



**Česká školní inspekce
Olomoucký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIM-1154/11-M

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Základní škola Věrovany, okres Olomouc, příspěvková organizace
Sídlo:	783 75 Věrovany 102
IČ:	70 985 553
Identifikátor:	600 140 342
Právní forma:	Příspěvková organizace
Zastoupená:	Mgr. Ivanou Trochovou, ředitelkou školy
Zřizovatel:	Obec Věrovany, Rakodavy 325, 783 75 Věrovany
Místo inspekční činnosti:	Základní škola Věrovany
Termín inspekční činnosti:	8. – 9. listopad 2011

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona; zjišťování a hodnocení naplňování školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a příslušným rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Aktuální stav školy

Základní škola Věrovany, okres Olomouc, příspěvková organizace (dále jen škola) je právnickou osobou, která vykonává činnost základní školy (ZŠ) a školní družiny (ŠD). Údaje zapsané ve zřizovací listině byly v souladu s údaji v rozhodnutí o zápisu školy do školského rejstříku i se skutečností. Stravování žáků je zajištěno v Mateřské škole Věrovany.

Škola poskytuje vzdělávání žákům 1. – 4. ročníku, v povinné školní docházce zpravidla pokračují ve spádové škole v Dubu nad Moravou. Od školního roku 2010/2011 probíhá výuka ve všech ročnících podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (ŠVP ZV) s důrazem na zvládnutí základního učiva a celkový rozvoj osobnosti žáka v příznivém školním klimatu. Od 3. ročníku je vyučován anglický jazyk, personální složení sboru umožňuje výuku i jiného cizího jazyka.

Od poslední inspekce (3. – 5. 11. 2009) nedošlo v oblasti organizace vzdělávání, prostorového a personálního zajištění výuky k zásadním změnám. Škola je dlouhodobě

organizována jako dvojtřídní, aktuálně jsou v jedné třídě vyučováni žáci 1. a 2. ročníku, ve druhé třídě žáci 3. a 4. ročníku. Výrazným pozitivem je skutečnost, že v posledních letech s výjimkou školního roku 2010/2011 byl zaznamenán trvalý nárůst počtu žáků. V tomto školním roce je zapsáno ke školní docházce 37 žáků, což je nejvíc za posledních 5 let. Kapacita školy (50 žáků) je využita ze 74 %. K dispozici je 1 oddělení ŠD s kapacitou 20 žáků, ke dni inspekce bylo zapsáno 16 žáků.

V budově školy byla v minulých letech provedena rekonstrukce osvětlení, do učeben pořízeny nové výškově stavitelné lavice, které plně vyhovují potřebám a fyzickým dispozicím žáků. Průběžně probíhá inovace fondu učebnic a učebních pomůcek. Podprůměrný stav z hlediska psychohygienických podmínek (stav podlahy, chybějící koberec), materiální obnovy žákovského a školního nábytku i vybavení pro činnost žáků (např. hry, stavebnice) je ve školní družině.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP ZV

Škola systematicky sleduje a hodnotí výsledky vzdělávání a míru úspěšnosti žáků. K jejich zjišťování využívá standardní hodnotící nástroje (prověrky, testy, průběžné hodnocení atd.). Pro orientační porovnání žákovských dovedností s celorepublikovou úrovní škola využila pro 3. a 4. ročník matematické komerční testy, ve kterých žáci školy dosáhli průměrných výsledků. Pedagogická rada na svých jednáních hodnotí a specifikuje opatření k individuální podpoře při výskytu vzdělávacích problémů žáků, čímž včas eliminuje jejich neúspěšnost. Aktuálně věnuje stálou pozornost i žákyni s tělesným postižením a ve spolupráci s příslušným školským poradenským zařízením stanovuje postupy podporující vzdělávání s asistencí pedagoga dle nezbytných potřeb žákyně. Škola sleduje rovněž míru úspěšnosti žáků, kteří pokračují v základním vzdělávání ve spádové škole. Ve sledovaném období (od minulé inspekce v listopadu 2009) většina žáků prospívala s vyznamenáním, nebyli evidováni žádní neprospívající a nedošlo ke snížení známky z chování. O účelném nastavení preventivní strategie v oblasti sociálně patologických jevů vypovídá skutečnost, že škola neřešila žádné přestupky žáků proti pravidlům stanoveným školním řádem a z výchovných opatření využila pouze pochvalu. Většinu úspěšných aktivit žáků škola prezentuje zejména při veřejných akcích v obci i v mikroregionu (vystoupení, výstavy žákovských prací, soutěže v aerobiku, lehkooatletická olympiáda aj.) a pravidelně v obecním zpravodaji. Souhrnné hodnocení výsledků vzdělávání je prezentováno ve výročních zprávách o činnosti školy a ve vlastním hodnocení školy.

