



ČESKÁ REPUBLIKA

Česká školní inspekce

Inspektorát Jihlava

Inspekční zpráva

**Střední průmyslová škola technická a Střední odborné učiliště
technické, Třebíč, Manželů Curieových 734**

Manželů Curieových 734, 674 01 Třebíč

Identifikátor školy: 610 250 574

Termín konání inspekce: 9. - 11. květen 2001

Čj.	102 249/01-5027
Signatura	ok4zu203

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Střední průmyslová škola technická a Střední odborné učiliště technické Třebíč je samostatnou příspěvkovou organizací. Patří k největším školám Jihlavského kraje, ve které se připravuje celkem 1062 žáků ve 43 třídách, převážně v technických oborech studijních, učebních a v Technickém lyceu. Výuku zajišťuje celkem 99 interních i externích pedagogických pracovníků. Škola vznikla sloučením tří subjektů ve dvou etapách v rámci optimalizačního procesu sítě středních škol. Ke dni 1. července 1998 byly právoplatně sloučeny tyto školy:

Integrovaná střední škola Třebíč, Manželů Curieových 734, (nástupnická organizace)

Střední průmyslová škola strojní Třebíč, Otmarova 24,

Integrovaná střední škola podnikání a řemesel, Třebíč, Manželů Curieových 1093.

Skutečností je, že k fyzickému sloučení do jediného společného rozsáhlého školského areálu došlo teprve ke dni 1. září 2000.

Přehled celkového počtu žáků v ročnících učebních a studijních oborů

Studijní/učební obor	Kód oboru KKOV	1.r.	2.r.	3.r.	4.r.	Celkem žáků v oboru
Zámečnick	23-51-H/003	15	0	0	-	15
Elektrikář - silnoproud	26-51-H/003	11	16	0	-	27
Mechanik elektronických zařízení	26-53-H/001	51	29	33	-	113
Mechanik opravář - stroje a zař.	23-51-H/007	0	0	11	-	11
Mechanik pro měř. přístroje	26-55-H/007	0	0	20	-	20
Mechanik pro siln. el. zařízení	26-42-L/001	0	13	25	-	38
Mechanik elektronik	26-43-L/001	30	39	33	47	149
Elektronické počít. systémy	26-47-M/002	61	61	46	49	217
Slaboproudá elektrotechnika	26-43-M/004	30	24	23	28	105
Průmyslová ekologie	16-02-M/001	26	26	15	0	67
Strojírenství	23-41-M/001	29	11	27	18	85
Management strojírenství	64-42-M/001	0	0	32	88	120
Strojírenská tech. administrativy	64-42-M/003	0	0	0	16	16
Provozní technika	23-43-L/506	0	11	9	-	20 nást.
Elektrotechnika	26-41-L/501	0	13	13	-	26 nást.
Technické lyceum	78-42-M/001	33	0	0	0	33
Celkem žáků v ročnících:		286	243	287	246	Celk. žáků: 1062

Škola sdružuje 4 součásti (střední průmyslovou školu s kapacitou 700 žáků, střední odborné učiliště s kapacitou 400 žáků, domov mládeže s kapacitou 180 lůžek a školní jídelnu

s kapacitou 1100 jídel). Těžiště vzdělávacího programu spočívá v přípravě odborníků pro oblast elektrotechniky. Elektrotechnické obory studuje 67 % žáků, strojírenské obory 23 % žáků, zbývajících 10 % jsou žáci studující obor Průmyslová ekologie a Technické lyceum. Obecný trend nezájmu o učební obory potvrzuje zjištění, že pouze 22 % žáků se připravuje v učebních oborech, z toho pouze 3,5 % v učebních oborech strojírenských.

V Technickém lyceu je hlavním cílem především příprava ke studiu na vysoké nebo vyšší odborné škole, přičemž vzdělávací činnost je koncipována s ohledem na uplatnitelnost v praxi i v případě, že absolventi nepokračují v dalším studiu.

Orientační inspekce byla zaměřena ve studijních i učebních oborech na hodnocení podmínek a průběhu vzdělávání ve vybraném vzorku odborných a všeobecně vzdělávacích předmětů a na oblast řízení školy. V oblasti ekonomické byla kontrola zaměřena na čerpání účelově přidělených investičních a neinvestičních finančních prostředků.

HODNOCENÍ KVALITY VZDĚLÁVÁNÍ

Český jazyk a literatura

Předmětu je věnována hodinová dotace, která vychází z učebních plánů školou vyučovaných učebních a studijních oborů. Vedení školy v rámci povolených úprav velmi vhodně posílilo celkovou hodinovou dotaci předmětu u maturitních oborů, jejichž učební plány takovou možnost připouštějí. Citlivě tak bylo reagováno na požadavky nových učebních osnov platných od 1. září 1999. Tematické plány jsou jednotně zpracovány, mají pěknou grafickou podobu a v naprosté většině případů jsou funkčními dokumenty (nefunkční a pouze formálně zpracované bylo plánování literární části výuky ve druhém ročníku u učebních oborů). Dílčím nedostatkem je neuvádění předpokládaného počtu hodin u jednotlivých tematických okruhů. Jen v některých případech předložené plány důsledně nerespektovaly strukturu předepsaných tematických celků a byly spíše rámcovým a málo konkrétním výpisem z učebních osnov předmětu. Všechny vyučující se na sledovanou výuku připravily pečlivě a svědomitě po stránce obsahové. V přípravě organizačního a metodického vedení hodin byly mezi jednotlivými vyučujícími rozdíly, které se následně projeví v rozmanitosti navštívených hodin. Plánování a příprava výuky měly celkově velmi dobrou úroveň.

Výuku předmětu zabezpečuje celkem šest vyučujících, z nichž pouze jedna nesplňuje požadavek odborné způsobilosti ve smyslu vyhlášky MŠMT ČR č. 139/1997 Sb., o podmínkách odborné a pedagogické způsobilosti pedagogických pracovníků a o předpokladech kvalifikace výchovných poradců. Celkově jsou personální podmínky výuky zajištěny velmi dobře a u plně kvalifikovaných učitelek se pozitivně promítly v kvalitě sledované výuky.

V oblasti materiálního zabezpečení výuky byly shledány jisté rezervy. Největší překážkou pro realizaci moderních vyučovacích metod a forem práce je skutečnost, že pro výuku předmětu není specializovaná ani jedna učebna. Výuka probíhající v kmenových třídách, v naprosté většině bez jakékoli didaktické techniky, neumožňuje plně využít invence a kreativity většiny vyučujících. Značná velikost školy a pětiminutové přestávky mezi jednotlivými hodinami prakticky znemožňují učitelkám účinně využívat všech pomůcek, které mají k dispozici ve svých kabinetech (magnetofon, zpětný projektor, projektor diapositivů, videokazety, nástěnné obrazy apod.). Pozitivním krokem je v tomto směru návrh velmi dobře pracující předmětové komise na zřízení jedné specializované učebny s didaktickou technikou a dalšími pomůckami. Výukové prostory odpovídají psychohygienickým zásadám stejně jako tempo a členění většiny navštívených hodin. Materiální podmínky pro výuku jsou průměrné, psychohygienické

podmínky výuky velmi dobré.

