



Česká školní inspekce  
Ústecký inspektorát

## INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIU-820/15-U

Název právnické osoby vykonávající činnost školy/školského zařízení	Dům dětí a mládeže Osek, okres Teplice
Sídlo	Dolnonádražní 269, 417 05 Osek
E-mail právnické osoby	<a href="mailto:ddmosek@volny.cz">ddmosek@volny.cz</a>
IČ	70 825 645
Identifikátor	616 800 509
Právní forma	příspěvková organizace
Zastoupená	Lenkou Řihovou, ředitelkou školského zařízení
Zřizovatel	Město Osek, Zahradní 246, 417 05 Osek
Místo inspekční činnosti	Dolnonádražní 269, 417 05 Osek
Termín inspekční činnosti	4. – 5. červen 2015

Inspekční činnost v Domě dětí a mládeže Osek, okres Teplice (dále „DDM“ nebo „zařízení“) byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného domem dětí a mládeže podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále „školský zákon“). Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho soulad s právními předpisy, které se vztahují k poskytování vzdělávání a školských služeb.

Hodnocené období: školní roky 2013/2014 a 2014/2015 do data inspekční činnosti.

### Charakteristika

Zřizovatelem Domu dětí a mládeže Osek, okres Teplice je Město Osek. Školské zařízení poskytuje své služby v samostatné budově v pracovní dny od 8:00 hodin do 18:00 hodin.



DDM uskutečňuje zájmové vzdělávání ve všech svých oblastech činnosti kvalitní a širokou nabídkou zájmových aktivit. Zařízení organizuje pravidelnou, příležitostnou, individuální i táborovou činnost. Počet účastníků i počet zájmových útvarů se v hodnoceném období podle údajů v ročních výkazech zvyšuje (578 dětí v 51 zájmových útvarech k 31. 10. 2013, 625 dětí ve školním roce 2014/2015). Pro aktuální školní rok bylo připraveno v nabídce 60 zájmových útvarů.

## Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Dům dětí a mládeže vykonává činnost školského zařízení v souladu s údaji uvedenými v rejstříku škol a školských zařízení. O své vzdělávací nabídce zařízení informuje na webových stránkách, v místním tisku, na informačních letácích prezentovaných ve školách a na veřejných místech ve městě. Propagaci veškeré činnosti zařízení je věnována velká pozornost.

Vedením organizace byla v roce 2000 jmenována, v roce 2012 opětovně potvrzena ředitelka, která splňuje předpoklady pro výkon funkce. V době inspekční činnosti zaměstnávala organizace 5 pedagogických pracovníků (včetně ředitelky), z toho 2 na částečný pracovní úvazek. Na dohodu o pracovní činnosti (vedení zájmového útvaru) bylo aktuálně zaměstnáno 22 osob, dohodu o provedení práce (příležitostné akce) mělo v době inspekční činnosti uzavřeno 15 externích zaměstnanců. Všichni zaměstnanci jsou kvalifikovaní, externisté absolvovali studium pedagogiky pro pedagogy volného času. Ředitelka zařízení umožňuje další vzdělávání pedagogických pracovníků, které je zaměřeno na metodiku oblastí zájmových činností, legislativu a propagaci. Sama lektoruje některé kurzy a školení (repetitorium školské legislativy, evaluace školního vzdělávacího programu, řízení času a již zmíněné studium pedagogiky pro pedagogy volného času vykonávající dílčí pedagogickou činnost).

Systém řízení a kontroly organizace je funkční. Pro plynulý provoz zařízení je zpracován Organizační řád, který vymezuje kompetence jednotlivých pracovníků, jejich zastupitelnost, povinnosti vedoucích oddělení, činnost administrativního a správního charakteru. Předmětem jednání pedagogické rady jsou obecné otázky pedagogiky volného času, vyhodnocování akcí a spolupráce s ostatními subjekty pracujícími s dětmi a mládeží ve městě. Ředitelka a ostatní interní pedagogové realizují hospitace v pravidelných zájmových útvarech, hospitace jsou následně analyzovány. Přijímaná opatření jsou efektivní a přispívají k zvyšování kvality činnosti. Zápisy v denících zájmových útvarů obsahují průkazné údaje o průběhu vzdělávání. Matrika školského zařízení je vedena v souladu s právním předpisem. Přihlášky k zájmovému obsahu obsahují relevantní instrukce pro zájemce a jejich zákonné zástupce. Podmínky přijetí nejsou diskriminační a nezahrnují žádná omezení. Ředitelka vydala vnitřní řád zařízení, s nímž byli seznámeni pedagogičtí pracovníci vykonávající komplexní i dílčí pedagogickou činnost včetně žáků. Zákonní zástupci byli o jeho obsahu a vydání informováni. Vnitřní řád byl v době kontroly zveřejněn na veřejně přístupném místě v zařízení.

