



ČESKÁ REPUBLIKA

Česká školní inspekce

Plzeňský inspektorát - oblastní pracoviště

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Mateřská škola Tymákov, okres Plzeň-jih

332 01 Tymákov 203

Identifikátor: 600 070 166

Termín konání orientační inspekce: 23. a 27. května 2002

Čj.	044 146/02-5120
Signatura	od3av156

CHARAKTERISTIKA ZAŘÍZENÍ

Jednotřídní předškolní zařízení je organizační složkou obce. Zřizovatelem je Obec Tymákov se sídlem Tymákov 40, 332 01 Tymákov. Organem státní správy je Okresní úřad Plzeň-jih, referát školství, Radobyčická 14, 306 04 Plzeň. Dle Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení, čj. ŠMS/630/01 ze dne 26. 10. 2001 je součástí mateřská škola s kapacitou 30 dětí a školní jídelna s kapacitou 65 jídel, která rovněž zajišťuje stravování žáků a zaměstnanců místní základní školy. Předmětem orientační inspekce byly obě součásti předškolního zařízení.

HODNOCENÍ KVALITY VZDĚLÁVÁNÍ

Podmínky vzdělávací činnosti

Mateřská škola se nachází v klidné části obce v blízkosti lesa. Je umístěna v dvoupatrové rekonstruované vile: v přízemí je šatna dětí, školní kuchyně, jídelna dětí, umývárna, úklidová komora a šatna kuchařek. V 1. patře je zřízena prostorná a světlá herna s třídou, sociální zařízení, sklad a šatna učitelek. V podkroví je k dispozici stabilní ložnice. Je zde rovněž menší sociální zařízení. Nábytek je starší, dosud funkční, délka lehátek však neodpovídá velikosti nejstarších dětí. Veškeré prostory působí čistě a vzdušně, jsou esteticky vyzdobeny pracemi dětí. K budově přiléhá školní zahrada, která je vybavena staršími, ale provozuschopnými kovovými průlezkami a pískovištěm. V době inspekce působila zanedbaným dojmem. Příčinou byla přerostlá tráva. V obou sledovaných dnech byl pro pobyt venku využit blízký les.

Vybavení školy hračkami, pomůckami a tvořivým materiálem je velmi dobré, podle finančních možností je zajišťována obměna opotřebovaného. Při výtvarných a pracovních činnostech se často užívá přírodnin, které jsou dětem volně k dispozici a vhodným způsobem rozvíjejí jejich fantazii a tvořivost. Uložení věcí je v dosahu dětí, vše je podnětně a přehledně uspořádáno.

Výchovně-vzdělávací činnost zabezpečují dvě učitelky, které jsou plně kvalifikované pro práci s dětmi předškolního věku. Obě se pravidelně dále vzdělávají. Témata navštívených vzdělávacích seminářů odpovídají potřebám školy i současným trendům.

V průběhu inspekční činnosti bylo sledováno dodržování psychohygienických zásad. Bylo vytvořeno stimulující prostředí, příznivé komunikační klima, děti měly plně uspokojeny svoje přirozené potřeby. Stanovený režim dne odpovídá věku dětí, jejich schopnosti soustředit se. Prioritou veškerých činností je dětská hra.

Řízené činnosti

Při orientační inspekci byly realizovány řízené činnosti výtvarné, pohybové a hudební. Hospitace byla provedena u obou pedagogických pracovníků školy. Náměty jednotlivých činností vycházely z tematických plánů zpracovaných na jednotlivé týdny. Tyto plány sice respektují dlouhodobé záměry dané Konceptí MŠ Tymákov, orientují se však zejména na didaktické úkoly v jednotlivých výchovných složkách. Obsahová část je zpracována, méně však plány postihují motivační provázanost prostředků plnění jednotlivých dílčích cílů. Obsah činností nevychází důsledně z aktuálního zájmu dětí, nepočítá se s prožitkem jako základem plánování výchovně-vzdělávací činnosti. Z předložených dokumentů je patrné hledání optimálního modelu a lze postihnout kvalitativní vývoj (postupný přechod k orientaci na činnosti, lepší výpovědní hodnota ve druhém pololetí školního roku). Zatím plánování sice odpovídá dosud platným Časově-tematickým plánům (vydaným v letech 1987 a 1989), není

však plně efektivní pro práci podle nově zaváděného Rámcového vzdělávacího programu.

