



**Česká školní inspekce
Pardubický inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIE-1278/12-E

Název právnické osoby vykonávající činnost školy a školského zařízení:	Střední škola obchodní a služeb SČMSD, Polička, s.r.o.
Sídlo:	nám. Bohuslava Martinů 95, 572 01 Polička
IČO:	47 469 145
Identifikátor:	600 012 808
Právní forma:	společnost s ručením omezeným
Zastoupená:	Mgr. Vladislavem Šplíchalem, ředitelem
Zřizovatel:	Svaz českých a moravských spotřebních družstev, U Rajské zahrady 3/1912, 130 00 Praha 3
Místo inspekční činnosti:	nám. Bohuslava Martinů 95, 572 01 Polička Zákřejsova 142, 572 01 Polička
Termín inspekční činnosti:	31. 10. až 2. 11. 2012

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, se zaměřením na požadovanou úroveň potřebných dovedností, kompetencí a gramotností žáků a na získávání finančních prostředků k podpoře inovací ve vzdělávání.

Posuzované období – školní roky 2011/2012 až 2012/2013 do data inspekční činnosti.

Aktuální stav školy

Střední škola obchodní a služeb SČMSD, Polička, s.r.o. (dále jen škola) vykonává činnost střední školy, domova mládeže a školní jídelny. Stravování a ubytování žáků je zabezpečeno v domově mládeže, Zákřejsova 142, 572 01 Polička.

Ve školním roce 2012/2013 probíhá výuka žáků podle školních vzdělávacích programů (dále jen ŠVP), které vycházejí z rámcových vzdělávacích programů pro příslušné obory vzdělání (dále jen RVP), a to v denní formě vzdělávání, u oboru vzdělání Kosmetické služby a Podnikání též v dálkové formě vzdělávání. Dále jsou ve škole realizovány podle

dokumentů schválených Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy (dále jen MŠMT) poslední ročníky dobíhajících nastavbových oborů vzdělání (třetí ročník dálkové formy oboru vzdělání 64-41-L/524 Podnikání a druhý ročník denní formy oboru vzdělání 69-41-L/502 Vlasová kosmetika).

Z oborů zapsaných v rejstříku škol a školských zařízení jsou ve školním roce 2012/2013 podle ŠVP realizovány obory vzdělání:

- 69-41-L/01 Kosmetické služby,
- 66-41-L/01 Obchodník,

v nichž se dosahuje středního vzdělání s maturitní zkouškou (délka vzdělávání 4 roky pro denní formu vzdělávání či 5 let pro dálkovou formu vzdělávání, která není v současnosti uskutečňována pro obor vzdělání Obchodník),

- 64-41-L/51 Podnikání,

v němž se dosahuje středního vzdělávání s maturitní zkouškou (délka vzdělávání 2 roky pro denní formu a 3 roky pro dálkovou formu nastavbového vzdělávání),

- 69-51-H/01 Kadeřník,
- 69-53-H/01 Rekondiční a sportovní masér

v nichž se dosahuje středního vzdělání s výučním listem (délka vzdělávání 3 roky pouze v denní formě vzdělávání).

Škola uskutečňuje od 1. 9. 2012 podle RVP Podnikání školní vzdělávací program se zaměřením na Vlasovou kosmetiku.

Ve škole se v rámci výuky cizích jazyků vyučuje anglický a německý jazyk. Prohloubení jazykových dovedností a komunikačních kompetencí je podpořeno odbornými stážemi v Itálii.

K 31. 10. 2012 škola vykazovala celkově 16 tříd s 317 žáky. Nejvyšší povolený počet žáků (kapacita) uváděný v rejstříku škol a školských zařízení je 450. V době inspekční činnosti počet žáků školy činil 70,4 % maximálního povoleného počtu žáků. Ve škole pracovalo 50 zaměstnanců, z toho 8 nepedagogických pracovníků.

