



Česká školní inspekce
Olomoucký inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Základní škola Kosov, okres Šumperk

Kosov 75, 789 01 Zábřeh

Identifikátor školy: 600 148 548

Termín konání inspekce: 10. a 11. prosinec 2003

Čj.:	m5-1024/03-005133
Signatura:	om5zx128

PŘEDMĚT INSPEKČNÍ ČINNOSTI

Předmětem inspekční činnosti bylo zjištění a zhodnocení:

- ❖ personálních podmínek vzdělávací a výchovné činnosti v základní škole ve vyučovacích předmětech český jazyk a matematika vzhledem ke schváleným učebním dokumentům a v mateřské škole vzhledem k realizovanému vzdělávacímu programu ve školním roce 2003/2004
- ❖ materiálně-technických podmínek vzdělávací a výchovné činnosti v základní škole ve vyučovacích předmětech český jazyk a matematika vzhledem ke schváleným učebním dokumentům a v mateřské škole vzhledem k realizovanému vzdělávacímu programu ve školním roce 2003/2004
- ❖ průběhu a výsledků vzdělávání a výchovy ve vyučovacích předmětech český jazyk a matematika vzhledem ke schváleným učebním dokumentům a průběhu vzdělávání a výchovy v mateřské škole vzhledem k realizovanému vzdělávacímu programu ve školním roce 2003/2004

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Zřizovatelem školy je Obec Kosov (Kosov 84, 789 01 Zábřeh). Základní škola (ZŠ) s kapacitou 20 žáků byla zřízena jako příspěvková organizace, má jednu třídu s 2. a 3. ročníkem se čtyřmi žáky. Kapacita školy je využita na 20 %. Škola sdružuje mateřskou školu (MŠ) s kapacitou 20 dětí, školní družinu s kapacitou 20 žáků a školní jídelnu s kapacitou 35 jídel. Mateřská škola sídlí v budově základní školy. Do předškolního zařízení docházelo 20 dětí předškolního věku, z nich dvě nepravidelně. Provoz zařízení je od 6:15 do 15:30 hodin.

Ve školním roce 2003/2004 se vyučuje v obou ročnících školy podle vzdělávacího programu Základní škola, čj. 16 847/96-2. Výchovně-vzdělávací práce mateřské školy vychází z hlavních cílů Rámcového programu pro předškolní vzdělávání, čj. 14 132/01-22. Poslední rozhodnutí MŠMT, čj. 19 602/03-21, o změně v zařazení školy do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení nabylo platnosti 1. prosince 2002.

Rada školy není ustavena.

HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK VZDĚLÁVACÍ A VÝCHOVNÉ ČINNOSTI VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM

Vzdělávání a výchovu žáků ve sledovaných předmětech zajišťuje jedna vyučující bez odborné a pedagogické způsobilosti pro výuku na 1. stupni základní školy. Tato skutečnost se ve výuce projevila negativně především v oblasti správného uplatňování didaktických zásad a ojediněle i v odborné terminologii. Výchovně-vzdělávací činnost v mateřské škole zabezpečují dvě učitelky, žádná z nich nesplňuje podmínky odborné a pedagogické způsobilosti. Vyučující s kvalifikací pro vychovatele pracuje pravidelně v dopoledním provozu předškolního zařízení, druhá učitelka se zkráceným pracovním úvazkem zabezpečuje odpolední provoz. Skladba pracovních úvazků učitelek neumožňuje jejich souběžnou činnost.

