



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIT-989/13-T

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Mateřská škola Čeladenská beruška, příspěvková organizace
Sídlo:	739 12 Čeladná 389
IČO:	72 069 899
Identifikátor:	691 001 944
Právní forma:	Příspěvková organizace
Zastoupená:	Mgr. Natáliou Toflovou, ředitelkou školy
Zřizovatel:	Obec Čeladná
Místo inspekční činnosti:	739 12 Čeladná 389
Termín inspekční činnosti:	7., 9. – 10. květen 2013

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení naplňování školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon).

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona.

Hodnocené období od září 2011 do termínu inspekční činnosti.

Aktuální stav školy

Mateřská škola Čeladenská beruška, příspěvková organizace (dále škola, MŠ) sdružuje mateřskou školu a školní jídelnu - výdejnu. Vznikla rozhodnutím zastupitelstva obce v květnu 2010 a do rejstříku škol a školských zařízení byla zapsána s účinností od 1. 1. 2011. Vlastní provoz byl zahájen v únoru 2011, a to v objektu, jehož vlastníkem je zřizovatel školy. Stala se druhou mateřskou školou v obci Čeladná, a tím se zde zlepšily podmínky pro uspokojení poptávky veřejnosti po předškolním vzdělávání. MŠ vede ředitelka, která splňuje pro výkon funkce požadavky stanovené zákonem a byla jmenována do funkce na základě výsledku konkurzu vyhlášeného zřizovatelem školy.

MŠ byla zřízena v budově bývalého zdravotního střediska, jehož prostory byly (s využitím odborných konzultací ředitelky MŠ) rekonstruovány v souladu s technickými i hygienickými požadavky na provoz MŠ. Vnitřní zařízení je moderní a svědčí o koncepčním přístupu uplatněném při řešení prostoru tříd a pořizování učebních pomůcek. Součástí objektu je dobře vybavená školní zahrada. Účinně doplňuje velmi dobré přírodní možnosti v okolí MŠ a v koncepci rozvoje školy je její další zkvalitnění v návaznosti na ekologickou profilaci vzdělávání.

MŠ, již od svého vzniku, uplatňuje při vzdělávání dětí principy vzdělávacího programu *Začít spolu* (se souhlasem ministerstva školství je v mateřských školách v ČR realizován od roku 1994) s výraznou orientací na osobnostní rozvoj dítěte, ekologickou výchovu (usiluje o titul *Ekoškolka*) a zdravý životní styl (zapojení do projektu *Zdravá abeceda*). Vzdělávací strategie začlenila škola do svého Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání, který má název *Chválím tě, země má* (dále ŠVP) a je zpracován v souladu s požadavky Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (RVP PV).

Ve školním roce 2012/2013 navštěvuje školu 48 dětí, a tím je její kapacita naplněna na maximum. Děti jsou umístěny ve dvou třídách, které mají smíšenou věkovou strukturu, tj. (3 – 7 let). Ve škole jsou v současné době zaměstnáni čtyři pedagogičtí pracovníci (včetně ředitelky) a dvě správní zaměstnankyně. Provoz MŠ od 6:30 do 16:00 je tím plně zabezpečen. Tři pedagogové nemají potřebnou kvalifikaci pro předškolní vzdělávání. Ředitelka kladla při jejich přijímání důraz na osobní angažovanost pro přijetí principů vyplývajících z profilace školy, podporuje je při získávání odborné kvalifikace (dvě učitelky již studují vysokou školu se zaměřením na učitelství pro MŠ) a poskytuje jim účinné metodické vedení.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Vzdělávání v obou třídách MŠ uskutečňovali pedagogové podle třídních vzdělávacích programů, kterými naplňovali záměry uvedené v ŠVP. Vytvářeli tím konkrétní, kreativní vzdělávací obsah s tematickým zaměřením, kde integrovali všechny požadované vzdělávací oblasti podle RVP PV. Zajišťovali tím všestrannou orientaci rozvoje dětí s přihlédnutím k jejich věkovým předpokladům. Vzdělávání probíhalo v pravidelné a přehledné organizační struktuře, která směřovala ke střídání spontánních a řízených činností, s využitím tzv. center aktivit. Režimové přechody mezi jednotlivými činnostmi řešili pedagogové s ohledem na individuální tempo dětí. Efektivitu vzdělávání podporovalo promyšlené vybavení tříd, podnětné učební pomůcky (z části vytvořené i učiteli) a vnitřní výzdoba, která dokumentovala výsledky dětí i zaměření programu. MŠ cíleně rozvíjela praktické zkušenosti dětí v návaznosti na reálné životní situace. Účinným nastavením třídních pravidel a partnerským přístupem učitelů k dětem také nadstandardně podporovala jejich samostatnost a zodpovědnost za své jednání.