Pro výuku odborného výcviku (dále jen OV) slouží nejen školní pracoviště, ale i pracoviště u smluvních partnerů, kterých je pro tento školní rok celkem 22 (9 pro obor vzdělávání Kadeřník, 9 pro obor Obchodník a pro obor Kosmetické služby 4) a je zajišťována 25 instruktory. Školní pracoviště pro tento školní rok jsou kadeřnický a kosmetický salon v budově U Růže, kosmetický salon a pedikúra v budově Polikliniky a pro nově vzniklý obor Rekondiční a sportovní masér byla prozatím zřízena odborná učebna v budově domova mládeže. Materiální podmínky pro zajištění výuky odborného výcviku jsou plně vyhovující.

Finanční prostředky škola získává od zřizovatele školy, ze státního příspěvku a z příspěvků žáků (školného), zapojením do projektů podpořených Evropskou unií (projekt „EU peníze středním školám“, projekt „UNIV 2 Kraje“), vlastní doplňkovou činností (např.: kosmetické služby, poskytování stravy i cizím strávníkům atd.).

Další informace lze získat rovněž na webových stránkách školy <http://www.souobchpolicka.cz>.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Ve sledovaných hodinách českého jazyka a literatury byla zřejmá efektivní frontální forma práce kombinovaná samostatnou prací žáků či párovými aktivitami. Metody výuky byly vhodně střídány od práce s textem k vysvětlení podstaty a následného vyvození charakteristických prvků učiva a vhodně doplněny prezentací gramatiky probírané látky prostřednictvím interaktivní tabule. Velmi přínosné byly vlastní zpracované pracovními listy (projekt „EU peníze středním školám“), které vedly k procvičení probíraného učiva nebo k jeho zopakování, upevnění a prohloubení. Z rozhovorů s vyučujícími vyplynula snaha o inovaci výuky pomocí dalších informačních zdrojů (internetové stránky, filmy, časopisy) a výběrem doprovodných aktivit, např. zhlédnutí divadelního představení či filmu, spolupráce s městskou knihovnou. Formy a metody práce vedly k naplnění čtenářské gramotnosti a kultivaci vyjadřování vlastního názoru. Hodiny cizího jazyka měly rozdílné úrovně. Od dynamických a aktivních hodin se střídáním téměř všech forem a metod práce vedoucích k podpoření zájmu žáků o předmět, a tím k rozvoji komunikačních dovedností, až po klasické hodiny sice vedoucí k naplnění požadovaných kompetencí, ale bez výrazných motivačních prvků. Někteří učitelé cizího jazyka využili v hodinách své vlastní zpracované materiály směřující žáky k přípravě k nové formě maturitní zkoušky a rovněž pracovní listy (gramatické, procvičovací a testové). Pro zpestření výuky využívají i různé zdroje informací (internet, literaturu, časopisy, prezentace, on-line cvičení, obrázky), na podporu rozvoje kooperativní a týmové kreativní práce žáci zpracovávají mini projekty na dané téma. Mezipředmětová provázanost a naplnění jazykových a odborných kompetencí podporují zahraniční stáže v italském letovisku Gateo Mare za finanční podpory Národní agentury pro evropské vzdělávací programy (NAEP) v programu Leonardo da Vinci zaměřeném na odborné vzdělávání.

Navštívené hodiny matematiky a předmětů především s přírodovědnou tematikou měly také různorodou úroveň. Velice výraznou roli měla volba metod vyučujícími, efektivita využití vyučovacího času byla velmi rozdílná. Žáci mnohdy přijímali pasivně předkládané vědomosti, vyučující je v některých hodinách dostatečně nemotivovali a spokojili se někdy až s jejich velmi sporadickým zapojením. Absence datového projektoru v jedné z učeben výrazně negativně ovlivnila názornost výuky. V hospitovaných hodinách matematiky v oborech vzdělání s maturitní zkouškou žáci mnohdy nepotvrdili potřebnou úroveň matematické gramotnosti. Nedostatky byly u některých z nich zjištěny v dovednostech i vědomostech, a to i ze základní školy. V posledním ročníku vzdělávání oboru vzdělání s maturitní zkouškou Kosmetické služby, resp. Vlasová kosmetika byla úroveň matematické gramotnosti výrazně na nižší úrovni.