Využití efektivních metod a forem práce naráželo částečně na výše popsané materiální zázemí. Přesto se v polovině sledovaných hodin podařilo vyučujícím tento nedostatek eliminovat promyšlenou strukturou hodin a přinesenými materiály (okopírované texty a úkoly pro žáky, různé publikace, nástěnné obrazy). Tempo výuky bylo přiměřené a jednotlivé činnosti směřovaly k naplnění cílů hodin. Všechny vyučující interpretovaly učivo věcně správně, sledovaný výklad byl promyšlený, dobře strukturovaný a v mnoha případech doplněný řadou zajímavostí (zejména v literárních hodinách). V části hodin dominoval klasický model výuky - výklad doplněný frontálně kladenými otázkami s následným zápisem do sešitů. Převažující verbalismus ze strany vyučujících neumožňoval v těchto fázích tvůrčí účast žáků na výuce. Netradiční formy práce (skupinové vyučování s prvky problémové výuky) byly velmi vhodně zařazeny jen v jedné hodině. Obecným rysem byla malá míra využívání učebnic, a to jak v průběhu hodin, tak pro zadávání samostatné domácí přípravy. Časový prostor některých hodin byl neefektivně využíván k diktování a zapisování faktografických údajů běžně dostupných v řadě schválených učebnic. V závěru těchto hodin potom scházela čas na závěrečnou rekapitulaci, procvičení a utřídění nových poznatků. Práci s konkrétním textem, jeho interpretaci v rovině jazykové, stylistické a literární nebyl v některých hodinách vyčleněn dostatečný prostor. Základní cíl předmětu, kterým je výchova ke kultivovanému jazykovému projevu, tak ustupoval v části hodin do pozadí. Celkově mají organizace, formy a metody výuky průměrnou úroveň.

Motivačním metodám nebyla při přípravě hodin věnována dostatečná pozornost, což poznamenalo většinu sledovaných hodin. Všechny vyučující sdělovaly v úvodu témata hodin, cíl hodiny orientovaný na konkrétní výkon žáka byl deklarován jen ojediněle. Pozitivním rysem byla snaha vyučujících učivo aktualizovat, využívat mezipředmětových vztahů i příkladů z praxe. Kontrolou vybraných studijních průkazů a klasifikačních archů byla zjištěna dostatečná četnost a v naprosté většině i náležitá evidence klasifikace. V závěru i v průběhu hodin často scházelo hodnocení výkonů žáků. Motivace a hodnocení mají průměrnou úroveň.

V navštívených hodinách žáci respektovali vesměs přirozenou autoritu učitele, dílčí problémy s kázní, které vyplynuly z ne zcela zvládnuté organizace vyučovací jednotky, byly zaznamenány pouze v jednom případě. Svým kultivovaným vyjadřováním a vstřícným vztahem k žákům navodily všechny vyučující klidnou pracovní atmosféru. Vzájemná komunikace byla otevřená zejména ve čtvrtých ročnících, kde žáci projevovali o výuku živý zájem. Vyučující připouštěly různost názorů a s některými myšlenkami z žákovských odpovědí dále pracovaly. Prostor pro diskusi byl cíleně vytvořen jen v části hodin, absentoval zejména organizovaný nácvik kultivované komunikace polemického charakteru. Dílčími nedostatky byly v případech učebních oborů nízká úroveň psaného textu a u části žáků studijních oborů i malé vyjadřovací schopnosti a nevýrazný projev. Komunikační dovednosti všech vyučujících byly na velmi dobré úrovni. Oblast interakce a komunikace je hodnocena jako velmi dobrá.

Celkově je kvalita výuky českého jazyka a literatury ve sledovaných hodinách hodnocena jako velmi dobrá.

Matematika a fyzika

Týdenní časové dotace ve sledovaných hodinách odpovídaly schváleným učebním plánům

příslušných oborů, z hlediska obsahu a členění do jednotlivých ročníků je učivo v souladu s osnovami. Prostřednictvím časových tematických plánů, koordinovaně zpracovaných v rámci předmětové komise, je zajištěna kontinuita učební látky mezi ročníky; její duplicita nebyla při kontrole zjištěna. Aktuálně probíraná látka se vesměs shodovala s plány, v případě jediné výjimky menšího časového zpoždění v matematice je předpoklad k jeho vyrovnání ještě před koncem školního roku. Dlouhodobá i bezprostřední příprava na výuku respektuje potřeby praxe a v převážné většině i zvláštnosti vyučovaných skupin. Úroveň plánování a přípravy výuky je celkově hodnocena jako velmi dobrá.

Všichni vyučující matematiky a fyziky splňují podmínky odborné a pedagogické způsobilosti ve smyslu vyhlášky MŠMT č. 139/1997 Sb. Sledovaná výuka probíhala v kmenových učebnách vybavených většinou dobře udržovaným (ev. i novým) žákovským nábytkem. Jejich podnětnost a estetická úprava však měly jen průměrnou úroveň, didaktická technika byla používána jen výjimečně. Tabulové rýsovací potřeby a ostatní pomůcky, v případě potřeby i kalkulátory pro žáky, si jednotliví vyučující na výuku přinášejí, nejsou součástí vybavení učeben. Učebnice žáci nemají, někteří učitelé však důležité studijní materiály žákům kopírují. Vzhledem k nutnému přecházení vyučujících do učeben v tak rozlehlém areálu školy jsou z hlediska psychohygieny pětiminutové přestávky mezi vyučovacími hodinami nedostatečné, negativně v tomto smyslu působil i jednotvárný průběh některých hodin. Personální podmínky výuky jsou hodnoceny jako vynikající, materiální a psychohygienické mají úroveň průměrnou.

Struktura většiny vyučovacích hodin odpovídala výukovým cílům, v některých případech je však učitelé zřetelně nestanovili. V části sledovaných hodin převažoval konzervativní přístup, spočívající zejména v dominantní roli vyučujícího a ve stereotypním průběhu hodin s převahou frontálních forem práce bez pomůcek, s minimem aktivního zapojení žáků. Problémové situace podporující empirickou složku poznávání navozeny nebyly, žáci měli jen výjimečně možnost projevit a uplatnit vlastní znalosti a úvahy. Jen v několika hodinách převládaly účelné činnosti směřující k osvojování vědomostí a dovedností a následnému rozvíjení schopností jejich aplikace při řešení praktických reálných situací. Tyto hodiny byly charakteristické celkově systematickou prací, účinnou zpětnou vazbou a vysokou mírou přirozené autority vyučujících. Stručný závěr, obsahující shrnutí učiva, zhodnocení práce a někdy i zadání dobrovolného resp. diferencovaného domácího úkolu nebo seznámení s cílem příští výuky, byl proveden ve všech sledovaných hodinách. Organizace, formy a metody výuky jsou i přes nadprůměrné výjimky hodnoceny jako průměrné.

Úvodní motivaci žáků věnují učitelé všeobecně menší pozornost. Jen v malém počtu hodin byla v průběhu výuky zaznamenána motivace pochvalou, pozitivním hodnocením, ve fyzice i souvislostmi probíraného učiva se zkušenostmi a praxí žáků. Učitelé často prověřovali vědomosti a dovednosti žáků, jejich hodnocení bylo veřejné a až na jednu výjimku („nedostatečná“ za neznalost vzorce) i objektivní; neobsahovalo však analýzu příčin nedostatků ani posouzení kvalitativního posunu výkonu žáků. Jen výjimečně bylo v hodinách zaznamenáno vedení žáků k sebekontrolě a sebehodnocení. Oblast má průměrnou úroveň.

Ve sledované výuce převládalo klidné pracovní klima založené na pozitivních mezilidských vztazích, verbální i neverbální projev převážné většiny učitelů byl velmi dobrý. Nedostatkem je nízká úroveň rozvíjení komunikativních dovedností žáků ve studijních a zejména učebních oborech (s výjimkou tříd technického lycea). Řada žáků oceňuje zavedení konzultačních hodin. Interakce a komunikace je hodnocena jako velmi dobrá.

Kvalita vzdělávání je v uvedených předmětech hodnocena celkově jako průměrná.

Odborné předměty (výpočetní technika, základy elektrotechniky, číslicová technika, mikroprocesorová technika, elektronika, elektrická měření a odborný výcvik)

Hospitace proběhly ve třech studijních oborech (26-43-L/001 Mechanik elektronik, 26-42-L/001 Mechanik silnoproudých zařízení a 26-47-M/002 Elektronické počítačové systémy) a zejména v učebním oboru 26-53-H/001 Mechanik elektronických zařízení. Hospitováno bylo celkem v 10 třídách u 9 učitelů odborných předmětů a 3 mistrů odborné výchovy (MOV).