Organizační struktura subjektu i jeho informační systém jsou ve vztahu ke konkrétním podmínkám malotřídní školy funkčně a jednoduše provázány. Organizace chodu mateřské školy je zakotvena v řádu a režimu dne. Oba dokumenty postihují specifické podmínky zařízení, splňují psychohygienické požadavky a jsou vstřícné k rodičům. Pracovníci subjektu mají jasně vymezeny kompetence, jako poradní orgán je využívána pedagogická rada, jejímž

prostřednictvím jsou učitelky základní i mateřské školy zainteresovány na uspořádání vnitřního života subjektu a jsou vedeny k týmové práci. Zápisy z jednání pedagogické rady však mají malou vypovídací hodnotu. Učitelky školy si při každodenním setkávání neformálně a z vlastní iniciativy vyměňují své zkušenosti v oblasti metodiky a didaktiky. Některé nedostatky ve vedení pedagogických pracovníků vyplynuly z krátké funkční praxe ředitelky a jejích nedostatečných zkušeností. Ředitelka podporuje další vzdělávání všech pedagogických pracovníků, pro školní rok 2003/2004 má vhodně stanoveny priority v souladu s výchovně-vzdělávacími cíli školy.

Kontrolní činnost ředitelky vychází z plánu kontrolní činnosti, který vyváženě postihuje téměř všechny oblasti chodu školy. Účinnost kontroly je snižována málo průkazným vyhodnocováním plnění stanovených úkolů. Výsledky kontrol jsou sice s pracovníky projednávány ústně, nejsou však v zobecněné podobě předmětem jednání pedagogické rady. Závěry z kontrolních zjištění a přijímaná opatření se stanovenými termíny a zodpovědností nebyly doloženy. Plně funkční kontrolní systém není ve škole dosud vytvořen. Výuka je kontrolována v celé šíři prostřednictvím prováděných hospitací a vzájemných společných konzultací obou učitelek při vypracovávání a následných rozborech písemných prověrek i při sestavování tematických plánů učiva. Hospitační činnost v mateřské škole je plánována, ale k termínu inspekce nebyla ředitelkou realizována.

Ředitelka školy má stanovena kritéria pro hodnocení práce pedagogických pracovníků a jejich odměňování. Aktivitu učitelek, které vedou k jejich sebevzdělávání a zvyšování odborné úrovně, byly oceňovány v souladu se stanovenými kritérii pro přidělování osobních příplatků.

Vzhledem k uvedeným zjištěním jsou personální podmínky vzdělávání a výchovy ve sledovaných předmětech základní školy i v mateřské škole hodnoceny jako dobré.

HODNOCENÍ MATERIÁLNĚ-TECHNICKÝCH VÝCHOVNÉ ČINNOSTI VZHLEDEM KE DOKUMENTŮM	PODMÍNEK VZDĚLÁVACÍ SCHVÁLENÝM UČEBNÍM
--	---

Prostory budovy základní školy vytváří dobré podmínky pro naplňování cílů výchovy a vzdělávání ve sledovaných předmětech. Prostorná učebna byla esteticky vyzdobena žákovskými pracemi a názornými materiály ve vztahu k probíranému učivu. Renovovaný žákovský nábytek je plně funkční a zohledňuje rozdíly ve vzrůstu žáků. Snadný přístup k informacím, umožňuje velmi dobře vybavená žákovská knihovna prakticky zřízená v části učebny, a také počítačová učebna, která je z důvodů zabezpečení a prostorových příhodně zřízena jako součást ředitelny. Její nadstandardní vybavení, kdy na jednoho žáka připadá jeden počítač slouží ve prospěch výuky. Chodby vhodně využitě vybavené jako prostor pro relaxaci děti během inspekce hojně využívaly.

Mateřská škola sídlí v budově základní školy. Část prostor je užívána jak mateřskou, tak základní školou. Předškolnímu zařízení slouží jedna místnost, užívaná jako třída, herna i ložnice. Společně je využívána žáky školy i dětmi mateřské školy jídelna, šatna, chodba a hygienické zařízení. Nábytkové vybavení mateřské školy je již opotřebované, pro uložení hraček a pomůcek chybí nábytek přístupný dětem. Uložení lehátek v rohu místnosti není estetické ani bezpečné a zabírá místo pro hry a pohyb dětí. Dětské stoly a židle odpovídají vzrůstovým rozdílům dětí. Vhodného tělovýchovného nářadí je dostatek, jeho umístění a využívání na chodbě v některých případech zcela neodpovídá bezpečnostním požadavkům. Školní knihovna je vybavena potřebným množstvím dětské literatury, odbornou literaturu pro učitelky mateřské školy začala ředitelka doplňovat. Na školní budovu navazuje školní hřiště, které má základní potřebné vybavení pro sportovní a relaxační činnosti dětí.

