



**Česká školní inspekce
Plzeňský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIP-343/12-P

Název právnické osoby	Základní škola a mateřská škola Líně,
vykonávající činnost školy:	příspěvková organizace
Sídlo:	Školní 198, 330 21 Líně
IČO:	60 611 260
Identifikátor:	650 031 881
Právní forma:	příspěvková organizace
Zastoupená:	Bohumírem Landrgottem, ředitelem školy
Zřizovatel:	Obec Líně
Místo inspekční činnosti:	Školní 198, Náměstí 1. máje 30, Dobřanská 152
Termín inspekční činnosti:	22. – 26. a 28. března 2012

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného Základní školou a mateřskou školou Líně, příspěvkovou organizací (dále „škola“) podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Aktuální stav školy

Právnická osoba vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“) s kapacitou 400 žáků, mateřské školy (dále „MŠ“) s kapacitou 77 dětí a školní družiny (dále „ŠD“) s kapacitou 60 žáků. V době konání inspekce se v plně organizované ZŠ vzdělávalo v 9 třídách 141 žáků (naplněnost kapacity 35%), ve 3 třídách MŠ 73 dětí. Výuka žáků ZŠ probíhá ve dvou budovách v obci – v jedné se nacházejí třídy druhého stupně, čtyři odborné učebny, tělocvična a ředitelna se sborovnou, ve druhé všechny třídy prvního stupně, sborovna pro učitele, školní družina, školní jídelna a jedna třída mateřské školy. Dvě třídy MŠ jsou ve třetí samostatné budově spolu se školní jídelnou – výdejnou. Od minulé inspekce v roce 2008 se zkvalitnily zejména materiální podmínky. Proběhla celková rekonstrukce školní kuchyně, v budově prvního stupně vzniklo druhé oddělení ŠD a nová třída MŠ s dopoledním provozem. Třídy prvního stupně ZŠ byly postupně

vybaveny novými tabulemi a nábytkem, do sborovny byl pořízen počítač a notebook, ke vchodu do budovy nainstalován kamerový systém. V objektu druhého stupně byla zařízena z prostředků projektu EU peníze školám druhá počítačová učebna s 12 počítači, původní učebna byla doplněna o čtyři nové počítače. Na druhém stupni proběhla rekonstrukce sociálního zařízení pro zaměstnance, obložení stěn v tělocvičně, do IX. třídy byla zakoupena nová tabule. Průběžně s finančním příspěvím zřizovatele byly opraveny střechy, ploty v MŠ a na prvním stupni ZŠ, upravena zahrada. V obci vzniklo víceúčelové hřiště s umělým povrchem, které ZŠ v dohodnutých hodinách využívá k tělesné výchově. V obou budovách ZŠ je nově zavedena internetová síť s WIFI připojením. ZŠ se dlouhodobě potýká s nízkou naplněností tříd (dlouhodobý průměr cca 15 žáků na třídu). Od minulé inspekce došlo v důsledku toho i k mírnému poklesu počtu pedagogů (o 2). Přes dobrou naplněnost I. třídy 25 žáky a stejný počet přijatých dětí k základnímu vzdělávání do budoucího prvního ročníku bude tento problém patrně přetrvávat ještě v několika následujících letech, neboť v současnosti je ve třídách druhého stupně mezi 11–14 žáky.

Provoz MŠ je od 6:15 do 16:00 hodin, úplata za předškolní vzdělávání činí 350,- Kč měsíčně. V kmenové budově jsou děti rozděleny podle věku do dvou tříd s celodenním provozem, na odloučeném pracovišti v objektu ZŠ je věkově smíšená třetí třída pouze s dopoledním provozem. V posledním ročníku před nástupem do ZŠ navštěvuje MŠ celkem 27 dětí včetně 6 dětí s odkladem školní docházky. Materiální zázemí bylo od poslední inspekce obohaceno o nové dětské stoly a židle, lehátka, herní koutky, osvětlovací tělesa a podlahové krytiny. Na zahradě u budovy MŠ bylo instalováno několik herních prvků. Již zmíněná třetí třída (otevřená v roce 2008) byla kompletně vybavena. Pedagogický sbor MŠ tvoří 4 kvalifikované učitelky, které působí v kmenové budově a pracují na plný úvazek. Dopolední činnost třídy odloučeného pracoviště zajišťuje na zkrácený úvazek nekvalifikovaná učitelka (vystudovala obor vychovatelství). Vzdělávací činnost MŠ vychází ze Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „Všude máme kamarády“ (dále „ŠVP PV“).