Vzdělávací aktivity cíleným, ale nenásilným způsobem postupně směřují děti k návaznosti na přechod do dalšího vzdělávacího stupně. Podporují jejich komunikační i vyjadřovací schopnosti. MŠ také zajistila pravidelnou spolupráci s klinickým logopedem, který zde provádí depistáž logopedických vad a jejich nápravu ve spolupráci s učiteli i rodiči. Aktivity ve třídách směřují k rozvoji grafomotorických a předmatematických dovedností, ředitelka cíleně uplatňuje tzv. *Metodu dobrého startu*, kterou se zaměřuje na harmonizaci psychomotorického vývoje dětí. MŠ rozvíjí četnými způsoby předčtenářské dovednosti a návyky dětí, které se v průběhu dne přirozeně dostávají do kontaktu s písmeny, s knihami a pracují s textem. V této souvislosti je pozitivem aktivní spolupráce s rodiči, a to

v souvislosti se zapojením školy do celostátního projektu *Celé Česko čte dětem*. Pravidelnou součástí vzdělávání jsou praktické činnosti směřující děti k ochraně životního prostředí a osvojení návyků zdravého životního stylu, což vyplývá ze základní profilace MŠ. V prostředí tříd a okolí školy mají k dispozici četné příležitosti pro seznamování s přírodou a její ochranou, dodržují pravidla ekologického chování. Škola je zapojena do sítě *Zelených škol* a podílí se vlastními podněty na tvorbě metodiky a certifikačních podmínek tzv. *Ekoškolek*. Je zapojena do projektu mateřských škol *Zdravá abeceda*, kterým naplňují při vzdělávání dětí standardy pro zdravý životní styl, vytvořené v souladu s RVP PV.

V průběhu vzdělávání převažovaly činnosti zaměřené na experimentování, hledání vlastního řešení a kooperativní přístupy při využití skupinových aktivit. Pohybový rozvoj byl dle dokumentace každodenní součástí programu tříd, a to ve formě řízených aktivit (využití sportovní haly v obci, pravidelné denní cvičení dětí v MŠ) i v podpoře spontánního pohybu (volná nabídka tělovýchovného náčiní ve třídách, pravidelný pohyb při pobytu venku). Učitelé citlivě zohledňovali stravovací potřeby a návyky dětí, umožnili jim individuální formu odpočinku po obědě.

MŠ se vyznačuje partnerským klimatem a otevřeností vůči rodičovské veřejnosti. Spolupracuje se zákonnými zástupci dětí a z dokumentace vyplynulo, že vyhledává příležitosti pro vzájemnou součinnost. MŠ např. zjišťovala zpětnou vazbu ke své činnosti formou dotazníků i neformálních rozhovorů, rodiče mají možnost uplatnit se přímo ve třídě a inspirovat zaměření programu. Velký důraz klade MŠ na informace o své vzdělávací strategii vyplývající z programu *Začít spolu*, které rodičům i širší veřejnosti zpřístupňuje zejména ve svých prostorách i na efektivně řešených webových stránkách. Účinně řeší poskytování údajů o svém aktuálním programu a jeho cíleném vzdělávacím zaměření formou informací umístěných v prostorách tříd. O dílčích výsledcích dětí informují učitelky zákonné zástupce osobně při předávání dětí nebo v rámci individuálních konzultací při řešení výchovných či vzdělávacích problémů. V případě zjištění vzdělávacích či výchovných problémů u dětí poskytuje MŠ základní poradenskou službu rodičům. Komunikují s pedagogicko-psychologickou poradnou či klinickým logopedem a psychologem přímo v prostředí MŠ. Součástí pedagogického působení je také eliminace bezpečnostních a zdravotních rizik, a to i při mimoškolních akcích. Děti byly pravidelně a prokazatelným způsobem seznamovány s možnými riziky a prostředí MŠ je bezpečné.

MŠ zahájila spolupráci se Základní školou v Čeladné (ZŠ), kterou seznámila s profilací svého vzdělávacího programu a jeho návaznosti na přechod dětí do 1. třídy. Vytváří dětem podmínky pro seznámení s prostředím ZŠ.

MŠ je aktivní v propojování svého programu s vnější nabídkou společenských aktivit. Zprostředkovávají dětem účast na kulturních akcích (často ve spolupráci s druhou MŠ v obci), pořádají výlety, akce s rodiči a navštěvují plaveckou a lyžařskou školu. Děti mají možnost navštěvovat kroužek seznamování s anglickým jazykem (vedený externím pracovníkem).

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Předmět činnosti a vzdělávací nabídka MŠ odpovídá podmínkám jejího zařazení do školského rejstříku. Pro přijímací řízení si škola stanovila jednoznačná pravidla, která zajišťují rovné podmínky pro přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání a uplatňují přednostní přijetí dítěte v posledním roce docházky do MŠ.