Bezprostřední příprava obou učitelek byla pečlivá a promyšlená. Zvolené pomůcky byly pro děti zajímavé, vstupní i průběžná motivace prolínala všemi činnostmi a podchytila pozornost dětí. Výtvarné činnosti byly vhodně začleněny do průběhu spontánních aktivit. Dětem byla dána možnost volby materiálu i techniky. Malba na přírodniny (kameny, mušle), byla podbarvena zážitky učitelky z dovolené u moře, o kterých dětem vyprávěla a odkud jim materiál přinesla. Jiná skupina dětí si zvolila práci s prázdnými hlemýždími ulitami a samotvrdnoucí modelovací hmotou. Učitelka zde individuálně sledovala zejména úroveň jemné motoriky. Hotové práce pak ozdobily prostředí třídy, čímž se posílilo uspokojení dětí z vykonané práce. Pohybové činnosti relaxačního charakteru byly svižné a pestré. Zvolené náčiní (hedvábný padák) přineslo dětem množství prožitků, přes které učitelka přirozenou formou vytěžila rozumové poznatky, pohybové dovednosti a dala dětem možnost uplatnění vlastní fantazie. Hudební aktivity sledovaly posílení sebedůvěry dětí a rozvoj dovedností při sólovém zpěvu. Zájem o činnost podpořil mikrofon a klávesový nástroj, se kterými děti posléze mohly experimentovat. Tato činnost však nebyla učitelkou vhodně stimulována např. pro hru se zvuky, zapojení fantazie atd. Činnost byla optimálně dlouhá, statická organizace byla vhodně střídána pohybem. Výsledky dětí odpovídaly jejich věku, zejména úroveň melodizace a rozsah repertoáru svědčí o častém zpěvu v mateřské škole.

V průběhu řízených činností byl dětem dán dostatečný prostor pro verbální projevy. Úroveň komunikace dětí odpovídá jejich věku.

Spontánní činnosti

Hrové činnosti byly plynulé a klidné. Rozvinuly se jak námětové hry, tak konstruktiva. Některé děti se věnovaly tvořivé činnosti u stolků nebo péči o zeleň a živočichy (rybičky, křeček). Dle momentální potřeby soukromí využívaly barevného stanu postaveného v herně. Pro spontánní aktivity byl vytvořen dostatečný časový prostor. Při úklidu a sebeobslužných činnostech prokázaly děti vysokou úroveň sebekázně, samostatnosti a pečlivosti

Veškeré sledované činnosti probíhaly v prostředí vzájemné vstřícnosti a pěkných vztahů. Učitelky respektují děti jako partnery a pozitivně tak stimulují jejich sebedůvěru. Dokáží je přijatelným způsobem zhodnotit, dobře pracují s chybou. Optimálně posilují úroveň komunikačních dovedností dětí. Častým fyzickým kontaktem s dětmi poskytují zejména těm nejmladším potřebnou oporu a pocit bezpečí.

Hodnocení kvality vzdělávání

Obě učitelky odvádějí kvalitní odbornou práci s viditelnými výsledky. Dokázaly vytvořit dětem podnětné prostředí s ovzduším vzájemné empatie a soudržnosti. Plně respektují osobnostní rysy každého dítěte, snaží se o korekci nedostatků, ale i o posílení objeveného talentu. Zjištěná úroveň jednotlivých sledovaných oblastí, tedy materiálních, personálních a psychohygienických podmínek, organizace, metod a forem práce, úrovně motivace, hodnocení, interakce a komunikace byly hodnoceny převážně jako velmi dobré. Dílčí nedostatky jsou ve výraznějším zapojení inovačních prvků, jako je prožitkové učení, tvořivá dramatika, hlubší práce s fantazií, smysly a podobně. Plánování bylo hodnoceno jako průměrné.

Na základě dílčích zjištění vykazovala výchovně-vzdělávací činnost realizovaná v průběhu orientační inspekce celkově nadprůměrnou úroveň.

HODNOCENÍ PODMÍNEK VZDĚLÁVÁNÍ

Plánování

Hlavním dokumentem je Koncepce MŠ Tymákov. Vychází z kurikula předškolní výchovy Jaro, Léto, Podzim, Zima (autorky Eva Opravilová, Vladimíra Gebhartová) a vymezuje základní cíle výchovy a vzdělávání v dlouhodobém horizontu včetně návrhů jejich řešení. Konkrétní prostředky realizace jsou omezeny na bohaté mimoškolní aktivity a spolupráci s různými subjekty, chybí zásady, metody a formy běžné každodenní práce stanovené na základě analýzy předchozích zkušeností, podmínek a individuálních potřeb dětí.

