



**Česká školní inspekce  
Moravskoslezský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Čj. ČŠIT-1374/12-T**

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy/školského zařízení:</b>	Základní škola Vítkov, Komenského 754, okres Opava, příspěvková organizace
<b>Sídlo:</b>	Komenského 754, 749 01 Vítkov
<b>IČO:</b>	69 987 181
<b>Identifikátor:</b>	600 143 074
<b>Právní forma:</b>	Příspěvková organizace
<b>Zastoupená:</b>	Mgr. Blankou Váňovou, ředitelkou školy
<b>Zřizovatel:</b>	Město Vítkov
<b>Místo inspekční činnosti:</b>	Základní škola, Komenského 754, Vítkov
<b>Termín inspekční činnosti:</b>	18. – 20. září 2012

### **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní (střední) školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy.

### **Aktuální stav školy**

Zřizovatelem Základní školy Vítkov, Komenského 754, okres Opava, příspěvkové organizace je Město Vítkov. Údaje uvedené v dokumentu osvědčujícím vznik školy (její název a sídlo včetně vymezení předmětu činnosti) a v rozhodnutích MŠMT o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení jsou v souladu se skutečností.

Škola sdružuje základní školu s kapacitou 390 žáků, základní školu speciální s kapacitou 10 žáků, školní družinu s kapacitou 210 žáků, školní klub a školní jídelnu.

Ke dni inspekce navštěvovalo základní školu 323 žáků, z nichž 142 dojíždí z dvaceti okolních obcí. V porovnání se školními roky 2009/2010 (272 žáků), 2010/2011 (279 žáků) a 2011/2012 (304 žáků) má počet žáků stoupající tendenci.

Výuka probíhá podle vzdělávacího programu *Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Úspěšný žák – úspěšná škola“*, tři žáci jsou vzděláváni podle vzdělávacího programu *Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání – příloha upravující vzdělávání žáků s lehkým mentálním postižením „Škola pro všechny“* a jeden žák podle vzdělávacího programu *Školní vzdělávací program pro základní školu speciální „Ze školy do života“*.

Škola se dlouhodobě (již od r. 2002) zaměřuje na Environmentální vzdělávání, výchovu a osvětu (EVVO), která se prolíná celým vzdělávacím programem. Realizuje program „M.R.K.E.V“, je zapojena do mezinárodního programu „Globe“ a projektu „Les ve škole, škola v lese“. Každoročně vyhláší i vlastní celoroční projekt v rámci EVVO – v letošním školním roce se zaměřuje na téma – „Energie pro život“. V této oblasti získala řadu ocenění na mezinárodní, republikové i krajské úrovni. Je držitelem mezinárodního titulu „Ekoškola“, dále titulu „Škola udržitelného rozvoje 1. stupně“ (uděluje MŠMT ČR).

Od roku 2011 je také držitelem titulu „Férová škola“ (uděluje Liga lidských práv), jehož hlavní principy vycházejí ze zásad inkluzivního vzdělávání s vytvářením spravedlivého prostředí pro všechny žáky a snahy využít potenciálu každého jedince. Dlouhodobě se daří držet velmi dobré vnitřní klima školy a stabilní pedagogický sbor.

Škola se nachází v klidové lokalitě v blízkosti středu města. V pavilónové budově je patnáct kmenových učeben a samostatné odborné učebny pro fyziku a chemii, výpočetní techniku a praktické činnosti. Některé kmenové učebny jsou vybaveny jako polooborné se zaměřením na výuku německého jazyka, matematiky, zeměpisu, přírodopisu, informatiky, výtvarné výchovy nebo jsou multimediálními učebnami. Pohybové aktivity se realizují v gymnastickém sále ve škole, na třech hřištích ve školním areálu, ve sportovním areálu s tělocvičnou vzdáleném cca 500 m od školy a v pronajaté tělocvičně Gymnázia Vítkov. Pro potřeby školní družiny je využívána školní zahrada s herním mobiliářem.