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Škola poskytuje základní vzdělávání v souladu s platnými učebními dokumenty a s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Žáci všech ročníků ZŠ se vzdělávají podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání s motivačním názvem „Škola pro naši budoucnost“ (dále „ŠVP ZV“), který je zpracován v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání a s požadavky školského zákona. V ŠVP ZV je deklarováno jeho všestranné zaměření na rozvoj osobnosti žáků, na osvojení potřebných strategií k učení a na získání motivace k celoživotnímu učení. Disponibilními hodinami je na prvním i druhém stupni nejvíce posílena výuka Českého jazyka (+ 9 hodin), Matematiky (+ 9 hodin) a přírodovědných předmětů (+ 8 hodin), po 1 hodině pak vzdělávací oblasti Člověk a společnost a Člověk a svět práce. Jako volitelný předmět je žákům od 7. ročníku nabízena výuka Ruského jazyka. Jelikož alternativní předmět místo druhého cizího jazyka v nabídce školy chybí, je jeho volba pouze formální.

Hospitovaná výuka na prvním stupni probíhala v příznivé pracovní atmosféře kmenových tříd a byla kvalitně připravená po stránce metodické i organizační. Převládající tradiční metody a formy práce byly doplněny různými aktivizačními prvky a činnostmi, které zefektivňovaly proces učení. Vyučující v úvodní části hodin přirozeným způsobem

motivovali žáky k zájmu o probírané učivo, využívali mezipředmětových souvislostí, při výkladu vycházeli z jejich předchozích znalostí a zkušeností. Účelně bylo zařazováno vyhledávání informací z encyklopedií a jejich následné využití, kvalitně a nenásilnou formou probíhalo výchovné působení a vedení ke zdravému životnímu stylu. Častějším střídáním činností byly zabezpečeny i psychohygienické podmínky. Ve výuce byly cíleně podporovány komunikativní dovednosti (srozumitelné a kultivované vyjadřování, rozvoj slovní zásoby), žáci byli vedeni k dodržování správných pracovních návyků. Při průběžném i závěrečném hodnocení vyučující respektovali individuální dispozice jednotlivců, nezapomínali na ocenění pokroku a dílčích úspěchů, rovněž byly zařazeny různé formy sebehodnocení. Žáci byli většinou vyučovacím procesem plně zaujati, dokázali pracovat samostatně i spolupracovat ve skupinách. Informační a komunikační technologie nebyly ve sledovaných hodinách na prvním stupni využity, neboť dosud nejsou v budově prvního stupně k dispozici.

Sledovaná výuka na druhém stupni byla vedena na dobré odborné i metodické úrovni a v souladu se ŠVP ZV. Příznivé pracovní klima se vyznačovalo velmi dobrými vztahy mezi pedagogy a žáky. Vyučující měli výuku kvalitně připravenou, jejich výklad byl srozumitelný, učivo bylo procvičováno a vykládáno v logicky propojených souvislostech a v návaznosti na předchozí znalosti žáků. Pokyny a otázky byly většinou výstižně a jednoznačně formulovány, přesto na ně někteří žáci nedokázali vždy adekvátně reagovat. Úvodní a průběžná motivace byla pedagogy využívána v malé míře, což se negativně projevilo nižším zájmem některých žáků o probírané učivo. Převládala frontální metoda výkladu, která byla v několika hodinách doplněna vizuální prezentací probírané látky. Kooperativní a skupinové vyučování se vyskytlo v hospitovaných hodinách zřídka. Hodnocení a zpětná vazba byla žákům poskytována pouze vyučujícími, prvky sebehodnocení nebyly na druhém stupni téměř zaznamenány. Výsledky samostatné práce byly vždy individuálně posouzeny a využity v další výuce. Pozitivem většiny sledovaných hodin byla cílená podpora rozvoje čtenářské gramotnosti a komunikačních dovedností, přesto se u části žáků projevovaly nedostatečné vyjadřovací schopnosti.