Pro výuku ve sledovaných předmětech byli žáci školou vybaveni vhodnou sadou učebnic. Uložení didaktických pomůcek přímo v učebně umožňuje jejich operativní využívání, pro sledované předměty jich však nebyl dostatek. Vybavení školy učebními pomůckami a audiovizuální technikou mělo celkově jen podprůměrnou úroveň. Učitelky tento stav vylepšovaly vlastnoručně vyrobenými pomůckami.

Mateřská škola má dostatek pomůcek, hraček i didaktického materiálu, méně jsou vybaveny hrací a relaxační kouty pro námětové hry. Nedostatečný je soubor hudebních nástrojů a kvalitní audiovizuální techniky.

Ředitelkou deklarovaná kontrolní činnost v oblasti efektivního využívání materiálně-technických zdrojů v základní i mateřské škole postrádá systematickosti, průběh a výsledky kontrol nebyly průkazné. Plánování v této oblasti není koncepční a nereflktuje na potřeby výuky. Škola poskytuje své materiálně-technické zázemí veřejnosti pro činnost dramatického kroužku.

Materiálně-technické podmínky vzdělávací a výchovné činnosti ve sledovaných předmětech jsou hodnoceny jako dobré.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY

Vzdělávací program

Vzdělávání a výchova žáků základní školy jsou organizovány jednotně podle platných učebních dokumentů. Hlavní cíle školního vzdělávacího programu v mateřské škole, zpracovaného jednou z učitelek, jsou v souladu s obecnými cíli předškolního vzdělávání, směřují k osobnostnímu modelu vzdělávání a výchovy. K prioritním záměrům patří vytvoření mateřské školy rodinného typu a přenášení výchovně-vzdělávacích činností v co největší míře do přírody.

Vzdělávání a výchova žáků 1. – 5. ročníku jsou ve sledovaných předmětech realizovány v souladu s platným vzdělávacím programem Základní škola, čj. 16 847/96-2. Vzdělávací program mateřské školy je realizován v souladu s obecnými cíli předškolní výchovy.

Učební plán školy a týdenní hodinové dotace jednotlivých předmětů jsou dodrženy, výuka sledovaných vyučovacích předmětů probíhá v souladu s platnými učebními osnovami. Předložená povinná dokumentace základní školy i mateřské školy je vedena ve stanoveném rozsahu. Zápisy v třídní knize nejsou vedeny průkazným způsobem.

Učební plán vzdělávacího programu Základní škola je ve sledovaných předmětech dodržen. Výuka je realizována podle platných učebních osnov. Kontrolovaná povinná dokumentace v základní škole nezachycuje průkazně průběh vzdělávání a výchovy, v mateřské škole je povinná dokumentace vedena průkazným způsobem.

Kontrolní činnost v oblasti plnění učebních osnov je v základní škole důsledná a systematická. Naplňování vzdělávacího programu v mateřské škole chybí hlubší provázanost stanovených cílů a úzká spolupráce obou vyučujících při plánování a vyhodnocování splněných úkolů. Kontrola naplňování vzdělávacího programu mateřské školy není systematická a dostatečně průkazná.

Kontrola naplňování učebních osnov v základní škole je účinná. Kontrola plnění stanoveného vzdělávacího programu v mateřské škole není účinná.

