



**Česká školní inspekce
Zlínský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIZ-504/12-Z

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Střední škola oděvní a služeb Vizovice
Sídlo:	Tyršova 874, 763 12 Vizovice
IČ:	00 837 237
Identifikátor:	600 014 487
Právní forma:	Příspěvková organizace
Zastoupená:	Mgr. Evou Šťastnou, ředitelkou školy
Zřizovatel:	Zlínský kraj
Místo inspekční činnosti:	Tyršova 874, 763 12 Vizovice
Termín inspekční činnosti:	16. – 18. květen 2012 a 21. květen 2012

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů (školský zákon), za období posledních tří školních let:

- zjišťování a hodnocení personálních a finančních podmínek a výsledků vzdělávání ve střední škole podle školních vzdělávacích programů (dále „ŠVP“),
- zjišťování a hodnocení materiálních podmínek a průběhu vzdělávání v teoretické výuce ve střední škole podle vybraných ŠVP,
- zjišťování a hodnocení naplnění vybraných ŠVP a jejich souladů s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy (dále „RVP“),
- hodnocení souladu učebních dokumentů s právními předpisy podle § 185 odst. 1 školského zákona.

Aktuální stav školy

Zřizovatelem právnické osoby Střední školy oděvní a služeb Vizovice je Zlínský kraj. Právnická osoba vykonává činnost střední školy, domova mládeže a školní jídelny. Pro výuku Střední škola oděvní a služeb Vizovice (dále „škola“) využívá 7 pracovišť, z toho 1 pracoviště pro realizaci teoretické výuky a 6 pracovišť pro praktické vyučování.

V letošním školním roce výuka probíhá celkem ve 2 oborech vzdělání realizovaných denní formou vzdělávání ukončených závěrečnou zkouškou:

69-51-H/01 Kadeřník a v dobíhajícím oboru vzdělání 34-56-H/001 Fotograf,

ve 4 oborech vzdělání realizovaných denní formou vzdělávání ukončených maturitní zkouškou:

69-41-L/01 Kosmetické služby, 34-56-L/01 Fotograf a v dobíhajících oborech vzdělání 31-43-M/001 Oděvnictví a 69-41-L/004 Kosmetička

a ve 2 oborech vzdělání ukončených maturitní zkouškou realizovaných v nástavbovém studiu 64-41-L/51 Podnikání a 64-41-L/524 Podnikání. Dále v oborech vzdělání 64-41-L/51 Podnikání a 64-41-L/524 Podnikání škola realizuje výuku také dálkovou formou vzdělávání a zkrácené studium pro získání středního vzdělání s výučním listem v oboru vzdělání 69-51-H/01 Kadeřník.

Nejvyšší povolený počet žáků ve škole je 656, v době inspekce se vzdělávalo celkem 537 žáků, naplněnost školy byla 81,9 %. Během sledovaného tříletého období měla naplněnost školy klesající tendenci. Žáky se speciálními vzdělávacími potřebami škola identifikovala a proces vzdělávání přizpůsobovala potřebám jedinců převážně s vývojovými poruchami učení, kteří byli integrováni v běžných třídách.

V době inspekce byla výuka ve škole zajištěna celkem 47 pedagogickými pracovníky, z toho 29 učitelé v teoretickém vyučování, 18 pedagogy v praktickém vyučování. Odborná kvalifikovanost vyučujících byla 87,2 %. Změny v pedagogickém sboru během sledovaného období byly způsobeny především snižujícím se počtem žáků a přirozenými odchody do starobního důchodu.

V materiálně technické oblasti během posledních tří let mezi významné investiční akce patřilo dokončení výstavby nové části domova mládeže s kapacitou 31 lůžek, zateplování obvodu a střechy školy, domova mládeže a tělocvičny, byla dokončena výměna oken v objektu školy a tělocvičny, celková výměna elektrorozvodů, rekonstrukce vodovodních rozvodů a stavební úpravy v domově mládeže.

