



Česká školní inspekce

Zlínský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Stojanovo gymnázium, Velehrad

687 06 Velehrad 1

Identifikátor: 650 067 231

Termín konání inspekce: 25. květen 2007 a 28. květen 2007

Čj.	ČŠI 179/07-15
Signatura	bo3ea427

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Stojanovo gymnázium, Velehrad je školskou právnickou osobou zřízenou Arcibiskupstvím olomouckým, Wurmova 9, 771 01 Olomouc. Školská právnická osoba vykonává činnost střední školy, domova mládeže a školní jídelny. Výuka ve Stojanovu gymnáziu, Velehrad (dále jen škola) je realizována v jednom oboru vzdělání - 79-41-K/401 Gymnázium – všeobecné. V letošním školním roce se ve škole vzdělává 157 žáků v sedmi třídách (3 třídy 1. ročníku a po 2 třídách ve 2. a 3. ročníku). Působnost školy je nadregionální, 26% žáků, kteří se zde vzdělávají, jsou z jiného regionu.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, ve střední škole.

Cíle inspekční činnosti:

1. Zjištění a hodnocení formálních podmínek vzdělávání podle vybraných ustanovení školského zákona k datu inspekce.
2. Zjištění a hodnocení úrovně řízení školy v oblasti personálních podmínek a dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků k datu inspekce.
3. Hodnocení dopadu informační a komunikační technologie na výuku a učení (informační gramotnost).

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

1. Zjištění a hodnocení formálních podmínek vzdělávání podle vybraných ustanovení školského zákona k datu inspekce.

Škola je zapsána ve školském rejstříku. Údaje uvedené ve zřizovací listině, Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy (dále jen MŠMT) o změně zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení, Rozhodnutí MŠMT o zápisu změn vedených v rejstříku školských právnických osob a ve jmenovacím dekretu ředitele školy jsou v souladu s údaji uvedenými ve školském rejstříku a odpovídají aktuálnímu stavu.

Nejvyšší povolený počet žáků ve škole nebyl překročen. Jednotky výkonů v příslušných statistických výkazech byly uvedeny v souladu se skutečností. Od 1. dubna 2006 byla provedena změna v údaji o právní formě školy. Stanovená lhůta při žádostech o změnu v údajích v rejstříku školských právnických osob byla ve sledovaném období dodržena.

2. Zjištění a hodnocení úrovně řízení školy v oblasti personálních podmínek a dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků k datu inspekce.

Vypracované koncepční záměry rozvoje školy jsou v souladu s Dlouhodobým záměrem vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy České republiky a s Dlouhodobým záměrem vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy Zlínského kraje. V koncepčních dokumentech je kladen důraz na podporu celistvého rozvoje osobnosti žáka, zlepšování materiálních podmínek školy, kvalitu výuky, tvorbu příznivého klima školy, prevenci sociálně patologických jevů a na zvyšování základních dovedností žáků a učitelů v oblasti

informačních a komunikačních technologií (dále jen ICT). Současně je věnována pozornost přípravě tvorby školního vzdělávacího programu, rozvíjení vztahu školy k veřejnosti. Vhodně a reálně stanovené koncepční cíle školy jsou průběžně plněny.

Ve výroční zprávě o činnosti školy, ve vyhodnocování výsledků vzdělávání žáků z vlastních srovnávacích ročníkových testů a z komerčních testů se škola pravidelně zabývá vlastním hodnocením výsledků vzdělávání. Zpracovaná struktura vlastního hodnocení obsahuje náležitosti stanovené právním předpisem. Kritéria pro své hodnocení škola svým zřizovatelem nemá stanovena.

Školská rada byla zřízena v souladu se zákonem, proběhla volba předsedy a byly schváleny školní řád a výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2005/2006. Mezi sociální partnery patří především úřady a organizace v místě působení školy (Obecní úřad Velehrad, Farnost Velehrad, Ústav sociální péče Velehrad, Maltéžská pomoc, Okresní pedagogicko psychologická poradna Uherské Hradiště). Spolupráce s nimi přispívá k cílené podpoře dosahování vytýčených výchovných a vzdělávacích cílů školy zaměřených na dobré mezilidské vztahy, vzájemnou pomoc a správné lidské jednání, toleranci, úctu k lidem, etické hodnoty, vztah kultury a víry, sebevýchovu a sebekontrolu jedince.

Ředitel školy byl do funkce jmenován na základě konkurzního řízení a splňuje předpoklady pro výkon funkce ředitele školy. Ve funkci ředitele školy působí celkově 15. rokem, z toho 12 let na střední škole zřízené Zlínským krajem a 3. rokem na stávající škole. Průběžně se vzdělává v oblasti řízení škol, rozvoje lidských zdrojů a školského managementu a legislativy.

