



**Česká školní inspekce
Liberecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-49/09-08

Název školy: **Mateřská škola Smržovka, okres Jablonec nad Nisou – příspěvková organizace**

Adresa: Havlíčkova 826, 468 51 Smržovka

Identifikátor: 600 078 051

IČ: 706 953 77

Místo inspekce: Havlíčkova 826, Školní 828, Smržovka

Termín inspekce: 19. – 21. leden 2009

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle Školního vzdělávacího programu mateřské školy Smržovka, zjišťování a hodnocení naplnění tohoto vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika školy

Čtyřtřídní Mateřskou školu Smržovka, okres Jablonec nad Nisou – příspěvkovou organizaci (dále jen škola, MŠ) zřizuje Město Smržovka, nám. T. G. Masaryka 600, 468 51 Smržovka. Právnícká osoba s kapacitou 95 dětí vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny na dvou místech. V ulici Havlíčkova 826 jsou tři třídy MŠ se 70 zapsanými dětmi rozdělenými podle věku a školní jídelna. Na odloučeném pracovišti Školní 828 v budově základní školy (dále jen ZŠ) je umístěna čtvrtá třída MŠ s 22 aktuálně zapsanými dětmi převážně v posledním ročníku před nástupem školní docházky. Děti z této třídy se stravují v jídelně základní školy. V letošním školním roce je v MŠ pět dětí s odkladem školní docházky. Mateřská škola pracuje podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání „Svět kolem nás je plný krás“ (dále jen ŠVP).

Od poslední inspekce v roce 2003 byly zlepšeny materiálně-technické podmínky školy. Obě školní zahrady byly vybaveny novými dřevěnými herními prvky, postupně je inovováno vnitřní vybavení školy, doplňovány nové učební pomůcky a hračky. Pro pedagogické pracovnice byl zakoupen nový počítač.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

Z předložené dokumentace byly zjištěny celkové zdroje a neinvestiční výdaje školy v letech 2006, 2007, 2008.

Škola v hodnoceném období hospodařila s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu a z provozních dotací od zřizovatele. V roce 2008 byla ze státního rozpočtu škole poskytnuta dotace na rozvojový program Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce a v roce 2006 účelová dotace na státní informační politiku.

Podíl celkových dotací ze státního rozpočtu na celkových zdrojích mateřské školy se pohybuje ve sledovaném období okolo 75 %.

Výše celkových neinvestičních výdajů i celkových zdrojů měla ve sledovaném období vzrůstající tendenci v návaznosti na zvyšující se počet dětí. Celkové náklady na jedno dítě se v roce 2008 zvýšily oproti roku 2006 o 2897,- Kč, i když v roce 2007 došlo k mírnému snížení provozní dotace od zřizovatele.

V roce 2008 byla provedena kompletní rekonstrukce a oprava zahrady z prostředků, které obdržel zřizovatel od KÚ Libereckého kraje. V rámci možností a dle výše provozních prostředků od zřizovatele dochází ke zlepšování vybavení mateřské školy včetně školní kuchyně. Na letošní rok je naplánována obnova zařízení v další třídě.

Mateřská škola má také své sponzory, kteří poskytují dary, např. na Velikonoční a Mikulášskou nadílku aj. (v r. 2006 to bylo 6700 Kč, v r. 2007 6000 Kč a v roce 2008 již 8800 Kč).

Podíl jednotlivých druhů zdrojů na jedno dítě ve sledovaném období je uveden v následující tabulce: (v Kč)

ukazatel	2006	2007	2008
Celkové náklady na jedno dítě	44 343	45 516	47 240
Přímá dotace na vzdělávání ze SR na jedno dítě	33 603	34 725	34 529
Účelová dotace ze SR na jedno dítě	57	0	241
Celkové dotace ze státního rozpočtu na jedno dítě	33 660	34 725	34 770
Provozní dotace od zřizovatele na jedno dítě	7 241	6 854	7 472
Ostatní zdroje na jedno dítě	4 390	4 969	5 243
Zdroje celkem na jedno dítě	45 291	46 548	47 485

Průměrná naplněnost kapacity mateřské školy je ve sledovaném období 94,20 % a ve školním roce 2008/2009 činí 98,94 %

Veškeré prostředky na platy zaměstnanců byly v letech 2006, 2007 a 2008 čerpány pouze ze státního rozpočtu. Prostředky na OPPP jsou hrazeny z dotace od zřizovatele, jedná se o dohody o pracovní činnosti na údržbu zahrady a školnické práce.