V průběhu inspekce probíhala hospitační činnost zaměřená na hodnocení kvality a efektivity výuky, dosahovaných výsledků vzdělávání vzhledem ke stanoveným výstupům v ŠVP ZV, rozvoj klíčových kompetencí v oblasti přírodovědné gramotnosti. Hospitace proběhly v předmětech prvouka a vlastivěda.

Výuka se vyznačovala účinnou a přirozenou motivací, střídavě byly využívány osvědčené metody a formy práce ve třídách se spojenými ročníky i moderní pedagogické postupy. K vyšší efektivitě výuky přispělo uplatňování činnostního učení, aktivizujících metod a účelná změna organizace. Aplikace kooperativní výuky přispěla k utváření sociálních a personálních vztahů ve třídě. Zájem a snahu žáků podporovala možnost uplatnit vlastní poznatky a zkušenosti, využití názorných učebních pomůcek, regionálních obrazových a literárních materiálů i výpočetní techniky. Důraz byl vhodným způsobem kladen na rozvoj slovní zásoby, samostatné vyvozování poznatků žáky a uplatňování mezipředmětových vztahů. Společným rysem hospitovaných hodin byla znalost

a respektování předem dohodnutých pravidel, přátelská atmosféra a tvůrčí klima. Pracovní tempo, obsah i rozsah učiva umožňovaly zapojení všech žáků, včetně integrované žákyně s podporou asistentky pedagoga. Průběžné hodnocení mělo motivační charakter, poskytovalo žákům i vyučujícím potřebnou zpětnou vazbu o míře zvládnutí učiva. Směřovalo k posouzení bezprostředního výkonu žáků, oceňovalo zejména jejich individuální pokrok, podporovalo jejich aktivitu a sebevědomí. Závěrečné hodnocení (učitelkou, žáky), resp. sebehodnocení žáků, bylo uplatňováno nepravdělně. V průběhu sledované výuky dosahovali žáci standardních výkonů, které korespondovaly s výstupy deklarovanými v ŠVP ZV.

Hodnocení předpokladů ke vzdělávání v ZŠ podle požadavků školského zákona

Při přijímání k základnímu vzdělávání škola postupovala v souladu s platným právním předpisem. O konání zápisu do prvního ročníku základního vzdělávání a o vzdělávací nabídku pro školní rok 2011/2012 byli zákonní zástupci včas informováni způsobem v místě obvyklým. V případech přijetí k základnímu vzdělávání vydala ředitelka školy příslušná rozhodnutí na základě žádosti zákonných zástupců.

Vzdělávání žáků probíhá podle ŠVP ZV, dílčí formální i obsahové nedostatky byly již odstraněny v průběhu minulé inspekce. Poslední aktualizace k datu 1. 9. 2010 v souvislosti s úpravou učebního plánu byla provedena v souladu Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (RVP ZV). Disponibilní časová dotace je vhodně využita k posílení výuky povinných předmětů český jazyk, matematika a prvouka. Vzdělávací program škola doplňuje nabídkou zájmových útvarů (pohybové hry, kroužky taneční a výtvarný), aktivitami ve spolupráci s místními sdruženími a s policií zejména v rámci prevence sociálně patologických jevů a dopravní výchovy. Kvalitu vzdělávání zvyšují také krátkodobé školní projekty, vycházky, besedy, návštěvy kulturních akcí, činnost zájmových kroužků (pohybové hry, taneční, výtvarný, náboženství) apod. Organizace vzdělávání (počty vyučovacích hodin v jednom sledu, délka vyučovacích hodin a přestávek) koresponduje s příslušnou právní normou, skladba rozvrhu hodin respektuje obecné didaktické a psychohygienické zásady. V průběhu inspekčních hospitací bylo zjištěno naplňování vzdělávacích záměrů deklarovaných v ŠVP ZV.