Při tvorbě rozvrhu hodin respektovala ředitelka školy psychohygienické i didaktické zásady. V časovém rozvrhu přestávek jsou dodrženy stanovené minimální délky jejich trvání. Řád

školy obsahuje ustanovení pro všechny oblasti, má potřebné administrativní náležitosti a byl projednán pedagogickou radou. Mateřská škola přizpůsobuje výchovně-vzdělávací činnost vývojovým, poznávacím, sociálním a emocionálním potřebám dětí předškolního věku. Spontánní a řízené aktivity v průběhu dne vzájemně prolínaly a jejich poměr byl vyrovnaný. Informační systém vůči rodičům je nápaditý a funkční. Vnitřní informační systém je v subjektu účelně zaveden.

Organizace výchovně-vzdělávacího procesu v základní škole je účelná a odpovídá specifickým cílům výuky. Organizace výchovně-vzdělávací práce je promyšlená, využívá celé doby pobytu dětí v mateřské škole k naplňování specifických cílů předškolního vzdělávání.

Škola se snaží minimalizovat veškeré sociálně-patologické jevy (SPJ) nabídkou zájmových útvarů. Dlouhodobé cíle v této oblasti jsou vhodně vymezeny v rámci minimálního preventivního programu školy.

Prevence SPJ je prováděna cílevědomě, na její realizaci se podílejí všichni pedagogičtí pracovníci.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v předmětech český jazyk a matematika

Oba předměty vyučuje jedna pedagogická pracovnice, která byla na výuku zpravidla dobře připravena. Stanovené výukové cíle však často nebyly konkretizovány a z hlediska výuky ve třídě se spojenými ročníky byly někdy voleny nevhodně. Návaznost probíraného učiva byla vždy důsledně dodržována. Rozvržení učební látky a řazení jednotlivých celků v tematických plánech učiva korespondují s učebními osnovami a respektují náročnost učiva.

Uspořádání žakovského nábytku v učebně bylo vhodně přizpůsobeno malému počtu žáků a jejich individuálním potřebám. Vyučující účelně využívala učebnice a vlastnoručně vyrobené učební pomůcky pro frontální výuku i samostatnou práci žáku. Příkladně byl použit výkladový slovník českého jazyka.

Způsob organizace výuky střídáním samostatné a frontální práce byl realizován s dílčími nedostatky. Často se neefektivně využíval čas žáků pro samostatnou práci i čas učitelky při souběhu samostatné práce obou ročníků. Výuka probíhala v přiměřeném tempu, prostor pro individuální přístup k žákům v době samostatné práce dalšího ročníku dané třídy, učitelka příkladně využívala. Náležitá vstupní motivace nebyla prováděna ve většině vyučovacích hodin, záměrná průběžná motivace byla uplatněna jen v části sledované výuky, kdy vyučující prováděla vhodnou aktualizaci učiva s využitím životních situací. Aktivita i zájem žáků o probírané učivo byly také udržovány vhodným motivujícím slovním hodnocením a pochvalou. Učivo bylo vyvozováno v potřebném rozsahu na základě již osvojených znalostí žáků a s ohledem na jejich schopnosti. Viditelná byla snaha ponechávat žákům prostor pro prezentaci vlastních názorů a zkušeností. Použité vyučovací postupy umožňovaly oboustrannou zpětnou vazbu, zpravidla vedly žáky k samostatnosti při práci, k zodpovědnosti, schopnosti komunikovat, naslouchat a správným způsobem uplatnit svůj názor. Učitelka tolerovala odlišné způsoby řešení matematických úloh a vyžadovala zdůvodnění postupů a tvrzení žáků. Činnosti byly řízeny srozumitelnými pokyny, sled a výběr informací byly většinou přiměřené náročnosti učiva, při výuce matematiky byla někdy nesprávně interpretována odborná terminologie.

Bylo opomenuto závěrečné zhodnocení činnosti žáků a výsledků jejich práce v dané vyučovací jednotce. Do většiny hodin nebyly začleněny žádné relaxační prvky, což se negativně promítlo značným poklesem pozornosti žáků především v závěru vyučovacích hodin.

Stanovená pravidla pro komunikaci mezi učitelkou a žáky byla akceptována, prostor pro rozvoj komunikativních dovedností žáků byl vytvořen.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v předmětech český jazyk a matematika měly dobrou úroveň.