Škola má jasně vymezen směr, kterým se chce ubírat, i zásady plnění vytčených cílů. Dlouhodobé záměry jsou dílčím způsobem realizovány v krátkodobých plánech výchovně-vzdělávací činnosti, které přes pozitivní vývoj vykazují výše zmíněné nedostatky.

Plánování je hodnoceno jako průměrné.

Organizování

Organizační struktura jednotřídní mateřské školy je jednoduchá, přehledně zpracovaná v Provozním řádu. Zaměstnanci mají písemně stanovené pracovní náplně a pracovní dobu. Souběžná služba učitelek je ve prospěch dětí heterogenní věkové skupiny, v průběhu inspekce byla účelně využita. Kontrolovaná povinná dokumentace je řádně vedena. Informační systém mezi zaměstnanci je zajištěn při běžném denním styku a prostřednictvím pedagogických rad a pracovních porad, ze kterých jsou pořizovány zápisy. Rodičům jsou informace předávány osobně, prostřednictvím schůzek a společných akcí či na nástěnce ve škole. Vydáván je občasník Naše školka Boženka, při škole pracuje neregistrované sdružení rodičů. Informační tabule o práci předškolního zařízení je rovněž umístěna v obci. Pro děti, rodiče a další občany Tymákova jsou pravidelně organizovány kulturní a sportovní akce. Fotodokumentace a zápisy v kronice dokazují zájem veřejnosti o tyto aktivity, které obohacují život obce. Talentovaným dětem jsou určeny dva zájmové kroužky (výtvarný, hra na flétnu). Jejich členové se pravidelně účastní různých soutěží a vystoupení. Z iniciativy učitelky je v mateřské škole organizován také výtvarný kroužek určený žákům místní základní školy, se kterou je navázána i další spolupráce.

Organizační uspořádání mateřské školy je funkční a efektivní. Tvoří systém, který přispívá bezproblémovému chodu zařízení.

Organizování má nadprůměrnou úroveň.

Vedení a motivování pracovníků

Ředitelka školy řídí učitelku, která zajišťuje také administrativní práce ve školní jídelně, kuchařku, pomocnou kuchařku s úvazkem též jako školnice a sezónně topičku (úvazek 0,18). Tento malý kolektiv působí kompaktním dojmem. Ve škole je vytvořeno ovzduší vzájemné důvěry a spolupráce, zaměstnancům jde evidentně o společnou věc. Pedagogický proces je veden jednotným stylem, obě učitelky jsou ochotné ke stálému dalšímu vzdělávání, k využití své nápaditosti a tvořivosti v práci s dětmi.

Způsobem řízení školy jsou vytvořeny podmínky pro klidnou práci a uplatnění iniciativy zaměstnanců.

Oblast vedení a motivování pracovníků je hodnocena jako velmi dobrá.

Kontrolní mechanismy

Kontrolní činnost je vykonávána průběžně a veškerá zjištění jsou na základě sdělení ředitelky ihned projednávána. Písemné záznamy o kontrole nejsou vedeny. Hospitační činnost je prováděna. Ze záznamů vyplývá spíše popisný charakter viděného než sledování konkrétního hospitačního cíle, jeho rozbor a opatření. Stanovené závěry někdy neodpovídají cílům a není zcela zřetelné metodické vedení učitelky. Chybí zpřesnění hospitačních cílů směrem k metodám a formám odborné práce učitelky a výsledkům dětí a využití závěrů k metodické a evaluační činnosti.

V oblasti kontrolní činnosti byly zjištěny dílčí nedostatky zejména v oblasti plánování hospitačních cílů a využití zjištěných skutečností k metodické práci ředitelky.

Kontrolní mechanismy jsou hodnoceny jako průměrné.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Posouzením sledovaných oblastí byly podmínky vzdělávání celkově hodnoceny jako velmi dobré.

ŠKOLNÍ JÍDELNA

Charakteristika školní jídelny

Školní jídelna je součástí předškolního zařízení. Zabezpečuje stravování pro děti a zaměstnance mateřské školy. Současně připravuje obědy pro žáky a učitele základní školy Tymákov. Kapacita zařízení 65 jídel není překračována.

Hodnocení podmínek a organizace stravování

Školní jídelna se nachází v přízemí budovy mateřské školy. Spolu se sklady potravin, šatnou pro zaměstnance a sociálním zařízením tvoří uzavřený stravovací celek. Školní kuchyně je prostorná, světlá a čistá. Strojně-technologické vybavení je na standardní úrovni. Stravování dětí mateřské školy probíhá v příjemném prostředí jídelny. Preferován je sebeobslužný způsob distribuce pokrmů. Děti jsou vedeny ke kultuře stolování a vhodným společenským návykům.