Od poslední inspekce se také výrazně zlepšily materiální podmínky školy. Bylo provedeno zateplení celé budovy, výměna všech oken, oprava kotelny, obnoveno vybavení školní jídelny, školní družiny a školního klubu a jedné počítačové učebny. Rekonstruována byla odborná učebna fyziky a chemie. Rovněž byla provedena obnova žákovských lavic a židlí. Všechny prostory školy jsou čisté a esteticky upravené, prostředí školy působí příjemným dojmem.

V letošním školním roce zajišťuje výuku na obou stupních celkem dvacet dva vyučujících. Dvacet jedna z nich svým vzděláním vyhovuje požadavkům na odbornou kvalifikaci, jedna učitelka je absolventkou bakalářského studijního programu. Provoz školní družiny zabezpečuje sedm vychovatelek. Podmínky odborné kvalifikace dosahují velmi dobré úrovně, vzhledem k přepočteným úvazkům jsou splněny z 95%. Složení pedagogického sboru, uplatnění znalostí a dlouholetých praktických zkušeností vyučujících vytváří optimální předpoklady pro naplňování realizovaného vzdělávacího programu.

## **Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP**

Škola informuje zákonné zástupce dětí i širokou veřejnost o své vzdělávací nabídce a přijímání žáků k základnímu vzdělávání prostřednictvím pravidelně aktualizovaných webových stránek, regionálního a místního tisku, školní vývěsky ve městě, letáků, pořádáním dnů otevřených dveří, akcí pro veřejnost atd. Úzce spolupracuje s mateřskými školami a neúplnou základní školou z Heřmanic u Oder. Poskytuje žákům komplexní péči v rámci školy (stravování, školní družinu, školní klub, zájmovou činnost, mimoškolní aktivity, podporu žákům se speciálním vzdělávacími potřebami atd.). Ke vzdělávání přijímá všechny děti splňující podmínky stanovené příslušnými právními předpisy. Prvky

diskriminace nebyly zjištěny. Ve zdůvodněných případech ředitelka povoluje odklady povinné školní docházky.

Škola výrazným způsobem zajišťuje odpovídající vzdělávání žákům podle jejich schopností. Ve spolupráci s pedagogicko-psychologickými poradnami (PPP) a speciálně pedagogickými centry jsou identifikováni, evidováni a následně odpovídajícím způsobem vzdělávání žáci se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP). Na doporučení PPP mají potřební žáci vypracované individuální vzdělávací plány. Žáci, u kterých byla diagnostikována vada řeči, jsou zařazeni do logopedické péče speciálního pedagoga. Ve škole jsou čtyři asistentky pedagoga pro žáky s mentálním postižením a s vývojovými poruchami učení. Vyučující průběžně sledují vzdělávací potřeby jednotlivých žáků a podle potřeby je zařazují do skupin nápravné péče, které vedou proškolení dyslektičtí asistenti. Škola rovněž eviduje žáky zdravotně ohrožené a poskytuje jim odpovídající podporu. Veškerou dokumentaci k výše uvedeným žákům vede velmi zodpovědně výchovná poradkyně. Talentovaní žáci jsou zapojováni do soutěží.

Významným prvkem pro posílení vzdělávací a výchovné činnosti školy bylo zřízení školního poradenského pracoviště, které pracuje již šestým rokem. Zajišťuje péči o žáky se SVP, poskytuje poradenské a konzultační služby pro žáky, zákonné zástupce žáků a pedagogy, pracuje v oblasti prevence školní neúspěšnosti, prevence sociálně patologických jevů, osvětové činnosti, kariérového poradenství a řešení výchovných problémů.

Škola přijímá opatření k odstranění sociálních, zdravotních a bezpečnostních bariér. Příznivé klima je podporováno vzájemnou tolerancí mezi žáky a dospělými a spoluúčastí žáků při péči o prostředí školy. Kroky k podpoře rozvoje sociální gramotnosti jsou účinné a koncepční.