Od března 2009 je škola certifikovaná mezinárodní organizací International Education Society se sídlem v Londýně, která posuzuje vzdělávací instituce a jejich studijní programy a uděluje jejich absolventům mezinárodně porovnatelné certifikáty o rozsahu a úrovni absolvovaného studia a od roku 2005 do října 2010 byla také držitelkou Zlatého diplomu, který jí byl udělen Asociací textilního, oděvního a kožedělného průmyslu se sídlem v Praze. Získané ocenění umožňovalo absolventům oděvních oborů vyučovaných ve škole přednostní uplatnění v oděvním průmyslu v naší republice a také ve všech zemích Evropské unie.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Nabídka vzdělávání školy, organizace a podmínky přijímacího řízení byly dostupné všem uchazečům s dostatečným časovým předstihem. Kritéria přijetí byla srozumitelně i přehledně formulována se zajištěním požadovaného přístupu k informacím, přijímání ke vzdělávání probíhalo v souladu s platnými právními předpisy. Uchazeči do oborů vzdělání poskytujících střední vzdělání s maturitní zkouškou dokládali úroveň svých znalostí výsledky testů SCIO, průměrným prospěchem ze všech předmětů a prospěchem v profilujících předmětech (matematika, český jazyk a cizí jazyk). Uchazeči do oborů vzdělání poskytujících střední vzdělání s výučním listem dokládali své znalosti průměrným prospěchem získaným v posledních dvou ročnících základního vzdělávání. Objektivní nastavení pravidel a jejich respektování vyloučilo možnost diskriminace, podmínky rovného přístupu při přijímání všech uchazečů byly dodržovány.

Vytvořením vhodných podmínek a organizováním adaptačních kurzů bylo předcházeno možným obtížím žáků souvisejících zejména s přechodem do středoškolského prostředí a s vytvářením struktury nového třídního kolektivu. Žákům přestupujícím z jiné školy pedagogové poskytovali odpovídající individuální podporu. Spolupráce pedagogických pracovníků všech předmětových komisí v součinnosti s výchovnou poradkyní umožnila průběžné sledování jednotlivých žáků se zhoršeným prospěchem, výsledky prospěchu byly průběžně využívány pro realizaci opatření směřujících jak k individuálnímu přístupu a podpoře žáků ze strany pedagogů, tak k odpovídající informovanosti zákonných zástupců nezletilých žáků a jejich následnému zapojení do vyhledávání přiměřeného řešení.

Žákům s vývojovými poruchami učení škola vytvářela odpovídající podporu s cílem minimalizovat vliv zdravotního postižení na průběh vzdělávání. Průběžným evidováním byly dostatečně zmapovány individuální potřeby žáků, které specificky omezovaly možnost přípravy na výuku, docházku do školy a tím i výsledky vzdělávání. Péči o žáky patřičně koordinovala výchovná poradkyně, která prezentovala konkrétní závěry a doporučení školských poradenských zařízení jednotlivým vyučujícím. Pedagogičtí pracovníci na základě přijatých doporučení zohledňovali individuální potřeby žáků. Škola rovněž vhodně zabezpečovala odpovídající organizaci výuky, obsah a rozsah vzdělávání prostřednictvím individuálních vzdělávacích plánů povolených žákům z jiných závažných důvodů.

Při realizaci vzdělávání škola vycházela ze ŠVP a z učebních dokumentů dobíhajících oborů vzdělání. Sledovaná výuka českého jazyka a literatury ve 2. a 3. ročníku oboru vzdělání Kadeřník, 2. ročníku oboru vzdělání Kosmetické služby a ve 3. ročníku oboru vzdělání Fotograf a chemie v 1. a 2. ročníku oboru vzdělání Kosmetické služby a ve 2. ročníku oboru vzdělání Kadeřník probíhala v kmenových učebnách v podnětné a klidné pracovní atmosféře s odpovídajícím materiálním zajištěním (použití slovníků, dataprojektoru, připravených textových ukázek, pracovních listů). Struktura vyučovacích hodin i použité výukové metody byly vyučujícími velmi dobře promyšleny a vhodně vycházely z obsahu učiva. Vyučující dokázaly žáky zaujmout a motivovat, uzpůsobit výuku jejich možnostem a objektivně zhodnotit jejich výkony. V českém jazyce a literatuře byli žáci velmi dobře vedeni k práci s textem, k porozumění obsahu textu a k otevřené komunikaci, v chemii zase k logickému přemýšlení a účelnému využití svých poznatků z praktického života.