Podmínky pro přípravu pokrmů a organizace stravování jsou na velmi dobré úrovni.

Hodnocení finančních, výživových a spotřebních ukazatelů

Pro děti je připravována přesnídávka, oběd a odpolední svačina. Stanovená výše finančních normativů na nákup potravin je v souladu s platnými předpisy. Děti plně využívají pitný režim, který je jim k dispozici po celou dobu pobytu v mateřské škole.

Při přípravě pokrmů jídelna postupuje podle receptur pro školní stravování. Technologické postupy jsou dodržovány. Průměrnou spotřebu vybraných druhů potravin sleduje vedoucí jídelny propočtem spotřebního koše. Přes prokazatelnou snahu se nepodařilo ve sledovaném období dosáhnout odpovídajícího plnění u mléka, mléčných výrobků a ovoce.

Oblast finančních, výživových a spotřebních ukazatelů je hodnocena jako průměrná.

Hodnocení správnosti, úplnosti a věrohodnosti jednotné evidence

Evidence školní jídelny je vedena věcně a přehledně, obsahuje předepsané náležitosti. Některé účetní operace provádí školní jídelna prostřednictvím svého zřizovatele (placení faktur, výběr stravného).

Vedení jednotné evidence školní jídelny je na velmi dobré úrovni.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Zřizovací listina čj. 166/2001 ze dne 26. 4. 2001
- Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení, čj. ŠMS/630/01 ze dne 26. 10. 2001
- Evidenční listy dětí, Přehled docházky dětí ve školním roce 2001/2002
- Koncepce MŠ Tymákov na školní rok 2001/2002
- Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2000/2001
- Plány výchovně-vzdělávací činnosti, Přehled výchovné práce ve školním roce 2001/2002
- Provozní řád školy a školní jídelny ze dne 26. 6. 2001, Rozpis pracovní doby, pracovní náplň zaměstnanců, Delegování pravomocí zaměstnanců
- Záznamy hospitační činnosti od roku 2001
- Zápisy z pedagogických rad a pracovních porad
- Přehled dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků
- Personální dokumentace zaměstnanců mateřské školy
- Kronika školy, občasník Naše školka Boženka
- Propočty spotřebního koše za období prosinec 2001 a leden – duben 2002
- Záznamy stravovaných osob za prosinec 2001 a leden – únor 2002
- Výdejky potravin za leden – březen 2002

ZÁVĚR

Mateřská škola Tymákov, okres Plzeň-jih je zařízením, které splňuje požadavky současné předškolní výchovy. Její pedagogický kolektiv se orientuje v zásadních principech předškolního vzdělávání a respektuje je. Vytváří dětem podnětné a tvořivé prostředí, ve kterém může být každý úspěšný. Tím pokládá optimální základy dalším etapám jejich vzdělávání.

Ředitelka má jasnou představu o dalším rozvoji školy a dílčími kroky své záměry dokáže realizovat. Organizační uspořádání mateřské školy je funkční, vychází z místních podmínek a možností. Pracovní kolektiv je soudržný a spolupracující, jeho hlavním cílem je zájem dětí.

Výchovně-vzdělávací činnost školy i podmínky vzdělávání byly inspekcí hodnoceny jako velmi dobré.

Školní jídelna mateřské školy poskytuje služby na velmi dobré úrovni.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektoři:	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Ivana Krýslová	Krýslová v. r.
Další zaměstnanci ČŠI	Jana Bradová	

V Plzni dne 13. června 2002

Datum a podpis ředitelky předškolního zařízení stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 13. 6. 02

Razítko

Ředitelka nebo jiná osoba oprávněná jednat za předškolní zařízení

Ivana Zábranová

Zábranová v. r.

Předmětem inspekce dilčí zhodnocení činnosti předškolního zařízení dle § 18 odst. 3, 4 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

Dle § 19 odst. 7 téhož zákona může ředitelka předškolního zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	<i>Zcela mimořádný, příkladný</i>
Velmi dobrý	<i>Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň</i>
Průměrný	<i>Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň</i>
Pouze vyhovující	<i>Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa</i>
Nevyhovující	<i>Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.</i>

Plní, je v souladu	<i>Dodržuje, čerpá účelně, efektivně</i>
Neplní, není v souladu	<i>Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně</i>

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Příslušný orgán státní správy: Okresní úřad Plzeň-jih	27. června 2002	044 160/02-5120
Zřizovatel: Obec Tymákov	27. června 2002	044 161/02-5120

Připomínky ředitelky předškolního zařízení

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány