



**Česká školní inspekce
Inspektorát v Kraji Vysočina**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

č. j. ČŠIJ-504/13-J

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Mateřská škola Nížkov, příspěvková organizace
Sídlo:	592 12 Nížkov 140
IČO:	71 001 611
Identifikátor:	600 129 616
Právní forma:	příspěvková organizace
Zastoupená:	Dagmar Flesarovou, ředitelkou školy
Zřizovatel:	Obec Nížkov
Místo inspekční činnosti:	Mateřská škola Nížkov, příspěvková organizace
Termín inspekční činnosti:	7. a 10. květen 2013

Předmět inspekční činnosti

Předmět inspekční činnosti je v souladu s § 174 odst. 2 písm. b) a c), zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, tj. zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle příslušného školního vzdělávacího programu, a také zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem.

Aktuální stav školy

Právnícká osoba vykonává činnost mateřské školy s nejvyšším povoleným počtem 42 dětí a školní jídelny s nejvyšší povolenou kapacitou 250 stravovaných, která zajišťuje obědy i místní základní škole. Školu navštěvují děti z Nížkova a okolních obcí Bukové, Špinova a Poděšína.

Mateřská škola je umístěna v přízemní budově na okraji vesnice. Součástí areálu školy je prostorná zahrada, která je vybavená staršími udržovanými herními prvky. Výhodná strategická poloha umožňuje časté vycházky do okolní přírody.

Celodenní provoz mateřské školy vychází z potřeb rodičů a je stanoven od 6:30 do 15:30 hodin. Úplata za předškolní vzdělávání pro děti s celodenní docházkou je pro tento školní rok stanovena ve výši 200 Kč.

Ke dni inspekční činnosti bylo zapsáno ve dvou částečně homogenních třídách 42 dětí, převážně ve věku od 3 do 7 let. V posledním roce před vstupem do základní školy je 11 dětí, jedno dítě má odloženou školní docházku. V tomto školním roce škola eviduje 1 dítě se speciálními vzdělávacími potřebami. Vzdělávání zajišťují 3 učitelky, všechny kvalifikované.

Ředitelka vydala 1. 9. 2011 Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání Okna do světa, s platností na 3 roky. Pozornost škola věnuje environmentální výchově, která je podpořena mimo jiné i jejím zapojením do celostátní sítě mateřských škol se zájmem o environmentální výchovu Mrkvička. Dětem s vadnou výslovností poskytuje preventivní individuální podporu rozvoje správné řeči pod vedením klinického logopeda, který pravidelně školu navštěvuje.

V letech 2007 – 2009 proběhla celková rekonstrukce budovy. Nyní dochází k posunu zejména v dalším drobném materiálním vybavení školy.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání je v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání. Vychází z podmínek školy, respektuje potřeby a zájmy dětí, navazuje na výchovu v rodině. Hlavní cíl, který si škola pro vzdělávání dětí stanovila, je objevovat svět a hledat v něm své místo. Všichni zúčastnění věnují jeho naplňování náležitou pozornost. Kromě již výše zmiňované environmentální výchovy se škola zaměřuje ve svých činnostech na rozvoj smyslu pro kamarádství, soucítění, vzájemné spolupráce, komunikace a respektování pravidel. Společně se tak daří vytvářet pozitivní klima ve třídách, kde panuje pohoda a je zajištěno prostředí bezpečí a jistoty. Školní vzdělávací program je východiskem pro vzdělávání v rámci jednotlivých tříd. Integrované celky využívají toho, co děti denně vidí a prožívají. Jsou tak vedeny k vnímání skutečnosti v přirozených souvislostech, k vnímání reality každodenního života. Učitelky při vzdělávání vychází především z prožitkového učení a smyslového vnímání, dbají na vyváženost spontánních a řízených aktivit. Pozitivně bylo vnímáno orientační nastavení rozvoje jednotlivých funkčních gramotností a konkretizované očekávané výstupy (využívané zejména při evaluaci a následném plánování) jako příloha vzdělávacího obsahu. Vzdělávací nabídku obohacují další aktivity, např. předplavecký výcvik, návštěvy solné jeskyně, exkurze, výlety, návštěvy divadla, vytváření ekokoutků. Mateřská škola věnuje velkou pozornost oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví. Promyšleně vytváří podmínky pro zdravý vývoj dětí, je zaveden pitný režim, respektována odpovídající délka pobytu venku, individuální potřeba spánku a odpočinku a vytvářen prostor i vybavení pro jejich pohyb.

