



Česká školní inspekce
Pardubický inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIE-1199/14-E

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	II. Mateřská škola Pomezí 102 okres Svitavy
Sídlo	569 71 Pomezí 102
E-mail právnické osoby	2.ms.pomezí@quick.cz
IČ	70 985 782
Identifikátor	600 100 031
Právní forma	příspěvková organizace
Zastoupená	Ludmilou Švandovou, ředitelkou
Zřizovatel	obec Pomezí
Místo inspekční činnosti	569 71 Pomezí 102
Termín inspekční činnosti	3. až 5. 11. 2014

Inspekční činnost byla ve II. Mateřské škole Pomezí 102 okres Svitavy (dále „škola“) zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného školou vykonávané podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, včetně zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále ŠVP PV) a jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (dále RVP PV).

Charakteristika

Škola vykonává činnost mateřské školy s celodenním provozem (6:30–16:00 hodin). Stravování dětí a zaměstnanců je smluvně zajištěno se *Školní jídelnou Pomezí 283, okres Svitavy*. Škola je jednotřídní s kapacitou 30 míst. Na základě výjimky z počtu dětí ve třídě je v letošním školním roce zapsáno 28 dětí. Úplata za předškolní vzdělávání není stanovena.

Pro letošní školní rok zájem rodičů nepřevyšoval nabídku, škola mohla přijmout všechny přihlášené děti. Z celkového počtu je 8 dětí v posledním roce před vstupem do základní školy, jedno z nich s odkladem povinné školní docházky. K začátku školního roku byly ve škole čtyři děti mladší tří let.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Předškolní vzdělávání probíhá podle ŠVP PV *Strom života a poznání*, k jehož naplňování má škola dostatečné prostory i adekvátní prostorové uspořádání, které vyhovuje skupinovým i individuálním činnostem. Děti mají volný přístup k hračkám i k různým pomůckám, jež jsou k dispozici v dostatečném množství a jsou průběžně obměňovány a doplňovány. K výraznému posunu od poslední inspekční činnosti došlo v upravenosti a čistotě prostředí. Na výzdobě interiéru se svými výtvy podílejí i samy děti.

V oblasti materiálního zabezpečení je zřejmá aktivní spolupráce se zřizovatelem. Podmínky se stále zlepšují. Byla zateplena celá budova, došlo k výměně oken a dveří. Ve třídě je položen koberec, průběžně je obměňován starý nábytek za nový. Dochází i k vylepšení prostředí školní zahrady, kam byla naistalována pružinová houpačka a skluzavka, zrenovován byl zahradní domek. Během inspekční činnosti byl zjištěn rizikový stav pískoviště (ztrouchnivělé a rozpadlé dřevěné obložení) a operativně bylo zajištěno jeho znepřístupnění. Na základě finanční kalkulace škola již naplánovala opravu.

Ve škole dlouhodobě pracují na plný úvazek dvě kvalifikované pedagogické pracovnice. Ředitelka, která splňuje předpoklady pro výkon funkce, řídí školu již 12 rokem. Nebyla jmenována v souladu s ustanovením školského zákona na základě konkurzního řízení. Na tuto skutečnost byl již zřizovatel upozorněn při minulé inspekční činnosti. V oblasti řízení jsou zřejmé nedostatky. Není vykonávána kontrolní, hospitační ani evaluační činnost, což se negativně projevuje zejména v pedagogickém procesu. V některých oblastech má škola definované vize, které však nejsou vždy zohledňovány a naplňovány. Úspěšně se je daří realizovat v materiální oblasti. Z dokumentace školy vyplývá, že dalšímu vzdělávání se pedagogické pracovnice věnují sporadicky. Jeho další plánování je nastaveno velmi formálně, neodráží se v něm potřeby školy. Již při minulé inspekční činnosti byla tato oblast hodnocena jako riziková a tento stav nadále přetrvává.

Pro naplňování ŠVP PV má škola velmi dobré materiální podmínky. Vzhledem k nesystémovému způsobu řízení dochází ke stagnaci školy. Ze strany vedení neprobíhají kontrolní a hodnotící mechanismy, a proto chybí funkční systém přijímání opatření pro zlepšení a inovaci vzdělávání.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Nové zpracování ŠVP PV vhodně využívá umístění školy v blízkosti přírody, vzdělávací obsah směřuje k environmentální výchově a poznávání života na venkově. Integrované bloky respektují oblasti stanovené v RVP PV, vzdělávací nabídka je však velmi obecná a zaměřená na řízené činnosti. Chybí její další rozpracování, což se promítá do širě a pestrosti aktivit nabízených dětem k uspokojení jejich herních i vzdělávacích potřeb. Toto zjištění přetrvává od minulé inspekční činnosti.