Oblast odborného vzdělávání byla sledována jak v teoretických hodinách výuky, tak v praktické části u oborů vzdělání Kadeřník, Kosmetické služby, Obchodník, Vlasová kosmetika a Podnikání. Sledovaný průběh výuky v odborných předmětech vykazoval několik společných aspektů: převážně frontální forma výuky s výkladem doplňovaným kladením otázek žákům, vhodné využití počítačové techniky k prezentaci učiva a názorné demonstraci obrazového materiálu, mezipředmětové propojování učiva během výkladu, velmi dobré uvádění příkladů z reálného života a praxe. V některých hodinách bylo zaznamenáno ústní ověřování získaných vědomostí žáků, kteří prokazovali velmi dobré znalosti. Žáci byli podporováni ke vzájemnému hodnocení výkonu a objektivně klasifikováni. V některých sledovaných hodinách bylo využito skupinové metody výuky bez diferenciací zadaných úkolů, ale s poskytnutím okamžité zpětné vazby o správnosti splnění úkolu. Učebnice, které žáci měli k dispozici, byly efektivně použity k vyhledání informací a jejich prezentaci hlasitým čtením. Atmosféra ve výuce byla většinou přátelská,

kázeň vynikající, žáci se většinou plně soustředili a se zájmem sledovali výklad učitele. Často jej doplňovali vlastními zkušenostmi. Těžiště výuky však většinou bylo na aktivitě učitelů, často chyběl závěr a zhodnocení stanoveného cíle. Výuka OV byla hospitována ve školních salonech u žáků 3. ročníků oborů vzdělání Kadeřník a Kosmetické služby. Byla zaznamenána práce individuální a ve dvojicích. Sledována byla také práce a jednání žáků se zákazníky, komunikace žáků s nimi byla na požadované úrovni. Žáci jsou cíleně vedeni ke kultivovanému verbálnímu projevu a korektnímu chování a odpovědnosti za odvedenou práci. Zájem a množství zákazníků potvrzuje vysokou úroveň a kvalitu získaných odborných dovedností žáků.

V průběhu vzdělávání při inspekční činnosti nebylo zjištěno porušení principu rovných příležitostí a byla zajištěna ochrana a bezpečnost zdraví žáků. Evidence úrazů je vedena, z evidovaných úrazů nejsou zřejmé žádné negativní trendy. Prokazatelně (podpisem v zápisníku bezpečnosti žáka) jsou žáci seznamováni s pravidly pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví na jednotlivých pracovištích, kde jsou vyvěšeny příslušné provozní řady. Pro zajištění jednotnosti proškolení žáků na všech pracovištích slouží vedením školy určená osnova školení pro BOZP.

Výchovná poradkyně, vykonávající svoji činnost již delší dobu, řeší běžné záležitosti vyplývající z její funkce. U žáků se speciálními vzdělávacími potřebami má shromážděny odpovídající podklady, informace ze zpráv pedagogicko-psychologických poraden předává učitelům. Předloženy byly rovněž zápisy z jednání se žáky, resp. v případě potřeby i s jejich zákonnými zástupci. V oblasti prevence metodička prevence sociálně patologických jevů, která zajišťuje rovněž i kariérové poradenství, zařazuje do činností školy především přednášky a besedy. Adaptační kurzy 1. ročníků nejsou podle jejich informací realizovány především z důvodů finanční zátěže žáků.

Nadané žáky škola zapojuje do různých všeobecně dovednostních soutěží v rámci Pardubického kraje, kde žáci získávají přední umístění. Výsledky v odborných soutěžích, a to i na mezinárodních úrovních, vypovídají o kvalitě odborného vzdělávání ve škole.

Škola po úspěšném ukončení vzdělávání vydává žákům tzv. Europass, který je prvním jednotným celoevropským souborem dokladů o vzdělání, osobních kompetencích, jazykových dovednostech, odborné kvalifikaci a pracovních zkušenostech jejich držitele.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Realizované ŠVP odpovídají zápisu oborů vzdělání do rejstříku škol a školských zařízení, avšak svým obsahem a zpracováním nebyly v souladu s RVP příslušných oborů vzdělání, a to zejména v nepřesnostech rozpracování učiva a očekávaných výstupů do jednotlivých předmětů. Z třídních knih za školní rok 2011/2012 například vyplynulo, že ŠVP nejsou plněny v počtu požadovaných odučených hodin.

