



**Česká školní inspekce  
Pardubický inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Čj. ČŠIE-1062/12-E**

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy/školského zařízení:</b>	<b>Základní škola Dolní Dobrouč, okres Ústí nad Orlicí</b>
<b>Sídlo:</b>	<b>531 02 Dolní Dobrouč 423</b>
<b>IČO:</b>	<b>75 016 214</b>
<b>Identifikátor:</b>	<b>600 104 770</b>
<b>Právní forma:</b>	<b>příspěvková organizace</b>
<b>Zastoupená:</b>	<b>Mgr. Zdeňkou Krejčovou</b>
<b>Zřizovatel:</b>	<b>Obec Dolní Dobrouč</b>
<b>Místo inspekční činnosti:</b>	<b>Dolní Dobrouč 423, 62, 180 a 183</b>
<b>Termín inspekční činnosti:</b>	<b>3. až 5. 10. 2012</b>

### **Předmět inspekční činnosti**

Inspekční činnost vykonávaná podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) a c) a odst. 5 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zaměřená zejména na:

- zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného školou,
- zjišťování a hodnocení souladu školních vzdělávacích programů (dále jen ŠVP) pro základní a zájmové vzdělávání s právními předpisy, včetně souladu školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (dále RVP ZV).

### **Aktuální stav školy**

Základní škola Dolní Dobrouč, okres Ústí nad Orlicí (dále škola) vykonává činnost základní školy s 1. – 9. ročníkem (ZŠ), školní družiny (ŠD) a školní jídelny (ŠJ). Ke dni inspekce se v devíti třídách vzdělávalo 212 žáků. Většina z nich je místních, pouze tři dojíždějí z okolních obcí. Naplněnost školy vzhledem ke stanovenému maximálnímu počtu (400 žáků) se pohybuje kolem 52 %. Kapacita ŠD (90 žáků) je využita z 82 %, fungují tři

oddělení se 75 zapsanými žáky. Stravování žáků, pracovníků školy i veřejnosti zajišťuje ŠJ s kapacitou 350 jídel.

Ve školním roce 2012/2013 je výuka ve všech ročnících vedena podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání „Škola pro veselé a pracovitě žáky“, třetí verze, pátý dodatek (dále ŠVP ZŠ). Činnosti školského zařízení jsou organizovány podle Školního vzdělávacího programu školní družiny (dále ŠVP ŠD).

Od poslední inspekční návštěvy se výrazně zlepšilo materiálně technické vybavení školy. Proběhla generální oprava tepelného čerpadla, škola získala 10 nových počítačů, tři interaktivní tabule, notebooky pro učitele. Z důvodu plánované rekonstrukce byla vyklizena budova č. 183, ve které v minulých letech sídlily třídy 1. stupně a ŠD. Učebny 1., 4. a 5. ročníku a ŠD nyní dočasně sídlí v prostorách hlavní budovy, 2. a 3. ročník v náhradních prostorách místního kina a domu s pečovatelskou službou.

Některé další informace lze zjistit na stránkách školy: [www.zsDOBrouc.cz](http://www.zsDOBrouc.cz).

### **Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP**

Škola informuje o své vzdělávací nabídce způsobem dostupným široké veřejnosti. Svoji činnost pravidelně prezentuje na školních webových stránkách a v obecním čtvrtletníku. Při přijímacím řízení ředitelka postupuje ve shodě s platnými právními předpisy, prvky diskriminace nebyly zjištěny. Informace o konání zápisu byly vyvěšeny v mateřské škole v obci, vyhlášeny místním rozhlasem a zaslány SMS zprávou zákonným zástupcům budoucích žáků. Další informace byly zveřejněny ve vývěskách školy a obecních částech Lanšperk a Horní Dobrouč.

Ve školním roce 2012/2013 škola identifikuje celkem 15 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP), se dvěma z nich učitelé pracují podle individuálního vzdělávacího plánu (IVP). Pro jednoho žáka je určena pomoc asistentky pedagoga, v době inspekce ve škole však tuto činnost nevykonávala, neboť zastupovala učitelku v pracovní neschopnosti.