Prostorové podmínky zařízení umožňují činnost zájmových útvarů v prostorách zařízení, pro některé sportovní obory si zařízení pronajímá tělocvičnu Základní školy Osek a sportovní areál TJ Baník od Města Osek. Zařízení má kromě keramické dílny a učeben k dispozici malou tělocvičnu, velkou tělocvičnu a taneční zrcadlový sál. Ve sledovaném období byla realizována obnova podlahových krytin nejen v učebnách, ale i ve velké tělocvičně, výmalba kmenových učeben a sanace budovy. Spolupráce se zřizovatelem,



místními organizacemi a spolky je na velmi dobré úrovni. Dům dětí a mládeže spolupracuje s místním Informačním a turistickým centrem, okolními mateřskými a základními školami, s Ústavem sociální péče v Háji a s DDM v regionu. Využívání prostor pro pravidelnou zájmovou činnost i příležitostné akce je velmi intenzivní. DDM plně splňuje koncepci střediska pro volný čas dětí a mládeže jako otevřeného zařízení.

Hlavním zdrojem financování byly v hodnoceném období finanční prostředky státního rozpočtu poskytnuté na činnost školského zařízení dle školského zákona, které se podílely na financování celkových neinvestičních výdajů, dále finanční prostředky na provoz od zřizovatele. Dalším pravidelným příjmem školského zařízení je úplata za zájmové vzdělávání.

***Řízení školy je funkční a dosahuje vysoké kvality. Ředitelka promyšleně deleguje kompetence na jednotlivé pracovníky. Ve středisku vytváří atmosféru důvěry a spolupráce, vytváří podmínky pro stabilizaci pracovníků. Materiální podmínky, finanční zdroje a personální podmínky jsou na velmi dobré úrovni a umožňují realizaci vzdělávacích cílů stanovených ve školních vzdělávacích programech.***

### **Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu k vzdělávacímu programu**

Nabídka zařízení obsahuje formy zájmového vzdělávání zaměřené na estetické, hudební, přírodovědné, technické, sportovní a taneční aktivity. Činnosti jsou směřované na děti všech věkových kategorií, převažují děti ze základních škol. Pracovníci dokáží oslovit různé skupiny mládeže a nabídnout jim vhodné činnosti. Zapojují se však také dospělí účastníci, případně rodiče s dětmi a senioři. Vysoký zájem je o keramické dílny, individuální výuku na hudební nástroje a sportovní činnosti. Zařízení integruje do zájmového vzdělávání děti a žáky se speciálními potřebami. V budově funguje i mateřské centrum Čtyřlístek, kde se mohou setkávat matky s dětmi. Ve sledovaném období došlo k výraznému navýšení příležitostné zájmové činnosti z 62 na 198 akcí za školní rok.

Zájmové vzdělávání probíhá podle školního vzdělávacího programu (dále „ŠVP“) platného od 1. 9. 2012, který obsahuje všechny náležitosti dané právním předpisem. Obsah zájmového vzdělávání je rozpracován podle tematických oblastí. Postihuje základní informace

o výchovně vzdělávacích cílech, metodách práce, obsahu činnosti, očekávaných výstupech a předpokládaných získaných kompetencích. Celoroční plán činnosti DDM Osek a vzdělávací programy činnosti jednotlivých oddělení podporují realizaci cílů ŠVP.