Žáci školy, zástupci nezletilých žáků a sociální partneři mají možnosti aktivně ovlivňovat svými připomínkami koncepční záměry školy. Vedení školy na jejich požadavky reflektuje. Škola je zapojena do 4 vlastních projektů, které úzce souvisí se vzdělávacím programem školy. Projekty slouží k podpoře rozvoje osobnosti žáků a ke zlepšení materiálně-technického zázemí školy. Četnost a zaměření projektů odpovídá velikosti a současnému stavu školy. V letošním školním roce výuka probíhá v 15 učebnách, z toho ve 3 odborných (chemie, fyziky a ICT). V objektu školy nepřetržitě probíhá rekonstrukce jednotlivých prostorů, dokončuje se budování knihovny a velké auly, v plánu je vybudování učebny biologie. Škole prozatím chybí tělocvična a nemá vlastní hřiště. Výuka biologie je realizována v odborné učebně chemie a výuka tělesné výchovy je zabezpečena v tělocvičně a na hřišti základní školy nacházející se v blízkosti školy. Vzhledem k tomu, že škola je umístěna v rozsáhlém objektu, probíhající průběžná rekonstrukce výuku během inspekce neovlivnila. Pro bezpečnost a ochranu žáků a majetku školy není řádně zabezpečen přístup cizích osob do objektu školy.

V letošním školním roce ve škole pracuje celkem 30 pedagogických pracovníků (26 učitelů a 4 vychovatelé), z nichž odbornou kvalifikaci splňuje 88,4% pedagogů. 7 vyučujících učí na plný úvazek. Pedagogický sbor je odborně kvalifikovaný, perspektivní a vzhledem k velikosti školy se daří i jeho postupná stabilizace. Vedení školy složeno z ředitele školy a dvou jeho zástupců vytváří příznivé podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále jen DVPP). Priority DVPP jsou zaměřeny na školský management, cizí jazyky, využití ICT ve výuce a přípravu na reformovanou maturitní zkoušku.

Výsledek specifického šetření:

3. Hodnocení dopadu informační a komunikační technologie na výuku a učení (informační gramotnost).

Dopad informačních a komunikačních technologií na výuku a učení je na standardní úrovni.

Škola má v koncepci zakotven jako jeden ze strategických a prioritních cílů rozvoj a další zavádění ICT ve vzdělávání ve škole a k obousměrné komunikaci s rodiči a s veřejností. Ve vzdělávacím procesu jde především o efektivní zavádění ICT do výuky všech předmětů. Zpracovaný ICT plán školy je v souladu s příslušným metodickým pokynem MŠMT, je postupně plněn a vyhodnocován. ICT jsou efektivně využívány vedením školy zejména k řízení a organizaci výuky, učiteli k tvorbě výukových materiálů, prezentací a dokumentace, žáky k učení se, vyhledávání informací a ke zpracování vlastních výstupů ze vzdělávání. Ve školním roce 2006/2007 nebyla škola zapojena do rozvojových projektů Státní informační politiky ve vzdělávání (dále jen SIPVZ). Ředitel školy není proškolen na úrovni „Z“, zavádění ICT do vzdělávání podporuje velmi aktivně a vytváří pro to dle možností školy vhodné podmínky. K využívání ICT také silně motivuje pedagogické pracovníky. Oblast ICT v dalším vzdělávání pedagogů je považována vedením školy za velmi významnou. Vyhodnocení dopadu ICT na výuku a učení nebylo k datu inspekce dosud zrealizováno. Škola má zpracovanou strukturu vlastního hodnocení, ve které je obsaženo také hodnocení oblasti ICT – vybavenost, využívání, dostupnost prostředků, funkčnost informačního vnitřního a vnějšího systému (forma, efektivita).

K datu inspekce byli proškoleni na úrovni „Z“ 3 pedagogové, na úrovni „P0“ 2 a na úrovni „P1“ také 2 pedagogičtí pracovníci. Informační gramotnost pedagogů školy je na standardní úrovni. Žákům je umožňován přístup ke školním pracovním stanicím a ICT službám dle potřeby. Standard ICT služeb ve škole nebyl k datu inspekce dosažen – je nutno rozšířit možnosti vnějšího přístupu ke všem ICT službám školy. Stav materiálního vybavení školy prostředky ICT korespondoval s počtem žáků školy a odpovídal stávajícím potřebám. Nárůst počtu žáků otevřením všech ročníků školy ve školním roce 2007/2008 skokově zvýší nároky zejména na kvantitu prostředků ICT ve škole.

Webové stránky školy podávají základní informace o její činnosti a o možnostech komunikace se školou. Zákonní zástupci nezletilých žáků a žáci využívají ke sdělování nebo získávání informací elektronickou poštu. Elektronická komunikace je možná jak se všemi pedagogy, tak s vedením školy. Organizace výuky a technické vybavení školy je funkční a umožňuje standardní zařazení prostředků ICT do výuky. Učitelé pracovali s prostředky ICT ve sledovaných hodinách dějepisu, biologie a francouzského jazyka efektivně a dobře řídili činnosti žáků (prezentace, procvičování učiva na internetových stránkách, vyhledávání informací), žáci využívali prostředky ICT aktivně. Praktické využití výstupů z vlastních prací žáků (prezentace, tvorba www stránek, protokoly měření, seminární práce) je standardní.