Ředitelka splňuje pro výkon funkce potřebné kvalifikační předpoklady. Organizační struktura odpovídá velikosti školy. Efektivitu řízení zvyšují účelné dlouhodobé i krátkodobé plánování činnosti, informační systém, vzájemná komunikace a zejména příznivé pracovní klima. Pedagogická rada plní funkci metodického i poradního orgánu, projednává a přijímá opatření k eliminaci problémů zejména v oblasti výchovně vzdělávacího procesu. Škola vede zákonem stanovenou dokumentaci, dílčí formální či obsahové nedostatky (školní řád, výroční zpráva o činnosti školy, dokumentace třídního učitele, rozvrh hodin) byly odstraňovány v průběhu inspekce. Ve spolupráci s partnery nedošlo k zásadním změnám. Standardním způsobem probíhá komunikace se zákonnými zástupci žáků, škola úzce spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními, mateřskou školou a obcí v zájmu zkvalitňování podmínek pro vzdělávání i samotné žáky. Spolupráce se školskou radou je v současné době ovlivněna přípravou volby nových členů.

Složení pedagogického sboru se od minulé inspekce nezměnilo. Vzdělávání zabezpečují dvě odborně kvalifikované učitelky, zbývající část výuky (5 hodin předmětů s výchovným

zaměřením) ve třídě I. (1. a 2. ročník) vyučuje vychovatelka školní družiny, která však pro výuku na 1. stupni ZŠ nemá dle platného zákona potřebnou kvalifikaci. Vedení školy podporuje další vzdělávání vyučujících k prohloubení odborné kvalifikace (nové poznatky z pedagogiky a didaktiky, činnostní učení aj.) dle konkrétních potřeb školy, což se pozitivně odrazilo v úrovni průběhu vzdělávání. V době konání inspekce byla asistentka pedagoga zařazena do kurzu k získání potřebných kvalifikačních předpokladů (ukončení v prosinci 2011).

K zabezpečení výchovně vzdělávacích cílů má škola vhodné finanční předpoklady. Zřizovatel nadprůměrně podporuje činnost školy - finančně zabezpečuje její provoz, pravidelnými příspěvky žákům na začátku školního roku zvyšuje zájem rodičů o tuto školu, umožňuje pořízení učebních pomůcek, školních potřeb, finančně dotuje např. plavání žáků i mimořádné školní akce. Dotace ze státního rozpočtu umožňuje realizaci ŠVP ZV, obnovu učebnic, učebních pomůcek i hmotnou stimulaci zaměstnanců školy. Jinými zdroji příjmu (sponzoři, příspěvky za školní družinu, činnost zájmových kroužků) škola nedisponuje, doplňkovou činnost neprovozuje. Projekt EU peníze školám, který by výrazně vylepšil rozpočet školy, je teprve v přípravné fázi. Čerpání rozpočtu je průběžně sledováno a vyhodnocováno, např. ve výročních zprávách o hospodaření za dané období.

Standardní prostorové a materiálně-technické zázemí umožňuje naplňování vzdělávacích záměrů stanovených ŠVP ZV. Dvě prostorné kmenové učebny jsou účelně a esteticky upravené, zařízené vhodným žákovským nábytkem. Další učebna, využívaná k jiným účelům (např. výuka náboženství, cvičebna) není vhodná vzhledem k rozmístění nábytku ke sportovním a pohybovým aktivitám. Pro výuku tělesné výchovy má škola k dispozici tělocvičnu nebo hřiště TJ Sokol. Zahrada v areálu školy je účelně využívána školní družinou nebo v rámci pracovních činností. Stav a množství učebních pomůcek je dostačující k plnění vzdělávacích cílů, nové se pořizují dle situace a v závislosti na finančních podmínkách. Vybavení počítači z hlediska doby jejich pořízení, počtu i softwaru je téměř nevyhovující, zlepšení po všech stránkách vyžaduje i zázemí pro činnost školní družiny (viz úvodní kapitola). Vizuální prohlídkou školních prostor nebyly zjištěny zjevné závady ohrožující bezpečnost nebo zdraví žáků. Škola vytváří vhodné podmínky pro jejich bezpečnost, optimální fyzický i psychický vývoj. Pravidla bezpečnosti a ochrany zdraví žáků (BOZ) jsou uvedena v řadě interních dokumentů včetně školního řádu, s jejichž obsahem byli žáci prokazatelně seznámeni. Preventivní aktivity včetně organizace vzdělávání (zajištění dohledu nad žáky) jsou účinné, školní úrazovost žáků je v posledních letech dle záznamů v knize úrazů spíše výjimečná.