Výsledky vzdělávání zjišťované školou v kontrolovaných předmětech

Způsob zjišťování výsledků vzdělávání a výchovy je dán specifickými podmínkami školy s jednou třídou se spojenými ročníky, kde výuku sledovaných předmětů zajišťuje sama ředitelka školy. Výsledky vzdělávání jsou zjišťovány pravidelně pomocí čtvrtletních prací ve sledovaných předmětech a při plánovité hospitační činnosti. Jsou přijímána opatření k nápravě negativních zjištění. Zavedený systém v podmínkách jednotřídní školy umožňuje efektivní zjišťování výsledků vzdělávací a výchovné činnosti.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy ve vybraných vyučovacích předmětech měly dobrou úroveň.

HODNOCENÍ SOUČÁSTI ŠKOLY

PRŮBĚH A VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY V MATEŘSKÉ ŠKOLE

Odborná a pedagogická způsobilost pedagogických pracovníků

V kvalitě sledovaných činností se projevilo působení vyučující bez odborné a pedagogické způsobilosti částečně, a to zejména v malé znalosti didaktických metod předškolního vzdělávání. Vyučující projevují značné úsilí v doplnění chybějících poznatků zejména zapojováním do dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků a samostudiem.

Spontánní a řízené činnosti

Uspořádání místnosti pro pobyt dětí, uložení hraček i vybavení pro námětové hry je málo podnětné pro rozvíjení samostatných spontánních činností. Obsah her reflektoval omezenou materiální nabídku. Přístup vyučující byl podporující, její vstupování do dětských aktivit bylo nenásilné. Sledované řízené činnosti byly propojovány s reálnou skutečností, využívaly přímých zkušeností a zážitků dětí. Vstupní motivace byla převážně účinná, v některých řízených aktivitách však chyběla průběžná motivace, část dětí tak nejevila dostatečný zájem o předkládané činnosti. Výsledky tvořivých aktivit učitelka hodnotila ve vztahu k individuálním možnostem dětí. Vhodně byly uplatňovány různé formy společného vyhodnocování úkolů, a to i s prvky sebehodnocení dětí. Velká pozornost byla věnována rozvoji tvořivosti, představivosti a fantazie.

Obsah i hlavní cíle spontánních a řízených činností vycházely ze zpracovaných plánů, do plánování se však nepromítaly jako zpětná vazba průběhové výsledky činností dětí. Při prováděných činnostech byly uplatněny hlavně metody získávání poznatků vlastní manipulací a vedoucí k tvořivosti. V malé míře byly uplatněny aktivizační prvky provokující děti k neustálému zájmu o činnosti, pozitivem však byl velký prostor pro seberealizaci. V některých případech neměla vyučující jednoznačně ujasněny cíle řízených činností. Děti se zapojovaly aktivně do předkládaných činností, při ztrátě zájmu volily samostatnou spontánní náhradní činnost. Vyučující respektovala individuální potřeby dětí. Z hlediska psychohygieny byly potřeby dětí uspokojovány, pitný režim je funkční jen částečně, nápoje byly dětem nabízeny až po dopolední svačině.

Děti dostávaly dostatečný prostor k řečovému projevu, nebojácně komunikovaly, verbální projev učitelka – dítě byl vyvážený.

Přístup vyučujících byl podporující, vedl k rozvoji sebedůvěry a samostatnosti u dětí zejména jejich povzbuzováním. Ve sledovaných činnostech byla dětem předkládána jednotná nabídka.

Pro spontánní činnosti dostávaly děti dostatečný prostor, v rámci daných možností probíhaly velmi dobře.

Řízené činnosti byly hodnoceny jako dobré.

