

## ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Č. j.: 095 467/98-5060  
Signatura: ni5ns201

Inspektorát č. 9  
Okresní pracoviště Trutnov

### INSPEKČNÍ ZPRÁVA

**Škola / školské zařízení:** Zvláštní škola v Úpici, Nábřeží PPLK Ant. Bunzla/660  
542 32 Úpice

**IZO:** 102 590 257

**Ředitel školy / zařízení:** Mgr. Miroslav Langr

**Zřizovatel:** Školský úřad Trutnov

**Příslušný školský úřad:** ŠÚ Trutnov

**Termín inspekce:** 30. září 1998

**Inspektor:** PaedDr. Olga Talášková

**Předmět inspekce:** Následná inspekce zaměřená na stav náprav nedostatků zjištěných při orientační inspekci č.j. 095 79/98-5060.

**Označení dokladů a ostatních materiálů, o které se zjištění opírá:** Rozhodnutí o zařazení do sítě škol a školských zařízení, plán práce školy, evidence žáků, školní řád, povolení výjimky z maximálního počtu žáků ve třídě.

### ZJIŠTĚNÉ SKUTEČNOSTI A JEJICH HODNOCENÍ

Inspekční činnosti předcházela prohlídka objektu školy. Všechny navštívené prostory působily velmi příznivým dojmem, estetický vzhled včetně čistoty a výzdoby byl na vysoké úrovni.

*Estetická úroveň školy je nadprůměrná.*

Při následné inspekci byly zjištěny tyto skutečnosti:

1. Plán práce školy vychází ze závěrů z hodnocení uplynulého školního roku. Byly vyjmenovány pozitivní skutečnosti z předcházejícího období (splnění plánu práce, splnění příslušného vzdělávacího plánu v jednotlivých ročnících, umístění žáků osmého a devátého ročníku do odborných učilišť, úspěšné umístění žáků v okresní soutěži Mladý zdravotník, kvalitní výsledky žáků v kulturních a sportovních akcích na okresní úrovni, činnost metodického sdružení i úspěšná činnost na úseku sexuální a protidrogové výchovy). Roční plán práce v úvodní části se také zabývá negativními jevy minulého školního roku (kázeňské přestupky žáků v mimoškolní době, rozdílné nároky pedagogů a z toho vyplývající výsledky výchovně-vzdělávací práce, pracovní ruch v objektu školy při rekonstrukci sociálních zařízení).

Hlavní úkoly pro školní rok 1998/1999 jsou vytyčeny v oblasti výchovné a vzdělávací práce, jsou stanoveny úkoly v oblasti personální práce i materiálního zabezpečení. Součástí ročního plánu je plán řízení a kontroly, plán akcí ve školním roce, jsou dány úkoly pro jednotlivé pracovníky školy.

Plán práce byl schválen pedagogickou radou dne 31. srpna 1998.

2. V letošním školním roce je kapacita školy (daná rozhodnutím o zařazení do sítě škol a školských zařízení) překročena o jednoho žáka, přičemž stanovená kapacita činí 43 žáci, současný stav jsou 44 žáci.

I. třída	1. ročník	3 žáci	
	2. ročník	1 žák	
	3. ročník	2 žáci	celkem 6 žáků
II. třída	4. ročník	4 žáci	
	6. ročník	6 žáků	celkem 10 žáků
III. třída	5. ročník	5 žáků	
	8. ročník	10 žáků	celkem 15 žáků
IV. třída	7. ročník	6 žáků	
	9. ročník	7 žáků	celkem 13 žáků

Výjimku z maximálního počtu žáků ve třídě povolil ředitel v souladu s § 3 odst. 10 vyhlášky MŠMT ČR č. 127/1997 Sb., o speciálních školách a speciálních mateřských školách.

3. Obnova učebních pomůcek, žákovské a učitelské knihovny vzhledem k nedostatku finančních prostředků není dostatečně zajištěna. Vedení zvláštní školy zabezpečuje především nákup dostatečného množství učebnic a pracovních sešitů (poslední titul odborné literatury byl zakoupen v září 1996). Žákovská knihovna byla v poslední době rozšířena o několik publikací encyklopedického charakteru. Učební pomůcky jsou zastaralé a neodpovídají současným trendům vzdělávacího procesu.

*Materiální podmínky v oblasti učebních pomůcek lze hodnotit jako spíše podprůměrné.*

4. Zabezpečení pitného režimu je součástí ročního plánu práce. Dle vyjádření ředitele bude plnění oddílu IV. uvedeného dokumentu předmětem kontrolní činnosti, v současné době není pitný režim zaveden.

*Psychohygienické podmínky na úseku zabezpečení pitného režimu jsou spíše podprůměrné.*

5. Školní řád byl nově vytvořen a obsahuje tři základní části:

- docházka do školy,
- chování žáka ve škole a při činnostech pořádaných školou,
- chování žáka mimo školu.

Školní řád v současné podobě je jedním z předpokladů úspěšné výchovně-vzdělávací činnosti školy.

***Školní řád je na standardní úrovni.***

6. Dle ročního plánu práce budou od měsíce října zajištěny činnosti následujících kroužků:

- sportovní kroužek,
- mladý zdravotník,
- ruční práce dívek.

V době konání inspekce práce v kroužcích nebyla zabezpečena, nebylo určeno jejich časové rozložení v týdnu ani jména žáků, kteří se budou práce v kroužcích účastnit.

***Nabídka individuální volby vzdělávacích aktivit je spíše podprůměrná.***

## ZÁVĚRY

Následná inspekce hodnotila plnění těchto čtyř doporučení z předchozí orientační inspekce:

- vypracovat nový školní řád,
- zajistit obnovu a využívání učebních pomůcek, žákovské a učitelské knihovny,
- zabezpečit pitný režim,
- zajistit práci v kroužcích.

Z tohoto hodnocení vyplývá :

- ředitelem byl vypracován nový školní řád.
- obnova učebních pomůcek a učitelské knihovny není vzhledem k nedostatku finančních prostředků zajištěna.
- pitný režim a práce v kroužcích budou zabezpečeny dle vyjádření ředitele v průběhu tohoto školního roku.

Doporučení ČŠI nebyla z větší části realizována.

V Trutnově dne 9. října 1998

*razítko*

Podpis inspektora:                      Olga Talášková v.r.

Přílohy: 0

---

Inspekční zprávu jsem převzal dne 19. 10. 1998

razítko

Podpis ředitele školy      Mgr. Miroslav Langr v.r.

*Dle § 19 odst. 8 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy - zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.*

Na vědomí

Adresát	Datum předání / odeslání zprávy	Podpis příjemce nebo č.j. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel - Školský úřad Trutnov	26. 10. 1998	095 491/98-5060

Připomínky ředitele došly dne 23. 10. 1998 pod č.j. 095 491/98-5060