Závěry, celkové hodnocení školy

- *Škola poskytuje žákům vzdělávání v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení.*
- *Při přijetí dětí k základnímu vzdělávání a při jejich vzdělávání škola respektuje zásady a cíle definované školským zákonem a zásady rovného přístupu. Rozsah školou realizovaných opatření souvisejících se vzděláváním integrované žákyně je na velmi dobré úrovni.*
- *Systém řízení školy je funkční, umožňuje plynulé a efektivní fungování subjektu. Dílčí formální nebo obsahové nedostatky byly zjištěny ve vedení dokumentace, rezervy jsou v zapojení se školy do projektů financovaných z jiných zdrojů, např. z ESF.*

- *Vzdělávací činnost ZŠ probíhá podle platných vzdělávacích programů. ŠVP ZV je zpracován v souladu s RVP ZV. Učební plány jsou dodrženy, účelně a v souladu s prioritami ŠVP ZV je využita disponibilní časová dotace.*
- *Celkově příznivé personální a prostorové podmínky a standardní materiálně-technické zázemí školy umožňují realizaci ŠVP ZV. Nutná je inovace vybavení školní družiny (stavebnice, didaktický materiál, nábytek, podlahová krytina), zvýšení počtu i modernizace vybavení výpočetní techniky (dataprojektor, interaktivní tabule).*
- *Škola standardně zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví žáků a vytváří podnětné prostředí pro jejich zdravý fyzický, psychický i sociální vývoj. Pravidelnými aktivitami zabezpečuje účinnou prevenci rizikových jevů.*
- *Ve sledovaném období (rok 2010) škola účelně čerpala přidělené prostředky ze státního rozpočtu k realizaci vzdělávacích aktivit a školních vzdělávacích programů v souladu s účelem, na který byly přiděleny. Zřizovatel zajišťuje bezproblémový chod školy a finančními dotacemi umožňuje zlepšování podmínek vzdělávání.*
- *Ve výuce v ZŠ byly uplatňovány tradiční výukové postupy i činnostní učení opírající se o poznatky a zkušenosti žáků, kterým bylo umožněno v dostatečné míře získávat a osvojovat si potřebné znalosti, rozvíjet klíčové kompetence a funkční gramotnosti. Ve výuce byly zpravidla zohledňovány individuální dispozice žáků včetně žákyně se speciálními vzdělávacími potřebami. Využívané průběžné i závěrečné hodnocení mělo motivační charakter, systém sebehodnocení žáků se vytváří.*
- *Škola průběžně sleduje a zjišťuje úroveň výsledků vzdělávání s využitím vlastních i komerčních evaluačních nástrojů. Výsledky analyzuje a operativně přijímá opatření k eliminaci nedostatků. V průběhu inspekce byla zaznamenána přiměřená úroveň osvojení předpokládaných výstupů vymezených RVP ZV, žádný žák nemá problémy se zvládnutím základního učiva. V hodnocení výsledků vzdělávání škola vykazuje pouze úspěšnost žáků, ve sledovaném období nebyly řešeny problémy v chování žáků.*

Přílohy inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

Poučení

Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.m@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Olomouckém inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Vít Široký, školní inspektor

Vít Široký v. r.

Mgr. Danuše Zálešáková, školní inspektorka

Danuše Zálešáková v. r.

V Přerově dne 22. listopadu 2011

(razítko)

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Ve Věrovanech dne 5. 12. 2011

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Podpis

Mgr. Ivana Trochová, ředitelka školy

Ivana Trochová v. r.

Připomínky ředitelky školy

Připomínky nebyly podány.