V tomto školním roce je výuka zajišťována celkem 39 učiteli z toho 27 učiteli (včetně externistů) pro teoretickou výuku a 12 učiteli odborného výcviku. Na domově mládeže pracují 3 vychovatelky. Přibližně 83% vyučujících splňuje požadavky odborné kvalifikace, někteří z nich vyučují předměty mimo svou „aprobaci“. Zapojení do projektu „UNIV 2 Kraje“ přineslo škole podpoření centra celoživotního vzdělávání, kdy v rámci tohoto projektu byli proškoleni učitelé – školitelé, kteří získali osvědčení pro vzdělávání dospělých a mohou vést kurzy pro zvyšování odborných kvalifikací a kompetencí. V rámci tohoto projektu si škola vytvořila příznivé podmínky pro další aktivity vzdělávacího centra

naplňujícího koncept celoživotního učení. Výstupem jsou čtyři autorizované obory profesních kvalifikací, a to *Pokladní (66-001-H)*, *Skladník (66-002-H)*, *Prodáváč (66-003-H)* a *Manažer prodeje (66-004-H)*, které jsou schválené Ministerstvem průmyslu a obchodu (v současné době jsou aktivně realizovány kurzy *Skladník a Manažer prodeje*).

Od poslední inspekce došlo k výrazné modernizaci školy a domova mládeže především v materiálně technickém vybavení kmenových tříd a odborných učeben, zakoupeny byly moderní přístroje a vybavení do salonů, a neustále se pracuje na údržbě obou budov (výměna oken za plastová včetně vstupních dveří, rekonstrukce šaten a podlah v učebnách a v tělocvičně, oprava fasády školy a omítek na domově mládeže). Z vlastních finančních zdrojů bylo vybaveno nové wellness studio dvěma kusy masážních lehátek, pro žáky oboru Obchodník byly pořízeny notebooky k zapůjčení, 2 interaktivní tabule (pro školu a domov mládeže), počítače téměř do všech učeben, 8 datových projektorů (7 pro školu a 1 pro domov mládeže), kopírovací stroj, další masážní lehátka, přístroje pro regeneraci pokožky a kosmetické účely. Z realizace projektu „EU peníze středním školám“ škola zakoupila 9 notebooků pro žáky a 11 notebooků pro učitele, inovovala počítačovou učebnu, hodinově posílila výuku cizích jazyků a metodicky podpořila učitele jazyků formou jazykových kurzů. Jak již je uvedeno výše, vyučující si tvoří svoje vlastní výukové materiály (tzv. pracovní listy zpracované podle jednotlivých oborů vzdělávání v odborné terminologii) dále digitální a obrazové materiály. Komunikace mezi učiteli a žáky probíhá prostřednictvím elektronické sítě přes vnitřní portál školy, avšak učiteli je využívána s různou frekvencí. Pomůcky pro výuku chemie nejsou téměř žádné, pro výuku fyziky žádné. Vyučující těchto předmětů, resp. témat v základech přírodních věd, mohou využívat DVD s příslušnou předmětovou náplní.

Škola racionálně využívá širokou škálu sociálních partnerů podporujících praktickou výuku žáků, reaguje na potřeby trhu práce ve spolupráci s několika úřady práce Pardubického kraje, pořádá různé exkurze do organizací a bank v rámci prohloubení čtenářské, finanční a sociální gramotnosti, podporuje povědomí žáků o globálních problémech světa a potřeby ochrany životního prostředí.

Závěry

Činnost školy odpovídá zápisu v rejstříku škol a školských zařízení. V rozsahu možných zjištění v rámci inspekční činnosti lze konstatovat, že byl zajištěn rovný přístup ke vzdělávání, bezpečnost a ochrana zdraví žáků. Personální zabezpečení i materiálně technické podmínky umožňují realizaci vzdělávacích programů.

Hospitované hodiny českého jazyka a cizích jazyků většinou rozvíjely čtenářskou gramotnost a komunikační dovednosti žáků na požadované úrovni oboru vzdělání. Ve sledovaných hodinách matematiky a předmětů především s přírodovědnou tematikou žáci vždy neprokázali potřebnou úroveň dovedností a gramotností, efektivita zapojení žáků i využití vyučovacího času byla rozdílná. Sledovaná výuka odborného výcviku splňovala požadované náležitosti, žáci prokazovali velmi dobré odborné dovednosti a vědomosti.

