



ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Oblastní pracoviště

Střední Čechy

Inspekční zpráva

**Střední odborná škola a Střední odborné učiliště,
Beroun – Hlinky, Okružní 1404
Domov mládeže**

Okružní 1404, 266 73 Beroun – Hlinky

Identifikátor: 600 006 859

Zřizovatel: Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy

Karmelitská 7, 118 12 Praha 1 - Malá Strana

Školský úřad Beroun, S. K. Neumanna 1141, 266 01 Beroun

Termín konání orientační inspekce: 6. duben 2000

čj.	024 116/00-5079
Signatura	ob2zt202

HODNOCENÍ KVALITY VÝCHOVNĚ VZDĚLÁVACÍ ČINNOSTI

Základní údaje

Domov mládeže je jednou ze čtyř součástí, které škola sdružuje – IZO: 110 026 543. Kapacita 120 lůžek není naplněna, v současné době je zde ubytováno 37 žáků. Specifikou tohoto domova mládeže je, že sdružuje žáky čtyř škol. Kmenových žáků je zde ubytováno pouze 12, ostatní jsou žáci Střední zdravotnické školy Beroun, Středního odborného učiliště obchodního Beroun a Integrované střední školy Beroun. Věkové složení ubytovaných je 14 – 20 let, většinu tvoří dívky (28). V současné době obývá domov mládeže jedno patro, ostatní prostory využívá Střední zdravotnická škola Beroun, která je zde v pronájmu.

Výchovný program

Cíle výchovné koncepce domova mládeže (formování všestranně rozvinutých osobností, vedení žáků k zodpovědnosti za svá jednání, rozvíjení jejich komunikativních schopností, posilování sebedůvěry, vedení ke zdravému životnímu stylu a prevence sociálně patologických jevů) korespondují s výchovně vzdělávacím programem školy, jsou rozpracovány v měsíčních a týdenních plánech vychovatelek a jejich každodenním výchovným působením na žáky jsou postupně realizovány a naplňovány. Vzhledem ke specifickému složení skupiny ubytovaných (rozdílný věk, rozdílné odborné zájmy, chlapci a dívky) jsou volnočasové aktivity založeny především na bázi spontánního zájmu žáků a podpory jejich osobnostního rozvoje. Zájmové kroužky ustaveny nejsou, řízená zájmová činnost vychází z podnětu žáků, je dobrovolná.

Ubytování žáci mohou čtyři hodiny v týdnu bezplatně navštěvovat sportovní areál, využívat za menší poplatek saunu a posilovnu, navštěvovat kino a nejrůznější akce pořádané kulturním centrem. V současné době starší žáci hojně využívají nabídky školy, získání řidičského průkazu za výhodných podmínek.

Součástí výchovného programu je i prevence sociálně patologických jevů. Preventivní protidrogový program je součástí častých neformálních besed vychovatelek se žáky.

Výchovné a vzdělávací působení je diferencované vzhledem k věku, individuálním potřebám a schopnostem ubytovaných, celkově je hodnoceno jako velmi dobré.

Podmínky výchovně vzdělávací činnosti

Činnost domova mládeže zabezpečují tři vychovatelky, z toho jedna na částečný pracovní úvazek. Stanovený počet vychovatelek vzhledem k počtu ubytovaných žáků neodpovídá ustanovení § 20 odst. 2 vyhlášky MŠMT ČR č. 354/1991 Sb., o středních školách.

Pouze jedna vychovatelka je pro tuto práci odborně i pedagogicky způsobilá, všechny pracují v oboru mnoho let. Svým osobnostním zaměřením se aktivně podílejí na výchovně vzdělávací práci domova mládeže.

Prostředí a vybavení domova mládeže má průměrnou úroveň. Pokoje jsou prostorné, čisté, vybavené starším nábytkem a doplněné individuální žakovskou výzdobou. Žáci jsou ubytováni po dvou nebo po třech dle zájmu, mohou používat vlastní rádio přijímače a magnetofony, pokud splňují bezpečnostní předpisy. Klubovny (2) jsou vybaveny moderní audiovizuální a počítačovou technikou. Sportovní potřeby si ubytovaní mohou vypůjčit ve vrátnici školy. Knihovna domova mládeže zřízena není, žáci mohou pro své potřeby využívat školní knihovnu. Časopisy pro účely domova mládeže odebírány nejsou, denní tisk je žákům dostupný ve vychovatelně. Společná chodba chlapců a dívek je oddělena skládacími dveřmi.

Úroveň chlapeckých sociální zařízení je velmi dobrá, hygienická zařízení pro dívky vykazují rezervy. Nevyhovující je stav některých stropů a stěn, které jsou promáčené důsledkem děravé střechy. V současné době jedná vedení školy o způsobu řešení tohoto havarijního stavu. Snahou vychovatelek je, aby se žáci cítili na domově mládeže co nejlépe, pokoje si proto mohou přestavět dle svých potřeb a představ. K péči o toto prostředí jsou motivováni každodenním hodnocením pokojů a následně měsíčním vyhodnocováním.