Průběhové výsledky výchovně-vzdělávací činnosti

Pravidelnému pohybovému rozvoji dětí v mateřské škole byla věnována pozornost zejména v době pobytu venku. Důsledně a cíleně však nebyly procvičovány všechny svalové partie. Při výtvarných, pracovních a grafomotorických aktivitách i při zacházení s předměty denní potřeby učitelky průběžně procvičovaly jemnou motoriku dětí.

Při některých běžných režimových činnostech děti prezentovaly velmi dobrou úroveň sebeobslužných dovedností a přiměřenou samostatnost. V oblasti společenských a zdvořilostních návyků se projevovaly přirozeně, dostávaly prostor pro osobnostní projevy.

Komunikace učitelky s dětmi probíhala přirozeně. Úroveň jazykových dovedností je u některých dětí nízká, škola zprostředkovává rodičům v případě potřeby odbornou logopedickou péči.

Ve sledovaných činnostech vyučující vytvářela podmínky pro rozvíjení sebevědomí a získávání sebedůvěry dětí. Většina jich s učitelkou dobře spolupracovala a zvládala různé sociální role. Věkové a individuální rozdíly mezi dětmi se projeví zejména v úrovni poznatků a schopnosti vyjádřit své požadavky.

Mateřská škola v souladu s deklarovanými prioritními záměry využívá vhodných přírodních podmínek, přenáší řadu činností do pobytu venku a rozvíjí tak vztah dětí k životnímu prostředí.

V tvořivých činnostech děti přirozeně uplatnily svoji představivost. Dětské výtvarné tvorby využívá škola k výzdobě interiéru i vstupních prostor a prezentuje tak vhodným způsobem výsledky své práce.

Průběh a výsledky výchovně-vzdělávací práce měly celkově dobrou úroveň.

DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

- Rozhodnutí MŠMT o zařazení Základní školy Kosov, okres Šumperk do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení vydané pod čj. 19 602/03-21 dne 27. června 2003 plně odpovídá údajům uvedeným ve Zřizovací listině Základní školy Kosov, okres Šumperk vydané na základě usnesení zastupitelstva Obce Kosov ze dne 27. září 2002.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Rozhodnutí MŠMT o zařazení Základní školy Kosov, okres Šumperk do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení vydané pod čj. 19 602/03-21 dne 27. června 2003
2. Zřizovací listina Základní školy Kosov, okres Šumperk vydaná na základě usnesení zastupitelstva Obce Kosov ze dne 27. září 2002
3. Vybraná povinná dokumentace školy školního roku 2003/2004: řád školy, rozvrh hodin, třídní kniha, třídní výkaz a katalogové listy žáků, zápisy z jednání pedagogické rady, Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2002/2003

4. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání učitelky sledovaných předmětů a učitelek mateřské školy (školní rok 2003/2004)
5. Výkaz o základní škole Škol (MŠMT) V 3-01 podle stavu k 30. září 2003
6. Výkaz o mateřské škole Škol (MŠMT) V 1-01 podle stavu k 30. září 2003
7. Pracovní plán školy – 2003/2004 ze dne 15. září 2003 (zahrnuje i plán kontrolní činnosti)
8. Koncepce práce školy pro školní rok 2001/2002
9. Udělení výjimky z počtu žáků pro ZŠ Kosov vydané MŠMT pod čj. 15 890/03-22 dne 19. března 2003
10. Provozní řád ZŠ Kosov ze dne 1. září 2003
11. Organizační řád základní školy s právní subjektivitou ze dne 6. ledna 2003
12. Vnitřní organizační řád pro pedagogické pracovníky školy ze dne 6. ledna 2003
13. Minimální preventivní program pro školní rok 2003/2004
14. Vnitřní platový předpis s platností od 6. ledna 2003
15. Klasifikační řád ze dne 6. ledna 2003
16. Hospitační záznamy ředitelky školy za školní rok 2002/2003
17. Tematické plány učiva sledovaných předmětů
18. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na rok 2003
19. Namátkově vybrané žákovské knížky žáků obou ročníků
20. Školní vzdělávací program mateřské školy pro školní rok 2003/2004 ze dne 1. září 2003
21. Tematické plány výchovně-vzdělávací práce v mateřské škole pro školní rok 2003/2004
22. Plán akcí ve školním roce 2003/2004
23. Přehled výchovné práce (školní rok 2003/2004)
24. Přehled docházky dětí a evidenční listy dětí (školní rok 2003/2004)
25. Záznamy o dětech (školní rok 2003/2004)