Vzdělávání provázel vstřícný a podporující pedagogický styl postavený na partnerské komunikaci a kladném přijetí. Rozvoji prosociálních dovedností dětí, vzájemně

ohleduplnosti a pomoci napomáhal přirozený příklad všech dospělých. Spontánní činnosti si děti volily podle svého zájmu, dařilo se jim rozvíjet společné hry a spolupracovat při nich. Využívaly různé technické hračky a stavebnice ke konstruktivním, manipulativním a logickým hrám. Pro jejich realizaci měly dostatek času, pevná organizace dopoledního vzdělávacího bloku ale méně počítala s prostorem potřebným pro dokončení a opakování aktivit. Upřednostněné frontální formy nebyly přizpůsobeny smíšené věkové skupině, chyběla diferenciací činností podle individuálních potřeb dětí i dostatečně účinná motivace. Vhodně zařazené pohybové aktivity naopak výrazně přispívaly ke spokojenosti dětí a zvyšovaly jejich zájem.

Podpoře zdraví a rozvoji tělesné zdatnosti dětí škole napomáhá její umístění, vhodně vybavená školní zahrada i hřiště základní školy. Pravidelně do svého programu zařazuje delší vycházky, jejichž prostřednictvím plní i cíle z oblasti přírodovědy. Také prostory třídy umožňují dostatečné pohybové vyžití dětí a jsou pravidelně využívány ke zdravotně preventivním aktivitám i náročnějším formám tělesných cvičení. Pro zájemce je organizován předplavecký výcvik. Vytvoření návyku doplňování tekutin je vhodně podpořeno výběrem nápojů od ranních hodin.

Uplatněný pedagogický styl a podpora zdraví dosahují velmi dobré úrovně. Chybějící vzdělávací nabídka a pevná organizace dopoledního vzdělávacího bloku nepřispívají k naplňování všech stanovených záměrů ŠVP PV.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Vzájemné návštěvy a úzký kontakt se základní školou, která sídlí ve společném areálu, umožňují získávání informací o výsledcích dětí i jejich postupnou adaptaci na nové prostředí. Vlastní hodnotící nástroje škola využívá jen dílčím způsobem. Přestože portfolia dětí obsahují výtvarné a grafomotorické práce, neúplně vedené záznamy o jejich pokrocích nemají dostatečnou vypovídající hodnotu a neslouží k přípravě individuálně zacílené vzdělávací nabídky. Diagnostické aktivity nesměřují ani ke zjištění stavu výslovnosti dětí, chybí i spolupráce s odborníky. Jejich návštěvu škola rodičům doporučuje pouze na základě svých obecných závěrů. K postupnému zlepšování řečových dovedností dětí není také do vzdělávací nabídky pravidelně zařazována primární logopedická prevence.

Pozornost škola věnuje rozvoji předmatematických dovedností. Děti znají barvy, orientují se v ploše, porovnávají a třídí předměty. Vedeny jsou ke správnému držení psacího náčiní, některé se již dokáží samostatně podepsat či si jiným způsobem označit své práce. Děti mají základní poznatky o přírodním prostředí, chápou souvislosti spojené s okolním světem. Méně samostatně však vyhledávají nové informace a využívají je při různých praktických činnostech. Mezi sebou i s dospělými komunikují bez zábran, k vyjádření svých názorů používají přiměřenou slovní zásobu. Rytmizují říkadla, dokáží si zapamatovat náročnější texty. Úroveň komunikačních dovedností však není dobrá.

Děti mají povědomí o významu péče o zdraví, dodržují pravidla k zajištění bezpečnosti. Zvládají pracovní úkony s pomůckami, nástroji a různorodým materiálem, samostatně zacházení s předměty denní potřeby. Při pohybových činnostech se s jistotou orientují v prostoru, provádějí jednoduché cviky podle vzoru nebo pokynů, dokáží je sladit s rytmem hudby. Respektují základní společenská pravidla, k dospělým jsou zdvořilé, umí pozdravit, požádat či poděkovat. K sobě navzájem se chovají přátelsky. Při stolování udržují čistotu, i mladší děti jsou vedeny k používání příboru. Samostatně využívají

nabídku nápojů, naopak při stravování je jejich rozhodování částečně omezeno pevnou organizací.