MŠ vede povinnou dokumentaci stanovenou školským zákonem. ŠVP je zpracován v souladu s RVP PV. Je vytvořen na základě reálných podmínek pro vzdělávání a charakterizuje srozumitelně vzdělávací program. Školní řád obsahuje všechny informace požadované v ustanovení § 30 školského zákona a je, společně se ŠVP PV, veřejně přístupný v MŠ.

Škola za krátkou dobu svého působení zajistila velmi dobré vybavení pro vzdělávání, které odpovídá současným vzdělávacím trendům v předškolním vzdělávání. Prostředí dobře dokumentuje aktivity dětí a je vstřícné vůči potřebám zákonných zástupců dětí (podmínky pro poskytování informací, partnerský přístup, otevřenost).

Pro zajištění pedagogické činnosti a provozu MŠ má škola dostatek zaměstnanců, který odpovídá počtu, naplněnosti a provozním podmínkám tříd. Vzhledem k tomu, že je zde vysoký počet pedagogů bez požadované kvalifikace (3), poskytuje jim ředitelka intenzivní metodickou podporu a kontrolu výsledků práce s dětmi. Všichni jsou seznámeni s principy programu *Začít spolu* a preferencemi školy vyplývajícími ze ŠVP. Navštěvují vzdělávací semináře (učitelé za krátkou dobu od vzniku školy absolvovali přes 45 seminářů a exkurzí do jiných MŠ, pravidelně konzultují s MŠ ve Frýdku Místku, která je certifikovaná jako modelová škola projektu *Začít spolu*) a škola již dvěma z nich poskytuje podporu při kvalifikačním vysokoškolském studiu. V MŠ je dostatek odborného metodického materiálu. Ředitelka se vzdělává v problematice školského managementu a provádí lektorskou činnost v oblasti předškolního vzdělávání v nadregionálním rozsahu. Aktivně zabezpečuje ve škole přístup k odborným informacím a její odborná erudice má podstatný vliv na kvalitu vzdělávání a prosazování profilace školy. Řádně si plní své povinnosti vyplývající z příslušných ustanovení školského zákona a vede MŠ v souladu se zásadami předškolního vzdělávání. Evaluační systém na úrovni školy i tříd (pravidelné evaluační zprávy, zjišťování výsledků dětí, klimatu tříd, názorů rodičů) poskytuje funkční zpětnou vazbu o kvalitě vzdělávání a ředitelka na zjištění reaguje.

Finanční předpoklady školy k zabezpečení ŠVP byly posuzovány od doby vzniku školy, tj. za roky 2011 až 2012, na základě ekonomických a výkonových ukazatelů a ze zjištění vyplynulo, že byly dostatečné k zabezpečení ŠVP. Škola ve sledovaném období hospodařila s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání a využila rozvojový program vyhlášený MŠMT, dále s finančními prostředky na provoz z rozpočtu zřizovatele a ostatními zdroji (úplata za vzdělávání v mateřské škole, finanční a věcné dary aj.).

Finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu kryly průměrně 67 procent celkových neinvestičních výdajů a byly použity především na platy, ostatní platby za provedenou práci, související zákonné odvody, učební pomůcky a na zapojení pedagogických pracovníků do dalšího vzdělávání. Škola byla aktivní při využívání vzdělávacích projektů spolufinancovaných z ESF (např. Informatorium školy mateřské) a zejména podporovala vzdělávání pedagogů zaměřené profilaci ŠVP. Škola čerpala účelové finanční prostředky z rozvojového programu MŠMT *Posílení platové úrovně pedagogických pracovníků s vysokoškolským vzděláním, kteří splňují odbornou kvalifikaci podle zákona č. 563/2004 Sb.* Účelově určené finanční prostředky byly použity v souladu s cíli programů.

Zřizovatelem poskytnuté finanční prostředky kryly ve sledovaném období průměrně 23 procent celkových neinvestičních výdajů a byly dostačující pro zajištění provozu školy. Zřizovatel, kromě výdajů na zřízení školy, poskytl škole ještě účelové finanční prostředky na dofinancování mzdových nákladů za měsíc leden 2011, na který škola neobdržela finanční prostředky ze státního rozpočtu. Ve sledovaném období škola získala z úřadu

práce příspěvek na vyhrazení společensky účelného pracovního místa (školník) spolufinancovaného ze státního rozpočtu a ESF.