Celkové poskytnuté finanční prostředky, s nimiž škola hospodařila ve sledovaném období, byly dostačující k realizaci ŠVP.

Přidělené finanční prostředky ze státního rozpočtu škola používala v souladu s účelem, na který byly přiděleny.

Hodnocení školy

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Ředitelka školy vyhlašuje zápis do MŠ po dohodě se zřizovatelem a veškeré informace zveřejňuje na nástěnkách v prostorách školy, na městské vývěsce i v místním tisku „Smržovský zpravodaj“. Rodiče mají k dispozici i letáčky se vzdělávací nabídkou školy. Historie školy je zaznamenána v kronikách, které zachycují vývoj předškolního vzdělávání ve Smržovce od prvopočátků. Evidence přijatých dětí je vedena dle příslušných právních předpisů, změny v údajích jsou zaznamenávány průběžně. Škola poskytuje rodičům poradenskou službu ve výchovných a vzdělávacích otázkách a zprostředkovává konzultace s dalšími odborníky. Děti se speciálními vzdělávacími potřebami do školy v současné době nedochází.

Rovný přístup ke vzdělávání škola dodržuje. Dětem zajišťuje výchovně-vzdělávací péči podle jejich potřeb. V záležitostech týkajících se vzdělávání poskytuje rodičům dětí poradenskou pomoc.

Vedení školy

Vzdělávací nabídka školy odpovídá podmínkám, za kterých byla zařazena do školského rejstříku. Škola pracuje podle ŠVP, platného od 1. 9. 2006. Jeho předností jsou propracovaná východiska a analýza, které podávají aktuální obraz o škole. ŠVP je zpracován částečně podle Rámcového programu pro předškolní vzdělávání (dále jen RVP PV), nejsou úplné údaje okruhů *Podmínky vzdělávání* a *Vzdělávací obsah*. Vedení školy již připravuje inovaci ŠVP v souladu se zásadami pro zpracování ŠVP zohledňující vlastní hodnocení školy. Škola se zapojuje do projektu komplexní ekologické výchovy a uplatňuje její principy v běžném denním provozu MŠ.

Ředitelka školy splňuje kvalifikační předpoklady pro výkon funkce a vzdělává se v oblasti řízení a plánování. Vytváří vhodné podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků. Na základě vlastního výběru a zájmu se učitelky účastní četných seminářů podporujících realizaci ŠVP. Při vedení lidí dbá ředitelka na vytváření stabilních vztahů a příznivého prostředí. Pravidelně vyhodnocuje pedagogickou práci učitelek na základě hospitací a orientačních vstupů.

Dokumentaci školy vede ve stanoveném rozsahu s drobnými nedostatky, které byly v průběhu inspekce odstraněny. Vlastní hodnocení školy je ucelené a je podkladem pro další plánování. Pro školní rok 2008/2009 ustanovila ředitelka pedagogickou radu, se kterou projednává otázky týkající se činnosti školy. V písemných záznamech z jednání rady však převažují organizační záležitosti.

Školní vzdělávací program je v částečném souladu s RVP PV. Plánování vychází z reálných potřeb školy. Ředitelka splňuje předpoklady pro výkon funkce.

Předpoklady pro řádnou činnost školy

Pedagogický sbor tvoří celkem sedm pedagogických pracovníků s dlouhodobou praxí a odpovídající odbornou kvalifikací. Organizace provozu a služby pedagogů zabezpečují dětem optimální péči i při sníženém počtu učitelek. V původní budově školy působí pět pedagogických pracovníků ve třech třídách, na odloučeném pracovišti v budově základní školy učí dvě učitelky.

Zajištění bezpečnosti, ochrany zdraví dětí i prevenci sociálně patologických jevů při vzdělávání a s ním souvisejících činnostech MŠ věnuje odpovídající pozornost

v dokumentech školy i při naplňování vzdělávacího programu. Organizování předškolního vzdělávání je promyšlené, zohledňuje vnitřní uspořádání budovy a věkovou skladbu dětí v jednotlivých třídách.