Soustavně a promyšleným způsobem se uskutečňuje prevence rizikového chování žáků, která vychází ze zpracované dokumentace a opírá se o spolupráci pedagogů i důslednou realizaci v praxi. Činnosti v této oblasti koordinuje pověřená metodička prevence. V loňském školním roce bylo uděleno 342 pochval třídního učitele nebo ředitelky školy a 98 kázeňských opatření. Osmi žákům byl snížen stupeň z chování. Výchovné problémy jsou řešeny školním poradenským týmem bezodkladně, včetně včasného informování zákonných zástupců. Výrazným opatřením k minimalizaci rizikového chování žáků je i nadstandardní nabídka zájmových volnočasových aktivit v rámci školní družiny a školního klubu. Škole se rovněž osvědčil adaptační program, který každoročně realizuje na začátku školního roku pro žáky prvních a pátých tříd. Cílem projektu je stmelení kolektivu žáků jednotlivých tříd.

Škola pracuje podle výše uvedeného školního vzdělávacího programu. Jeho hlavním cílem je poskytnout žákům kvalitní základy všeobecného vzdělání s důrazem na všestranný rozvoj osobnosti žáka. Očekávané výstupy zpracované pro konkrétní předměty vyučované v jednotlivých ročnících jsou reálné a umožňují učitelům vhodně přizpůsobovat učivo podle zájmů žáků. Učební plány jsou dodržovány, disponibilní časová dotace posiluje na 1. stupni výuku českého jazyka (o 1 hodinu), anglického jazyka (3), matematiky (1), informatiky (1), prvouky (1) a přírodovědy (2). Na 2. stupni se navyšují hodiny pro vzdělávací oblasti člověk a příroda (3), člověk a zdraví (2) a informatiku (4). K podpoře zdravého životního stylu jsou zavedeny v ročnících 2. stupně tři hodiny tělesné výchovy. Žáci jsou také zapojeni do řady pohybových aktivit, sportovních kroužků a soutěží.

Součástí činnosti školy je i její prezentace na veřejnosti a spolupráce s partnery. V průběhu školního roku žáci vystupují na značném počtu akcí ve městě a okolí. Zahraniční spolupráce probíhá se Základní školou a gymnáziem v polských Kaletách, v rámci projektu NAEP (dříve Comenius) se rozvíjí spolupráce se školami z Finska, Francie, Velké Británie

a Itálie. Dále se uskutečňuje spolupráce se Státní jazykovou školou v Košicích, kdy škola organizuje týdenní kurzy anglického jazyka pro žáky 5. – 9. roč. s rodilými mluvčími.

Průběžné výsledky vzdělávání žáků i celkovou úroveň jejich připravenosti k navazujícímu vzdělávání sleduje vedení školy v rámci své hospitační a kontrolní činnosti. Přehled o znalostech jednotlivých žáků získávají vyučující prostřednictvím zadávání vlastních srovnávacích prací ze všech klíčových předmětů. K porovnání výsledků v rámci republiky škola pravidelně využívá externí evaluační nástroje a komerční testy. Zpětnou vazbu získává také z výsledků soutěží a olympiád. Zjištěné informace a závěry ze všech typů hodnocení ovlivňují další řízení vzdělávacího procesu.

Ve sledovaných hodinách se žáci aktivně zapojovali do výuky. Byli vedeni k samostatné práci i činností ve skupinách a komunikovali na úrovni přiměřené jejich věku. Učitelé volili odpovídající formy práce, střídali činnosti, využívali znalostí žáků z předcházejících hodin, rozvíjeli jejich logické myšlení a práci s informacemi. Ve vhodných případech využívali ICT techniku a interaktivní tabule. Dílčí pokroky žáků podporovali neustálým kladným hodnocením a účinnou motivací. Žákům se SVP věnovali zvýšenou pozornost formou individuálního přístupu a diferenciací učiva. V hospitovaných hodinách na prvním stupni těmto žákům pomáhaly asistentky pedagoga. Ve třídách panovala příjemná atmosféra a demokratické prostředí.

### **Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona**

Škola pracuje podle výše uvedených vzdělávacích programů, které jsou v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. Školní vzdělávací programy jsou zpracovány promyšleně v návaznosti na reálné podmínky a možnosti školy v oblasti personálního obsazení, materiálního vybavení a finančních možností. Zachovávají požadovanou strukturu a jsou v souladu s příslušnými rámcovými vzdělávacími programy pro základní vzdělávání. Škola průběžně provádí vyhodnocování zavádění ŠVP do výuky jednotlivých ročníků, identifikuje jejich silné a slabé stránky a přijímá případná potřebná opatření v rámci inovace školních vzdělávacích programů. Reaguje rovněž na zavádění nových vzdělávacích oblastí vyhlášených MŠMT. Školní vzdělávací program zpracovaný pro školní družinu a školní klub odpovídá právním předpisům, jeho obsah je v souladu s ustanovením § 5 odst. 2 školského zákona.