Úroveň personálních a materiálních podmínek výchovně vzdělávací činnosti je průměrná tj. pozitiva i negativa v rovnováze.

Organizace a průběh výchovně vzdělávací činnosti

Práva a povinnosti ubytovaných jsou zakotveny v *Řádu domova mládeže*, jehož součástí jsou organizační pokyny, časový rozvrh dne a výchovná opatření. V oblasti práv žáků je písemně zakotveno právo spolupodílet se svými podněty a připomínkami na chodu domova mládeže a možnost kdykoliv se obrátit se svými problémy na vychovatelky. Tato práva žáci využívají prostřednictvím domovní rady nebo individuálně. Režim dne plně respektuje věkové složení a zájmy žáků.

Ubytování žáci jsou zařazeni do tří skupin dle odborného zaměření a pohlaví. Volnočasové aktivity v době odpoledního osobního volna jsou vzhledem ke specifickému složení ubytovaných a organizačnímu uspořádání chodu domova mládeže v oblasti zajišťování služeb vychovatelek (od 13 hodin do 17 hodin slouží jedna vychovatelka) spíše spontánní. Řízená zájmová činnost probíhá v pozdních odpoledních a ve večerních hodinách - společenské hry, besedy, diskotéky, posezení v přírodě, kulturní akce pořádané městem, výzdoba domova mládeže, údržba areálu školy atd. Zájmové činnosti vycházejí především z podnětů žáků.

Snídaně, svačiny, obědy a večere zajišťuje školní jídelna (v budově), pitný režim je dodržován. Individuální stravovací potřeby žáků jsou zabezpečeny (2 lednice, varné konvice), brzké snídaně pro některé žáky zajišťují vychovatelky (čaj ve 4 hodiny).

Spolupráce domova mládeže se školami je funkční, vychovatelky jsou o prospěchu žáků informovány, v případě potřeby pomáhají zabezpečovat doučování (spolužáci, žáci jiných škol). Snahou pracovníků domova mládeže je zlepšovat studijní výsledky ubytovaných. Žáci jsou povinni dodržovat studijní volno dle denního režimu.

Organizace a průběh výchovně vzdělávací činnosti respektuje osobnost žáků. Celkově je hodnocena jako velmi dobrá.

Motivace a hodnocení

Každodenní slovní hodnocení žáků má motivační charakter. Žáci jsou vedeni k čistotě a pořádku na základě vzájemné spolupráce. Výchovná opatření jsou využívána vyváženě. Především kladné hodnocení je vysoce efektivní. Problémy závažnějšího charakteru se nevyskytují. V případě nutnosti mohou být řešeny spolu s třídními učiteli, mistry a vedením školy. Na hodnocení chodu domova mládeže se podílí domovní rada.

Příkladná je vzájemná pomoc starších a mladších žáků či výpomoc mezi chlapci a dívkami. Žáci jsou nenásilně vedeni k ohleduplnosti, toleranci, vzájemné úctě a respektování se navzájem.

V oblasti motivace a hodnocení výrazně převažují pozitiva.

Interakce a komunikace

Dohodnutá pravidla jednání jsou všem zúčastněným známá, ve většině případů jsou akceptována. Vychovatelkám se podařilo zcela v souladu s vytýčenými výchovnými záměry každodenním stykem s žáky vytvořit v domově mládeže atmosféru klidu, pohody a vzájemného porozumění. Většině žáků vynahrazují domov.

Oblast je hodnocena jako příkladná.

Celkové hodnocení výchovně vzdělávací činnosti domova mládeže

Výchovně vzdělávací činnost domova mládeže respektuje individuální potřeby žáků, personální a materiální podmínky vykazují určité rezervy tj. mají průměrnou úroveň. V oblasti organizování, průběhu výchovně vzdělávací činnosti, motivace a hodnocení výrazně převažují pozitiva. Interakce a komunikace je příkladná. Celkově je kvalita výchovně vzdělávací činnosti domova mládeže ve sledovaných oblastech hodnocena spíše nadprůměrně.

HODNOCENÍ KVALITY ŘÍZENÍ

Výchovně vzdělávací činnost domova mládeže je zakotvena v dokumentu *Celoroční plán práce DM 1999/2000*, který vychází z analýzy studijního zaměření žáků, specifických podmínek a prostředí, ve kterém se domov mládeže nachází. Dokument stanovuje hlavní priority výchovné činnosti v tomto školním roce. Na tento materiál navazují měsíční a týdenní plány výchovných skupin, které odpovídají stanoveným prioritám. Zde jsou rozpracovány činnosti pro jednotlivé výchovně vzdělávací oblasti. Plány jsou operativně doplňovány.