Prevence sociálně patologických jevů podněcovala žáky ke zdravému životnímu stylu, k osvojování pozitivního sociálního chování, rozvoji osobnosti a pozitivnímu sociálnímu

chování. Škola se snažila předcházet rizikovému chování žáků soustavnou a koordinovanou činností kvalifikované školní metodičky prevence úzce spolupracující s výchovnou poradkyní, vedením školy a jednotlivými pedagogy. Komplexně rozpracované hlavní, dlouhodobé a krátkodobé cíle minimálního preventivního programu byly prakticky realizovány množstvím různorodých aktivit specifické i nespecifické prevence zohledňující rovněž různost vyučovaných oborů vzdělání. Z obsahu rozšířeného a aktualizovaného preventivního programu bylo zřejmé provázání s předchozím obdobím, zachování osvědčených aktivit a realizování nově vytvářených podmínek pro předcházení vzniku rizikového chování. Škola vhodně využila realizaci projektu k rozvíjení sociálních dovedností pedagogů formou vzdělávacích a tréninkových aktivit, které vycházely z aktuálních požadavků školního prostředí. Informace a poradenskou pomoc v záležitostech týkajících se vzdělávání škola poskytovala v souladu s právními předpisy. Nastavení pravidel a jejich následná kontrola mírně zvýšily počet žáků se sníženým stupněm z chování ve srovnání s předchozím školním rokem, současně se však dařilo omezit trend nárůstu neomluvené absence (o 67 % ve srovnání s předchozím školním rokem 2010/2011). Případy negativních projevů žáků škola řešila bezprostředně. Počet následně přijatých výchovných opatření v případech méně závažného porušení školního řádu se mírně zvýšil, u závažnějšího porušování nastavených pravidel byla zaznamenána tendence snižování počtu uložených opatření. Významně však převládal počet pochval nebo jiných ocenění v poměru k celkovému počtu žáků. Plánovanými a realizovanými činnostmi se škola snažila předcházet negativním jevům u žáků a omezovat jejich rizikové chování.

Úspěšností žáků při přechodu ze základního do středního vzdělávání (žáci 1. ročníků absolvovali u všech oborů vzdělání každoročně vstupní prověrky z českého jazyka a literatury, matematiky, cizích jazyků a tělesné výchovy) a individuálními i skupinovými výsledky vzdělávání žáků se škola dlouhodobě a systematicky zabývala. Přestože byla úroveň průběžných i závěrečných výsledků vzdělávání žáků a analýze příčin neúspěchu a přijímání opatření ke zlepšení zjištěného stavu ze strany vedení školy a podle přenesených kompetencí i dalších zřízených orgánů školy (pedagogická rada, předmětové komise) včetně jednotlivých pedagogů věnována značná pozornost, stále více se rozevírají kvalitativní nůžky mezi výsledky vzdělávání ve všeobecně vzdělávacích předmětech (český jazyk a literatura, cizí jazyk, matematika - nejslabší výsledky), odborných předmětech (stálá průměrná úroveň), výchovných předmětech a odborném výcviku (nejlepší výsledky). Tento trend potvrzují i výsledky externího testování výsledků vzdělávání žáků, které škola dlouhodobě zajišťuje. Informace o kvalitě vzdělávání žáků dokázalo vedení školy velmi dobře použít pro své vlastní hodnocení a následně přijímaná opatření ke zlepšování kvality vzdělávání.

Ve školním roce 2008/2009 maturovalo v řádném termínu 67 žáků z celkového počtu 73 žáků, z těchto žáků prospěli 4 s vyznamenáním, 53 žáků prospělo a neprospělo 8 žáků, průměrná úspěšnost žáků maturitních oborů byla 86 %. Ve školním roce 2009/2010 maturovalo v řádném termínu 63 žáků z celkového počtu 74 žáků, z těchto žáků prospělo 6 s vyznamenáním, 45 žáků prospělo a neprospělo 12 žáků, průměrná úspěšnost žáků maturitních oborů byla 78 %. Ve školním roce 2010/2011 maturovalo v jarním termínu 76 žáků, z celkového počtu 96 žáků, z těchto žáků prospěl 1 žák s vyznamenáním, 44 žáků prospělo a neprospělo 31 žáků, průměrná úspěšnost žáků maturitních oborů byla 55 %. Výraznější sestupná tendence ve výsledcích u maturitních zkoušek byla způsobena zejména přechodem na novou státní maturitu, v mnoha případech velmi slabými výsledky v předmětech český jazyk a literatura a matematika. Další příčinou zhoršujících se

výsledků žáků u maturitních zkoušek, vyplývající z vyhodnocení výsledků vzdělávání u maturitních oborů provedeného školou, je klesající výkonnost a stále se zhoršující se prospěch žáků. Škola přijala z výsledků žáků u maturitních zkoušek vhodná opatření včetně zvýšení nároků na přijímané žáky do maturitních oborů s cílem eliminovat přijímání žáků se slabým prospěchem. Při ukončování středního vzdělávání závěrečnou zkouškou byly výsledky žáků stabilní, srovnatelné a bez větších rozdílů – ve školním roce 2008/2009 z celkového počtu 108 žáků v řádném termínu prospělo s vyznamenáním 11 žáků, 94 žáků prospělo a 3 žáci neprospěli, ve školním roce 2009/2010 ze 108 žáků v řádném termínu prospělo s vyznamenáním 12 žáků, 95 žáků prospělo a 1 žák neprospěl a ve školním roce 2010/2011 ze 113 žáků v řádném termínu prospělo s vyznamenáním 18 žáků, 93 žáků prospělo a 2 žáci neprospěli.