Na prvním i druhém stupni je výuka doplňována třídními a školními projekty, exkurzemi, školními i mimoškolními akcemi, účastí ve sportovních i znalostních soutěžích. V době konání inspekce byli např. žáci druhého stupně úspěšní v soutěži Puškinův památník. Individuální zájmy a talent mohou žáci uplatnit prostřednictvím pestré nabídky zájmových kroužků, které vedou pedagogové školy (Aerobik, Gymnastický kroužek, Míčové hry, Anglický jazyk, Nápravná cvičení vývojových poruch učení), externě je organizován Šachový kroužek, v rámci ŠD probíhá Výtvarný kroužek.

Školní družina má dvě oddělení, ve kterých je zapsáno 51 žáků prvního stupně. Aktivity ŠD probíhají pod vedením dvou kvalifikovaných vychovatelek podle Školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání, který splňuje požadavky školského zákona. Formální nedostatky v jeho zpracování i ve vedení další povinné dokumentace (Vnitřní řád ŠD, Přihlášky, Třídní knihy) byly v průběhu konání inspekce odstraněny. Kromě učeben využívá ŠD pro svoji činnost i další prostory školy. Zájmové vzdělávání probíhalo v estetickém a podnětném prostředí, zařízení i vybavení je na velmi dobré úrovni. Hospitované činnosti byly plánované a realizované podle aktuálních potřeb žáků, ti byli aktivní, realizované činnosti zaměřené na blížící se Velikonoce jim přinášely radost a uspokojení. Pro všechny bylo vytvářeno příznivé sociální i pracovní prostředí.

Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání zohledňuje podmínky MŠ. Je zpracován v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (dále „RVP PV“). Hlavním cílem je komplexní rozvoj osobnosti dítěte předškolního věku.

Inspekční činnost zaměřená na plnění tohoto záměru v praxi proběhla ve všech třídách. Nejvíce patrný byl rozvoj dětské osobnosti na kmenovém pracovišti v době volné hry. Herní aktivity zde vykazovaly výbornou kvalitu. Obsahovaly prvky tvořivosti, vzájemné spolupráce, kooperace a komunikace dětí. Vyznačovaly se potřebnou volností, pěknými vztahy, soustředěností a zaujetím pro hru. V činnostech řízených bylo naplňování deklarovaných cílů patrné v menší míře. Příliš dominantní role učitelek omezovala sebeuplatnění a přirozenou komunikaci dětí, které měly minimální prostor pro vlastní aktivitu či nápady. Řízeným činnostem (na rozdíl od spontánních) chyběla větší hravost, tzv. prožitkové či kooperativní učení, experimentování a další účinné pedagogické přístupy. Ze záznamů v třídních knihách vyplývá převaha naučnosti, nevhodných slovních metod, abstraktních pojmů apod. Předložené výtvarné práce postrádají větší podíl tvořivosti a originality dětského výtvarného projevu. Tento prvek chybí i ve výzdobě interiéru. Přes uvedená negativa bylo možné sledovat, že děti např. zvládají jednoduchou číselnou řadu, barvy, počet, názvy zvířat, mladší se učily naslouchat vyprávěnému textu, tančit při písničce apod.

Na odloučeném pracovišti chyběla kvalitní volná hra. Řízená činnost nebyla vedena formou integrovaného vzdělávání, proto neodpovídala požadavkům RVP PV ani ŠVP PV. Jednotvárná nabídka aktivit s absencí diferencované náročnosti nemohla uspokojit děti všech věkových skupin. Jedním z důvodů nižší kvality sledovaného pedagogického procesu je nedostatečné metodické vedení nekvalifikované učitelky s krátkou praxí v MŠ.