Školní řád a pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků jsou v souladu s požadavky příslušných právních předpisů. Žáci a rodiče byli s těmito dokumenty seznámeni.

Ve zpracovaných dokumentech jsou stanoveny podmínky provozu školy, popsána práva a povinnosti všech účastníků vzdělávání. Činnost školy je v těchto oblastech funkční, je pravidelně analyzována a jsou přijímána adekvátní opatření.

Organizace vzdělávání je v souladu s ustanoveními platných právních předpisů.

Ředitelka školy splňuje kvalifikační požadavky pro výkon funkce a plní právní povinnosti vyplývající z příslušných ustanovení školského zákona. Umožňuje školské radě přístup k potřebným informacím a dokumentům školy. Podporuje další vzdělávání pedagogů, jehož zaměření je orientováno na potřeby školy vycházející z dlouhodobé strategie jejího rozvoje a respektuje také individuální požadavky vyučujících. Pracovníci mají možnost podílet se na strategickém i dílčím plánování. Zásadní dokumenty a rozhodnutí vztahující se k realizovaným vzdělávacím programům projednává na svých zasedáních pedagogická rada. Vnitřní kontrolní mechanismy jsou funkční, řídí se plánem kontrolní a hospitační činnosti. Komunikace s rodiči je vedena efektivně. Zákonní zástupci jsou pravidelně

informování o výsledcích vzdělávání žáků prostřednictvím pravidelných třídních schůzek, zápisů v žákovských knížkách a při individuálních konzultacích. Vedení školy spolupracuje se zástupci školské rady a představiteli žákovského parlamentu.

Výrazné je zapojení školy do projektové činnosti. Zpracovala řadu projektů vyhlášenými evropskými strukturálními fondy, MŠMT ČR, Krajským úřadem Moravskoslezského kraje i městem Vítkov. Je taktéž zapojena do této činnosti ve spolupráci s jinými institucemi – především ekosdruženími, vysokými školami, Agenturou pro regionální rozvoj aj. Dále škola vytváří vlastní aktivity s působností na místní úrovni (Den Země, Den činů apod.). Materiální podmínky v oblasti ICT jsou na požadované úrovni. Pro výuku je možné využívat dvě počítačové učebny a tři interaktivní tabule. Počítačová síť je rozvedena do všech tříd, kabinetů a jiných pracovišť. Pro přípravu výukových materiálů mají učitelé přístup ke kopírkám a tiskárnám.

Finanční předpoklady školy k zabezpečení ŠVP byly sledovány na základě ekonomických a výkonových ukazatelů za období let 2009 až 2011. Škola v hodnoceném období hospodařila s prostředky přidělenými ze státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání a na rozvojové projekty, s příspěvky na provoz z rozpočtu zřizovatele, prostředky z ESF, dotací v rámci operačního programu přeshraniční spolupráce a s ostatními zdroji (stravné, úplata za vzdělávání ve školní družině a školním klubu, zúčtování fondů aj.). Dotace ze státního rozpočtu činily v průměru 58 % celkových ročních neinvestičních výdajů školy a byly využity v souladu s účelem, na který byly přiděleny, to je především na platy a související zákonné odvody, ostatní osobní náklady, učební pomůcky, učebnice, základní školní potřeby a další vzdělávání pedagogických pracovníků. Tyto výdaje byly částečně dofinancovány z účelových dotací ESF, dotací v rámci operačního programu přeshraniční spolupráce a z fondu odměn.

Z rozvojových programů vyhlášených MŠMT škola obdržela účelové prostředky na projekty: v roce 2009 na zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků a na posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků, v roce 2011 na posílení platové úrovně pedagogických pracovníků s vysokoškolským vzděláním, kteří splňují odbornou kvalifikaci a na program „Na podporu škol, které realizují inkluzivní vzdělávání a vzdělávání dětí a žáků se sociokulturním znevýhodněním“ a každoročně na školní vybavení pro žáky 1. ročníku základního vzdělávání a na projekt „Hustota“ a „Specifika“. Uvedené účelové finanční prostředky byly použity v souladu s cíli programů.