Velmi dobré vzdělávací výsledky v oborech vzdělání Kadeřník, Fotograf, Kosmetické služby a Oděvnictví škola prokazovala významnými úspěchy a předními umístěními žáků v řadě odborných soutěží na krajské, celorepublikové a mezinárodní úrovni.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Organizace vzdělávání (rozvrh vyučovacích hodin, počty žáků ve třídách), školní řád a zpracování výročních zpráv o činnosti školy byly v souladu s právními předpisy. Drobné nedostatky konstatované ČŠI na základě komparačních analýz školních vzdělávacích programů Fotograf, Krejčí, a Kosmetické služby škola odstranila, aktuálně platná ŠVP jsou v souladu s rámcovými vzdělávacími programy pro příslušné obory vzdělání. Kontrolou ŠVP Kadeřník byl zjištěn soulad s příslušným RVP a se školským zákonem. Kontrolou učebních dokumentů dobíhajících oborů vzdělání 31-43-M/001 Oděvnictví, 69-41-L/004 Kosmetička a 34-56-H/001 Fotograf vyplynulo, že vzdělávání v těchto oborech vzdělání se uskutečňovalo podle celostátně stanovených učebních dokumentů a bylo v souladu s právními předpisy.

Ředitelka školy splňovala požadované předpoklady pro výkon funkce a plnila rozhodovací kompetence vyplývající z její funkce podle školského zákona. Koncepční záměry školy rozpracované a specifikované ve střednědobých a krátkodobých plánech vycházely z pravidelně provedených rozborů (závěry a opatření pro školní roky 2009/2010, 2010/2011 a 2011/2012, SWOT analýza 2007, 2009). Strategie školy stanovovala priority zaměřené ke zlepšování kvality průběhu a výsledků vzdělávání a k naplňování jeho obsahu. Cíle vymezené v plánech výchovně vzdělávací práce zpracovaných na jednotlivé školní roky a v koncepci rozvoje školy na období 2009 - 2014 byly stanoveny jasně a reálně, jejich naplňování bylo vedením školy pravidelně sledováno a vyhodnocováno. Organizační struktura školy s vymezenými pracovními pozicemi byla funkční a odpovídala velikosti a typu organizace. Kontrolní činnost vedení školy zahrnovala všechny oblasti chodu školy, pozitivně ovlivňovala kvalitu vzdělávání a naplňování vzdělávacích cílů. Vedle obou zástupkyň ředitelky školy byly do zpracování plánů činnosti školy a jejich hodnotících dokumentů zapojeny také předmětové komise, výchovná poradkyně, školní metodička prevence sociálně patologických jevů a školní koordinátorky ŠVP a environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty.

Plánování v personální oblasti zohledňovalo přirozené odchody pedagogických pracovníků a vycházelo z reálných možností zabezpečení potřeb teoretické i praktické výuky. Pro další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) vedení školy vytvářelo vhodné podmínky. Pedagogům, kteří nesplňovali odbornou kvalifikaci, škola vytvořila odpovídající prostor pro možnost jejího doplnění, funkčně byla řešena podpora nových a začínajících učitelů. Systém dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků vycházel z plánů na jednotlivé školní roky. Prohlubování kvalifikace pedagogů v rámci průběžného vzdělávání zaměřeného na kurikulární reformu ve vzdělávání (tvorbu a realizaci ŠVP, státní maturitní zkoušky a závěrečné zkoušky podle jednotného zadání), tvorbu projektů, prevenci v oblasti sociálně patologických jevů, ICT, environmentální výchovu, hodnocení a sebehodnocení školy a na změnu školské legislativy bylo stanoveno promyšleně, účelně bylo využito školení a seminářů zaměřených zejména pro podporu a profesní rozvoj vyučujících. DVPP bylo realizováno v souladu se vzdělávacími cíli školy.

Materiální podmínky teoretické výuky byly na velmi dobré úrovni. Počty a vybavení kmenových učeben, odborných učeben pro výuku fotografů, oděvních, kadeřnických a kosmetických předmětů, chemie, cizích jazyků a výpočetní techniky společně s tělocvičnou a posilovnou vhodně zajišťovaly a umožňovaly realizaci vzdělávacích programů školy. Z provozní dotace od zřizovatele byly hrazeny běžné provozní náklady a plánované opravy.