Hodnotící stupnice

příklad dobré praxe	standardní stav	rizikový stav
vynikající, příkladné	funkční, běžný stav	podprůměrný stav, vyžaduje změnu

DOKLADY, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina Stojanova gymnázia, Velehrad č.j. 322/2006 ze dne 27. února 2006
2. Rozhodnutí MŠMT o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení č.j. 32 2332/03-21 ze dne 29. ledna 2004 s účinností od 1. září 2004
3. Rozhodnutí MŠMT o změně v údajích vedených v rejstříku školských právnických osob č.j. 9736/06-21 s účinností od 5. května 2006,
4. Rozhodnutí MŠMT o změně v údajích vedených v rejstříku školských právnických osob, č.j. 25 984/06-21 ze dne 7. prosince 2006
5. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 k 30. září 2006 ze dne 15. října 2006
6. Výkaz o střední škole S 8-01 k 30. září 2006 ze dne 13. října 2006
7. Koncepce dalšího rozvoje Stojanova gymnázia, Velehrad ze dne 26. září 2006
8. Personální dokumentace pedagogických pracovníků ve školním roce 2006/2007 k datu inspekce
9. Rozhodnutí o zřízení školské rady Stojanova gymnázia, Velehrad a stanovení počtu členů rady č.j. 575/05 ze dne 5. prosince 2005
10. Rozhodnutí o provedení jmenování členů školské rady Stojanova gymnázia, Velehrad č.j. 610/05 ze dne 30. prosince 2005
11. Zápisy z jednání školské rady Stojanova gymnázia, Velehrad za školní rok 2005/2006 a ve školním roce 2006/2007 k datu inspekce
12. Zápisy z jednání pedagogické rady za školní rok 2005/2006 a ve školním roce 2006/2007 k datu inspekce
13. Výroční zpráva o činnosti Stojanova gymnázia, Velehrad za školní rok 2004/2005 ze dne 31. října 2005
14. Výroční zpráva o činnosti Stojanova gymnázia, Velehrad za školní rok 2005/2006 ze dne 14. října 2006
15. Hodnocení školního roku 2004/2005 a 2005/2006
16. Srovnávací testy ve školním roce 2005/2006
17. Základní okruhy autoevaluace školy ze dne 6. listopadu 2006
18. Školní řád Stojanova gymnázia, Velehrad ze dne 1. září 2005
19. Klasifikační řád Stojanova gymnázia, Velehrad č.j. 425/05 ze dne 1. září 2005
20. Organizační řád Stojanova gymnázia, Velehrad ze dne 1. září 2006
21. Plán personálního rozvoje pedagogických pracovníků - školní rok 2006-2007 ze dne 13. října 2006
22. Minimální preventivní program pro školní rok 2006/2007
23. ICT plán Stojanova gymnázia, Velehrad pro školní rok 2005/2006
24. ICT plán Stojanova gymnázia, Velehrad pro školní rok 2006/2007
25. Hospitační záznamy vedení školy zaměřené na ICT ve školním roce 2006/2007 k datu inspekce
26. Vyhodnocení ICT plánu školy (květen 2007)

ZÁVĚR

Formální náležitosti zápisu školy do školského rejstříku jsou v souladu s právními předpisy. Při vykazování počtu žáků v příslušných výkazech byl nejvyšší povolený počet žáků ve škole dodržen. Vzhledem k zaměření školy a stávajícímu stavu materiálně-technických podmínek funkčně vytvořená koncepce školy a spolupráce se sociálními partnery účinně přispívají k vytýčeným výchovným a vzdělávacím cílům v oblastech celistvého rozvoje osobnosti žáka s důrazem na etické hodnoty, správného jednání a chování, prevenci sociálně patologických jevů, zvyšování základních dovedností žáků a učitelů v oblasti informačních a komunikačních technologií. Důležitým a postupně naplňovaným koncepčním záměrem je probíhající rekonstrukce školy. Personální zajištění výuky a informační gramotnost pedagogických pracovníků školy je na standardní úrovni. Informační a komunikační technologie jsou ve výuce účelně využívány.

Zlín, 5. červen 2007

razítko

Složení inspekčního týmu

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Ing. Zuzana Mücková	Zuzana Mücková v.r.
Členové týmu	Ing. Miroslav Anděl	Miroslav Anděl v. r.
	Ing. Silvestr Rolek, CSc.	Silvestr Rolek v. r.

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště, tj. Česká školní inspekce, Zarámí 88, 760 01 Zlín. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Stvrzuji svým podpisem, že jsem byl seznámen s obsahem inspekční zprávy a že jsem převzal její originál.

Zlín, 8. červen 2007

razítko

Titul, jméno a příjmení	Podpis
PhDr. Čeněk Zapletal	Čeněk Zapletal v. r. ředitel školy

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. podacího deníku ČŠI
Zřizovatel: Arcibiskupství olomoucké Wurmova 9, 771 01 Olomouc	2007-06-29	ČŠI 179/07-15
Školská rada: Th.B. Zdeněk Martasek, Žerotínova 269, 686 01 Uherské Hradiště	2007-06-29	ČŠI 179/07-15

Připomínky ředitele školy

Datum	Čj. podacího deníku ČŠI	Text
-	-	Připomínky nebyly podány.