Efektivitu vzdělávání příznivě ovlivňuje postupná inovace učebních pomůcek, hraček i prostředí obou pracovišť mateřské školy. Vnitřní zařízení MŠ je průběžně obnovováno, interiér působí esteticky a příjemně. Většina dětského nábytku, úložných prostor a dalšího vybavení je přizpůsobena pro předškolní věk, hračky a pomůcky jsou uloženy na dosah dětí. Jejich vzrůstu však neodpovídá výška stolků a židlí v obou jídelnách, situace vyžaduje řešení.

Personální a materiální podmínky přispívají k naplňování ŠVP. Škola vytváří vhodné prostředí pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí.

Partnerství

Spolupráce s rodiči je oboustranně vstřícná a funkční. Škola nabízí individuální konzultace, pravidelně jsou pořádány třídní schůzky a besídky, na kterých získávají rodiče povědomí o práci školy a prospívání svých dětí. Škola nabízí také společné akce s rodiči – výlet do ZOO či návštěvu pracoviště rodičů. Získané zkušenosti dětí významně přispívají k jejich kvalitnímu vzdělávání a propojení školy s rodinou.

Spolupráce s dalšími organizacemi obohacuje a zkvalitňuje vzdělávací činnost školy (PPP v Jablonci nad Nisou, Dům s pečovatelskou službou ve Smržovce ...). Sounáležitost s městem podporuje také kulturní vystoupení dětí MŠ při vítání občánků.

Umístění jedné třídy MŠ v budově základní školy napomáhá bezproblémovému přechodu dětí do první třídy a zajišťuje úzkou spolupráci se ZŠ.

Zřizovatel průběžně vytváří patřičné podmínky pro předškolní vzdělávání dětí formou materiálního a finančního zabezpečení školy, což je také podrobně zdokumentováno v kronice. Na veřejnosti se škola prezentuje účastí v různých soutěžích, články v místním tisku i výstavami dětských prací.

Partnerství je funkční a podporuje vzdělávací záměry školy.

Průběh vzdělávání

Hospitace proběhly převážně ve třídách s dětmi v posledním ročníku před nástupem školní docházky.

Při volných hrách akceptovaly učitelky vlastní výběr dětí z námětových, konstruktivních a didaktických her, při nichž spolu přirozeně spolupracovaly, byly aktivní a komunikativní.

Oblast rozvíjení grafomotoriky měla zajímavou motivační formu, související s týdenním tématem. Učitelky věnovaly náležitou pozornost dětem se špatným úchopem tužky.

Pestrá vzdělávací nabídka navazovala na předcházející činnosti a korespondovala s tématem *Zimní radovánky a Zimní sporty*. Učitelky využívaly různé formy a metody práce. Většinou diferencovaly vzdělávací nabídku s ohledem na vývojové a individuální možnosti dětí, reagovaly na jejich rozdílné potřeby a podněty. Respektovaly výběr činností, pracovní tempo i vlastní sebehodnocení dětí, čímž vytvářely základy pro rozvoj sebedůvěry a sebevědomí. V průběhu dne učitelky vytvářely dostatečný prostor pro přirozený rozvoj komunikativních dovedností dětí a jejich spontánní pohyb. Pohybové hry s doprovodem klavíru výrazně pozitivně ovlivňovaly prožitkové učení, fantazii a představivost. Prožitek umocnil kultivovaný zpěv učitelky.

Nižší efektivita cvičení v řízených pohybových aktivitách byla ovlivněna organizací a četností jejich provedení. Spontánní pohybové aktivity na školní zahradě a v okolí MŠ ve všech ročních obdobích podporují obratnost a fyzickou zdatnost dětí.

K samostatnosti jsou děti vedeny přiměřeným způsobem při společném stolování v obou jídelnách, při oblékání a hygieně.

Průběh vzdělávání má standardní úroveň.

Projevy dosahování úrovně klíčových kompetencí

Z hlediska vytváření klíčových kompetencí jsou zjevné výsledky v oblasti sociální a sebeobslužné. Přirozeným způsobem byly rozvíjeny také kompetence k učení i kompetence komunikativní. Ostatní oblasti jsou rozvíjeny na standardní, ale vyrovnané úrovni.