Škola vytvářela bezpečné prostředí pro vzdělávání. Vnitřní prostory byly udržované a splňovaly bezpečnostní podmínky omezující rizika ohrožení zdraví.

Počty úrazů při teoretické i praktické výuce v posledních třech školních letech byly stabilní. V rámci teoretické výuky došlo ve školním roce 2008/2009 k 17 úrazům, ve školním roce 2009/2010 došlo k 16 úrazům a ve školním roce 2011/2012 k datu inspekce došlo k 18 úrazům, nejvíce úrazů vzniklo v hodinách tělesné výchovy. V učebních oborech vzdělání byla většina úrazů spojena s výukou odborného výcviku oboru Kadeřník, kde se jednalo převážně o drobná poranění nůžkami. Preventivní opatření byla účinně nastavena ve vnitřní dokumentaci školy, žáci byli v souvislosti s teoretickou i praktickou výukou a s akcemi pořádanými školou v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví prokazatelně a pravidelně seznamováni a poučovani. Úrazy byly řádně evidovány a odškodňovány, záznamy byly zasílány ČŠI.

V oblasti finančních předpokladů škola určovala priority ve financování s ohledem na své rozpočtové možnosti, ve sledovaných letech hospodařila s dotací ze státního rozpočtu a s provozními dotacemi od zřizovatele. Od roku 2009 doposud v rámci rozvojových programů škola získala prostředky na posílení úrovně odměňování a zvýšení nenárokových složek platů, prevenci kriminality, maturitní generálku a na částečnou kompenzaci výdajů vzniklých při realizaci společné části maturitní zkoušky. Finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu byly použity efektivně, hospodárně a v souladu s účelem, na který byly přiděleny. Účelové dotace byly přijaty, vyčerpány a vyúčtovány v souladu s nastavenými podmínkami. Ve sledovaných letech byla škola zapojena do projektů Leonardo da Vinci orientovaných na výměnné stáže žáků oboru vzdělání Kosmetička, Fotograf a Kadeřník, současně účelně využila finančních prostředků získaných z projektu zaměřeného na další profesní vzdělávání lektorů a na nové technologie z oblasti kadeřnictví a kosmetiky. Dále škola získala příjmy v doplňkové činnosti za ubytování, stravování, pořádání kursů, kopírování a pronájem.

Spolupráce školy se specializovanými firmami z oblasti - oděvnictví, kadeřnictví, kosmetiky a fotografické práce byla na velmi dobré úrovni. V rámci spolupráce proběhlo

předávání informací a novinek v konkrétních oborech, poskytování vzorníků, výhodné nakupování polotovárů pro odborný výcvik i praktické vyučování, pro pedagogy i žáky byla zajištěna bezplatná odborná školení a účast na seminářích k inovaci jejich profesních znalostí při využívání nejnovějších materiálů a technologických postupů a současně byla realizovaná odborná praxe žáků. Mezi další významné partnery školy patřily tuzemské školy stejného či příbuzného zaměření a zahraniční školy z polského Tarnowa a slovenského Prešova a Bratislavy. Dlouhodobá spolupráce s těmito školami umožňovala aktivní výměnu zkušeností při tvorbě učebních dokumentů, organizování vzájemných výměnných pobytů žáků i pedagogů, realizaci společných projektů a přípravu a organizaci mezinárodních soutěží. Prostřednictvím programu celoživotního učení Leonardo da Vinci byla vhodně podporována mobilita žáků při odborných stážích. Na dobré úrovni fungovala spolupráce s vysokými školami, která podporovala aktivní zapojení žáků i pedagogických pracovníků, zejména při vytváření nového bakalářského studijního programu při technologické fakultě UTB Zlín. Přínosná byla rovněž spolupráce s profesními organizacemi (Asociace kadeřníků a kosmetiček SŠ ČR, Unie kosmetiček Pardubice, Komora fotografů Praha, Asociace textilního, oděvního a kožedělného průmyslu apod.), které se také podílely na inovaci vzdělávacích programů, organizování vzdělávacích seminářů a odborných soutěží žáků. Škola přijímala opatření na základě podnětů zřizovatele, spolupráce byla funkční. Dlouhodobá spolupráce školy s Občanským sdružením rodičů a přátel školy poskytovala zejména cílené využívání získaných finančních prostředků jak k zájmové a k odborné činnosti žáků, tak i k jejich materiální podpoře. Spolupráce s rodiči, se školskou radou i s dalšími subjekty probíhala na požadované úrovni.