Ve všech třídách se projevila dílčí rizika v nepružné organizaci denního režimu. Neefektivně působily časté prostoje, hromadné přesuny dětí do jídelny, na toalety apod.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Činnost ZŠ vychází ze zásady rovného přístupu ke vzdělávání. O vzdělávací nabídce a postupu při přijímání k základnímu vzdělávání informuje škola veřejnost prostřednictvím třídních schůzek, konzultací s rodiči a vlastních webových stránek. Při přijímání ke vzdělávání je postupováno podle zákonných ustanovení.

Ředitel školy splňuje předpoklady pro výkon funkce a v řízení školy má dlouholetou praxi (22 let). V jeho práci převládá intuitivní přístup vyznačující se řešením aktuálních problémů a nastalých situací. Plánování rozvoje školy však postrádá ucelenost a koncepčnost. Na řízení školy se velkou měrou podílí zástupkyně ředitele. V organizačním řádu jsou stanovené kompetence a odpovědnosti zaměstnanců, jejich plnění je vlivem liberálního přístupu ředitele značně závislé na individuální osobní odpovědnosti a angažovanosti jednotlivých pracovníků. Kontrolní a hospitační činnost je prováděna, z hospitací však nejsou pořizovány záznamy, závěry a následná opatření k nápravě jsou formulovány pouze ústně, což výrazně snižuje jejich účinnost a efektivitu následné kontroly. Tento nedostatek přetrvává od minulé inspekce v roce 2008. Informační systém je vzhledem k velikosti školy funkční a je založen na každodenním osobním kontaktu s vyučujícími a ostatními zaměstnanci. Povinná dokumentace je vedena a zpracována podle požadavků školského zákona, zjištěné nedostatky byly v průběhu inspekční činnosti opraveny (Školní řád, ŠVP ZV, Třídní knihy). Ředitel zřizuje pedagogickou radu, se kterou projednává zejména organizační záležitosti, rozpočet školy a prospěch a chování žáků za jednotlivá čtvrtletí. Přestože záznamy z pedagogických rad a výroční zprávy o činnosti školy prokazují v uplynulých třech letech značný počet udělených výchovných opatření, snížených známek z chování a vysoké procento

neprospívajících žáků na druhém stupni ZŠ, analýza školní neúspěšnosti a výchovných problémů žáků není na úrovni školy prováděna, ani nejsou nastavována účinná preventivní opatření. Rovněž vysoký počet zameškaných hodin v průměru na jednoho žáka (128 hodin ve školním roce 2010/2011) není vedením školy systematicky řešen.

Poradenskou činnost školy zajišťuje kvalifikovaná výchovná poradkyně, která je pověřena k výkonu své funkce ředitelem školy (od roku 2008). Doporučuje diagnostické vyšetření v pedagogicko-psychologické poradně Plzeň, vede evidenci žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, informuje rodiče v rámci třídních schůzek a konzultačních hodin, spolupracuje s mateřskou školou a organizačně zajišťuje přijímání k základnímu vzdělávání. V letošním školním roce nevykazuje škola žádné integrované žáky, 9 žáků s diagnostikovanými lehčími formami specifických poruch učení dochází jedenkrát týdně na reedukační cvičení (Nápravná cvičení vývojových poruch učení), která jsou vedená výchovnou poradkyní a další proškolenou učitelkou.

Personální podmínky ZŠ jsou velmi dobré. Ve školním roce 2011/2012 zde působí kromě ředitele a jeho zástupkyně dalších 10 pedagogů, z toho dva muži. Z pěti učitelek prvního stupně jsou tři odborně kvalifikované, jedna má kvalifikaci pro střední školu a jedna vystudovala obor vychovatelství na střední pedagogické škole. Na druhém stupni jsou kromě jednoho učitele studujícího vysokou školu všichni pedagogové odborně kvalifikovaní, jedna vyučující má navíc vystudovanou speciální pedagogiku. Další vzdělávání pedagogických pracovníků je vedením školy podporováno a realizováno podle plánu. V letošním školním roce jsou preferovány jazykové kurzy, dále si učitelé mohou vybírat akce akreditovaných institucí v rámci svých předmětových specializací, nabídka je však limitována omezenými finančními možnostmi školy a DVPP tak není dostatečně četné a pestré.