Plánování a přípravě výuky není v daných předmětech věnována vždy odpovídající pozornost. Tematické plány jsou vypracovány většinou povrchně a neumožňují učitelům a pracovníkům vedení školy účinnou kontrolu jejich plnění. Rovněž zápisy v třídních knihách nejsou v řadě případů konkrétní a nevypovídají dostatečně o probraném učivu. Časové dotace sledovaných předmětů odpovídají učebním plánům jednotlivých oborů. Porovnáním učebních osnov s tematickými plány a se zápisy v třídních knihách a sešitech žáků byly zjištěny nedostatky v jejich plnění. V předmětu elektrická měření ve třídě MEZ3 učebního oboru 26-53-H/001 Mechanik elektronických zařízení nebyly v době inspekce probrány tematické celky „Měřicí generátory“ a „Rezonanční elektronické měřicí přístroje“ s celkovou dotací 15 vyučovacích hodin, což je téměř polovina učebními osnovami stanoveného učiva (teoretická část - roční časová dotace 33 hodin). V téže třídě v předmětu číslicová technika byly v předloženém tematickém plánu vynechány celky „Paměťové obvody“ a „Mikroprocesory“ s celkovou dotací 12 hodin. To je při jednohodinové týdenní dotaci opět výrazná část učebními osnovami stanoveného učiva. V předmětu základy elektrotechniky ve třídě MZB1 téhož učebního oboru nebyla do učitelem předloženého tematického plánu zařazena témata „Základy elektrochemie“, „Fyzikální základy elektroniky“ a „Specifické učivo vyplývající z pojetí a potřeb oboru“ v souhrnné časové dotaci 50 hodin. Vzhledem k rozsahu neodučených témat není již možno do konce školního roku uvedené nedostatky odstranit. Tím je porušen § 39 odst. 1 zákona č. 29/1984 Sb., o soustavě základních škol, středních škol a vyšších odborných škol, ve znění pozdějších předpisů. Zpoždění výuky proti tematickým plánům bylo zaznamenáno v předmětech základy elektrotechniky ve třídě MZA1 a výpočetní technika ve třídě EPA1. V těchto případech je však ještě možno do konce školního roku neprobrané učivo odučit. Pro odměňování žáků za produktivní práci prováděnou v rámci odborného výcviku je používán Mzdový předpis pro odměňování žáků vydaný ředitelem dne 1. ledna 1997 (ještě před spojením původních škol), který nezahrnuje pozdější novely vyhlášky č. 315/1991 Sb., o finančním a hmotném zabezpečení žáků středních odborných učilišť, speciálních středních odborných učilišť, odborných učilišť a učilišť. Plánování a příprava výuky jsou pouze vyhovující.

Šest z devíti učitelů odborných předmětů (u kterých bylo hospitováno) splňuje podmínky odborné i pedagogické způsobilosti ve smyslu vyhlášky č. 139/1997 Sb., dva splňují podmínky pouze odborné způsobilosti a jeden splňuje pouze podmínky pedagogické způsobilosti (studuje však v pátém ročníku dálkového studia). Z 18 MOV splňuje podmínky odborné a pedagogické způsobilosti 14, podmínky pouze odborné způsobilosti splňují 4. Z uvedených pedagogických pracovníků studovali tři v zahraničí (dva učitelé odborných předmětů a jeden MOV) a dosud neprokázali znalost českého jazyka zkouškou dle § 3 odst. 1 vyhlášky č. 139/1997 Sb. Vedení školy nedoložilo u MOV, který vyučuje odborný výcvik ve třídách MSE2, MEZ3 a MEB4, platné osvědčení o přezkoušení dle § 6 vyhlášky č. 50/1978 Sb., o odborné způsobilosti v elektrotechnice. Většina pedagogických pracovníků absolvovala před příchodem do školství delší odbornou praxi a někteří působí ve školství již delší dobu. Tomu odpovídají zejména jejich velmi dobré odborné zkušenosti a dobrý vztah k žákům. V rozporu s velmi dobrými

personálními podmínkami jsou dosahované výsledky většinou pouze průměrné.

Sledované odborné předměty jsou vyučovány v učebnách, které vyhovují danému účelu. Školní nábytek je různého stáří a míry opotřebení. Podnětnost prostředí je vzhledem k vyučovaným odborným předmětům většinou malá. Naopak velmi dobrá je na pracovištích odborného výcviku, v laboratořích elektrotechnických měření a v učebně výpočetní techniky. Téměř v žádné učebně nebyla zaznamenána didaktická technika. Zpětné projektory sice v kabinetech jsou, v hospitovaných hodinách však využity nebyly. Jedním z důvodů je jejich nepraktické přenášení do učeben vzhledem k většinou pětiminutovým přestávkám. Obdobná situace je s učebními pomůckami, které byly v době inspekce používány jen minimálně. Nejčastěji jsou používány tabule a křídly (někdy barevné). Učebnice žáci většinou nemají a jsou tak při studiu odkázáni pouze na poznámky v sešitech. V ojedinělých případech dostávají žáci kopie důležitých obrázků (v jednom případě byly poskytnuty informace na disketě), vlastní učební texty škola nevydává. Materiální a psychohygienické podmínky výuky jsou celkově průměrné, v prakticky zaměřených hodinách velmi dobré (elektrická měření, výpočetní technika a odborný výcvik).

Ve většině sledovaných hodin byly výukové cíle jasně stanoveny. Výuka byla převážně věcná, její tempo přiměřené a odborná úroveň velmi dobrá. Metody používané při výuce teoretických předmětů byly převážně jednotvárné, pro žáky často únavné a učitelé nedokázali aktivovat žáky, zejména v učebních oborech. Nejčastěji byl použit výklad s neproduktivním kreslením obrázků na tabuli a diktování poznámek do sešitů. Didaktická technika a učební pomůcky nebyly ve sledovaných hodinách prakticky použity. Žáci nebyli většinou vedeni k práci s učebnicí a dalšími zdroji informací a vystačili pouze s informacemi ve svých poznámkových sešitech, jejichž úroveň byla často velmi nízká. Samostatná práce žáků byla zaznamenána jen ojediněle. Domácí úkoly jsou zadávány jen zřídka. Dominantní roli v hodinách sehrávají učitelé, kteří se sice poctivě snaží předávat žákům potřebné informace, své přístupy však nedokáží přizpůsobit potřebám a schopnostem žáků, kteří jsou pak spíše pasivní a do výuky se příliš nezapojují nebo pouze pasivně odpovídají na položené otázky. Množství předávaných informací bylo většinou úměrné schopnostem žáků a s výjimkou výše uvedených případů odpovídalo učebním osnovám. Procvičování a upevňování znalostí věnovala většina učitelů jen malý prostor (výjimkou byl předmět základy elektrotechniky ve třídě MZA1, kde byla výuka rozmanitá, její kvalita velmi dobrá, žáci byli aktivní a měli dostatek prostoru na procvičení a upevnění nových vědomostí). V řadě hodin zaskočilo na konci hodiny učitele zvonění a nezbyl tak prostor na účinnou zpětnou vazbu, rekapitulaci a zhodnocení dosažených výsledků. Výrazný rozdíl byl inspekci pozorován v předmětech prakticky orientovaných, kde byla zřejmá větší spolupráce žáků s učitelem, jejich samostatné činnosti, individuální přístup učitele a široké uplatňování mezipředmětových vztahů. Organizace, formy a metody výuky jsou na základě provedených hospitací hodnoceny jako průměrné.

