



**Česká školní inspekce  
Olomoucký inspektorát**

---

# INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-470/07-13

**Název školy:** Střední škola technická a obchodní, Olomouc, Kosinova 4  
**Adresa:** Kosinova 4, 772 00 Olomouc  
**Identifikátor:** 600 017 133  
**IČ:** 14 451 085  
**Místo inspekce:** Střední škola technická a obchodní, Olomouc, Kosinova 4  
**Termín inspekce:** 22. – 23. listopad 2007

## **Předmět inspekční činnosti:**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného školou SOU technické a obchodní, Kosinova 4 podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona.

Cíle inspekční činnosti

- Hodnocení úrovně řízení pedagogických procesů vzhledem k účinnosti podpory rozvoje osobnosti žáka a dosahování cílů vzdělávání.
- Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou ve školním roce 2007/2008 v předmětu matematika.

## **Inspekční zjištění:**

### **I. Základní údaje.**

Střední škola technická a obchodní, Olomouc, Kosinova 4 (dále jen škola) je příspěvkovou organizací. Zřizovatelem školy je Olomoucký kraj (Jeremenkova 40a, 779 11 Olomouc).

Kontrolovaná právnická osoba vykonává činnost těchto škol a školských zařízení:

- střední škola na pracovištích Kosinova 4, 772 00 Olomouc a U podjezdu 11, 772 00 Olomouc
- domova mládeže na pracovišti 17. listopadu 6/A, 772 00 Olomouc
- školní jídelna – výdejna na pracovišti U podjezdu 11, 772 00 Olomouc

Škola realizuje vzdělávání v těchto studijních a učebních oborech:

- 23-44-L/001 Mechanik strojů a zařízení
- 26-42-L/001 Mechanik silnoproudých zařízení
- 26-43-L/001 Mechanik-elektronik
- 66-41-L/008 Obchodník, obchodnice
- 23-43-L/506 Provozní technika

- 26-41-L/ 501 Elektrotechnika
- 64-41-L/524 Podnikání
- 23-66-H/001 Mechanik opravář
- 26-51-H/003 Elektrikář – silnoproud
- 66-51-H/017 Prodavač – průmyslové zboží

Škola má 21 tříd, ve kterých je vyučováno celkem 668 žáků, domov mládeže, ve kterém je ubytováno 52 žáků a školní jídelnu - výdejnu, ve které se stravuje 35 strážníků.

Cílová kapacita školy je využita na 72 %, cílová kapacita domova mládeže na 100 % a cílová kapacita školní jídelny je využita na 39 % .

Personální situace v posledních třech letech je stabilizovaná. V současné době působí ve škole 58 učitelů, z toho 86 % s odbornou kvalifikací pro výuku na daném typu školy.

Materiální zázemí a prostorové podmínky jsou vzhledem k počtu žáků ve škole a jednotlivých třídách standardní, postupně dochází ke zlepšování.

## II. Hodnocení úrovně řízení pedagogických procesů

### Strategie a plánování

***Plánování školy ve vztahu k podpoře rozvoje osobnosti žáka je standardní.***

Odůvodnění:

- Koncepční záměry školy reflektují kurikulární reformu, vycházejí z dlouhodobých záměrů vzdělávání.
- Uplatňované dlouhodobé i krátkodobé plánování vychází z analýzy práce školy, je prováděno vzhledem k cílům vzdělávání i k dalšímu rozvoji školy.
- Konceptci rozvoje školy a její realizaci v oblasti materiálně-technického zabezpečení projednává a zajišťuje ředitel ve spolupráci se zřizovatelem.