Rozpis služeb vychovatelek a sestavení výchovných skupin fungování chodu domova mládeže umožňuje, řízená zájmová činnost pod vedením vychovatelek v odpoledních hodinách však vzhledem k jejich počtu v odpolední službě (slouží 1) není možná. Těžiště výchovně vzdělávacího činnosti domova mládeže spadá do pozdních odpoledních a večerních hodin. Řád domova a režim dne jsou funkční, respektují specifika studijních a učebních oborů, umožňují pružně reagovat na individuální potřeby ubytovaných, žáci i jejich zákonní zástupci s nimi byli řádně seznámeni.

Organizační struktura domova mládeže je vzhledem ke specifickému složení ubytovaných funkční, kompetence jednotlivých pracovníků jsou jasně vymezeny v jejich pracovních náplních. Povinná dokumentace domova mládeže je řádně vedena, ochrana osobních dat žáků a zaměstnanců je zajištěna.

Vedení domova mládeže uplatňuje demokratický styl řízení založený na důvěře a vlastní iniciativě výchovných pracovníků. Nadtarifní složky platu jsou přidělovány podle stanovených kritérií.

Hodnocení výchovně vzdělávacího činnosti jednotlivých vychovatelů provádí ředitel školy, některé kompetence v oblasti kontrolní činnosti převedl na hlavní vychovatelku. Hodnocení kvality výchovně vzdělávací činnosti probíhá formou hospitací. Záznamy z kontrol jsou přehledné, obsahují pozitiva i negativa, plnění přijatých opatření je následně kontrolováno.

Hodnocení kvality řízení

Organizační struktura je funkční, plánování vychází z analýzy studijního zaměření žáků, specifických podmínek a prostředí, ve kterém se domov mládeže nachází. Vedení a motivování pracovníků odpovídá potřebám domova mládeže, kontrolní systém je funkční. Řízení domova mládeže má spíše nadprůměrnou úroveň.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Celoroční plán domova mládeže
- Řád domova mládeže
- Režim domova mládeže
- Povinná dokumentace domova mládeže
- Podpůrná dokumentace vychovatelek
- Preventivní protidrogový program
- Porady vedení
- Hospitační záznamy vedoucí vychovatelky

ZÁVĚR

Podmínky výchovně vzdělávací činnosti

Ubytovací prostory jsou čisté, prostorné, vybavené starším nábytkem. Rezervy byly zhlédány v úrovni sociálních zařízení dívek a ve špatném stavu některých stěn a stropů. Nabídka materiálního vybavení pro volnočasové aktivity má průměrnou úroveň. Počet vychovatelek neodpovídá počtu ubytovaných. Celkově jsou podmínky výchovně vzdělávací činnosti hodnoceny jako průměrné.

Hodnocení výchovně vzdělávací činnosti

Cíle výchovné koncepce domova mládeže korespondují s výchovně vzdělávacím programem školy, volnočasové aktivity jsou založeny především na bázi spontánního zájmu žáků a podpory jejich osobnostního rozvoje. Řízená zájmová činnost vychází z potřeb žáků, je dobrovolná. Kvalita výchovně vzdělávací činnosti je hodnocena spíše nadprůměrně.

Hodnocení kvality řízení

Koncepční cíle jsou reálné, plánování potřebám domova mládeže vyhovuje. Kontrola je efektivní, analýza výsledků kontrol je předpokladem pozitivního rozvoje. Organizace a demokratický styl vedení založený na důvěře a vlastní iniciativě výchovných pracovníků dává předpoklad účinného řízení domova mládeže. V řízení domova mládeže převažují pozitiva.

Celkově ve výchovně vzdělávací činnosti a v řízení domova mládeže výrazně převažují pozitiva.

Datum vyhotovení inspekční zprávy a složení inspekčního týmu

Razítko

Školní inspektor

Titul, jméno a příjmení

Podpis

PaedDr. Věra Kolmerová

V. Kolmerová v. r.

V Praze dne 7. dubna 2000

Datum a podpis ředitele domova mládeže stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 13. 4. 2000

Razítko

Ředitel domova mládeže

Podpis

RSDr. Zdeněk Hříbal

RSDr. Zdeněk Hříbal v. r.

Předmětem inspekce bylo dílčí zhodnocení činnosti domova mládeže dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

Dle § 19 odst. 8 téhož zákona může ředitel domova mládeže podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň
Dobrý	Negativa a pozitiva v rovnováze, průměrná úroveň
Ještě vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu
Plní, je v souladu	Dodržuje, čerpá účelně, efektivně
Neplní, není v souladu	Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
---------	---	--

Školský úřad Beroun	2000-04-27	024 152/00-5079
Zřizovatel MŠMT ČR	2000-04-27	024 153/00-5079

Připomínky ředitele

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
-	-	Připomínky nebyly podány