Mezi negativní zjištění, pro která je níže stanovena lhůta k přijetí opatření k odstranění, patří nesoulad ŠVP s RVP příslušných oborů vzdělání zejména v rozpracování očekávaných výstupů a učiva.

Účast školy v projektech financovaných Evropskou unií a spolupráce se sociálními partnery školy šetří náklady spojené s dalším vzděláváním pedagogických pracovníků, částečně kryje náklady na zlepšení materiálně technického vybavení školy nebo výukových

salonů, nákup vybraných pomůcek či potřebných přístrojů pro výuku odborných předmětů. Škola vydává žákům Europassy stvrzující dosažené odborné kvalifikace a jazykové kompetence.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 4 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, požaduje ve lhůtě do 31. 3. 2013 zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků.

Oznámení zašlete na adresu Česká školní inspekce, Rožkova 2432, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.e@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Pro účely zvýšení dotací podle § 5 zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů, je právnícká osoba vykonávající činnost školy a školského zařízení celkově hodnocena jako průměrná.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Usnesení o změně názvu školy ze dne 14. 8.2008
2. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 30. 10. 2012
3. Platné školní vzdělávací programy
4. Výroční zpráva školy za školní rok 2010/2011
5. Výroční zpráva školy za školní rok 2011/2012
6. Rozvrh hodin tříd ve školním roce 2012/2013
7. Třídní knihy platné pro školní rok 2011/2012 (náhodný výběr)
8. Třídní knihy platné pro školní rok 2012/2013 (náhodný výběr)
9. Školní řád s platností od 1. 2. 2008
10. Vnitřní řád s platností od 31. 8. 2005
11. Výchovné poradenství – dokumentace a evidence (doklady bez bližšího určení)
12. Podklady školního metodika prevence (doklady bez bližšího určení)
13. Deníky evidence odborného výcviku tříd 3. B a 3. C ve školním roce 2012/2013
14. Zápisník bezpečnosti žáka vedený od září 2010/2011 do termínu inspekce
15. Osnova pro školení žáků školy o BOZP
16. Provozní řád školního kadeřnického salonu (Na Poliklinice, U Růže) ze dne 13. 2. 2007
17. Provozní řád školního kosmetického salonu (U Růže) ze dne 14. 5. 2007
18. Knihy úrazů za školní roky 2011/2012 a 2012/2013
19. Smlouvy se smluvním pracovištěm pro školní rok 2012/2013 ze dne 27. 8. 2012 (náhodný výběr)
20. Příloha ke smlouvě – rozpis přiřazení žáků instruktorům 2012/2013 ze dne 10. 9. 2012
21. Personální dokumentace vyučujících, podílejících se na vzdělávání a výchově pro školní rok 2012/2013
22. Rozhodnutí č. 16/2011, čj. 7517/11/03700/205 o kvalifikaci Skladník (66-002-H) ze dne 8. 3. 2011
23. Rozhodnutí č. 17/2011, čj. 7520/11/03700/207 o kvalifikaci Pokladník (66-001-H) ze dne 8. 3. 2011

24. Rozhodnutí č. 18/2011, čj. 7519/11/03700/206 o kvalifikaci Prodavač (66-003-H) ze dne 8. 3. a 2011
25. Rozhodnutí č. 19/2011, čj. 7522/11/03700/208 o kvalifikaci Manažer prodeje 66-004-H) ze dne 8. 3. 2011

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, jíž se týká, a v Pardubickém inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekční komise a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Pardubicích dne 29. 11. 2012

(razítko)

Ing. Michaela Vachunová, školní inspektorka Ing. Michaela Vachunová v. r.

RNDr. Antonín Müller, školní inspektor RNDr. Antonín Müller v. r.

Mgr. Hana Rozsypalová, školní inspektorka Mgr. Hana Rozsypalová v. r.

Datum a podpis ředitele potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Pardubicích dne 6. 12. 2012

(razítko)

Mgr. Vladislav Šplíchal, ředitel

Mgr. Vladislav Šplíchal v. r.

Připomínky ředitele

Připomínky nebyly podány.