Velmi dobrá motivace žáků byla pozorována při odborném výcviku. Důležitou motivační roli sehrává realizace projektů, které jsou žákům zadávány. Pochvala a pozitivní hodnocení byly rovněž učiteli motivačně využívány. Motivace v teoretických hodinách není tak výrazná. Učitelé využívají předchozí znalosti a životní zkušenosti žáků. V několika případech učitelé výuku vhodně aktualizovali a uváděli názorné příklady z praxe. Ověřování znalostí žáků probíhá ústním zkoušením a písemnými testy. Otázky kladené žákům nejsou zaměřeny pouze faktograficky, ověřovány jsou i širší souvislosti. Množství získaných známek je dostatečné. Při ústním zkoušení několika žáků, které proběhlo v rámci hospitovaných hodin, byla klasifikace jejich znalostí objektivní. Ne vždy však učitelé veřejně zhodnotili vědomosti zkoušeného žáka a zdůvodnili známku. Výraznější vedení žáků k sebekontrolě a sebehodnocení nebylo pozorováno. Motivace a hodnocení jsou velmi dobré.

Žáci byli v průběhu vyučování i o přestávkách ukázněni a jejich chování bylo slušné. V hodinách převládala klidná atmosféra, která však v některých teoretických hodinách přecházela v nezáměr žáků. Komunikace spočívala v nahodile položených otázkách učitele a stručných odpovědích žáků. V prakticky zaměřených předmětech, odborném výcviku a předmětu základy elektrotechniky ve třídě MZA1 dokázali učitelé se žáky přirozeně komunikovat a poskytnout jim dostatečný prostor pro vyjadřování jejich názorů a postojů. Verbální i neverbální projev většiny učitelů je velmi dobrý. Komunikace v daných předmětech je celkově hodnocena jako průměrná.

Z výsledků hospitační činnosti v odborných předmětech vyplývá, že kvalita výuky je lepší v prakticky orientovaných předmětech (výpočetní technika, elektrická měření a odborný výcvik). Celkově je kvalita vzdělávání ve všech posuzovaných odborných předmětech hodnocena jako průměrná.

Hodnocení kvality vzdělávání

Ve sledovaných předmětech byly zaznamenány některé společné znaky charakterizující výuku. Příznivé jsou personální podmínky výuky ve smyslu odborné a pedagogické způsobilosti a vnitřní atmosféra práce se žáky. Pozitivní jsou rovněž přístupy učitelů k žákům. Často chybí použití didaktické techniky, výukové prostředí s výjimkou prakticky zaměřených předmětů je málo podnětné. Výrazné nedostatky jsou v ročním plánování výuky odborných předmětů.

Kvalita vzdělávání ve sledovaných předmětech má celkově průměrnou úroveň.

HODNOCENÍ KVALITY ŘÍZENÍ

Plánování

Ředitel předložil písemný plánovací materiál s názvem Poslání a cíle školy, který byl zpracován jako podklad ke konkurznímu řízení na funkci ředitele v roce 1998. Tento materiál není průběžně aktualizován a nereaguje na změnu podmínek uvnitř školy. Hlavní důraz je dle ředitele kladen na oblast vzdělávání, na univerzálnost absolventů a jejich snazší uplatnitelnost. Cílem je dosažení vysoké úrovně výuky, zaměření na celoživotní vzdělávání, rozšiřování využitelnosti výpočetní techniky do výuky v oblasti strojírenství (CNC technika, programy AutoCad) a výrazná modernizace vybavení školy. V popředí zájmu je také údržba a stavební úpravy školy, které jsou však limitované přidělovanými finančními prostředky ze státního rozpočtu. V uplynulém období byl realizován náročný projekt moderní tělocvičny a spojovacího mostu mezi objekty školy. Tento tzv. koridor značně přispěl k bezpečnosti žáků a učitelů i k urychlení jejich přechodu v průběhu přestávek. Novým záměrem není rozšiřování vzdělávacího programu o další obory, ale „oživení“ stávajících studijních a učebních oborů strojírenských, které byly vždy tradiční součástí vzdělávacího programu dřívějších subjektů. Seznámení zaměstnanců školy a veřejnosti s koncepcí tak, jak byla inspekci prezentována, nebylo prokazatelně doloženo.

Ve škole je vyučována skladba oborů v souladu s Rozhodnutím o zařazení do sítě škol vydaným MŠMT ČR dne 28. ledna 2000 pod čj. 11 999/2000 - 21. Kontrolou učebních plánů a hospitační činností byly zjištěny nedostatky v oblasti plánování vlastní výuky. Obsahové stránce tematických plánů není často věnována potřebná pozornost. Např. v plánech pro některé předměty není uvedeno časové členění učiva, chybí údaje o dotaci hodin pro jednotlivé tematické celky a některé jsou natolik strohé, že nemohou plnit svoji funkci. V jednom případě

chybí v předloženém plánu doložka o schválení ředitelem školy a o projednání v předmětové komisi. Při úpravách učebních plánů na školní rok 2000/2001 jsou v některých ročnících a předmětech provedeny nepřípustné změny (ve dvou případech vypuštění předmětu daného ročníku, v pěti případech snížení celkové dotace hodin studijního nebo učebního oboru). Tím došlo k porušení § 3 odst. 1 a 3 zákona 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů. Do tematických plánů odborných předmětů tříd MEZ3 a MZB1 nebylo zařazeno celkem 5 tematických celků předepsaných platnými učebními osnovami.

Každoroční plánování vycházející z Časového plánu na 1. a 2. pololetí školního roku je systematické, jeho součástí je harmonogram jednotlivých akcí. Plnění úkolů a plánované termíny jsou vedením školy sledovány, úkoly průběžně vyhodnocovány a jsou přijímána konkrétní opatření. Na plánování se podílí též předmětové komise a další poradní orgány vedení školy. Ve škole jsou od začátku 2. pololetí školního roku uváděni dva začínající pedagogové. Plán, ani jiný materiál související s jejich uváděním, nebyl zpracován. Rozmanitá nabídka nepovinných předmětů (matematický seminář, fyzikální seminář, seminář společenskovědní, konverzace z německého jazyka a konverzace z anglického jazyka) je využívána.

Plánování má v některých oblastech slabá místa, jako celek je průměrné.

Organizování

Základními organizačními nástroji jsou provozní porady vedení, jednání pedagogické rady a předmětových komisí. Porady vedení jsou organizovány pravidelně každý týden a jsou dlouhodobě plánovány. Z porad vedení jsou vedeny přehledné zápisy s konkretizací úkolů, uvedením termínů a osobní odpovědností za jejich splnění. Dle potřeby jsou svolávány krátké porady s příslušnými zaměstnanci k operativnímu řešení aktuálních úkolů a problémů. Z těchto jednání jsou rovněž pořizovány písemné záznamy. Předmětové komise jsou děleny pro předměty všeobecně vzdělávací, elektrotechnické a strojírenské. Pozitivní skutečností je, že v komisi pro praktické vyučování jsou pro zajištění koordinace výuky zastoupeni kromě mistrů odborné výchovy i vyučující teoretických odborných předmětů.

Předložený Organizační řád zpracovaný pro podmínky dřívějšího samostatného subjektu Integrované střední školy Třebíč ke dni 1. září 1997 neodpovídá již současnému stavu. Ředitel předložil některé dílčí aktualizované dokumenty jako součást připravovaného novelizovaného organizačního řádu (např. organizační schéma školy, Školní řád aj.). Absence uceleného základního dokumentu (kompetence, oběh účetních dokladů, řízení hmotných prostředků apod.) je podstatným nedostatkem v oblasti řízení školy. Školní řád obsahuje výčet povinností a zákazů a s výjimkou práva žáků na řešení studijních problémů žádná další práva neuvádí. Pro zaměstnance je závazný obecně platný Pracovní řád pracovníků škol a školských organizací. V dílčích činnostech jsou uplatňovány Řád domova mládeže, Laboratorní řád a Dílenský řád.