Při hodnocení průběhu vzdělávání byla sledována zájmová pravidelná činnost (keramika, kroužek florbalu). Všechny útvary pracovaly v určených prostorách podle stanoveného rozvrhu. Sledované aktivity vedli interní zaměstnanci, naplňovali zásady zájmového vzdělávání. Jejich snahou bylo rozvíjet talent a nadání dětí. Smyslem činnosti bylo aktivní zapojení všech účastníků a pocit vlastního úspěchu. Diferenciace práce dětí byla patrná v keramice i ve florbalu. Jako aktivizační formy sloužily rozhovor a názorný příklad. Hodnocení práce probíhalo průběžně. Patrné byly pozitivní motivace, pochvala a povzbuzení. Účastníci kroužků zpravidla reagovali spontánně. Konzultovali postup své práce s vedoucími. Uplatňovali vlastní představivost a kreativitu. Při práci otevřeně komunikovali, oceňovali zdařilá vystoupení svých kamarádů. Respektovali předem



stanovená pravidla činnosti. Dokázali organizovat si práci a dokončit stanovené úkoly. Získávali znalosti a dovednosti v rozsahu vzdělávacího obsahu zájmového útvaru. Vytvářely se u nich předpoklady zejména pro kompetence k trávení volného času a kompetence činnostní.

***Průběh vzdělávání má standardní úroveň. Výchovně vzdělávací proces je zaměřen na individuální podporu a rozvoj každého dítěte a žáka dle jeho schopností, odpovídá zásadám rovného přístupu. Ve sledovaných činnostech byla patrná zejména podpora sociální gramotnosti.***

## **Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům**

Hodnocení účastníků při sledovaných činnostech bylo motivační, převážně slovní. Činnosti v zájmových útvarech nejsou orientovány na výkon, preferována je samotná činnost a prožitek. Vedení zařízení porovnává výsledky vzdělávání a úspěšnosti účastníků. Měřítkem je spokojenost účastníků zájmových útvarů a zapojení do regionálních přehlídek.

Výsledky činnosti všech zájmových útvarů a jejich účastníků reprezentují DDM při veřejných vystoupení a při výstavách výrobků. Velmi dobrých výsledků dosahují zájmové útvary šachů a deskových her. Taneční a pěvecké kroužky vystupují při různých kulturních a společenských akcích pořádaných ve městě a blízkém okolí. Děti a žáci se účastní soutěží ve zpěvu Skřivánek, výtvarné, hudební a taneční soutěže Bořeňská čarodějnice, rybářské soutěže Zlatá udice, krajské soutěže šachistů, Krušnohorského poháru ve florbalu.

Úspěšný je DDM při pořádání akcí pro veřejnost, velmi dobře jsou hodnoceny tematicky zaměřené tvořivé dílny (vánoční perníkové chaloupky, velikonoční dílna) a akce pro rodiče s dětmi (Slet čarodějnic, oslava Dne dětí, Noční hrátky – Tajemství Oseka). Ve spolupráci s DDM Duchcov pořádá základní kolo Olympiády MŠ s postupem do okresního kola, které se konalo na konci května v Duchcově. Dále DDM Osek pořádá i řadu místních soutěží zábavného, hudebního, tanečního či sportovního charakteru (Miss čarodějnice, Dance CUP Osek, Portička, turnaj ve stolním tenisu, turnaje ve florbalu). Velmi úspěšné bylo zapojení do česko-německého divadelního projektu „Pipi Dlouhá punčocha“.

Zařízení pořádá ve dnech školních prázdnin příměstské tábory (jarní, tři letní), jejichž hlavním cílem je smysluplné naplnění volného času pro žáky základních škol. Nabízeny jsou sportovní, kulturní a společenské akce, návštěvy kulturních zařízení, památek a pamětihodností kraje. Ve školním roce 2013/2014 se podařilo zrealizovat letní tuzemský tábor, zahraniční pobyt pro rodiče a děti a vodáckou expedici Berounka pro děti, mládež a dospělé.

Účastníci jsou poučováni o bezpečném chování při činnostech zájmového vzdělávání. Zařízení vede knihu úrazů, která obsahuje údaje stanovené právním předpisem. Záznamy o úrazech včetně aktualizací jsou odesílány České školní inspekci.

***Výsledky vzdělávání dosahují standardní úrovně. Děti a žáci se zapojují do nabízených aktivit a úspěšně prezentují zařízení v soutěžích a přehlídkách. Spolupráce DDM s tradičními partnery přispívá ke zkvalitňování nabídky zájmových útvarů při vedení kroužků, využití vybavení a pořádání soutěží. Patrné je propojení zařízení s regionem.***



## Závěry

### a) Silné stránky školského zařízení:

- Široká nabídka pravidelných zájmových aktivit.
- Realizace příležitostných zájmových aktivit.
- Úspěšnost účastníků vzdělávání v soutěžích a přehlídkách.
- Spolupráce a partnerství s místními a regionálními organizacemi.

### b) Návrhy na zlepšení stavu školského zařízení:

- Pro zlepšení prostorových podmínek vstoupit do jednání se zřizovatelem o využití dalších prostor budovy zařízení.

### c) Zhodnocení vývoje školského zařízení ve sledovaných oblastech:

- Výrazné rozšíření nabídky pravidelných zájmových aktivit.
- Zvýšení počtu účastníků při všech akcích DDM.
- Zlepšení materiálních podmínek školského zařízení.
- Vysoká kvalifikovanost pedagogických pracovníků.

## Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Jmenování do funkce ředitelky Domu dětí a mládeže Osek, okres Teplice (ze dne 14. 11. 2000)
2. Potvrzení ve funkci ředitelky ze dne 19. 4. 2012
3. Zřizovací listina příspěvkové organizace Města Osek Dům dětí a mládeže ze dne 25. 9. 2009
4. Dodatek č. 1 ke zřizovací listině ze dne 25. 9. 2009
5. Rozhodnutí Krajského úřadu Ústeckého kraje ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. 10. 2007 ze dne 21. 9. 2007
6. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení (pořízený na webových stránkách MŠMT [www.msmt.cz](http://www.msmt.cz) dne 2. 6. 2015)
7. Organizační řád DDM s platností od 29. 8. 2012
8. Vnitřní řád DDM s platností od 1. 1. 2007
9. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků s účinností k 1. 10. 2013
10. Rozvrh pracovní doby zaměstnanců DDM Osek pro školní roky 2013/2014, 2014/2015
11. Organizace pravidelné zájmové činnosti pro školní roky 2013/2014, 2014/2015
12. Organizace příležitostné zájmové činnosti pro školní roky 2013/2014, 2014/2015
13. Minimální preventivní program DDM Osek ze dne 3. 1. 2012
14. Záписy ze schůze interních a externích pracovníků DDM Osek pro školní roky 2013/2014, 2014/2015



15. Deníky zájmových útvarů vedené ve školním roce 2013/2014, 2014/2015
16. Seznam zájmových útvarů 2014/2015
17. Vzdělávací programy táborových činností pro školní rok 2013/2014
18. Vzdělávací programy příležitostných činností pro školní rok 2013/2014
19. Výroční zpráva za školní roky 2013/2014, 2014/2015
20. Deník akcí DDM Osek pro školní rok 2014/2015
21. Deník kontrol ředitelky DDM Osek pro školní roky 2013/2014, 2014/2015
22. Kniha úrazů vedená od školního roku 2001/2002 do 31. 5. 2015
23. Kniha školních úrazů vedená od 1. 6. 2015
24. Kniha pracovních úrazů vedená od 1. 3. 2015
25. Dokumentace BOZ
26. Personální dokumentace
27. Matrika školského zařízení - rok 2013/2014, 2014/2015
28. Přihlášky k zájmovému vzdělávání (školní rok 2013/2014, 2014/2015)
29. Celoroční plán činnosti DDM Osek pro školní rok 2014/2015
30. Školní vzdělávací program s platností 1. 9. 2012
31. Hospitační záznamy (školní rok 2013/2014 a 2014/2015)
32. Závazné ukazatele rozpočtu NIV – rok 2014
33. Rozpočet od zřizovatele (provoz) – rok 2014
34. Účetní závěrka k 31. 12. 2014



## Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Ústecký inspektorát, W. Churchilla 1348/6, 400 01 Ústí nad Labem, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu ([csi.u@csicr.cz](mailto:csi.u@csicr.cz)) s připojením elektronického podpisu a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve školském zařízení, jichž se týká, a v Ústeckém inspektorátu České školní inspekce.

### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy:

V Ústí nad Labem dne 19. června 2015

(razítko)

Mgr. Marta Maděrová, školní inspektorka

Mgr. Marta Maděrová, v. r.

Mgr. Radek Hach, školní inspektor

Mgr. Radek Hach, v. r.

### Datum a podpis ředitelky školského zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Lenka Říhová, ředitelka školského zařízení

Lenka Říhová, v. r.

V Oseku dne 22. 6. 2015