Závěry

- *MŠ poskytuje předškolní vzdělávání v souladu s platným školským zákonem a nabídka školy odpovídá jejímu zápisu do rejstříku škol a školských zařízení. Ve vlastní činnosti dodržuje právní předpisy související s poskytovaným předškolním vzděláváním. Při přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání uplatňuje zásady rovného přístupu.*
- *Školní vzdělávací program vydala ředitelka dne 1. 9. 2011. Zpřístupnila jej veřejnosti v prostorách MŠ a ve své činnosti jej škola naplňuje. Dokument dobře charakterizuje školu, její podmínky a profilaci vzdělávání.*
- *Zřizovatel, ve spolupráci s ředitelkou, zajistil bezpečné a podnětné podmínky pro činnost školy v souladu se zákonnými požadavky na její provoz a zohlednil v materiálním vybavení také profilaci vzdělávání uvedenou ve ŠVP. Z posouzení finančních a materiálních předpokladů vyplynulo, že finanční zdroje, které měla škola ve sledovaném období k dispozici, byly dostatečné k realizaci školního vzdělávacího programu.*
- *Personální zajištění odpovídá velikosti školy a podmínkám jejího provozu. Škola se v nadstandardní míře zaměřuje na poskytování metodické podpory nekvalifikovaným pedagogům, podporuje jejich kvalifikační studium a další vzdělávání v návaznosti na zaměření ŠVP.*
- *Předškolní vzdělávání podle principů programu Začít spolu podporuje osobnostní rozvoj dětí, rozvíjí jejich samostatnost, sociální vztahy a připravuje je cíleně pro úspěšný přechod na další stupeň vzdělávání v souladu se školským zákonem i Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání. Partnerské vztahy mezi učiteli, dětmi a zákonnými zástupci vytvářejí pozitivní klima školy. Prostředí MŠ je pro děti bezpečné a škola průběžně přijímá opatření k minimalizaci rizik.*

Za dobu svého krátkého působení (od 1. 1. 2011) se škole podařilo vytvořit stabilní organizaci s kvalitními podmínkami pro svou činnost a podnětným programem předškolního vzdělávání.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Rozhodnutí Krajského úřadu Moravskoslezského kraje č. j. MSK 121360/2010 ze dne 26. 8. 2010, o zápisu školy do rejstříku škol a školských zařízení, platné s účinností od 1. 1. 2011
2. Zřizovací listina ze dne 14. 5. 2010 včetně přílohy č. 1
3. Jmenování do funkce ředitelky Mateřské školy Čeladenská beruška, ze dne 14. 7. 2010
4. Školní matrika (evidenční listy dětí) – ke dni inspekce
5. Zápis z pedagogických rad ze dne 27. 8. 2012, 30. 10. 2012, 12. 11. 2012, 29. 11. 2012, 20. 12. 2012, 2. 1. 2013, 14. 3. 2013 a 18. 4. 2013

6. Třídní knihy I. a II. třídy mateřské školy vedené ve školním roce 2012/2013
7. Doklady o přijímání dětí ke vzdělávání, o průběhu vzdělávání a jeho ukončování
8. Organizační řád školy - část 3. Školní řád, platný od 1. 9. 2012
9. Organizační řád školy - část 15. Kritéria k přijímání dětí do mateřské školy, platný od 26. 2. 2013
10. Kniha úrazů vedená od 7. 5. 2008
11. Třídní vzdělávací programy na školní rok 2012/2013
12. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání *Chválím tě, země má*, s platností od 1. 9. 2011
13. Vlastní hodnocení za školní rok 2010 – 2011/2012, bez data
14. Plán uvádění začínajících a nekvalifikovaných učitelů do praxe ze dne 1. 1. 2011
15. Personální dokumentace pedagogických pracovníků mateřské školy – doklady o dosaženém vzdělání, doklady o účasti na dalším vzdělávání pedagogických pracovníků, ke dni inspekce
16. Tabulky č. 1 - Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2011 a v roce 2012
17. Účetní závěrka příspěvkové organizace sestavená k 31. 12. 2011 a k 31. 12. 2012
18. Hlavní kniha účetnictví období 12/2011 a 12/2012
19. Výroční zpráva o hospodaření – rok 2011 a rok 2012

Poučení

Podle ustanovení § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Štefánikova 9, 741 01 Nový Jičín, případně prostřednictvím datové schránky (*g7zais9*) nebo na e-podatelnu csi.t@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, jichž se týká, a v Moravskoslezském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekční komise a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Novém Jičíně dne 15. května 2013

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Jarmila Španihelová, školní inspektorka

Mgr. Jarmila Španihelová, v.r.

Karel Richter, školní inspektor

Karel Richter, v.r.

Bc. Oldřiška Křenková, kontrolní pracovnice

Bc. Oldřiška Křenková, v.r.

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Čeladné dne 23. 5. 2013

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Natália Toflová, ředitelka školy

Mgr. Natália Toflová, v.r.

Připomínky ředitelky školy

Připomínky nebyly podány.