Vnitřní organizační normy, přestože jsou neucelené, postihují rozhodující oblasti a obsahují všechny významné pokyny potřebné k běžné pedagogické i nepedagogické činnosti. Ke kontrole byly často předkládány výtisky dokumentů postrádající data vydání, jména a podpisy zpracovatelů a podpis schvalující osoby.

Kontrolované pracovní smlouvy vybraných pracovníků školy neobsahují implicitně ani v přílohách všechny údaje o právech a povinnostech vyplývajících z pracovního poměru stanovené § 32 odst. 3 a 6 zákona 65/1965 Sb., ve znění pozdějších předpisů (zákoník práce). Organizační struktura je vzhledem k velikosti školy stanovena optimálně a umožňuje její efektivní řízení. Ředitel je pracovník s dlouholetou pedagogickou praxí (28 let) a do funkce byl

ustaven jmenovacím dekretem ze dne 23. června 1998 ke dni 1. července 1998.

Povinná dokumentace školy je vedena v rozsahu stanoveném § 38a zákona 29/1984 Sb. Některé zápisy v třídních knihách jsou obecné a jen obtížně dokládají plnění učebních osnov. Třídní výkazy a katalogové listy žáků jsou zčásti vedeny s využitím počítačového programu Bakalář a zčásti na předepsaných tiskopisech SEVT, čímž se tato dokumentace jako celek stává málo přehlednou. Rozhodnutí ředitele školy jsou vydávána v souladu s platnými právními předpisy. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 1999/2000 je zpracována přehledně a přesně v intencích zákona č. 564/1990 Sb. Rozvržení vyučovacích hodin a přestávek dle rozvrhu hodin odpovídá obecně závazným právním předpisům platným ve školství. S ohledem na rozlehlost objektů je však režim pětiminutových přestávek po stránce psychohygieny pro učitele i žáky problematický, přináší jim chvat, a tím i minimální možnost relaxace. Rada školy ve smyslu zákona zřízena není.

Přístup k potřebným informacím uvnitř školy a jejich tok jsou zabezpečeny hlavně prostřednictvím lokální počítačové sítě Intranet, která přímo pokrývá asi 70 % pedagogických pracovníků, ale do které mají přístup i všichni ostatní zaměstnanci. Doplnující informace jsou k dispozici na vývěskách v budovách školy a na nástěnkách ve sborovnách. Vnější informační systém je podpořen vlastními www stránkami a elektronickou poštou, dále články v místním tisku (Horácké noviny, Puls Třebíčska) a prezentací školy při náborových akcích, účastí na výstavě Didakta v Třebíči, okresními přehlídkami škol a dvakrát do roka při Dnech otevřených dveří. Zákonným zástupcům žáků jsou pravidelně poskytovány informace na třídních schůzkách, individuálními konzultacemi a prostřednictvím studijních průkazů, jejichž účelnost a zdařilé grafické zpracování vycházejí z vlastního návrhu školy. Učitelé mají vytvořen funkční informační systém o prospěchu a chování dospělých žáků s ohledem na ustanovení zákona 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a změně některých zákonů. Důvěrné informace o zaměstnancích a žácích jsou rovněž dobře zajištěny před zneužitím. Žáci mají přístup k Internetu i v době mimo vyučování, avšak z ekonomických důvodů je připojení k síti limitováno přenosovou kapacitou do 3 GB. Důležitou součástí informačního systému školy jsou i tři knihovny (učitelská, dílenská a knihovna Domova mládeže) s celkovým počtem asi 6 700 svazků.

Škola má zastoupení v Hospodářské komoře Třebíč, žáci školy se účastní výměnných pobytových akcí v rámci projektu Leonardo da Vinci (program Mobility) se školou v německém městě Angermünde. Ve spolupráci se vzdělávacím střediskem Fach und Berufsbildung GmbH v Chemnitz se škola podílí na projektu ITC (Informace - Technologie - Komunikace), jehož cílem je standardizace odborné výuky v učebních oborech. Významná je spolupráce s devíti školami podobného zaměření v ČR, kterou garantuje sekce školství v ČSZE (Český svaz zaměstnanců v elektrotechnice). Předmětem činnosti sekce je tvorba učebnic a odborných publikací, sjednocování úrovně závěrečných zkoušek, standardizace odborného učiva a organizování Soutěže odborných dovedností (SOD), v níž ve školním roce 2000/2001 obsadili žáci školy 3. a 11. místo.

Systém sebehodnocení školy v současné době spočívá v rozborech klasifikace žáků a hodnocení výchovně vzdělávacího procesu v pedagogické radě a ve vyhodnocování úspěšnosti žáků při závěrečných a maturitních zkouškách. Ke sledování úrovně vzdělávání slouží také výsledky žáků v profesních soutěžích. Vlastní testování výsledků učení a kvality práce pedagogických pracovníků škola v současné době neprovádí.

V organizování jsou pozitiva a negativa v rovnováze, tato oblast je hodnocena jako průměrná.

Vedení a motivování pracovníků

Velká část řídicích a kontrolních kompetencí je vzhledem k velikosti školy delegována ředitelem na zástupce ředitele (dva zástupci pro teoretické vyučování, zástupce pro praktické vyučování, zástupce pro mimoškolní výchovu a zástupce pro ekonomiku). Míra předání kompetencí odpovídá velikosti a aktuálnímu stavu školy. Ředitel ve své řídicí práci v různorodém kolektivu pedagogických pracovníků vzniklém po sloučení tří subjektů preferuje konzultativní styl se snahou o vytváření dobrých mezilidských vztahů. Slabší stránkou vedení pracovníků je absence modernizačních tendencí řídicí práce, systematickosti vedení a analytického přístupu (např. aktivního nalézání nedostatků, jejich formulace, vymezení klíčových prvků řešení, konkretizace metod, forem a prostředků k jejich odstraňování). Plnění úkolů a plánované termíny jsou však vedením sledovány a vyhodnocovány. Vedení školy má zájem na dalším vzdělávání a dalším odborném růstu pracovníků. Důkazem je relativně vysoký podíl počtu pedagogických pracovníků školy s odbornou a pedagogickou způsobilostí. Této jejich kvalifikace je maximálně využíváno.

Pedagogická fakulta Univerzity Karlovy má na smluvním základě ve škole zřízené detašované vzdělávací pracoviště, ve kterém učitelé odborných předmětů různých škol získávají pedagogickou způsobilost prostřednictvím doplňkového pedagogického studia (DPS). Nabídky vzdělávacích akcí Pedagogického centra jsou využívány s ohledem na finanční možnosti školy. Vzhledem k důrazu, který škola klade na profesní odbornost, jsou upřednostňovány spíše přednášky odborníků z technické praxe a vysokých škol.

Ředitel školy předložil kritéria pro přiznání osobních příplatků a mimořádných odměn ve formě výtisku z PC bez uvedení data vydání a podpisu. Jsou členěna pro pět kategorií zaměstnanců (pedagogičtí zaměstnanci, zaměstnanci úseku praktické výuky, provozního úseku, mimoškolní výchovy a ostatní zaměstnanci). Kategorizace pro účely hodnocení nelogicky odděluje mistry odborné výchovy (MOV) od pedagogických pracovníků. Obsahově je např. kritérium tzv. loajality stanoveno pouze pro MOV. Stanovená kritéria obecně však pokrývají široké spektrum hodnocených činností a aktivit a jsou použitelná pro diverzifikované rozdělování nadtarifních složek mezd (jednorázové osobní odměny, aktualizace osobního příplatku na dobu jednoho roku).

Vedení a motivování pracovníků je průměrné.

