



Česká školní inspekce

Olomoucký inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Mateřská škola Hlušovice, okres Olomouc

Hlušovice 36, 783 14 Bohuňovice

Identifikátor školy: 600 138 771

Termín konání inspekce: 5. a 6. listopad 2003

Čj.:	m2-1031/03-11055
Signatura:	om2ax113

PŘEDMĚT INSPEKČNÍ ČINNOSTI

Předmětem inspekční činnosti bylo zjištění a zhodnocení:

- ❖ personálních podmínek výchovně-vzdělávací práce vzhledem k realizovanému vzdělávacímu programu v mateřské škole ve školním roce 2003/2004
- ❖ materiálně-technických podmínek výchovně-vzdělávací práce vzhledem k realizovanému vzdělávacímu programu v mateřské škole ve školním roce 2003/2004
- ❖ průběhu a výsledků výchovně-vzdělávací práce v mateřské škole ve školním roce 2003/2004

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Jednotřídní mateřská škola je od 1. ledna 2003 příspěvkovou organizací zřízenou obcí Hlušovice, 783 14 Hlušovice 36. Kapacita mateřské školy je stanovena na 20 dětí. Stejný počet je zapsán k docházce ve školním roce 2003/2004, z toho sedm dětí je mladších tří let a čtyři docházejí nepravidelně. Provoz zařízení je od 6:30 do 16:15 hodin. Mateřská škola zajišťuje výdej stravy, která je dovážena ze školní jídelny při ZŠ Bohuňovice.

Výchovně-vzdělávací práce mateřské školy se řídí Rámcovým programem pro předškolní vzdělávání čj. 14 132/01-22.

HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK VZDĚLÁVACÍ A VÝCHOVNÉ ČINNOSTI

Ve školním roce 2003/2004 zabezpečují výchovně-vzdělávací činnost v předškolním zařízení dvě pedagogické pracovnice, obě splňují podmínky odborné a pedagogické způsobilosti dané platným právním předpisem. Ředitelka má dlouholetou praxi, učitelka působila v posledních letech mimo školství, má však víceletou praxi v mateřské škole. Skladba úvazků vyučujících je vzhledem k výchovně-vzdělávacímu procesu účelně rozvržena. Učitelka má částečně zkrácený úvazek přímé výchovné práce, není realizováno souběžné působení vyučujících.

Organizační struktura mateřské školy je obsažena ve školním programu a ve vnitřním řádu školy. Kompetence a povinnosti všech pracovníků jsou jasně stanoveny v pracovních náplních a rozpisu pracovní doby. Vnitřní informační systém vychází ze specifiky provozu malé školy, ředitelka upřednostňuje operativní řešení organizačních a provozních záležitostí se zaměstnanci. Zásadní úkoly práce školy jsou projednávány na pedagogických a provozních poradách.

Kvalitu výchovně-vzdělávacího procesu pozitivně ovlivňuje součinnost obou vyučujících při tvorbě třídního programu a uplatňování nových přístupů v pedagogické práci. Kontrolní systém je plánovitě zpracován. Z hospitací však nejsou vedeny záznamy. V letošním školním roce probíhá další vzdělávání pedagogických pracovníků především formou samostudia, učitelka se přihlásila do dodatkových projektů k rámcovému vzdělávacímu programu.

Ředitelka provádí hodnocení zaměstnanců, práci nad rámec pracovních povinností oceňuje v nenárokových složkách platu.

Personální podmínky umožňují realizovat zvolený vzdělávací program, jsou velmi dobré.

HODNOCENÍ MATERIÁLNĚ-TECHNICKÝCH PODMÍNEK VZDĚLÁVACÍ A VÝCHOVNÉ ČINNOSTI

Mateřská škola sídlí v adaptované budově bývalé základní školy. V přízemí je šatna dětí a výdejna stravy. V poschodí je umístěna třída, herna, sociální zařízení, sklad lůžkovin a ředitelna. Prostorové podmínky jsou vzhledem k počtu docházejících dětí vyhovující. Škola je zařízena starším zachovalým nábytkem pro ukládání hraček a pomůcek, část herního materiálu je však pro děti méně dostupná. Vybavení pracovních míst dětí zohledňuje věkové rozdíly. V herně jsou jen dva stabilní hrací koutky. Prostředí školy působí čistě a esteticky vyváženě. Na budovu mateřské školy bezprostředně navazuje zahrada, která vytváří vhodné podmínky pro rekreační a pohybové aktivity dětí.