Funkci výchovné poradkyně vykonává druhým rokem učitelka, která plánuje studium výchovného poradenství prostřednictvím e-learningu. Ve spolupráci se školskými poradenskými zařízeními a dalšími odbornými pracovišti poskytuje informace a poradenskou pomoc týkající se vzdělávání zákonným zástupcům, žákům i učitelům. Prevence sociálně patologických jevů je ošetřena v dokumentu „Minimální preventivní program“, v němž jsou vytyčeny prioritní aktivity úměrně podle věkových kategorií (zdravý životní styl, posilování sociálních vztahů, vytvoření důvěryhodného prostředí, nabídka hodnotných volnočasových aktivit). Prevence je finančně posílena prostředky z akce „EU peníze školám“, programy jsou vytvářeny ve spolupráci s pedagogicko-psychologickou poradnou a Policií ČR (probíhají besedy na různá témata). Cílená prevence negativních jevů probíhá i v rámci jednotlivých předmětů. K podchycení případných problémů slouží rovněž schránka důvěry. Přínosné je uskutečňování krátkodobých i dlouhodobých projektů.

Vzdělávací cíle vyučovacích hodin byly voleny přiměřeně k věku žáků i aktuálnímu složení třídy, jejich výběr probíhal v souladu s výstupy ŠVP ZŠ. Škola podporuje rozvoj funkčních gramotností žáků, výsledky vzdělávání průběžně vyhodnocuje. Žáci byli zvláště v hodinách na 1. stupni vedeni ke čtení s porozuměním a matematickým dovednostem. Jejich motivaci zvyšovaly praktické příklady ze života a mezipředmětové souvislosti.

V několika sledovaných hodinách byli vedeni ke vzájemnému hodnocení a posilování sebedůvěry ve vlastní schopnosti. Učitelé průběžně sledují výsledky vzdělávání žáků a zabývají se problematikou méně úspěšných, což dokládají zápisy z pedagogických rad. Výsledky žáků v profilových předmětech učitelé porovnávají prostřednictvím testů, které vytvářejí ve spolupráci s dalšími čtyřmi školami podobné velikosti. V testech externí komerční firmy žáci dosáhli výsledky spíše nad průměrem republiky. Prevence podpory školní neúspěšnosti je zajištěna doučováním a spoluprací se zákonnými zástupci. Ve školním roce 2011/2012 téměř polovina z celkového počtu žáků (45 %) prospěla s vyznamenáním, dva žáci (1 %) neprospěli. Na jednoho žáka připadlo v průměru 66 zameškaných omluvených hodin. Neomluvená absence je nízká, ve školním roce 2011/2012 činila celkem 19 hodin, jednalo se o jednorázové selhání dvou žáků.

### **Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona**

Realizovaný ŠVP ZŠ je zpracován v návaznosti na RVP ZV. Jeho cílem je poskytnout žákům kvalitní základy všeobecného vzdělání s důrazem na všestranný rozvoj osobnosti. Deklarované vzdělávací cíle jsou reálné, odpovídají podmínkám a možnostem školy. Hodiny disponibilní časové dotace posilují na 1. stupni výuku českého jazyka, matematiky a vzdělávací oblast Člověk a jeho svět, na 2. stupni jsou kromě výchov posíleny všechny vzdělávací oblasti, nejvýrazněji šesti hodinami předměty oblasti Člověk a příroda, devět hodin je směřováno do volitelných předmětů. Ve třetí verzi byla doplněna Příloha ŠVP s volitelnými předměty zpracovaná pro aktuální rok. Osnovy dvou nabízených volitelných předmětů (francouzský jazyk a cvičení z matematiky), které škola dosud nevyučovala, byly dopracovány v průběhu inspekční činnosti. Tato verze zohledňuje i další připomínky k souladu s RVP ZV na základě komparační analýzy z června 2011. Plné probrání učiva stanoveného v ŠVP ZŠ nebylo v některých předmětech předchozího školního roku 2011/2012 průkazně doloženo zápisy v třídních knihách ani další dokumentací.

Vzdělávání žáků je doplněno bohatou nabídkou zájmové činnosti a volnočasových aktivit, škola poskytuje prostory dalším organizacím, které nabízejí kroužky (myslivecký, výtvarný, zdravotní). Prostřednictvím místního „D – centra“ jsou dále zajištěny kroužky taneční a anglického jazyka. Osvědčila se úzká spolupráce se Základní uměleckou školou v Letohradě, ve škole sídlí její odloučené pracoviště, kde se žáci učí hře na dechové nástroje, kytaru a klavír bez nutnosti dojíždění.

ŠVP ŠD odpovídá právním předpisům, jeho obsah je v souladu s příslušnými ustanoveními školského zákona. Aktivity realizované ve ŠD (projekty, tematické činnosti) navazují na vzdělávací činnost ZŠ a přispívají k podpoře kvality vzdělávání.