Zřizovatel poskytoval finanční prostředky na provozní výdaje v dostačující míře a jejich podíl byl průměrně 20 % celkových ročních neinvestičních výdajů školy. Budovy jsou ve vlastnictví zřizovatele a škole byly předány do správy. Běžné opravy a údržbu hradila škola z příspěvků přidělených zřizovatelem na provoz. Z investiční dotace zřizovatele škola v hodnoceném období provedla stavební úpravy budov a rekonstrukci sportovního areálu a zakoupila elektrické pece a sporáky a interaktivní tabuli.

Škola se zapojila do projektu EU peníze školám a v roce 2011 získala z ESF neinvestiční dotaci v rámci Operačního programu Vzdělání pro konkurenceschopnost na projekt „Ze školy do života“. Dotace byla využita pro základní školu na zlepšení podmínek pro vzdělávání.

Další dotace získala v rámci Operačního programu Vzdělání pro konkurenceschopnost, Operačního programu přeshraniční spolupráce, Programu celoživotního učení a z Úřadu práce na zřízení pracovního místa.

Škola vhodně využívala možnosti doplňkové činnosti (poskytování stravovacích služeb pro cizí strážníky, zajišťování pohoštění při společenských akcích a provozování kiosku) a z jejího výnosu hradila potřeby hlavní činnosti.

Drobné finanční sponzorské dary získané ve sledovaných letech byly použity na akce pro žáky.

V hodnoceném období škola hospodařila s kladným hospodářským výsledkem a určovala priority podle svých rozpočtových možností.

## Závěry

*Činnost školy je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení.*

*Škola dodržuje zásady a cíle školského zákona, respektuje zásady rovného přístupu ke vzdělání.*

*Škola dosahuje požadovaných výstupů podle realizovaných školních vzdělávacích programů. Současně je realizovaná inovace obsahu, metod a forem práce se zaměřením na podporu individuálního rozvoje osobnosti žáka a osvojování si klíčových kompetencí. Na příkladné úrovni je péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, podpora zdravého životního stylu, environmentální výchova a zapojení do projektové činnosti.*

*V oblasti hodnocení výsledků vzdělávání škola dodržuje stanovená pravidla, pravidelně sleduje a vyhodnocuje celkovou úspěšnost žáků.*

*Škola vytváří podmínky pro zdravý vývoj žáků, zajišťuje bezpečnost a ochranu jejich zdraví. Vyhodnocuje zdravotní a bezpečnostní rizika včetně šikany a přijímá opatření k jejich minimalizaci.*

*Finanční zdroje, které měla škola ve sledovaném období k dispozici, byly dostatečné k zabezpečení školních vzdělávacích programů.*

## Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Základní škola Vítkov, Komenského 754, okres Opava, vydaná usnesením Zastupitelstva Města Vítkov, č.j. 825/21 ze dne 27. 4. 2005, s účinností od 1. 5. 2005
2. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, č.j. 7288/2006-21, ze dne 4. 4. 2006, s účinností od 1. 9. 2006
3. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení č.j. 19 624/2007-21, ze dne 17. 9. 2007, s účinností od 17. 9. 2007
4. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, č.j. 579/2010-21, ze dne 19. 1. 2010, s účinností od 1. 9. 2010

5. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Úspěšný žák – úspěšná škola“, platný od 1. 9. 2006, včetně dodatků č. 1 až 4
6. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání – příloha upravující vzdělávání žáků s lehkým mentálním postižením „Škola pro všechny“, platný od 1. 9. 2011
7. Školní vzdělávací program pro základní školu speciální „Ze školy do života“, platný od 1. 9. 2010
8. Školní vzdělávací program školní družiny a školního klubu, platný od 1. 9. 2006
9. Jmenování do funkce ředitelky Základní školy Vítkov, Komenského, č.j. 180/99, ze dne 14. 6. 1999, s účinností od 1. 8. 1999
10. Potvrzení ve funkci ředitelky Základní školy Vítkov, Komenského 754, okres Opava, příspěvkové organizace, č.j. 1088/30, ze dne 2. 5. 2012
11. Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2009 a 2010
12. Výkaz o základní škole M 3 podle stavu k 30. 9. 2011
13. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2009, 2010 a 2011
14. *Koncepce rozvoje školy pro léta 2011 - 2015*, ze dne 25. 8. 2011
15. *Plán práce školy pro školní rok 2012/2013*, ze dne 28. 8. 2012
16. *Plán personálního rozvoje pedagogických pracovníků školy pro léta 2011 – 2015*, ze dne 27. 8. 2012
17. *Plán spolupráce začínající učitelky s vedením školy a uvádějícím učitelem*, ze dne 25. 8. 2012
18. *Plán kontrolní a hospitační činnosti na školní rok 2012/2013*, ze dne 27. 8. 2012
19. *Týdenní plány práce*, od září 2010, k termínu inspekce
20. *Organizační řád*, ze dne 1. 1. 2007
21. Řády odborných učeben
22. Personální dokumentace všech pedagogických pracovníků školy ve školním roce 2012/2013
23. Výroční zprávy o činnosti školy za školní rok, 2008/2009, 2009/2010 a 2010/2011
24. *Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků*, ze dne 1. 9. 2011
25. Zápisy z jednání školské rady, od 11. 2. 2009, k termínu inspekce
26. Zápisy z jednání pedagogické rady, od 25. 8. 2010, k termínu inspekce
27. *Školní řád*, ze dne 3. 9. 2012
28. *Školní preventivní strategie na školní rok 2012/2013*, ze dne 12. 9. 2012
29. Kniha úrazů, vedená od 18. 3. 2008
30. Záznamy o úrazech za školní rok 2011/2012
31. Analýza a hodnocení rizik, ze dne 22. 3. 2010, včetně dodatku ze dne 30. 9. 2011
32. Řády odborných učeben
33. Rozvrh hodin podle tříd, platný ve školním roce 2012/2013

34. Rozvrh hodin podle učitelů, platný ve školním roce 2012/2013
35. Třídní výkazy všech tříd, vedené ve školním roce 2012/2013
36. Třídní knihy všech tříd, vedené ve školním roce 2012/2013
37. Katalogové listy všech žáků, vedené ve školním roce 2012/2013
38. Dokumentace žáků se SVP, vedená ve školním roce 2012/2013
39. Účetní závěrka sestavená k rozvahovému dni 31. prosinci 2009, 2010 a 2011
40. Tabulka č. 1 – Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2009, 2010 a 2011
41. *Hlavní kniha účetnictví* za rok 2009, 2010 a 2011
42. *Výroční zpráva o hospodaření školy* za rok 2009, 2010 a 2011
43. *Účetní deník* za rok 2009, 2010 a 2011
44. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Změna ukazatelů v oblasti přímých výdajů na vzdělávání a další účelové neinvestiční prostředky na rok 2009, 2010 a 2011
45. Výkaz Škol (MŠMT) P 1-04 – Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. Čtvrtletí 2009, 2010 a 2011

## **Poučení**

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava 2, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu ([csi.t@csicr.cz](mailto:csi.t@csicr.cz)) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Moravskoslezském inspektorátu České školní inspekce.



**Složení inspekční komise a datum vyhotovení inspekční zprávy**

V Opavě dne 4. 10. 2012

*(razítko)*

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Ivan Tuček, školní inspektor

Mgr. Ivan Tuček v.r.

RNDr. Libor Kubica, školní inspektor

RNDr. Libor Kubica v.r.

Mgr. Ivo Vondra, školní inspektor

Mgr. Ivo Vondra v.r.

Ing. Alena Ledabylová, kontrolní pracovnice

Ing. Alena Ledabylová v.r.

**Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Ve Vítkově dne 16. 10. 2012

*(razítko)*

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Blanka Váňová, ředitelka školy

Mgr. Blanka Váňová v.r.

**Připomínky ředitelky školy**

Datum: 31. 10. 2012

Připomínky nebyly podány.