Vybavení hračkami, stavebnicemi, pomůckami, materiály a doplňky odpovídá počtu dětí i jejich věku. Herní materiál je postupně obnovován, částečně je doplňována také školní knihovna. Ve výchovně-vzdělávacím procesu jsou využívány elektronické klávesy a audio technika.

Potřeby předškolního zařízení v oblasti materiálního vybavení a hygienických podmínek ředitelka plánuje a ve spolupráci se zřizovatelem postupně realizuje.

Materiálně-technické podmínky školy umožňují realizovat zvolený vzdělávací program, jsou celkově velmi dobré.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY

Realizace výchovně-vzdělávacího programu

Školní vzdělávací program pro školní rok 2003/2004 ředitelka zpracovala na základě analýzy uplynulého období. Hlavní záměry vycházejí z podmínek školy a směřují k osobnostnímu modelu předškolního vzdělávání. Výchovně-vzdělávací cíle vycházejí z výše uvedeného Rámcového programu. Realizaci programových činností učitelky plánují v tematických celcích.

Výchovně-vzdělávací program je realizován v souladu s obecnými cíli předškolní výchovy.

Kontrolou předložené povinné dokumentace bylo zjištěno, že je vedena v předepsaném rozsahu.

Vedení povinné dokumentace průkazně zachycuje průběh vzdělávání a výchovy.

Kontrolní činnost v oblasti naplňování vzdělávacího programu je ředitelkou plánovaná. Realizaci programu sleduje průběžně v návaznosti výchovně-vzdělávací práce se stejnou skupinou dětí. Vytváří dostatečný prostor pro zapojení učitelky, podporuje aktivitu a zájem o nové trendy v předškolní výchově a uplatňování moderních metod práce.

Systém kontroly plnění vzdělávacího programu je v daných podmínkách účinný.

Organizování výchovně-vzdělávacích činností v denním programu respektuje hlediska psychohygieny. Denní režim je dostatečně flexibilní, organizace činností v průběhu dne umožňuje přizpůsobení potřebám dětí i aktuální situaci.

Rodiče jsou o činnosti mateřské školy informováni při každodenním kontaktu, na schůzkách, společných akcích a na vývěskách v interiéru školy.

Organizace výchovně-vzdělávací práce odpovídá specifickým cílům předškolního vzdělávání.

Průběh a výsledky výchovně-vzdělávací práce

Odborná a pedagogická způsobilost pedagogických pracovníků

Pedagogický proces pozitivně ovlivňuje odborná a pedagogická způsobilost učitelek, víceletá praxe a další vzdělávání.

Spontánní a řízené činnosti

Rozvoji spontánních činností napomáhala dostatečná nabídka hraček, materiálu a pomůcek uložených částečně v dosahu dětí, podporující přístup učitelek respektujících jejich zájmy a potřeby. Učitelky dbaly na nenásilnou adaptaci dětí. Během volných her s nimi pracovaly individuálně, v případě potřeby jim pomáhaly hru smysluplně rozvinout. V řízených činnostech podněcovala děti úvodní i průběžná motivace. Ve všech sledovaných aktivitách měly dostatek příležitostí pro uplatnění a rozvoj fantazie, tvořivosti, zkušeností i poznatků. Učitelky posilovaly u dětí radost z úspěchu, hodnotily je ve vztahu k jejich individuálním možnostem a předpokladům.

Aktuální příprava vyučujících ve spontánních aktivitách vycházela ze zájmu a potřeb dětí. Řízené činnosti tematicky navazovaly na zaměření třídního vzdělávacího programu a na předcházející poznatky dětí. V integrovaných činnostech byly vhodně využívány metody aktivního učení, získávání poznatků prožitkem a zapojením co nejvíce smyslů. Uplatňované metody práce byly přiměřené věku dětí. Výtvarné činnosti byly zařazeny v průběhu ranních her, děti se zapojovaly postupně. Učitelky respektovaly věkové zvláštnosti a individuální potřeby dětí. Vytvářely atmosféru vzájemné důvěry a spolupráce, podporovaly rozvoj komunikativních a řečových dovedností. Verbální projev učitelka – dítě byl téměř vyvážený. Délka řízených činností byla přiměřená schopnostem soustředění dětí, nedocházelo k jejich přetěžování. Pitný režim je zajišťován a realizován.