### Ředitel školy a řízení pedagogického procesu

***Ředitel školy splňuje předpoklady pro výkon funkce a naplňuje odpovědnost za vzdělávání a chod školy v souladu se zákonnými požadavky. Řízení školy je na standardní úrovni.***

Odůvodnění:

- Ředitel splňuje kvalifikační předpoklady pro výkon funkce, ve funkci je druhým rokem. Průběžně se vzdělává v oblasti řízení, což vytváří předpoklad pro zdokonalování řídicí práce školy.
- Ředitel kompetentně rozhoduje v záležitostech týkajících se poskytování vzdělávání a školských služeb.
- Ředitel stanovil účelně organizaci a podmínky provozu školy, tím naplňuje odpovědnost za chod školy a zajišťuje příznivé podmínky pro osobnostní rozvoj žáků. Ředitel rozhoduje v oblasti státní správy v rozsahu svých pravomocí.

### Dopad VH školy a vnitřního kontrolního systému

***Škola vytváří vlastní systém hodnocení vzhledem ke stanoveným cílům vzdělávání a vzhledem k účinnosti podpory rozvoje osobnosti žáka. Tím získává reálné zpětnovazebné informace k nastavení kvalitativních změn rozvoje školy.***

Odůvodnění:

- Škola provádí vlastní hodnocení s uplatněním prvků analýzy SWOT, zaměřuje se na vyhodnocování jednotlivých oblastí fungování školy.
- Závěrů vlastního hodnocení škola využívá k cílenému zlepšování kvality vzdělávání, zejména v oblasti podmínek a vzdělávání. Tím pozitivně ovlivňuje podmínky pro cílený osobnostní rozvoj žáků.
- Škola přijímá účinná opatření ze závěrů vlastního hodnocení z oblasti vzdělávání i chodu školy v rámci pedagogických a provozních porad.

### **III. Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou ve školním roce 2007/2008 v předmětu matematika**

#### Personální podmínky

***Personální podmínky pro výuku matematiky jsou velmi dobré. Nastavený systém dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků podporuje pozitivní změny ve vzdělávání.***

Odůvodnění:

- Výuku matematiky zajišťuje deset pedagogických pracovníků, z nichž devět splňuje odbornou kvalifikaci. Nekvalifikovaný učitel si vzdělání doplňuje.
- Škola zpracovala plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků v souladu s aktuálními potřebami, včetně zkvalitnění výuky matematiky.
- V souladu s dlouhodobým záměrem kraje škola podporuje další vzdělávání pedagogických pracovníků, zvyšování jejich profesionality, a tím zlepšuje podmínky pro zavádění změn ve vzdělávání.

#### Podmínky výuky a jejich využití

***Materiální podmínky školy pro výuku předmětu matematika jsou na průměrné úrovni, jejich využívání výrazným způsobem vzdělávání žáků v předmětu matematika neovlivňuje.***

Odůvodnění:

- Výuka sledovaných hodin matematiky probíhala v kmenových standardně vybavených učebnách, odbornou učebnu pro výuku matematiky škola nemá.
- Používání učebnic při výuce bylo účelné, žáci měli možnost pracovat samostatně a tempem, které odpovídalo jejich schopnostem a matematickým dovednostem.
- Učební pomůcky ve sledovaných hodinách byly využívány minimálně. Kromě vlastních kalkulačků, které žáci využívali k usnadnění výpočtů a určování hodnot goniometrických funkcí, bylo v jedné vyučovací hodině vhodně uplatněno využití názorné pomůcky k procvičování užívání správné terminologie.

### Hodnocení žáků

***Ve výuce jsou dodržována pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků. Hodnocení je podkladem pro opatření přijímaná ke zkvalitnění vzdělávání ve výuce matematiky.***

Odůvodnění:

- Pravidla pro hodnocení vzdělávání žáků včetně způsobů získávání podkladů pro klasifikaci i pro celkové hodnocení má škola uvedena v klasifikačním řádu.
- Jako podklad pro hodnocení v převážné míře slouží kontrolní a čtvrtletní písemné práce s rozбором správného řešení, forma ústního zkoušení byla použita minimálně.
- Hodnocení ve sledovaných hodinách matematiky bylo odůvodněné, u většiny žáků plnilo motivační funkci, částečně působilo proti pasivitě některých žáků.
- Hodnocení a studijní výsledky žáků jsou významným podkladem pro opatření přijímaná předmětovou komisí a vedením školy.