Kontrolní mechanismy

Obecné cíle, vymezení oblastí, případně dílčí kontrolní kroky v kontrolní činnosti v rámci celé školy nejsou ředitelem zpracovány. Kontrola ve sledovaných oblastech školy je však obsažena v pracovní náplni příslušných zástupců ředitele a dalších odpovědných pracovníků. Předmětem operativních kontrol je především pedagogická činnost, vedení základní povinné i nepovinné dokumentace školy, hospodaření s finančními a hmotnými prostředky a dodržování pracovní doby. Poznatky z kontrol jsou projednávány v pedagogických radách a konkrétní hodnocení je s pedagogy a ostatními pracovníky projednáváno individuálně. Poradní orgány vedení školy se podílejí i na kontrole a podle své kompetence operativně řeší vzniklé problémy.

Vlastní hospitační činnost ředitele je vzhledem k velikosti školy a jeho časovému zaneprázdnění organizačním problémem. Proto je plánována a prováděna většinou zástupci ředitele. Předložené plány hospitací na školní rok stanovují jejich počet, rozložení do tříd, předmětů a měsíců ve školním roce. Ředitel dle záznamů ve školním roce 2000/2001 uskutečnil 4 hospitace, zástupci celkem 49 hospitací. Při hospitační činnosti je používán poměrně stručný formulář zaměřený na hodnocení několika ukazatelů. Z inspekčních zjištění vyplývá v řadě případů formální přístup a malá účinnost zpětné vazby, která by vedla k systematickému odstraňování zjištěných závad. Mnohdy nebyly rozpoznány zásadní nedostatky v plánování učiva (nerespektování osnov, časové skluzy), v průkaznosti odučené látky

(nekonkrétní zápisy v třídních knihách), v nepoužívání pomůcek a didaktické techniky. Při pohospitačních rozborech nebyla vždy vystižena zásadní pozitiva a negativa hodnocené výuky. Zápisy z hospitací provedených zástupcem ředitele v odborném výcviku ukazují, že hospitační činnost je zde zaměřena více na organizační záležitosti než na pedagogickou činnost. S výsledky hospitační činnosti jsou pracovníci sice seznamováni, ale vzhledem k neúplným kontrolním zjištěním nemůže být zpětná vazba účinná.

Zjištěné skutečnosti dokládají převahu negativ, kontrolní systém postrádá úplnost a účinnost. Oblast kontroly a kontrolních mechanismů je pouze vyhovující.

Hodnocení kvality řízení

Do kvality řízení se promítají objektivní vlivy související hlavně s hledáním optimálního manažerského stylu řídicí práce v průběhu poměrně krátké doby, která uplynula od fyzického sloučení tří subjektů. V řízení školy jsou dosud málo patrné prvky systematickosti a objektivní sebereflexe. Jednotlivé složky řízení jsou málo provázané, vnitroorganizační normy nejsou ucelené. Významným pozitivem je snaha o vytváření dobrých mezilidských vztahů v rozsáhlém a různorodém kolektivu pedagogických pracovníků, účinné delegování složek řízení a pravomocí na zkušené pracovníky.

Řízení školy je hodnoceno jako průměrné.

DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

1. Dotazníková akce: V průběhu konání inspekčního výkonu byla provedena dotazníková akce v náhodně vybraných třídách mezi žáky, kteří dosáhli věku 18 let. Byl použit dotazník z vnitřních materiálů ČŠI určený pro zákonné zástupce žáků, modifikovaný pro žáky 18ti leté a starší. Vzhledem k omezenému rozsahu dotazníkové akce se jednalo o zjištění, které mělo charakter sondy, určené pouze k doplnění informací.

Použitá hodnotící škála:

Zcela spokojen/a	Spíše spokojen/a	Ani spokojen/a, ani nespokojen/a	Spíše nespokojen/a	Nespokojen/a	Nemohu posoudit
1	2	3	4	5	6

Hlavní poznatky z dotazníkové akce (pro stručnost děleno dle významného posunu k pozitivnímu nebo negativnímu hodnocení):

Hodnocený bod dotazníku	Zcela spokojen a spíše spokojen v % dotázaných
Informační služby pro rodiče	73,6
Hodnocení učení - kvalita profesní přípravy	63,0
Psychohygienické podmínky	57,9
Hodnocení úrovně vzdělávání - obsah, rozsah	47,4
Hodnocení sociálních vztahů mezi žáky	63,2
Hodnocení sociálních vztahů mezi žáky a učiteli	63,2

Hodnocený bod dotazníku	Spíše nespokojen a nespokojen v % dotázaných
Materiálně technické podmínky	26,3

Další nabídky vzdělávacího programu	36,8
-------------------------------------	------

V dalších hodnocených ukazatelích a jevech, kterými jsou vzdělávací program školy, kvalita výchovného poradenství, další aktivity ovlivňující významně činnost a celkové hodnocení školy, převažuje výrok *spíše spokojen*.

2. K průběhu inspekční činnosti: Pedagogickým pracovníkům školy byla nabídnuta možnost kdykoli během inspekce sdělit názory, náměty, problémy apod. členům inspekčního týmu. Nikdo ze zaměstnanců této možnosti nevyužil.

HODNOCENÍ EFEKTIVNOSTI VYUŽÍVÁNÍ PROSTŘEDKŮ PŘIDĚLENÝCH ZE STÁTNÍHO ROZPOČTU

Hodnocení použití účelových prostředků

Na rok 2000 byly škole účelově přiděleny investiční a neinvestiční prostředky na stavbu tělocvičny v areálu školy. Ke kontrole byly předloženy dokumenty ke stavbě (stavební záměr, protokol o obchodní veřejné soutěži, smlouvy na inženýrskou činnost, doklad o schválení projektové dokumentace, zápis z jednání ve věci stavby tělocvičny, smlouva se zhotovitelem stavby a formulář Rozhodnutí) předepsané Pokynem pro uplatňování požadavků na poskytování a pro čerpání prostředků státního rozpočtu na pořizování, technická zhodnocení, opravy a udržování investičního majetku čj. 30 997/99-40 ze dne 23. listopadu 1999. Dodatečně po inspekci byl doložen zápis z jednání ve věci stavby tělocvičny, který řešil objekt spojovacího koridoru. Stavba byla provedena v souladu s právními předpisy.

Neinvestiční prostředky škola použila na vybavení tělocvičny a na opravu oplocení areálu tělocvičny. Tím byla dodržena účelovost přidělených finančních prostředků. Dle faktury a příloženého soupisu vnitřního vybavení byl dodán komplex skříněk do šaten, který byl v inventurním seznamu zařazen pod jedním inventárním číslem. Fyzickou kontrolou v areálu tělocvičny bylo zjištěno, že se jedná o jednotlivé šatní stěny, které byly rozděleny do šesti šaten. Tím, že škola neprovedla rozpis počtu šatních stěn a jejich umístění do šaten pod samostatnými inventárními čísly, došlo k porušení § 7 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a současně nebylo postupováno v souladu s § 6 odst. d vyhlášky FMF č. 119/1988 Sb., o hospodaření s národním majetkem, ve znění pozdějších předpisů.

Dále škola účelově obdržela neinvestiční prostředky na výměnu topných těles a opravu rozvodu teplé užitkové vody v budově „B“. Na tuto akci bylo provedeno výběrové řízení v souladu se zákonem č. 199/1994 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů. Z účetních dokladů, které škola předložila ke kontrole (faktura, smlouva o dílo), bylo zjištěno, že škola poskytla dodavateli dvě zálohy. První záloha byla vyplacena ve výši 10 % dohodnuté částky v souladu s platebními podmínkami vymezenými ve smlouvě o dílo a v souladu s článkem 13 odst. 1 Zásad pro financování programů z prostředků státního rozpočtu fondů Evropské unie, fondů NATO a úvěrů se státní zárukou, čj. 113/5 095/2000 zveřejněných ve Finančním zpravodaji č. 3 z 31. března 2000. Druhou zálohou ve výši 52 % této částky byl porušen smluvní vztah s dodavatelskou firmou (platební podmínky smlouvy o dílo) a nebyly dodrženy výše uvedené Zásady.