MŠ vede po stránce odborné, metodické i organizační zkušená vedoucí učitelka, která se velmi dobře orientuje v oblasti pracovně právní i legislativní. Organizuje v MŠ jednání sekce pedagogické rady, pečlivě vede dokumentaci, vykonává hodnotící činnost. Ředitel školy stanovil vedoucí učitelce široké pracovní kompetence, avšak nesnížil jí úvazek přímé pedagogické činnosti. Toto se negativně odráží v nedostatečném časovém prostoru pro výkon hospitací, kontrol a průběžné metodické činnosti. Důsledkem je stagnace metod a forem práce bez potřebné inovace. Zjištěným rizikem je nezajištění dostatečné metodické podpory nekvalifikované učitelce.

Personální podmínky MŠ nejsou vzhledem ke kvalifikovanosti i výši úvazků učitelek optimální. Vedení školy sice vytváří příznivé podmínky pro zvyšování odborného růstu, navštívené vzdělávací semináře však tematicky neodpovídají aktuálním potřebám školy. Využívání získaných poznatků v praxi učitelek bylo zaznamenáno minimálně. Např. náměty z mnoha navštívených seminářů na téma „Ekoateliér“ nebyly v interiéru MŠ nikterak patrné.

Materiální předpoklady činnosti MŠ rovněž nejsou optimální. Obnova věcného vybavení a zařízení sice probíhá, avšak je málo výrazná. Vzhled nábytku učitelky mnohdy vylepšují např. tapetami apod. Nabídka hraček, stavebnic, učebních pomůcek a materiálů není příliš bohatá. Citelně chybí moderní stavebnice, didaktické soubory a hry přispívající k rozvoji představivosti, logického myšlení a řeči dětí.

Za důležité partnery považuje škola zákonné zástupce dětí a žáků, se kterými se setkává na třídních schůzkách, v případě potřeby dle individuální domluvy kdykoliv. Rodiče rovněž navštěvují vystoupení či školní besídky. Část zákonných zástupců zejména na druhém stupni ZŠ však o spolupráci se školou a o řešení problémů svých dětí nejeví

zájem. Dalším partnerem je již výše zmíněná Pedagogicko-psychologická poradna Plzeň, která zajišťuje diagnostiku žáků se vzdělávacími či výchovnými problémy, screening žáků na konci 1. ročníku atd. Rodičům dětí a žáků s vadami řeči doporučují učitelky návštěvu klinického logopeda. Za nadstandardní lze považovat partnerství se sousedními základními školami ve Zbůchu a v Tlučné, především při organizování společných sportovních aktivit a soutěží pro žáky. Na dobré úrovni je spolupráce se zřizovatelem a dalšími institucemi (např. Sbor dobrovolných hasičů Líně, Policie ČR Nýřany apod.). Některé hračky, pomůcky a další vybavení MŠ pochází z rodičovských sponzorských darů. Prospěšná je spolupráce ZŠ a MŠ – návštěvy dětí ve škole, kulturní akce, výměna informací mezi pedagogy apod.

Závěry

Činnost příspěvkové organizace je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Při přijímání dětí a žáků jsou respektovány zásady rovného přístupu ke vzdělávání.

Silnou stránkou ZŠ je odborná kvalifikovanost pedagogického sboru, příznivé pracovní klima a pestrá nabídka zájmových kroužků pro žáky. Výuka na prvním i druhém stupni prokázala kvalitní úroveň, která zaručuje naplňování záměrů a cílů ŠVP ZV. Přínosná je dobrá spolupráce se zřizovatelem a školským poradenským zařízením.

Pozitivem je postupné zlepšování materiálního vybavení ZŠ, v budově prvního stupně však stále ještě nejsou žákům k dispozici počítače. Výchovná práce ŠD splňovala požadavky pedagogiky volného času. Současné finanční podmínky umožňují naplňování ŠVP ZV, rizikem pro další rozvoj školy je dlouhodobě nízký počet žáků.

V řízení školy převládá liberální přístup spojený s aktuálním řešením nastalých problémů. Kontrolní činnost postrádá důslednost a systematičnost. Chybí účinné nastavení preventivních systémů školní neúspěšnosti žáků.