### Úspěšnost žáků ve vzdělávacím procesu

***Škola sleduje a vyhodnocuje míru úspěšnosti žáků v předmětu matematika v průběhu celého vzdělávacího cyklu, analyzuje výsledky vzdělávání a má stanovenou strategii na podporu úspěšnosti žáků.***

Odůvodnění:

- Podstatná část evaluační zprávy předmětové komise M-F-CH je zaměřena na vyhodnocování úspěšnosti žáků v předmětu matematika, analýzu příčin selhávání žáků ve vzdělávání, na uplatňování metod a postupů k podnícení motivace a zájmu žáků o matematiku.
- Pro ověření úrovně a kvality ve vzdělávání využívá škola evaluačních srovnávacích testů. Výsledky škola analyzuje a přijímá příslušná opatření.
- V souhrnných výsledcích úspěšnosti v porovnání s výsledky škol stejného typu v projektu Maturita nanečisto 2005 a 2006 se škola v matematice umístila v první třetině zúčastněných škol.

## Závěrečné hodnocení:

*Strategie a plánování jsou ve škole velmi dobře nastaveny. Vychází z obecných cílů vzdělávání a z vlastního hodnocení školy. Ředitel kompetentně vede školu k realizaci změn vzhledem ke kurikulární reformě jak v oblasti dalšího vzdělávání, tak inovaci učebních dokumentů i získávání relevantních podkladů pro hodnocení školy.*

*Podmínky pro výuku matematiky jsou průměrné. Lepší situace je v personální oblasti, materiální zázemí se postupně zlepšuje. Výuka probíhala za standardních podmínek, žáci pracovali tak, jak to odpovídalo jejich schopnostem a matematickým dovednostem, při výuce byly zpravidla uplatňovány metody a formy práce podporující rozvoj žákovských kompetencí.*

*Výsledky žáků škola sleduje, pracuje s nimi a přijímá odpovídající opatření ke zlepšení.*

### Hodnotící stupnice

Podprůměr	Průměr	Nadprůměr
Při poskytování vzdělávání/školské služby není postupováno v souladu s právními předpisy, schválenými učebními dokumenty. Rizika jsou velká, pro nápravu jsou nutné zásadní změny	Při poskytování vzdělávání/školské služby je postupováno v souladu s právními předpisy, schválenými učebními dokumenty. Rizika jsou ojedinělá, lze je překonat	Poskytování vzdělávání/školské služby je v souladu s právními předpisy, schválenými učebními dokumenty a je na úrovni, která nevyžaduje zásadní změny. Slouží jako příklad dobré praxe.