Spolupráce se zákonnými zástupci dětí je postavena na každodenním kontaktu a vzájemné informovanosti o dění ve škole. Rodiče se zapojují do přípravy a realizace společných akcí, vypomáhají s menšími opravami a přispívají drobnými věcnými dary. Zvou děti na návštěvy svých hospodářství, což podporuje plnění cílů v oblasti přírodovědy. Zapojení školy do života obce prostřednictvím kulturních a společenských akcí pořádaných společně se zřizovatelem a místními organizacemi (vítání občánků, besedy se seniory atd.), napomáhá k upevnění sounáležitosti dětí s rodným místem a přibližuje jim tradice a umění.

Znalosti a dovednosti dětí potřebné pro přechod na vyšší stupeň vzdělávání jsou průměrné. Hodnotící a diagnostické procesy škola využívá ke zvyšování kvality výsledků vzdělávání jen minimálně.

Závěry

- a) Silné stránky:
- Vstřícný pedagogický styl a celkově příznivá atmosféra ve škole,
 - výrazný posun ve zkvalitnění materiálních podmínek pro vzdělávání.
- b) Slabé stránky:
- Nekoncepční styl řízení školy a nedostatečná aktivita pedagogů při jejich dalším sebevzdělávání,
 - nízký důraz na hodnotící procesy a využití zjištěných informací ke zvyšování kvality průběhu a výsledků vzdělávání,
 - přetrvávající uplatňování klasických pedagogických přístupů spojené s pevnou organizací, chudou vzdělávací nabídkou a absencí diferenciací činností,
 - chybějící podpora rozvoje komunikačních dovedností dětí.
- c) Ke zlepšení současného stavu a pro další rozvoj školy by bylo vhodné:
- Nastavit a realizovat kontrolní, hospitační a evaluační činnosti tak, aby napomáhaly postupnému zvyšování kvality vzdělávacího procesu,
 - uplatňovat pedagogické přístupy spojené s diferencovanou a pestrou vzdělávací nabídkou, přizpůsobit organizaci vzdělávání potřebám dětí,
 - pravidelně zařazovat primární logopedickou prevenci, zajistit individuální péči o děti s vadami výslovnosti navázáním spolupráce s logopedem,
 - rozvíjet profesní kompetence pedagogů formou dalšího vzdělávání, odbornou diskusí i studiem literatury.
- d) Od minulé inspekční návštěvy došlo ke zlepšení materiálních podmínek. Opětovně však nejsou přijímána opatření v oblasti řízení školy a inovace vzdělávacího procesu.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina mateřské školy s účinností od 13. 5. 2010 včetně dodatku č. 1 s účinností od 14. 2. 2011
2. Protokol o provedení změny v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 27. 3. 2003 čj. KrÚ 7817/2002 OŠMS
3. Jmenování do funkce zastupující ředitelky mateřské školy s účinností od 1. 12. 2002
4. Výjimka z nejvyššího počtu dětí ve třídě ze dne 28. 8. 2014
5. Školní matrika - školní rok 2014/2015
6. Rozhodnutí o přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání - školní rok 2014/2015
7. Hodnocení individuálních výsledků vzdělávání (diagnostické záznamy, portfolia dětí) - školní rok 2014/2015
8. Třídní knihy - školní rok 2013/2014 a 2014/2015
9. Přehled docházky - školní rok 2013/2014 a 2014/2015
10. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání *Strom života a poznání* platný od 1. 9. 2013
11. Školní řád s účinností od 1. 9. 2007
12. Provozní řád s účinností od 1. 9. 2013
13. Kniha úrazů vedená od 1. 1. 2001
14. Doklady o dosaženém vzdělání a dalším vzdělávání pedagogických pracovníků
15. Rozpis přímé pedagogické činnosti - školní rok 2014/2015
16. Záznamy jednání z pedagogické rady - školní rok 2013/2014, 2014/2015

Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Rožkova 2432, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.e@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Pardubickém inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Titul, jméno, příjmení, funkce

Bc. Milena Pokorná, školní inspektorka

Bc. Milena Pokorná, v.r.

Mgr. Ivana Bečková, školní inspektorka

Mgr. Ivana Bečková, v.r.

V Pardubicích dne 16. 11. 2014

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Ludmila Švandová, ředitelka školy

Ludmila Švandová, v.r.

V Pomezí dne 25. 11. 2014