Ředitelka školy splňuje požadavky pro výkon funkce, ve které působí devátý rok, plní právní povinnosti vyplývající z příslušných ustanovení školského zákona. Nastavené organizační uspořádání odpovídá danému typu zařízení a velikosti školy. Přenos informací uvnitř školy je funkční, probíhá často operativně při každodenních setkáních ve společné sborovně. Pedagogické rady jsou svolávány pravidelně ve čtvrtletích, projednávají všechny zásadní organizační záležitosti, což dokládají přehledně a podrobně vedené zápisy. Ve škole fungují metodické orgány (pro 1. stupeň a předmětové pro 2. stupeň), které se podílejí na směřování školy. Škola pravdivě vykazuje údaje o své činnosti, školní matrika je vedena v listinné i v elektronické podobě.

Personální obsazení umožňuje plnit cíle školních vzdělávacích programů. Ve škole pracuje celkem 20 pedagogických pracovníků, včetně tří vychovatelek ŠD. Pedagogický sbor je poměrně stabilizovaný, jeho věkové složení je různorodé. Pět vyučujících, z toho tři v důchodovém věku, je zaměstnáno na částečný úvazek (důvodem je zajištění odborné výuky českého jazyka). Vyjma tří pedagogů, z nichž jeden si doplňuje vzdělání dálkovým studiem, všichni splňují kvalifikační požadavky. Anglický jazyk na 2. stupni je zčásti vyučován učitelkou s aprobační pro 1. stupeň, která se v jazyku individuálně dále vzdělává.

Předložený plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP) se zabývá potřebami školy, zejména chybějící odbornou kvalifikací vyučujících a samostudiem pedagogů. V předchozích dvou školních letech se učitelé vzdělávali především v oblastech práce s interaktivní tabulí (akce se uskutečnily přímo ve škole za účasti většiny z nich), další vzdělávání probíhalo v rámci projektu „EU peníze školám“ (finanční, čtenářská a přírodovědná gramotnost, cizí jazyky). Pedagogové se zúčastňují dalších akcí podle nabídek vzdělávacích agentur, z ekonomických důvodů jsou vybírány hlavně akce bezplatné.

Škola vytváří bezpečné prostředí pro vzdělávání a zdravý vývoj žáků při všech činnostech, které pořádá. Prostorové a materiálně technické podmínky školy, vyjma učebny chemie, jejíž vybavení vyžaduje modernizaci, jsou celkově na dobré úrovni, umožňují realizaci školních vzdělávacích programů. K výuce tělesné výchovy slouží školní tělocvična, sportovní hala obce a přilehlá hřiště. ŠD má k dispozici samostatné učebny, které přes současné provizorní umístění vyhovují potřebám zájmové činnosti. Školní zahrada u hlavní budovy je využívána pro pěstitelské účely (s uplatněním produktů ve školní kuchyni), zahrada u budovy 1. stupně slouží převážně k relaxačním účelům.

Finanční prostředky ze státního rozpočtu a provozní dotace od zřizovatele umožňují škole realizaci vzdělávání. Aktivity školy příznivě ovlivňují finanční částky získávané od Sdružení rodičů, dětí a přátel školy (SRPDŠ). Další prostředky škola získává z pronájmu tělocvičny, z plateb cizích strávníků a část také od sponzorů.

Probíhá úzká spolupráce s místní mateřskou školou, osvědčily se vzájemné návštěvy a účast na společných akcích. Tradici má symbolické předávání štafety žáků 9. ročníku předškolákům. Přínosná je spolupráce školy se SRPDŠ, které přispívá žákům na lyžařský kurz, pořádá řadu akcí (sběr starého papíru, rodičovský ples, projektové dny s různými aktivitami) i s dalšími složkami v obci (hasiči, tělovýchovná jednota, český červený kříž). Při škole funguje školská rada, která pracuje v souladu s požadavky legislativy. ZŠ rozvíjí kontakty se základními školami v okolí, ve spolupráci se středními školami realizuje projekty na podporu technického vzdělání.

## Závěry

Škola poskytuje vzdělávání v souladu se zařazením do rejstříku škol a školských zařízení, vytváří bezpečné prostředí pro žáky. V rámci vzdělávacího procesu je respektován princip rovného přístupu ke vzdělávání.

Školní vzdělávací programy jsou v souladu s právními předpisy, včetně souladu ŠVP ZŠ s RVP ZV, dopracován byl průběhu inspekční činnosti. Disponibilní časová dotace ŠVP ZŠ je účelně využita k posílení výuky povinných a povinně volitelných předmětů. Naplnění učebních osnov nebylo v některých předmětech průkazně doloženo zápisy v třídních knihách. Vzdělávání vhodně doplňuje široká nabídka zájmové činnosti.