Spontánní i řízené výchovně-vzdělávací činnosti měly velmi dobrou úroveň.

Průběhové výsledky výchovně-vzdělávací činnosti

Pohybovému rozvoji je věnována pozornost každodenním cvičením. Dovednosti v této oblasti odpovídají vývojovým a individuálním schopnostem dětí. Rozvoj jemné motoriky byl podporován zejména ve výtvarných činnostech a při práci s drobným materiálem.

Zapojování dětí do úklidu hraček a pomůcek po hrách, při oblékání a hygieně i v dalších činnostech (částečně při stolování) napomáhá jejich samostatnosti v sebeobslužných dovednostech. V kontaktu s dospělými i vrstevníky děti uplatňovaly základní zdvořilostní návyky a respektovaly pravidla chování ve skupině. Přirozeně komunikovaly s dospělými i s dětmi, starší děti pohotově reagovaly na kladené otázky. Jazykové dovednosti dětí a úroveň výslovnosti vyučující sledují, dle potřeby doporučují odbornou logopedickou péči.

Chování dětí bylo přiměřeně sebevědomé, starší děti jsou schopné vzájemně spolupracovat. Získané poznatky uplatňovaly ve hrách i v běžných činnostech.

Ve výtvarných i v integrovaných činnostech děti projevily velmi dobrou představivost a fantazii. Výsledky dětské výtvarné tvorby škola vhodně prezentuje při výzdobě interiéru budovy.

Průběh a výsledky výchovně-vzdělávací činnosti měly celkově velmi dobrou úroveň.

DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení čj. OŠMT/10621/03 ze dne 14. října 2003 s účinností od 1. září 2003 je v souladu se Zřizovací listinou čj. 127/02 vydanou obcí Hlušovice dne 14. října 2002.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina čj. 127/02 vydaná obcí Hlušovice dne 14. října 2002 s účinností od 1. ledna 2003
2. Rozhodnutí OŠMT Krajského úřadu Olomouckého kraje o zařazení školy do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení čj. OŠMT/10621/03 ze dne 14. října 2003 s účinností od 1. září 2003
3. Evidenční listy dětí, přehled docházky a přehled výchovné práce školního roku 2003/2004
4. Personální dokumentace zaměstnanců mateřské školy
5. Výkaz Škol (MŠMT) V 1-01 podle stavu k 30. září 2003
6. Školní vzdělávací program s přílohami – školní rok 2003/2004
7. Třídní vzdělávací program – září, říjen, listopad 2003
8. Vnitřní řád školy – školní rok 2003/2004
9. Zápisy z porad – školní rok 2003/2004

ZÁVĚR

Pro výchovně-vzdělávací činnost v mateřské škole jsou z hlediska odborné a pedagogické způsobilosti vytvořeny optimální podmínky. Kvalitu pedagogického procesu pozitivně ovlivňuje účinná spolupráce učitelů, zájem o další vzdělávání a uplatňování získaných zkušeností v praxi.

Materiálně-technické podmínky školy umožňují realizovat stanovený vzdělávací program. Herní a didaktický materiál je postupně doplňován v souladu s požadavky kladenými na předškolní vzdělávání. Na vytváření estetického prostředí se podílejí učitelky i děti.

Kvalita výchovně-vzdělávacího procesu z hlediska jeho průběhu a efektivity používaných metod práce byla nadprůměrná. Pedagogické pracovnice podporovaly samostatnost dítěte a právo spolupodílet se na činnostech.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Složení týmu Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Marie Pospíšilová

Marie Pospíšilová v. r.

V Olomouci dne 12. listopadu 2003

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 25. listopadu 2003

Razítko

Ředitelka školy, nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Milada Tichá, ředitelka

Milada Tichá v. r.

Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu, tj. Wellnerova 25, 779 00 Olomouc. Připomínky k obsahu inspekční zprávy se stávají její součástí.

Hodnotící stupnice:

Stupeň
Vynikající
Velmi dobrý
Dobrý
Vyhovující
Nevyhovující

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Krajský úřad Olomouckého kraje odbor školství, mládeže a tělovýchovy Jeremenkova 40a, 779 11 Olomouc	2003-12-08	m2-1031/03-11055
Zřizovatel Obec Hlušovice 783 14 Hlušovice 36	2003-12-08	m2-1031/03-11055

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
-	-	Připomínky nebyly podány.