. Minimální preventivní program, školní rok 2007 – 2008, říjen 2007
28. Roční plán výchovného poradenství, školní rok 2007/2008
29. Školní program pedagogicko psychologického poradenství ze dne 7. září 2007
30. Školní řád ze dne 27. srpna 2007, čj. 14/2007
31. Školní řád ze dne 31. března 2008, příloha č. 2 čj. 20 006/2007-51
32. Kniha úrazů vedená od 1. září 1997
33. Výkazy o úrazovosti dětí a mládeže R 36-01 ve školách a školských zařízeních za školní roky 2004/2005, 2005/2006 a 2006/2007
34. Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. září 2007
35. Řady odborných učeben ze dne 14. dubna 2005
36. Provozní řád školního hřiště ZŠ Zaječov, bez uvedení data
37. Dohled nad žáky – školní rok 2007/2008 ze dne 1. září 2008
38. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2005/2006 a 2006/2007
39. Individuální vzdělávací plány pro školní rok 2007/2008
40. Záписy pedagogických rad – školní roky 2005/2006, 2006/2007, 2007/2008
41. Záznamy ze schůzek metodických orgánů
42. Dokumenty projednané školskou radou ke dni inspekce
43. Inspekční zpráva ČŠI čj. 025 109/03-2006 ze dne 23. dubna 2003
44. Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2005, 31. 12. 2006 a 31. 12. 2007
45. Závazné ukazatele rozpočtu NIV – upravený rozpočet k 15. 12. 2005 ze dne 15. 12. 2005, k 15. 11. 2006 ze dne 1. 11. 2006 a k 15. 12. 2007 ze dne 5. 12. 2007
46. Finanční vypořádání dotací poskytnutých MŠMT ze státního rozpočtu v roce 2005, 2006 a v roce 2007
47. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol (MŠMT) P 1-04 za 1. – 4. čtvrtletí roků 2005, 2006 a 2007 (PC sestavy)
48. Plnění plánu za období 01. 2005 – 12. 2005, 01. 2006 – 12. 2006 a 01. 2007 – 12. 2007

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Petr Jiroš	Petr Jiroš v.r.
Mgr. Miroslava Březinová	Miroslava Březinová v.r.
Bc. Hana Vejdovská	Hana Vejdovská v.r.

Poučení:

Dle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Zaječově dne 2. června 2008

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Miroslav Andrt	Miroslav Andrt v.r.