Závěry

- ***Činnost školy byla v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení.***
- ***Rovný přístup ke vzdělávání byl školou ve výchovně vzdělávacím procesu dodržován na požadované úrovni.***
- ***Strategie a plánování tvořily provázaný systém směřující ke zlepšování podmínek, kvality a průběhu vzdělávání. Organizace a řízení školy byly na požadované úrovni.***
- ***Personální a materiálně technické podmínky školy pro vzdělávání žáků byly na standardní úrovni a umožňovaly naplňování cílů vzdělávacích programů.***
- ***Podpora dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků byla zaměřena především na zvyšování odborných kompetencí jednotlivých vyučujících a na realizaci kurikulární reformy.***
- ***Finanční zdroje umožňovaly škole zabezpečit podmínky pro realizaci ŠVP a dobíhajících vzdělávacích programů.***
- ***Organizaci a průběh vzdělávání v předmětech český jazyk a literatura a chemie zajišťovala škola na standardní úrovni.***
- ***Osobnost žáka byla v souladu se ŠVP školou v dostatečné míře rozvíjena.***
- ***Výsledky vzdělávání žáků byly na požadované úrovni, výraznější sestupnou tendenci měly výsledky žáků z maturitních zkoušek.***

- *Pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků škola vytvářela odpovídající podmínky.*
- *Pro zajištění rozvoje partnerských vztahů škola vytvářela odpovídající podmínky.*

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Střední odborné školy a Středního odborného učiliště služeb, Vizovice, Tyršova 874, čj. 297/2001 ze dne 13. 6. 2001 s účinností od 1. 4. 2001, vydaná Zlínským krajem
2. Změna zřizovací listiny – Dodatek č. 1, čj. 3514/2001/ŠK ze dne 28. 11. 2001, s účinností od 28. 11. 2001, vydaná Zlínským krajem
3. Dodatek č. 1 ke Zřizovací listině Střední odborné školy a Středního odborného učiliště služeb, Vizovice, Tyršova 874, čj. KUZL 14 540/2001/ŠK ze dne 22. 9. 2004, vydaný Zlínským krajem
4. Dodatek č. 2 ke Zřizovací listině Střední odborné školy a Středního odborného učiliště služeb, Vizovice, Tyršova 874 ze dne 31. 8. 2005, vydaný Zlínským krajem
5. Dodatek č. 3 ke Zřizovací listině Střední školy oděvní a služeb Vizovice, IČ 00837237 ze dne 17. 6. 2009, vydaný Zlínským krajem
6. Rozhodnutí ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. MSMT-6 167/2012-25 ze dne 29. 2. 2012 s účinností od 1. 9. 2012, vydané MŠMT
7. Rozhodnutí ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. 75231/2011 ze dne 18. 10. 2011 s účinností od 1. 11. 2011, vydané Krajským úřadem Zlínského kraje
8. Jmenování do funkce ředitelky Střední odborné školy a Středního odborného učiliště služeb Vizovice, Tyršova 874, čj. 33 050/2000-26 ze dne 14. 12. 2002 s účinností od 1. 1. 2001
9. Prodloužení funkčního období ředitelky školy na dobu určitou ze dne 6. 3. 2012
10. Koncepce rozvoje na období 2009 – 2014 ze dne 7. 7. 2009
11. Plán výchovně vzdělávací práce na školní rok 2009 – 2010, 2010 – 2011 a 2011 – 2012
12. Krátkodobý plán rozvoje školy na školní rok 2009 – 2010, 2010 – 2011 a 2011 – 2012
13. Plán kontrolní činnosti ředitelky školy na školní rok 2009 – 2010, 2010 – 2011 a 2011 – 2012
14. Osobní plán ředitelky školy na školní rok 2010 – 2011 a 2011 – 2012
15. Hospitační činnost a její výsledky ve školním roce 2009/2010, 2010/2011
16. Hospitační záznamy v teoretické výuce ve školním roce 2011 – 2012 k datu inspekce
17. Kontroly a hospitace v odborném výcviku ve školním roce 2009/2010, 2010/2011 a 2011/2012 k datu inspekce
18. Plnění plánu kontrolní a hospitační činnosti ve školním roce 2010/2011
19. Organizační schéma Střední školy oděvní a služeb Vizovice k 1. 9. 2011
20. Organizační řád školy ze dne 15. 8. 2011 k datu inspekce
21. Rozpis úkolů, odpovědností a kompetencí pro jednotlivé pracovníky vedení školy ve školním roce 2011/2012
22. Školní řád Střední školy oděvní a služeb Vizovice ze dne 25. 8. 2011

23. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2009/2010, 2010/2011 a 2011/2012
24. Plán personálních změn na školní roky 2011/2012 – 2012/2013
25. Metodika práce se začínajícím učitelem ve školním roce 2009/2010, 2011/2012
26. Rozhodnutí ředitelky školy ve školním roce 2010/2011 a 2011/2012 (vzorek) k datu inspekce
27. Rozvrh hodin ve školním roce 2010/2011 a 2011/2012 k datu inspekce
28. Učební plány dobiňajících oborů vzdělání 34-56-H/001 Fotograf, 31-43-M/001 Oděvnictví a 69-41-L/004 Kosmetička ve školním roce 2011/2012 k datu inspekce
29. ŠVP Kadeřník Střední školy oděvní a služeb Vizovice s platností od 1. 9. 2009
30. ŠVP Fotograf Střední školy oděvní a služeb Vizovice s platností od 1. 9. 2010
31. ŠVP Kosmetické služby Střední školy oděvní a služeb Vizovice s platností od 1. 9. 2009
32. ŠVP Krejčí s platností od 1. 9. 2009
33. Třídní knihy a katalogy tříd KD 2. B, KD 2. C, KD 3. A, KD 3. B, FT 2, KS 1, KS 2, KS 3, OD 3, OD 4, ve školním roce 2011/2012 k datu inspekce
34. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogů ve školním roce 2009/2010, 2010/2011 a 2011/2012 k datu inspekce
35. Hodnocení činnosti předmětových komisí v teoretické výuce a odborném výcviku ve školním roce 2009/2010, 2010/2011
36. Zápisy z jednání předmětových komisí ve školním roce 2010/2011 a 2011/2012 k datu inspekce
37. Zápisy z jednání pedagogické rady ve školním roce 2010/2011 a 2011/2012 k datu inspekce
38. Výroční zpráva Střední školy oděvní a služeb Vizovice za školní rok 2008/2009, 2009/2010 a 2010/2011
39. Vlastní hodnocení školy 2008/2009 – 2010/2011 ze dne 5. 9. 2011
40. Zaměření evaluace na základě vyhodnocených závěrů zjištěných dat ve školních letech 2005/2006 – 2011/2012
41. Vyhodnocení vstupního testování žáků prvních ročníků v rámci projektu Vektor – Modul 4 ve školním roce 2011/2012 ze dne 27. 12. 2011
42. Výsledky vzdělávání žáků Střední školy oděvní a služeb Vizovice ze dne 1. 12. 2012
43. Vyhodnocení SCIO – maturitní generálky konané ve školním roce 2011/2012
44. Vyhodnocení vstupních prověrek žáků z českého jazyka a literatury, matematiky, anglického a německého jazyka za školní rok 2009/2010, 2010/2011 a 2011/2012
45. Vyhodnocení výsledků vzdělávání u maturitních oborů za školní rok 2008/2009, 2009/2010 a 2010/2011
46. Analytická zpráva - Mapa školy - březen/duben 2009
47. Vnitřní evaluace školy Střední školy oděvní a služeb Vizovice – žáci, vypracovaná firmou DAP Services ze dne 14. 8. 2010
48. Souhrnný výsledkový list pro ředitele SŠ oděvní a služeb Vizovice – Výsledky testování žáků 4. ročníků SŠ Vektor - Modul 4 ve školním roce 2011/2012
49. Přehled soutěží OV ve školním roce 2009/2010, 2010/2011 a 2011/2012 k datu inspekce
50. Hodnocení rizik pro Střední školu oděvní a služeb Vizovice – rok zpracování 2006
51. Rizika – kategorizace činností Střední školy oděvní a služeb Vizovice ze dne 15. 11. 2011
52. Vnitřní směrnice k BOZ žáků a provozní řády učeben ve školním roce 2009/2010, 2010/2011 a 2011/2012 k datu inspekce