Další účelově přidělené neinvestiční prostředky byly vyčerpány na opravu střechy dílen budovy „A“. V souladu se zákonem č. 199/1994 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění

pozdějších předpisů, byla učiněna výzva jednomu zájemci. Kontrolou účetních dokladů vztahujících se k uvedené akci bylo zjištěno, že na základě faktury, jejíž přílohu tvořil soupis provedených prací, bylo proplaceno vypracování revizní zprávy k hromosvodu, kterou škola v době konání kontroly nedoložila. Při fyzické kontrole bylo zjištěno, že nebyly provedeny nátěry obvodových plechů střechy, vyúčtované ve výše uvedené faktuře, čímž došlo k porušení platebních podmínek smlouvy o dílo. Z uvedeného vyplývá, že škola při čerpání těchto účelových prostředků nepostupovala v souladu s § 30 odst. 2 vyhlášky MF č. 205/1991 Sb., o hospodaření s rozpočtovými prostředky státního rozpočtu České republiky a o finančním hospodaření rozpočtových a příspěvkových organizací, ve znění pozdějších předpisů.

Hodnocení čerpání NIV, ONIV

Škola účtuje v soustavě podvojného účetnictví. Závěrku tvoří rozvaha a výkaz zisku a ztrát za rok 2000. Je zajištěna bilanční kontinuita, tj. návaznost konečných a počátečních stavů rozvahových účtů mezi účetními obdobími roku 1999 a roku 2000. V roce 2000 škola vykázala ztrátu v hlavní činnosti, jelikož v dotaci na provoz školy nebyly v plné výši zahrnuty náklady na odpisy HIM. Škola provozuje hospodářskou činnost, která je vedena odděleně od hlavní činnosti. Pro hospodářskou činnost není vypracována vnitřní směrnice dle Metodického pokynu MŠMT čj. 18 713/97-40-I. Zisk z hospodářské činnosti škola využila na krytí ztráty z hlavní činnosti.

Na rok 2001 byla vypracována „Finanční rozvaha“ jako bilance všech skutečných výdajů hrazených ze státního rozpočtu a z vlastních zdrojů za rok 2000. Pro rok 2001 použila kvalifikovaného odhadu potřeb ze státního rozpočtu a odhadu krytí dalších zdrojů (vlastních a cizích zdrojů). Částky dle jednotlivých namátkově vybraných položek za rok 2000 (5111 - platy zaměstnanců, 5111 - OPPP, 5342 - FKSP, 5131 - potraviny, 5136 - knihy, učební pomůcky, 5171 - opravy a udržování, 5173 - cestovné, cestovní náhrady) jsou shodné s údaji v hlavní knize za rok 2000. Uvedený dokument je v průběhu roku využíván k regulaci finančních prostředků ve vztahu k přidělenému rozpočtu na rok 2001.

Mzdové náklady, odvody a veškerý nákup služeb za rok 2000 jsou plně kryty z příspěvku ze státního rozpočtu. Z vlastních zdrojů jsou částečně financovány opravy a údržba, vybavení, cestovné, ostatní spotřeba materiálu. Potraviny jsou z vlastních zdrojů kryty plně.

Výkaz Škol P1-04 má vazbu na mzdové údaje vycházející z programu zpracovávajícího mzdy. Kontrolou údajů za rok 2000 bylo zjištěno, že mzdové prostředky jsou shodné s účetním stavem dle „Výkazu zisku a ztrát“ za rok 2000. Z toho vyplývá i skutečnost, že limit počtu pracovníků, prostředků na platy a prostředků na ostatní platby za provedenou práci, který byl škole stanoven jako závazný ukazatel rozpočtu na rok 2000, nebyl překročen.

Při kontrole základního přidělu do FKSP bylo zjištěno, že škola tvoří fond z veškerých mzdových nákladů, včetně OPPP (ostatní platby za provedenou práci), což je v rozporu s § 3 vyhlášky č. 310/1995 Sb., o fondu kulturních a sociálních potřeb, ve znění pozdějších předpisů. Příděl do fondu, který škola tvoří ze mzdových nákladů hospodářské činnosti, nebyl čerpán z prostředků hospodářské činnosti, ale z prostředků státního rozpočtu. Tím došlo k neoprávněnému čerpání finančních prostředků ze státního rozpočtu dle § 30 odst. 2 vyhlášky č. 205/1991 Sb., o hospodaření s rozpočtovými prostředky státního rozpočtu České republiky a o finančním hospodaření rozpočtových a příspěvkových organizací, ve znění pozdějších předpisů. Při kontrole finančního krytí FKSP byl zjištěn rozdíl mezi účetním stavem a výpisem z účtu FKSP. Tento rozdíl škola doložila rozpisem neuhrazených faktur k 31. prosinci 2000. Při náátkové kontrole těchto faktur bylo zjištěno, že z prostředků FKSP byly hrazeny výdaje na občerstvení na akci „Ukončení roku“, které nebyly v rozsahu přiměřeném charakteru akce podle § 4 vyhlášky č. 310/1995 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

Namátkovou kontrolou účetních dokladů ve sledovaných oblastech a v rozsahu uvedeném ve zprávě, bylo zjištěno neoprávněné čerpání finančních prostředků přidělených ze státního rozpočtu v oblasti FKSP. V ostatních sledovaných oblastech nehospodárné čerpání prostředků státního rozpočtu zjištěno nebylo.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Zřizovací listina MŠMT ČR ze dne 27. května 1998 čj. 19 796/98-21
- Příloha ke zřizovací listině ze dne 14. prosince 2000
- Rozhodnutí MŠMT ČR o zařazení do sítě škol čj. 11 999/2000-21, ze dne 28. ledna 2000
- hospitační záznamy pracovníků ČŠI
- hospitační záznamy ředitele a zástupců ředitele
- Časový plán školy na 1. pololetí školního roku 2000/2001
- Časový plán školy na 2. pololetí školního roku 2000/2001
- Přehled rozvrhů tříd platný od 4. února 2001 (lichý a sudý týden)
- Přehled rozvrhů učitelů platný od 4. února 2001 (lichý týden)
- Seznam tříd na SPŠT a SOUT 2000/2001
- Učební dokumenty učebního oboru 26-86-2 Mechanik elektronických zařízení, schválené MŠMT ČR dne 4. března 1997 pod čj.: 14 856/97-72 s platností od 1. září 1997 počínaje prvním ročníkem (nové označení oboru: 26-53-H/001)
- Učební plán oboru: 26-53-H/001 Mechanik elektronických zařízení upravený pro SPŠT a SOUT Třebíč, schválený ředitelem školy dne 30. srpna 1999
- Učební plán oboru: 26-53-H/001 Mechanik elektronických zařízení upravený pro SPŠT a SOUT Třebíč, schválený ředitelem školy dne 1. září 2000
- Učební dokumenty studijního oboru SOU 26-72-4 Mechanik elektronik, schválené MŠMT ČR dne 25. června 1996 pod čj.: 22 337/96-23 s platností od 1. září 1996 počínaje prvním ročníkem (nové označení oboru 26-43-L/001)
- Učební plán oboru 26-43-L/001 Mechanik elektronik upravený pro SPŠT a SOUT Třebíč, schválený ředitelem školy dne 30. srpna 1999
- Učební plán oboru 26-43-L/001 Mechanik elektronik upravený pro SPŠT a SOUT Třebíč, schválený ředitelem školy dne 1. září 2000
- Učební dokumenty studijního oboru 26-47-M/002 Elektronické počítačové systémy, schválené MŠMT ČR dne 20. listopadu 1990 pod čj.: 24 393/90-21 s platností od 1. září 1990 počínaje prvním ročníkem
- Učební plán oboru 26-47-M/002 Elektronické počítačové systémy, upravený pro SPŠT a SOUT Třebíč, schválený ředitelem školy dne 30. srpna 1999
- Učební plán oboru 26-47-M/002 Elektronické počítačové systémy, upravený pro SPŠT a SOUT Třebíč, schválený ředitelem školy dne 1. září 2000
- personální dokumentace
- tematické plány hospitovaných předmětů
- třídní knihy za školní rok 2000/2001
- Školní řád ze dne 25. srpna 2000
- Organizační schéma školy