## **Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opírá:**

1. Úplné znění zřizovací listiny čj. 933/2001 ze dne 29. 6. 2001 příspěvkové organizace včetně dodatků 1-3
2. Dodatek ke zřizovací listině č. 4 ze dne 19. 6. 2003 čj. 9798/2003
3. Dodatek ke zřizovací listině č. 5 ze dne 24. 6. 2005 čj. KUOK/23243/05/OŠMT/572
4. Dodatek ke zřizovací listině č. 6 ze dne 12. 12. 2005 čj. KUOK/37453/05/OŠMT/572
5. Rozhodnutí MŠMT, čj. 27 585/2006-21, ze dne 30. 11. 2006 ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. 9. 2007
6. Výpis ze sítě škol a školských zařízení ze dne 30. 11. 2006
7. Jmenování do funkce ředitele školy ze dne 18. 6. 2006 čj. KUOK/94415/06/OŠMT-08/847
8. Učební dokumenty oboru 23-43-L/506 Provozní technika čj. 22-337/96-23 ze dne 25. 6. 1996 s platností od 1. 9. 1996
9. Učební dokumenty oboru 26-51-H/003 Elektrikář – silnoproud čj. 4 266/96-74 ze dne 20. 3. 1996 s platností od 1. 9. 1996
10. Učební dokumenty oboru 26-42-L/001 Mechanik silnoproudých zařízení čj. 10-544/99-23 ze dne 25. 1. 1999 s platností od 1. 9. 1999
11. Koncepce Střední školy technické a obchodní, Olomouc, Kosinova 4 z března 2006
12. Školní řád ze dne 3. 9. 2007
13. Klasifikační řád ze dne 3. 9. 2007
14. Dílenský řád ze dne 3. 9. 2007
15. Řád Domova mládeže ze dne 3. 9. 2007
16. Organizační řád ze dne 1. 9. 2007
17. Plán práce na školní rok 2007/2008 ze dne 3. 9. 2007
18. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2004/2005, 2005/2006 a 2006/2007
19. Plán DVPP 2006/2007, 2007/2008
20. Třídní knihy tříd EM1, EM4a, PD2 a D2
21. Školní matrika
22. Tématické plány učiva předmětu matematika
23. Plán práce výchovného poradce – školní rok 2007/2008
24. Minimální preventivní program – školní rok 2007/2008
25. Zápisy z předmětových komisí M-F-CH, Elektro a ČJ-D-ON
26. Autoevaluace ze dne 15. 10. 2007
27. Evaluace za předmětovou komisí M-F-Ch
28. Zápisy z pedagogických rad - školní rok 2006/2007 a 2007/2008
29. Zápisy z porad vedení - školní rok 2006/2007 a 2007/2008
30. Rozvrhy hodin (tříd, vyučujících) pro školní rok 2007/2008
31. Zásady vnitřní kontroly na SŠTO – září 2007-12-01
32. Plán kontrolní činnosti - školní rok 2007/2008
33. Hospitační záznamy vedení školy (školní rok 2006/2007 a 2007/2008)
34. Motivační program pro žáky ze dne 22. 4. 2007
35. Motivační program pro pedagogické pracovníky
36. Hodnocení žáků 1. ročníku ze dne 16. 10. 2007
37. Hodnocení školního roku 2006/2007 – praktické vyučování
38. Hodnocení školního roku 2006/2007 – předmětové komise M-F-CH, Elektro a ČJ-D-ON
39. Výsledky programu Maturita nanečisto – rok 2005, 2006 a 2007
40. Srovnávací testy – 2. ročníky – rok 2006
41. Filosofie školy pro oblast výchovy a regulativy z ní vycházející

42. Výkaz Škol (MŠMT) R 13 - 01 o ředitelství škol k 30. 9. 2005, 30. 9. 2006 a 30. 9. 2007  
43. Výkaz Škol (MŠMT) V 25 – 01 o středním odborném učilišti k 30. 9. 2005  
44. Výkaz Škol (MŠMT) S 8 - 01 o střední škole k 30. 9. 2006 a 30. 9. 2007  
45. Výkaz Škol (MŠMT) Z 17 – 01 o činnosti zařízení školního stravování k 31. 10 2007  
46. Výkaz Škol (MŠMT) Z 19 – 01 o školském ubytovacím zařízení k 31. 10. 2007

### Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Pavel Okleštěk

Okleštěk v.r.

Mgr. Pavel Vykoupil

Pavel Vykoupil v.r.

Šumperk 3. prosinec 2007

### Poučení:

*Dle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Lautnerova 1, 785 01 Šumperk.*

*Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.*

*Podle ustanovení § 175 odst. 4 zákona č. 561/2004 Sb. jsou osoby, u nichž byla provedena inspekční činnost, povinny přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných při inspekční činnosti bez zbytečného odkladu, nejpozději ve lhůtě stanovené Českou školní inspekci. Tuto lhůtu Česká školní inspekce stanoví po marném uplynutí 14denní lhůty k podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, popř. po jejich doručení.*

**Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Olomouc 7. prosinec 2007

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

RNDr. Petr Konečný

Petr Konečný v.r.