53. Záznam o úvodním seznámení žáků při nástupu do školy ze dne 6. 9. 2011
54. Záznamy o provedených školeních BOZ ve školním roce 2009/2010, 2010/2011 a 2011/2012 k datu inspekce
55. Evidence školních úrazů – záznamy o úrazech žáků ve školním roce 2009/2010, 2010/2011 a 2011/2012 k datu inspekce
56. Kniha úrazů Střední školy oděvní a služeb Vizovice – zavedena k 1. 9. 1996
57. Deníky úrazů odborných pracovišť – stav k datu inspekce
58. Provozní řády odborných pracovišť platné od 1. 3. 2010
59. Harmonogram práce výchovného poradce ve školním roce 2011/2012
60. Školní metodik prevence - plán činnosti na školní rok 2009/2010, 2010/2011 a 2011/2012
61. Školní preventivní strategie ze dne 30. 11. 2007
62. Školní strategie EVVO ze dne 1. 9. 2011
63. Minimální preventivní program ve školním roce 2009/2010, 2010/2011 a 2011/2012
64. Minimální preventivní program – VYHODNOCENÍ ve školním roce 2009/2010 a 2010/2011
65. Informace školní metodičky prevence prezentované na pedagogických radách ve školním roce 2009/2010, 2010/2011 a 2011/2012 k datu inspekce
66. Zápisy z jednání Školské rady Střední školy oděvní a služeb Vizovice ve školním roce 2009/2010, 2010/2011 a 2011/2012 k datu inspekce
67. Vyhlášení jednotlivých kol přijímacího řízení ve školním roce 2011/2012
68. Informace o přijímacím řízení, kritéria přijímacího řízení pro školní rok 2011/2012
69. Dokumentace k přijímacímu řízení ve školním roce 2009/2010, 2010/2011 a 2011/2012
70. Rozhodnutí ředitelky školy o přijetí či nepřijetí uchazeče ke vzdělávání ve střední škole ve školním roce 2009/2010, 2010/2011 a 2011/2012 (vzorek) k datu inspekce
71. Informativní schůzka rodičů žáků přijatých do 1. ročníků konaná dne 18. 6. 2011
72. Informativní schůzka rodičů žáků přijatých do 1. ročníků konaná dne 12. 6. 2010
73. Informativní schůzka rodičů žáků přijatých do 1. ročníků konaná dne 13. 6. 2009
74. Zápisy z jednání se žáky a rodiči v rámci výchovných opatření ve školním roce 2009/2010, 2010/2011 a 2011/2012 k datu inspekce
75. Zápisy z třídních schůzek rodičů ve školním roce 2009/2010, 2010/2011 a 2011/2012 k datu inspekce
76. Seznam žáků s výchovným opatřením za 1. a 2. pololetí ve školním roce 2009/2010, 2010/2011 a za 1. pololetí ve školním roce 2011/2012
77. Seznam žáků se specifickými poruchami učení ve školním roce 2009/2010, 2010/2011 a 2011/2012 k datu inspekce
78. Individuální vzdělávací plány žáků ve školním roce 2009/2010, 2010/2011 a 2011/2012 k datu inspekce
79. Sponzorské smlouvy a smlouvy o spolupráci ve školním roce 2009/2010, 2010/2011 a 2011/2012 (vzorky) k datu inspekce
80. Spolupráce školy s Občanským sdružením rodičů a přátel školy ze dne 14. 8. 2007
81. Aktualizační dotazník pro ověření ratingu instituce vyhotovený International Education Society Ltd. Czech Republic ze dne 16. 4. 2012
82. Závazné ukazatele rozpočtu přímých vzdělávacích neinvestičních výdajů na rok 2009, 2010 a 2011, vydané Krajským úřadem Zlínského kraje
83. Účetní závěrka za období, sestavená k 31. 12. 2009, 2010 a 2011

- 84.** Finanční vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu s výjimkou dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie a z prostředků finančních mechanismů k 31. 12. 2009, 2010 a 2011
- 85.** Zpráva o hospodaření školy za rok 2009, 2010 a 2011
- 86.** Grantová smlouva Leonardo da Vinci – Projekty mobility č. CZ/09/LLP-LdV/IVT/134117, CZ/10/LLP-LdV/IVT/134032, CZ /11/LLP-LdV/IVT/134175, vydané v období 2009 - 2011

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce Zlínský inspektorát, Zarámí 88, 760 01 Zlín, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.z@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a ve Zlínském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekční komise a datum vyhotovení inspekční zprávy

Ve Zlíně dne 6. 6. 2012

Ing. Zuzana Mücková, školní inspektorka

Zuzana Mücková v. r.

PhDr. Vlastislav Kožela, školní inspektor

Vlastislav Kožela v. r.

PhDr. Josef Hitmár, školní inspektor

Josef Hitmár v. r.

Bc. Romana Čížová, kontrolní pracovnice

Romana Čížová v. r.

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Ve Zlíně dne 7. 6. 2012

Mgr. Eva Šťastná, ředitelka školy

Eva Šťastná v. r.

Připomínky ředitelky školy

Připomínky nebyly podány.