ZÁVĚR

Personální podmínky umožňují realizovat zvolený vzdělávací program ve sledovaných předmětech, nekvalifikovanost vyučující se negativně projevila především v oblasti organizace výuky ve třídě se spojenými ročníky. Průběžné vzdělávání pedagogů a jejich neformální spolupráce mají pozitivní dopad na kvalitu výuky. Zápisy o probraném učivu v třídní knize i zápisy z jednání pedagogické rady nejsou vedeny průkazným způsobem. Učitelky mateřské školy bez odborné a pedagogické způsobilosti postupně plní stanovený program. Zájemem o odborný růst a zapojením do dalšího vzdělávání se učitelky zdokonalují v didaktice předškolního vyučování.

Škola disponuje vhodnými prostorami, poskytuje žákům podnětné učební prostředí. Interiér učeben a společných prostor je funkčně vybaven, čistě a esteticky upraven. Materiálně-technické zabezpečení umožňuje realizovat výuku zvoleného vzdělávacího programu. Nižší úroveň však byla zjištěna ve vybavení sbírek učebních pomůcek pro sledované předměty a audiovizuální techniky. Nové pomůcky byly pořizovány jen v minimální míře, plánování v této oblasti není koncepční. Materiálně-technické zabezpečení provozu mateřské školy je na dobré úrovni a umožňuje realizaci stanoveného programu

Ve školním roce 2003/2004 jsou ve sledovaných předmětech dodrženy učební plán a učební osnovy vzdělávacího programu Základní škola. Ve výuce byla pozitivní zjištění v rovnováze s negativními poznatky. Zvolené metody a formy práce zpravidla odpovídaly věku i schopnostem žáků, stanoveným výukovým cílům a charakteru učiva. Jen ojediněle byly zjištěny nedostatky v odborné úrovni výuky a v provádění aktualizace učiva. Učitelka svým vstřícným přístupem k žákům vytvářela velmi příznivé psychosociální podmínky výuky. Škola věnuje náležitou pozornost prevenci sociálně patologických jevů. Hlavní cíle zvoleného programu v mateřské škole jsou v souladu s aktuálními požadavky předškolního vzdělávání. Plnění stanovených úkolů chyběla v některých případech větší systematičnost.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Složení týmu	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Viktor Verner	Mgr. Viktor Verner v. r.
Členové týmu	Mgr. Jiří Filip	Mgr. Jiří Filip v. r.
	Mgr. Naděžda Pytlíčková	Mgr. Naděžda Pytlíčková v. r.

V Šumperku dne 17. prosince 2003

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 6. leden 2004

Razítko

Ředitel školy, nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu Titul, jméno a příjmení	Podpis
---	--------

Mgr. Irena Reslerová, ředitelka školy	Mgr. Irena Reslerová v. r.
---------------------------------------	----------------------------

Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu, tj. Česká školní inspekce, Mgr. Viktor Verner, Lautnerova 1, 787 01 Šumperk. Připomínky k obsahu inspekční zprávy se stávají její součástí.

Hodnotící stupnice:

Stupeň
Vynikající
Velmi dobrý
Dobrý
Vyhovující
Nevyhovující

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Orgán státní správy: Krajský úřad Olomouckého kraje Mgr. Miroslav Gajdůšek vedoucí OŠMT Tř. Kosmonautů 8 779 11 Olomouc	2004-01-21	m5-1024/03-005133
Zřizovatel: Obec Kosov Kosov 84 789 01 Zábřeh	2004-01-21	m5-1024/03-005133

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
-----	-----	Připomínky nebyly podány.