Vzdělávací výsledky jsou příznivé.

Celkové hodnocení školy

Mateřská škola poskytuje vzdělávání v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. Rovnost přístupu ke vzdělávání a zohledňování vzdělávacích potřeb jednotlivých dětí je respektována. Bezpečnosti a ochraně zdraví dětí je věnována náležitá pozornost.

Školní vzdělávací program je zpracován v částečném souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání.

Ředitelka má promyšlenou organizaci provozu na obou pracovištích. Vstřícné a příznivé klima školy pozitivně ovlivňuje sebedůvěru a citové prožívání dětí.

Materiální podmínky umožňují realizovat vzdělávací záměry školy. Uskutečňuje se postupná obnova vybavení interiéru i zahrad. Pozornost vyžaduje nevhodná výška dětských stolů a židlí v obou jídelnách.

Průběh a výsledky vzdělávání jsou pozitivní, škola klade důraz na individuální rozvoj dětí podle jejich možností. Přiměřeně rozvíjí všechny klíčové kompetence, především v oblasti sociální.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina ze dne 28. 9. 2005 s účinností k 1. 10. 2005, vydaná Městem Smržovka
2. Rozhodnutí ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. OŠMTS-079/05-RZS ze dne 2. 12. 2005 s účinností k 1. 12. 2005 vydal Krajský úřad Libereckého kraje, U Jezu 642/2a, 461 80 Liberec 2
3. Jmenování do funkce ředitelky školy ze dne 31. 10. 2002 s účinností k 1. 1. 2003, vydalo město Smržovka
4. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků
5. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Svět kolem nás je plný krás“ pro školní rok 2008/2009

6. Evidence docházky dětí ve školním roce 2008/2009
7. Záznamy o dětech ve školním roce 2008/2009
8. Třídní knihy všech tříd pro školní rok 2008/2009
9. Školní matrika – ks
10. Školní řád ze dne 1. 9. 2007
11. Písemné záznamy z jednání pedagogické rady 2007/2008
12. Směrnice č. 19/2006 k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí ze dne 2. 1. 2006
13. Rozpočet přímých NIV na rok 2006 ze dne 28. 11. 2006 (čj. KULK-72096/96)
14. Rozpočet přímých NIV na rok 2007 ze dne 4. 12. 2007 (KULK – 73523/2007)
15. Rozpočet přímých NIV ze dne 1. 12. 008 (KULK - 68716/2008)
16. Poskytnutí dotace na rozvojový program Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce v roce 2008 ze dne 9. 9. 2008 (KULK 50227/2008)
17. Rozhodnutí o poskytnutí dotace (MŠMT čj. 7944/2006-551) ze státního rozpočtu ČR pro zajišťování standardních Informačních a komunikačních technologií ve školách v roce 2006 ze dne 7. 6. 2006 (KULK 39869/2006)
18. Roční účetní závěrka k 31. 12. 2006, 2007, 2008
19. Statistické výkazy Škol (MŠMT) P1-04 za 1.- 4. čtvrtletí 2006, 2007, 2008
20. Výkaz o mateřské škole S1-01 podle stavu ke dni 30. 9. 2005, 2006, 2007, 2008
21. Výkaz o činnosti zařízení školního stravování Z 17-01 podle stavu k 31. 10. 2005, 2006, 2007, 2008
22. Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu ČR – část A za rok 2006, 2007, 2008
23. Rozpočet provozních výdajů na rok 2008 – ZM Smržovka ze dne 1. 4. 2008
24. Vyúčtování účelové dotace za rok 2006 k 31. 12. 2006 Škol (MŠMT) VM45 z 5. 1. 2007
25. Přehled vybraných účelových dotací poskytnutých MŠMT školám v Libereckém kraji v roce 2006 z 5. 1. 2007

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Masarykova 801/28, 460 01 Liberec.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Bc. Růžena Janatová	v.r. Janatová
Mgr. Marcela Prokopová	v.r. Prokopová
Ing. Milena Bornová	v.r. Bornová

V Liberci dne 2. února 2009

Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Ve Smržovce

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Dagmar Laštovičková	v.r. Laštovičková

Připomínky ředitele/ky školy/školského zařízení

Datum	Text
	Připomínky nebyly podány.