Materiální zázemí MŠ není v současné době výrazně zlepšováno, v plánu je stavba nových prostor. Silné stránky předškolního vzdělávání spočívají v kvalitní úrovni volné hry a spontánních činností. Děti si je samostatně rozvíjejí, bohatě při hře komunikují, spolupracují, mají mezi sebou pěkné vztahy. V těchto aktivitách bylo naplňování záměrů ŠVP PV i RVP PV velmi dobře patrné. Naopak rizika byla zaznamenána v činnostech řízených. Jejich kvalitu snižuje zejména organizace, metody a formy pedagogické práce. Další vzdělávání učitelek je proto nutné cíleně zaměřit na tuto oblast.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Zřizovací listina Základní školy a mateřské školy Líně, příspěvkové organizace, vydaná Obcí Líně dne 30. 9. 2002, s účinností od 1. 1. 2003, včetně dodatků 1 - 4
2. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě Základní škola a mateřská škola Líně, příspěvková organizace ze dne 29. 3. 2007, s účinností od 1. 9. 2007, čj. 3846/2007-21
3. Rozhodnutí Krajského úřadu Plzeňského kraje ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 7. 9. 2008, čj. ŠMS/5691/08

4. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 12. 3. 2012
5. Výkaz o základní škole M3 k 30. 9. 2011
6. Výkaz o ředitelství škol R13-01 k 30. 9. 2011
7. Výkaz o školní družině Z2-01 k 31. 10. 2011
8. Výkaz o mateřské škole S1-01 k 30. 9. 2011
9. Potvrzení ve funkci ředitele školy ze dne 2. 1. 2003
10. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Škola pro naši budoucnost“
11. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání
12. Školní řád s účinností od 29. 8. 2011
13. Vnitřní řád ŠD platný pro školní rok 2011/2012
14. Organizační řád školy
15. Rozvrhy vyučovacích hodin pro školní rok 2011/2012
16. Roční plán 2011/2012 ze dne 29. 8. 2011
17. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2011/2012
18. Doklady o odborné kvalifikovanosti pedagogů ZŠ a MŠ
19. Kniha úrazů od školního roku 2009/2010
20. Plán práce výchovné poradkyně pro školní rok 2011/2012
21. Školní matrika ZŠ a MŠ
22. Třídní knihy ZŠ, MŠ a ŠD pro školní rok 2011/2012
23. Rozhodnutí ředitele školy o přijetí k základnímu vzdělávání
24. Zápisy z pedagogických rad od 28. 8. 2006
25. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2008/2009, 2009/2010, 2010/2011
26. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Všude máme kamarády“ - platný od 1. 9. 2011 do 31. 8. 2013 a třídní programy
27. Přehled docházky dětí do MŠ – školní rok 2011/2012
28. Záznamy z kontrol a hospitací vedoucí učitelky MŠ – 2010/2011, 2011/2012
29. Další vzdělávání učitelek MŠ včetně certifikátů – 2010 – 2012
30. Kritéria pro přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání pro školní rok 2012/2013
31. Jmenování vedoucí učitelky MŠ s účinností od 1. 1. 2003
32. Náplň práce učitelek MŠ
33. Rozpis pracovní doby učitelek MŠ – školní rok 2011/2012
34. Vlastní hodnocení školy 2010 – 2011 ze dne 30. 9. 2011
35. Výjimka z počtu dětí ve třídě pro školní rok 2011/2012 – vydala obec Líně

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Plzeňský inspektorát, Koperníkova 26, 301 00 Plzeň, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.p@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Plzeňském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Plzni dne 26. dubna 2012

Mgr. Miroslava Siváková, školní inspektorka

Siváková v. r.

PaedDr. Věra Abelová, školní inspektorka

Abelová v. r.

Ing. Jan Aschenbrenner, přizvaná osoba

Aschenbrenner v. r.

Mgr. Hana Ratzová, školní inspektorka

Ratzová v. r.

Mgr. Ivana Krýslová, školní inspektorka

Krýslová v. r.

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Líních dne 9. 5. 2012

Bohumír Landrgott, ředitel školy

Landrgott v. r.

Připomínky ředitele školy

Připomínky nebyly podány.