- Poslání a cíle školy - dokument ke koncepci školy
- Organizační řád s platností od 1. září 1997
- Výroční zpráva za školní rok 1999/2000
- Řád Domova mládeže
- Jmenování ředitele školy do funkce ze dne 23. června 1998 ke dni 1. července 1998
- zápisy z porad vedení
- zápisy z jednání předmětových komisí
- popisy pracovní činnosti vybraných pracovníků
- pracovní smlouvy vybraných pracovníků
- studijní průkazy žáků
- Status fakultní školy PF UK ze dne 4. listopadu 1996
- Smlouva o zajištění výuky podle Občanského zákoníku ze dne 8. října 1999
- Mzdový předpis pro odměňování žáků vydaný 1. ledna 1997
- Školní časopis
- Kriteria pro přiznání osobních příplatků s platností od 1. května 2001
- Kriteria pro přiznání mimořádných odměn zaměstnancům
- Rozvaha za rok 2000
- Výkaz zisků a ztrát za rok 2000
- Výroční zpráva o hospodaření školy za rok 2000
- Finanční rozvaha na rok 2001
- Závazné ukazatele rozpočtu NIV - upravený rozpočet k 1. listopadu 2000
- Čerpání výdajů státního rozpočtu určených na financování programů v roce 2000
- Výkaz zisků a ztrát za rok 2000
- Výkaz výnosů a nákladů - detailní sestava za rok 2000
- Rozpis účtu 243 ze dne 19. ledna 2001
- Zásady čerpání fondu kulturních a sociálních potřeb ze 16. února 2000
- Plán tvorby a čerpání FKSP na rok 2000 ze dne 19. června 2000
- Faktury (čerpání FKSP) č. 7598 (v. s. 208190), 7587 (v. s. 2000386), výdajové pokladní doklady (čerpání FKSP) č. 7915, 7899, 7904, 7850
- Příděl do FKSP za I. - IV. čtvrtletí 2000
- Stavební záměr ev. č. 3330201924274 schválený MŠMT dne 20. května 1999, vč. příloh (registr investic MF RI 80/99, výpis z katastru nemovitostí, studie novostavby tělocvičny, časový rozvrh a využití tělocvičny)
- Schválení stavebního záměru SPŠPT a SOUT Třebíč, tělocvična ze dne 20. května 1999
- Protokol o schválení projektové dokumentace investiční akce čj. 1145/99 ze dne 27. srpna 1999
- Zápis z jednání ve věci stavby tělocvičny ze dne 24. září 1999
- Smlouva o dílo č. 0070/99 ze dne 18. srpna 1999, včetně dodatku č. 1 ze dne 20. září 1999, dodatku č. 2 ze dne 29. října 1999 a dodatku č. 3 ze dne 21. srpna 2000

- Faktura č. 200810 (v. s. 0020001114) ze dne 7. prosince 2000 na vnitřní vybavení tělocvičny a oprava oplocení areálu (včetně rozpisu vnitřního vybavení)
- Zjišťovací protokol o provedených stavebních pracích za období listopad 2000 ze dne 29. listopadu 2000, včetně rozpisu provedených prací
- Faktura č. 346 (v. s. 0020001079) na vnitřní vybavení tělocvičny ze dne 4. října 2000
- Zjišťovací protokol o provedených stavebních pracích za září 2000
- Rozpis rozpočtu prostředků určených na pořízování a zhodnocení investičního majetku čj. 18 889/2000-16 ze dne 7. června 2000
- Schválení investičního záměru na stavbu SPŠT a SOUT Třebíč, oprava střechy dílen, budova A čj. 1137/2000 ze dne 19. července 2000
- Cenová nabídka na budovu A - střecha nad dílnami ze dne 12. června 2000
- Smlouva o dílo č. 038/2000 ze dne 28. července 2000
- Protokol o závěrečném vyhodnocení stavby financovaného ze státního rozpočtu ze dne 16. dubna 2001 na opravu střechy dílen, budova A
- Faktura č. 200654 (v. s. 00312) ze dne 2. listopadu 2000
- Výdajový pokladní doklad č. 00-07759 ze dne 3. listopadu 2000
- Smlouva o dílo č. 6/00/S ze dne 26. června 2000
- Smlouva o dílo č. 07/2000 ze dne 5. června 2000
- Faktura č. 200418 (v. s. 18/2000) ze dne 10. července 2000
- Protokol o závěrečném vyhodnocení stavby financovaného ze státního rozpočtu na výměnu topných těles, opravu rozvodů TUV, budova B ze dne 16. dubna 2001
- Faktura č. 900104 ze dne 18. září 2000
- Faktura č. 200391 (v. s. 900005) ze dne 29. června 2000
- Faktura č. 200447 (v. s. 900012) ze dne 20. července 2000

ZÁVĚR

Plánování výuky:

V kvalitě učebních a tematických plánů ve sledovaných odborných předmětech má škola citelně slabá místa. V hodnocených všeobecně vzdělávacích předmětech je plánování velmi dobré. Celkově je plánování průměrné.

Podmínky výuky:

Personální podmínky ve smyslu odborné a pedagogické způsobilosti jsou v souhrnu velmi dobré. V materiálních podmínkách jsou pozitiva a negativa v rovnováze. S přihlédnutím k průměrným psychohygienickým podmínkám pro učitele a žáky jsou celkové podmínky výuky průměrné.

Kvalita vzdělávání:

Úroveň výuky vybraných odborných předmětů, matematiky a fyziky je průměrná. Výuka sledovaných hodin českého jazyka a literatury je velmi dobrá. Celkově je kvalita vzdělávání ve sledovaných předmětech průměrná.

Řízení školy:

Řízení ve sledovaném rozsahu je hodnoceno jako průměrné.

Celkové hodnocení:

Činnost školy je v hodnocených oblastech průměrná.

Čerpání finančních prostředků ze státního rozpočtu:

V oblastech FKSP a účelově přidělených finančních prostředků bylo zjištěno neoprávněné použití a neefektivní čerpání finančních prostředků přidělených ze státního rozpočtu. V ostatních sledovaných oblastech nehospodárné čerpání prostředků státního rozpočtu zjištěno nebylo.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektoři a další zaměstnanci ČŠI:	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Ing. Vilém Dostál	Ing. Dostál v.r.
Členové týmu	Ing. Leon Kolman	Ing. Kolman v.r.
	Mgr. Richard Spiegl	Mgr. Spiegl v.r.
	Mgr. Jan Zapach	Mgr. Zapach v.r.
	Marta Košútová	M. Košútová v.r.
	Vladislava Horáčková	Vl. Horáčková v.r.
	Rudolf Jahoda	R. Jahoda v.r.

V Pardubicích dne 8. června 2001

Datum a podpis ředitele školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 21. červen 2001

Razítko

Ředitel školy	Podpis
Ing. Miroslav Votinský	Votinský v.r.

Předmětem inspekce bylo dílčí zhodnocení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

Dle § 19 odst. 7 téhož zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Posouzení jevů

Plní, je v souladu	<i>Dodržuje, čerpá účelně, efektivně</i>
Neplní, není v souladu	<i>Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně</i>

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	<i>Zcela mimořádný, příkladný</i>
Velmi dobrý	<i>Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň</i>
Průměrný	<i>Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň</i>
Pouze vyhovující	<i>Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa</i>
Nevyhovující	<i>Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.</i>

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Příslušný orgán státní správy (samosprávy):	01-07-11	102-290/01-5027

Připomínky ředitele školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
01-07-09	102 292/01-5027	Připomínky byly podány