V průběhu vzdělávání byly uplatňovány účinné pedagogické metody a přístupy, učitelé usilovali o rozvoj klíčových kompetencí žáků podle požadavků RVP ZV. Výsledky vzdělávání se vyučující zabývají, řeší neúspěšnost žáků, motivují je ke zlepšování výsledků.

Personální předpoklady umožňují plnit vzdělávací cíle školních vzdělávacích programů. Pedagogický sbor je stabilizovaný, převážně kvalifikovaný. Další vzdělávání pedagogických pracovníků probíhá, podporuje inovaci vzdělávání. Pro svoji činnost má škola vhodné prostorové zázemí, jeho vybavení je průběžně zlepšováno.

Finanční předpoklady umožňují realizaci školních vzdělávacích programů, škola vhodně využívá i další získané prostředky.

Škola rozvíjí spolupráci se zákonnými zástupci žáků, zřizovatelem i dalšími partnery.

## Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Zřizovací listina, změna v úplném znění, ze dne 27. 10. 2009
2. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. 19 156/2010-21, ze dne 11. 8. 2010 (místo poskytovaného vzdělávání)
3. Výpis správního řízení, čj. MSMT-36519/2012-62, s platností od 27. 9. 2012 (místo poskytovaného vzdělávání – 1. stupeň ZŠ)
4. Výpis správního řízení, čj. SpKrÚ 53775/2012 OŠKT, s platností od 1. 9. 2012 (místo poskytovaného vzdělávání - ŠD)
5. Jmenování do funkce ředitelky, čj. 872/2012/SK, ze dne 26. 6. 2012, s platností od 1. 8. 2012
6. Plán DVPP pro školní rok 2012/2013
7. Personální dokumentace včetně přehledu dokladů dalšího vzdělávání a osobního rozvoje pedagogických pracovníků

8. Rozhodnutí ředitelky školy, školní rok 2012/2013
9. Školní matrika ZŠ, školní rok 2012/2013
10. Rozvrhy hodin 1. – 9. ročníku, školní rok 2012/2013
11. Třídní knihy 1. – 9. ročníku, školní roky 2011/2012, 2012/2013
12. Školní vzdělávací program Základní školy „Škola pro veselé a pracovitě žáky“, 3. verze, s platností od 1. 9. 2007
13. Školní vzdělávací program, školní družina při ZŠ Dolní Dobrouč, s platností od 1. 9. 2007
14. Školní řád včetně Pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků s platností od 3. 9. 2012
15. Vnitřní řád školní družiny s platností od 3. 9. 2012
16. Vnitřní řád školní jídelny ze dne 1. 9. 2012
17. Přehledy výchovně vzdělávací práce, školní roky 2011/2012, 2012/2013
18. Plán práce výchovného poradce, školní rok 2012/2013
19. Přehled žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, školní rok 2012/2013
20. Minimální preventivní program, školní rok 2012/2013
21. Záписy z jednání školské rady, poslední ze dne 28. 3. 2012
22. Záписy z pedagogických rad ZŠ, školní roky 2011/2012, 2012/2013
23. Materiály k bezpečnosti práce a ochraně zdraví - doklady o školení pedagogických zaměstnanců, osnovy školení, Záznam o provedení prověrky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci ve školním roce 2011/2012 včetně plánu ozdravných opatření, Kniha úrazů s posledním záznamem ze dne 17. 9. 2012, Protokol z odborné technické kontroly tělocvičného nářadí a zařízení ve školním roce 2011/2012
24. Protokol ČŠI, čj. ČŠIE-671/10-E, ze dne 30. 6. 2010

## **Poučení**

**Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Rožkova 2432, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.e@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu nebo na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitele inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Pardubickém inspektorátu České školní inspekce.**

**Složení inspekční komise a datum vyhotovení inspekční zprávy**

V Pardubicích dne 30. 10. 2012

*(razítko)*

PaedDr. Marta Hunalová, školní inspektorka

Hunalová, v.r.

Mgr. Jaroslav Loučka, školní inspektor

Loučka, v.r.

**Datum a podpis ředitelky školy/školského zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Dolní Dobrouč dne 1. 11. 2012

*(razítko)*

Mgr. Zdeňka Krejčová, ředitelka

Krejčová, v.r.

**Připomínky ředitelky školy**

Připomínky nebyly podány.