Výsledky dětí mateřská škola pravidelně vyhodnocuje prostřednictvím záznamu o dítěti. Z prostudovaných materiálů vyplývá snaha učitelek o co možná největší funkčnost pedagogické diagnostiky, kterou v průběhu let upravují. Součástí nynějších záznamových listů jsou i výběrová portfolia. Mateřská škola poskytuje péči i jednomu dítěti se speciálními vzdělávacími potřebami, kterému nebyl přidělen asistent pedagoga. V jeho případě je sice zpracován individuální vzdělávací plán, nicméně hodnocení jeho pokroků ve vývoji má minimální vypovídající hodnotu ve vztahu k jeho nastavení.

V době inspekční činnosti probíhalo v mateřské škole vystoupení dětí pro veřejnost. Součástí akce byla i výstava společných výrobků dětí a rodičů na téma Čápi. V průběhu dne postupovala mateřskou školou radostná nálada, děti byly natěšené a plně očekávání, veřejnost byla vstřícná a uznalá.

Prezentace vzdělávacího úsilí byla inspirovaná jarní tematikou (louka, mravenci, berušky, motýli, housenka atd.). Děti prokazovaly soudržnost se skupinou, dokázaly se soustředit dostatečnou dobu, prezentovaly zejména své komunikační dovednosti a společenské návyky. Jednotlivé činnosti byly diferencované a děti je výborně zvládaly. Provázanost a spolupráce obou tříd při vystoupení svědčila o dobré úrovni sociálních a personálních, činnostních a občanských kompetencí.

Partnerský vztah školy k rodičům a soustavná denní komunikace s nimi je dobrým předpokladem pro naplňování školního vzdělávacího programu. Vstřícné vzájemné vztahy jsou posilovány mimo jiné i prostřednictvím pořádání společných akcí, např. společná tvoření, úklid školní zahrady, vystoupení ke Dni matek, vánoční besídka.

K úspěšnosti dětí přispívá úzký kontakt s místní základní školou. Obě zařízení společně vytváří příznivé podmínky pro bezproblémový přechod dětí do základní školy a pro pozdější kladný vztah dětí ke škole a k učení (např. projekt Školička, společné akce s žáky 1. ročníku základní školy).

Pozitivní je fakt, že v posledních třech letech zaznamenala mateřská škola minimální počet odkladů školní docházky.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Škola zajišťuje podmínky pro rovný přístup při přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání, které je realizované v souladu s platnými ustanoveními školského zákona. Informuje rodiče o své vzdělávací nabídce i o způsobu přijímání dětí. K tomuto účelu využívá škola schůzky s rodiči, místní rozhlas a plakáty. Dvakrát do roka vydává o své činnosti informační časopis Nízkováček a prezentuje se v místních Nízkovských listech. Ředitelka školy vydala dle požadavků školského zákona školní vzdělávací program a zveřejnila jej na přístupném místě ve škole.

Úroveň řízení odpovídá charakteru daného typu zařízení, vychází především z ročních plánů a aktuálního stavu. Komunikační a informační systém je založen zejména na každodenním osobním kontaktu všech pracovníků školy. Zásadní dokumenty jsou projednávány na pedagogických radách a provozních poradách. Ředitelka školy byla k 1. 8. 2012 potvrzena ve své funkci. Má dlouholetou praxi ve vedení školy, což se projevuje jak v řízení, tak i ve vedení dokumentace školy. Dílčí drobné nedostatky byly odstraněny v průběhu inspekční činnosti.

Vzdělávání zajišťují 3 učitelky s požadovaným pedagogickým vzděláním. V době inspekční činnosti pracovala v mateřské škole jedna nekvalifikovaná učitelka jako dlouhodobý zástup za nemoc. Dle finančních a časových možností se učitelky

zúčastňovaly odborných seminářů, které doplňují samostudiem odborné pedagogické literatury a časopisů.

Budova mateřské školy prošla celkovou rekonstrukcí. Škola vytvořila ve spolupráci se zřizovatelem optimální a bezpečné prostředí pro předškolní vzdělávání dětí. Všechny interiéry budovy působily příjemně, byly vyzdobené dětskými výtvarnými pracemi. Pro vzdělávací činnost jsou využívány dvě třídy, které jsou většinou vybaveny novým moderním nábytkem, ostatní je postupně doplňován. Prostorné třídy poskytovaly dětem dostatek příležitostí pro spontánní pohyb a jejich členění nabízelo tvořivé koutky (ateliér, domácnost, dramatika, kniha a písмена, atd.), z nichž některé respektovaly potřebu soukromí dětí. Vybavení hračkami, pomůckami a spotřebním materiálem je odpovídající pro vzdělávání všech ročníků a je průběžně dle finančních možností obnovováno a doplňováno. Podpora naplňování školního vzdělávacího programu prostřednictvím počítačové techniky je zajištěna v jedné třídě (bez připojení na internet).

Škola se zřizovatelem obvykle projednává záměry dalšího rozvoje především v materiálním vybavení školy, spolupracuje s ním při pořádání obecních akcí, vystupuje pro veřejnost. Pro svoji činnost a realizaci naplňování školního vzdělávacího programu má škola odpovídající finanční prostředky ze státního rozpočtu i od zřizovatele.

Závěry

Škola poskytuje vzdělávání v souladu se zařazením do školského rejstříku. Dodržuje podmínky přijímání dětí ke vzdělávání podle příslušných právních předpisů a všem dětem zajišťuje rovný přístup ke vzdělávání. Pro jejich zdravý vývoj vytváří podnětné a bezpečné prostředí.

Vzdělávání probíhá v souladu se školním vzdělávacím programem, jež přispívá k celkovému rozvoji osobnosti dítěte. Upravené prostředí školy a dobré materiální zázemí poskytují vhodné předpoklady pro naplňování vzdělávacích cílů.

Systém vzdělávání účinně směřuje k postupnému naplňování klíčových kompetencí dětí a rozvoji většiny funkčních gramotností.

Dostatečná pozornost je věnována přípravě dětí na povinnou školní docházku. Spolupráce mezi základní školou a mateřskou školou usnadňuje adaptaci předškolních dětí na školní prostředí.

Mateřská škola úspěšně rozvíjí a upevňuje spolupráci se všemi partnery. Přátelská a podporující komunikace všech zúčastněných a klidná, vstřícná atmosféra měla příznivý dopad na průběh a výsledky vzdělávání.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace, s platností od 1. 1. 2003, včetně dodatků
2. Rozhodnutí Krajského úřadu Kraje Vysočina ve věci návrhu zápisu změny v údajích č. j. KUJI 4639/2008, s účinností od 1. 2. 2008
3. Jmenování do funkce ředitelky školy, s účinností od 1. 1. 2003
4. Potvrzení ve funkci ředitelky, s účinností od 1. 8. 2012
5. Rozhodnutí ředitelky školy, školní rok 2012/2013
6. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání Okna do světa, platný od 1. 9. 2011
7. Kritéria přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání v mateřské škole
8. Dokumenty k dítěti se speciálními vzdělávacími potřebami

9. Program primární prevence, účinnost od 1. 9. 2010
10. Hodnoticí zpráva mateřské školy, školní rok 2011/2012
11. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků a DVPP
12. Školní matrika dětí v písemné podobě, školní rok 2012/2013
13. Třídní knihy, docházka dětí, školní rok 2012/2013
14. Záписy z pedagogické rady od školního roku 2011/2012, ke dni inspekční činnosti
15. Provozní porady od školního roku 2011/2012
16. Záznam o seznámení s novými předpisy a směrnici (školní řád), ze dne 30. 8. 2012
17. Zápis ze schůzky rodičů, ze dne 20. 9. 2012
18. Školní řád mateřské školy, platný od 1. 9. 2012
19. Statistické výkazy, ke dni konání inspekční činnosti
20. Kniha úrazů dětí, žáků a studentů, datum založení 1. 9. 2010
21. Záznam o úrazu dítěte, číslo 1/2011/2012
22. Záznamy z kontrolní činnosti, školní rok 2012/2013
23. Inspekční zpráva č. j. ČŠI 518/07-11
24. KHS kraje Vysočina se sídlem v Jihlavě, územní pracoviště Žďár nad Sázavou, ze dne 2. 4. 2013

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Inspektorát v Kraji Vysočina, Zborovská 3, 586 01 Jihlava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.j@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu a výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Inspektorátu v Kraji Vysočina České školní inspekce.

Složení inspekční komise a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Eva Šimečková, školní inspektorka

Eva Šimečková v. r.

Mgr. Pavla Srnská, školní inspektorka

Pavla Srnská v. r.

Ve Žďáře nad Sázavou dne 22. května 2013

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Dagmar Flesarová, ředitelka školy

Flesarová v. r.

V Nížkově dne 29. 5. 2013

Připomínky ředitelky školy

Připomínky nebyly podány.